

REFERAT Byrådet d. 16-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 16. september 2025 kl. 17:00

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Første behandling af budget 2026-2029 (ØK - BY).....	3
Revisionsberetning 2024 vedr. byfornyelsesområdet (ØK - BY).....	5
Godkendelse af Skema C for NordVestBO's opførelse af 15 boliger i Gartnerlunden, 2. etape (ØK -	6
Godkendelse af Skema A for NordVestBO's opførelse af 9 almene boliger (ØK - BY).....	8
Vedtægtsændringer i Destination Limfjorden (ØK - BY).....	10
Ændring af styrelsesvedtægt (BY).....	12
Orientering: Tilsyn Styrelsen for patientsikkerhed Struer Skolehjem (BU - BY).....	13
Orientering: Tilsynsrapport anmeldt Midtbyens Botilbud (SSA - BY).....	14
Ændring af procedure for madservice i plejeboliger (SSA - ØK - BY).....	16
Godkendelse af sundhedsberedskabsplan 2026-2030 (SSA - BY).....	17
Regnskab 2024 Struer Museum (KU - ØK - BY).....	19
Opførelse af ny kold hal til maskiner hos Park & Vej (TMK - ØK - BY).....	21
Realisering af Odby Sø Vådområde (TMK - ØK - BY).....	23
Affaldsområdet - producentgebyrer for emballageaffald for 2026 (TMK - ØK - BY).....	25
Kollektiv trafik (LØP-forløb) (TMK - ØK - BY).....	27
Orientering (BY).....	29
Lukket: Orientering og dialog (BY).....	30
Underskriftsside (BY).....	31

Punkt 136: Første behandling af budget 2026-2029 (ØK - BY)

00.30.00-S55-3-24

Resume

Første behandling af budget 2026-2029.

Indstilling

Administrationen indstiller

at budgetforslag 2026-2029 videresendes til byrådets 1. behandling 16. september 2025.

at budgetforslag 2026-2029 sendes i høring fra 11. september 2025 til 24. september 2025 kl. 14.00.

at eventuelle ændringsforslag til budget 2026-2029 behandles på økonomiudvalgets møde 1. oktober 2025.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL indgik ultimo maj 2025 aftale om kommunernes økonomi for 2026. Byrådet havde budgettemadag 20. juni 2025 og budgetseminar 21.-22. august 2025. Administrationen har til byrådets budgettemadag/-seminar sendt oplæg der indeholder økonomiaftalens elementer, samt en række prioriteringsforslag, som danner grundlaget for budgetforslag 2026, samt overslagsårene 2027, 2028 og 2029.

I bilag 1 og 2 er byrådets budgetaftale og det samlede budgetforslag 2026-2029. I bilag 3 - 8 er specifikationer vedr. budgetforslaget, takstoversigter mv.

Budgetforslag 2026-2029 sendes i høring fra 11. september 2025 til 24. september 2025 hos bestyrelser i skoler og dagtilbud, handicap- og ældreråd, hovedMED og Center-MED og faglige organisationer. Frist for indsendelse af høringssvar er den 24. september 2025 kl. 14.00. Indkomne høringssvar medtages til anden behandling af budget 2026-2029.

Det foreslås at eventuelle ændringsforslag til budget 2026-2029 behandles på økonomiudvalgets møde 1. oktober 2025, således at de kan medtages til 2. behandlingen i byrådet 7. oktober 2025.

De specielle budgetbemærkninger opdelt pr. fagudvalg vil være tilgængelig på www.struer.dk inden 2. behandling i udvalget 1. oktober 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 144:

Indstilles godkendt.

Til byrådets behandling fremsender forligskredsen følgende:

Forligskredsen (Venstre, Socialdemokratiet, Danmarks Demokraterne, Konservative, Radikale Venstre) er enige om at fremsende følgende ændringsforslag vedr. punkt 704 (se bilag 3), "Opfølgning på omklassificering af offentlige veje til private fællesveje" i budget 2026-2029:

- "Omklassificering af offentlige veje til private fællesveje gennemføres ikke og udgår hermed af budgetforslaget. Det betyder også, at tidligere varslede etaper ikke gennemføres."

Beslutning

Oversendes til byrådets 2. behandling den 7. oktober 2025.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Aftale om budget 2026

Bilag 2 - Budgetforslag 2026-2029, samlet hæfte

Bilag 3 - Prioriteringer drift og balance

Bilag 4 - Prioriteringer anlæg

Bilag 5 - Investeringsoversigt 2026-2029

Bilag 6 - Takstoversigt 2026

Bilag 7 - Resultatopgørelse 2026-2029

Bilag 8 - Tekniske ændringer

Punkt 137: Revisionsberetning 2024 vedr. byfornyelsesområdet (ØK - BY)

00.32.00-S55-2-24

Resume

Revisionsfirmaet BDO har sendt revisionserklæringen vedrørende kommunens administration af byfornyelsesområdet for år 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller

at revisionserklæringen godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet BDO har sendt revisionserklæringen vedrørende kommunens administration af byfornyelsesområdet for år 2024.

Revisionen har forsynet sin revisionserklæring med en revisionspåtegning uden forbehold (bilag 1).

Revisionserklæringen er sendt via mail til byrådsmedlemmerne 28. august 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 145:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Struer Kommune - Revisors erklæring - Refusion byfornyelse

Punkt 138: Godkendelse af Skema C for NordVestBO's opførelse af 15 boliger i Gartnerlunden, 2. etape (ØK - BY)

03.02.00-P00-1-21

Resume

Byrådet godkendte (30. januar 2024, pkt. 2) Skema B for NordVestBOs opførelse af 15 almene familieboliger i Gartnerlunden.

Indstilling

Administrationen indstiller

at Skema C/byggeregnskabet for nybyggeri af 15 almene boliger godkendes.

Sagsfremstilling

NordVestBO har 16. august 2025 sendt skema C/byggeregnskab for de 15 boliger i Gartnerlunden, 2. etape, i Bremdal. Projektet omfatter 15 3-rums boliger på mellem 92 og 105 m². Alle boligerne er udlejet. Byggeregnskabet er godkendt af boligselskabets revisor uden forbehold.

Byggeregnskabet/Skema C udviser følgende hovedtal, som er sammenholdt med Skema B:

Emne (1.000 kr.)	Skema B	Skema C
Grundudgifter	5.925	6.496
Entrepriseudgifter	22.795	22.545
Omkostninger	4.150	3.872
Gebyr	510	467
Total	33.380	33.380

Byggeregnskabet overholder budgettet i skema B, men der har været afvigelser mellem hovedposterne, hvor følgende bemærkes:

- Udgift til tilslutningsafgifter blev overskredet med 0,571 mio. kr., da Struer Energi (modsat Gartnerlunden, etape 1) ikke vil godkende afdelingen med tilslutningsafgifter svarende til lokal afledning af regnvand.
- Overskridelsen er hentet ind ved besparelser på entrepriseudgifter, omkostninger og gebyrer.

Nybyggeriet er finansieret på følgende måde (som godkendt i Skema B):

- Støttet realkreditlånning (med kommunal garanti): 29,374 mio. kr.
- Kommunalt grundkapitalindskud: 3,338 mio. kr.
- Beboerindskud: 0,668 mio. kr.

Total: 33.380.000 kr.

Huslejen er 8.600 kr. + forbrug for de 6 lejemål på 103/105 m² og 7.700 kr. + forbrug for de 9 lejemål på 92/96 m², hvilket er i overensstemmelse med forventningen i Skema B.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 149:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Skema C - Gartnerlunden, etape 2

Bilag 2 - Revisionsprotokol - Gartnerlunden, etape 2

Punkt 139: Godkendelse af Skema A for NordVestBO's opførelse af 9 almene boliger (ØK - BY)

03.02.00-G00-5-24

Resume

Byrådet principgodkendte (27. august 2024, pkt. 79) opførelsen af 9 almene familieboliger i Fredensgade i Struer by. NordVestBO har nu sendt Skema A vedr. byggeriet til kommunens godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller

at salg af grundarealet Fredensgade, matrikelnr. Struer 12dr, godkendes til den af Nordicals vurderede sum. Grunden frasælges NordVestBOs afd. 101 – Ringgade/Søndergade,

at kommunen vedstår sig garantierne i tilbageværende afd. 101 – Ringgade/Søndergade,

at kommunen ikke kræver ekstraordinær indfrielse af grundkapitalslån,

at NordVestBOs nye afdeling i Fredensgade kan købe grunden til 1.935.000 kr.,

at Skema A, og dermed NordVestBOs opførelse af 9 almene familieboliger i Fredensgade i Struer by, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning,

at huslejeniveauet godkendes,

at kommunen garanterer for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi,

at kommunen bidrager med grundkapitalindsud på 8 % svarende til 1,536 mio. kr.,

at Skema B kan godkendes administrativt, såfremt anskaffelsessummen ikke overstiger den af byrådet godkendte anskaffelsessum i Skema A.

Sagsfremstilling

I mail af 13. august 2025 sendte NordVestBO Skema A vedr. opførelse af 9 almene familieboliger i Fredensgade i Struer by. Skema A er vedlagt (bilag 1).

Projektet indebærer, at et frasalg af grundarealet på Fredensgade, som har stået tom siden nedrivning i 2020, til brug for etablering af ny afdeling med 9 rækkehuse. Grundarealet frasælges til vurderingssum på 1.935.000 kr. fra Nordicals. Nettoprovenu skal iht. lovgivning bruges til afvikling af gæld i Ringgade/Søndergade. Jf. almenboliglovens § 26 skal kommunen godkende en boligorganisations erhvervelse af ejendom.

I forbindelse med frasalget skal kommunen vedstå sig garantierne i den tilbageværende afd. 101 – Ringgade/Søndergade. Samtidig foreslår administrationen, at kommunen ikke kræver genberegning og ekstraordinær indfrielse, af det oprindelige grundkapitalindsud i afd. 101 – Ringgade/Søndergade, da det vurderes at udgøre et mindre beløb.

Projektet indeholder 9 rækkehuse på knap 90 m² i snit. De fordeles som 6 stk. 3 rums boliger og 3 stk. 4 rums boliger. Huslejen for rækkehusene forventes at ligge på ca. 8.500 kr./mdr. + forbrug.

Byggeriet forventes at koste 19.172 mio. kr. fordelt som følger:

Skema A - Anlægsudgifter	Beløb (1.000 kr.)
Grundudgifter	2.238

Entrepriseudgifter	13.339
Omkostninger	3.292
Gebyrer	303
Total	19.172

Byggeriet skal finansieres efter almenboliglovens § 118 a, stk. 2, på følgende måde:

Skema A - Finansiering	Andel	Beløb (1.000 kr.)
Realkreditlån (støttet lån med kommunal garanti)	90 %	17.255
Kommunalt grundkapitalindskud	8 %	1.534
Beboerindskud	2 %	383
Total	100 %	19.172

I henhold til almenboliglovens § 127 skal kommunen garantere for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi.

Kommunen må ikke give tilsagn om alment nybyggeri så længe ledighedsprocenten er over 2 %, uden der sker underretning til ministeriet, jf. almenboliglovens § 115, stk. 7. Lejeledigheden var i august 2025 på 1,53 % i Struer Kommune på det almene boligmarked.

Som bilag 2 er vedlagt skitsetegninger af projektet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 148:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

Almenboligloven

Økonomi

I forbindelse med byrådets principgodkendelse (27. august 2024, pkt. 79) blev der afsat 1,5 mio. kr. til grundkapitalindskud i 2025.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Skema A - Fredensgade

Bilag 2 - Skitsetegning af projektet

Punkt 140: Vedtægtsændringer i Destination Limfjorden (ØK - BY)

24.05.00-G01-2-19

Resume

Der blev på generalforsamlingen i Destination Limfjorden i marts 2025 godkendt vedtægtsændringer som jf. vedtægterne skal godkendes i byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

at følgende ændringer til vedtægterne i Destination Limfjorden godkendes:

§ 6 ændres fra:

'Generalforsamling afholdes årligt i perioden 1. januar til 31. marts'

til:

'Generalforsamling afholdes årligt i perioden 1. januar til 30. april'

Dagsordenspunkt i § 6 slettes:

'Orientering om årets aktiviteter udgår.

§ 12 ændres ved, at følgende sætning slettes:

Inden udgangen af januar fremsender destinationen til medlemmerne det af bestyrelsen godkendte budget for det indværende kalenderår samt det kommende års budgetoverslag.

Sagsfremstilling

I Struer Kommune varetages turismeindsatsen af Destination Limfjorden – i samarbejde med Morsø Kommune og Skive Kommune.

Destinationens opgave er overordnet at sikre en stærk udvikling og effektiv profilering af de lokale områder, samtidig med at den understøtter de lokale turisme- og oplevelsesvirksomheder med produkt- og forretningsudvikling.

Destination Limfjorden er organiseret med en bestyrelse bestående af borgmestrene fra de tre ejerkommuner, repræsentanter fra erhvervslivet i kommunerne samt en vidensperson.

Bestyrelsen har på generalforsamlingen i marts 2025 godkendt en række mindre ændringer til foreningens vedtægter (bilag 1). I henhold til vedtægterne skal ændringerne efterfølgende godkendes af de tre byråd i ejerkommunerne, før de kan træde i kraft.

Ændringerne vurderes samlet set at have mindre væsentlig betydning, idet de primært har administrativ og praktisk karakter og ikke indebærer ændringer af principiel eller indholdsmæssig karakter.

Baggrund for ændringerne:

Der har vist sig at være planlægningsmæssige udfordringer med at sikre rettidig afholdelse af generalforsamlingen, da denne i henhold til gældende vedtægter skal finde sted inden udgangen af marts. Tidsfristen har konsekvent givet et meget snævert vindue for færdiggørelse af regnskabet, bestyrelsens godkendelse samt rettidig udsendelse af materialet til medlemmerne. Eksempelvis har det været nødvendigt, at revisor fremlagde det endelige regnskab allerede medio februar – en tidsplan, der har vist sig vanskelig at opretholde, især i år, hvor påsken faldt i slutningen af marts og dermed yderligere begrænsede planlægningshorisonten.

Af hensyn til en mere smidig og realistisk planlægning foreslås det derfor at ændre vedtægternes § 6, så generalforsamlingen fremover skal afholdes senest ved udgangen af april i stedet for marts.

Desuden foreslås det at forenkle dagsordenen for generalforsamlingen ved at slette punktet 'Orientering om årets aktiviteter'. Dette punkt har traditionelt været fremlagt af direktøren, mens formanden har stået for 'Bestyrelsens beretning'. Erfaringen viser dog, at de to punkter i høj grad overlapper indholdsmæssigt, hvorfor det vurderes hensigtsmæssigt at samle informationen i ét samlet punkt.

Endelig foreslås det at fjerne kravet i § 12 om, at det godkendte budget skal udsendes til medlemmerne senest ved udgangen af januar. Budgettet indgår allerede som et fast punkt på generalforsamlingens dagsorden, og det vurderes mere

hensigtsmæssigt, at fremlæggelsen sker i sammenhæng med årsregnskabet fremfor som en selvstændig, forudgående proces.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 154:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Destination Limfjorden_Vedtægter2022

Punkt 141: Ændring af styrelsesvedtægt (BY)

00.01.00-A00-13-21

Resume

I forbindelse med etableringen af sundhedsrådene, skal styrelsesvedtægten ændres og indeholde bestemmelser om hvem, der skal repræsentere Struer Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller

at ændringerne til styrelsesvedtægten oversendes til 2. behandling i byrådet den 7. oktober 2025

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 at oprette 17 nye sundhedsråd. Rådene er stående udvalg under regionsrådene og består af både regionale og kommunale medlemmer.

Kommunerne skal senest den 1. november 2025 have indarbejdet bestemmelser i deres styrelsesvedtægt, der fastlægger, hvem der repræsenterer kommunen i sundhedsrådene.

Udover ændringen af styrelsesvedtægten som følge af etableringen af sundhedsrådene, foreslås følgende:

- Punktet "Støtte til frivilligt socialt arbejde" i § 12, stk. 2 ændres til "Støtte til frivilligt socialt arbejde, herunder også på børne- og ungeområdet", så det tydeligt fremgår, at social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget også varetager opgaver vedrørende støtte til frivilligt socialt arbejde på børne- og ungeområdet for Frivillighedsudvalget.
- I § 14, stk. 2 ændres sætningen "...opgaver indenfor kultur-, turisme- og fritidsaktiviteter..." til "...opgaver indenfor kultur- og fritidsaktiviteter...". Dette skyldes, at økonomiudvalget allerede varetager den umiddelbare forvaltning af turistområdet.

Udover ovenstående ændringer, har styrelsesvedtægten være genstand for mindre rettelser for at sikre overensstemmelse med praksis i kommunen.

Ændringerne er markeret i vedlagte bilag.

Beslutning

Oversendes til byrådets 2. behandling den 7. oktober 2025.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Styrelsesvedtægt for Struer Kommune

Punkt 142: Orientering: Tilsyn Styrelsen for patientsikkerhed Struer Skolehjem (BU - BY)

34.30.10-K09-2-25

Sagsfremstilling

Struer Skolehjem har haft uanmeldt tilsynsbesøg den 26. juni 2025 af Styrelsen for patientsikkerhed.

Styrelsen samlede vurdering efter tilsyn:

Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget den 26. juni 2025 vurderet, at der på Struer Skolehjem er:

Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden

Vurderingen af patientsikkerheden er baseret på observationer, interview samt gennemgang af instrukser og medicin ved det aktuelle tilsyn.

Tilsynet konstaterede, at alle målepunkter var opfyldt. Struer Skolehjem fremstod sundhedsfagligt velorganiseret med gode arbejdsgange og en høj grad af systematik, og tilsynet identificerede ikke problemer af betydning for patientsikkerheden.

Tilsynet afsluttes.

Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, den 2. september 2025, punkt 70:

Der blev givet en orientering.

Johannes Stougaard deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Til efterretning.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 2 - Tilsyn

Punkt 143: Orientering: Tilsynsrapport anmeldt Midtbyens Botilbud (SSA - BY)

27.45.12-K09-9-25

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Midt har aflagt anmeldt tilsyn i Midtbyens botilbud den 26. juni 2025.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Midtbyens Botilbud efter en samlet vurdering har den fornødne kvalitet jf. § 6 i lov om socialtilsyn.

Midtbyens Botilbud er godkendt efter Barnets lov § 43, stk. 1, nr. 6, jf. stk. 3. og Servicelovens § 107, til 12 unge i alderen 17 år til 29 år samt 12 pladser efter ABL § 105 stk. 2. Målgruppen er borgere med udviklingshandicap og Autismespektrum-forstyrrelser.

Socialtilsynet har vurderet kvaliteten af tilbuddet med udgangspunkt i følgende temaer:

Uddannelse og beskæftigelse

Socialtilsynet vurderer, at Midtbyens Botilbud generelt støtter borgerne i at udnytte deres potentiale inden for uddannelse, beskæftigelse og aktivitetstilbud. Der opstilles dog kun i begrænset omfang mål på området, hvilket vanskeliggør systematisk opfølgning og vurdering af borgernes udvikling.

Selvstændighed og relationer

Tilbuddet understøtter borgernes selvstændighed og sociale relationer med udgangspunkt i deres ønsker og behov. Borgerne inddrages i målformuleringen, men målene er ikke altid konkrete og målbare.

Målgruppe, metoder og resultater

Tilbuddet har en klart defineret målgruppe og arbejder med relevante metoder, særligt KRAP. Der er fokus på at opbygge et fælles fagligt fundament og struktur i samarbejdet med kommunerne. KRAP anvendes dog ikke systematisk nok, og dokumentationen er ikke altid tilstrækkelig til at synliggøre resultater og udvikling.

Sundhed og trivsel

Borgerne trives og oplever respekt og anerkendelse. Overgreb forebygges gennem kendskab til borgerne og den pædagogiske indsats. Borgernes ret til selv- og medbestemmelse understøttes, og hjælpen opleves som tilstrækkelig.

Organisation og ledelse

Ledelsen vurderes som ansvarlig og fagligt fokuseret. Lederen er nytiltrådt, og en fuld vurdering er derfor vanskelig. Driften fungerer, og borgerne støttes af kompetente medarbejdere, herunder vikarer, som er kendt af borgerne. Der er dog høj personalegennemstrømning og sygefravær, og dokumentationspraksis kræver øget ledelsesfokus. Medarbejderne efterspørger en tydeligere faglig retning.

Kompetencer:

Medarbejdergruppen har relevante faglige, relationelle og personlige kompetencer, og arbejder med relevante tilgange og metoder. Medarbejderne fremstår engagerede og kompetente.

Fysiske rammer:

De fysiske rammer understøtter borgernes trivsel gennem individuel indretning og mulighed for både privatliv og fællesskab.

Økonomi:

Økonomien vurderes at understøtte stabile borgerforløb.

Der gøres opmærksom på, at Socialtilsynets spindelvæv findes på side 31 i rapporten og afspejler socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer.

Beslutning fra Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, den 4. september 2025, punkt 97:

Der blev givet en orientering.

Beslutning

Til efterretning.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 144: Ændring af procedure for madservice i plejeboliger (SSA - ØK - BY)

27.42.20-Ø00-4-24

Resume

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget godkendte (14. november 2024, pkt. 117) flere samtidige ændringer relateret til kost for borgere der bor på plejecentre. Én af ændringerne indebar, at der fra den 1. januar 2025 alene skulle tilbydes fuld kost uden mulighed for at fravælge enkelte måltider.

Ændringen blev foreslået for at forenkle administrationen, øge trivsel og sikre bedre ernæring blandt beboerne. Efter gennemførelse af ændringen er der kommet en henvendelse fra en borger, der gør opmærksom på en udtalelse fra Ankestyrelsen som betyder, at borgere skal have mulighed for at fravælge enkelte måltider.

Indstilling

Administrationen indstiller

at Struer Kommune ændrer beslutning af 14. november 2024 således, at borgere der er tilmeldt fuld kost fremover, vil kunne framelde måltider, under forudsætning af, at frameldingen sker minimum tre dage i forvejen.

Sagsfremstilling

Administrationen har undersøgt den henvisning der er modtaget og har konstateret, at Ankestyrelsen rigtignok har udtalt følgende:

"Borgere i videst muligt omfang kan fravælge enkelte måltider. Det er endvidere ministeriets opfattelse, at der ved fravalg af måltider bør tages hensyn til kommunens muligheder for at efterleve et ønske om fravalg af måltider. Dette hensyn kunne eksempelvis gøre sig gældende, hvis en borger framelder sig enkelte specifikke retter med meget kort varsel."

På baggrund af denne udtalelse vurderer Struer Kommunes jurist, at borgerne skal have mulighed for at afmelde enkelte måltider og kommunen kan fastsætte en frist for, hvornår afmeldingen senest skal ske, for eksempel tre dage før. Borgerne skal kompenseres for afmeldte måltider.

Borger eller pårørende henvender sig til plejepersonalet, som herefter giver besked til Kostområdet. Der vil desuden blive orienteret om ændringen i velkomstmateriale til nye beboere og pårørende, samtidig vil alle nuværende beboere skulle informeres.

Ændringen træder i kraft 1. oktober 2025.

Beslutning fra Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, den 4. september 2025, punkt 96:

Indstilling tiltrådt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 156:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

Jævnfør styrelseslovens § 41a skal beslutning om fastsættelse af betaling fra borgere for ydelser for benyttelse af sociale institutioner og ordninger m.v. træffes af kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 145: Godkendelse af sundhedsberedskabsplan 2026-2030 (SSA - BY)

29.30.10-P15-1-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at Sundhedsberedskabsplan 2026-2030 for Struer, Skive, Lemvig og Holstebro kommuner godkendes

Sagsfremstilling

Kommunen er forpligtet til at planlægge et beredskab på sundhedsområdet jævnfør Sundhedslovens § 210, Beredskabsloven samt bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskab.

Kommunalbestyrelsen skal således mindst én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for kommunens sundhedsberedskab. Planen skal omfatte den del af den primære sundhedstjeneste kommunerne har ansvaret for, det vil sige hjemmepleje, hjemmesygepleje, plejecentre, specialinstitutioner, psykologer og sundhedspleje.

Struer, Skive, Lemvig og Holstebro kommuner har udarbejdet et udkast til fælles sundhedsberedskabsplan. Dette er hensigtsmæssigt idet kommunerne i forvejen har et fælles koncept for beredskabsplanlægning gennem Politik- og Plan for Fortsat Drift.

Sundhedsberedskabsplanen er at betragte som en delplan til kommunernes generelle beredskabsplan bestående af Politik samt Plan for fortsat drift, og skal læses i sammenhæng med denne.

Nærværende sundhedsberedskabsplan er udarbejdet på baggrund af de fire kommuners tidligere sundhedsberedskabsplaner samt Sundhedsstyrelsens Vejledning til sundhedsberedskabsplanlægning ”Planlægning af Sundhedsberedskabet: Vejledning til regioner og kommuner” (2023).

Sundhedsberedskabsplanen indeholder en beskrivelse af den kommunale organisering af sundhedsberedskabet, herunder krisestyringsorganisation, samt indsatsplaner for følgende:

- Smitsomme sygdomme
- Værnemidler, medicinsk udstyr og andet lægemiddelberedskab
- Ekstraordinære udskrivelser
- Psykosocialt beredskab
- CBRNE-hændelser (kemisk beredskab)

Det er væsentligt at understrege, at sundhedsberedskabsplanen ikke indeholder plan for opretholdelse af kritiske funktioner i forbindelse med eksempelvis længerevarende forsyningssvigt, vejr- og lignende. Planlægning for denne type hændelser ligger under de enkelte fagområder i den generelle beredskabsplan, det vil sige indsatsplaner under Plan for fortsat drift. Det skal bemærkes, at der parallelt med godkendelse af ny sundhedsberedskabsplan, fremlægges udkast til revideret Politik- samt Plan for fortsat drift i økonomiudvalget og efterfølgende i byrådet.

Sundhedsberedskabsplanen er sendt til rådgivning ved Sundhedsstyrelsen og kommentering ved Region Midtjylland samt nabokommuner. Der er taget højde for råd og kommentarer i det foreliggende udkast.

Efter endelig godkendelse af sundhedsberedskabsplan for Struer, Skive, Lemvig og Holstebro kommuner 2025, sendes planen til orientering til Sundhedsstyrelsen samt Region Midtjylland.

Bilag:

1. Fælles sundhedsberedskabsplan 2025, Struer, Skive, Lemvig og Holstebro kommuner
2. Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar til fælles sundhedsberedskabsplan 2025
3. Politik for fortsat drift 2022-2025 (OBS under revision, så der kan forekomme ændringer i udgaven der fremlægges på byrådsmødet i august.)
4. Plan for fortsat drift 2022-2025 (OBS under revision, så der kan forekomme ændringer i udgaven der fremlægges på byrådsmødet i august.)

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, 14. august 2025, pkt. 87:

Indstilling tiltrådt.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Fælles sundhedsberedskabsplan 2025

Bilag 2 - Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar til fælles sundhedsberedskabsplan 2025

Bilag 3 - Politik for fortsat drift 2022-2025

Bilag 4 - Plan for fortsat drift 2022-2025

Punkt 146: Regnskab 2024 Struer Museum (KU - ØK - BY)

19.03.00-S55-1-25

Resume

Bestyrelsen for den selvejende institution Struer Museum sender regnskab 2024 til godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

I det følgende vises hovedtallene for regnskabsår 2024 for den selvejende institution Struer Museum. Ligeledes er vist regnskabstallene for 2023.

Resultat drift

	Tabel		
kr.	Budget 2024	Regnskab 2024	Regnskab 2023
Nettoomsætning	660.000	802.993	805.360
Stats- og kommunetilskud	6.525.000	6.437.311	6.147.263
Ikke offentlige tilskud	400.000	1.398.333	1.701.545
Driftsudgifter	-8.284.500	-8.044.516	-8.244.397
Afskrivninger	0	-6.388	0
Resultat før finansielle poster	-699.500	587.733	409.771
Finansielle indtægter/udgifter	0	24.443	79.140
Årets resultat	-699.500	612.176	488.911

Balance

Kr.	Balance ultimo 2024	Balance ultimo 2023
Aktiver		
Materielle aktiver	39.952.794	39.336.222
Varebeholdning	201.944	207.252
Mellemværende Struer Kommune	18.956	1.787.424
Tilgodehavender	844.314	708.371
Likvide midler	4.180.585	2.390.646
Aktiver i alt	45.198.593	44.429.915

Passiver

Egenkapital	28.801.349	28.189.173
Anden langfristet gæld	109.036	114.775
Skyldige feriepenge	292.437	349.632
Gældsbrief, Struer Kommune (overtaget fra Struer Museumsfond)	14.401.000	14.841.000
Anden kortfristet gæld	1.594.771	935.335
Passiver i alt	45.198.593	44.429.915

Regnskabsåret 2024

Struer Museum har siden 2021 oplevet et stigende antal besøgende. Fremgangen fra 2023 til 2024 udgør 24,5 % og der er specielt fremgang i børn og unge-segmentet.

Struer Museum har i regnskabsåret 2024 opnået et bedre resultat end forventet.

Årets overskud er primært drevet af fire forhold:

- Midlertidige lønbesparelser ifm. en planlagt organisatorisk omstrukturering.
- Et ekstraordinært tilskud fra Kulturministeriet til alle statsanerkendte museer.
- Øget eksternt finansiering gennem succesfuld fundraising.
- Museet har fra og med 2024 valgt at ændre den regnskabsmæssige behandling af større vedligeholdelse og restaureringsopgaver. Hvor disse tidligere blev bogført som straksafskrivninger og dermed påvirkede årets resultat fuldt ud, bliver de nu afskrevet over en årrække, svarende til deres forventede levetid og nytteværdi.

Revisionsfirmaet Beierholm har revideret årsrapporten 2024 uden forbehold.

Forventninger til de kommende år

Museet vurderer sin økonomi som stabil, veldrevet og med et tilfredsstillende likviditetsberedskab. Økonomien er dog fortsat udfordret af et betydeligt, historisk opbygget vedligeholdelseefterslæb på bygningsmassen. Dette forhold forventes at påvirke resultatet negativt i de kommende år, medmindre der tilføres målrettede investeringer eller eksterne midler til bygningsgenopretning.

Beslutning fra Kulturudvalget, den 3. september 2025, punkt 77:

Indstilles godkendt.

Morten Graversen deltog ikke i behandling af sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 157:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Anmodning om godkendelse af Årsregnskab 2024

Bilag 2 - 2024 Revisionsprotokollat Den selvejende inst Struer Museum

Bilag 3 - 2024 Årsrapport Den selvejende inst Struer Museum

Punkt 147: Opførelse af ny kold hal til maskiner hos Park & Vej (TMK - ØK - BY)

82.06.00-Ø00-1-25

Resume

Park & Vej har en betydelig maskinpark, men der er ikke bygninger, så alle maskiner kan komme under tag.

Derfor ønsker Park & Vej at omplacere 800.000 kr. fra opsparing til maskiner til etablering af en kold hal til maskinerne.

Indstilling

Administrationen indstiller

at opførelse af kold maskinhal godkendes,

at der flyttes 800.000 kr. fra driftsbevilling til indkøb af maskiner til anlægsbevilling for opførelse af kold maskinhal i 2025,

at anlægsbevillingen på 800.000 kr. frigives.

Sagsfremstilling

Park & Vej udfører primært interne opgaver i kommunen, men for enkelte specialmaskiner sælges overskudskapacitet til eksterne kunder. Interne opgaver afregnes til kostpris, men eksterne opgaver sælges til markedspriser.

Park & Vej har ikke et budget, som kommunens øvrige afdelinger. Park & Vej drives som en entreprenøraftdeling, som udfører de opgaver, som bl.a. administrationen i teknisk drift og anlæg bestiller.

Park & Vej har en årlig omsætning på ca. 17 mio. kr. og heraf bruges 1 - 2 mio. kr. til indkøb af maskiner.

I den interne afregningspris er medregnet, at Park og Vejs "maskinpark" løbende kan vedligeholdes og udskiftes, hvilket betyder at Park & Vej overfører opsparede midler fra det ene år til det efterfølgende år. Der har de seneste år i gennemsnit været overført omkring 500.000 - 600.000 kr.

For at forlænge maskinernes levetid og reducere udgifterne til reparationer er det vigtigt, at de kommer under tag, når de ikke bruges.

Derfor ønsker Park & Vej at overføre bevilling på 800.000 kr. fra driftskonto til indkøb af maskiner til anlægsbevilling til opførelse af kold maskinhal.

Det er administrationens vurdering at udgiften til den kolde maskinhal vil være en god investering, da det forventes at øge levetiden på maskinparken og gensalgsværdien.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 3. september 2025, punkt 112:

Indstilles godkendt.

Johannes Stougård deltog ikke i behandling af sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 152:

Indstilles godkendt.

Økonomi

I henhold til regnskabsreglerne skal nybyggeri af større omfang altid henføres til anlægssiden, og jf. kommunens bevillingsregler er det byrådet, der fastlægger kommunens anlægsbevillinger, samt beslutter hvem der kan frigive bevillingerne.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 148: Realisering af Odby Sø Vådområde (TMK - ØK - BY)

01.05.12-P20-6-23

Resume

Struer Kommune har i løbet af 2024 og 2025 gennemført en forundersøgelse af et vådområdeprojekt ved Odby Sø. Forundersøgelserne er nu færdige, og det skal besluttes, om Struer Kommune skal søge realisering.

Indstilling

Administrationen indstiller

at Struer Kommune søger tilskud til realisering af projektet, hvis der opnås 100 % tilsagn til projektet

at der frigives anlægsbevilling på 700.000 kr. i 2026 til realisering af projektet

at der frigives anlægsbevilling på 8.000.000 kr. i 2029 til realisering af projektet

at der frigives indtægtsbevilling på -8.700.000 kr. i 2029 vedr. tilskud til projektet.

Sagsfremstilling

Forundersøgelsen af Odby Sø vådområdeprojekt har resulteret i en teknisk forundersøgelse (bilag 1) og en ejendomsmæssig forundersøgelse (bilag 2).

Den tekniske forundersøgelse kom frem til en god løsning for gennemførelse af vådområdeprojektet, som sikrer både Oddesundvej, jernbanen og nærliggende sommerhuse. Projektet vil resultere i en ca. 40-60 ha stor sø alt efter vandstanden, og et samlet projektareal på 84,4 ha. Omkostningerne til anlægsarbejdet kan dækkes 100 % af projektet. Projektet vil fjerne 2.832 kg N/år svarende til 34 kg N/ha/år, som tæller med i Grøn Trepert. Derudover har projektet et stort naturpotentiale både hvad angår botanikken i området, men også i forbindelse med Natura 2000-området N28 i Nissum Bredning. Specielt er der et stort potentiale for fuglelivet i området.

Den ejendomsmæssige forundersøgelse kiggede på lodsejernes holdning til projektet og omfanget af erstatninger og erstatningsjord, der skal findes. Derudover undersøgte den de nærliggende sommerhuses holdning til projektet, da flere af dem ligger inden for afgrænsningen af det pumpelag, som afvander området i dag. Samlet indeholder projektområdet 16 lodsejere, hvoraf flere bortforpagter jorden, samt 16 sommerhuse, hvoraf 12 forventeligt kommer under et fremtidigt pumpelag.

Undersøgelsen viser, at der er 100 % opbakning fra lodsejerne under forudsætning af passende erstatning eller erstatningsjord. Dette forventes at kunne findes, da jordfordeleren allerede er i gang på Thyholm i andre projekter og har erstatningsjord klar.

Sommerhusejerne har mere delte holdninger til projektet. Flere er positive over for projektet, mens enkelte er neutrale eller imod. Årsagen er, at sommerhusene vil få øgede omkostninger til at drive den pumpe, der skal holde deres ejendomme tørre. Hvis udgifterne bliver for høje, har flere sommerhusejere givet udtryk for, at de ikke kan beholde huset. I dag betaler lodsejerne ca. 98,5 % af udgifterne til driften af den nuværende pumpe, og sommerhusejerne betaler de sidste 1,5 %, men i fremtiden vil sommerhusene stå for 100 % af omkostningerne.

Selvom omkostningerne vil falde med en ny pumpe, som skal afvande et mindre areal, vil udgifterne for det enkelte sommerhus forventeligt stige. De præcise omkostninger for det enkelte sommerhus er ikke kendt endnu, da det afhænger af det pumpede areals størrelse og antallet af sommerhuse til at betale driften, men et groft overslag er 800-1.500 kr./år for hvert sommerhus ved 12 deltagere over en 10-årig periode. Dette er baseret på omkostningerne til Benkær Pumpelag. De mere præcise udgifter vil blive afklaret som det første i en evt. realisering. De årlige udgifter afhænger også i høj grad af prisen på strøm og eventuelle udgifter til hjælp med tilsyn og vedligehold.

Selvom vådområdet pålægger sommerhusene en ny pumpe, skal sommerhusene betale for den fremtidige drift. Dette skyldes at udgiftsfordelingen sker efter nytteprincippet i vandløbsloven. Dvs. at personer, der har nytte af en foranstaltning, skal betale til driften af denne foranstaltning. Princippet må ikke afviges, og Struer Kommune må ikke støtte pumpelaget økonomisk. Kommunen vil være tilsynsmyndighed og skal godkende pumpelagets budgetter hvert år. Kommunen må hjælpe med fremtidige lån i pumpelaget, f.eks. i tilfælde af store udgifter til udskiftning af pumpen eller lignende, men pumpelagets medlemmer er ansvarlig for at indfri et evt. lån.

Struer Kommune har ikke gennemført lignende afgørelser før, men der er flere projekter i gang, som ender i en lignende situation. Andre kommuner står i samme situation, og minimum en kommune har gennemført et projekt under lignende forhold.

Hvis projektet skal gennemføres, skal det eksisterende pumpelag nedlægges. Dette skal pumpelagets medlemmer vedtage på en generalforsamling med 2/3 flertal, men pga. pumpelagets udformning har lodsejerne så mange stemmer, at de kan nedlægge pumpelaget uden opbakning fra sommerhusene og dermed tvinge sommerhusene ind i projektet.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 3. september 2025, punkt 113:

Indstilles godkendt.

Johannes Stougård deltog ikke i behandling af sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 153:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

Vandløbsloven kap. 9.

Økonomi

Projektet forventes at koste i alt 8,7 mio. kr., hvoraf anlægsomkostninger udgør 7,4 mio. kr. og rådgiverbistand 1,3 mio. kr. Afholdte projektudgifter til anlægsarbejde, rådgivere, jordfordeling og erstatninger kan søges dækket af EU-midler, men først når projektet er udført, kan tilskuddet udbetales til Struer Kommune, som afholder alle udgifter til rådgivning og anlægsarbejde i projektperioden. Projektet vil blive gennemført i perioden 2026-2029 eller 2030.

Hvis projektet ikke gennemføres, kan eventuelle udgifter ikke dækkes af tilskud. I så fald vil Struer Kommune være økonomisk ansvarlig for udgifter til rådgivere og anlægsarbejde for allerede udført arbejde.

Økonomis påtegning:

Hvis der opnås 100 % tilsagn til projektet, skal der bevillingsmæssigt frigives følgende anlægsbevilling:

Realisering Odby Sø	2026	2027	2028	2029
Anlægsomkostninger	700.000	0	0	8.000.000
Tilskud	0	0	0	-8.700.000
I alt	700.000	0	0	-700.000

Hvis der ikke opnås 100 % tilsagn til projektet, vil byrådet få mulighed for at genbehandle sagen.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Vådområdeprojekt Odby Sø Teknisk Forundersøgelse

Bilag 2 - Ejendomsmæssig forundersøgelse Odby Sø

Punkt 149: Affaldsområdet - producentgebyrer for emballageaffald for 2026 (TMK - ØK - BY)

07.00.10-Ø00-1-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at producentgebyrer for emballageaffald for 2026 godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Miljøbeskyttelseslovens § 9 p, stk. 15 skal kommunen fastsætte et gebyr, som producenterne af emballageaffald skal betale til dækning af de afholdte kommunale omkostninger.

Producentgebyret skal opgøres jf. ”Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles som emballageaffald” nr. 323 af 20. marts 2025.

Producenternes betaling indgår i beregningerne af de kommunale affaldsgebyrer.

Producentgebyret skulle fremgå af kommunens hjemmeside senest 1. oktober 2025.

Producentgebyret er beregnet i forhold til de godkendte budgetter hos Nomi4s I/S og de kommunale budgetter, så der vil efterfølgende være reguleringer, når den realiserede økonomi bliver opgjort. Fristen for opgørelse af den realiserede økonomi og emballagemængde er 1. maj 2027.

Det skal bemærkes, at der i beregningerne indgår en lang række forudsætninger der helt eller delvist er fastlagt i bekendtgørelsen, hvilket også indebærer at der er anvendt nogle administrative beregninger og vurderinger i selve gebyrberegningen. Gebyret, supplerende oplysninger og eksempel på beregning fremgår af bilag 1.

Administrationen anser anvendelsen af tons som beregningsgrundlag, for at være den bedste metode. Den årlige omkostning, som skal fremsendes til Miljøstyrelsen, skal indeholde oplysning om mængde. Beregninger på et andet grundlag end tons er ikke muligt på nuværende registreringer på alle ordninger, og administrationen anser det for mest korrekt at anvende samme beregningsmetode for alle ordninger der indeholder emballageaffald.

Der skal gøres opmærksom på, at producenterne skal fremsende opkrævninger til kommunen på deres nettoomkostninger til håndtering af den mængde ikke-emballageaffald, som de får overdraget.

Kommunen vil således få en udgift for de omkostningerne producenterne har til afhentning og behandling af ikke-emballage, modregnet producenternes indtægter på salg af ikke-emballage. Denne udgift vil ligeledes indgå i affaldsgebyrerne.

Producentgebyret for 2026, i alt 6.427.395 kr. opkræves kvartalsvis.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 3. september 2025, punkt 110:

Indstilles godkendt.

Johannes Stougård deltog ikke i behandling af sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 151:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens § 9 p, stk. 15.

Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles som emballageaffald nr. 323 af 20. marts 2025.

Beslutning

Godkendt.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Producentgebyrer 2026

Punkt 150: Kollektiv trafik (LØP-forløb) (TMK - ØK - BY)

00.30.00-S55-2-25

Resume

Byrådet godkendte (27. maj 2025, pkt. 90) kommissorium vedr. kollektiv trafik. Byrådet er på budgettemadagen 20. juni 2025 og budgetseminaret 21.-22. august 2025 blevet præsenteret for potentialet ved at lave ændringer i den kollektive trafik i Struer Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller

at skolebusrute 347, 341, 332 og 333 omlægges så lokal-/bybusruter fremadrettet dækker skolekørslen på disse ruter,

at forslag til fremtidig lokal-/bybusruter fremsendes til Midttrafik medio september 2025,

at bevilling på -250.000 kr. i 2026 og -600.000 kr. i 2027-2029 vedr. del 1 fra budgetaftalen i 2025 udmøntes. Del 2 og fastholdelse af knudepunkter er indarbejdet i budgetforslag 2026-2029.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen som aftalepartierne – Venstre, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Danmarksdemokraterne - har indgået den 2. september 2025 er aftalt følgende vedr. kollektiv trafik i Struer Kommune:

Busdriften skal udnyttes så optimalt som muligt bl.a. af hensyn til miljøet. By- og lokalbusruter og skolebusserne skal samtænke, så man ved mindre justeringer af ruterne kan opnå betydelige synergier via en øget udnyttelsesgrad af busserne. Herved kan opnås en gevinst, hvor skoleelever vil opleve et større udbud af mulige busafgange samtidig med at skolekørselservicen lever op til de fastsatte krav.

Budgetaftalen indebærer at ruterne på udvalgte lokal-/bybusruter ændres, så disse fremover kører forbi skolerne. På den måde kan der spares på antallet af skolebusser.

Del 1 (budgetaftale 2025, LØP-forløb) indeholder følgende ændringer, hvor tre skolebusruter omlægges:

- Thyholm: Sammenlægning af skolebusrute 347 og lokalrute 349,
- Humlum: Sammenlægning af skolebusrute 341 (lille bus) og lokalrute 342,
- Hjerm-Vejrum-Struer: Bybussen overtager kørslen på skolebusrute 332.

Del 2 (budgetaftale 2026, forslag 707) indeholder følgende ændring, hvor én skolebusrute omlægges:

- Asp-Linde: Skolebusrute 343 og lokalrute 335 overtager kørslen på skolebusrute 333.

Samlet betyder ovenstående, at kommunen fra sommeren 2026 går fra seks til to skolebusser. Der vil blive indsat taxa, hvis der er kørselsberettigede elever med bopæl, som ikke passer i forhold til busruten og/eller principperne for elevbefordring (på samme vis som i dag).

Det vurderes at udledningen af CO2 reduceres med omkring 135 tons pr. år., da der tages fire diesel-busser ud af drift.

Med budgetaftalen er det ligeledes aftalt at knudepunkterne på følgende lokationer fastholdes:

- Bremdal Aktivitetscenter
- Hjerm station
- Humlum station
- Hvidbjerg station
- Langhøjskolen
- Struer station
- Uglev station
- Jegindø

Administrationens forslag til fremtidige lokal-/bybusruter fremsendes til Midttrafik medio september 2025. Efterfølgende vil Midttrafik sende udkast til fremtidige busruter i offentlig høring i januar 2026. De nye køreplaner er gældende fra

sommeren 2026.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 3. september 2025, punkt 118:

Indstilles godkendt.

Johannes Stougård deltog ikke i behandling af sagen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 150:

Indstilles godkendt.

Anne Kirstine Bøge Petersen kan ikke tiltræde indstillingen.

Økonomi

Forslaget har følgende bevillingsmæssige konsekvenser:

Forslag	2026	2027- 2029
Del 1 - provenu (budgetaftale 2025, LØP-forløb)	-250.000	-600.000
Del 2 - provenu (budgetaftale 2026, forslag 707)	-300.000	-700.000
Fastholdelse af knudepunkter (budgetaftale 2026, forslag U-113)	160.000	400.000
Samlet	-390.000	-900.000

Negative beløb er reduktioner, positive beløb er udvidelser

Del 1 udmønter LØP-forslaget fra budgetaftalen i 2025.

Del 2 og fastholdelse af knudepunkter er indarbejdet i budgetforslag 2026-2029.

Beslutning

Godkendt.

Anne Kristine Bøge Petersen kan ikke godkende indstillingen

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 151: Orientering (BY)

00.22.00-G01-11-24

Beslutning

Intet.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 152: Lukket: Orientering og dialog (BY)

00.22.00-G01-11-24

Orientering givet.

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 153: Underskriftsside (BY)

00.22.00-G01-11-24

Beslutning

-

Jesper Olesen deltog ikke i behandling af punktet.