

# **REFERAT Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg d. 22-01-2019**

**Mødedato** Tirsdag d. 22. januar 2019 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 3

## Indholdsfortegnelse

Orientering: Likviditet og resultater 2018 (ØKEB).....	3
Orientering: Analyser fra ØIM Benchmarkingenhed (ØKEB).....	4
Musikteatret - sponsoraftale 2019 (ØKEB).....	5
Opkrævning af kontingent for grundejerforeninger, kystbeskyttelseslag og digelag via ejendomsska Formidling af politikker (ØKEB).....	6 7
DM i Skills 2021 - (ØKEB-BY).....	8
Lønpolitik (ØKEB).....	10
Lukkedage i den kommunale administration 2019-20201 (ØKEB).....	11
Struer Forsyning Spildevand A/S og Struer Forsyning Fjernvarme A/S søger om kommunegaranti f	12
Sound Art Lab - etablering af produktionsmiljø for lydkunst (KF-ØKEB).....	14
Etablering af krybberum i Hjerm Dagtilbud (BU - ØKEB - BY).....	17
Udskiftning af signalanlæg (TMK - ØKEB - BY).....	19
Vedtagelse af Planstrategi 2018 (ØKEB - BY).....	20
Godkendelse af lydmanual (TMK - ØKEB).....	22
Offentlig høring af forslag til lokalplan nr. 340 - område til bolig- og rekreative formål i Hjerm (TN	23
Igangsætning af forslag til lokalplan nr. 347 - et område til offentligt formål samt blandet bolig og €	25
Orientering (ØKEB).....	27
Lukket: Orientering.....	28
Lukket: .....	29
Lukket: Sociale medier.....	30
Lukket: Nytårskur for erhvervslivet - årets erhvervspris.....	31
Lukket: Struer Skolehjem - budget 2019.....	32
Lukket: StruerSkolen - ændring af lånevilkår (ØKEB + BYR).....	33
Lukket: Masterplan for Struer midtby (KF - ØKEB - BY).....	34
Lukket: Masterplan for Struer midtby (TMK - ØKEB - BY).....	35
Underskriftsside (ØKEB).....	36

# **Punkt 1: Orientering: Likviditet og resultater 2018 (ØKEB)**

00.32.14-Ø00-1-18

## **Sagsfremstilling**

Økonomi sender likviditet og resultater pr. 31. december 2018 til orientering for økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

## **Beslutning**

Orientering givet.

## **Bilag**

Likviditet og resultater pr. 31.12.2018

## **Punkt 2: Orientering: Analyser fra ØIM Benchmarkingenhed (ØKEB)**

00.00.00-Ø00-4-18

### **Sagsfremstilling**

Økonomi- og Indenrigsministeriets Benchmarkingenhed er etableret som en selvstændig og uafhængig institution under Økonomi- og Indenrigsministeriet. Enheden skal udarbejde benchmarkinganalyser af kommuner og regioners opgaveløsning med henblik på at synliggøre forbedringspotentialer og sætte fokus på god praksis.

Benchmarkingenheden har i 2018 udarbejdet en række analyser, hvor kommunerne sammenlignes på tværs af udvalgte emner:

- Kommunernes udgifter til administration og ledelse
- Overgange til ungdomsuddannelse
- Analyse af fravær fra danskundervisning
- Tilknytning til uddannelse/beskæftigelse blandt unge med psykisk sygdom
- Sygefravær ansatte i kommunerne

Administrationen har udarbejdet vedlagte notat (bilag 1), hvor hovedtallene gennemgås fra alle fem analyser med særlig fokus på Struer Kommune sammenlignet med henholdsvis landsgennemsnittet og de omkringliggende kommuner.

I det vedlagte bilag 2 er alle tal for Struer Kommune i de fem analyser medtaget. Her er alle detaljer for Struer Kommune i de fem analyser med, men der er ingen sammenligninger med andre kommuner.

### **Beslutning**

Orientering givet.

### **Bilag**

Bilag 1: Notat sammenligninger ØIMB 2018

Bilag 2: Alle Struer-tal ØIMB 2018

## **Punkt 3: Musikteatret - sponsoraftale 2019 (ØKEB)**

20.01.00-Ø40-1-19

### **Administrationen indstiller,**

at der tegnes et sponsorat på 25.000 kr. til Musikteatret Holstebro

### **Sagsfremstilling**

Struer Kommune har i en årrække været sponsor i Musikteatret Holstebro.

Musikteatret i Holstebro tilbyder også i 2019 et sponsorat til 25.000 kr.

### **Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at udgiften kan afholdes af det afsatte budget.

### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Punkt 4: Opkrævning af kontingent for grundejerforeninger, kystbeskyttelseslag og digelag via ejendomsskattebilletten (ØKEB - BY)**

00.01.00-S55-1-18

### **Administrationen indstiller,**

- at Struer Kommune tilbyder opkrævning af kontingent for grundejerforeninger, kystbeskyttelseslag og digelag via ejendomsskattebilletten finansieret via administrationsgebyrer,
- at takster fastsættes til 50 kr. i oprettelsesåret og herefter 20 kr.
- at opkrævning sker i 1. rate gældende fra 2020.

### **Sagsfremstilling**

Livbjergaard Strands Grundejerforening har efterspurgt, hvorvidt Struer Kommune kan være behjælpelig med at opkræve det årlige kontingent for tvungent medlemskab af grundejerforeningen. Yderligere har kystbeskyttelseslaget ved Sunddraget samme ønske om opkrævning, jf. igangværende projekt.

Opkrævning af kontingenter er ikke lovbestemt, så kommunen kan frit beslutte, om man vil tilbyde at opkræve kontingent via ejendomsskattebilletten.

Foreningerne skal mod opkrævning af kontingenter via ejendomsskattebilletten opkræves et administrationsgebyr pr. ejendom indenfor hver forening. I opstartsfasen vil det være mere ressourcekrævende at oprette takster og bidrag for samtlige ejendomme i systemet, hvorfor det tilrådes, at gebyret opdeles i en opstartsomkostning samt en løbende årlig omkostning for den enkelte forening.

Med baggrund i estimerede tidsforbrug til sagsbehandlingen i opstarten samt efterfølgende år og med afsæt i timeprisen for byggesagsbehandling i 2019 foreslås et opstartsgebyr på 50 kr. pr. ejendom og et efterfølgende årligt gebyr på 20 kr. pr. ejendom.

Juridisk set er der ikke lovgrundlag for at rykke for opkrævningen af kontingenterne. Det foreslås derfor, at Struer Kommune udelukkende foretager inddrivelse af kontingenter, mens uerholdelige restancer betales af de enkelte foreninger.

Administrationen indstiller:

- at Struer Kommune tilbyder opkrævning af kontingent for grundejerforeninger, kystbeskyttelseslag og digelag via ejendomsskattebilletten finansieret via administrationsgebyrer
- at takster fastsættes til 50 kr. i oprettelsesåret og herefter 20 kr.
- at opkrævning sker i 1. rate gældende fra 2020

### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Punkt 5: Formidling af politikker (ØKEB)**

00.01.00-G01-16-18

### **Administrationen indstiller,**

at de vedlagte "en-sides" politikker for alle aktuelle eksterne politikker godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget har (2. oktober 2018, pkt. 174) besluttet, at administrationen skal udarbejde koncept for "én-sides" politikker. Formålet er at sikre en mere attraktiv formidling af politikkerne til borgerne - altså at gøre dem mere tilgængelige og inspirerende for borgerne.

Udvalget godkendte (20. november 2018; pkt. 199) administrationens forslag til et koncept for "en-sides" politikker. Forslaget tog udgangspunktet i den nuværende godkendte Sundhedspolitik 2016-2019, og er lavet som forside og bagside i A5-format.

Administrationen har nu udarbejdet "en-sides" politikker for alle aktuelle eksterne politikker. Disse fremgår af det vedlagte bilag.

### **Beslutning**

Godkendt

at de vedlagte "en-sides" politikker for alle aktuelle eksterne politikker godkendes idet de er udarbejdet p.b.g. af politikker vedtaget i byrådet.

at "en-sides" politikkerne sendes til relevante fagudvalg som vurderer, hvordan der sikres hensigtsmæssig proces i forhold til indvolvering af råd og bestyrelser og evt. revidering af relevante politikker.

at "en-sides" politikkerne, hvis de ændres sendes tilbage til endelig godkendelse i økonomi-, erhvervs og bosætningsudvalget.

### **Bilag**

Eksterne politikker One-pagers

## **Punkt 6: DM i Skills 2021 - (ØKEB-BY)**

24.00.00-Ø40-1-19

### **Resume**

Bestyrelsen for Business Region MidtVest vedtog på bestyrelsesmøde den 19. december 2018 at give Herning Kommune mandat til at fremsende det endelige bud på DM i Skills i 2021 rettidigt den 30. januar 2019.

### **Sagsfremstilling**

BRMV havde værtskabet for DM Skills i januar 2018. Efterfølgende var der en signifikant stigning i søgningen til erhvervsuddannelserne på 23 % mod 5 % på landsplan.

Udover selve værtskabet blev der igangsat aktiviteter på skolerne, der betød, at eleverne fik større udbytte af besøget på DM i Skills. Eleverne blev bedre oplyst til at kunne træffe et uddannelsesvalg efter grundskolen, og erhvervsuddannelser blev et positivt tilvalg for flere.

Erfaringerne med værtskabet betyder, at det giver god mening, at søge om værtskab igen. Derfor tilkendegav BRMV skriftligt den 7. november 2017, at området er interesseret i værtskabet for DM i Skills 2021. Det blev samtidigt bekendtgjort, at der vil komme en endelig ansøgning fra de syv kommuner.

På den baggrund har Herning Kommune arbejdet videre med sagen og fremkommer med nedenstående sagsfremstilling:

Den 2. oktober 2018 fremsendte SkillsDenmark en mail, hvor de indkaldte bud og kom med økonomiske og tekniske eventsted krav. Det er senere tilkendegivet fra DM Skills, at budet skal være inde ultimo januar 2019. Nyt er, at SkillsDenmark ikke længere vil medfinansiere 2 mio. kr. (1,65 mio. kr. efter moms). Det vil sige, at der vil komme til at påhvile kommunerne en økonomisk kroneudgift udover udgiften til den direkte kroneudgift til busser.

I det vedhæftede er opstillet et budget, der dels tager højde for pris- og lønstigninger, nye aktiviteter – blandt andet et viden-seminar målrettet studievejledere og gymnasirektorer. Derudover er der skabt økonomisk rum til en markant større markedsføring af erhvervsuddannelserne og til uddannelsesmateriale, en hal ekstra m.m. Målet er at sikre at budgettet kan rumme de ønskede aktiviteter, men med mulighed for nedskalering hvis økonomien fordrer dette.

Udover medfinansiering fra Region Midtjylland arbejdes der på at få inddraget de øvrige kommuner i Business Region Aarhus.

Da regionerne endnu ikke har fordelt midler i forhold til den fremtidige organisering må budet fremsendes med forbehold for regional medfinansiering. Regionerne vil dog fortsat – også efter ny lov om erhvervsfremme – arbejde med uddannelse, og der er en finansiel ramme til uddannelse.

Derudover er der 1.000.000 kr., der skal fundraises midler til. 400.000 kr. vedrører to konkrete delprojekter – et målrettet at flere gymnasieelever finder det ok, at vælge en EUD efter gymnasiet – p.t. er 20 % ufaglærte 10 år efter studentereksemenen, heraf er de 10 % i gang med en uddannelse. Det andet delprojekt er målrettet læreruddannelsen – idet lærerne bærer fortælling om de gode uddannelser efter folkeskolen. De øvrige 600.000 kr. er til afholdelse af selve eventen.

### **Økonomi**

Såfremt ansøgningen imødekommes, skal der afsættes midler til dette i budget 2021.

## **Beslutning**

Godkendt

at Struer Kommune støtter, at Herning Kommune den 30. januar 2019 på vegne af Business Region MidtVest fremsender et endeligt bud om afholdelse af DM Skills i 2021 – og at godkendelsen omfatter afsendelse af bud til et senere DM i Skills, dersom budet på 2021 ikke skulle blive imødekommet

at kommunerne godkender den økonomiske ramme som skitseret, herunder kroneudgifter overordnet og til bus.

## **Bilag**

DM i Skills 2021- budget

## **Punkt 7: Lønpolitik (ØKEB)**

81.15.00-P00-1-17

### **Administrationen indstiller,**

at lønpolitikken godkendes

### **Sagsfremstilling**

Efter aftale med de faglige organisationer, har Struer Kommune revideret lønpolitikken. Sagen startede i hovedudvalget, hvor der blev nedsat en arbejdsgruppe, som har mødtes for at lave et udkast til en ny lønpolitik.

Efterfølgende har lønpolitikken været til udtalelse i hovedudvalget, koncernledelsen samt direktionen.

Politikken er udformet efter koncept besluttet i økonomi-, og erhvervs- og bosætningsudvalget (20. november 2018, pkt. 199).

### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

Lønpolitik-A5

## **Punkt 8: Lukkedage i den kommunale administration 2019-20201 (ØKEB)**

81.27.00-G01-4-18

### **Administrationen indstiller,**

at økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget godkender at administrative funktioner i Struer Kommune holdes lukket 3 dage før Skærtorsdag, 1. maj, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag, uge 29 og på hverdag mellem 2. juledag og nytårsdag.

at der holdes åbent i funktioner som af driftsmæssige hensyn ikke kan lukke

### **Sagsfremstilling**

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget har tidligere drøftet åbningstider for den kommunale administration. I 2017 besluttede udvalget at udvide administrationens åbningstid og der er løbende arbejdet med at optimere borgernes adgang til den kommunale administration.

Erfaringerne har været gode og disse sammenholdt med udviklingen på den digitale selvbetjening betyder, at direktionen indstiller til udvalget at udvide antallet af hele lukkedage. Det er vurderingen at antallet af borgerhenvendelser på de foreslåede hele lukkedage er yderst begrænset, hvorfor det anses for at være ukompliceret at lukke for borgerhenvendelser.

Indstillingen skal ses i forhold til et krav om effektiv arbejdstilrettelæggelse i administrationen og indgået aftaler om bedre koordination af ferieafholdelse med det administrative personale. På den baggrund anbefaler direktionen, at der fortsat holdes lukket 1. maj, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag og på hverdage mellem jul og nytår og at disse suppleres med lukkedage 3 dage før skærtorsdag og uge 29.

Der holdes fortsat åbent i visse administrative funktioner af driftsmæssige hensyn. Det kan f.eks. være borgerservice, visitation til ældreområdet og lønkontor eller It-afdelingen. Den konkrete beslutning om at holde åbent for borgerhenvendelser i funktioner træffes af den ansvarlige direktør.

### **Økonomi**

Det vurderes at der ikke er nogen økonomiske konsekvenser for dette, bortset fra gevinst ved mere effektiv ferieafvikling og større samlet tilstedeværelse.

### **Beslutning**

Godkendt

at administrative funktioner i Struer Kommune holdes lukket 3 dage før Skærtorsdag, 1. maj, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag, uge 29 og på hverdag mellem 2. juledag og nytårsdag.

Udvalget forventer, at medarbejderne afholder ferie i uge 29.

at der holdes åbent i funktioner som af driftsmæssige hensyn ikke kan lukke.

at der i januar hvert år forelægges en liste for udvalget over, hvor der holdes åbent af driftsmæssige hensyn.

# **Punkt 9: Struer Forsyning Spildevand A/S og Struer Forsyning Fjernvarme A/S søger om kommunegaranti for lån til anlægsinvesteringer 2019 (ØKEB - BY)**

00.01.00-Ø60-1-18

## **Resume**

Struer Forsyning Fjernvarme A/S og Struer Forsyning Spildevand A/S søger om kommunegaranti for lån til anlægsinvesteringer i 2019.

## **Administrationen indstiller,**

- at der gives kommunegaranti for lån i KommuneKredit til følgende anlægsinvesteringer i 2019: Struer Forsyning Fjernvarme A/S, byggekredit på 14,3 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 14,3 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 16 mio. kr.
- at der gives kommunegaranti for lån i KommuneKredit til følgende anlægsinvesteringer i 2019: Struer Forsyning Spildevand A/S, byggekredit på 14,2 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 14,2 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 16,0 mio. kr.
- at Struer Kommune opkræver garantiprovision af hvert års restgæld pr. 31. december.

## **Sagsfremstilling**

Struer Forsyning Fjernvarme A/S og Struer Forsyning Spildevand A/S anmoder om kommunegaranti for lån vedrørende anlægsinvesteringer i 2019, så der kan optages lån i KommuneKredit således:

1. Struer Forsyning Fjernvarme A/S, byggekredit på 14,3 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 14,3 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 16 mio. kr.
2. Struer Forsyning Spildevand A/S, byggekredit på 14,2 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 14,2 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 16,0 mio. kr.

For begge forsyningsvirksomheders låneoptagelse gælder, at afgivelse af kommunegaranti ikke påvirker Struer Kommunes låneramme, jævnfør lånebekendtgørelsen.

Lånene skal optages i samme regnskabsår som udgifterne afholdes. Låneadgangen kan dog udnyttes til låneoptagelse til og med 31. marts i det følgende år. Dokumentation for afholdte anlægsinvesteringer sendes til Struer Kommune, Økonomi, før endelig belåning finder sted.

Garantiprovisionen (procentsatsen) fastsættes ud fra en individuel vurdering af selskabernes betalingsevne (forventes at udgøre 0,55 %). Opkrævningen af garantiprovision i 2020 tager udgangspunkt i byggekreddittens saldo pr. 31. december 2019.

## **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Punkt 10: Sound Art Lab - etablering af produktionsmiljø for lydkunst (KF-ØKEB)**

20.00.00-P20-2-18

### **Kultur- og fritidsudvalget indstiller (7. januar 2019, pkt. 2),**

- at etableringen af Sound Art Lab - et produktionsmiljø for lydkunst godkendes,
- at der afsættes en ramme på 530.000 kr. årligt i opstartsperioden 1. januar 2019 - 31. december 2021 fra puljen til Sound Hub Denmark - aktiviteter, til etablering af Sound Art Lab.

### **Sagsfremstilling**

Struer Kommunes strategiske satsning - Lydens By - er en ramme for aktiviteter med udgangspunkt i særlige stedbundne kompetencer hvor et forstærket fokus på lyd i opgaver, adfærd, kompetencer og identitet lyd skal bidrage til at opnå konkrete mål og facilitere en positiv forandring i lokalsamfundet.

Kunsten og særligt lydkunst er en central del af denne satsning, og Struer Kommune har et mål om at blive national foregangskommune i forhold til at bruge lyd i det offentlige rum, til at skabe oplevelser, byliv og til at øge kommunens attraktivitet.

Af samme grund har kultur- og fritidsudvalget tidligere afsat midler til udarbejdelse af en egentlig lydkunststrategi, og Struer Kommune har med tilskud til konkrete permanente værker, tilskud den internationale lydkunstfestival Struer Tracks - Urban Sound Festival samt tilskud til kunsthallen Regelbau 411 sat sig selv på landkortet som centrum for arbejdet med lydkunst.

Lydkunsten kan bidrage til den lokale sammenhængskraft, men kan samtidig også være med til at sætte en ny og innovativ dagsorden, blandt andet ved at tiltrække international viden og kompetencer inden for dette felt.

Det er dokumenteret, at kultur kan være en vækstdriver for den lokale erhvervsudvikling og én af sidegevinsterne ved denne målrettede fokus på lydkunst er blandt andet den afsmittende virkning, det har vist sig at have i forhold til det lokale erhvervsliv og kommunens erhvervsmæssige satsning på, at styrke lyd-klyngen i Struer. Eksempelvis blev der i forlængelse af Struer Tracks i 2017 indgået en tre-årig aftale og et formaliseret samarbejde mellem Bang & Olufsen og festivalen om at udvikle lyd-kunsten i Struer.

For at understøtte arbejdet med lydkunst yderligere - og for på sigt at styrke rammerne for et stærkt miljø for kunstnerisk udvikling og iværksætteri for lydkunst i Struer, er det nødvendigt med attraktive produktionsfaciliteter eller "residencies", hvor kunstnere kan komme til Struer og arbejde med et projekt over en længere periode.

Derfor har administrationen arbejdet på et oplæg om etablering af et lokalt produktionsmiljø for lydkunst - Sound Art Lab - og i forbindelse med den nyetablerede Jyske Kunstfond og deres pulje til kulturelt iværksætteri (med frist den 13. november) opstod der en anledning til at indsende en ansøgning om muligt tilskud til etablering af et lokalt produktionsmiljø for lydkunst.

Ambitionen med Sound Art Lab er skabe det første og hidtil eneste produktionsmiljø for lydkunst i Danmark, som kan tilbyde unikke faciliteter ved sin beliggenhed ved lyd-klyngen i Struer - og dermed være i stand til at tiltrække det ypperste

inden for lydkunst - og samtidig medvirke til at lokale borgere både møder, bruger og deltager i kunsten.

Etableringen af Sound Art Lab vil samtidig styrke ambitionerne med Sound Hub Denmark og Struer som internationalt knudepunkt for lyd.

Den Jyske Kunstfond har bevillet et tilskud til Sound Art Lab på 100.000 kr.

Projektet er designet, så det kan igangsættes uafhængigt af finansiering fra Den Jyske Kunstfond og kan opstartes op på et minimumsniveau, og ambitionsniveauet kan gradvist øges.

Det indstilles derfor til udvalget at godkende igangsættelsen med etablering Sound Art Lab og det fortsatte arbejde med udviklingen af stedet.

Finansieringen af det kommunale tilskud på 530.000 kr. årligt i opstartsperioden (1. januar 2019 - 31. december 2021) kan ske inden for den økonomiske ramme, der er afsat til aktiviteter knyttet til udviklingen af Sound Denmark. Såfremt udvalget tilslutter sig indstillingen, søges midlerne derfor frigivet i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

Der vil i forbindelse med en eventuel etablering blive udarbejdet en strategi for den videre udvikling af Sound Art Lab.

Ansøgning til og svar fra den Jyske Kunstfond - herunder projektbeskrivelse - er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller:

at etableringen af Sound Art Lab - et produktionsmiljø for lydkunst godkendes,

at der afsættes en ramme på 530.000 kr. årligt i opstartsperioden 1. januar 2019 - 31. december 2021 fra puljen til Sound Hub Denmark - aktiviteter, til etablering af Sound Art Lab.

Kultur- og fritidsudvalget, (7. januar 2019, pkt. 2)

Ann Møller Nielsen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at der på nuværende tidspunkt er udisponerede budgetter på 711.000 kr. i 2019, 611.000 kr. i 2020 og 611.000 kr. i 2021 til aktiviteter vedrørende Sound Hub Denmark.

Supplerende kan det oplyses, at der forventes 650.000 kr. overført fra 2018 på området.

## **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Sound Art Lab – projektbeskrivelse

Liste over samarbejdspartnere

Interesstillkendegivelse B&O

Ansøgning - Den Jyske Kunstfond

JYKF.2018-0067

# **Punkt 11: Etablering af krybberum i Hjerm Dagtilbud (BU - ØKEB - BY)**

82.20.00-G00-1-18

## **Resume**

På børne og uddannelsesudvalgets møde (29. november 2018, pkt. 96) blev det besluttet, at punktet vedr. etablering af et krybberum til vuggestuen i Hjerm Landsbyordning skulle udskydes til udvalgets næste møde.

Hvis vuggestuen i Hjerm Landsbyordning skal opretholde et serviceniveau på højde med de øvrige vuggestuer i kommunen, bør der etableres et krybberum.

## **Børne og uddannelsesudvalget indstiller (8. januar 2019, pkt. 4),**

- at etableringen af krybberumsfaciliteter i vuggestuen i Hjerm Landsbyordning godkendes,
- at der gives en anlægsbevilling på 100.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen i 2019,
- at Center for Skole og Dagtilbud bevilger 100.000 kr., der finansieres af overførte midler fra 2017,
- at Hjerm Dagtilbud finansierer udgifter svarende til 130.000 kr.

## **Sagsfremstilling**

Hidtil har vuggestuen i Hjerm Landsbyordning brugt en stue i børnehaven som krybberum samt udearealer.

Der har ikke været plads til alle barnevogne i krybberummet, og derfor er der gået meget tid med flytning af barnevogne. Denne tid vil blive forøget i vinterperioden, hvor et cykelskur vil skulle tages i anvendelse. Endvidere optager det plads på indearealerne, idet én af stuerne i børnehaven er taget i anvendelse som krybberum.

Personalet har ligeledes været nødsaget til at indtage dårlige arbejdsstillinger ved flytninger og løft.

Da børnehaven nu skal benytte det pågældende rum, mangler vuggestuen et krybberum.

På grund af det manglende krybberum medbringer nogle forældre selv barnevogne i vuggestuen, hvilket ikke er svarende til serviceniveauet i andre vuggestuer.

Administrationen anbefaler, at der etableres et krybberum i umiddelbar sammenhæng med vuggestuen.

Begrundelsen for en etablering af et nyt krybberum ved dagtilbuddet er primært muligheden for bedre organisering og udnyttelse af personaleressourcer i det daglige.

Ved at fastholde, at både børnehavebørn og vuggestuebørn møder i samme bygning, kan personalet i vuggestuen og børnehaven afhjælpe hinanden i åbnings- og lukningsperioderne.

Det vil således være forbundet med væsentlige merudgifter for landsbyordningen, hvis ikke muligheden for samdrift bibeholdes i dette tilfælde.

Hjerm Dagtilbud har fået administrativ godkendelse til at påbegynde arbejdet, da første overslag viste et udgiftsniveau ved etablering, som landsbyordningen selv kunne afholde. Senere har udgifterne vist sig at overstige det forventede

niveau, hvorfor byrådet anmodes om at afsætte midler til etablering af krybberummet.

Teknisk Drift og Anlæg har i samarbejde med institutionslederen udarbejdet tegninger for den optimale indretning.

Administrationen indstiller:

at etableringen af krybberumsfaciliteter i vuggestuen i Hjerm Landsbyordning godkendes,  
at der gives en anlægsbevilling på 100.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen i 2019,  
at Center for Skole og Dagtilbud bevilliger 100.000 kr., der finansieres af overførte midler fra 2017,  
at Hjerm Dagtilbud finansierer udgifter svarende til 130.000 kr.

## **Økonomi**

100.000 kr. finansieres af kassebeholdningen i 2019.

Center for Skole og Dagtilbud bevilliger 100.000 kr., der finansieres af overførte midler fra 2017.

Hjerm Dagtilbud selv finansierer udgifter svarende til 130.000 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Beslutning**

Det indstilles til byrådet

at etableringen af krybberumsfaciliteter i vuggestuen i Hjerm Landsbyordning godkendes,  
at der gives en anlægsbevilling på 100.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen i 2019,  
at Center for Skole og Dagtilbud bevilliger 100.000 kr., der finansieres af overførte midler fra 2017,  
at Hjerm Dagtilbud finansierer udgifter svarende til 130.000 kr.

## **Bilag**

Skolevej 5 - godkendte tegninger.pdf

## **Punkt 12: Udskiftning af signalanlæg (TMK - ØKEB - BY)**

05.01.40-P20-1-18

### **Resume**

Byrådet har frigivet midler til etablering af cykelstier langs Søndergade til udførsel i 2019

### **Teknik-, miljø- og klimaudvalg indstiller (9. januar 2019, pkt. 2),**

at der frigives 475.000 kr. fra teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje for 2019

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med etablering af cykelstierne er det nødvendig af flytte master i signalanlægget i krydset Ringgade/Søndergade. Styresystemet i signalanlægget er af ældre dato, og der kan ikke længere fås nye reservedele til det. Hvis det er mindre dele, der går i stykker, kan vi være heldige at få ombytningsdele. Anlægget vil blive udstyret med radar, så der hurtigt kan skiftes til grønt. Hvis der ingen trafik er, vil anlægget være rødt fra alle sider.

Administrationen indstiller:

at der frigives 475.000 kr. fra teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje for 2019

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (9. januar 2019, pkt. 2)

Per Jakobsen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Økonomi**

Teknisk Drift og Anlæg ønsker 475.000 kr. frigivet fra teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje for 2019 (vejpuljen).

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Punkt 13: Vedtagelse af Planstrategi 2018 (ØKEB - BY)**

01.02.03-P15-2-17

### **Resume**

Planstrategien fastsætter byrådets vision samt mål og handlinger for den ønskede udvikling i kommunen. Planstrategiens indhold er udarbejdet på baggrund af workshop med Byrådet og fyraftensmøder med relevante aktører. Planstrategi 2019 er klar til vedtagelse og offentlig debat.

### **Administrationen indstiller,**

- at forslaget til planstrategiens vision og mål godkendes,
- at Agenda 21 vedtages,
- at forslag til nye udviklingsområder indenfor kystnærhedszonen godkendes,
- at der ikke udarbejdes miljøvurdering af planstrategien,
- at planstrategien offentliggøres og sendes i otte ugers offentlig debat,
- at der foretages en fuld revision af kommuneplanen.

### **Sagsfremstilling**

Planstrategien er et politisk dokument og lovbunden opgave, som Byrådet skal vedtage indenfor den første halvdel af byrådsperioden. Planloven fastsætter krav om udarbejdelse af planstrategi, Agenda 21 og kommuneplan i enhver ny byrådsperiode. En kommuneplan kan først vedtages, når planstrategien er vedtaget. Planstrategien er således del i kommuneplanprocessen.

Strategien er blevet udarbejdet med udgangspunkt i Byrådets workshop den 13. marts 2018. Disse drøftelser har udmøntet sig i planstrategiens vision Tæt på. Visionen 2019 sætter fokus på kommunens potentialer og styrker ved at være en lille kommune, hvor kommunen er tæt på borgere og erhvervslivet, og hvor der ikke er langt fra tanke til handling. Disse forhold skal være med til at drive udviklingen.

Visionen udfoldes i seks temaer: bosætning, erhverv, infrastruktur, uddannelse, sundhed og lokalområder. Indholdet i de seks temaer er drøftet med relevante aktører i foråret og sommeren 2018, som er blevet inviteret til fyraftensmøder.

Byrådets vision og mål og handlinger for de enkelte temaer fremgår af bilag 1.

En planstrategi skal samle op på kommunens planlægning siden den senest udarbejdede kommuneplan samt danne grundlag for den kommende kommuneplan. Planstrategien skal fastsætte, om kommuneplanen skal helt eller delvist revideres. Den seneste kommuneplan er vedtaget i 2013. Siden da er der vedtaget en række lovændringer, som skal medtages i den kommende kommuneplan samtidig med, at revideringen sker med baggrund i planstrategiens vision og temaer. Derfor anbefaler administrationen, at kommuneplanrevisionen foretages som en fuld revision. Revisionen af kommuneplanen forventes afsluttet primo 2020.

### **Agenda 21**

Udover vision og temaer indeholder planstrategien Agenda 21 samt forslag til udlæg af udviklingsområder i kystnærhedszonen.

Agenda 21 fastsætter politiske mål for den bæredygtige udvikling i kommunen. Agenda 21 er bygget op omkring FN's Verdensmål. I Agenda 21 arbejdes der med mål indenfor syv ud af de 17 verdensmål.

## Udviklingsområder

Med moderniseringen af planloven i 2017 fik kommunerne mulighed for at udpege udviklingsområder i kystnærhedszonen. Kommunerne har kun mulighed for at udpege udviklingsområder ved at ansøge Erhvervsministeren herom. Ansøgning sker på baggrund af en konkret invitation fra Erhvervsministeren herom. Ved sidste ansøgningsrunde var det et krav, at ansøgningen var baseret på en konkret vurdering af landskabs-, natur- og miljøinteresser, samt at områderne var udpeget i planstrategien. Det forventes at ansøgningsrunden til nye udpegninger af udviklingsområder er i 2019. Det er på nuværende tidspunkt ikke oplyst, hvordan der skal søges om nye udlæg.

## Miljøvurdering

Planstrategien er screenet efter miljøvurderingslovens § 8, stk. 2, nr. 2. Planstrategien fastsætter på et overordnet plan rammerne for fremtidige anlægstilladelser, da den er den overordnede ramme for kommuneplanens revision. Det vurderes, at planstrategien ikke medfører nogle væsentlige indvirkninger på miljøet, da den ikke indeholder nogle konkrete projekter eller bestemmelser. Det er derfor vurderet, at planstrategien ikke skal miljøvurderes.

## Offentliggørelse

Når planstrategien er vedtaget, skal den offentliggøres og sendes i otte ugers offentlig debat i perioden 1. februar til 1. april 2019. Herefter behandles eventuelt indkommende bemærkninger og kommentarer og indarbejdes eventuelt i Planstrategi 2019. Efter denne behandling kan revision af kommuneplanen igangsættes.

## **Beslutning**

Godkendt

at forslaget til planstrategiens vision og mål godkendes,

at Agenda 21 vedtages,

at forslag til nye udviklingsområder indenfor kystnærhedszonen godkendes,

at der ikke udarbejdes miljøvurdering af planstrategien,

Planstrategien skal godkendes og dermed sendes i høring efter byrådsmødet i februar. Der indkaldes til styregruppemøde, hvor hovedtekst og "læs-let" udgave godkendes inden der udsendes dagsorden til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget i februar.

## **Punkt 14: Godkendelse af lydmanual (TMK - ØKEB)**

01.00.05-P16-1-16

### **Resume**

Lydmanualen er et administrativt værktøj, som skal styrke oplevelsen af et byrum. Ved at styrke ønskelige lyde eller arbejde med at fjerne støj i rummet, er det med til at understøtte Struer som Lydens By.

### **Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (9. januar 2019, pkt. 3),**

at lydmanualen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Lydmanualen (bilag 1) er et værktøj til at inspirere til at arbejde med lyd i fysiske byrum. Lyd indtænkes ofte som et element, når den øvrige del af et projekt er fastlagt, og dermed bliver lyd et lag ovenpå de fysiske skabte rammer. Lydmanualen lægger op til, at lyd indtænkes tidligt i projektet på lige vilkår som belægning, beplantning og belysning. Lyd skal være med til at skabe en helhedsoplevelse i byrummene. Den fastsætter principper for, hvordan der arbejdes med lyd i forskellige skala af byrum. Den sætter fokus på, hvordan lyd kan forøge værdien i et byrum ved at forstærke lyde, men også ved formindske lyde som trafikstøj. Værktøjet skal anvendes i forbindelse med udviklingen af nye byrum for at skabe attraktive rum, som er behagelige at opholde sig i.

Derudover præsenterer lydmanualen nogle konkrete anbefalinger, som kan bruges i planlægning og evaluering af byrummenes lydige dimension.

Administrationen indstiller:

at lydmanualen godkendes.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (9. januar 2019, pkt. 3)

Per Jakobsen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Beslutning**

lydmanualen godkendt.

### **Bilag**

Struer Lydmanual

# **Punkt 15: Offentlig høring af forslag til lokalplan nr. 340 - område til bolig- og rekreative formål i Hjerm (TMK-ØKEB - BY)**

01.02.05-P00-1-17

## **Resume**

Teknik- og miljøudvalget igangsatte (30. oktober 2017, pkt. 141) udarbejdelsen af lokalplan nr. 340 for et offentligt område i Hjerm.

## **Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (28. november 2018, pkt. 162)**

- at lokalplan nr. 340 (bilag 1) og tilhørende kommuneplantillæg nr. 14 og 15 udsendes i otte ugers offentlig høring,
- at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige ændringer inden udsendelsen.
- at der ikke udarbejdes miljøvurdering

## **Sagsfremstilling**

Lokalplan nr. 340 blev igangsat efter et ønske fra borgerforeningen i Hjerm, da de ønskede at anvende området til rekreative formål samtidigt med, at hallen skulle udvides. En del af området skal anvendes til boliger.

Anvendelsen af delområde II og III er i strid med den gældende kommuneplanramme, som udlægger området til offentligt formål. Derfor er der udarbejdet to nye kommuneplantillæg. (bilag 2 og 3)

Det fremlagte projektforslag fremgår af bilag 4.

Administrationen har udarbejdet en lokalplan for området sammen med to kommuneplantillæg for de dele af området, som kan anvendes til boliger.

### Lokalplan

Lokalplanen giver mulighed for, at hallen kan udvides, samt at eksisterende forhold kan lovliggøres.

Der, hvor det tidligere plejehjem lå, vil en del af grunden ved endelig vedtagelse af lokalplanen kunne anvendes til rekreativt område med forskellige faciliteter.

Den anden del af plejehjemsgrunden vil sammen med de eksisterende boliger kunne anvendes til boligformål. Der kan inden for dette område bygges tæt-lav bebyggelse i højst to etager og med en bebyggelsesprocent på maksimalt 50.

Lokalplanen sikrer også, at ejendommen på Skolevej 3 ved eventuelt nybyggeri vil kunne anvendes til boligformål, det er ikke muligt inden for den eksisterende kommuneplanramme.

### Kommuneplantillæg

Delområde II og III ønskes med lokalplan nr. 340 anvendt til boliger. Kommuneplantillæg nr. 14 og 15 fastsætter områdernes anvendelse til boligformål, så de fremover kan anvendes til boliger, iform af åbenlav og tæt-lav bebyggelse.

### Miljøvurdering

Planforslaget er blevet screenet i henhold til kravet om miljøvurderingspligt. Det vurderes, at der med de nye muligheder i lokalplanen og kommuneplantillæggene ikke sker en væsentlig påvirkning af miljøet. Lokalplanen giver mulighed for en mindre udvidelse af hallen samt etablering af nye boliger i to delområder. Der er vurderet på trafik-, støj- og rekreative forhold.

Administrationen indstiller,

at lokalplan nr. 340 og tilhørende kommuneplantillæg nr. 14 og 15 udsendes i otte ugers offentlig høring,

at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige ændringer inden udsendelsen.

at der ikke udarbejdes miljøvurdering

## **Beslutning**

Indstilles til byrådet

at lokalplan nr. 340 (bilag 1) og tilhørende kommuneplantillæg nr. 14 og 15 udsendes i otte ugers offentlig høring,

at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige ændringer inden udsendelsen.

at der ikke udarbejdes miljøvurdering.

## **Bilag**

Kommuneplantillæg nr 14

Kommuneplantillæg nr. 15

Bilag 4

Bilag 1 - lokalplan nr. 340

# **Punkt 16: Igangsætning af forslag til lokalplan nr. 347 - et område til offentligt formål samt blandet bolig og erhverv i Asp (TMK - ØKEB - BY)**

01.02.05-P15-2-18

## **Resume**

Forslag til lokalplan nr. 347 har til formål at sikre anvendelsen af lokalplanområdet til offentligt formål samt blandet bolig- og erhvervsformål for et område, som omfatter Langhøj skolen og Langhøj Sognegård.

## **Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (9. januar 2018, pkt. 5),**

at Lokalplan nr. 347 prioriteres på lokalplanlisten og igangsættes.

## **Sagsfremstilling**

Struer Kommune har solgt ejendommen, hvor Langhøj Sognegård er beliggende. Ejeren af ejendommene ønsker at ændre anvendelsen af ejendommen til blandet bolig- og erhvervsformål er ikke i overensstemmelse med den eksisterende kommuneplanramme, som udlægger området til offentligt formål. Det kræver således ny kommuneplanramme for at ændre anvendelsen.

### **Kommuneplanramme**

Sognegården og Langhøj skolen er idag omfattet af samme kommuneplanramme (bilag 1), som udlægger området til offentligt formål. Derudover fastsætter rammen, at området overføres til byzone ved lokalplan. Da der på nuværende tidspunkt ikke er udarbejdet lokalplan for området, er hele området beliggende i landzone. De aktiviteter, som ønskes etableret i sognegården, er i strid med nuværende kommuneplanramme og kræver samtidigt, at ejendommen overføres til byzone ved lokalplan grundet anvendelsernes karakter. Byudvikling skal ske efter princippet indefra og ud. Dette betyder, at det ikke blot er muligt at udarbejde lokalplan for sognegården, men at der skal udarbejdes lokalplan for hele området, som er omfattet af kommuneplanramme 5 O 1, således at hele området overføres til byzone.

### **Forslag til lokalplan nr. 347**

Forslag til lokalplan nr. 347 vil inddele lokalplanområdet i delområder. For de områder, som fortsat anvendes til offentligt formål, vil anvendelsen fastsættes til offentlige institutioner som skole, børnehave og ligende samt anvendelser til fritidsformål. Indenfor det delområde, hvor sognegården er beliggende, vil anvendelsen fastsættes til blandet bolig- og erhvervsformål. Yderligere afklaring af delområdets anvendelser vil ske i dialog med ejer for at sikre, at de forskellige aktiviteter kan sameksistere i forhold til blandt andet støjgener og infrastruktur.

Administrationen anbefaler, at lokalplanen prioriteres på lokalplanlisten (bilag 2). Afhængigt af lokalplanforslagets placering på prioriteringslisten vil have betydning for igangsætning af de øvrige planlagte igangsættelser af lokalplanforslag.

Administrationen indstiller:

at forslag til lokalplan nr. 347 prioriteres på lokalplanlisten.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (9. januar 2019, pkt. 5)

Per Jakobsen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Beslutning**

Godkendt

at Lokalplan nr. 347 prioriteres på lokalplanlisten og igangsættes.

## **Bilag**

Bilag 1: Kommuneplanramme 5 O 1

Bilag 2: Lokalplanstatus 2018

## **Punkt 17: Orientering (ØKEB)**

00.22.00-G01-2-18

### **Sagsfremstilling**

- Borgmesteren har administrativt bevilget 5.000 kr. til Danmarks Indsamlingen - Østerssafari.
- Finansiell strategi - sagen behandles af tidsmæssige forhold - først på februardet
- Enjoy Limfjorden - oplæg på fælles økonomiudvalgsmødet i Aalborg

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 18: Lukket: Orientering**

00.22.00-G01-2-18

## **Punkt 19: Lukket:**

24.05.10-G01-1-19

## **Punkt 20: Lukket: Sociale medier**

00.13.04-A26-1-13

## **Punkt 21: Lukket: Nytårskur for erhvervslivet - årets erhvervspris**

24.10.05-A00-1-19

## **Punkt 22: Lukket: Struer Skolehjem - budget 2019**

27.18.00-S00-1-18

## **Punkt 23: Lukket: StruerSkolen - ændring af lånevilkår (ØKEB + BYR)**

17.00.00-000-2-18

## **Punkt 24: Lukket: Masterplan for Struer midtby (KF - ØKEB - BY)**

01.00.05-P16-1-16

## **Punkt 25: Lukket: Masterplan for Struer midtby (TMK - ØKEB - BY)**

01.00.05-P16-1-16

## **Punkt 26: Underskriftsside (ØKEB)**

00.22.00-G01-2-18

### **Beslutning**

-