

# **REFERAT Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget d. 11-08-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 11. august 2020 kl. 13:00

**Mødested** byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Orientering (SSA).....	3
Lukket: Orientering (SSA).....	4
Budgetanalyse (SSA).....	5
Fortsat samarbejde omkring virksomhedsnetværk (SSA).....	9
Orientering: Statistisk overblik på arbejdsmarkedsområdet (SSA).....	11
Orientering: Status på omlægning af akutindsatsen (SSA).....	13
Sagsbehandlingsfrister Ældre og Handicapservice (SSA).....	14
Orientering: Budgetopfølgning pr. 31 maj 2020 (SSA).....	15
Analyse af demografiens indvirkning på plejebolig- og hjemmeplejeområdet (SSA).....	18
Orientering: Ledelsesinformation Sundhed og Omsorg maj 2020 (SSA).....	21
Orientering: Henvendelse fra Ældrerådet (SSA).....	22
Orientering: Vennekredse - regnskab 2019 (SSA - ØKEB - BY).....	24
Bøgelunds Vennekreds søger om tilskud til bus (SSA).....	25
Omdannelse af Fælles Servicecenter (SSA).....	27
Rammeaftale 2021-22 på det sociale område (SSA).....	30
Orientering: Tilsynsrapport Ung ved Fjorden 2020 (SSA).....	32
Underskriftsside (SSA).....	34

## **Punkt 73: Orientering (SSA)**

00.22.00-G01-1-19

### **Sagsfremstilling**

- Fastlæggelse af dato for fremtidsværksted vedr. bolighandleplan
- Henvendelse fra Henrik Wohlfahrt vedr. farmakonom. Se bilag 1-2.
- Henvendelse fra Steen Mogensen vedr. "Sjov motion og sund kost". Se bilag 3-9.

### **Beslutning**

- Der udsendes en doodle mht. fastlæggelse af dato for fremtidsværksted
- Der sendes svar til Henrik Wohlfahrt
- Henvendelsen fra Steen Mogensen videresendes til overvægtsklinikken
- Orientering om opfølgning af Psykiatrien i Nordvest
- Orientering om revidering af værdighedspolitikken på ældreområdet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Mail fra Henrik Wohlfahrt

Bilag 2 - Farmakonom i kommunen

Bilag 3 - Mail fra Steen Mogensen

Bilag 4 - BodyTests

Bilag 5 - Evaluering

Bilag 6 - Motivations og kost vejleder i Struer Kommune

Bilag 7 - Spørgeskema

Bilag 8 - Spørgeskema

Bilag 9 - Spørgeskema, besvarelse

## **Punkt 74: Lukket: Orientering (SSA)**

00.22.00-G01-1-19

## Punkt 75: Budgetanalyse (SSA)

15.00.00-A00-3-19

### Administrationen indstiller,

at udvalget indstiller normalscenariet til budget 2021-2024

### Sagsfremstilling

På social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalgs mødet den 3. juni drøftedes budgetanalysen på beskæftigelsesområdet, både i forhold til den økonomiske og den faglige del.

På mødet blev der udtrykt ønske om

- at høre mere om Jobcentrets præferencer med udgangspunkt i de 3 scenarier i den økonomiske analyse,
- at få mere indblik i den faglige del og de produkter, der bliver arbejdet på i form af bl.a. kvalitetsstandarder og faglig håndbog.

I forhold til den faglige del kommer Marselisborg Consulting med en præsentation på mødet

Den økonomiske analyse:

I den økonomiske analyse har der været fokus på:

1. at sikre en bemanning på området så kravene til indsatser i den nye lab-lov kan overholdes og
2. at muliggøre en resultatskabelse på niveau med de øvrige kommuner i landsdelen.

#### 1. Bemanning så lovkrav kan overholdes

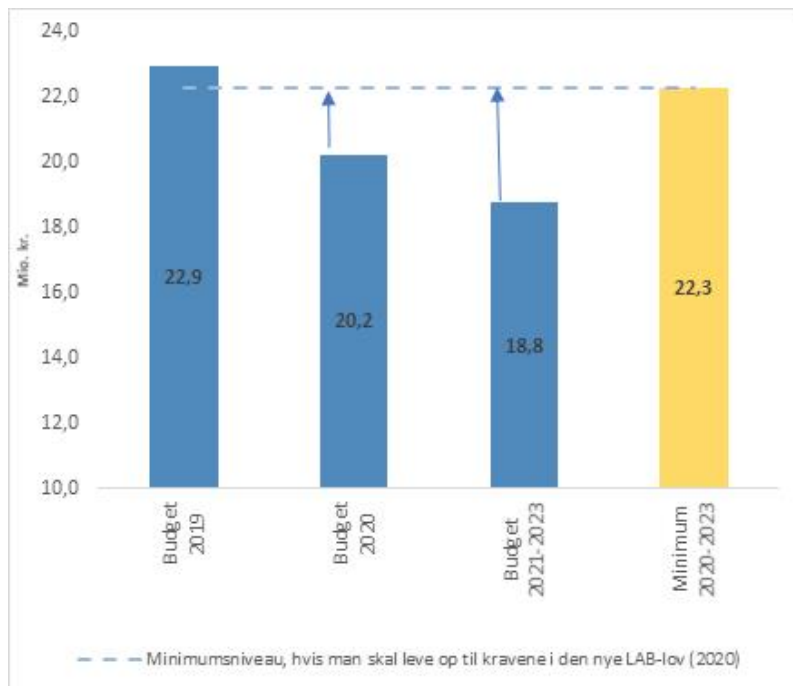
Det har været en central del af analysen at få lavet en grundbudgettering, hvor der kigges på, om der er tilstrækkelige personaleressourcer til at honorere kravene i den nye LAB lov, der trådte i kraft den 1. januar 2020. Med den nye lov skal såvel antallet af samtaler som antallet af aktive tilbud øges i forhold til tidligere.

Af analysen fremgår det, at det kræver 22,3 mio. kr. at levere en indsats, der overholder kravene i den nye lov. Dette var muligt med det budget, der var til rådighed i 2019, men fra 2020 og frem rækker de lagte budgetter ikke.

Som det ses af figur 1, reduceres budgetterne fra et niveau på 22,9 mio. kr. i 2019 til 18,8 mio. kr. fra 2021 og frem. Bag dette fald ligger bl.a. rammebesparelser og bidrag til Peter Bangs Vej, men derudover også investeringsstillinger, der udløber. Af de samlede fald kan 1,6 mio. kr. tilskrives investeringsstillinger der udløber.

Med hensyn til minimumskravene til den fremtidige indsats viser analysen, at der skal tilføres 2,1 mio. kr. til drift af jobcentret (konto 6) i 2020 og 3,5 mio. kr. fra 2021 og fremover. Hermed bringes budgettet tilbage til omtrent samme niveau som i 2019.

Figur 1: Minimumsniveau for midler til drift af jobcenter



## 2. Resultatskabelse

Der er i analysen udarbejdet 3 scenarier med forskellige ambitionsniveauer for hvilke resultater, der kan nås frem til 2023.

Ambitionsniveauerne er defineret med udgangspunkt i benchmark-målinger for antallet af offentligt forsørgede (eksklusive førtidspension og fleksjob) i landsdelen.

- I minimumsscenarioet er ambitionen blot at fastholde status quo fra 2019, hvor antallet af offentligt forsørgede i Struer Kommune lå 13 % højere end gennemsnittet i landsdelen.
- I normalscenarioet er ambitionen at reducere andelen af offentligt forsørgede så det i 2023 kommer ned på landsdelsgennemsnittet. Set i forhold til 2019 betyder dette et fald i antallet af offentligt forsørgede på 156 personer, svarende til et årligt fald i forsørgelsesudgifter på 17,4 mio. kr.
- I investeringsscenarioet er ambitionen at reducere antallet af offentligt forsørgede med 16 % i 2023, så det når under landsdelsgennemsnittet. Dette vil i forhold til 2019 betyde et fald i antallet af offentligt forsørgede på 186, svarende til et årligt fald på 21,4 mio. kr. i udgiften til forsørgelse.

For hver af de 3 scenarier er det i analysen beskrevet, hvordan målet kan nås, både i forhold til eventuelle investeringer i personaleressourcer og aktiveringstilbud og i forhold til, hvordan den faglige tilgang skal justeres.

I minimumsscenarioet – hvor der ikke er nogen målsætning om øget resultatskabelse – tilrettes udgiften til drift af jobcentret, så det svarer til minimumsniveauet beskrevet tidligere. Derudover tilpasses udgiften til tilbud til et niveau svarende til de kommuner i landsdelen, der har de laveste aktiveringsudgifter.

I normalscenarioet og investeringsscenarioet justeres udgiften til drift af jobcenter op over minimumsniveauet ligesom også udgiften til aktiveringstilbud tilrettes.

Justeringerne på de enkelte områder er gengivet for alle scenarier i bilag 1

Blandt de 3 scenarier anbefaler jobcentret normalscenarioet.

I dette scenarie skal der i 2021 i alt investeres 4,8 mio. kr. fordelt med 4 mio. kr. til drift af jobcentret og 0,8 mio. kr. til aktivering. Når investeringen i 2023 er fuldt indfaset, kræves der årligt 2,4 mio. kr. ekstra, hvor de 4 mio. kr. er til drift af jobcenter, mens der på aktiveringen spares 1,6 mio. kr.

**Tabel 1: Investering i normalscenariet**

		Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023
Investering i normalscenariet	Normalscenariet i alt (mio. kr.)	3,8	4,8	4,0	2,4
	Drift af jobcenter (mio. kr.)	2,6	4,0	4,0	4,0
	Aktivering (mio. kr.)	1,2	0,8	0,0	-1,6

Investeringsafkastet for normalscenariet er gengivet i nedenstående tabel, hvor den fulde besparelse opnås fra 2023, hvor antallet af offentligt forsørgede (eksklusive førtidspension og fleksjob) antages reduceret til landsdelsniveauet. En reduktion på 156 fuldtidspersoner svarende på 17,4 mio. kr. i sparede forsørgelsesudgifter.

**Tabel 2: Investeringsafkast for normalscenariet**

		2020	2021	2022	2023
Effekt	Sparede forsørgelsesudgifter (mio. kr./fuldtidspersoner)	-2,1 mio. kr.	-4,3 mio. kr.	-8,7 mio.	-17,4 mio.
		-19 personer	-39 personer	-78 personer	-156 personer

De investeringsafkast, der er angivet i tabel 2, viser, hvor meget forsørgelsesudgiften kan reduceres i forhold til niveauet i 2019, hvis indsatsen i normalscenariet gennemføres.

Sammenholder man de forventede udgifter med de budgetter, der er lagt for årene, kan man se budgetvirkningen i dette scenarie.

Som det fremgår af tabel 3, er budgetvirkningen relativt lille set i forhold til det investeringsafkast, der er vist i tabel 2.

**Tabel 3: Budgetvirkning**

		2020	2021	2022	2023
Budgetvirkning	Ændring i udgifter i forhold til det budgetterede i året	6,3 mio. kr.	12,1 mio. kr.	7,5 mio. kr.	-1,9 mio. kr.

Når budgetvirkningen er så relativt lille, selv om der antages 156 færre borgere på offentlig forsørgelse i løbet af perioden skyldes det, at budgetniveauet er sat for lavt. Dette hænger sammen med arbejdsmarkedsudviklingen i 2019, hvor der efter en årrække med konstant fald sås en stigning i antallet af offentligt forsørgede. Det har betydet et markant ændret udgangspunkt end forudsat da budgetterne for 2020-2023 blev lavet, hvorfor der er behov for at løfte det oprindelige budgetniveau.

Dette er – sammen med Coronakrisen – årsagen til, at der bliver lavet en midtvejsregulering, hvor kommuner 1. september får tilført midler til at løfte budgetterne. Der er ikke taget højde for midtvejsreguleringen i de opgørelser af budgetvirkninger, der er lavet i denne sagsfremstilling.

Endelig skal man være opmærksom på, at der i forbindelse med budgetaftalen for 2020 -2023 blev lagt besparelser svarende til 5 mio. kr. ind i budgetårene som følge af forventede resultater af budgetanalysen frem til 2023. Så en del af den gevinst der er vist i tabel 2, er allerede blevet lagt ind i budgetterne.

Et alternativt scenarie:

Som et alternativ til normalscenariet, kan der arbejdes med en model, hvor minimums- og normalscenariet kombineres således, at minimumsscenarioet benyttes i 2020-2021, mens man derefter går over til normalscenariet.

Fordelen ved dette alternativ vil være en mindre investeringsbehov i 2020-2021, hvor der laves en indsats som lever op til lovens minimumskrav til samtaler og tilbud.

Ulempen vil være at resultatskabelsen udskydes så det først vil være i 2025, at de fulde effekter i form af sparede forsørgelsesudgifter kan nås.

**Tabel 4: Investering i kombinationsscenariet**

		Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023 og frem
Investering i kombinationsscenariet	<b>Kombinationsscenariet i alt</b>	<b>1,2</b>	<b>0,5</b>	<b>4,0</b>	<b>2,4</b>
	Drift af jobcenter (mio. kr.)	2,1	3,5	4,0	4,0
	Aktivering (mio. kr.)	-0,9	-3,0	0,0	-1,6

**Tabel 5: Investeringsafkast for kombinationsscenariet**

		Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Effekt	Sparede forsørgelsesudgifter (mio. kr./fuldtidspersoner)	0	0	-2,1 mio. -19 pers	-4,3 mio. -39 pers	-8,7 mio. -78 pers	-17,4 mio. -156 pers

## Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## Bilag

Bilag Investering og afkast i budgetanalysens 3 scenarier

Håndbog Struer\_udkast 03082020

Faglige principper & kvalitetsstandarder\_oplæg

Analyse af arbejdsmarkedsområdet i Struer 18052020 - Notat\_ (002)

Analyse af arbejdsmarkedsområdet 18052020 - Analyse

## **Punkt 76: Fortsat samarbejde omkring virksomhedsnetværk (SSA)**

15.00.00-P08-1-20

### **Administrationen indstiller,**

- at fortsat drift af et virksomhedsnetværk i regi af Code of Care drøftes,
- at eventuel godkendelse finansieres som beskrevet i nedenfor i Økonomis påtegning.

### **Sagsfremstilling**

Jobcentret har i 2018 og 2019 samarbejdet med organisationen Code of Care i forbindelse med et STAR -projektet "Småjobs som rekrutteringskanal".

Jobcentret havde en samlet økonomisk ramme på 1,5 mio. kr. over projektperioden, som dels gik til aflønning af en projektkoordinator, etablering og drift af virksomhedsnetværk samt diverse arrangementer.

Opgaven med etablering og drift af virksomhedsnetværket blev der indgået aftale med Code of Care om at forestå. I netværket har virksomhedsledere givet input til konkrete udfordringer i forhold til borgere på kanten af arbejdsmarkedet, hvor der er blevet arbejdet med målrettede løsningskoncepter i form af arrangementer og/eller materialer.

Som eksempler arrangementer/indsatser kan bl.a. nævnes:

- Udvikling af profilkort til svage ledige, som ikke har et CV. (fremadrettet er det et lovkrav at alle har ledige har et CV) – bilag 1
- Golfevent – bilag 2
- Innovationstræf – bilag 3
- Struer Event B&O – bilag 4
- Speeddatingarrangementer mellem borgere og virksomheder
- Samtaletræningsarrangementer, hvor virksomhederne har afholdt fiktive jobsamtaler og efterfølgende givet tilbagemelding til den ledige om samtalens forløb.

Samarbejdsaftalen med Code of Care omkring drift af virksomhedsnetværket udløb pr. 31. marts 2020.

Jobcentret og Code of Care har drøftet et fremtidigt samarbejde og Code of Care har fremsendt udkast til ny samarbejdsaftale.

Indsatsen er bygget op omkring STARS's pulje til udbredelse af virksomheders sociale ansvar, som Code of Care har fået midler fra.

Da Jobcentret ikke længere selv råder over puljemidler, er forudsætningerne for en ny aftale anderledes, end de var i aftalen for 2018 – 2019.

Dels skal projektkoordinator-funktionen løses af Jobcentrets afdeling for virksomhedsservice, idet der ikke længere er midler til at aflønne en ekstra medarbejder til denne opgave, og dels skal der findes midler udenfor Jobcentrets budget til drift af virksomhedsnetværk og iværksættelse af aktiviteter.

### **Økonomi**

Skønnede udgifter til virksomhedsnetværk 2020 -2022:

2020-2021	2021-2022	I alt
-----------	-----------	-------

Drift af netværk v. Code of Care	125.000 kr.	150.000 kr.	275.000 kr.
Aktiviteter mv.	100.000 kr.	100.000 kr.	200.000 kr.
I alt	225.000 kr.	250.000 kr.	475.000 kr.

Økonomis påtegning:

Såfremt samarbejdsaftalen tiltrædes foreslår Økonomi følgende finansiering:

- 416.000 kr. fra arbejdsmarkedsrådets rådighedsbeløb bestående af udisponeret genbevilling fra 2019.
- 59.000 kr. som finansieres indenfor Jobcentrets egen ramme. Her foreslås reduktion af rammen vedr. puljen til IGU-elever, som i 2020 har et totalt budget på 1.697.000 kr., heraf udgør 886.000 kr. genbevilling fra 2019.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Bilag 1 Profilkort

Bilag 2 Golf Event

Bilag 3 Innovationstraef-Nr.Vosborg

Bilag 4 - Struer Event B&O

2020 - 2022 Code of Care samarbejdsaftale m. Struer

Konkrete temaer, som skal indgå i samarbejdet

Ekstern evaluering af projekt

Oversigt over deltagelse i aktiviteter i projekt

## Punkt 77: Orientering: Statistisk overblik på arbejdsmarkedsområdet (SSA)

15.00.00-A00-1-14

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet statistisk overblik på arbejdsmarkedsområdet.

Samlet set er antallet af offentligt forsørgede steget med 8,7 % fra juni 2019 til juni 2020.

Antallet af offentligt forsørgede er således steget med 218 personer, fordelt med 161 på midlertidige forsørgelsesydelse og 57 på permanente forsørgelsesydelse.

Udviklingen er i høj grad præget af COVID-19 krisen, hvilket bl.a. ses på antallet af a-dagpengemodtagere, som er øget med 110 personer i forhold til samme måned året før. Også på sygedagpengeområdet ses en markant stigning, hvor den udvikling, som allerede kendetegnede området inden COVID-19 krisen, er udbygget yderligere af den midlertidige forlængelse af sygedagpengeperioden, som er indført under krisen.

### Offentligt forsørgede i Struer Kommune

			Ændring 1 år		Andel af befolkning (%)			Placering blandt 98 kommuner		
	jun-19	jun-20	Antal	Procent	jun-19	jun-20	Ændring	Plads sidste år	Plads dette år	Plads ændring
<b>I alt</b>	<b>2.520</b>	<b>2.738</b>	<b>218</b>	<b>8,7</b>	<b>18,2</b>	<b>19,8</b>	<b>1,6</b>	<b>64</b>	<b>66</b>	<b>-2</b>
<b>Midl. off. forsørgede</b>	<b>1.220</b>	<b>1.381</b>	<b>161</b>	<b>13,2</b>	<b>8,8</b>	<b>10,0</b>	<b>1,2</b>	<b>57</b>	<b>63</b>	<b>-6</b>
A-dagpenge	234	344	110	47,0	1,7	2,5	0,8	51	32	<b>19</b>
Kontanthjælp	208	222	14	6,7	1,5	1,6	0,1	51	57	<b>-6</b>
Ressourceforløb	110	106	-4	-3,6	0,8	0,8	0,0	83	78	<b>5</b>
Uddannelseshjælp	173	165	-8	-4,6	1,2	1,2	-0,1	86	75	<b>11</b>
Integrationsydelse	50	47	-3	-6,0	0,4	0,3	0,0	36	44	<b>-8</b>
Revalidering	13	5	-8	-61,5	0,1	0,0	-0,1	63	35	<b>28</b>
Sygedagpenge (april)	264	339	75	28,4	1,9	2,4	0,5	41	83	<b>-42</b>
Jobafklaring	93	76	-17	-18,3	0,7	0,5	-0,1	65	63	<b>2</b>
Ledighedsydelse	75	77	2	2,7	0,5	0,6	0,0	77	61	<b>16</b>
<b>Perm. off. forsørgede</b>	<b>1.300</b>	<b>1.357</b>	<b>57</b>	<b>4,4</b>	<b>9,4</b>	<b>9,8</b>	<b>0,4</b>	<b>65</b>	<b>66</b>	<b>-1</b>
Fleksjob	376	416	40	10,6	2,7	3,0	0,3	59	62	<b>-3</b>
Førtidspension	924	941	17	1,8	6,7	6,8	0,1	69	61	<b>8</b>

### Beslutning

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

# **Bilag**

Statistisk overblik Juli 2020

## **Punkt 78: Orientering: Status på omlægning af akutindsatsen (SSA)**

27.00.00-A00-8-19

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet at omlægge akutindsatsen i Struer Kommune. Udvalget har i den forbindelse ønsket løbende status på omlægningen.

Funktionsleder for sygeplejen Pia Timmers og funktionsleder for ældre- og handicapservice Kristina Fleng Madsen deltager i punktet og giver en mundtlig orientering.

### **Beslutning**

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 79: Sagsbehandlingsfrister Ældre og Handicapservice (SSA)**

27.36.00-A26-1-20

### **Administrationen indstiller,**

at sagsbehandlingsfrister jf. Lov om social Service §§ 83, 84, 95, 95, 112, 113, 114, 115, 118 og 119 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Sagsbehandlingsfristerne er seneste godkendt i 2012, og i den tidligere optegnelse af sagsbehandlingsfrister har der ikke været en samlet oversigt over de typer af sager, der behandles af Ældre- og Handicapservice i Sundhed og Omsorg.

Der er derfor foretaget revision af sagsbehandlingsfrister i Ældre- og Handicapservice, jf. Lov om social Service §§ 83, 84, 95, 95, 112, 113, 114, 115, 118 og 119.

Oversigten over sagsbehandlingsfrister skal danne baggrund for opgørelser over sagsbehandlingstider på de enkelte sagsområder der behandles i Ældre- og Handicapservice.

Sagsbehandlingsfrister og opgørelse over sagsbehandlingstider skal desuden være tilgængelige på Struer Kommunes hjemmeside, så borgere i Struer Kommune kan se hvornår de kan forvente senest at få en afgørelse på deres ansøgning.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister 2012

Sagsbehandlingsfrister til godkendelse v. 1

## Punkt 80: Orientering: Budgetopfølgning pr. 31 maj 2020 (SSA)

00.30.14-Ø00-2-20

### Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. maj 2020, og resultatet sendes hermed til udvalgets orientering

(1.000 kr.)	Opr. budget 2020	Korr. budget 2020 (inkl. forv. genbevillinger)	Forventet regnskab 31.05	Afv. korr. budget 2020
Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget	746.138	759.778	759.166	612
Ældre og handicappede	211.069	205.294	205.303	-9
Institutioner for voksne med særlige behov	81.644	85.610	84.433	1.177
Andre sociale udgifter	20.786	21.252	20.335	916
Sygehusbehandling og genoptræning	101.337	102.348	101.792	556
Forebyggelse og sundhedsfremme	25.197	28.518	25.594	2.924
Andre sundhedsudgifter	1.936	2.164	2.064	100
Social sikring	203.914	206.975	220.960	-13.985
Aktivering og beskæftigelse	100.255	107.617	98.685	8.933

#### Ældre og handicappede

Personlig og praktisk hjælp og madservice (hjemmehjælp) forventer fortsat et merforbrug i indeværende år på 1,9 mio. kr. grundet negativ genbevilling fra 2019 på 2,1 mio. kr. på den kommunale leverandør. Mål for området er fortsat budgetbalance i 2020.

Pleje og omsorg undtaget fritvalgsområdet (plejeboliger) viser budgetbalance mod et merforbrug ved sidste budgetopfølgning.

På de kommunale plejeboliger forventes et mindre forbrug på 2 mio. kr. efter, at negative tillægsbevillinger fra 2019 er indhentet.

For friplejeboligområdet forventes et samlet merforbrug på 6,9 mio. kr. Heraf er 0,5 mio. kr. negativ genbevilling fra 2019. Det forventede mindre forbrug af pladser på Bangs Have forventes at finansiere en del af udgiften til friplejebolig. Dog skønnes fortsat omkring 5 mio. kr. i merforbrug i 2020. Der arbejdes på at minimere underskuddet mest mulig via finansiering fra andre områder.

På opholdskomunerefusion for pleje og omsorg af ældre, forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr., reduceret med 1,3 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning. Reduktionen skyldes primært fald i antal borgere i andre kommuner.

Vedrørende hjemtagelse af puljemidler til flerårige projekter, forventes et mindre forbrug på 3,4 mio. kr., idet projekterne er udskudt som følge af COVID-19.

Den væsentligste årsag til, at ældreområdet nu udviser positiv balance, er en meget kraftig reduktion i anvendelse af vikarbureauer.

#### Institutioner for voksne med særlige behov

Forsorgshjem og krisecentre har et forventet merforbrug på 0,8 mio. kr. for året. Underskuddet var i 2019 0,3 mio. kr., som er finansieret. Der er ekstra opmærksomhed på området i forhold til, om den øgede stigning skyldes COVID-19 eller større søgning til forsorgshjem og krisecentre.

Takstinstitutionerne forventer samlet et mindre forbrug på 3,1 mio. kr., heraf er 2,6 mio. kr. genbevilling fra 2019.

Der forventes et merforbrug på opholdskommunerefusion på 1,3 mio. kr. for voksne med særlige behov.

#### Forebyggelse og sundhedsfremme

På området for alkohol- og stofmisbrugsbehandling forventes fortsat et mindre forbrug på 1,4 mio. kr. baseret på udgiften til abonnementsaftalen med Holstebro Kommune vedr. ambulans behandling. Denne aftale er beregnet ud fra et gennemsnitlig forbrug over de seneste 3 år. Derudover kan der komme udgifter til ambulans behandling i andre kommuner, da det henhører under fritvalgsordningen. Ligeledes kan der komme udgifter til døgnbehandlinger i andre kommuner. Der er ikke medregnet udgifter til dette, da der pt. ikke er borgere i døgnbehandling.

Der forventes budgetbalance indenfor genoptræning, vederlagsfri fysioterapi og forebyggelse.

Der forventes et mindreforbrug på 0,7 mio.kr. for den kommunale tandpleje, primært grundet ubesat stilling og positiv genbevilling fra 2019.

#### Social sikring

Der forventes et samlet merforbrug på i alt 14 mio. kr.

Merforbruget skyldes primært øgede udgifter til sygedagpenge samt dagpenge til forsikrede ledige og er COVID-19 relateret. Der er relativ stor usikkerhed om skønnet for a-dagpenge, da ledighedseffekten er vanskelig at vurdere. Der ses dog en lavere ledighedsstigning i Struer Kommune end tidligere antaget, hvorfor merudgiften er nedjusteret i forhold til de første skøn over COVID-19 relaterede udgifter.

Merforbruget skyldes øget udgift til dagpenge til forsikrede ledige og er COVID-19 relateret. Der er relativ stor usikkerhed om skønnet, da ledighedseffekten er vanskelig at vurdere. Dog ses en lavere ledighedsstigning i Struer Kommune end tidligere antaget.

#### Aktivering og beskæftigelse

Der forventes et samlet mindreforbrug på i alt 8,9 mio. kr.

Der er en ubekendt omkring betaling for FGU/produktionsskolerne. Der forventes på nuværende tidspunkt et skønnet mindreforbrug på 2,2 mio. kr.

1,4 mio. kr. skyldes mindreforbrug på IGU.

4 mio. kr. af mindreforbruget skyldes manglende igangsættelse af nye aktiveringsforløb samt afbrydelse af allerede igangsatte.

Genbevillingsniveauet forventes at udvikle sig som følger:

(1.000 kr.)	Genbev 2019 til 2020	Forventet genbevilling 2020 til 2021
Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget	8.635	8.202
Ældre og handicappede	-3.049	-510
Institutioner for voksne med særlige behov	3.453	1.233
Andre sociale udgifter	121	151
Sygehusbehandling og genoptræning	1.021	552
Forebyggelse og sundhedsfremme	3.311	2.924
Andre sundhedsudgifter	229	100
Social sikring	61	119
Aktivering og beskæftigelse	3.488	3.633

Der er i budgetopfølgningen medtaget faktiske og skønnede COVID-19 relaterede udgifter. Hvis disse undtages, ændres den forventede genbevilling fra 8,2 mio. kr. til 11 mio. kr.

Status på budgetimplementeringen

I henhold til budgetvejledning 2021 er der fokus på implementering af de beslutninger, som blev truffet ved budgetlægningen til 2020-2023. Derfor ledsages udvalgets budgetopfølgning med en opdateret status på implementering af budgetterne for 2020-2023. Bilag vedlagt.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Budgetopfølgning SSA pr. 31.05.20

Implementering af budget 2020-2023 SSA pr. 31.05.20

Opholdskommunerefusion pr 31.5.2020

# Punkt 81: Analyse af demografiens indvirkning på plejebolig- og hjemmeplejeområdet (SSA)

27.00.00-P05-3-20

## Resume

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget har på udvalgs møde i maj 2020 bedt administrationen udarbejde en analyse af behovet for både plejeboliger og hjemmepleje med afsæt i den demografiske udvikling i Struer Kommune de næste 10 år.

Analysen lægges til grund for den nødvendige politiske drøftelse og prioritering af ressourcer indenfor området i de kommende år.

## Administrationen indstiller,

at forslag om tilførsel af 5,4 mio. kr. i 2021, 5,7 mio. kr. i 2022 og 6,0 mio. kr. fra 2023 og fremad medtages til byrådets budgetseminar i august, således at der skabes balance mellem budget 2021-2024 og det forventede kapacitetsbehov på ældreområdet.

## Sagsfremstilling

Struer Kommune oplever, som resten af landet, at antallet af ældre borgere er stigende. Befolkningsprognosen for Struer Kommune viser, at stigningen blandt de ældre forventes at fortsætte de kommende år.

Spørgsmålet er, i hvor høj grad stigningen i antallet af ældre borgere vil øge behovet for flere plejeboliger, og øge behovet for hjemmepleje.

Hertil skal bemærkes at faktorer som sund aldring, velfærdsteknologi, og rehabilitering påvirker behovet, omend det er uvist i hvilken grad.

I analysen er behovet for plejeboliger og hjemmehjælp bearbejdet ud fra demografien i Struer Kommune i årene 2021-31, med udgangspunkt i 2020.

Analysen forudsætter, at kvalitetsstandarder for visitations og bevilling holdes på 2020 niveau.

Den demografiske udvikling viser:

- at antallet af ældre i Struer Kommune vil stige frem til 2031. Særligt ses en stigning i antallet af borgere over 80+ år,
- at udviklingen i demografi i Struer Kommune adskiller sig fra de omkringliggende kommuner, ved at der er en forventet større stigning i aldersgruppen 80-89 årige,
- at Struer Kommunes demografiske sammensætning er unik, hvilket er væsentlig at have for øjne, når man sammenligner med nabokommuner og/eller landsgennemsnittet.

Tabel 1: Den demografiske udvikling for ældre borgere i Struer Kommune 2020-2031

Struer      Nu      Prognose

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
65-69 år	1544	1521	1519	1487	1466	1487	1435	1432	1409	1432	1443	1490
70-74 år	1584	1553	1500	1489	1478	1454	1438	1437	1412	1394	1417	1375
75-79 år	1096	1232	1326	1381	1408	1413	1390	1347	1339	1332	1312	1304
80-84 år	664	690	717	760	829	894	1009	1085	1134	1155	1161	1147
85-89 år	372	382	390	413	422	447	464	483	521	572	619	699
90-94 år	152	153	162	171	179	176	180	186	200	206	219	228
95-99 år	46	42	48	41	43	44	43	48	50	52	51	52
100 år+	5	4	3	5	3	6	5	5	5	5	5	5
I alt	5463	5577	5665	5747	5828	5921	5964	6023	6070	6148	6227	6300

Kilde: Danmarks Statistik

For Struer kommune betyder det:

- at der i 2031 forventes at være behov for omkring 290 boliger i alt,
- at der forventes en gradvis stigning på 37,5 % frem til 2031 i behovet for hjemmepleje, med en gennemsnitlig årlig stigning på 3,61 %.

Analysen peger endvidere på, at der er break even mellem plejebolig og hjemmepleje på 14,5 timer/uge i Struer Kommune.

Men i 2020 frem til maj måned modtog borgere i gennemsnit kun 7,5 timers hjemmepleje pr uge i de sidste 4 uger inden de flyttede i plejebolig.

## Økonomi

Administrationen har arbejdet med at koble nuværende budget 2021-2024 med analysen af behovet for plejeboliger og hjemmehjælp i de kommende år. Resultatet heraf, giver følgende balance:

Område (beløb i 1.000 kr. - 2020 PL)	2021	2022	2023	2024
Plejeboliger	-6.543	-6.780	-7.009	-7.252
Hjemmepleje	-507	-1.733	-2.962	-4.220
Mellemkommunal betaling	0	0	0	0
Demografi	1.611	2.859	3.981	5.481
Total	-5.438	-5.654	-5.990	-5.992

Væsentligste årsager til afvigelse skyldes, at demografitilpasningen ikke kan finansiere det øgede plejeboligbehov (egne og friplejehjem), samt forventningen til det stigende befolkningstal i målgruppen, primært stigningen i antallet af borgere +80 år.

Med afsæt i ovenstående foreslås, at der til byrådets budgetseminar i august fremsendes forslag om tilførsel af 5,4 mio. kr. i 2021, 5,7 mio. kr. i 2022 og 6,0 mio. kr. fra 2023 og fremad, således at der skabes balance mellem budget 2021-2024 og det forventede kapacitetsbehov på ældreområdet.

Udviklingen i behovet for pasningen udviklinger sig som følger i beregningsgrundlaget:

Plejehov og pladser	2021	2022	2023	2024
Plejeboliger (antal pladser ekskl. mellemkommunal)	183	190	196	203
Hjemmehjælp, timer pr. uge	1.831	1.882	1.934	1.986

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Beslutning**

Punktet sendes videre til budgetseminaret uden tiltrædelse af indstillingen. Udviklingen i demografien i aldersgruppen 80-89 årige undersøges nærmere.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Analyse af demografi indenfor plejebolig og hjemmeplejen

## **Punkt 82: Orientering: Ledelsesinformation Sundhed og Omsorg maj 2020 (SSA)**

27.00.00-P05-3-19

### **Sagsfremstilling**

Ledelsesinformation for Sundhed og Omsorg for perioden januar - maj 2020. Se bilag.

### **Beslutning**

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Ledelsesinformation pr.31.maj 2020

## **Punkt 83: Orientering: Henvendelse fra Ældrerådet (SSA)**

27.42.36-Ø40-1-20

### **Resume**

**I forbindelse med, at Asp Plejecenter i 2019 blev overtaget af Danske Diakonhjem, og Rosengården blev nedlagt tog Social- Sundheds og Arbejdsmarked på udvalgs møde i marts måned 2020 stilling til den fremadrettede fordeling af bevillinger til vennekredse.**

Administrationen havde udarbejdet tre forslag til fordelingen

Oplæg 1: Bevillingen fordeles mellem alle plejecentre uanset ejerforhold. Beløbet til Bangs Have reserveres til eventuel opstart.

Oplæg 2: Bevillingen fordeles mellem vennekredse ved kommunale plejecentre. Beløbet til Bangs Have reserveres til eventuel opstart.

Oplæg 3: Bevillingen fordeles mellem kommunens allerede etablerede vennekredse.

Et flertal i udvalget besluttede sig for oplæg 2.

Samtidig blev det besluttet at der kun overføres for 4 måneder til Bangs Have i 2020, og resten overføres til 2021, idet det forventes, at der etableres en vennekreds til september 2020.

Udvalgsmedlem Steen Jakobsen anbefalede oplæg 1. Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

### **Sagsfremstilling**

Formanden for Vennekredsen ved Asp Friplejehjem har efterfølgende fremsendt mail stilet til socialudvalget med kommentarer til udvalgets beslutning.

Denne henvendelse har formand for social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget besvaret.

Efterfølgende har formanden for Ældrerådet fremsendt et åbent brev stilet til social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget med kommentarer til udvalgsbeslutningen.

Sagen er vedlagt henvendelserne, svar for udvalgsformand og oplæg til svar til Ældrerådet.

### **Beslutning**

Orientering givet. Der sendes et svar til Ældrerådet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Svarbrev fra formanden for SSA.pdf

Henvendelse fra Asp Vennekreds.docx

Henvendelse fra ældrerådet.pdf

Udkast til svarbrev til Ældrerådet.docx

## Punkt 84: Orientering: Vennekredse - regnskab 2019 (SSA - ØKEB - BY)

00.32.00-S55-1-20

### Resume

Vennekredsene ved Struer Kommunes plejecentre har fremsendt regnskaber for 2019 til social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

### Sagsfremstilling

Vennekredsene ved kommunes plejecentre har fremsendt regnskab for 2019.

Nedenfor vises hovedtallene fra nævnte regnskaber:

Vennekreds	Indtægter	Heraf kommunens tilskud	Udgifter	Årets resultat	Egenkapital primo 2019	Egenkapital ultimo 2019
Enggård Centret	67.430	32.858	-59.779	7.651	117.253	124.904
Asp Plejecenter	26.856	12.322	-31.403	-4.547	5.304	757
Svalegangen (Svalerne)	16.790	10.525	-11.693	5.097	23.151	28.248
Solvang	55.691	27.381	-99.471	-43.781	151.454	107.673
Rosengården	23.756	20.541	-38.629	-14.874	14.874	0
Bøgelund	32.097	27.381	-28.106	3.990	28.965	32.955

Rosengårdens vennekreds er ophævet i 2019.

Vennekredsen ved Asp Friplejehjem modtager ikke tilskud. Asp Plejecenter udgår fremadrettet af listen.

### Beslutning

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 85: Bøgelunds Vennekreds søger om tilskud til bus (SSA)**

27.15.12-A00-2-19

### **Resume**

Bøgelunds Vennekreds har søgt Frivillighedsudvalget om § 18-midler som bidrag til anskaffelse af bus.

### **Administrationen indstiller,**

at udvalget beslutter, hvorvidt man ønsker at medfinansiere indkøb af bus til Bøgelund, og i bekræftende fald, hvorvidt man ønsker finansiering af frivillighedsmidler, alternativt af udvalgets rådighedskonto.

### **Sagsfremstilling**

Frivillighedsudvalget behandlede den 30. juni 2020 nedenstående ansøgning fra Bøgelunds Vennekreds:

Foreningen søger om tilskud på 20.000 kr.

Foreningens formål er

- at arbejde aktivt for at fremme det hjemlige miljø på Bøgelund ved at samarbejde med beboere, pårørende og personale
- at have fokus på at efterkomme beboernes behov for social kontakt og meningsfyldt indhold i hverdagen
- medvirke ved aktiviteter og øvrige arrangementer
- at fremme fællesskabet mellem beboere, pårørende, personale og vennekredsen
- at skabe kontakt til lokalsamfundet.

Et eventuelt tilskud skal gå som donation til anskaffelse af en ny handicapbus.

Den nuværende bus er 17 år gammel og ikke længere driftssikker.

Mulighederne for at lave aktiviteter udenfor plejecentret er mange, så længe Bøgelund har en bus til rådighed. 2-3 gange ugentligt triller bussen afsted på tur.

Der er 41 beboere på Bøgelund, 26 frivillige og 13 medlemmer.

Bøgelunds Vennekreds har doneret 15.000 kr.

Beboere på Bøgelund har doneret 22.000 kr.

Bøgelunds gave- og arvefond har doneret 100.000 kr.

Ansøgning, årsregnskab 2019, budget 2020 samt budget for indkøb af handicapbus.

Frivillighedsudvalget besluttede:

Sagen sendes videre til social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget til beslutning i forhold til, om der kan findes midler til rådighed.

## Økonomi

Økonomis påtegning:

Økonomi oplyser hermed det foreløbige restbudget for social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalgets ådighedsbeløb.

	Budget	Forbrug ÅTD	Rest korr. budget
Støtte til frivilligt socialt arbejde	369.596	78.300	291.296
Frivillighedsprisen	10.385	4.850	5.535
Struer Frivillighedscenter, §18-midler	25.401	30.070	-4.669
Udisponeret beløb	26.000	0	26.000
Struer Frivillighedscenter	232.479	214.370	18.109
	663.861	327.590	336.271

Det oplyses, at vennekredsen for Bøgelund i 2020 har modtaget 28.067 kr. i årligt ordinært tilskud.

## Beslutning

Udvalget besluttede at frigive 20.000 kr. fra puljen til § 18-midler.

Det præciseres, at det er Bøgelund, der ejer bussen.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## Bilag

Bøgelunds Vennekreds - Bilag 1. Årsregnskab 2019.pdf

Bøgelunds Vennekreds - Bilag 2. Budget for det kommende år.pdf

Bøgelunds Vennekreds - Bilag 3. Budget for indkøb af handicapbus.pdf

Ansøgning - Bøgelunds Vennekreds

# Punkt 86: Omdannelse af Fælles Servicecenter (SSA)

29.30.00-A00-2-15

## Resume

Kommunaldirektørnetværket i den Region Midtjylland (KD-net) godkendte den 29. maj 2020 at Fælles Servicecenter (FSC) omdannes til en forening. Region Midtjyllands direktion har ligeledes godkendt omdannelsen. Det betyder, at FSC med virkning fra 1. september 2020 etableres som en forening i stedet for den nuværende konstruktion, som er baseret på et kontraktuelt samarbejde.

## Administrationen indstiller,

- at indmeldelse i Foreningen Fælles Servicecenter (FSC) med de foreliggende udkast til vedtægter og forretningsorden godkendes,
- at udvalget med indmeldelsen giver mandat til, at Foreningen Fælles Servicecenter kan levere ydelser til foreningens medlemmer inden for det, i vedtægterne, beskrevne formål
- at der fastholdes et kontingent på 1,05 kr. pr. indbygger for budgetåret 2021 (for de midtjyske medlemmer), hvorefter der skal ske en konsolidering og afklaring af den fremtidige økonomi for foreningen.

## Sagsfremstilling

Omdannelse af Fælles Servicecenter

FSC omdannes fra det nuværende kontraktuelle samarbejde til en forening med begrænset ansvar. Omdannelse skal sikre et klart, lovligt mandat for FSC til at levere ydelser til foreningens medlemmer.

Omdannelsen medfører øgede driftsudgifter fordi de ydelser, som foreningens medlemmer stiller til rådighed for FSC, skal afregnes på markedsvilkår. Disse stilles i dag gratis til rådighed af værtskabet. Det betyder en samlet meromkostning på 0,65 mio. kr. I første omgang bidrager Region Midtjylland med 350.000 kr. til at dække de øgede driftsudgifter. De resterende 300.000 kr. forventes tilvejebragt gennem indtægter fra salg af rådgivning og mindre administrative besparelser.

Foreningen vil kunne optage medlemmer uden for den midtjyske geografi. Der arbejdes ved foreningens oprettelse med to former for medlemskaber og kontingenter. 1) Et sundhedsaftaleunderstøttende medlemskab, som kun kan indgås af Region Midtjylland og de enkelte kommuner i Midtjylland og 2) et servicebenyttende medlemskab, som kun kan indgås af regioner og kommuner uden for Region Midtjylland.

Nærmere beskrivelse fremgår af bilaget ”Baggrundsnotat. Den fremtidige organisering af Fælles Servicecenter”.

## Økonomi

Bilag 3. Kontingentniveau pr. kommune i Midtjylland og Region Midtjylland

Årligt bidrag Fælles Servicecenter

Her er ikke medregnet de øgede driftsomkostninger på 0,65 mio. kr. som følge af foreningsdannelsen.

	1. januar 2020	2020
	Folketal	Andel af 2,7 mio. kr. (50/50 fordeling)
I alt i Region Midtjylland	1.326.340	Kr. 1.350.000,00
I alt i kommunerne	1.326.340	Kr. 1.350.000,00
Favrskov Kommune	48.397	Kr. 49.260,00
Hedensted Kommune	46.722	Kr. 47.555,00
Horsens Kommune	90.966	Kr. 92.589,00
Norrdjurs Kommune	37.089	Kr. 37.751,00
Odder Kommune	22.844	Kr. 23.252,00
Randers Kommune	97.805	Kr. 99.550,00
Samsø Kommune	3.657	Kr. 3.722,00
Silkeborg Kommune	94.026	Kr. 95.703,00
Skanderborg Kommune	62.678	Kr. 63.796,00
Syddjurs Kommune	42.962	Kr. 43.728,00
Aarhus Kommune	349.983	Kr. 356.226,00
Herning Kommune	89.127	Kr. 90.717,00
Holstebro Kommune	58.591	Kr. 59.636,00
Ikast-Brandø Kommune	41.369	Kr. 42.107,00
Lemvig Kommune	19.722	Kr. 20.074,00
Ringkøbing-Skjern Kommune	56.594	Kr. 57.604,00
Skive Kommune	45.851	Kr. 46.669,00
Struer Kommune	21.036	Kr. 21.411,00
Viborg Kommune	96.921	Kr. 98.650,00

Ovenstående afhænger af folketal.

Økonomis påtegning:

Såfremt indmeldelsen godkendes, finansieres denne inden for Sundhed og Omsorgs eksisterende ramme.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Vedtægter\_final\_udkast.pdf

Forretningsorden\_final\_udkast.pdf

Baggrundsnotat. Den fremtidige organisering af Fælle Servicecenter

## **Punkt 87: Rammeaftale 2021-22 på det sociale område (SSA)**

27.06.08-P22-1-20

### **Administrationen indstiller,**

at KKR's forslag til udviklingsområder for Rammeaftale 2021-22 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Kommunerne og Region Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region til gavn for borgerne.

Den administrative styregruppe for social- og specialundervisningsområdet i Region Midtjylland (DASSOS) udarbejder i det kommende halvår et udkast til en rammeaftale for perioden 2021-22, som skal behandles i alle byråd og regionsrådet senest den 15. oktober 2020.

Processen er tilrettelagt, så der er mulighed for lokal dialog undervejs i udarbejdelsen af rammeaftalen.

Dels på konferencen, der blev afholdt den 14. januar 2020 med stor deltagelse fra de midtjyske byråd, regionsrådet, patient- og pårørendeforeninger samt handicapråd og udsatteråd. Og dels ved tidligt i processen at give mulighed for lokale drøftelser af forslag til rammeaftalens udviklingsområder.

Med inddragelsen ønskes det at skabe et godt afsæt for fælles indsats og udvikling på det specialiserede socialområde i Region Midtjylland.

KKR's forslag til fælles udviklingsområder i Rammeaftale 2021-22

Rammeaftalen har fokus på fælles udviklingsbehov på det specialiserede socialområde. De midtjyske kommuner tilkendegiver, at de overordnet set oplever sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud af tilbud. Der er dog enkelte områder, hvor der er behov for at udvikle tilbudsviften i et fællesskab mellem kommuner og region.

KKR behandlede på møde den 5. februar 2020 forslag til udviklingsområder i en kommende rammeaftale.

KKR foreslår på baggrund heraf følgende udviklingsområder for Rammeaftale 2021-22:

1. Den nære psykiatri (videreførelse af udviklingsområde fra den nuværende rammeaftale)
  - Alliancen om den nære psykiatri er et længerevarende og ambitiøst samarbejde på tværs af sektorer og aktører inden for psykiatrien, der er igangsat af KKR i foråret 2018.
  - I alliancen arbejdes der både med den brede trivselsdagsorden og med indsatser for svært psykisk syge borgere (som er de to første politisk prioriterede indsatsområder i alliancen).
  - Der er særligt fokus på fælles løsninger, der kan forebygge og hjælpe børn og unge i mistrivsel.
  - Den nære psykiatri er et fælles udviklingsområde med Sundhedsaftale 2019-2023.
2. Borgere med komplekse udfordringer

- Både inden for børne-, unge- og voksenområdet opleves et stigende antal borgere med komplekse udfordringer i form af dobbeltdiagnoser.
- KKR foreslår, at der i Rammeaftale 2021-22 arbejdes med et udviklingsområde, hvor kommuner og region i fællesskab kan tage fat om, hvordan der skabes nye, bedre og mindre omkostningstunge løsninger for disse målgrupper.

Forslag til udviklingsområder er uddybet i vedlagte bilag.

Videre proces

I perioden frem til den 30. april 2020 er der mulighed for at indsende eventuelle bemærkninger til de foreslåede udviklingsområder.

På baggrund heraf udarbejder DASSOS det endelige udkast til Rammeaftale 2021-22, så det kan behandles på KKR møde den 17. juni 2020. De 19 midtjyske byråd og regionsrådet vil efterfølgende få sendt Rammeaftale 2021-22 til politisk godkendelse i efteråret 2020.

Punktet drøftes ligeledes i børne- og uddannelsesudvalget den 12. august 2020.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Forslag til udviklingsområder Rammeaftale 2021-22

## **Punkt 88: Orientering: Tilsynsrapport Ung ved Fjorden 2020 (SSA)**

27.12.16-G01-1-20

### **Administrationen indstiller,**

Socialtilsyn Midt har aflagt anmeldt driftsorienteret tilsyn i kommunens kollegietilbud Ung ved Fjorden den 4. juni 2020.

Tilsynsrapporten indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynets bedømmelse af kvaliteten foretages med udgangspunkt i kvalitetsmodellens kriterier og indikatorer ved hjælp af en 5-trins skala jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Kvalitetsbedømmelsen indgår i en kvalitetsvurdering, hvor socialtilsynet, afhængig af tilbudstype og målgruppen, har mulighed for at inddrage andre relevante forhold, der ligger inden for de 7 overordnede temaer, men som ikke er indeholdt i indikatorer og kriterier.

Socialtilsynet indhenter og vurderer endvidere øvrige oplysninger, der har betydning for godkendelsen, herunder økonomiske og organisatoriske forhold jf. §§ 12-18 i Lov om socialtilsyn. Oplysningerne indgår i vurderingen af, om tilbuddet samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse.

Ung ved Fjorden er godkendt jf. Lov om Social Service §66, stk. 1, nr. 7 – Almindelig døgninstitution og §107 – Midlertidig botilbud til voksne. Ung ved Fjorden er godkendt til at have i alt 7 pladser. Afdeling Ung Ved Fjorden er godkendt til at modtage unge i alderen 17 år til maks. 30 år med fokus på bo-træning i forhold til afklaring af evner og fremtidig permanent botilbud. Målgruppen er ligeledes unge med udviklingshæmning som sekundært kan have anden intellektuel/kognitiv forstyrrelse og/eller være i autismespektret.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Ung ved Fjorden lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn uden bemærkninger.

Nedenstående spindelvæv afspejler socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer. Formålet med illustrationen er at give tilbuddet et overbliksbillede af socialtilsynets vurdering på baggrund af den samlede rapport. De (scoringerne) repræsenterer derfor ikke det fulde indblik i tilsynet. Spindelvævet er først og fremmest ment som et dialogredskab mellem socialtilsynet og tilbuddet.

Ung ved Fjorden bemærker sig ved en høj score på samtlige parametre.



## Beslutning

Orientering givet.

Flemming T. Sørensen deltog ikke i behandling af punktet.

## Bilag

Driftsorienteret tilsyn Ung ved Fjorden\_23\_06\_2020\_16\_24.pdf

## **Punkt 89: Underskriftsside (SSA)**

00.22.00-G01-1-19

### **Beslutning**

-