

# REFERAT Ældreråd d. 28-02-2017

**Mødedato** Tirsdag d. 28. februar 2017 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 6

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra møde den 10. januar 2017.....	3
Ældrerådvalg - flere stemmesedler i én kuvert.....	4
Valg til ældrerådet - Forslag til informationsmateriale om valget.....	5
Mulig ændring i vedtægter og forretningsorden.....	6
Lukning af kiosk på banegården i Struer.....	7
Orientering: Enkebesøg.....	8
Orientering: Faste læger på plejecentre.....	9
Skriftlig orientering: "Forskere skal finde melodien".....	11
Orientering - herunder status på økonomi.....	12
Eventuelt.....	13

## **Punkt 9: Godkendelse af referat fra møde den 10. januar 2017.**

27.69.40-A00-1-16

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 10: Ældrerådvalg - flere stemmesedler i én kuvert**

27.69.40-A00-1-16

### **XXX indstiller,**

at ældrerådet drøfter om der ved ældrerådvalget i 2017 skal være mulighed for at fremsende flere stemmesedler i hver kuvert.

### **Sagsfremstilling**

Poul Erik har bedt om at følgende formulering fra Nyhedsmail fra Danske Ældreråd drøftes i ældrerådet:

"Tips til at undgå ugyldige stemmer ved brevvalg:

Mang ægtepar sender begge sine stemmesedler til ældrerådvalget retur i den samme kuvert - og så bliver begge stemmer ugyldige. Ønsker I at undgå stemmespild, må det fremgø af valgreglerne for ældrerådvalget, at stemmesedler fra samme husstand kan returneres i den samme kuvert."

Det kan oplyses, at det ved seneste ældrerådvalg i 2013 var formuleret i brevet omkring valget, at der kun måtte være én stemmeseddel i hver kuvert.

Til orientering kan de oplyses, at der ved valget i 2009 var 61 ugyldige stemmesedler, mens der ved valget i 2013 var 32 ugyldige stemmesedler.

### **Beslutning**

Formuleringen i valgbrevet ændres således, at pasus omkring at der kun må være en stemmeseddel i hver kuvert fjernes.

## **Punkt 11: Valg til ældrerådet - Forslag til informationsmateriale om valget**

84.12.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

På ældrerådsmøde den 10. januar blev dato for valg til ældrerådet fastsat.

Der er booket lokale til opstillingsmøde i Folkets Hus torsdag den 28. september 2017 kl. 15.00. Der er bestilt øl og vand.

Derudover blev det aftalt, at der skal gives informationer om valget til såvel ældrerådets forårsarrangement som til ældrefesten.

Anna-Marie og Poul-Erik kommer med et forslag til informationsmateriale til dette møde.

### **Beslutning**

Anna-Marie medbragte forslag til information omkrinig opstillingsmøde og ældrerådsvalg.

Ældrerådet ønsker at "Ældrerådet i Struer Kommune" tilføjes inden ældrerådsmedlemmernes navne.

Det anføres ikke om medlemmerne ønsker at genopstille.

Udkast til flyer sendes til ældrerådet inden trykning.

Flyer uddeles første gang ved forårsarrangement i Apollon og efterfølgende til ældrefest og i andre relevante sammenhænge.

## **Punkt 12: Mulig ændring i vedtægter og forretningsorden**

84.12.00-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

På ældrerådets møde den 10. januar 2017 blev det besluttet, at sekretæren laver forslag til ændringer til vedtægter og forretningsorden således, at administrationen fremover får til opgave at håndtere ældrerådets betalinger og budgetopfølgninger.

Forslag til ændrede formuleringer forelægges ældrerådet på dette møde.

Hvis ældrerådet ønsker ændringer i vedtægterne, vil dette skulle godkendes af socialudvalget.

### **Beslutning**

Forretningsorden

§ 1 - foreslået ændring ok

§ 7 - Følgende formulering erstatter det fremsendte forslag:

Administrationen har til opgave at udarbejde forslag til budget til endelig godkendelse i ældrerådet og herefter foretage løbende opfølgninger samt informere ældrerådet herom.

Løbende betaling af regninger i forhold til ældrerådets virke håndteres ligeledes af administrationen.

Vedtægter

§ 8 - Formuleringen "Bestemmelsen er gældende indtil 31. december 2017" - slettes

§ 11 - Foreslåede ændringer godkendes

§ 12 - Foreslåede ændringer godkendes

Dorthe laver punkt til socialudvalget med ældrerådets indstilling.

### **Bilag**

Vedtægter 2018-2021 udkast

Forretningsorden 2018-2021 - udkast

## **Punkt 13: Lukning af kiosk på banegården i Struer**

27.69.40-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Efter at det er oplyst, at kiosken på banegården i Struer skal lukkes, har Poul Erik Vigsø været i avisen med et læserbrev omkring de udfordringer de ældre vil opleve i den forbindelse.

Poul Erik er efterfølgende blevet kontaktet af DSB som stiller sig til disposition for information af ældre borgere i Struer og omegn med forståelse og betjening af det nye betalingssystem.

Der er givet tilbud om, at DSB ville stille personale til rådighed for personlig instruktion af ældre som måtte have behov derfor samt oprettelse af Rejsekort samt betjeningsvejledning af billetautomat.

DSB medarbejderen er også villig til et møde med Ældrerådet. Det anbefales dog, at hvis det blev aktuelt med et sådan arrangement at dette arrangeres i umiddelbar tilknytning til lukning af kiosken på banegården i Struer den 31. maj 2017.

### **Beslutning**

DSB opfordres til at sørge for at de ældre i Struer Kommune gives den hjælp de har brug for i forbindelse med at kiosken lukkes.

Det kunne f.eks. være en mulighed at DSB kontakter Struer Kommune og undersøger om kommunen kan være behjælpeliggende med at ældre borgere kan blive udstyret med en billet efter 31. maj 2017.

Poul Erik tager denne kontakt.

Danske Ældreråd opfordres til generelt at ytre sig i medierne om hvilke tendenser der er på landsplan f.eks. i forhold til lukninger som vi ser på banegården i Struer pt.

Anne-Marie kontakter Bent Rasmussen, Formand for Danske Ældreråd. Desuden tages emnet op på et møde i Danske Ældreråd.

Poul Erik opfordres til at tage fat i Dagbladet i forhold til lukning af kiosken og dækning heraf.

Såfremt ovenstående ikke lykkedes overvejer Ældrerådet at formulere en pressemeddelelse som sendes til medierne.

## **Punkt 14: Orientering: Enkebesøg**

27.69.40-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Den 19. januar 2016 orienterede sundhedskonsulent Ania Benton fra Sundhedscenter Struer om antallet af gennemførte enkebesøg.

Indsatsen enkebesøg påbegyndte i januar 2014 og er målrettet borgere, der er berettiget til forebyggende hjemmebesøg og har mistet deres ægtefælle eller samlever. Undersøgelser viser, at ældre, som mister en ægtefælle/ samlever, har øget risiko for udvikling af depression, ensomhed og selvmord. Borgerne tilbydes ca. tre måneder efter ægtefælle/ samlevers dødsfald, en samtale i eget hjem.

I 2014 er der givet 27 tilbud om enkebesøg, heraf har henholdsvis 21 takket ja og 6 takket nej til besøg.

I 2015 er det givet 22 tilbud om enkebesøg, heraf har henholdsvis 18 takket ja og 4 takket nej til besøg.

Ældrerådet besluttede i januar 2016, at ældrerådet gerne vil orienteres om hvor mange borgere der i 2016 modtager tilbud om enkebesøg samt hvor mange der takker nej.

De tal der efterspørges er som følger:

I 2016 er der givet 40 tilbud om enkebesøg, heraf har henholdsvis 29 takket ja og 11 takket nej til besøg.

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

Martha har deltaget i møder med de sundhedskonsulenter der gennemfører enkebesøgene for at drøfte hvorledes man bedst kan være med til at sikre at borgere der potentielt kunne have behov for hjælp faktisk får hjælp.

### **Bilag**

Enkebesøg

## Punkt 15: Orientering: Faste læger på plejecentre

00.15.00-A00-3-17

### Sagsfremstilling

Praktiserende lægers organisation, Staten, Danske Regioner og KL aftalte i maj 2016, at der skal implementeres en ordning, hvor faste beboere på plejecentre tilbydes at være tilmeldt en læge, der er fast tilknyttet et plejecenter. I aftalen lægges der vægt på, at ordningen bliver landsdækkende og kommer til at omfatte samtlige plejecentre i løbet af en 4-årig periode (2017 – 2020).

Formålet med fast tilknyttede læger til plejecentre er, at forbedre den sundhedsmæssige behandling af beboerne, ved at styrke kommunikationen og samarbejde mellem det enkelte plejecenter og den pågældende læge.

Indsatsen skal give:

- Større faglig indsigt for personalet
- Bedre og mere optimal medicinbehandling
- Større kontinuitet i pleje- og behandlingsforløb

Samtidig er formålet, at reducere antallet af forebyggelige indlæggelser, genindlæggelser og korttidsindlæggelser.

Ordningen består af 2 elementer:

1. Der indgås en konsulentkontrakt mellem kommunen og den fast tilknyttede læge, om at yde generel sundhedsfaglig rådgivning til personalet på plejecentret 1 gang månedligt á 2 timer inkl. transporttid og evt. forberedelse.

2. Beboerne på plejecentret tilbydes at vælge en læge, der er fast tilknyttet til plejecentret. Ordningen ændrer ikke på, at der fortsat er frit lægevalg og at beboerne kan beholde tilknytning til den læge, som de havde før de flyttede på plejecentret.

Initiativet er drøftet i KLU (kommunalt lægeligt udvalg) den 8. december 2016, hvor der blev stillet forslag om, at ordningen etableres på 2 plejecentre i 2017 og at ordningen herefter udbredes til øvrige plejecentre.

Der foretages evaluering og erfaringsudveksling efter ½ år, som danner grundlag for den videre implementering.

Administrationen indstiller, 7. februar 2017, pkt. 12:

at der flyttes 238.300 kr. fra overenskomstforhandlinger med PLO til finansiering af faste læger på plejecentrene i 2017, 2018 og 2019, som vist i tabel 2.

Sundhedsudvalg, 7. februar 2017, pkt. 12:

Godkendt som indstillet.

### Økonomi

Implementering og fremtidig drift af opgaven forventes at koste følgende:

Plejecenter (tabel 1)	2017	2018	2019 (og fremad)
Solvang	17.000	22.700	22.700
Enggård Centret	17.000	22.700	22.700
Bøgelund	0	22.700	22.700
Svalegangen	0	22.700	22.700
Nyt Plejecenter (Peter Bangs Vej)	0	0	22.700
Total	34.000	90.800	113.500

For årene 2017, 2018 og 2019 forslås udgiften til faste læger på plejecentrene finansieret fra kontoen overenskomstforhandlinger med PLO, hvoraf der henstår et overskud i 2016 som forventes genbevilliget. Fra budget 2020 og fremad medtages et udvidelsesforslag til politisk behandling.

Center for Sundhed og Omsorg har bidraget med store besparelser de seneste år, og ser sig ikke selv i stand til at kunne finansiere aktiviteten som beskrevet.

Økonomi og Løns påtegning:

Økonomi og Løn kan oplyse, at der står følgende budget på kontoen til overenskomstforhandlinger med PLO, som ligger i budgetrammen "løn og selvforvaltning med overførsel":

- 2016: 526.741 kr. (overskud)
- 2017-2020: 400.035 kr. årligt

Godkender sundhedsudvalget indstillingen sker følgende omplacering:

Konto (tabel 2)	2017	2018	2019	Total
Overenskomstforhandlinger med PLO	-34.000	-90.800	-113.500	-238.300
Faste læger på plejecentre	34.000	90.800	113.500	238.300

Som supplerende oplysning skal det nævnes, at kommunens andel af bloktilskuddet til fasttilknyttede læger på plejecentre udgjorde 78.000 kr. årligt fra 2017. Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2017-2020, at Sundhed og Omsorg ikke fik tilført de 78.000 kr. årligt, men at udgiften skulle finansieres indenfor nuværende budgetramme.

Sagen kan færdigbehandles i sundhedsudvalget. Beslutningen sendes til orientering i socialudvalget den 8. februar 2017.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 16: Skriftlig orientering: "Forskere skal finde melodien"**

27.69.40-A00-1-16

### **Sagsfremstilling**

Vedlagt er artikel fra Magasinet Pleje den 20. januar 2017.

Artiklen omhandler et innovationsprojekt som skal undersøge, hvordan lyd og musik kan bruges til at forbedre hverdagen for mennesker med demens.

Beboere på plejecentre i Struer Kommune - Lydens by vil blive deltagere i projektet.

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Bilag**

Innovationsprojekt om lyd

## **Punkt 17: Orientering - herunder status på økonomi**

27.69.40-A00-1-16

### **Beslutning**

Oversigt over forbrug i 2017 blev omdelt og er ligeledes vedlagt referatet.  
Oversigt over disponeret budget vedlægges ligeledes.

Anna-Marie medbragte dagordenspunkt fra Teknik udvalg i Holstebro Kommune omkring pensionstrabat på buskørsel.  
Rådet ønsker undersøgt hvad Ældrerådet i Holstebro Kommune har sendt til kommunen som forslag.

Ældrepolitisk konference i april.  
Anna-Marie og Poul-Erik er tilmeldt.

Forårsarrangement

Plakater udfærdiges og kan afhentes af rådets medlemmer hos Dorthe (Dorthe giver besked når de er klar).  
Der tages 20 billetter fra til ældrerådets medlemmer.

### **Bilag**

Regnskab 28.02.2017

Budgetforslag 2017

## **Punkt 18: Eventuelt**

27.69.40-A00-1-16

### **Beslutning**

Der er udarbejdet flyers der kan udleveres til borgere der har brug for hjælp til udfyldelse er "Hvordan har du det?" spørgeskemaet.

Der er en lille håndfuld af ældrerådets medlemmer der har meldt sig til at ville hjælpe ved behov.

Hvis det bliver aktuelt at et medlem skal bidrage, vil administrationen kontakte ældrerådsmedlemmet.

Eigil vil kontakte Lions med ansøgning om midler til afholdelse af ældrefesten.

Dorthe undersøger, om det er muligt at ældrerådets ordinære budget kan bidrage til afholdelse af festen. Evt. ved betaling af deltagelse for rådetsmedlemmer.

Festudvalget mødes og drøfter handlemuligheder og budget som forelægges for ældrerådet.