

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 04-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2025 kl. 13:00

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Orientering (BU).....	3
Orientering: MyHood Job (BU).....	4
Orientering: Ny proces for skoleudviklingssamtaler (BU).....	5
Indgåelse af ny kvalitetsaftale mellem Struer Kommune og specialundervisningstilbuddet på Godth	6
Ændring af dagtilbudsloven (BU).....	8
Lukket: Orientering og dialog (BU).....	10
Orientering: Kompetenceudvikling dagtilbud og SFO (BU).....	11
Lukket: Solokørsel (BU-ØK-BY).....	12
Lukket: Budget 2026-2029 (BU).....	13
Tids og procesplan SSP- og ungdomsskoleindsats (BU).....	14
Underskriftsside (BU).....	15

Punkt 12: Orientering (BU)

00.22.00-G01-8-24

Sagsfremstilling

- Praksis eksempel fra BU-politik: Langhøj skole
- "Vores parforhold" (bilag 1 - pressemeddelelse vedr. vores parhold)
- Drøftelse af mødet i maj

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Udvalgs mødet fastholdes den 12. maj 2025.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Pressemeddelelse vedr. vores parforhold

Punkt 13: Orientering: MyHood Job (BU)

27.00.00-P20-14-23

Resume

My Hood Job startede som projekt den 1.maj 2024, finansieret af egne midler i Center for Børn og unge. Projektet er forankret i Familiebehandlingen med en fast tovholder tilknyttet 25 timer/ugen.

Målet med indsatsen er at styrke unges trivsel og livsduelighed, samt støtte tæt op om deres vej mod uddannelse og arbejde.

Projektet er målrettet sårbare unge i alderen 13-18 år i Struer Kommune, der har behov for en ekstra hånd i ryggen, fordi de af forskellige årsager står i udsatte positioner.

Med en håndholdt støtte og tidlig indsats kommer de unge ud i meningsfulde lommepengejobs eller fritidsjob hos private eller offentlige aktører. Andre unge kommer i praktik eller får lærepladser.

Med nærværende sag orienteres børne- og uddannelsesudvalget om status på projektet.

Sagsfremstilling

Med My Hood Job projektet bestræber Familiebehandlingen på at skabe en sammenhængende indsats for unge på vej mod uddannelse og arbejdsmarkedet. Der samarbejdes tæt med både eksterne og interne aktører. De unges evne trænes og udvikles til at begå sig på arbejdsmarkedet med henblik på at blive selvforsørgende som voksne gennem uddannelse og job.

De første 9 måneder af projektet, har der været 24 unge omkring My Hood Job – heraf er 16 unge kommet i job og resten er på vej.

My Hood Job indsatsen består af følgende 4 trin:

- Lommepengejob / Unge Kulturjob
- Fritidsjob i offentlige institutioner
- Fritidsjob i private virksomheder
- Praktik og lærepladser

Øvrige indsatser i projektet:

- Særlige vejledningsaktiviteter
- Særligt tilrettelagte fritidsjob med mentorforløb
- Fritidsjobportal og jobkurser

Særlig indsatser i My Hood Job:

- Unge i UKN-forløb (Ungdoms Kriminalitets Nævnet)

Med afsæt i vedhæftede materiale uddybes ovenstående af afdelingsleder i Familiebehandlingen Iben Bjerg Hollesen og ungekonsulent/projektovholder Claus Hansen.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1- My Hood Job præsentation

Punkt 14: Orientering: Ny proces for skoleudviklingssamtaler (BU)

17.00.00-G00-4-24

Resume

Børne- og uddannelsesudvalget blev (2. november 2024, pkt. 75) orienteret om, at skolelederne i november ville påbegynde arbejdet med de forestående skoleudviklingssamtaler.

Dette er resulteret en i ny proces for afvikling af skoleudviklingssamtalerne. Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres i nærværende sag om denne.

Beskrivelsen af processen for skoleudviklingssamtalerne er vedhæftet.

Sagsfremstilling

Skolelederne har med udgangspunkt i følgende perspektiver udarbejdet en ny proces for afvikling af skoleudviklingssamtalerne:

- Formelle krav til skoleudviklingssamtalerne
- Input fra børne- og uddannelsesudvalget ift. punkter og brug af data (fakta-ark)
- Erfaringer fra de to første år med skoleudviklingssamtaler

Fokus har været på sammen at designe en proces, som opleves meningsfuld og udviklende for skolerne, og som har forbindelse med og betydning for praksis omkring eleverne.

Processen fremgår af vedhæftede bilag.

Med denne proces er det ambitionen, at der i fællesskab analyseres data og erfaringer fra skolerne for at kunne udpege relevante udviklingsområder, som skolerne dernæst har tid og mulighed for at arbejde videre med forud for skoleudviklingssamtalen. Dette skal sikre, at hver skoleleder får udnyttet initiativretten til at udpege, hvilke udviklingsområder og -indsatser, der er vigtige for den enkelte skole og får mulighed for efterfølgende at inddrage relevante parter i videre bearbejdning og design af indsatser. Hermed er der skabt grobund for at skoleudviklingssamtalen peger fremad med indsatser, der kan skabe udvikling.

Helle Noer Jepsen deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Skoleudviklingssamtaler Struer

Punkt 15: Indgåelse af ny kvalitetsaftale mellem Struer Kommune og specialundervisningstilbuddet på Godthåbsvejens Skole (BU)

17.03.17-A00-1-24

Resume

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede (14. januar 2025, pkt. 5) at trække kvalitetsaftalen mellem Struer Kommune og specialundervisningstilbuddet på Godthåbsvejens Skole tilbage og at imødekomme anmodningen om indgåelse af en ny aftale på baggrund af ny ledelse.

I nærværende sag præsenteres den nye kvalitetsaftale med henblik på børne- og uddannelsesudvalgets godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller

at kvalitetsaftalen godkendes.

Sagsfremstilling

Indgåelse af en ny kvalitetsaftale mellem Struer Kommune og specialundervisningstilbuddet på Godthåbsvejens Skole forudsætter, at kvalitetsaftalen lever op til de gældende krav fra STUK.

Dette indebærer:

- at der ansættes en tilbudsleder (leder af skoledelen) med relevante faglige kvalifikationer og kompetencer.
- at der lægges og implementeres en plan for, hvorledes de udestående undervisningstimer sikres gennemført inden udgangen af skoleåret. Planen skal dels tydeliggøre, hvordan eleverne indhenter de udestående timer, samt hvordan opgaven løses i forhold til personaleressourcer.
- at der udarbejdes en ny kvalitetsaftale, som godkendes på børne- og uddannelses udvalgmøde den 4. februar 2025.

Tilsynet har modtaget dokumentation for:

- at der er udpeget en tilbudsleder af specialundervisningstilbuddet med relevante faglige kvalifikationer og kompetencer.
- at der er en plan for indhentning af udestående undervisningstimer. Planen vurderes at være lovmedholdelig, realiserbar og hensigtsmæssig i forhold til eleverne.

Vedhæftet sagen er til udvalgets godkendelse ny kvalitetsaftale, som lever op til gældende lovgivning. (Læsevejledning: Skabelonen for kvalitetsaftalen er fra ministeriel side udarbejdet således, at man for at kunne læse den fulde tekst i de felter, hvor hvert enkelt kriterium 1-9 uddybes, skal gå til skrivefelterne med start på side 12)

Helle Noer Jepsen deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsaftale SSH januar 2025

Bilag 2 - Formaliseret samarbejde mellem tilbudsleder og udpeget kommunal skoleleder

Bilag 3 - Aftale om tilbuddets opgaver og pligter i forbindelse med tilsyn

Bilag 4 - Aftale om overgang til andet tilbud

Bilag 5 - Aftale om indberetning af magtanvendelse og forebyggelse heraf

Bilag 6 - Kompetenceoversigt

Bilag 7 - Indberetningsskema

Bilag 8 - Vejen til fremmøde - samarbejdsaftale

Bilag 9 - Reflektionsskema skabelon

Punkt 16: Ændring af dagtilbudsloven (BU)

28.06.00-A00-1-25

Resume

Den 28. november 2024 vedtog Folketinget L 48 - *Forslag til lov om ændring af dagtilbudsloven* (Regelforenklinger aftalt i samarbejdsprogram), som gennemfører en række regelforenklinger på dagtilbudsområdet. Ændringerne er aftalt mellem Kommunernes Landsforening og regeringen og sigter mod at lette den administrative byrde for kommunerne og forbedre fleksibiliteten i arbejdet med dagtilbuddene.

Folketinget har endvidere den 19. december 2024 vedtaget L 95 – *Lov om ændring af dagtilbudsloven* (Ændring af regler om bedre fordeling af børn i daginstitutioner og obligatorisk læringstilbud).

Lovændringerne trådte i kraft den 1. januar 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller

at regelændringerne tages til efterretning og der ikke stilles yderligere krav til administration omkring den pædagogiske læreplan, end hvad loven foreskriver

Sagsfremstilling

Hensigten med nærværende sagsfremstilling er, at der orienteres om indholdet af ændringerne i dagtilbudsloven, der trådte i kraft 1. januar 2025.

Lovændringerne omhandler den pædagogiske læreplan, tilsyn samt fordeling af børn i daginstitutioner og obligatorisk læringstilbud. Formålet med lovændringerne er at forenkle reglerne på dagtilbudsområdet og dermed reducere den administrative byrde.

Struer Kommune har ikke boligområder på listen over udsatte boligområder, hvorfor ændringen vedr. fordeling af børn og obligatoriske læringstilbud ikke har relevans for kommunens praksis.

Struer kommunes tilsynspraksis er velfungerende og der ses ikke behov for at ændre ved denne praksis eller i beskrivelsen af denne på baggrund af lovændringen.

Lovændringerne omfatter følgende væsentlige elementer vedrørende den pædagogiske læreplan:

Fjernelse af krav om skriftlighed til den pædagogiske læreplan:

Det er ikke længere et krav, at den pædagogiske læreplan skal være skriftlig. Det er derfor inden for kommunalbestyrelsens rammer op til det enkelte dagtilbud at beslutte formen for den pædagogiske læreplan, så den lokalt giver mening. Lovændringen medfører desuden, at den pædagogiske læreplan ikke længere skal offentliggøres.

Fjernelse af krav om evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan:

Der er ikke længere krav om, at arbejdet med den pædagogiske læreplan skal evalueres systematisk. Det betyder, at der ikke længere er krav om, at lederen af et dagtilbud er ansvarlig for, at skulle foretage og offentliggøre en evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan hvert andet år. Lederen er heller ikke ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Lederen af det enkelte dagtilbud vil fortsat være ansvarlig for at udarbejde en pædagogisk læreplan inden for de krav, der følger af dagtilbudsloven, ligesom lederen fortsat vil være ansvarlig for, at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne af den pædagogiske læreplan.

Lederen af dagtilbuddet er ligeledes fortsat og uændret ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

Signe Valentin Bak deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 17: Lukket: Orientering og dialog (BU)

00.22.00-G01-8-24

Punkt 18: Orientering: Kompetenceudvikling dagtilbud og SFO (BU)

28.00.00-A00-13-22

Resume

Struer Kommunes dagtilbud og SFO'er er i samarbejde med VIA Efter- og Videreuddannelse i gang med forskellige kompetenceudviklingsforløb på tværs af forskellige medarbejdergrupper.

Sagsfremstilling

Formålet med nærværende sagsfremstilling er at give udvalget en viden om og et indblik i kompetenceudviklingen på dagtilbudsområdet og SFO-området.

Struer Kommune indledte i 2022 et samarbejde med VIA University College Efter- og videreuddannelse med henblik på et kompetenceudviklingsforløb for alle medarbejdere på dagtilbudsområdet og SFO-området.

Formålet med forløbet var at etablere et fælles inkluderende mindset og et fælles fagsprog i kommunens dagtilbud og SFO'er. Intentionen med dette kompetenceudviklingsforløb er at arbejde henimod et fælles inkluderende mindset med fokus på børns trivsel, udvikling, dannelse og læring på tværs af dagtilbud og skole (SFO).

Regeringen fastholdt midler med finansloven for 2023 til en opkvalificeringspulje for dagtilbudsområdet, som blev afsat med Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020.

Formålet med puljen var at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbud.

Den sidste afrapportering af tilsyn i dagtilbud og den deraf afledte politiske drøftelse (Børne- og Uddannelsesudvalgsrådet d. 6. februar 2024, punkt 9) slog fast, at faglig ledelse tæt på har stor betydning for, om daginstitutionerne lykkes med at fremme alle børns trivsel, udvikling og læring samt deltagelsesmuligheder i almene børnefællesskaber. Derudover blev det besluttet, at de voksnes facilitering af, samt deltagelse i børnenes leg med særlig opmærksomhed på muligheden for sprogstimulering og sproglig udvikling skulle være et fælleskommunalt prioriteret indsatsområde på dagtilbudsområdet, hvorfor opkvalificeringspuljemidlerne blandt andet anvendes i 5 spor indenfor disse tematikker.

For beskrivelse af indhold i kompetenceudviklingsforløbene henvises til bilag 1.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Kompetenceudvikling

Punkt 19: Lukket: Solokørsel (BU-ØK-BY)

88.00.00-Ø54-10-20

Punkt 20: Lukket: Budget 2026-2029 (BU)

00.30.00-S55-3-24

Punkt 21: Tids og procesplan SSP- og ungdomsskoleindsats (BU)

18.01.13-A00-1-25

Resume

I nærværende sags præsenteres tids- og procesplanen om en fremtidig SSP- og ungdomsskoleindsats til godkendelse i udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

at udvalget godkender tids- og procesplan om fremtidig SSP og ungdomsskoleindsats

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er at børne- og uddannelsesudvalget godkender tids- og procesplan for en fremtidig SSP- og ungdomsskoleindsats.

Struer Kommunes ungdomsskole skal være et attraktivt sted for børn og unge hvor de kan udvikle sig fagligt, socialt og personligt gennem spændende aktiviteter, fællesskaber og læring i trygge og inspirerende rammer.

For at skabe et fælles vidensgrundlag har ungdomsskolens ledelse taget initiativ til en proces, som involverer en række interessenter, herunder også børne- og uddannelsesudvalget. Faciliteringen sker i samarbejde med Center for Ungdomsstudier med henblik på nyeste viden om børn og unges fritidsliv.

Vedhæftet er et udkast til tids- og procesplan. (Bilag 1)

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Der indarbejdes succeskriterier i tids- og procesplanen. Transportmuligheder skal medtænkes.

John Vangsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 Tids- og procesplan

Punkt 22: Underskriftsside (BU)

00.22.00-G01-8-24

Beslutning

-