

DAGSORDEN Social- og arbejdsmarkedsudvalget d. 04-06-2026

Mødedato Torsdag d. 04. juni 2026 kl. 08:00

Mødested Rådhuset - Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Lukket: Budget 2027-2030 (SA)	3
Orientering: Borgerejsen jf. unge i STU (SA).....	4
Temadrøftelse af arbejdsmarkedsområdet (SA).....	5
Status på implementering af team-model (SA).....	6
Orientering: 10-årsplanen i psykiatrien (SA).....	7
Oplæg til drøftelse af Rammeaftalen 2027-2028 (SA).....	8
Orientering: Reaktivt tilsyn på Fønixgården (SA - BY).....	10
Takstmodel - Salg af pladser (SA).....	11
Orientering; Struer Frivilligcenter - årsregnskab og beretning 2025 (SA).....	13
Orientering (SA).....	15
Lukket: Orientering og dialog (SA).....	16
Afgjorte klagesager (SA).....	17
Underskriftsside.....	18

Punkt 58: Lukket: Budget 2027-2030 (SA)

00.30.00-S55-1-26

Punkt 59: Orientering: Borgerejsen jf. unge i STU (SA)

00.16.02-P20-9-26

Sagsfremstilling

En borgerrejse for en STU-ung beskriver typisk den samlede vej gennem uddannelse, støtte, afklaring og overgang til voksenlivet. I denne sammenhæng tager vi udgangspunkt i konkrete sagsforløb med tre unge, som har forskellige funktionsniveauer og opvækstvilkår. Gennem deres forløb belyses de udfordringer, behov og muligheder, der kan opstå i mødet med uddannelsessystemet, myndigheder og støttende indsatser, samt hvordan samarbejdet mellem den unge, familien og fagprofessionelle kan få betydning for den unges udvikling og overgang til et selvstændigt voksenliv. Borgerrejserne belyses i socialt - og beskæftigelsesmæssigt perspektiv.

Punkt 60: Temadrøftelse af arbejdsmarkedsområdet (SA)

15.00.00-A00-1-14

Indstilling

at, der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra udvalget og Jobcentret, som skal tilrettelægge indhold og fokus for temadrøftelsen

Sagsfremstilling

Der lægges op til, at der på udvalgsrådet i september gennemføres en temadrøftelse om implementeringen af beskæftigelsesreformen med deltagelse af både udvalget og Jobcentret. Temadrøftelsen skal danne grundlag for en samlet drøftelse af, hvordan reformens intentioner bedst omsættes lokalt, herunder balancen mellem faglig kvalitet, resultater og økonomiske rammer.

Som forberedelse foreslås det, at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra udvalget og Jobcentret, som skal tilrettelægge indhold og fokus for temadrøftelsen.

Arbejdsgruppen skal sikre, at temadrøftelsen tager udgangspunkt i de væsentligste udfordringer og muligheder i implementeringen af reformen og understøtter en fælles politisk og faglig retning.

Punkt 61: Status på implementering af team-model (SA)

15.00.00-A00-1-14

Sagsfremstilling

Den nye beskæftigelsesreform medfører færre proceskrav, øget lokal frihed og et betydeligt økonomisk pres på kommunerne. I forlængelse heraf blev der i efteråret 2025 gennemført en basisanalyse af beskæftigelsesindsatsen i Struer, som peger på behov for en ændret organisering.

Analysen identificerer en teambaseret organisering som en mere fleksibel og effektiv måde at anvende ressourcerne på i lyset af de kommende besparelser. Jobcentret har derfor i foråret 2026 igangsat implementeringen af en teammodel, hvor medarbejdere får fælles ansvar for større borgergrupper og kan prioritere indsatsen efter behov.

Arbejdet finansieres af kompetencemidler, som tilføres jobcentrene som led i beskæftigelsesreformen.

Formålet er at styrke kvaliteten og effekten af indsatsen og samtidig sikre, at den kan gennemføres inden for de nye økonomiske rammer.

Der gives en mundtlig præsentation på mødet.

Bilag

Bilag 1 - Kompetenceudviklingsforløb m. Carelink

Punkt 62: Orientering: 10-årsplanen i psykiatrien (SA)

27.00.00-G01-9-20

Sagsfremstilling

10-årsplanen for psykiatrien er en national, langsigtet politisk plan, der skal styrke indsatsen for mennesker med psykiske lidelser og skabe mere lighed mellem psykisk og somatisk sundhed hvor formålet er:

At forbedre kvaliteten i psykiatrien hvor den overordnet ambition strækker sig over 10 år for at sikre varige forbedringer, stabile investeringer og et kulturskifte i psykiatrien – fra kortsigtede løsninger til langsigtet udvikling.

At sikre tidligere og mere sammenhængende hjælp

At mindske ulighed i sundhed

At skabe bedre vilkår for både patienter, pårørende og medarbejdere

Generelt skal indsatsen være mere sammenhængende, og hjælpen skal tage udgangspunkt i det hele menneske – også hvis man har flere diagnoser og sociale udfordringer samtidig. Og kommuner og regioner skal arbejde tættere sammen i de nye sundhedsråd, så der er tryk om, at der er støtte både før og efter udskrivelse.

Centrale fokusområder

1. Tidlig indsats og forebyggelse • Hurtigere hjælp til børn, unge og voksne • Styrket indsats i almen praksis og kommuner • Fokus på trivsel og forebyggelse før problemerne vokser sig store
2. Bedre behandling og kvalitet • Flere medarbejdere og bedre normeringer • Mere tid til den enkelte patient • Mindre brug af tvang og mere recovery-orienteret behandling • Styrket udredning og behandling af både lette og svære lidelser
3. Sammenhæng i forløb • Bedre samarbejde mellem regioner, kommuner og almen praksis • Mere sammenhængende overgange, fx fra barn til voksen eller fra indlæggelse til hverdagsliv • Én indgang og klarere ansvar
4. Styrket børne- og ungdomspsykiatri • Kortere ventetider • Tidlig opsporing i dagtilbud og skoler • Bedre støtte til familier og pårørende
5. Fokus på de mest sårbare • Særlig indsats for mennesker med svære psykiske lidelser, misbrug og sociale problemer • Mere helhedsorienteret støtte (bolig, beskæftigelse, sundhed)
6. Ligestilling mellem psykisk og fysisk sygdom • Psykisk sygdom skal tages lige så alvorligt som somatisk sygdom • Mindre stigmatisering • Bedre adgang til behandling og støtte

Med dette udspil fuldender regeringen den samlede 10-årsplan med en langsigtet plan for opbygning af psykiatrien, så der samlet set fra 2020 til 2030 tilføres 4,6 mia. kr. mere til psykiatrien. Vel at mærke permanent. Det svarer til et løft på 35 procent i forhold til 2019.

Bilag

Bilag 1 - 10 års planen for psykiatri 2025 pjece

Punkt 63: Oplæg til drøftelse af Rammeaftalen 2027-2028 (SA)

27.03.40-P22-1-24

Resume

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling af det sociale område på tværs af kommuner og region. Den Administrative Styregruppe for Social- og Specialundervisningsområdet i Midtjylland (DASSOS), der består af direktører med ansvar for det specialiserede socialområde i kommunerne, udarbejder i det kommende halvår et udkast til en rammeaftale for perioden 2027-28, som behandles i KKR Midtjylland med efterfølgende godkendelse i alle byråd og i regionsrådet. Som led i processen har KKR Midtjylland den 13. april 2026 godkendt forslag til udviklingsområde(r) for den kommende rammeaftale, med henblik på drøftelser i hver af de midtjyske kommuner.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der afgives bemærkninger til den kommende Rammeaftale 2027-2028.

Sagsfremstilling

Det er kommunernes ansvar at koordinere det specialiserede social- og specialundervisningsområde i samarbejde med regionen. Denne koordination foregår via rammeaftalen, som indeholder aftaler om fælles udviklingstiltag, kapacitet og styring på det sociale område. Området omhandler bl.a. tilbud til borgere med fysiske og mentale handicaps eller psykiske lidelser, hvor kommunerne sammen med regionen i regi af rammeaftalen skal sikre, at der er den nødvendige kapacitet i regionen som helhed i form af fx tilbud til børn og unge eller voksne. En række af tilbuddene har en faglig specialisering, der gør, at det ikke er fagligt og økonomisk bæredygtigt, at alle kommuner opretter tilbud til bestemte målgrupper.

Nedenstående udviklingsområde adresserer denne udfordring. Det er en vigtig del af processen, at kommunerne og regionen giver input og bemærkninger til udviklingsområdet for den nye Rammeaftale, da Rammeaftalen efter godkendelse skal omsættes til konkrete tiltag for borgerne, der er tilknyttet det sociale område. De midtjyske byråd samt regionsrådet har derfor nu mulighed for at afgive bemærkninger til den kommende Rammeaftale. KKR Midtjylland behandler herefter det endelige udkast til Rammeaftale 2027-28 på KKR mødet den 1. september 2026. Rammeaftale 2027-28 sendes til endelig godkendelse i kommuner og region i perioden primo september til 1. december 2026.

DASSOS drøftede behovet for at kommunerne står stærkere sammen om kapacitetsudfordringer på det specialiserede socialområde. På den baggrund har KKR Midtjylland godkendt forslaget fra DASSOS om, at der arbejdes videre med **”borgere med komplekse udfordringer” som et overordnet udviklingsområde.**

Herunder foreslås det, at der bl.a. arbejdes med ”mental sundhed og psykiatri” samt ”overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet”, hvilket er en fortsættelse af fokus fra den nuværende rammeaftale.

Der peges bl.a. på følgende målgrupper, hvor der kan være behov for at udvikle tilbudsviften:

- Børn og unge med komplekse udfordringer, herunder psykiatri, autisme, betydelige udviklingsmæssige vanskeligheder, selvskadende adfærd, misbrug, flere funktionsned sættelser og intellektuelle handicap m.v. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Børn og unge med høj grad af udadreagerende adfærd – herunder voldsparathed og adfærd forbundet med sikkerhedsrisici, kriminalitetstruede unge, mangel på pladser på sikret/særlig sikret institution, matchningsudfordringer ift. eksisterende børne- og ungehjem pga. risiko for andre beboere samt behov for høj normering, behov for skærmning m.v.
- Voksne med komplekse udfordringer, herunder autisme, psykiatri, misbrug, udviklingshæmning, senhjerneskedede, betydelige plejebestanden kombineret med psykiatriske eller adfærdsmæssige udfordringer. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Voksne med udadreagerende adfærd (på tværs af diagnoser), herunder problemer med at indgå i almindelige tilbud pga. risiko for medbeboere, voldsom reaktion ved overstimulering, behov for skærmede fysiske rammer og høj personalenormering.

Som en del af udviklingsområdet ”borgere med komplekse udfordringer” fortsættes arbejdet med de fælles kommunale principper for samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med principperne er at:

- Styrke kvalitet og effekt af borgerindsatsen
- Styrke samarbejdet gennem gensidig forpligtethed om kapacitet, forsyningsikkerhed og fælles styringspraksis
- Knække den stigende udgiftskurve

Bilag

Bilag 1- Lokal politisk drøftelse udviklingsområde Rammeaftale 27-28 Midtjylland

Bilag 2 - Følgrebrev fra KKR Formandskabet - udviklingsområde for rammeaftalen 2027-2028

Punkt 64: Orientering: Reaktivt tilsyn på Fønixgården (SA - BY)

27.45.12-K09-3-26

Sagsfremstilling

Socialtilsynet aflagt uanmeldt tilsyn på Fønixgården den 23. april og anmeldt tilsyn den 30. april 2026.

Det er socialtilsynets overordnede vurdering, at tilbuddet har den fornødne kvalitet.

Afrapporteringen fra Socialtilsynet indeholder socialtilsynets vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse, jf. §§ 6 og 12-18 i lov om socialtilsyn.

For tilbud med flere afdelinger udarbejdes der én samlet kvalitetsvurdering. Afrapporteringen indeholder en samlet vurdering af kvaliteten i tilbuddet samt en gennemgang af de fem temaer og tilhørende kriterier fra kvalitetsmodellen.

Kriterierne vurderes efter en binær score, som er opfyldt / ikke opfyldt. I tillæg hertil fremgår socialtilsynets overordnede vurdering af tilbuddets økonomi.

Bemærk, at afrapporteringen ikke indeholder en nærmere beskrivelse af de faglige vurderinger, herunder de bagvedliggende data, eksempler, citater og fund fra tilsynet.

Afrapporteringen sendes som følge af et gennemført tilsyn. Et gennemført tilsyn forstås som det tidspunkt, hvor socialtilsynet på baggrund af en konkret undersøgelse (f.eks. aflagt besøg, dialog, redegørelse, indhentning af materiale) vurderer, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet. Et tilsyn kan omfatte flere tilsynsbesøg, fx både anmeldte og uanmeldte besøg. Tilsynet kan også være administrativt og dermed uden et fysisk besøg.

I afrapporteringen fremgår det, om der har været et fysisk tilsynsbesøg, hvilken afdeling det vedrører, samt om besøget var anmeldt eller uanmeldt. Afrapporteringen angiver desuden hvilke informationskilder, socialtilsynet har anvendt i forbindelse med tilsynet, og som dermed ligger til grund for kvalitetsvurderingen.

Punkt 65: Takstmodel - Salg af pladser (SA)

00.16.02-P20-7-23

Indstilling

Administrationen indstiller

at den nye takstmodel for det specialiserede socialområde for voksne godkendes

Sagsfremstilling

Den nye takstmodel

Struer Kommune har besluttet at indføre en ny takstmodel, som beskriver takststrukturen for sociale bo- og dagtilbud i Struer på voksenområdet. Med den nye model vil der være et tydeligt samspil mellem borgernes behov, den ydede indsats og den udmålte takst. Vores nye takstmodel er udarbejdet med udgangspunkt i BIT-modellen:

1. Behov: Modellen tager udgangspunkt i borgernes behov for støtte.
2. Indsats: Modellen tager højde for den pædagogiske støtte, der kan leveres til borgeren.
3. Takst: Modellen tager højde for de faste omkostninger, der udgør de grundliggende rammer i tilbuddet, samt de borgerrettede ydelser afhængigt af den enkelte borgers behov.

Formålet med den nye takstmodel på socialområdet er primært at skabe mere gennemsigtighed, bedre sammenhæng mellem borgerens behov og prisen samt bedre økonomisk styring.

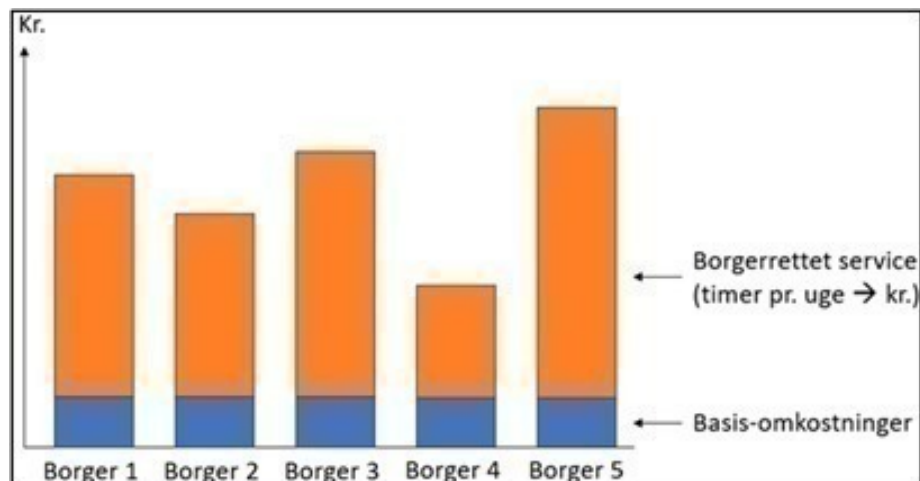
Kommuner og regioner skal tydeligere kunne se:

- hvad de betaler for
- hvilken støtte borgeren får
- hvordan taksten er sammensat.

Taksterne er opbygget, så prisen for en plads består af to hovedelementer: en borgerrettet ydelsestakst og en takst for basisomkostninger. Antallet af takster på de enkelte tilbud kan variere. Et eksempel på en given takststruktur er præsenteret nedenfor.

- Ydelsestakst: Den omfatter alle indsatser, som leveres til borgeren, herunder tid med borgeren så vel som tidsperioder, der vedrører borgeren, men hvor personalet ikke nødvendigvis er sammen med borgeren (f.eks. dokumentation).
- Basistakst: Den beskriver omkostningerne, som er faste og er uafhængige af den borgerrettede indsats (f.eks. bygningsudgifter).

Indplacering af en borger på en given takst sker på baggrund af den individuelle udredning af borgere. Se eksempel på brugen af takster herunder.



Baggrunden for den nye takstmodel

Takstmodellen er skabt på baggrund af BIT-modellen. Det vil sige, at der med den nye model vil være et tydeligt samspil mellem borgernes behov, den ydede indsats og den udmålte takst.

VUM 2.0 (Voksenudredningsmetoden) danner det metodiske grundlag for takstmodellen. Metoden anvendes til sagsbehandling på myndhedsområdet for voksne med handicap og psykiske vanskeligheder eller sociale problemer.

Hertil er det fælleskommunale funktionsevne-guide et redskab til at understøtte brugen af VUM 2.0 gennem vurderingen af borgernes funktionsevne. Se nedenfor.

1	Let nedsat funktionsevne: Udfører for det meste alle eller de fleste relevante aktiviteter
2	Moderat nedsat funktionsevne: Udfører i perioder de fleste eller nogle relevante aktiviteter
3	Svært nedsat funktionsevne : Udfører en enkelt gang imellem nogle eller få relevante aktiviteter
4	Fuldstændig nedsat funktionsevne: Udfører sjældent eller aldrig relevante aktiviteter

Økonomi

Takstmodellen indebærer ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Takstkatalog

Punkt 66: Orientering; Struer Frivilligcenter - årsregnskab og beretning 2025 (SA)

27.15.00-S55-1-26

Resume

Struer Frivilligcenter sender årsregnskab 2025 og beretning til udvalgets orientering. Året gav et resultat på 88.126 kr. pga. særlige forhold.

Sagsfremstilling

Struer Frivilligcenter er en forening, som i et formaliseret samarbejde med Struer Kommune og Social- og Boligstyrelsen medvirker til at udvikle, synliggøre og understøtte den lokale frivillighed. Dels ved servicering af lokale foreninger og fællesskaber, dels ved samarbejder med kommunen og dels ved nogle egne indsatser. Centret er et af ca. 75 frivilligcentre i Danmark, som har deres udgangspunkt i det frivillige sociale arbejde. Centret ændrede dog vedtægter i 2024, så alle lokale foreninger/grupper er fødte medlemmer.

En af frivilligcentrets hovedopgaver er fortsat at understøtte lokale foreninger og fællesskaber. Fx når nye foreninger, nye initiativer eller eksisterende søger hjælp til deres behov. Om organisatoriske forhold, vedtægter, strategi, partnerskaber, rekruttering af frivillige, foreningskultur, økonomi, fundraising osv. Centret arbejder både 1-1 med foreningerne, men også med fælles tilbud, fx netværk og kurser. I de senere år bl.a. ved gradvist at samle frivillige og kommunale tilbud samt fællesskaber i den nationale og lokale portal Socialkompasset. Siden 2025 også i et samarbejde med DGI og Struer Kommune om bl.a. foreningsudvikling med løbende workshops om frivillighedens udfordringer, værktøjer og udviklingstendenser. Frivilligcentret indgår i en række andre samarbejder og projekter med Struer Kommune.

Frivilligcentret er også stedet, hvor borgerne altid kan henvende sig. For at få overblik eller frivilliges hjælp, for at blive en del af et lokalt fællesskab, for at blive frivillig eller for at få sparring på en frivillig ide. På velfærdsområderne byder tiden på en reformstorm, hvor et fællestæk er behovet for tættere samarbejde mellem det offentlige (kommuner og regioner især) og civilsamfundet. Og en af tidens store temaer er her brobygning, sociale henvisninger osv. med det sigte, at flere sårbare kan blive en del af fællesskaberne. Fordi fællesskaber styrker trivsel og sundhed. Struer Frivilligcenter ser frem til et tættere samarbejde her, det gælder også med de ny sundhedsråd.

Brobygning kan bl.a. være samtalegrupper ("selvhjælp"), hvor mennesker med samme livsudfordring mødes og kommer videre i grupper faciliteret af dygtige frivillige gruppeledere. Grupperne er fællesskaber i sig selv, men også trædesten til andre fællesskaber. I de senere år har Struer Frivilligcenter arbejdet med sorgramte, svært ensomme, borgere udenfor fællesskabet, unge, mænd med livsudfordringer, men ønsker på sigt at starte andre grupper også. Fra 2026 styrker centret også efterværn efter gruppedeltagelse.

Centret igangsætter i mindre omfang egne indsatser. Et eksempel er det lokale bisidderkorps, hvor der i 2025 blev uddannet ekstra bisiddere, som hjælper borgere ved svære møder. Et andet eksempel er den ungecafe for sårbare unge, som centret startede i sommeren 2025 efter dialog med en række aktører på ungeområdet og som hver uge afholdes i lånte lokaler i "Kælderen". Der opleves stigende interesse fra andre aktører ift. samarbejder og indsatser målrettet sårbare unge voksne.

I 2025 blev vedtaget en ny statslig driftsgrundfinansiering for bl.a. frivilligcentre. Med den blev kravet til den kommunale medfinansiering fra 2026 hævet og vil blive PL-reguleret. Centrets samarbejdsaftale med Struer Kommune opfylder pt. disse krav. I kommunens erklæring til Staten er værdien af lokaler siden 2025 udeladt pga. dokumentationskrav. Centret er iflg. egne oplysninger det eneste frivilligcenter uden egne lokaler. I 2025 meldte Staten frivilligcentrene ud af ordningen for driftstilskudsmodtagere om delvis refusion af lønudgifter til fleksjobansatte. Efter politisk pres åbnede en nødpułje i 2025, men en varig løsning er pt. ikke vedtaget.

Frivilligcentret har de senere år opnået stigende bevillinger fra fonde og puljer gennem fælles og egne projekter, især til samtalegrupper. Centrets indtægter var i 2025 kr. 1,249 mio. og resultatet blev kr. 88.126. Egenkapitalen er herefter positiv med 505.049. Centret skal ikke lave overskud, men resultatet skyldes ansvarlige valg og særlige forhold. En deltidsmedarbejder opsagde sin stilling i 2025 og stillingen blev ikke genbesat pga. usikkerheden om refusionen ovenfor og udsigten til færre eksterne indtægter i 2026. Derved kunne centrets to ansatte i fleksjob fastholdes i 2026. Fra maj 2026 har centret opnået en ny fondsbevilling og forventer at ansætte en ekstra deltidsmedarbejder. Bestyrelsens medlemmer var de samme 7 gennem 2025, men bestyrelsen valgte ny formand i foråret 2025.

En yderligere redegørelse for frivilligcentret og årets aktiviteter findes i ledelsesberetningen i årsrapporten.

Bilag

Bilag 1 - Struer Frivilligcenter Årsregnskab

Punkt 67: Orientering (SA)

00.22.00-G01-11-25

Sagsfremstilling

- Punkter til drøftelse på dialog-mødet med Struer Frivilligcenter
- Dialogmøde med udsatte (Bilag 1 - invitation)

Bilag

Bilag 1 - Invitation Dialogmøde Social udsathed

Punkt 68: Lukket: Orientering og dialog (SA)

00.22.00-G01-11-25

Punkt 69: Afgjorte klagesager (SA)

32.24.00-A00-1-25

Sagsfremstilling

Afgjorte klagesager er vedhæftet.

Bilag

Bilag 1 - Kan ikke behandles - klage modtaget for sent

Punkt 70: Underskriftsside

00.22.00-G01-11-25