

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-03-2026

Mødedato Onsdag d. 18. marts 2026 kl. 08:00

Mødested Rådhuset - Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2025 for økonomiudvalget (ØK).....	3
Genbevilling i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger, drift (ØK - BY).....	5
Låneramme for 2025 (ØK - BY).....	6
Orientering: Status på finansielle risici (ØK).....	8
Orientering: Afrapportering på restancer pr. 31. december 2025 (ØK).....	9
Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (ØK - BY).....	10
Diæter til valgstyrelser og valgtillidsordnede som deltager i valgbehandlinger (ØK - BY).....	14
Den selvejende institution Jegindø Havn søger om rente- og afdragsfrihed på kommunalt lån (ØK -	16
Klog Energi – elektrificeringsstrategi og pilotområde (ØK).....	17
Orientering: Præsentation og status for Uddannelsesinitiativet i Struer (ØK).....	19
Forlængelse af aftale med Erhvervshus Midtjylland omkring den lokale erhvervsservice (ØK).....	21
Status - styrkelse af erhvervsindsatsen i Struer Kommune (ØK).....	23
Udmøntning af Finanslovens Børnepakke 2026 (BU - ØK - BY).....	24
Endeligt regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem (TMK - ØK - BY).....	26
Orientering (ØK).....	28
Lukket: Orientering og dialog (ØK).....	29
Underskriftsside (ØK).....	30

Punkt 27: Regnskab 2025 for økonomiudvalget (ØK)

00.32.10-S55-6-26

Resume

Regnskab 2025 for økonomiudvalget er nu udarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet i 2025 for udvalgets center ser i hovedtræk således ud:

Center (1.000 kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Regnskab	Afv. til korr. budget	Heraf (udgifter med overførsel)	Heraf "kassefinansieret"
Center for Intern Service	126.912	145.764	130.925	14.839	14.275	564

Definition af "kassefinansieret" er budgetrammerne udgifter uden overførsel, brugerbetalte områder, jordforsyning og ældreboliger.

Center for Intern Service har følgende bemærkninger til regnskab 2025, samt opfølgning på fokusområder fra årets budgetopfølgninger:

Center for Intern Service

Det samlede resultat viser en afvigelse på 14,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, heraf udgør genbevillingen 14,3 mio. kr. og udgifter uden overførsel udgør 0,6 mio. kr.

På de centrale områder under direktionen (lønpuljer og tjenestemænd mv.) er en samlet afvigelse på 0,2 mio. kr. I årets løb er forbruget på den centrale barselspulje steget markant, hvilket har medført en afvigelse på -0,3 mio. kr. på den centrale lønpulje. Administrationen følger derfor denne udvikling. Modsat har der været en positiv afvigelse for året på bl.a. puljen til tjenestemænd og på personaleplejekontoen.

Under Kommunikation & Erhverv er en samlet afvigelse på 3,5 mio. kr. Afvigelsen relateres bl.a. til erhvervs- og lydinitiativer, samt uforbrugte midler til ny hjemmeside og intranet. Arbejdet med at færdiggøre nye hjemmeside, samt implementere nyt intranet, forsætter i 2026, hvor hovedparten af disse bevillinger forventes anvendt.

Under Intern Service er en samlet afvigelse på 11,1 mio. kr., som kan fordeles mellem disse hovedområder:

- Vedrørende det almindelige forsikringsområde er en samlet afvigelse på 1,9 mio. kr. Særligt de tre store brande de seneste år fyldt meget og afledt heraf følges området tæt i samarbejde med kommunens forsikringsmægler. Afledt af de seneste års skader på henholdsvis bygnings-, løsøre- og motorkøretøjsforsikringerne kommer der præmiestigninger fra 01.01.2026.
- Borgerservice, IT og Digitalisering af en samlet afvigelse på 4,6 mio. kr. På området er særlig fokus på IT-sikkerhed, samt organiseringsændringen af Borgerservice, IT og Digitalisering, som er startet 01.04.2025. I 2025 er opstartet flere IT-sikkerhedsprojekter og disse forsætter de kommende år, hvor de genbevilligede midler vil komme i betragtning.
- Vedrørende centrets afdelinger, samt de fælles administrative opgaver, er regnskabet landet som forventet i budgetopfølgninger med en afvigelse på 4,6 mio. kr.

Flere af centret afvigelser er overskudsmidler som ikke er disponeret, hvorfor centret foreslår at 3,7 mio. kr. tilføres kassen jf. nedenstående.

Genbevilling i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger

I forbindelse med byrådets aftale om budget 2026 blev det besluttet, at 6,0 mio. kr. af genbevillingerne fra 2025 skal tilføres kassen. Yderligere besluttede byrådet den 16. december 2025 at finde yderligere 1,3 mio. kr. til finansiering af lokaleomlægning i IT og Borgerservice.

Opgørelsen nedenfor er derfor opdelt i faktisk afvigelse på rammen "udgifter med overførsel", samt en præcisering af det beløb fra centret som "tilføres kassen/udmønter besparelsen" og det beløb som reelt genbevilges til 2026.

Center (1.000 kr.)	Afvigelse på rammen "udgifter med overførsel"	Heraf beløb, som ikke genbevilges	Heraf genbevilling til 2026
Center for Intern Service	14.275	3.685	10.590

Økonomi sender en samlet sag direkte til økonomiudvalget og byrådet med anmodning om genbevilling fra 2025 til 2026. Det samlede bilag vedr. genbevillinger på drift på tværs af organisationen er vedlagt som bilag 1.

Regnskab 2025 - Alle centre under økonomiudvalget

Alle centrenes budget til administration mv. er hjemmehørende under økonomiudvalget.

I bilag 2 er vedlagt centrenes regnskab 2025 under økonomiudvalgets budgetramme. Centrenes regnskabsbemærkninger er medtaget til deres primære fagudvalg.

Beslutning

Godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Genbevillinger fra 2025 til 2026 på drift

Bilag 2 - Alle centre under økonomiudvalget, regnskab 2025

Punkt 28: Genbevilling i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger, drift (ØK - BY)

00.32.10-S55-9-25

Resume

Administrationen har opgjort genbevillinger i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger på drift.

Indstilling

Administrationen indstiller

at genbevilling til 2026 på i alt 79.737.000 kr. på drift godkendes, hvor 6.000.000 kr. udmønter sparerammen i 2026 og 1.300.000 kr., finansierer lokaleomlægning i IT og Borgerservice i 2026.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes driftsbudget og -regnskab styres i forskellige rammer:

1. Udgifter med overførsel
2. Udgifter uden overførsel
3. Brugerbetalte områder

For så vidt angår udgifter med overførsel overføres regnskabsårets overskud/underskud til efterfølgende regnskabsår i henhold til bestemmelserne i kasse- og regnskabsregulativets bilag 4.1. - rammer for selvforvaltning og bilag 4.2 - principper for lønstyring i Struer Kommune.

I forbindelse med byrådets aftale om budget 2026 blev det besluttet, at 6,0 mio. kr. af genbevillingerne fra 2025 skal tilføres kassen. Yderligere besluttede byrådet (16. december 2025, pkt. 235) at finde yderligere 1,3 mio. kr. til finansiering af lokaleomlægning i IT og Borgerservice.

Efter afslutning af regnskabet for 2025 er der opgjort følgende uforbrugte driftsbevillinger til genbevilling i år 2026:

Drift (kr., afrundet til hele 1.000)	Genbevilling fra 2025 til 2026
Uforbrugte bevillinger med overførsel	79.737.000
<i>- Heraf tilføres kassen jf. spareramme fra budgetaftale 2026</i>	<i>6.000.000</i>
<i>- Heraf finansiering af lokaleomlægning i IT og Borgerservice i 2026</i>	<i>1.300.000</i>
<i>- Heraf netto genbevilling til centrene (drift)</i>	<i>72.437.000</i>

Genbevillinger fra 2025 fordelt på centre, samt specifikation og bemærkninger, fremgår af det vedlagte bilag 1.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Genbevillinger fra 2025 til 2026 på drift

Punkt 29: Låneramme for 2025 (ØK - BY)

00.30.06-S00-1-25

Resume

Kommunerne har i henhold til lånebekendtgørelse mulighed for at hjemtage lån til bestemte formål. Lånerammen for regnskab 2025 er opgjort til 21,941 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller

at lånerammen 2025 på 21,941 mio. kr. godkendes,

at der optages et 25-årligt lån på 21,040 mio. kr. i KommuneKredit, hvoraf 50 % hjemtages med fast rente (KKfast) i 15 år og 50 % hjemtages med variabel rente (KKcibor).

at Administration bemyndiges til at ændre "KKcibor-lånet" til et "KKvar-lån" hvis det på optagelsestidspunktet vurderes mere økonomisk fordelagtig.

Sagsfremstilling

Der er i vedlagte oversigt (bilag 1) udarbejdet låneramme 2025 for Struer Kommune i henhold til lånebekendtgørelsen. Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede kommunale anlægsudgifter mv. og de dispensationer som Struer Kommune har fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Lånerammen giver med baggrund i regnskab 2025 en samlet låneramme på 21,941 mio. kr., hvoraf 0,901 mio. kr. er vedr. almene ældreboliger som er hjemtaget via lån/byggecredit i løbet af 2025.

Den resterende del af lånerammen på 21.040 mio. kr. foreslås udmøntet på følgende måde:

Anvendelse af låneramme (tabel 1)	Beløb, mio. kr.
Lånoptagelse	21.040
Total	21.040

I henhold til kommunens finansielle strategi må variabelt forrentet lån maksimalt udgøre 60 % af låneporteføljen.

Ultimo 2025 fordeler kommunens lån (ekskl. ældreboliglån) hos KommuneKredit sig således:

- Variabelt forrentede lån: 92,4 mio. kr. - svarende til 48 % af den samlede gæld.
- Fast forrentet lån: 99,1 mio. kr. - svarende til 52 % af den samlede gæld.

Lån i alt: 191,5 mio. kr.

Det foreslås at lånoptagelsen på 21.040 mio. kr. optages med lån på 10,520 mio. kr. (50 %) med variabel rente (KKcibor) og 10,520 mio (50 %) med fast rente (KKfast) i 15 år, jf. vedhæftede anbefaling fra kommunes finansielle rådgiver Lundgreen's Capital (bilag 2). Vedlagt er lånetilbud fra KommuneKredit (bilag 3).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Låneramme 2025

Bilag 2 - Anbefaling fra Lundgreen's Capital

Bilag 3 - Lånetilbud fra KommuneKredit

Punkt 30: Orientering: Status på finansielle risici (ØK)

00.32.14-S00-1-19

Sagsfremstilling

To gange årligt (marts og september) udarbejdes der en rapport vedr. kommunens finansielle risici. Vedlagte rapport (bilag 1) er udarbejdet af Lundgreen's Capital i samarbejde med Økonomi.

Der er fortsat fokus på kommunens finansielle aktiver i tæt samarbejde med kapitalforvalter og kommunens finansielle rådgiver Lundgreen's Capital.

Der er realiseret et positivt afkast på 4.836.461 kr. pr. 31. december 2025, hvilket svarer til en forrentning på 2,69 %. Alle aktivklasser har givet positiv afkast pr. 31. december 2025.

Afkast for perioden 01.01.2025 - 31.12.2025	Afkast (kr.)	Afkast i procent
Aktier	1.076.667	5,51%
Obligationer	3.215.383	2,26%
Virksomhedsobligationer	544.411	5,97%
Total afkast for hele porteføljen	4.836.461	2,69%

Der investeres fortsat i lavt forrentede realkreditobligationer med kort løbetid. Disse realkreditobligationer har været prissat lavt i kursintervallet 89-98 og forventningen er, at disse obligationer udløber til kurs 100 i perioden frem til år 2028.

Beholdningen af aktier og virksomhedsobligationer vil fortsat påvirke det samlede afkast i positiv eller negativ retning.

Den seneste modtagne afkastrapport fra kapitalforvalteren viser, at afkastet pr. 28. februar 2026 (ÅTD) udgør et positivt afkast på 0,94 %.

Beslutning

Til efterretning.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Struer Kommune - Finansiell status - 2025

Punkt 31: Orientering: Afrapportering på restancer pr. 31. december 2025 (ØK)

00.15.20-K07-1-20

Sagsfremstilling

Vedlagt status på restancer pr. 31. december 2025. Dette er sammenholdt med restancen pr. 31. december 2025.

Beslutning

Til efterretning.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Restanceafrapportering 31.12.2025

Punkt 32: Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (ØK - BY)

00.17.20-A00-1-26

Resume

Der skal træffes principbeslutning om, at Struer Kommune i samarbejde med de øvrige midtjyske kommuner arbejder videre med at forberede etablering af - og indgå i - en tværkommunal IT-serviceorganisation.

Såfremt Struer Kommune med de øvrige kommuner, skal kunne levere på Regeringens mål om etablering af en IT-serviceorganisation pr. 1. januar 2027, vurderes det afgørende, at byrådet tilkendegiver, at der kan arbejdes videre med de retningsgivende spor i nærværende indstilling. Idet der vil være flere uafklarede forhold, forventes der behov for flere politiske behandlinger i løbet af 2026.

Byrådet vil i efteråret 2026 træffe endelig beslutning om forpligtende deltagelse i en ny IT-serviceorganisation, herunder endelige organisationsform, opgaveoverdragelse, finansieringsmodel mv.

Indstilling

Administrationen indstiller

at byrådet tilkendegiver, at den har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk IT-serviceorganisation,

at byrådet tilkendegiver, at den, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af IT-serviceorganisationen,

at kommunen indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye IT-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau,

at byrådet tiltræder, at kommunen godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen

Sagsfremstilling

I økonomaftalen mellem Regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

IT-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang, af opgaver som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Byrådet træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Etablering af IT-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske IT-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen. Det kommende målbillede, samt

yderligere relevant materiale, vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

Hvad, hvem og hvordan?

Samarbejdskommuner

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har 11. december 2025 (og genbekræftet 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles IT-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen. Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk IT-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform

KD-net har 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S), baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune. For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag 1. Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelsesbeføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende IT-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunestørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere at transitionssekretariatet placeres i Aarhus og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer. Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit

Den kommende IT-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal besluttes mellem IT-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første indstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejerftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde, samt kommende politiske behandlinger, fremgår af bilag 3.

Økonomi

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende IT-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for kommunen, som overdrages til den nye IT-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttes placeret i IT-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel, ift. hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt indstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af IT-serviceorganisation) skelnes der mellem tre niveauer:

1. Transitionsøkonomi (2026): Forudsætningskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.
2. Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027): Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den konkrete etablering af selskabet og opbygning af IT-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.
3. Driftsøkonomi: IT-driftsorganisationen er færdigetableret og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og IT-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af IT-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

Udgifterne på 5,2 mio. kr. i 2026 og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering, henset til at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for henholdsvis 2026 (transitionsøkonomi) og 2027 (driftsøkonomi for organisationsetablering) fremgår af bilag 2. I 2026 udgør Struer Kommunes andel 75.000 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Struer Kommunes andel 67.000 kr. til driftsøkonomi for organisationsetablering. Udgifterne i 2026 og 2027 kan afholdes indenfor de afsatte bevillinger under fælles IT og telefoni under Center for Intern Service.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering, afhænger af det endelige opgavesnit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), *"at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne. Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten."*

Anlægstilskud og lånepulje

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en lånepulje til implementering af de nye IT-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027-2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af IT-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (pkt. 2 og 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Valg af organisationsform

Bilag 2 - Økonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027

Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026

Punkt 33: Diæter til valgstyrere og valgtilforordnede som deltager i valghandlinger (ØK - BY)

81.14.01-G01-1-26

Resume

Administrationen er blevet bedt om at undersøge rammerne for at yde diæter til valgstyrer og valgtilforordnede for derved at vurdere, om det kan gøres mere attraktivt at finde udpegede til disse hverv.

Indstilling

Administrationen indstiller

at der tages stilling til antallet af diæter der ydes til valgstyrer og valgtilforordnede i forbindelse med valghandlinger

Sagsfremstilling

Valgstyrer og valgtilforordnede modtager i dag diæter, når de deltager i valghandlinger. Efter styrelsesloven udgør en diæt 460 kr. (2026-niveau). Der ydes én diæt, hvis hvervet varer under 4 timer, og to diæter, hvis hvervet varer over 4 timer.

Af valglovgivningen (folketingsvalgloven, kommunal- og regionalvalgloven mv.) fremgår det, at Byrådet kan beslutte, at størrelsen og antallet af diæter kan udgøre noget andet end det, der fremgår af styrelsesloven. Der kan dog højst udbetales 5 diæter pr. dag, svarende til 2.300 kr. (2026-niveau).

Der udbetales diæter i forbindelse med instruktion forud for valget, gennemgang af brevstemmer, deltagelse i valghandlingen samt på fintællingsdagen i forbindelse med godkendelse af ugyldige stemmer.

Ved kommunal- og regionalvalget den 18. november 2025 modtog ca. 60 personer diæter for hverv, der varede over 4 timer. Der var ikke nogen, som varetog et hverv på under 4 timer på valgdagen, men det bemærkes, at dette kan forekomme.

Nedenfor har administrationen skitseret fire forskellige modeller, som dialogen om en eventuel forhøjelse kan tage afsæt i. Det bemærkes, at der også kan forekomme andre kombinationer, og at nedenstående derfor ikke udtømmende oplister mulighederne.

Model	Hverv under 4 timer	Hverv over 4 timer	Beløb pr. person (2026-niveau)	Samlet udgift ved 60 personer over 4 timer)
Model 1 (nuværende praksis)	1 diæt	2 diæt	460 kr. / 920 kr.	55.200 kr.
Model 2	1 diæt	3 diæter	460 kr. / 1.380 kr.	82.800 kr.
Model 3	1 diæt	2 diæter ved delt vagt 3 diæter ved ikke delt vagt	460 kr. / 920kr. / 1.380 kr.	55.200 kr. (60 delte vagter) 82.800 kr. (60 ikke delte vagter) 69.000 kr. (30 delte + 30 ikke delte vagter)
Model 4	2 diæter	5 diæter	920 kr. / 2.300 kr.	138.000 kr.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Folketingsvalgloven, Kommunal- og Regionalvalgloven og andre valglove

Økonomi

Økonomis påtegning:

Økonomi kan oplyse at der samlet er afsat 595.000 kr. til direkte udgifter relateret til Folketingsvalget, herunder bl.a. valgdæter, lokaler, forplejning, materialer mv. Såfremt udgiften til valgdæter stiger, kan det medføre, at bevillingen overskrides.

Beslutning

Det indstilles, at der udbetales 1 diæt for hverv under 4 timer, 2 diæter til hver ved delt vagt over 4 timer (4 diæter i alt), og 5 diæter ved ikke delt vagt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 34: Den selvejende institution Jegindø Havn søger om rente- og afdragsfrihed på kommunalt lån (ØK - BY)

08.03.25-Ø39-1-14

Resume

Jegindø Havn I/S har i dag et lån hos Struer Kommune, som blev etableret i forbindelse med 2. etape af havnens udbygning i 2016 og renovering af havnekajen langs den gamle auktionshal i 2023.

Lånet har en fast ydelse pr. kvartal på cirka 29.000 kr., og forrentes med 1 %. Restgælden udgør pr. 31. marts 2026 samlet 2,05 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller

at der gives rente- og afdragsfrihed i perioden 01.04.2026 - 31.03.2028

at der gives en tillægsbevilling på 89.000 kr. i 2026, 118.000 kr. i 2027 og 29.000 kr. i 2028 til dækning af lavere ydelse, som finansieres af kassen.

Sagsfremstilling

Jegindø Havn I/S har den 4. marts 2026 fremsendt ansøgning om to års rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån.

Grundet den nye fiskeriaftale som trådte i kraft den 1. juli 2025, er der ikke en afklaring på fremtiden for fiskeriet i Limfjorden, hverken kvotemæssigt eller adgangen til fiskerområder. Der forventes en afklaring vedrørende dette primo 2027.

Fiskeriet har været meget nedadgående de sidste to år, og Jegindø Havn I/S arbejder derfor på nye tiltag og muligheder for aktiviteter.

Administrationen har været i dialog med Jegindø Havn I/S omkring havnens udfordringer, og indtil afklaring af fiskeriet i Limfjorden og muligheder for nye tiltag, er der behov for rente- og afdragsfrihed i en periode på to år, da havnens likviditet ellers bliver udfordret.

Administrationen foreslår, at Jegindø Havn I/S gives to års rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån.

Økonomi

Ved rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån i perioden 01.04.2026 - 31.03.2028, skal der gives tillægsbevilling på 89.000 kr. i 2026, 118.000 kr. i 2027 og 29.000 kr. i 2028 jf. nedenstående tabel.

Bevilling vedr. ydelse på lånet (hele kr.)	2026	2027	2028
Nuværende bevilling	-118.000	-118.000	-118.000
Bevilling ved rente- og afdragsfrihed i to år	-29.000	0	-89.000
Bevillingsændring	89.000	118.000	29.000

Bevillingsændringen foreslås finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 35: Klog Energi – elektrificeringsstrategi og pilotområde (ØK)

00.01.00-G01-29-25

Resume

Struer, Holstebro og Lemvig kommuner etablerede i 2023 fællesskabet ”Klog Energi”.

For at styrke det faglige fundament for næste fase af Klog Energi-samarbejdet foreslås det at igangsætte to udviklingsprojekter:

- Klog Energi Elektrificering
- Klog Energi Pilotområde

Projekterne skal gøre det muligt for Klog Energi-kommunerne at målrette og udvide deres interessevaretagelse med henblik på at sikre både national og lokal opbakning til den videre udvikling.

Undersøgelsen vil danne grundlag for de næste skridt i arbejdet med at fremme vækst, udvikling og bosætning i kommunerne og sikre et solidt beslutningsgrundlag for den kommende fase af samarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller

at de to udviklingsprojekter godkendes,

at der afsættes 150.000 kr. til formålet i 2026, som finansieres af det udisponerede engangsbeløb under budgettet til kommunalbestyrelse og udvalg.

Sagsfremstilling

For at styrke det faglige fundament for næste fase af Klog Energi-samarbejdet foreslås det at igangsætte to udviklingsprojekter:

- Klog Energi Elektrificering
- Klog Energi Pilotområde

Formålet med udviklingsprojekterne er at forbedre Klog Energi kommunernes evne til:

- at beskrive de behov, som Regering, Folketing og ministerier skal opfylde for at skabe gode forudsætninger for grøn energiomstilling i Klog Energi Kommunerne
- at planlægge, prioritere og udvikle kommunernes egen politik og indsats for videre udvikling af grøn energiomstilling, inklusiv synlighed om lokale gevinster
- at synliggøre gevinster og muligheder for borgere og virksomheder lokalt i forhold til skabelse af arbejdspladser
- at styrke grundlaget for at tiltrække samarbejdspartnere og virksomheders interesse for vækstpotentialet i Nordvestjylland.

Projektet ”Klog Energi elektrificering” skal opstille scenarier for større lokalt forbrug af grøn strøm gennem styrket elektrificering og herunder bidraget til vigtige samfundsmål som vækst lokalt og nationalt samt større forsyningssikkerhed i en usikker verden og fremme af klimamål.

Projektet ”Klog Energi Pilotområde” skal beskrive de tre kommuners modenhed som et samlet pilotområde i forhold til grøn energi omstilling, og herunder gøre rede for sammenhæng med tværsektorielle udviklingsmål om bosætning og vækst i andre sektorer som landbrug, turisme og underleverandør klynger.

Udviklingsprojekterne danner grundlaget for at Klog Energi kommunerne arbejder videre med:

- Klog Energis bidrag til indfrielse af nationale mål om forsyningssikkerhed og kontrol med forsyningskæder
- Tiltrækning af nye virksomheder til Klog Energi Kommunerne og understøttelse af vækst hos eksisterende lokale virksomheder, der bruger meget strøm, kombineret med overvejelser om en indsats om at indlede en særlig indsats i forhold til tiltrækning af forsvarsindustri

Forslag til proces:

- Orientering af udvalgte lokale interessenter (virksomheder, forsyningsselskaber samt erhvervsråd i de tre kommuner) med henblik på at orientere om initiativet
- Drøftelse (udbud) om indgåelse af aftale med leverandører af henholdsvis beskrivelse af modenhed og elektrificeringsstrategi
- Minikonference for lokale interessenter, hvor der bidrages til at skabe et grundlag for beskrivelse af modenhed og elektrificeringsstrategi
- Orientering til økonomiudvalgene om de foreløbige analyser.
- Præsentation af de foreløbige resultater af analysen på Folkemødet Bornholm
- Præsentation af den endelige analyse for de tre kommuner og drøftelse af den videre interessevaretagelse.
- Fremsendelse af de to analyser om pilotområdets modenhed og elektrificeringsstrategi til relevante eksterne parter

Udviklingsprojekterne forventes gennemført i efteråret 2026.

Det er estimeret at de to udviklingsprojekter Klog Energi Elektrificering og Klog Energi Pilotområde kan gennemføres for i alt 750.000 kr., som fordeles med 150.000 kr. til Struer Kommune og 300.000 kr. til Holstebro og Lemvig kommuner.

Økonomi

Økonomis påtegning:

Under budgettet til kommunalbestyrelse og udvalg er i 2026 et udisponeret engangsbeløb på 369.000 kr. Det foreslås, at der anvendes 150.000 kr. af disse til at finansiere kommunens bidrag til Klog Energi-samarbejdet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Henrik Thinggaard og Lisa Castro Jensen kan ikke tiltræde indstillingen.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Pilotområde

Bilag 2 - Projektbeskrivelse Elektrificering

Punkt 36: Orientering: Præsentation og status for Uddannelsesinitiativet i Struer (ØK)

24.10.05-A00-2-24

Resume

Der er udarbejdet et politisk årshjul for økonomiudvalget med ambitionen om, at udvalget løbende orienteres om og drøfter status for initiativer og aktiviteter, der skal bidrage til udvikling og øget vækst i Struer Kommune.

På marts mødet gives der en præsentation og status for 'Uddannelsesinitiativet i Struer'.

Sagsfremstilling

Byrådet har en overordnet ambition om at skabe øget vækst og udvikling i Struer Kommune. Det handler helt konkret om at skabe grundlag for flere borgere og arbejdspladser i kommunen. Kommunens *Øget Vækst*-indsats har derfor fokus på tre overordnede områder: erhverv, bosætning og uddannelse.

På uddannelsesområdet besluttede Struer Kommune (ØKEB – april 2021), på baggrund af en analyse med tilhørende anbefalinger, at igangsætte en målrettet indsats for at tiltrække og etablere videregående uddannelser i Struer. Efter et indledende arbejde besluttede en kreds af virksomheder – med støtte fra Struer Kommune – i april/maj 2023 at etablere foreningen Uddannelsesinitiativet i Struer.

Målet med initiativet er, i samarbejde med relevante danske og internationale offentlige og private aktører, at tiltrække uddannelsesaktiviteter, der kan bidrage til at:

- sikre forsyningen af arbejdskraft til det lokale og regionale arbejdsmarked
- stimulere iværksætter og etableringen af nye virksomheder
- bidrage positivt til bosætningen i Struer Kommune

Foreningen har i dag 19 medlemmer, herunder Bang & Olufsen, Phillips-Medisize, Struer Statsgymnasium, Sound Hub Denmark og Struer Erhvervsforening. Gennem foreningen arbejdes der blandt andet med følgende aktiviteter:

- Udvikling og udbygning af konkrete uddannelsesaktiviteter i Struer
- Udvikling og afvikling af aktiviteter mhp synlighed og tiltrækning af praktikanter, specialestuderende mv.
- Indgåelse af forpligtende samarbejdsaftaler med uddannelsesinstitutioner
- Tilvejebringelse af ekstern finansiering til projektet (fx fondsmidler eller bevillinger på finansloven)
- Etablering og drift af bomuligheder i Struer (i første omgang som en midlertidig løsning, mens projektet opbygges)
- Etablering af uddannelsesfaciliteter (midlertidige løsninger i opstartsfasen)
- Afsøgning af muligheder for permanent finansiering gennem statslige midler

I samarbejde med danske uddannelsesinstitutioner er der gennem de seneste år udviklet en række praksisbaserede uddannelsesforløb – fra korte caseforløb til tre ugers sommerskoler – hvor studerende fra blandt andet AU, DTU og AAU får mulighed for at samarbejde med lokale virksomheder og institutioner.

Struer Kommune yder et årligt grundtilskud på 1.004.000 kr. (2026-priser) til foreningen som medfinansiering af uddannelsesaktiviteter inden for rammerne af erhvervsfremmelovens § 14.

Det vurderes fortsat at være centralt i en Øget Vækst-kontekst at arbejde for flere videregående uddannelsesaktiviteter i Struer Kommune. Samtidig skal der arbejdes for, at der fra statslig side understøttes placeringen af videregående uddannelser uden for de eksisterende campusbyer – fx i form af et Regionalt Uddannelseskollegium for Lyd i Struer.

Der gives på mødet i Økonomiudvalget en aktuel status for Uddannelsesinitiativet i Struer.

Katrine Prassé Frausig og Claus Falk Petersen deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Til efterretning.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Partnerskabsaftale udd. initiativ og Struer Kommune 2023-2026 - underskrevet

Bilag 2 - Uddannelsesinitiativet - oplæg

Punkt 37: Forlængelse af aftale med Erhvervshus Midtjylland omkring den lokale erhvervsservice (ØK)

24.10.11-A00-1-25

Resume

Den nuværende aftale med Erhvervshus Midtjylland om varetagelsen af den lokale erhvervsservice er udløbet, og der har derfor været arbejdet på at tilpasse en ny aftale, så den nu også omfatter Styrket Erhvervsindsats.

Aftalen er en del af arbejdet på at skabe en endnu mere tydelig indgang og en sammenhængende erhvervsservice for erhvervslivet i Struer Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller

at resultatkontrakten med Erhvervshus Midtjylland vedrørende den basale lokale erhvervsservice i Struer Kommune forlænges og udvides med Styrket Erhvervsindsats gældende for 2026-2027, med mulighed for efterfølgende forlængelse.

Sagsfremstilling

Byrådet har en overordnet ambition om at skabe øget vækst og udvikling i Struer Kommune. Det handler konkret om at skabe grundlaget for flere borgere og arbejdspladser i kommunen. Kommunens Øget Vækst-indsats har derfor fokus på tre overordnede områder: erhverv, bosætning og uddannelse.

På erhvervsområdet har Struer Kommune indgået aftaler med forskellige aktører, der skal understøtte byrådets ambition. En del af disse rammer er fastlagt gennem lov om erhvervsfremme. Med erhvervsfremmereformen i 2019 blev erhvervsfremmesystemet forenklet, så ansvaret i højere grad er samlet omkring to centrale aktører: kommunerne og seks tværkommunale erhvervshuse – ét i hver region. Erhvervshusene tilbyder specialiseret og uvildig erhvervsservice til virksomheder, som supplerer den generelle erhvervsservice, som kommunerne kan tilbyde.

I Region Midtjylland er der indgået en fælles aftale mellem de 19 kommuner og Erhvervshus Midtjylland i regi af KKR om varetagelsen af den specialiserede erhvervsservice.

Struer Kommune tilbyder derudover virksomhederne en ekstra service gennem StartVækst Struer, som varetages af Erhvervshus Midtjylland via en resultatkontrakt med kommunen. Indsatsen omfatter blandt andet basisvejledning, iværksætterkurser og netværksaktiviteter. Samlet sikrer modellen, at erhvervslivet i Struer har én lokal indgang til erhvervsservicen og samtidig adgang til regional og specialiseret rådgivning.

Den nuværende aftale med Erhvervshus Midtjylland om varetagelsen af den lokale erhvervsservice er udløbet.

I arbejdet med en ny aftale har der været fokus på at koble den lokale erhvervsservice sammen med Styrket Erhvervsindsats, som blev igangsat i august 2024 på baggrund af byrådets beslutning om at afsætte 0,5 mio. kr. til en styrket indsats i forbindelse med budgetaftalen.

Administrationen indstiller derfor, at indsatserne samles i en ny og udvidet resultatkontrakt med Erhvervshus Midtjylland. Formålet er at skabe en endnu tydeligere lokal indgang til erhvervsservicen i Struer Kommune, samtidig med at der sikres en tæt sammenhæng til den regionale og specialiserede erhvervsservice.

Aktiviteterne er uændrede, og samarbejdet om Styrket Erhvervsindsats mellem Struer Erhvervsforening, Thyholm Erhvervs- og Turistforening, StartVækst Struer, BusinessPark Struer og Struer Kommune fortsætter.

Den økonomiske ramme er ligeledes uændret (2026-priser), men indsatserne samles fremover i én samlet resultatkontrakt mellem Erhvervshus Midtjylland og Struer Kommune.

Udkast til ny resultatkontrakt er vedlagt som bilag.

Claus Falk Petersen deltager i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomis påtegning:

I budgettet er der afsat samlet 995.000 kr. årligt til området, med henholdsvis 466.000 kr. årligt til Startvækst Struer og 529.000 kr. årligt til Styrket erhvervsindsats.

Resultatkontrakten med Erhvervshus Midtjylland medfører en udgift på samlet 873.000 kr. årligt, og dermed vil der være 122.000 kr. årligt tilbage til øvrige aktiviteter under Styrket erhvervsindsats.

Beslutning

Godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Resultatkontrakt Struer - lokal erhvervsservice 2026-2027

Punkt 38: Status - styrkelse af erhvervsindsatsen i Struer Kommune (ØK)

24.10.00-P22-2-07

Indstilling

Administrationen indstiller

at der arbejdes videre på at styrke erhvervsfremmeindsatsen i Struer Kommune

at der arbejdes videre med igangsætningen af en ny erhvervsstrategi for Struer Kommune

Sagsfremstilling

På budgetseminaret 2025 blev byrådet præsenteret for et forslag om en styrket erhvervsfremmeindsats i Struer Kommune.

På december mødet i økonomiudvalget blev forslag til proces præsenteret - og det blev besluttet, at der arbejdes videre med at styrke erhvervsfremmeindsatsen i Struer Kommune med fokus på at etablere:

- en tydeligere lokal indgang for erhvervslivet - herunder 'sammenlægning' af 'Styrket Erhvervsindsats' og 'Startvækst Struer'.
- en fælles og dedikeret kommunikations ressource og platform til arbejdet med markedsføringen på tværs af de mange erhvervsinitiativer og gode historier.

På mødet orienteres kort om status for arbejdet.

Herudover orienteres kort om tilrettelæggelsen af og status for arbejdet som er sket i samarbejde med aktørerne på området, herunder erhvervsforeningerne.

Claus Falk Petersen deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Styrkelse af erhvervsfremme indsatsen i Struer Kommune

Punkt 39: Udmøntning af Finanslovens Børnepakke 2026 (BU - ØK - BY)

28.00.00-A00-17-25

Resume

Med Regeringens vedtagelse af Finanslov 2026 tilføres samlet 1,685 mia. kr. til dagtilbudsområderne i kommunerne.

Sagen har til formål at redegøre for de økonomiske konsekvenser af Finanslovens Børnepakke, herunder udmøntning af det statslige tilskud i 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller

at det besluttes, om de statslige midler på 4,3 mio. kr. skal udmøntes iht. scenarie 1 eller 2.

at forældrebetalingssandelen godkendes iht. scenarie 1 eller 2, og at de afledte genberegnete takster og tilskud jf. bilag 1 træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026.

at der gives en udgiftsbevilling på drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning, som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (7.62.86).

Sagsfremstilling

Med Finanslov 2026 vedtog Regeringen en ny Børnepakke med de primære formål at øge normeringen i daginstitutioner, nedsætte forældrebetalingen og at øge ligestilling mellem private og offentlige tilbud.

Der har undervejs i forhandlingerne om Børnepakken været rejst spørgsmål om, hvorvidt den medfølgende finansiering til kommunerne er tilstrækkelig. På den baggrund har Regeringen og KL indgået aftale om, at 2026 er et indfasningsår, hvor der ikke stilles krav om efterlevelse af ny normeringsopgørelse eller fuldt reduceret forældrebetaling.

De statslige midler som udmøntes i 2026 skal anvendes på dagtilbudsområdet til:

- Ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen.
- Som minimum at fastholde nuværende forældrebetaling, om muligt sænke forældrebetalingen.
- Øget tilskud til private tilbud, som konsekvens af øgede udgifter.

Øvrige initiativer vedrørende private tilbud og privat pasning er pt. i høring, og lovforslag forventes ifølge KL fremsat i marts. Forhandlinger mellem KL og Børne- og Undervisningsministeriet forventes afklaret ved Økonomiaftalen 2027.

På den baggrund har administrationen udarbejdet 2 scenarier for udmøntningen af det statslige tilskud på 4,3 mio. kr., som Struer Kommune modtager i indfasningsåret 2026.

Scenarie 1

I forudsætningerne til scenarie 1 er det lagt til grund, at forældrebetalingssandelen nedsættes fra de nuværende 25 % til 21,3 %, som svarer til lovkravet pr. 1. januar 2027.

Derudover indregnes i dette scenarie 1,9 mio. kr. i de budgetterede bruttodriftsudgifter til ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen. Dette beløb udgør en opnormering af det pædagogiske personale på 3,8 fuldtidsstilling.

Scenarie 2

I forudsætningerne til scenarie 2 er det lagt til grund, at forældrebetalingssandelen nedsættes fra de nuværende 25 % til 22,3 %.

Derudover indregnes i dette scenarie 2,7 mio. kr. i de budgetterede bruttodriftsudgifter til ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen. Dette beløb udgør en opnormering af det pædagogiske personale på 5,3 fuldtidsstilling svarende til, hvad de pædagogiske ledere indgik med i opgørelse af minimumsnormering for 2025.

Genberegnete takster og tilskud for begge scenarier fremgår af bilag 1.

I begge scenarier vil de genberegnete takster og tilskud være gældende med tilbagevirkende kraft til den 1. januar 2026. Reguleringsforventes senest gennemført ultimo maj i forbindelse med afregningen for juni.

Administrationen vurderer, at der mangler 1,1 mio. kr. i Struer Kommune for at alle tiltag i Børnepakken kan implementeres fuldt ud.

Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, den 3. marts 2026, punkt 20:

Udvalget indstiller til byrådet:

at de statslige midler på 4,3 mio. kr. udmøntes i henhold til scenarie 2.

at forældrebetalingssandelen godkendes i henhold til scenarie 2, og at de afledte genberegneede takster og tilskud jf. bilag 1 træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026.

at der gives en udgiftsbevilling på drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning, som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (7.62.86).

Økonomi

Udmøntning af indfasningsmidlerne i 2026 medfører, at Struer Kommune modtager 4,3 mio. kr. i 2026, som skal indtægtsføres under særlige tilskud (funktion 7.62.86).

Bevillingsmæssigt betyder det, at der skal gives en udgiftsbevilling til drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning (børne- og uddannelsesudvalget), som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (økonomiudvalget).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Genberegneede takster og tilskud 2026

Punkt 40: Endeligt regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem (TMK - ØK - BY)

06.02.00-P24-3-18

Resume

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem. Der er foretaget mindre tilretninger i regulativet på baggrund af de høringssvar, der indkom i høringsperioden.

Indstilling

Administrationen indstiller

at regulativet for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for vandløbene i vandløbssystemet Kvistrup Møllebæk. Vandløbene er Kvistrup Møllebæk, Gimsing Vejrum Skelgrøft, Roenborg Bæk Nord og Roenborg Bæk Syd.

I den 8 ugers høringsperiode (10. november 2025 til 5. januar 2026) indkom der 5 høringssvar. På baggrund af disse er der foretaget enkelte tilretninger i regulativet.

En samlet oversigt over tilretningerne fremgår af hvidbogen (Bilag 1), der er vedlagt sagen. De væsentligste tilretninger er følgende, og sker på baggrund af bemærkninger fra Danmarks Sportsfiskerforbund og en bredejer:

1. Teksten i afsnit 12.1 har ordlyden ” Væltede træer og dødt ved, som ikke påvirker vandføringsevnen eller forhindrer vandløbsvedligeholdelsen, kan normalt blive liggende”. Vi tilføjer ordet ”væsentligt”, så teksten efterfølgende har ordlyden ” Væltede træer og dødt ved, som ikke påvirker vandføringsevnen **væsentligt** eller forhindrer vandløbsvedligeholdelsen, kan normalt blive liggende”.
2. Der tilføjes følgende ordlyd umiddelbart efter ovenstående tekst - ”Dødt ved søges omplaceret indenfor det vanddækkede areal så vidt det er muligt”.
3. Materiale fra brinksikring placeres på den vandløbsbred, hvor det er muligt at fjerne brinksikret efterfølgende.

De øvrige bemærkninger til regulativet er af mere generel karakter, der ikke direkte har noget med selve regulativet at gøre, men mere hvordan for eksempel vandløbsvedligeholdelsen udføres i praksis og andre forhold i tilknytning til vandløbet.

Når regulativet er vedtaget af byrådet, er der 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke indkommer klager, er regulativet herefter gældende.

Der er lavet en redegørelse for de forhold, der har haft betydning for revisionen af regulativet og dets udarbejdelse. Redegørelsen er en del af regulativet og er vedlagt sagen (Bilag 2).

Der er lavet en miljørapport med en miljø- og væsentligheds-vurdering af det nye vandløbsregulativ (Bilag 3). Den beskriver regulativets mulige påvirkning af en lang række miljøforhold i og omkring vandløbet.

Selve regulativet er vedlagt sagen (Bilag 4).

Et kort over vandløbssystemet er vedlagt sagen (Bilag 5).

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 4. marts 2026, punkt 35:

Indstilles tiltrådt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - HVIDBOG for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Bilag 2 - Redegørelse for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem med bilag

Bilag 3 - Miljørapport Kvistrup Møllebæk (TMK)

Bilag 4 - Samlet regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Bilag 5 - Kort over vandløbene i Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Punkt 41: Orientering (ØK)

00.22.00-G01-5-25

Beslutning

Intet.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 42: Lukket: Orientering og dialog (ØK)

00.22.00-G01-5-25

Punkt 43: Underskriftsside (ØK)

00.22.00-G01-5-25

Beslutning

-

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.