

# REFERAT Ældreråd d. 20-09-2016

**Mødedato** Tirsdag d. 20. september 2016 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 6

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra møde den 30. august.....	3
Orientering: Opgørelse over magtindberetninger på ældreområdet i perioden oktober 2014 - deceml	4
Arrangement om demens i samarbejde mellem Ældreråd og Demensområdet.....	5
Valg til ældreråd 2017.....	6
Opfølgning på referat fra dialogmøde mellem socialudvalg og Ældreråd.....	7
Evaluering af ældrefesten.....	8
Budget 2017-2020, høring i Ældrerådet.....	9
Orientering - herunder status på økonomi.....	10
Eventuelt.....	11

## **Punkt 39: Godkendelse af referat fra møde den 30. august**

27.69.40-A00-1-15

### **Beslutning**

Godkendt.

# **Punkt 40: Orientering: Opgørelse over magtindberetninger på ældreområdet i perioden oktober 2014 - december 2015**

16.00.11-A00-1-08

## **Resume**

Orientering omkring magtindberetninger i Sundhed og Omsorg.

## **XXX indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Afdelingsleder Grethe Riksted og funktionsleder Karin Thøgersen er inviteret til at deltage i mødet fra kl. 13.00 - 13.30.

Opgørelse over magtindberetninger i Sundhed og Omsorg for perioden oktober 2014 - december 2015 vil blive gennemgået på mødet.

Bilag er vedlagt.

## **Beslutning**

Det er svært for ældrerådet af vurdere på antallet af indberetninger. Karin Thøgersen og Inga Primdal gav udtryk for at der ikke er tale om mange indberetninger.

Ældrerådet havde en drøftelse med Karin Thøgersen og Inga Primdal omkring de udfordringer der opleves i arbejdet med demente beboere i hverdagen.

Der er mange faktorer der påvirker arbejdet, herunder tid, erfaringer, menneskelige egenskaber, kultur og andet.

Alle magtanvendelser i Sundhed og Omsorg bliver indberettet til demenskonsulenterne.

Enhver indberetning bliver fulgt op.

Indberetninger bliver kvartalsvis drøftet blandt andre med en jurist.

En gang årligt informeres socialudvalg og ældreråd.

Et medlem af ældrerådet udtrykker undren over, at socialudvalget ikke orienteres oftere end én gang årligt.

Orienteringen er ud over ovenstående taget til efterretning.

## **Bilag**

magtann 2014 - 2015

## **Punkt 41: Arrangement om demens i samarbejde mellem Ældreråd og Demensområdet**

27.69.40-A00-1-15

### **Sagsfremstilling**

På ældrerådsmøde den 30. august orienterede Demensområdet om demensopgørelsen 2016.

Under samme punkt bragte Demensområdet forslag på banen om, eventuelt at afholde en temaeftermiddag omkring demens i samarbejde med ældrerådet.

Demensområdet arbejder videre med et lille budget og forslag til et program som forelægges ældrerådet på mødet den 20. september.

Funktionsleder Karin Thøgersen forelægger programmet fra kl. 13.30 - 14.00.

### **Beslutning**

Demensområdet har lavet forslag til program.

Der bertales et beløb for kaffe og brød.

Ældrerådet afholder halvdelen af udgiften til arrangementet.

Der bliver tale om et offentligt arrangement.

Der skal indregnes udgifter til annoncering.

Demensområdet er tovholder på afholdelse af arrangementet, gerne i enten uge 46 eller 47.

Demensområdet taler med "Kallerupvej" omkring hvilket tidspunkt på dagen deres brugere vil kunne bidrage.

### **Bilag**

Oplæg til temaeftermiddag om demens

## **Punkt 42: Valg til ældreråd 2017**

27.69.40-A00-1-15

### **Sagsfremstilling**

Danske Ældreråd har i deres mailservice 6/2016 orienteret medlemmerne om, at såfremt man ønsker ændringer i f.eks. valgform eller i vedtægter inden valg til ældrerådet i 2017, så bør man gå i gang med overvejelserne nu.

Uddrag af mailservice 6/2016 vedlægges.

Desuden drøftes om medlemmer af ældrerådet skal deltage i et arrangement omkring valg arrangeret af Danske Ældreråd. Følgende tekst findes i mailservice 5/2016

Temadage for ældre-/seniorråd med titlen 'Valg til ældre-/seniorråd i 2017'  
Invitation og program sendes ud inden sommerferien. Møderne finder sted i Aalborg d. 3. oktober, Middelfart d. 5. oktober, Viborg d. 6. oktober, Allerød d. 10. oktober og Næstved d. 12. oktober.

### **Beslutning**

Poul Erik, Anna-Marie og Dorthe deltager. Poul Erik kontakter Eigil for at høre om han ønsker at deltage. Poul Erik melder til.

### **Bilag**

Valg til ældreråd

## **Punkt 43: Opfølgning på referat fra dialogmøde mellem socialudvalg og Ældreråd**

00.01.00-A00-9-16

### **Sagsfremstilling**

Den 7. september 2016 blev der afholdt dialogmøde mellem Socialudvalget og Ældrerådet.

Der laves på dette møde en opfølgning på drøftelserne fra ovenstående møde.

### **Beslutning**

Tid til opfølgning og referatskrivning efter de enkelte punkter på ældrerådsmøde.

Ved punkter hvor der skal gives et høringssvar forsøges det at afsætte passende tid til orientering og derefter 15 minutter til drøftelse af indhold af referat.

Spørgsmål: "Kerneopgaven er en definition af, hvad der giver værdi for borgeren. Kerneopgaven dækker over såvel faglige, som ikke faglige opgaver."

Dorthe spørger Kjeld hvorfra definitionen stammer.

Dorthe fulgte op på ønsket om mulighed for levering af hjælpemidler på skæve tidspunkter.

Lars har haft kontakt til Myndighed som oplyser, at kommunen har et akutdepot på Voldgade 14C som eventuelt kan udvides efter behov.

Dorthe undersøger til næste møde hvilke hjælpemidler der pt. findes i akutdepotet samt hvilke tidspunktet akutdepotet vil kunne levere hjælpemidler.

Der er den 22. september 2016 modtaget vedlagte svar fra Myndighed:

1. Hvilke hjælpemidler findes i akutdepotet

Som afstemt med plejepersonalet efter deres behov:

2x Statiske luftmadrasser

2x Dynamiske tryksårsforebyggende luftmadrasser

2x Toilet-badestol med hjul

3x Glidestykker

2. På hvilke tidspunkter er det muligt at få udleveret hjælpemidler fra dette depot

Depotet er tilgængelig 24 timer i døgnet til Struer Kommunes plejepersonale (hjemmeplejen, sygeplejen etc.). Der MÅ IKKE hentes hjælpemidler i akutdepotet af borgeren selv.

### **Bilag**

Referat fra møde 7. september 2016

## **Punkt 44: Evaluering af ældrefesten**

27.69.40-A00-1-15

### **Sagsfremstilling**

Arrangementets forløb drøftes.

Infocenteret følger op i forhold til udskrivning af kvitteringer/billetter.

Oversigt over økonomien for festen 2016.

Oversigten udleveres på mødet, da regningerne for festen pt. er på vej ind.

Budgetreduktion for festen i 2017.

### **Beslutning**

Ældrerådet lægger hovederne i blød for hvorledes ældrefesten 2017 kan arrangeres for færre midler end sidste år.

Regnskab for festen blev udleveret på mødet.

Punktet dagsordenssættes igen på møde den 4. oktober.

## **Punkt 45: Budget 2017-2020, høring i Ældrerådet**

00.30.00-S00-3-16

### **Administrationen sender,**

nedenstående bilag fra kommunens budgetbehandling til høring i Ældrerådet og anmoder om et høringssvar hurtigst muligt, dog senest den 26. september 2016.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet orienteres om budget 2017-2020. Den 20. september 2016 har Byrådet første behandling af budgettet, og den 11. oktober 2016 behandler byrådet budgettet anden gang.

Se vedhæftede bilag 1 med resultatopgørelsen fra budgetforslaget. Bilag 2 viser oversigt over ændringer i budgetforslaget (besparelser og udvidelser). De besparelser og udvidelser som vedrører Ældrerådet er markeret med gul, og der er underbilag hertil. Vedrørende underbilag 22, 41 og 94 er der afvigelser mellem de anførte beløb i underbilagene og beløbene i oversigten over ændringer i budgetforslaget, da forslagene kun delvist er imødekommet ved den politiske behandling. Bilag 3 viser takster for 2017 under socialudvalget.

Økonomikonsulenterne Henrik Mogensen og Laila Dalgaard gennemgår bilagene fra kl. 14.30 - 15.00.

### **Beslutning**

Henrik Mogensen og Laila Dalgaard gennemgik de vedlagte bilag.

Særligt bemærkes, at der er ikke udmøntede besparelser på socialudvalgets område på 1,3 mio. kr. i 2017 og ca. 3,6 mio. kr. årligt fra 2018 og frem.

I høringssvaret angives, at de udmøntede besparelser som de blev gennemgået på mødet tages til efterretning af ældrerådet.

Ældrerådet er stærkt bekymrede i forhold til om de udmøntede besparelser der er udsigt til i fremtiden vil påvirke serviceniveauet på ældreområdet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Resultat 2017-2020

Bilag 2 - Ændringer med i budgetforslaget

Bilag 3 - Takstoversigt 2017

## **Punkt 46: Orientering - herunder status på økonomi**

27.69.40-A00-1-15

### **Beslutning**

Økonomioversigt blev omdelt og gennemgået.

## **Punkt 47: Eventuelt**

27.69.40-A00-1-15

### **Sagsfremstilling**

De iPads der er anskaffet til ældrerådet har indtil videre været testet af Verner og Poul Erik.

Algot får udleveret sin efter ældrerådsmødet.

Dorthe forsøger at indgå aftale med IT-afdelingen omkring hjælp til opsætning samt hjælp til brug af Ditmar.