

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 01-04-2020

Mødedato Onsdag d. 01. april 2020 kl. 13:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Orientering (BU)..... | 3 |
| Lukket: Orientering (BU)..... | 4 |
| Orientering: Budgetopfølgning pr. 29. februar 2020 (BU)..... | 5 |
| Lukket: Budget 2021 – 2024 (BU)..... | 7 |
| Ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet (BU)..... | 8 |
| Nationale test i folkeskolen 2019/2020 (BU)..... | 12 |
| Spor 3: Styrket ungeindsats i skole og fritid (BU)..... | 13 |
| Underskriftsside (BU)..... | 16 |

Punkt 35: Orientering (BU)

00.22.04-G01-2-19

Sagsfremstilling

Følgende punkter er fremrykket til næste udvalgsmøde, den 6. maj 2020, på grund af den aktuelle situation og under hensyntagen til de rammer, der er udmeldt i forbindelse med politiske møder:

- Servicestandarder
- Flersprogsområdet i folkeskolen.

Beslutning

Orientering givet.

Punkt 36: Lukket: Orientering (BU)

00.22.04-G01-2-19

Punkt 37: Orientering: Budgetopfølgning pr. 29. februar 2020 (BU)

00.30.14-Ø00-4-20

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet budgetopfølgning pr. 29. februar 2020, og resultatet sendes til udvalgets orientering.

| Område (1.000 kr.) | Oprindeligt budget 2020 | korrigeret budget 2020 | Forventet regnskab 2020 | Afv. korrigeret budget 2020 |
|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Børne- og uddannelsesudvalget | 330.768 | 345.349 | 335.510 | 9.839 |
| Folkeskolen mv. | 189.564 | 203.186 | 199.216 | 3.970 |
| Børnepasning | 82.269 | 84.142 | 77.700 | 6.442 |
| Børn med særlige behov | 58.935 | 58.021 | 58.594 | -573 |

Folkeskolen mv.:

- Mindreforbrug på en række projekter med dels ekstern finansiering, ikke-forbrugte midler fra tidligere år samt hensatte midler i forbindelse med implementeringen af helhedsplanen vil udgøre ca. 3,6 mio. kr.
- Folkeskoleområdet forventes at vise et mindreforbrug på 2,9 mio. kr., hvoraf distriktsskolernes forventninger udgør 1,6 mio. kr.
- Befordring forventes at vise et merforbrug på ca. 1 mio. kr. I merforbruget er inkluderet besparelsen i budget 2020 på 0,5 mio. kr.
- Specialundervisning forventes at udgøre et merforbrug på 2,7 mio. kr.
- Der forventes således et fald i overførsler på folkeområdet i 2020, som følge af udgifter i forhold til implementering af helhedsplan, uddannelse samt specialundervisning.

Børnepasning:

- Skolefritidsordninger forventes pt. at udgøre et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. i 2020. Mindreforbruget skyldes primært overførte midler samt ikke-allokerede DUT midler i forbindelse med aftalen om folkeskolen af 2019, som reducerede timetallet for indskolingen. I den forbindelse er kommunerne kompenseret. I 2020 modtager Struer Kommune 732.000 kr.
- På dagtilbud, fælles formål, forventes et samlet mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Beløbet vedrører primært endnu ikke udmøntede DUT midler, projekter med ekstern finansiering, samt et mindre overskud på ressourceindsparingen som følge af færre børn.
- Dagplejen, forventes et udgøre et merforbrug på vedrørende udgifter på søskendetrabat og fripladser, samt mindreforbrug i distrikterne. Samlet set forventes dagplejen at udgøre et mindreforbrug på 0,5 mio. kr.
- Integreerede institutioner forventes at vise et mindreforbrug på i alt 1,75 mio. kr. inklusive private institutioner. De enkelte institutioner melder tilbage om forventede mindreforbrug på 1,5 mio. kr.
- Der forventes samlet set et større overførselsniveau til 2021 i forhold til 1,428 mio. kr. overførsler udgjorde i 2019 på børnepasningsområdet. Forventningen kan dog ændre sig i løbet af året, såfremt reserverede DUT midler realiseres i drift i indeværende år.

Børn med særlige behov:

- Der forventes et mindreforbrug på PPR på 230.000 kr. PPR overførte 400.000 kr. fra 2019 til 2020.
- Forebyggende foranstaltninger forventes at vise et merforbrug på 1,7 mio. kr. Området havde i 2019 et merforbrug på 1.400 t. kr. som er overført til 2020. Alene i 2020 er det således forventningen at forebyggende foranstaltninger viser et merforbrug på 300.000 kr.
- Nordstjernen forventes at vise et mindreforbrug på 500.000 kr. Nordstjernen havde i 2019 et mindreforbrug på 900.000 kr. Nordstjernen forventes dermed at anvende 400.000 kr. af opsparede midler.
- Der forventes budgetbalance på anbringelsesområdet i 2020. Der er taget højde for nye endnu ikke kendte anbringelser til omkring 3,1 mio. kr. Det overførte merforbrug på 900.000 kr. fra 2019 er ligeledes indregnet i forventningen om budgetbalance i 2020 på anbringelsesområdet.

Forventet genbevillingsniveau 2020

| 1000 kr. | Genbevilling 2019-2020 | Forventet genbevilling 2020-2021 |
|-------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| Børne- og uddannelsesudvalget | 13.832 | 9.939 |
| Folkeskolen mv. | 13.226 | 4.070 |
| Børnepasning | 1.428 | 6.442 |
| Børne med særlige behov | -822 | -573 |

Status på budgetimplementering

I henhold til budgetvejledning 2021 er der fokus på implementering af de beslutninger, som blev truffet ved budgetlægningen til 2020-2023. Derfor ledsages udvalgets budgetopfølgning med en opdateret status på implementering af budgetterne for 2020-2023. Bilag vedlagt.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

BU

Status på implementering af budget 2020-2023 BU

Punkt 38: Lukket: Budget 2021 – 2024 (BU)

00.30.10-S55-3-20

Punkt 39: Ny ressourcefordelingsmodel på skoleområdet (BU)

17.01.10-P00-1-19

Resume

Det følger af byrådets vedtagelse af helhedsplanen på 0-18 årsområdet, at der skal udarbejdes nye modeller for tildeling af ressourcer til dagtilbud, skoler og SFO.

Administrationen har i samarbejde med KLK og med sparring fra skolelederne udarbejdet en ny fordelingsmodel på skoleområdet.

Inden endelig vedtagelse skal fordelingsmodellen i høring i skolebestyrelserne, hos de faglige organisationer og andre relevante parter.

Administrationen indstiller,

at den nye ressourcefordelingsmodel sendes i høring i perioden 2. - 19. april 2020.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget blev (27. november 2019, pkt. 91) orienteret om processen, der skal sikre, at der kan udarbejdes nye ressourcefordelingsmodeller på dagtilbuds- og skoleområdet som en følge af de politiske forventninger til serviceniveauet på området.

De nye modeller skal bl.a. bidrage til opfyldelsen af intentionerne i helhedsplanen.

Arbejdet med at udvikle nye modeller varetages af Center for Skole og Dagtilbud i et samarbejde med Økonomi.

Som en følge af de intentioner, der skal opnås med vedtagelsen af helhedsplanen, er det besluttet, at arbejdet skal udføres med ekstern bistand fra KL's konsulentvirksomhed, KLK.

Det er administrationens vurdering, at KLK med sit solide kendskab til den kommunale virkelighed og andre kommuners modeller for tildeling kan bidrage til at sikre, at der i Struer Kommune udvikles gennemsigtige fordelingsmodeller, der er relativt enkle at håndtere, og som understøtter de kommunale ambitioner på området.

Udgifterne i forbindelse med udarbejdelsen af de nye ressourcefordelingsmodeller afholdes inden for centerets nuværende ramme til implementering af helhedsplanen.

Den nye fordelingsmodel for folkeskolerne sendes i høring på området i perioden 2. - 19. april 2020 inden endelig godkendelse i byrådet i maj 2020.

På denne måde forventes det, at de nye ressourcefordelingsmodeller kan træde i kraft 1. august 2020 ved starten af skoleåret 2020/2021.

Fordelingsmodellen på folkeskoleområdet skal fordele et samlet budget på 104 mio. kr. til folkeskolerne. Budgettet på specialundervisningsområdet udgør i 2020 ca. 40 mio. kr. og er på nuværende tidspunkt ikke en del af fordelingsmodellen, der udelukkende fordeler midler til den almene undervisning. Desuden udgør det centrale budget på området 36 mio. kr. og udgøres bl.a. af midler til befordring til specialundervisning, 10. klasse på Struer Statsgymnasium, statslige kompetenceudviklingsmidler, bidrag til statslige og private skoler samt efterskoler og betaling til fælleskommunalt UU.

På forhånd er der udpeget to principper, den nye fordelingsmodel skal indeholde:

- En grad af incitamentsstyring, hvor både det faglige og det økonomiske ansvar er helt eller delvist decentralt placeret.
- Aftale om tilrettelæggelse af lærernes arbejdstid, hvor lærerne med den nuværende aftale maksimalt kan pålægges 780 undervisningstimer i et skoleår, og at lærerne på den enkelte skole i gennemsnit underviser 760 timer.

Børne- og uddannelsesudvalget har (7. januar 2020, pkt. 7) godkendt følgende principper og økonomiske fordelingsparametre som udgangspunkt for udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på skoleområdet:

- Der indarbejdes en grundtildeling pr. skole.
- Der anvendes desuden elevtildeling.
- Tildeling til ledelse og administration skal beskrives i tildelingsmodellen med særlig vægt på ledelse af komplekse opgaver som f.eks. specialundervisningsområdet.
- Tildeling til flersprogsområdet, herunder modtagelsesklasserne skal ske efter en model, der er tilpasset den aktuelle status på området i kommunen.
- Skoler, der løser opgaver for det samlede skolevæsen, kompenseres efter gensidig aftale skolerne i mellem. Tildelingsmodellen håndterer ikke dette forhold, bortset fra flersprogsområdet samt specialundervisningsområdet.
- Der øremærkes midler til to-voksen-ordninger i undervisningen under hensyntagen til lokale og pædagogiske forhold.
- Sammenhængen mellem almen- og specialområdet, herunder incitamentsstyring, etableres i en samarbejdsmodel, der beskrives nærmere nedenfor.

På mødet gennemgås den tekniske tildelingsmodel, der suppleres af vedlagte notat. Både den tekniske tildelingsmodel og notatet indgår i høringsmaterialet.

Konsekvensberegninger af den nye tildelingsmodel, hvor effekten af modellen afprøves på den nuværende model, viser, at den nye fordeling mellem skolerne er begrænset til under 2% i afvigelse fra tidligere model.

Den nye tildelingsmodel er imidlertid gennemskuelig og let at vedligeholde, så ændringer i rammerne for folkeskolen hurtigt kan konsekvensberegnes i den nye model. Det fremgår tydeligt af modellen, hvordan tildelingen er blevet til, og hvordan forudsætningerne i modellen påvirker tildelingen til de enkelte skoler.

Det er samtidig administrationens vurdering, at modellen er langtidsholdbar og sikrer understøttelse af skolestrukturen i Struer Kommune.

Som redskab til styring og tildeling i sammenhængen mellem almenområdet og specialundervisningsområdet indstiller administrationen, at der etableres en samarbejdsmodel.

Også samarbejdsmodellen beskrives nærmere i notatet fra KLK.

En samarbejdsmodel er kendt fra andre kommuner, der i disse år bevæger sig væk fra en traditionel incitamentsstyring, fordi de faglige elementer i en traditionel model i nogle tilfælde overskygges af økonomiske hensyn.

Struer Kommunes udgave af samarbejdsmodellen skal ses som en ny generation af incitamentsstyringsmodeller, der tager højde for det faglige ansvar i relation til sikker styring.

Fordelen i en samarbejdsmodel er, at alle kræfter i kommunen arbejder sammen om at finde de bedste og billigste tilbud til børnene. Incitamentet består i at tænke i mellemformer og midlertidige former og dermed en styringsmæssig agilitet, der alt andet lige bedre matcher børnenes behov.

Tilbagefaldsreglen i den økonomiske styring i en samarbejdsmodel vil være, at et merforbrug på det centrale budget til specialundervisning skal modregnes i skolernes almene budgetter.

Modellen fungerer imidlertid kun, når der er samarbejde mellem skoler, PPR og chefniveauet, også når det bliver svært. Der er et vigtigt arbejde med at konkretisere processer og mødefora, og således forestår et grundigt arbejde med at udvikle en model i Struers kontekst.

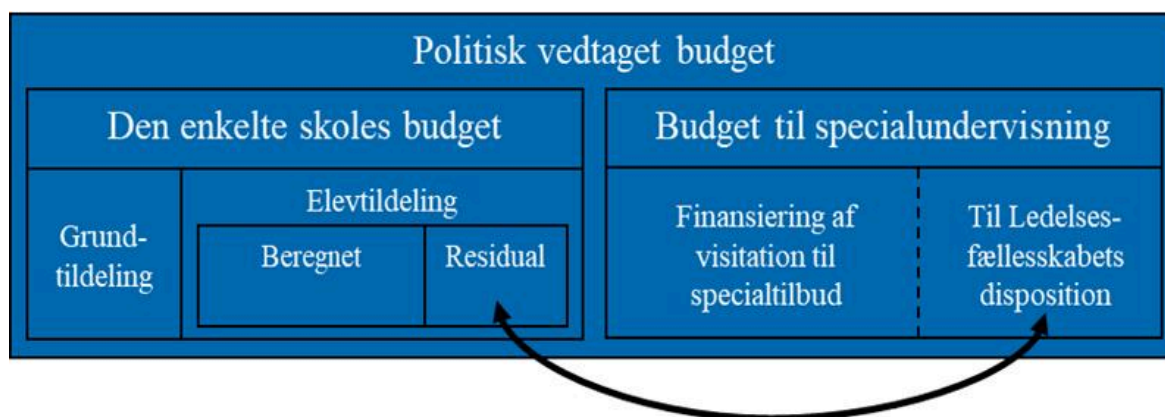
Det er således ambitionen, at Struer Kommune skal have en model, der både sikrer budgetoverholdelse og fagligt stærke løsninger for alle elever.

Det er administrationens vurdering, at samarbejdsmodellen stemmer overens med Struer Kommunes værdier om borgernære indsatser med ordentlige løsninger af høj faglig kvalitet.

Centralt i en samarbejdsmodel er etablering af et ledelsesfællesskab bestående af centerchefen, skoleledere, afdelingsledere for specialundervisningsområdet, PPR-leder og leder af ungdomsskolen.

Ledelsefællesskabet har fælles og tværgående ansvar for og om kommunens lovgivningsmæssige forpligtelser på folkeskoleområdet. Samtidig skal ledelsesfællesskabet sikre, at de pædagogiske tilbud i egne skoler og specialklasser står i et velafbalanceret forhold til brug af eksterne segregerede undervisningsløsninger.

Nedenstående figur illustrerer organiseringen, hvor ledelsesfællesskabet har fagligt ansvar og økonomisk indflydelse med henblik på at sikre de bedste og billigste tilbud til børnene.



Ledelse er centralt i alle faser i ovenstående, og i samarbejdsmodellen skal denne ledelse bl.a. ske på baggrund af bedre brug af data, der skal bidrage til at holde styr på økonomien og samtidig følge op på indsatser på skolerne og i eksterne tilbud.

Det anbefales, at udvikle en tydelig forventning om, hvilken effekt, der forventes af indsatser i de forskellige arenaer.

Det styringsmæssige aspekt skal suppleres af pædagogiske spor i kompetenceløft og i det tværfaglige samarbejde sammen med en ændret visitationspraksis.

Af modellen fremgår det, at de midler, der er tilbage, når der er tildelt midler til skolerne og de almene elevernes undervisning samt til specialundervisning (visitationer), er til ledelsesfællesskabets disposition.

Den 25. februar 2020 har KKK i samarbejde med administrationen afholdt en workshop for skolelederne, hvor tildelingsmodellens elementer er drøftet og afprøvet, så modellen ved implementering er genkendelig i det videre arbejde med den økonomiske styring på skoleområdet til gavn for undervisningstilbuddet på kommunens skoler.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Tildelingsmodel

Notat om tildelingsmodel på skoleområdet.pdf

Punkt 40: Nationale test i folkeskolen 2019/2020 (BU)

17.05.08-G01-1-20

Resume

Formålet med dette punkt er, at børne- og uddannelsesudvalget træffer beslutning om bestemmelse vedrørende afholdelse af de nationale test for skoleåret 2019/20.

Der er den 21. februar 2020 indgået aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet) og Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance om nationale test for skoleåret 2019/2020.

Administrationen indstiller,

at beslutningskompetence vedr. afholdelse af nationale test for skoleåret 2019/20 uddelegeres til de enkelte skoleledere

Sagsfremstilling

Aftalepartierne er enige om, at:

- Den enkelte skole i skoleåret 2019/2020 skal have mulighed for at beslutte ikke at gennemføre nationale test i udvalgte eller alle fag og klassetrin.
- Børne- og Undervisningsministeriet udvælger et repræsentativt udsnit af landets klasser, som fortsat pålægges at gennemføre de nationale test. Herved får kommunerne et nationalt sammenligningsgrundlag at måle deres klasser, klassetrin og skoler op imod.
- De 20 procent af landets skoler, som har præsteret dårligst i dansk og matematik ved 9. klasseprøverne, fortsat skal gennemføre alle ti obligatoriske test i skoleåret 2019/2020.
- Skolerne ikke skal orientere forældrene om den enkelte elevs resultat, medmindre forældrene beder skolen herom. Resultaterne af de nationale test kan dog indgå på lige fod med andre test mv. i dialogen med forældrene, f.eks. ved skole-hjem-samtaler.

Udmøntning af aftalens initiativer kræver ændring af folkeskoleloven. Der er den 27. februar 2020 fremsat lovforslag om ændring af folkeskoleloven, som forventes at træde i kraft den 14. april 2020.

Af det fremsatte lovforslag fremgår det, at de obligatoriske test fortsat som udgangspunkt skal afholdes og anvendes som led i den løbende evaluering, men at skolens leder får mulighed for at beslutte, at skolen undlader at afholde nogle eller alle test.

Kommunalbestyrelsen kan som led i fastlæggelsen af mål og rammer for skolens virksomhed, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, 1. pkt., træffe beslutning om, at én eller flere skoler i kommunen skal afholde nationale test, eller at én eller flere skoler ikke skal afholde de nationale test, medmindre de bliver det pålagt, jf. ovenstående.

Skoler med klasser, som af Børne- og Undervisningsministeriet udtages til at gennemføre nationale test som en del af et repræsentativt udsnit, vil modtage en særskilt meddelelse herom.

Undervisningsministeriet gennemfører mindre forbedringer af det eksisterende testsystem i løbet af 2020, så de obligatoriske nationale test - det vil sige ikke stikprøvebaseret, men heldækkende - kan gennemføres fra skoleåret 2020/21, og frem til et nyt evaluerings- og bedømmelsessystem træder i kraft.

Skoler og kommuner skal således forvente igen at gennemføre obligatoriske nationale test fra skoleåret 2020/2021.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Punkt 41: Spor 3: Styrket ungeindsats i skole og fritid (BU)

17.00.35-G01-1-19

Resume

Formålet med dette punkt er, at udvalget træffer beslutning om rammerne for Struer Ungdomsskoles virksomhed. I forbindelse med helhedsplanen blev det besluttet at arbejde med en styrket ungeindsats med bl.a. kvalitetsforslag i forhold til styrket ungdoms- og fritidstilbud samt heltidsskole.

Administrationen har opstillet tre scenarier for rammerne for ungdomsskolens virksomhed i Struer Kommune - det nuværende scenarie, et basis-scenarie og et udvidet scenarie.

Administrationen indstiller,

at scenarie 3 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af børne- og uddannelsesudvalgets møde (3. marts 2020), hvad rammerne for ungdomsskolens virksomhed i Struer Kommune er - at ungdomsskoletilbud er omfattet af noget, der skal tilbydes og noget der kan tilbydes. Dette illustreres ved nedenstående oversigt:

Ungdomsskoletilbuddet skal omfatte:

- 1) Almen undervisning.
- 2) Prøveforberedende undervisning.
- 3) Specialundervisning.
- 4) Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold.

Ungdomsskoletilbuddet kan omfatte:

- 1) Undervisning i færdselslære og undervisning i knallertkørsel.
- 2) Heltidsundervisning.
- 3) Andre aktiviteter, som i overensstemmelse med ungdomsskolens formål kan indgå i kommunens samlede ungdomspolitik.
- 4) Danskuddannelse for nyankomne udlændinge mellem 18 og 25 år.
- 5) Undervisning i folkeskolens fag og obligatoriske emner samt valgfag på 7.-10. klassetrin.

Byrådet kan desuden beslutte, at ungdomsskoletilbuddet skal omfatte klub- og anden fritidsvirksomhed.

For at imødekomme den videre proces med spor 3, har administrationen opstillet tre mulige scenarier for ungdomsskolens fremtidige virksomhed.

Beslutning om rammerne for ungdomsskolens virksomhed vil efterfølgende udgøre fundamentet for en involverende proces, med det sigte, at fagpersoner og andre interessentgrupper får mulighed for at bidrage med forslag til, hvordan indholdet understøtter ambitionen om at skabe meningsfulde fællesskaber i børns og unges fritid.

Beslutning om indholdet i ungdomsskolens virksomhed skal desuden lede henimod en fremtidig placering samt beslutning om, hvordan det besluttede provenu findes.

Scenarie 1 - Den nuværende organisering

| | | |
|--|--|---|
| Struer Ungdomsskole skal tilbyde: | Byrådet har besluttet, at tilbuddet i ungdomsskolen også omfatter ("kan"-tilbud): | Andre områder: |
| Almen undervisning. | Undervisning i færdsels-, knallert- og traktorkørsel. | SSP-funktionen i Struer Kommune er organisatorisk placeret i ungdomsskolen. |
| Prøveforberedende undervisning. | Heltidsundervisning på skoleskibet Marilyn Anne for elever på 8.-10. klassetrin for elever fra Herning Kommune, Holstebro Kommune og Struer Kommune. | Tovholderfunktion for "De unges råd" og lignende fora. |
| Specialundervisning. | | |
| Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold | Ungemiljøer. Fritidsaktiviteter i tilknytning til undervisningen. Andre aktiviteter, som indgår i kommunens samlede ungdomspolitik. | |

Scenarie 2 - Et basis-scenarie^[1]

| | | |
|---|---|---|
| Struer Ungdomsskole skal tilbyde | Byrådets beslutning om "kan"-tilbud | Andre områder: |
| Almen undervisning. | De nuværende tilbud ophæves eller placeres under andre enheder. | SSP placeres under en anden centerfunktion, det kan f.eks. være Børne- og Familiecentret. |
| Prøveforberedende undervisning. | | |
| Specialundervisning. | | |
| Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold. | | |

[1] Det bemærkes at forslaget vil medføre omfattende omstrukturering bl.a. af klubtilbud, Marilyn Anne (som er et § 60 selskab, da det oprettet i henhold til § 60 i [kommunestyrelsesloven](#) med undervisning under medfør af lov om heltidsundervisning i ungdomsskolelovgivningen), SSP og knallertundervisning.

Scenarie 3 – Et udvidet scenarie med flere tilbud

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| Struer Ungdomsskole skal tilbyde | Byrådets beslutning om "kan"-tilbud Nedenstående læner sig op ad nuværende "kan"-opgaver i scenarie 1 | Andre områder herunder aktiviteter, som kan indgå i en fremtidig byrådsbeslutning om "kan"-tilbud/opgaver |
| Almen undervisning. | Undervisning i færdsels-, knallert- og traktorkørsel. | SSP-funktionen i Struer Kommune er organisatorisk placeret i ungdomsskolen. |
| Prøveforberedende undervisning. | Heltidsundervisning på Skoleskibet Marilyn Anne for elever på 8.-10. klassetrin for elever fra | Tovholderfunktion for "De unges råd" og lignende fora. |
| Specialundervisning. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Undervisning særligt tilrettelagt for unge indvandrere i dansk sprog og danske samfundsforhold. | Herning Kommune, Holstebro Kommune og Struer Kommune. | Permanentgørelse af heltidsundervisningstilbud jf. helhedsplanens spor 3. |
| | Ungemiljøer. | Understøtning af folkeskolernes ”melleformer” ^[2] . |
| | Fritidsaktiviteter i tilknytning til undervisningen. | Partnerskab med folkeskolerne. |
| | | Valgfag. |
| | | Åbne skoleprojekter. |
| | | Førstehjælp. |
| | | Milife. ^[3] |
| | | Ungeråd. |

^[2] Melleformer relaterer sig til tildelingsmodellen på folkeskoleområdet, hvor ledelsesfællesskabet i højere grad skal sikre tilbud til børn og unge med særlige behov i ”melleformer”, som er fleksible løsninger for børn, der i perioder har brug for et andet skoletilbud end almenklasser.

^[3] ”MiLife” er ét eksempel på tilbud, der relaterer sig til aktiviteter, der vedrører unges trivsel og udvikling. Der kan være andre aktiverer, der svarer til et sådan forløb. Forslaget er medtaget for at illustrere mulighed for udvidelse af aktiviteter, der relaterer sig til et styrket ungemiljø.

Det er administrationens vurdering, at scenarie 3, som er en udvidelse af ungdomsskolens nuværende virksomhed, kan finansieres delvist gennem helhedsplanens spor 3. I helhedsplanens spor 3 er der lagt en besparelse på 0,5 mio. kr. på ungdomsskolens ramme, der skal finansiere en styrket SSP-indsats. Desuden etableres et heltidsskoletilbud, som tilvejebringer et provenu til helhedsplanen på 0,5 mio kr., fordi driftsomkostningerne ved et tilbud internt i kommunen er lavere end i sammenlignelige tilbud i andre kommuner. En restfinansiering af scenarie 3, der ligger udover de afsatte midler i helhedsplanens spor 3, vil ske igennem omprioriteringer af midler, der ligger indenfor børne- og uddannelsesudvalgets ramme og kan blandt andet ske igennem etablering af skoletilbud og melleformer, som relaterer sig til tildelingsmodellens intentioner.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Ungdomsskoleprogram 1920

Powerpoint Struer Kommunale Ungdomsskole - Helhedsplanens spor 3

Punkt 42: Underskriftsside (BU)

00.22.04-G01-2-19

Beslutning

-