

# **REFERAT Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget d. 07-04-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 07. april 2021 kl. 13:00

**Mødested** byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Lukket: Orientering (SSA).....	3
Orientering fra AOB (SSA).....	4
Struer Kommune, DI, Uddannelsescenter Holstebro, UU Nordvestjylland og 3F Holstebro (SSA - E	5
Plan for bo-, leve- og uddannelsemiljøer for unge og voksne med handicap (SSA).....	6
Orientering (SSA).....	10
Godkendelse af praksisplan for almen praksis (SSA - BY).....	11
Orientering: Røntgenapparat i omsorgstandplejen (SSA ).....	13
Orientering: Uanmeldt kommunalt tilsyn - samlet afrapportering (SSA).....	15
Orientering: Opholdskommunerefusion, voksne status pr. 15. marts 2021 (SSA).....	17
Orientering: Kommunalt tilsyn hjemmeplejen 2020 (SSA).....	18
Høring af udkast til strategi for sundheds- og psykiatrhuse (SSA).....	20
Serviceudvidelse på ældreområdet - midler fra 2020 (SSA - ØKEB - BY).....	22
Forankring af fællesskabskoordinator (SSA ØKEB - BY).....	24
Underskriftsside (SSA).....	26

## **Punkt 40: Lukket: Orientering (SSA)**

00.22.00-G01-3-20

## Punkt 41: Orientering fra AOB (SSA)

15.00.00-A00-1-14

### Sagsfremstilling

Statisk overblik:

Der var i januar måned 2.714 offentligt forsørgede i Struer Kommune, hvilket er 108 flere end samme måned året før. Stigningen fordeler sig med 102 flere på midlertidige forsørgelsesydelse og 6 flere på permanente forsørgelsesydelse.

Set i forhold til andre kommuner er der i perioden en samlet fremgang på 6 pladser, når der måles på andel af offentligt forsørgede i kommunerne,

fordelt med en fremgang på 3 pladser på de midlertidige ydelser og 4 pladser på de permanente ydelser.

Der er endvidere udarbejdet status på mål fra budgetanalysen, samt et samlet statistisk overblik for alle målgrupper.

Disse er begge vedlagt som bilag.

			Ændring 1 år		Placering blandt 98 kommuner		
	jan-20	jan-21	Antal	Procent	Plads sidste år	Plads dette år	Plads ændring
<b>I alt</b>	<b>2.606</b>	<b>2.714</b>	<b>108</b>	<b>4,1</b>	<b>76</b>	<b>70</b>	<b>↑ 6</b>
<b>Midl. off forsørgede</b>	<b>1.299</b>	<b>1.401</b>	<b>102</b>	<b>7,9</b>	<b>72</b>	<b>69</b>	<b>↑ 3</b>
A-dagpenge	289	319	30	10,4	46	24	↑ 22
Kontanthjælp	218	226	8	3,7	59	70	↓ -11
Ressourceforløb	108	102	-6	-5,6	74	67	↑ 7
Uddannelseshjælp	153	146	-7	-4,6	74	72	↑ 2
Integrationsydelse	40	46	6	15,0	32	54	↓ -22
Revalidering	7	4	-3	-42,9	38	31	↑ 7
Sygedagpenge	324	428	104	32,1	88	88	→ 0
Jobafklaring	89	70	-19	-21,3	52	76	↓ -24
Ledighedsydelse	71	60	-11	-15,5	61	43	↑ 18
			0				
<b>Perm. off. forsørgede</b>	<b>1.307</b>	<b>1.313</b>	<b>6</b>	<b>0,5</b>	<b>74</b>	<b>70</b>	<b>↑ 4</b>
Fleksjob	379	391	12	3,2	70	68	↑ 2
Førtidspension	928	922	-6	-0,6	76	74	↑ 2

### Beslutning

Der blev givet en orientering.

### Bilag

Statistisk overblik januar 2021

Opfølgning på mål fra Budgetanalysen - status januar 2021 a

# **Punkt 42: Struer Kommune, DI, Uddannelsescenter Holstebro, UU Nordvestjylland og 3F Holstebro (SSA - BY)**

00.15.10-A00-1-21

## **Administrationen indstiller,**

at partnerskabsaftalen godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet oplæg til partnerskabsaftale mellem Struer Kommune, DI, Uddannelsescenter Holstebro, UU Nordvestjylland og 3F Holstebro.

Parterne bag aftalen ønsker at fortsætte og udvide det eksisterende samarbejde omkring uddannelse og beskæftigelse i Struer Kommune.

Partnerskabsaftalen har tre målsætninger:

1. Lærepladser til flest mulige fra Struer Kommune indenfor lokale brancher
2. Øget fokus på/motivation for erhvervsuddannelser tidligt og løbende i folkeskolen
3. Unge ledige skal hjælpes videre i uddannelse eller job.

Parterne udvikler en årlig handlingsplan for hver målsætning som bilag til aftalen. Der udvikles nye handleplaner hvert år, ligesom der evalueres på gennemførte indsatser og aktiviteter.

Parterne mødes 2 gange årligt i aftaleperioden, der løber fra den d. 1. april 2021 til 1. april 2024. På møderne medbringer parterne de nyeste tal og der følges op på effekten og erfaringerne fra de iværksatte initiativer. DI ved Lærlingeindsatsen påtager sig tovholderrollen på aftalen.

## **Beslutning**

Indstilling tiltrådt.

## **Bilag**

Partnerskabsaftale Struer Kommune marts 2021

# Punkt 43: Plan for bo-, leve- og uddannelsesmiljøer for unge og voksne med handicap (SSA)

27.45.00-P20-1-21

## Resume

Social-, Sundheds-, og Arbejdsmarkedsudvalget har på møde den 2. februar 2021 principgodkendt projektplanen for udvikling af fremtidens bo-, leve- og uddannelsesmiljøer til borgere med svære handicap i Struer Kommune. Udviklingsplanen er et ambitiøst udviklingsprojekt, der skal afhjælpe et langsigtet behov på det specialiserede socialområde i Struer Kommune.

Udviklingsplanen tager sit udgangspunkt i de prioriterede scenarier for socialområdet, som Social-, Sundheds-, og Arbejdsmarkedsudvalget nåede frem til på temadagen "Fremtidsværksted" den 15. december 2020:

1. Flytning og udvidelse af STU til unge
2. Nybyggeri til borgere med svære udviklingshandicap
3. Ungdomsmiljø og kulturhus til borgere med udviklingshæmning

De tre scenarier er indbyrdes afhængige af hinanden i forhold realiseringen og prioriteringen af anlægsmidler til renovering og nybyggerier.

Planen beskriver en vision og en ide, som udspringer af et lokalt behov for udvikling af de specialiserede tilbud i Struer Kommune. En plan som sætter fokus på, hvordan vi i takt med den lokale efterspørgsel kan udnytte og skabe udvikling af Struer Kommunens aktuelle bolig- og bygningskapacitet. En plan, der samtidig har et målrettet blik for kort- og langsigtede behov for etablering af nye lokale bo-, leve- og uddannelsesmiljøer til unge, voksne og ældre borgere med svære handicaps, som midlertidigt eller længerevarende har behov for gode rammer, der kan støtte dem i deres behov for omsorg og udvikling.

Vi vil med denne udviklingsplan gerne lykkes med:

- at flere unge borgere med udviklingshandicap vælger at blive boende i Struer Kommune og på lige vilkår med andre unge har mulighed for at modtage uddannelse, beskæftigelse og et godt fritidsliv.
- at flere unge, voksne og ældre borgere med udviklingshandicap kan blive boende i Struer kommune og tilbydes en relevant bolig i et udviklende og omsorgsgivende miljø i lokalsamfundet i Struer.

**Administrationen indstiller,**

- at handle- og udviklingsplanen for flytning og udvidelse af STU til unge fremsendes til byrådets anlægstemadag i april 2021 med henblik på kommende budgetproces.
- at handle- og udviklingsplanen for nybyggeri til borgere med svær udviklingshæmning fremsendes til byrådets anlægstemadag i april 2021 med henblik på kommende budgetproces.
- at handle- og udviklingsplanen for ungdomsmiljø og kulturhus til borgere med udviklingshæmning fremsendes til byrådets anlægstemadag i april 2021 med henblik på kommende budgetproces.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en handleplan for hvert af de tre udviklingsinitiativer:

1. Flytning og udvidelse af STU til unge
2. Nybyggeri til borgere med svære udviklingshandicap
3. Ungdomsmiljø og kulturhus til borgere med udviklingshæmning

Planer hvor vi konkretiserer og afdækker delprocesser, forudsætninger og realiseringen i hvert af de tre projekter.

Handle- og udviklingsplanerne tager udgangspunkt i fire overordnede procesfaser, der hver især indeholder mange indsatser, som skal gennemføres for at nå i mål med de enkelte projekter. Nogle indsatser afsluttes over kort tid, mens andre er længerevarende. De tre udviklingsplaner er indbyrdes afhængige af hinanden i forhold til realiseringen og prioriteringen hvilket betyder, at der i løbet af de enkelte procesfaser skal tages højde for hvordan vi gør.

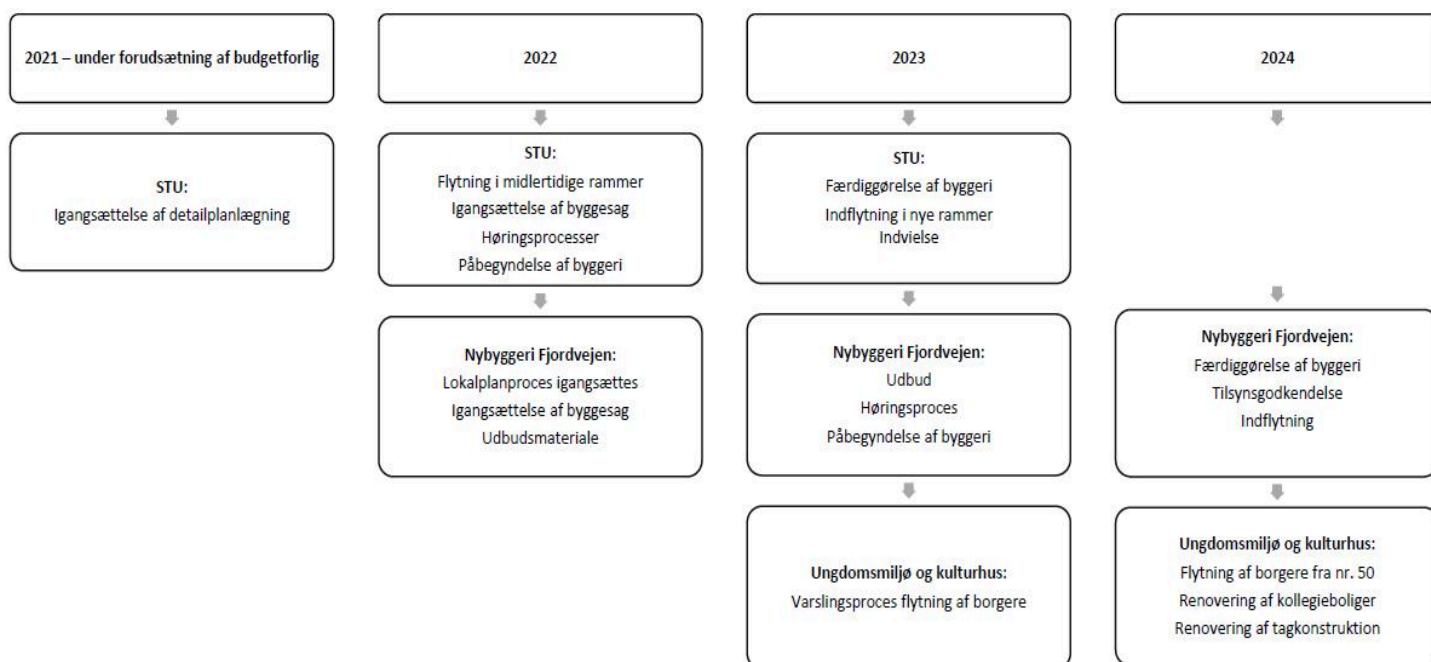


## Overordnet strategi

- Imødekomme borgernes behov for lokale attraktive handicapboliger målrettet borgere med alvorlig udviklingshæmning
- Bosætning og arbejdspladser
- Sikre økonomisk og faglig styring gennem stordrift
- Fleksibilitet, faglig synergier, og udvikling på det specialiserede område
- Optimal udnyttelse af specifikke faglige kompetencer
- Stærke uddannelsesmuligheder til unge
- Et målrettet og attraktivt ungdomsmiljø
- Et kulturelt mødested for ligesindede unge

- Opretholde et kommunalt forsyningsansvar

## Proces og tidsplan



## Økonomi

### Økonomis påtegning

Generelt kan det oplyses, at der på handle- og udviklingsplanerne ikke er udarbejdet konkrete anlægs- og driftsmæssige konsekvenser. Det forslås at der laves overslag herpå, som medtages til byrådets anlægstemadag i april 2021.

### Nybyggeri ved Fjordvejen

Der er ikke på nuværende tidspunkt beregnet anlægs- og driftsøkonomi på byggeriet, men principperne for opførelse af almene ældreboliger og tilhørende servicearealer er som følger:

Boligareal og fællesarealer finansieres som følger:

- 88% støttet lån
- 10% kommunal grundkapitalindskud
- 2% beboerindskud

Såfremt der opføres 24 boliger på 65 m<sup>2</sup> til maksimumbeløbet skønnes det, at der skal gives en anlægsbevilling på 38,6 mio. kr., som finansieres med 33,9 mio. kr. i støttet lån, 3,9 mio. kr. i kommunal grundkapitalindsud og 0,8 mio. kr. i beboerindsud (33.000 kr. pr. bolig). Bygges til maksimumbeløbet, vurderes huslejen for et lejemål på 65 m<sup>2</sup> af udgøre mellem 6.000-6.500 kr./mdr. plus forbrug.

Servicearealer finansieres af kommunen. De afsatte midler i investeringsoversigten i 2023 på 7,0 mio. kr. til ”unge med særlige behov” kunne anvendes til formålet. Struer Kommune modtager yderligere et servicearealtilskud fra staten på 40.000 kr. pr. bolig tilknyttet servicearealet, som skal indgå i finansieringen. Et overslag vil være, at opførelse af 450 m<sup>2</sup> vil kræve en bevilling på 8,3 mio. kr.

Finansiering af udearealer, så som haveanlæg, tilkørselsveje og parkeringspladser, skal vurderes senere i processen. Hovedprincippet er, at hvis boligdelen (lejerne) skal finansierer anlægget, skal det kun være til deres brug (inkl. deres pårørende).

Lejer kan søge boligydelse til huslejen i boligerne. Der kan gives boligydelse op til et boligareal på 65 m<sup>2</sup> til den første person i husstanden. Boligarealet tager afsat i BBR opgørelsen og indeholder boligens individuelle areal samt andel af fællesareal.

#### Flytning og udvidelse af STU ved VIA NOVA

For at projektet kan realiseres, skal der afsættes en anlægsbevilling på anslået 4,2 mio. kr. fordelt over budgetårene 2022 og 2023. Derudover skal det vurderes, om flytningen/udvidelsen medfører øgede udgifter til afledt drift. De afsatte midler i investeringsoversigten i 2023 på 7,0 mio. kr. til ”unge med særlige behov” kunne anvendes til formålet.

#### Ungdomsmiljø og kulturhus

Det er en forventning, at eksisterende bygning kan anvendes til formålet uden nævneværdige forandringer af bygningsmassen. De eventuelle udgifter som måtte opstå i forandringen af de fysiske rammer for at skabe det rigtige miljø, vil kunne finansieres ud af driftsbudgettet under Center for Handicap, Social og Psykiatri. Det kan supplerende oplyses, at der i investeringsoversigten i 2021 er afsat 0,7 mio. kr. til nyt tag på Botilbuddet beliggende Bjerggade 52 (genbevilling fra 2020).

### **Beslutning**

Indstilling tiltrådt.

### **Bilag**

Handle- og udviklingsplan Ungdomsmiljø og kulturhusv4

Handle- og udviklingsplan Nybyggeri for svært udviklingshæmmede v4

Handle- og udviklingsplan Flytning og udvidelse af STUv4

## **Punkt 44: Orientering (SSA)**

00.22.00-G01-3-20

### **Sagsfremstilling**

- Genudbud af hjemmeplejebiler 2021 samt finasiel leasing
  - Opfølgning på omlægningen på de midlertidige pladser
  - Bøgelund
  - Opfølgning på møde i ældrerådet vedr. værdighedspolitik (se bilag)
  - Kommende dagsordenspunkter:
- Sygefravær i hjemmeplejen
  - Kostområdet
  - Opfølgning på madservice i forbindelse med budgetopfølgning

### **Beslutning**

Der blev givet en orientering.

Det præciseres, at punktet om Bøgelund er et kommende dagsordenspunkt.

### **Bilag**

Artikel fra Dagbladet

Procesplan værdighedspolitik (SSA)

# Punkt 45: Godkendelse af praksisplan for almen praksis (SSA - BY)

29.30.08-A00-4-20

## Resume

Praksisplan for almen praksis foreligger efter høring nu i en endelig udgave (bilag 1). Praksisplanen er godkendt af Praksisplanudvalget, og indstilles til godkendelse i regionsrådet og de 19 byråd forud for dens ikrafttrædelse den 1. juni 2021.

## Administrationen indstiller, at Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender Praksisplan for almen praksis

at praksisplan for almen praksis godkendes.

## Sagsfremstilling

Praksisplan for almen praksis udgør det lokale samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommune og almen praksis. Praksisplanudvalget er ansvarlig for, i hver valgperiode, at udarbejde en praksisplan for almen praksis og i udarbejdelsen understøtte, at den kan godkendes af regionsrådet og de 19 byråd. I Praksisplanudvalget sidder der politiske repræsentanter fra PLO-Midtjylland, kommunerne og regionen.

Proces for ændringer på baggrund af høring

Praksisplan for almen praksis har været i høring fra den 5. oktober til den 7. december 2020. I alt modtog Praksisplanudvalget 35 høringssvar, som blev behandlet den 23. februar 2021. Alle indkomne høringssvar kan læses på: <https://www.rm.dk/politik/udvalg/praksisplan-udvalg/praksisplan-for-almen-praksis-2020/>. Høringssvarene udtrykker generelt opbakning til praksisplanen. Bl.a. understreges sammenhængen til sundhedsaftalen som værende positiv, ligesom der er tilslutning til de overordnede visioner og de valgte indsatsområder. Nogle af høringssvarene har givet anledning til, at der er foretaget justeringer og præciseringer i aftalen (bilag 2), mens andre af svarene kommer til at indgå som baggrund for det videre arbejde med implementering af aftalen.

Indhold i praksisplanen for almen praksis

Praksisplanen beskriver:

- Hvilke opgaver almen praksis skal varetage i et samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen,
- Hvilke snitflader almen praksis skal varetage i et samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen,
- Hvordan det øvrige sundhedsvæsen kan understøtte almen praksis til at løfte disse opgaver,
- Den kapacitetsplanlægning, som er forudsætning for opgaveløsningen.

Praksisplanen skal bidrage til at understøtte konkrete indsatser, der er besluttet i sundhedsaftalen, og som involverer almen praksis, samt ved behov bidrage til underliggende aftaler. På den baggrund fastsætter praksisplanen konkrete anbefalinger inden for tre udvalgte temaer: 1) Lighed i sundhed og forebyggelse, 2) Tilgængelighed og digitalisering og 3) Lægedækning og rekruttering.

Godkendelse af samarbejdsaftalen

Praksisplan for almen praksis skal godkendes i Regionsrådet samt politisk i de 19 byråd i kommunerne i Region Midtjylland, forud for dens ikrafttrædelse den 1. juni 2021.

## Beslutning

Indstilling tiltrådt. Det undersøges, hvorvidt den skal videre til ØKEB og Byråd.

Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Praksisplan for almen praksis

Bilag 2 - Justeringer og præciseringer i praksisplan for almen praksis

# Punkt 46: Orientering: Røntgenapparat i omsorgstandplejen (SSA )

29.15.12-P00-1-21

## Sagsfremstilling

Borgere, der bliver tilknyttet omsorgstandplejen, har flere og flere af deres egne naturlige tænder. Dette er vi sikre på bliver mere og mere for hvert år der går.

At borgerne har mange naturlige tænder fører med sig, at der skal tages flere røntgenbilleder, for at kunne planlægge og udføre den rigtige behandling. Mange af borgerne tilknyttet omsorgstandplejen er kørestolsbrugere og derfor har vi også på den ene klinik på Centralklinikken (Gimsinghovedvej 13) installeret en loftlift for flere år siden.

En loftlift, så borgerne kan liftes over i tandlægestolen, hvor de kan få den fagligt bedste behandling samtidig med at tandplejepersonalet har de bedst mulige arbejdsvilkår.

Når en borger undervejs i en behandling har behov for at få taget et røntgen billede, skal borge liftes tilbage fra tandlægestolen og over i kørestolen. Derefter køres borger ud i røntgenrummet, hvor personalet skal have flyttet den normale røntgenstol for at få plads til kørestolen. Røntgenbilledet tages og den normale stol skal tilbage på plads. Borger køres derefter igen til klinikrummet, hvor der endnu engang liftes fra kørestolen og over i tandlægestolen. Nogle gange skal dette gentages - helt afhængigt af den aktuelle behandling. Når behandling er helt færdig liftes borger tilbage i kørestolen.

Dette forløb med liftning af flere omgange tapper på kræfterne hos allerede svage borgere og derfor er der undersøgt hvad det kræver for at installere et røntgenapparat direkte ved tandlægestolen på klinikken.

Der er mange krav til et rum, hvor der bruges røntgenstråler og klinikrummet med loftliften har vinduer over mod en privat have og der er personale fra en anden kommunal afdeling på 1. salen lige over klinikrummet.

Der er via Teknisk Drift og Anlæg indhentet tilbud på, hvordan selve klinikrummet indrettes, så det er lovligt at tage røntgenbilleder:

Forudsætninger:

- Eksisterende 2 indv. døre og sideparti ved dør, er uden for strålezonen (aftalt med Vestjydsk Dental)
- Lokalet skal ryddes for løst inventar
- Eksisterende loft, lamper, installationer mv. skal demonteres/nedbrydes og genmonteres/fornyes
- Eksisterende bordplade og underskabe ved udv. vindue skal de- og genmonteres
- Arbejder kan udføres, uden eksisterende loftlift skal de- og genmonteres
- Ikke medregnet nye installationer vedr. røntgenudstyr mv.
- Priser for bly kan variere
- Strålingstiltag kan godkendes af SIS (aftalt med Vestjydsk Dental).

Overslag:

- Diverse nedbrydning og demontering = 10.000 kr.
- Gipsloft med indbygget 0,5 mm bly = 20.000 kr.
- Nyt gipsloft mv. = 10.000 kr.
- Gipsplade med indbygget 0,5 mm bly ved fyldninger nederst ved udv. vindue = 5.000 kr.
- Forsatsvindue med 0,5 mm bly og 3 låger = 70.000 kr.
- Diverse genmontering og nyt = 10.000 kr.
- Fjernelse afdækning og rengøring = 3.000 kr.

- I alt = 128.000 kr. excl. moms.

Der er også indhentet tilbud på selve røntgenapparatet og opsætning af dette, samt indberetning ved Statens Institut for Strålehygiejne (SIS):

1 stk. Best Touch DC apparat m/110 cm arm

1 stk. modtagekontrol samt indberetning til SIS

1 stk. levering og montering

Samlet tilbudspris excl. moms 29.500 kr.

Det vil betyde meget for den enkelte borger i omsorgstandplejen, at røntgenbillederne kan tages når de ligger/sidder i tandlægestolen og ikke skal liftes frem og tilbage flere gange.

## **Økonomi**

Økonomipåtegning:

Udgiften afholdes af omsorgstandplejens eget budget.

## **Beslutning**

Orientering givet.

Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 47: Orientering: Uanmeldt kommunalt tilsyn - samlet afrapportering (SSA)**

27.12.16-K09-1-20

### **Resume**

I henhold til servicelovens § 151 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

Det betyder bl.a., at kommunerne hvert år skal foretage mindst et uanmeldt tilsynsbesøg i plejeboliger.

Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere, der modtager kommunale serviceindsatser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer der udfører opgaver på området.

### **Sagsfremstilling**

I 2020 har Ældre- og Handicapservice haft BDO til at foretage de uanmeldte på de seks plejecentre i Struer Kommune.

Tilsynene er afviklet i perioden september 2020 til februar 2021. BDO har med udgangspunkt i en femtrins vurderingsskala fra 1 til 5 - hvor 5 er bedst - vurderet og bedømt hvert plejecenter i relation til fem temaer.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at plejecentrene i Struer Kommune lever op til gældende kvalitets-standarder og det vedtagne serviceniveau.

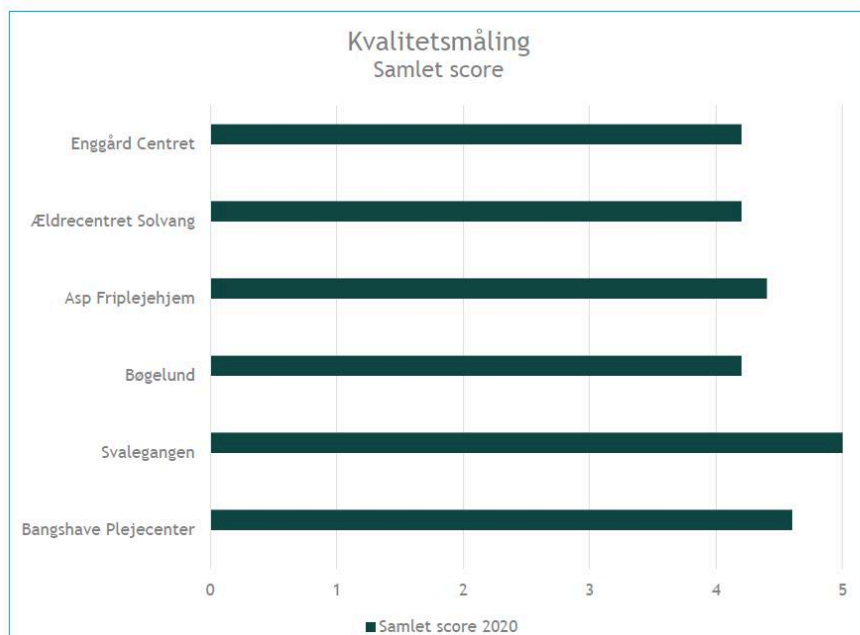
Centrene er samlet set meget velfungerende og arbejder systematisk med kerneopgaven og kommunens aktuelle udviklingsområder.

Tilsynet vurderer, at pleje, omsorg og praktisk støtte generelt leveres med en høj faglig standard og med et rehabiliterende, sundhedsfremmende og forebyggende sigte. Der er fokus på at imødekomme borgernes behov, ønsker og vaner i hverdagslivet på plejecentrene.

Borgerne oplever, at de modtager den hjælp, de ønsker og har behov for, og at plejen udføres på inddragende og respektfuld måde.

På alle plejecentre fremgår det, at borgerne oplever stor medindflydelse på hverdagen og respekt for deres personlige vaner og ønsker. Det er desuden tilsynets vurdering, at der på alle plejecentre eksisterer en respektfuld, værdig og anerkendende omgangstone, som beboerne føler sig trygge i.

Samtlige plejecentre har opnået en gennemsnitlig samlet score på over 4.



Tilsynet har i alt givet 15 anbefalinger, hvoraf de 13 vedrører mangler i forhold til dokumentation.

De to øvrige anbefalinger vedrører temaet ”Hverdagsliv”. Anbefalingerne fordeler sig på fem af kommunens seks plejecentre.

BDO’s tilsynskonsulenter har alle steder mødt ledere og medarbejdere med stort fagligt engagement i forbindelse med afvikling af tilsyn.

## Beslutning

Orientering givet.

Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

Årsrapport Struer plejecentre 2020

## **Punkt 48: Orientering: Opholdskommunerefusion, voksne status pr. 15. marts 2021 (SSA)**

27.69.00-S00-1-20

### **Sagsfremstilling**

Den seneste budgetopfølgning på udgifter til voksne med særlige behov viser et forventet merforbrug på 118.354 kr. Den aktuelle status er inkl. forventet genbevilling af underskud fra 2020. Ligeledes er indregnet besparelse for 2020 samt forventet merindtægt på statsrefusion.

Bilag 1 er en opsummering af:

- status på udgifter til borgere med særlige behov
- grafoversigt over forventet forbrug til sociale bo- og dagtilbud fordelt på servicelovens §107, §108, §103, §104 samt ABL i forhold til oprindeligt budget
- den aktuelle besparelse i forbindelse med indsatsen "socialfaglig kontraktstyrer", dog skal det bemærkes at det har været svært at forhandle det seneste år på grund af COVID-19.

Indsætser og økonomiske bevægelser i perioden 1. oktober 2020 til 15. marts 2021

Køb af botilbud samt aflastning	-2.644.904
Botilbud ændret/ophørt	1.755.556
Køb af dagtilbud	-328.985
Dagtilbud ændret/ophørt	301.863
STU til borgere under 18 år / tilkendt pension	111.303
Hjælpeordninger	-573.293
Ledsagerordninger	-19.000
Støtte i eget hjem	-97.212
Takstændringer samt kontraktbesparelsen	241.299
Statsrefusion, særlig dyre enkeltsager	1.135.019
I alt	-118.354

negativt beløb = merudgift

### **Beslutning**

Orientering givet.

## **Punkt 49: Orientering: Kommunalt tilsyn hjemmeplejen 2020 (SSA)**

27.12.16-K09-1-20

### **Sagsfremstilling**

I henhold til servicelovens § 151 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a løses i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

Det betyder, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med leverandører der leverer indsatser i borgernes eget hjem.

I Struer Kommune foretages et integreret tilsyn, hvilket betyder, at der følges op på indsatser, der leveres hos borgere der modtager personlig og praktisk hjælp.

Tilsynet udføres dels ved, at der udfyldes brugertilfredshedsundersøgelser ved revisitationer hos borgerne, følges op på visiteret hjælp, følges op på antallet og indhold i klagesager og endelig

foretages der audit på sagsbehandlingen af sager i Ældre- og Handicapservice, for at sikre tilstækkelig og faglig dokumenteret god sagsbehandling.

Intern audit på sagsbehandling:

Tilsynet har gennemgået 10 sager i 2020.

I 3 ud af de 10 sager er henvendelsen kommer fra borger selv hvor der i 7 sager er rettet henvendelse fra fagpersoner omkring hjælp til borger.

På baggrund af afholdt audit og ovennævnte graf kan det konkluderes, at omsorgssystemet understøtter metoden FSIII og God sagsbehandling, hvor der sikres en helhedsvurdering, vurdering af rehabiliterings potentiale og sikres at der træffes en afgørelse.

I 5 ud af 10 sager er der ikke udfyldt borgertilfredshedsundersøgelse rettidigt, hver 2. år. Der arbejdes på at tilfredshedsundersøgelserne og besøg hos borger skal ske senest 2 år efter sidste besøg.

Grundet covid19 situationen i 2020 har mange borgere ikke ønsket besøg i hjemmet, hvorfor mange har været visiteret telefonisk.

Brugertilfredshed med den visiterede hjælp:

Struer kommunes kvalitetstandard og målsætning for ydelserne personlig pleje og praktisk hjælp er, at 90 % af borgere, der modtager hjemmehjælp, udtrykker tilfredshed med de tildelte indsatser.

Brugerundersøgelsen foretages hver 2. år ved besøg hos borger af visitator.

De ialt 139 brugertilfredshedsundersøgelser for personlig hjælp viser, at 97 % af de adspurgte var meget tilfredse 2020

Og at de ialt 247 brugertilfredshedsundersøgelser for praktisk hjælp viser, at 95 % var meget tilfredse eller tilfredse i 2020

I forhold til 2019 og 2018 ses et fald i antallet af meget tilfredse borgere, og en stigning i antallet af tilfredse borgere.

Opfølgning på klager:

Ældre – og Handicapservice har modtaget 2 klager i 2020.

1 klage over mangelfuld levering af visiterede indsatser på personlig pleje, og 1 klage over, at hjemmehjælper ikke reagerede hurtigt nok på, at borger blev tiltagende dårlig og havde behov for yderligere hjælp og sygepleje.

Der er fulgt op på klagerne sammen med borger / pårørende og den relevante leverandør.

Til sammenligning modtog afdelingen i 2018 ialt 13 klager og i 2019 11 klager.

Bilag: Status på kommunalt tilsyn i hjemmeplejen 2020

## **Beslutning**

Orientering givet.

Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Status på kommunalt tilsyn i hjemmeplejen 2020

# Punkt 50: Høring af udkast til strategi for sundheds- og psykiatrhuse (SSA)

29.00.04-A00-1-21

## Resume

Struer Kommune har modtaget et udkast til en strategi for sundheds- og psykiatrhuse fra Region Midtjylland. Det indgår i Region Midtjyllands budgetforlig 2021, at der skal udarbejdes en strategi for sundhedshuse i Region Midtjylland, der skal sætte pejlemærkerne for den fremtidige udvikling af sundhedshusene. Rammen for det nære sundhedsvæsen, herunder sundhedshuse, er Region Midtjyllands sundheds- og hospitalsplan samt sundhedsaftalen.

## Administrationen indstiller,

at det udarbejdede høringssvar godkendes.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og hospitalsplanen er sammen med sundhedsaftalen retningsgivende for udviklingen af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen i Region Midtjylland.

Det fremgår af sundheds- og hospitalsplanen, at Region Midtjylland vil stå i spidsen for et venligt og imødekomende sundhedsvæsen. Et sundhedsvæsen, der leverer sammenhængende og koordineret somatisk og psykiatrisk behandling og pleje af høj kvalitet, som borgeren kan føle sig tryk ved, og som understøtter geografisk og social lighed i sundhed. Region Midtjylland vil desuden styrke det nære og sammenhængende sundhedsvæsen – både inden for psykiatri og somatik.

Sundheds- og psykiatrhuse udgør en del af den samlede indsats i Region Midtjylland for at styrke det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. Strategien, som nu er i høring, fokuserer på udvikling af sundheds- og psykiatrhuse, som en delmængde af det samlede nære sundhedsvæsen. Samtidig skal der være et hensyn til de aktiviteter, der foregår udenfor sundheds- eller psykiatrhuset – sundhedshusene skal f.eks. ikke kun være et hus for de patienter, der har praktiserende læge i huset.

Udkastet til strategi for sundheds- og psykiatrhuse har fokus på at skabe et nært og sammenhængende sundhedsvæsen, hvor hensyn til borgerne, faglighed og økonomi skal balanceres. I udkastet beskrives fire pejlemærker for udvikling og drift af sundheds- og psykiatrhuse. Struer Kommunes høringssvar indeholder bemærkninger til de fire pejlemærker, hvor det beskrives, at Region Midtjylland vil udvikle sundheds- og psykiatrhuse:

- i tæt og forpligtende samarbejde med kommune, praksisydere, civilsamfund og borgere
- med afsæt i den lokale befolknings behov og afstand til hospital
- med fokus på at styrke sundheden og forebygge sygdomme
- med fokus på en helhedsorienteret tilgang til patientens pleje og helbredelse.

## Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling.

## Bilag

Høringsbrev

Strategi Høringsversion



# Punkt 51: Serviceudvidelse på ældreområdet - midler fra 2020 (SSA - ØKEB - BY)

27.00.00-G01-9-21

## Resume

I forbindelse med budget 2019-2022 besluttede Byrådet en serviceudvidelse til ældreområdet på 2,5 mio. kr. i 2019 og 4,3 mio. kr. i 2020 og fremadrettet. 2,5 mio. kr. af serviceudvidelsen er årligt anvendt til at styrke sygeplejen, og er medvirkende til at skabe balance i ældreområdets budget (godkendt i SSA). Fra 2020 er yderligere 0,5 mio. kr. besluttet anvendt til finansiering af musikterapeut (ansat under aktivitetsområdet og anvendes i tilknytning til plejeboligområdet). De resterende 1.364.000 kr. til serviceudvidelser fra 2020 er ikke udmøntet. Udmøntningen skal godkendes af SSA.

## Administrationen indstiller,

- at puljen til serviceudvidelser på ældreområdet fra 2020 fordeles på alle plejecentre i Struer Kommune jf. nedenstående tabel.
- at genbevillingen fra 2020 fordeles over tre år, hvorfor der gives en tillægsbevilling på -909.000 kr. i 2021, 455.000 kr. i 2022 og 454.000 kr. i 2023.

## Sagsfremstilling

Primo 2021 resterer der i budgettet 2021-2024 ialt 1.382.000 kr. i pulje til serviceudvidelse på ældreområdet, samt en genbevilling fra 2020 på 1.364.000 kr.

På social-, sundheds- og arbejdsmarkedudvalgets møde den 9. marts 2021 besluttede udvalget at udmønte serviceudvidelsen på 1.382.000 kr. På udvalgsrådet opstod der uklarhed over, om midlerne til serviceudvidelse i 2020 var genbevillet til 2021, da genbevillingerne på dette tidspunkt ikke kunne aflæses i budgettet. Administrationen kan efterfølgende bekræfte, at der er en genbevilling fra 2020 på 1.364.000 kr. som ligger som uforbrugte midler i budgettet for 2021-2024.

Derfor indstiller administrationen, at udvalget beslutter at udmønte genbevillingen fra 2020 til ekstra pleje- og omsorgspersonale på 1.364.000 kr. fordelt over tre år. Den tre årige periode begrundes i, at det i kombinationen med udvalgets beslutning fra den 9. marts 2021 om udmøntning af serviceudvidelsen i 2021 og fremefter til pleje- og omsorgspersonale fordelt bredt på alle plejecentre i Struer Kommune vil resultere i et mere ensartet udmøntningsniveau over årene.

Budget	2020	2021	2022	2023	2024 og fremad
Oprindeligt budget	*1.364.000	1.382.000	1.382.000	1.382.000	1.382.000
Fordeling af uforbrugte midler fra 2020	-1.364.000	455.000*	455.000*	454.000*	0
Total	0	1.837.000	1.837.000	1.836.000	1.382.000

\*Budgettet for 2020 er genbevillet til 2021 og foreslås fordelt over en 3-årig periode.

Udmøntningen til de kommunale plejecentre viser tildelingen af lønmidler til det enkelte plejecenter i forhold til antallet af boliger. Stigningen i taksten for friplejehjemmet er beregnet totalt for 15 estimerede pladser svarende til forventningen i 2021.

Udmøntning / stigning i takst	2020	2021	2022	2023	2024 og fremad
Solvang 44 boliger	0	412.000	412.000	412.000	308.000
Enggård Centret 48 boliger	0	450.000	450.000	450.000	337.000
Bøgelund 40 boliger	0	375.000	375.000	375.000	280.000
Bangs Have 48 boliger	0	450.000	450.000	450.000	337.000
Friplejehjemmet Asp 15 pladser	0	150.000	150.000	150.000	120.000
Total	0	1.837.000	1.837.000	1.837.000	1.382.000

## Økonomi

Økonomipåtegning:

Økonomi gør opmærksom på, at fordeling af serviceudvidelsen til plejecentrene medfører en takststigning for udgiften til pladser på friplejehjem gældende fra 2021.

Fordelingen af genbevillingen fra 2020 over tre år medfører følgende bevillingsmæssige ændring, som skal godkendes i byrådet:

År (beløb i hele kr.)	2021	2022	2023
Forskydning (tillægsbevilling mellem årene)	-909.000	455.000	454.000

## Beslutning

Indstilling tiltrådt.

## **Punkt 52: Forankring af fællesskabskoordinator (SSA ØKEB - BY)**

27.36.00-Ø34-1-19

### **Resume**

Som et led i satspuljeaftalen mellem Regeringen og satspuljepartierne blev der på ældreområdet for 2019-2022 afsat midler til initiativer der skal forebygge ensomhed blandt ældre hjemmehjælpsmodtagere gennem et klippekort,

Struer Kommune søgte puljen og fik i juli 2019 bevilget 1,5 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til at afhjælpe ensomhed blandt ældre hjemmehjælpsmodtagere.

Målgruppen for projektet er alle ældre borgere i Struer Kommune, som bor i eget hjem, modtager hjemmehjælp fra enten privat eller kommunal leverandør og som føler sig ensomme/er ensomhedstruede.

Projektet startede op i 2020 og Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev i juni og november 2020 givet en status på de foreløbige resultater af projektet.

Projektet løber indtil udgangen af 2021.

### **Administrationen indstiller,**

at funktionen som fællesskabskoordinator gøres permanent pr. 1. januar 2022.

at de uforbrugte DUT midler fra 2020 og 2021 vedr. "bekæmpelse af ensomhed" flyttes til myndighedskontoen for hjemmehjælp til brug for ledsagelsesklip.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med forslag til serviceudvidelse på ældreområdet, som blev behandlet på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet den 9. marts 2021, blev permanentgørelse af fællesskaberfunktionen fremstillet som et forslag.

På det tidspunkt gav udvalget en positiv tilkendegivelse i forhold til at anvende DUT-midler til "Bekæmpelse af ensomhed" til fremtidige finansiering af fællesskabskoordinator fra 2022.

Projekt Netværk & Fællesskab har til formål at give ældre borgere mulighed for at blive en del af et fællesskab. Med Projekt Netværk & Fællesskab kan ældre borgere, som er ensomme/ensomhedstruede tilbydes samtaler, støtte, ledsagelse og hjælp til at danne nye relationer og indgå i meningsfulde fællesskaber. De nuværende erfaringer med projektet er så positive, at det allerede nu vurderes relevant at tage stilling til permanentgørelse af forløbskoordinatorfunktionen fra 1. januar 2022.

En stor del af projektets succes består i ansættelse af en fællesskabskoordinator. Fællesskabskoordinatoren har til formål at sikre, at de indsatser, som borgerne tilbydes er, kombineret og sammensat med afsæt i den enkelte borgers ønsker og behov. Projektet har fokus på at tilbyde borgertilpassede forløb, hvor lytning er et afgørende redskab til at undersøge, hvad der skal til for at hjælpe den enkelte bedst muligt. Fællesskabskoordinatoren bruger en spørgeguide, som bidrager til en systematisk indsamling af relevant viden om borgeren. Spørgeguiden er baseret på den narrative tilgang, hvilket betyder, at borgerens behov bliver belyst igennem borgerens egen fortælling om sig selv, sit liv, sine relationer og hvad der fylder i livet nu og her. Igennem screenings- og samtaleindsatsen har fællesskabskoordinatoren også fokus på at afdække, hvilke barrierer og udfordringer borgeren har for at indgå i fællesskaber, og om borgeren har brudt med tidligere

relationer, som evt. kan genetableres. I flere tilfælde har fællesskabskoordinatoren hjulpet og støttet borgeren i at genoptage kontakten til tidligere relationer, hvilket kan være en tilstrækkelig indsats for at hjælpe borgeren videre.

De foreløbige erfaringer med projektet viser, at det er meget forskelligt, hvilken hjælp og hvilke indsatser, borgerne har brug for. For nogle borgere er det nok med lidt information om tilbud og aktiviteter i nærområdet og for andre borgere, skal der en mere omfattende indsats til for at reducere følelsen af ensomhed. Erfaringerne viser at der et behov for en fællesskabskoordinator fremadrettet, så det sikres at borgerne hjælpes til det tilbud, der passer til den enkelte.

Fællesskabskoordinatoren er i tæt dialog med foreninger og frivillige i lokalområderne, som spiller en central rolle i arbejdet med at afhjælpe ensomhed blandt borgere. Henvendelserne kommer både fra borgerne selv, pårørende, praktiserende læger og ansatte i

ældreplejen. Som en del af projektet arbejder fællesskabskoordinatoren tæt sammen med medarbejderne i Hjemmeplejen og Privathjælpen. Medarbejderne modtager undervisning i små spots (6 x 15 minutters undervisning), som har til formål at give medarbejderne viden om ensomhed, samt klæde dem på til at italesætte og opspore tegn på ensomhed hos borgerne.

Bilag: Status på indsatser

## **Økonomi**

Økonomipåtegning:

Økonomi oplyser at der primo 2021 henstår i alt 962.000 kr. på kontoen for "Bekæmpelse af ensomhed".

Beløbet er fremkommet på baggrund af:

- uforbrugte DUT-midler fra 2020 i alt 478.000 kr. som er genbevilget til 2021.
- DUT-midler vedr. "Bekæmpelse af ensomhed" for 2021 som udgør 484.000 kr.

Sundhed og Omsorg oplyser, at den årlige udgift til fællesskabsklippekort/ledsagelsesklip anslås til 150.000 kr., hvilket betyder, at udgiften kan dækkes i 6-7 år ved brug af ovennævnte DUT-midler. Ved eventuel beslutning foreslås budgettet flyttet til myndighedskontoen for hjemmehjælp.

Til finansiering af fællesskabskoordinator fra 2022 foreslår administrationen at DUT-midlerne til "bekæmpelse af ensomhed" anvendes. Budgettet udgør 484.000 kr. årligt fra 2022 og fremad.

## **Beslutning**

Indstilling tiltrådt.

## **Bilag**

Projekt Netværk og Fælleskab - status indsatser

## **Punkt 53: Underskriftsside (SSA)**

00.22.00-G01-3-20

### **Beslutning**

-