

# REFERAT Byrådet d. 26-05-2026

**Mødedato** Tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 17:00

**Mødested** Rådhuset - Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Forventet regnskab 2026 (ØK - BY).....	3
Frigivelse af midler fra læringsmiljøpuljen (BU - ØK - BY).....	6
Anmodning om prøvehandling (BU - BY).....	9
Omprioritering af midler fra anlæg til drift (TMK - ØK - BY).....	10
LØP forløb "Kan / skal" opgaver (TMK - ØK - BY).....	12
Kollektiv trafik evaluering af implementeringsår (TMK - ØK - BY).....	14
Volstrupvej 7 - Ansøgning om skovrejsning (TMK - BY).....	17
Beredskabsplan for konkurs ved privat leverandør af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice	19
Navneændring i Ældrerådet (ÆOS - BY).....	21
Orientering (BY).....	22
Lukket: Orientering og dialog (BY).....	23
Lukket: Mageskifte af arealer ved Stævnen (ØK - BY).....	24
Underskriftsside (BY).....	25

# Punkt 64: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - Forventet regnskab 2026 (ØK - BY)

00.30.14-Ø00-15-25

## Indstilling

### Administrationen indstiller

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2026 godkendes,

at budgetrevisionen jf. bilag 4 på 9.061.000 kr. i 2026 og -13.000 kr. fra 2027 og fremad godkendes.

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 er nu gennemført i forhold til de fem fagudvalg og økonomiudvalget. På baggrund heraf er udarbejdet forventet regnskab 2026.

Budgetopfølgningen udviser en forventet fald i likviditet ultimo 2026 fra opr. budget på 105,0 mio. kr. til forventet regnskab på 95,0 mio. kr. - et kassetræk på 10,0 mio. kr. i forhold til oprindelig vedtaget budget. Kassetrækket relateres til:

Ændringer likviditet	Mio. kr.
Lavere resultat af ordinær drift	-7,5
Mindre udgifter anlæg (inkl. jordforsyning)	6,0
Lånoptagelse	-9,2
Øvrige forskydninger	0,8
Lavere likviditet ved året start	-0,1
<b>Total (forventet kassetræk 2026)</b>	<b>-10,0</b>

## Forventet resultat 2026

Forventet regnskab 2026 ser i hovedtræk således ud:

Resultatopgørelse (mio.kr.)	Opr. budget 2026	Forventet regnskab 2026
Resultat af ordinær drift	40,9	33,4
Skattefinansieret anlæg	-59,3	-53,1
Kommunale ældreboliger (drift, anlæg og renter)	17,6	17,3
Jordforsyning	0,1	-0,1
Lånoptagelse	30,2	21,0
Afdrag på lån	-17,6	-17,5
Balanceforskydninger i øvrigt	-3,7	-3,1

Kommunale ældreboliger (afdrag på lån)	-13,2	-13,2
Kommunale ældreboliger (lånoptagelse)	0,8	1,3
<b>Ændring forbrug af likvide aktiver</b>	<b>-4,2</b>	<b>-14,0</b>
Likviditet ved årets start	109,2	109,0
<b>Forventet likviditet ultimo 2026</b>	<b>105,0</b>	<b>95,0</b>
<i>Forventet likviditet jf. kassekreditreglen<sup>1</sup></i>	<i>175,0</i>	<i>175,0</i>

<sup>1</sup> Skønnet til 80 mio. kr. højere end likviditet ved årets udgang.

Det forventes således, at regnskabsåret 2026 vil slutte med en likviditet på 95,0 mio. kr. Samtidig udgør forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2026 til 2027 i alt 97,4 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 103,4 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Resultatopgørelsen er vedlagt som bilag 1 "forventet regnskab 2026", og yderligere er bilag 2 "økonometer pr. 31. marts 2026" vedlagt.

Det forventes, at resultat af ordinær drift lander på 33,4 mio. kr., hvilket er 7,5 mio. kr. lavere end budgetaftalen for 2026.

### Drift 2026

Pr. 31. marts er driftsopfølgning opgjort på centerniveau. I vedlagte bilag 3 "drift 2026 - centeropdelt pr. 31. marts" er driftsresultatet opstillet inkl. tilhørende bemærkninger vedr. fokusområder.

Forventet genbevilling fra 2026 til 2027 på drift forventes at udgøre 55,3 mio. kr., hvoraf centrene har indmeldt 44,3 mio. kr. + central opjustering på 10,0 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 72,4 mio. kr. fra 2025 til 2026.

### Anlæg 2026

I forhold til oprindeligt budget 2026 forventes et lavere anlægsforbrug i 2026 på 54,5 mio. kr.:

Anlæg (beløb i mio.kr.)	Opr. budget 2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse til opr. budget 2026
Skattefinansieret anlæg	59,3	53,1	6,2
Ældreboliger	0,8	1,2	-0,4
Jordforsyning	0,0	0,2	-0,2
<b>Total</b>	<b>60,1</b>	<b>54,5</b>	<b>5,6</b>

Forventet genbevilling fra 2026 til 2027 på anlæg udgør 42,1 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 30,7 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Vedrørende opgørelse af kommunens bruttoanlægsudgifter i forhold til Økonomiaftalen for 2026 forventes en bruttoanlægsudgift på 59,3 mio. kr. mod et oprindeligt budget på 66,8 mio. kr.

### Serviceudgifter 2026

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceproduktion. Opgørelsen relaterer sig til sanktionslovgivningen og viser mer-/mindreudgifter i forhold til oprindeligt vedtaget budget 2026:

<b>Struer Kommune (beløb i mio. kr.)</b>	<b>Serviceramme 2026 (opr. budget)</b>	<b>Forventet regnskab 2026</b>	<b>Afvigelse</b>
Serviceudgifter	1.169,4	1.187,1	-17,8

## **Budgetrevision 2026**

Som følge af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 foreslås godkendt en række tillægsbevillinger/omprioriteringer primært som følge af:

- Drift: Omprioriteringer på drift mellem fagudvalg/centre
- Drift/finansiering: Tilpasning af lønbudgettet i 2026 (jf. KL's lønskøn af marts 2026)
- Drift/anlæg: Flyt af midler fra drift til anlæg
- Lån: Mindre lånoptagelse end forventet i budget 2026.

Specifikation er vedlagt i bilag 4 "budgetrevision pr. 31. marts 2026", som samlet giver følgende tillægsbevillinger:

- 2026: 9.061.000 kr.
- 2027 og fremad: -13.000 kr.

Samlet medfører budgetrevisionen en tillægsbevilling på 9.009.000 kr. over perioden 2026-2030, som finansieres af kassen.

Budgetrevision er indregnet i forventet likviditet pr. 31. december 2026.

## **Orientering om sygefravær**

Vedlagt som bilag 5: orientering om status på sygefraværet i kommunen.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 63:**

Indstilles godkendt.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forventet regnskab 2026

Bilag 2 - Økonometer pr. 31. marts 2026

Bilag 3 - Drift 2026 - Centeropdelt pr. 31. marts 2026

Bilag 4 - Budgetrevision 31. marts 2026

Bilag 5 - Orientering om sygefravær

# Punkt 65: Frigivelse af midler fra læringsmiljøpuljen (BU - ØK - BY)

17.00.35-A00-1-25

## Resume

Børne- og uddannelsesudvalget har (28. marts 2023, pkt. 31) vedtaget kriterier for ansøgning af midler prioriteret til anlæg til læringsmiljøer i perioden 2023-2026. Efterfølgende er den 4-årige bevilling på 1,5 mio. kr. årligt flyttet til 2025-2028 og prisfremskrevet.

I denne sag fremstilles indkomne ansøgninger til bevillingen for forår 2026 til politisk prioritering.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

at indkomne ansøgninger drøftes ud fra de fastsatte kriterier.

at der frigives i alt 1.036.000 kr. fra puljen til læringsmiljøer, såfremt udvalget imødekommer de indkomne ansøgninger.

at der fremover kun er en ansøgningsrunde om året, liggende om foråret, samt at ansøgningsrunden i efteråret 2026 annulleres.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med arbejdet med Kvalitet i folkeskolerne samt budgetaftalen 2023-2026 blev det besluttet at afsætte 1,5 mio. kr. årligt til udvikling af læringsmiljøer i folkeskolerne. Efterfølgende er den 4-årige bevilling på 1,5 mio. kr. årligt flyttet til 2025-2028 og prisfremskrevet. Læringsmiljøerne skal sikre sammenhængen mellem den bygningsmæssige funktion og den pædagogiske kvalitet.

Der er opstillet følgende kriterier for ansøgninger om puljen til læringsmidler:

- Projektet skal drøftes og kvalificeres i bestyrelse og elevråd.
- Projektet skal kunne relateres til børne- og ungepolitikken.

På baggrund af børne- og uddannelsesudvalgets drøftelse (7. februar 2023, pkt. 15) har administrationen i samarbejde med skolelederne udarbejdet følgende områder, der ønskes beskrevet såfremt en skole ønsker at ansøge puljen:

- Beskrivelse af projektets indhold og formål
- Økonomi
- Beskrivelse af inddragelsen af elevråd og bestyrelse
- Kommentarer fra elevråd og bestyrelse
- Hvordan projektet kobler sig til børne- og ungepolitikken
- Tidshorisont
- Hvilke nye pædagogiske muligheder læringsmiljøet giver

Det er desuden besluttet, at skolerne kan søge midler fra puljen i 2 ansøgningsrunder. Første runde er i marts med politisk behandling i april. Anden runde er i august med politisk behandling i september.

### Indkomne ansøgninger marts 2026

Til første ansøgningsrunde i 2026, har administrationen modtaget ansøgninger fra følgende skoler:

Skole	Hovedtema	Økonomi	Medsendte dokumenter (vedhæftet sagen)

Limfjordsskolen	Indretning af indskolingstovr som fælles rum for skole og SFO - leg og fordybelse i fleksible læringsmiljøer	299.000 kr.	Bilag 1: Ansøgningsskema  Bilag 2: Projektpræsentation  Bilag 3: Prisoversigt
Hjerm Skole	Etablering af Makerspace som fælles læringsmiljø - teknologiforståelse, entreprenørskab og fællesskab i skole og SFO	250.000 kr.	Bilag 4: Ansøgningsskema
Bremdal Skole	Etablering af læringshuse i fællesrum og bibliotek - styrkelse af gruppearbejde og læsemiljøer	255.000 kr.	Bilag 5: Ansøgningsskema  Bilag 6: Billeder af læringshuse
Limfjordsskolen	Etablering af Makerspace til teknologiforståelse og praksisfaglig læring – styrkelse af variation, fordybelse og motivation	115.000 kr.	Bilag 7: Ansøgningsskema
Langhøjskolen	Forbedring af indeklima i klasselokaler – bedre akustik og luftkvalitet som forudsætning for elevers koncentration og trivsel	117.000 kr.	Bilag 8: Ansøgningsskema  Bilag 9: Tilbud  Bilag 10: Tilbud
<b>Total</b>		<b>1.036.000 kr.</b>	

Udvalget skal på mødet beslutte, om de indkomne ansøgninger kan imødekommes.

Vedlagt er en oversigt over ansøgninger (bilag 11), som udvalget tidligere har imødekommet.

#### **Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, den 6. maj 2026, punkt 43:**

Udvalget besluttede:

at bede Bremdal Skole om at genoverveje ansøgningen, herunder om man kan genbruge eksisterende inventar?

at imødekomme de øvrige indkomne ansøgninger, dog således, at Hjerm Landsbyordning og Limfjordsskolen får samme beløb til etablering af Makerspace: 182.500 kr. til hver skole.

at indstille at der frigives 781.000 kr. fra puljen til læringsmiljøer

at der fremover kun er en ansøgningsrunde om året, liggende om foråret, samt at ansøgningsrunden i efteråret 2026 annulleres.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 67:**

Indstilles godkendt.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

## **Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at der i perioden 2026-2028 er afsat nedenstående på anlægsbudgettet til læringsmiljøer:

<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
1.217	2.134	1.567

## **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Bilag 1: Limfjordsskolen, Ansøgningsskema Læringsmiljøpulje, Leg og læring i indskoling og SFO på Limfjordsskolen

Bilag 2: Limfjordsskolen, Projektpræsentation Eduplay

Bilag 3: Limfjordsskolen, Prisoversigt, Eduplay

Bilag 4: Hjerm Skole, Ansøgningsskema Læringsmiljøpulje

Bilag 5: Ansøgningsskema Læringsmiljøpulje Bremdal Skole

Bilag 6: Billeder af læringshuse

Bilag 7: Limfjordsskolen, Ansøgningsskema Læringsmiljøpulje, MakerSpace på Limfjordsskolen

Bilag 8: Langhøjskolen, Ansøgningsskema Læringsmiljøpulje

Bilag 9: Langhøjskolen, Tilbud Birdie

Bilag 10: Langhøjskolen, Tilbud paneler

Bilag 11: Kvalitet i folkeskolen, oversigt over bevillinger

## **Punkt 66: Anmodning om prøvehandling (BU - BY)**

17.00.00-A00-12-26

### **Resume**

Administrationen har modtaget en henvendelse fra bestyrelserne i Humlum Landsbyordning og Bremdal Skole med et ønske om, at 6. klasse på henholdsvis Humlum og Bremdal Skole undervises sammen på Humlum Skole i en forsøgsperiode for skoleåret 2026/2027.

Henvendelsen er vedhæftet som bilag.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller**

at det besluttes, om Struer Kommune skal ansøge Børne- og Undervisningsministeriet om tilladelse til, at 6. klasse på henholdsvis Humlum og Bremdal Skole undervises sammen på Humlum Skole som en forsøgsordning i skoleåret 2026/2027.

### **Sagsfremstilling**

Baggrunden for henvendelsen er et lavt elevtal i den kommende 6. klasse på Bremdal Skole, hvilket vurderes at kunne give udfordringer i forhold til elevernes trivsel og faglige og sociale spejling. Bestyrelserne peger på, at en fælles undervisning vil kunne styrke klassedynamik, trivsel og undervisningsmiljø for begge elevgrupper.

I henvendelsen anfører bestyrelserne, at en eventuel forsøgsordning forudsættes tilrettelagt således, at

- Eleverne skal kunne fragtes til og fra skole fra Bremdal Skole
- Eleverne skal sikres kendte ansigter/lærere (minimum i en overgangsperiode)

Fælles undervisning af klasser på tværs af skoler kan gennemføres som en tidsafgrænset forsøgsordning, forudsat tilladelse fra Børne- og Undervisningsministeriet.

#### **Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, den 6. maj 2026, punkt 44:**

Udvalget besluttede at ansøge Børne- og Undervisningsministeriet om konkret tilladelse til, at 6. klasse på henholdsvis Humlum og Bremdal skoler undervises sammen på Humlum Skole som en forsøgsordning i skoleåret 2026 / 2027.

### **Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at en forsøgsordning ikke vil medføre bevillingsmæssige ændringer, og at eventuelle merudgifter til elevbefordring kan afholdes inden for den nuværende budgetramme.

### **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Brev fra bestyrelserne til B og U

# Punkt 67: Omprioritering af midler fra anlæg til drift (TMK - ØK - BY)

06.11.01-G01-4-24

## Resume

Administration søger om godkendelse til omprioritering af resterende midler fra anlægsprojektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* til videreførelse af informationskampagnen *Blå Fisk*. Kampagnen har til formål at øge borgernes opmærksomhed på, at regnvandskloakken i mange områder har direkte udledning til recipienter, og at forurenede overfladevand derfor kan påvirke vandmiljøet.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

at der i 2026 omprioriteres 123.476 kr. fra anlægsprojektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* til drift vedr. finansiering af aktiviteter i *Blå Fisk*-kampagnen, eller

at de resterende anlægsmidler på 123.476 kr. tilbageføres til kassen.

## Sagsfremstilling

Anlægsprojektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* har et restbudget på 123.476 kr. i 2026. Anlægsprojektet er gennemført billigere end oprindeligt forudsat, og de resterende midler skal derfor ikke anvendes til formålet.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget blev (14. maj 2025, pkt. 81) orienteret om informationskampagnen *Hjælp Fisken* (også omtalt som *Blå Fisk*-kampagnen), der har til formål at gøre borgere og virksomheder opmærksomme på, at regnvandskloakken i store dele af kommunen har direkte udledning til recipienter.

I Struer Kommune blev separatkloakeringen etableret tidligt, hvilket betyder at mange regnbetingede udløb er etableret før krav om rensning af regnvand inden udledning. Dermed kan forurenede overfladevand fra eksempelvis vejriste og tagnedløb ledes direkte til vandmiljøet.

Kampagnen skal derfor øge borgernes bevidsthed om, hvordan deres adfærd kan påvirke vandmiljøet, og inspirere til at reducere udledning af forurenede overfladevand.

Kampagnen er indtil videre gennemført i et større område i Breddal. Indsatsen omfatter blandt andet:

- information på Struer Kommunes hjemmeside
- information til borgere og virksomheder via e-Boks
- information på sociale medier
- plakater i institutioner og i byrummet
- påbrænding af termo-fisk ved udvalgte vejriste.

Den primære udgift i kampagnen er etablering af fiskemarkeringer i termoplast ved vejriste. Opgaven udføres af park og vej.

Hvis kampagnen skal videreføres til øvrige områder i kommunen, vil der være behov for yderligere finansiering. Administrationen vurderer, at en omprioritering af de resterende anlægsmidler fra projektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* vil kunne understøtte denne indsats i et væsentligt omfang. Det forventes, at finansieringen vil kunne dække en stor del af bolig- og erhvervsområderne i Struer by.

Yderligere information - DR-artikel om kampagnen i Struer Kommune: [Til kamp mod gift og spildevand i regnvandskloakken: Blå fisk brændes fast på vejen | Indland | DR](#)

**Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 6. maj 2026, punkt 67:**

Det indstilles at der foretages omprioritering på 123.476 kr. fra anlægsprojektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* til drift vedr. finansiering af aktiviteter i *Blå Fisk*-kampagnen.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 68:**

Indstilles godkendt.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

**Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at anlægsprojektet *Udarbejdelse af badevandsprofiler* har et restbudget i 2026 på 123.476 kr. Omprioriteringen betyder flytning af bevilling fra anlæg til drift, hvis restbudgettet fra anlægsprojektet skal anvendes til finansiering af videreførelse af Blå Fisk kampagnen.

**Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 68: LØP forløb "Kan / skal" opgaver (TMK - ØK - BY)**

00.30.00-Ø00-5-25

### **Resume**

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 blev det besluttet, at der skulle igangsættes et LØP forløb vedr. det tekniske områdes "Kan / skal opgaver". Der er på den baggrund indarbejdet en forventet årlig reduktion af driftsudgifter på 400.000 kr. årligt fra 2026 og frem.

Administrationen har nu udarbejdet forslag til implementering af driftsreduktioner.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller**

at de identificerede tekniske tilpasninger af driftsbudgettet godkendes.

at reduktionen på 400.000 kr. årligt fra 2026 udmøntes med 200.000 kr. årligt på budgettet til afvandingsbidrag og 200.000 kr. årligt til vejbelysning under teknisk drift og anlæg.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgetaftalen for 2025 blev det besluttet, at der under teknik-, miljø- og klimaudvalget igangsættes et LØP-forløb (Langsigtet Økonomisk Planlægning) med fokus på driftsopgaver, som man ikke som kommune nødvendigvis skal varetage (kan/skal opgaver). Målet er, at driftsudgifterne på udvalgets område reduceres med 400.000 kr. årligt fra budget 2026.

Driftsudgifterne på udvalgets område er stort set alle placeret under centret teknisk drift og anlæg. Der er ikke medtaget driftsudgifter forbundet med Venø Færgefart samt Struer havne.

Administrationen har i arbejdet indledningsvist sondret mellem opgaver, som kommunen skal løse jf. Indenrigsministeriets retningslinjer. Der er altså tale om "skal-opgaver".

Efter at have arbejdet med problemstillingen kan det konstateres, at der reelt er meget få "skal"-opgaver i den daglige drift på det tekniske område. I henhold til Indenrigsministeriets retningslinjer skal Struer Kommune være medlem af et fælleskommunalt trafikselskab - for Struer Kommunes vedkommende altså MidtTrafik og Struer Kommune skal også være vejmyndighed og drifte og vedligeholde det kommunale offentlige vejnet.

Der er dog også en række "kan-opgaver" som udløser "skal-opgaver". Eksempelvis er det at have kommunale bygninger ikke en "skal-opgave", men når en kommune har bygninger, skal man som bygningsejer overholde en række krav om at bygninger, der holdes i drift, skal sikres i forhold til brandforhold og sikkerhedsforhold m.m. Udgifterne på den tekniske drift vedrører for langt størstedelens vedkommende sådanne følgeudgifter.

Der har i processen ikke været inddraget driften af afdelingen park og vej, da afdelingen reelt skal sidestilles med en entreprenørforretning og derfor skal hvile i sig selv økonomisk set. Omkostningerne er dækket af opkrævninger, der skal sikre, at ydelsen kan konkurrenceudsættes.

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen, at følgende områder tilpasses budgetmæssigt:

#### **Afvandingsbidrag**

I forbindelse med nye udstykninger skal der betales et afvandingsbidrag til Forsyningen for afledning af vejvand. Der er meget få nye udstykninger, så forslaget går på at afvandingsbidraget indregnes i anlægsudgifterne til vejanlægget i den pågældende udstykning og derved tages ud af driftsbudgettet. Der er årligt afsat 227.000 kr., men fra 2025 til 2026 er der genbevilget overskud fra tidligere år på 692.000 kr. Der oparbejdes altså et årligt løbende overskud, hvorfor det anbefales at området reduceres med 200.000 kr. årligt.

Der kan fortsat komme ændringer i vandhåndteringen som ejeren af vejen skal være med til at betale for, derfor er det ikke hele budgettet som sættes i forslag til en driftsbesparelse.

#### **Vejbelysning**

Der er på området et årligt budget på 5.322.000 kr. (2026-prisniveau). I takt med at de fysiske installationer er blevet opdateret, kan området reduceres med 200.000 kr. årligt uden der vil ske en forringelse af serviceniveauet. Det nuværende omfang af gadebelysning er altså det samme.

#### **Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 6. maj 2026, punkt 64:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 70:**

Indstilles godkendt.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

### **Økonomi**

Økonomis påtegning:

Vedr. afvandingsbidrag vil reduktionen på sigt betyde, at der skal gives højere anlægsbevillinger ved nye byggemodninger.

Vedr. vejbelysning er det omfattet af budgetrammen "udgifter uden overførsel" hvilket medfører at over-/underskud finansieres af kassen. Tilpasning af budgettet på denne budgetramme sker normalvis som teknisk korrektion til kommende års budgetforslag. I 2024 og 2025 har forbruget til vejbelysning været følgende og i 2026 er forventningen:

- 2024: 4,0 mio. kr.
- 2025: 4,5 mio. kr.
- 2026: 4,6 mio. kr. (forventet, budgetopfølgning pr. 31.03.26)

### **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

# Punkt 69: Kollektiv trafik evaluering af implementeringsår (TMK - ØK - BY)

13.00.00-G01-1-26

## Resume

Byrådet behandlede (5. marts 2026, pkt. 33) høringssvar til K2026 lokalruter.

Byrådet besluttede at

- igangsætningen betragtes som et implementeringsår, hvor teknik-, miljø- og klimaudvalget følger området tæt og løbende
- at rute 335 bibeholdes.

Punktet har været behandlet på byrådets temadag 23. marts 2026.

Børne- og uddannelsesudvalget fik (7. april 2026, pkt. 32) en orientering og teknik-, miljø- og klimaudvalget fik (8. april 2026, pkt. 56) samme orientering:

- Økonomi og tidsplan blev gennemgået
- Der er afsat budget for et år

Behandling af sagen indledes med at teknik-, miljø- og klimaudvalget støder til børne- og uddannelsesudvalget i byrådsalen, hvor begge udvalg modtager en samlet orientering og kan stille opklarende spørgsmål. Bagefter behandler teknik-, miljø og klimaudvalget sagen på eget møde.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

at der træffes beslutning om

- 1: Oprindelig beslutning fra budgetseminar 2025 fastholdes (herunder 2 busser i Langhøj-området) eller
- 2: Serviceudvidelse i Langhøj-området fremsendes til budgetseminar (herunder 3 busser i Langhøj-området).

## Sagsfremstilling

Som konsekvens af at bibeholde rute 335 med den nuværende køreplan, hvor der køres mellem Struer, Fousing, Asp og Linde, skal der indsættes en skolebus mellem Asp-Fousing-Vejrum Kirkeby og Vejrumstad for skoleåret 2026/2027, hvilket svarer til skolebus rute 333 i dag, dog kommer rute 333 ikke til at køre til Parkskolen som den gør i dag. Opgaven løses i stedet af skolebusrute 343.

Ifølge den nye kontrakt på skolebusser i Struer Kommune fra sommeren 2026, kan der maksimalt tilkøbes én bus i op til et år for at overholde reglerne på området. Derfor skal ruten i udbud, hvis den skal fortsætte efter skoleåret 2026/2027.

Derfor er det nødvendigt, at der træffes beslutning om fremtidig betjening af Langhøj området, hvilket giver følgende tidsplan:

- 6. maj 2026 møde i børne- og uddannelsesudvalget / 6. maj 2026 møde i teknik-, miljø- og klimaudvalget
  - stillingtagen til om den oprindelige besparelse gennemføres,
  - eller serviceniveauet skal udvides med en ekstra bus fra skoleåret 2027/2028

Hvis serviceniveauet skal udvides giver det følgende tidsplan:

- Budgetseminar august 2026
- 15. september 2026 møde i byrådet
- Start oktober skal beslutning sendes til Midttrafik vedr. ændring af rute 335
- Udbudsproces for yderligere skolebus - opstart september 2026

## Fakta omk. passagertællinger:

Administrationen har lavet tællinger på de to skoleruter, for at se hvor mange elever, der benytter busserne, og hvor de står på busserne. Tællingerne er lavet om morgenen, da administrationen vurderer at spidsbelastningen er her. Om eftermiddagen er der flere afgang og eleverne har fri på forskellige tidspunkter. Tællinger på rute 335 (Struer - Linde) er rekvireret fra Midttrafik, da det er en lokalrute med automatisk passagertællinger.

Tællingerne på skolebusrute 333 (Parkskolen-Langhøjskolen-Vejrum) (bilag 3) viser, at der højst er 38 elever med bussen om morgenen, når den ankommer til Langhøjskolen og 33 elever, når bussen ankommer til Parkskolen.

Tællingerne på skolebusrute 343 (Langhøjskolen-Hestbæk-Linde) (bilag 4) viser, at der højst er 25 elever med bussen, når den ankommer til Langhøjskolen.

Tællingerne på lokalrute 335 (Struer-Linde) (bilag 1+2) viser at der i gennemsnit er 63 passagerer med på en hverdag. Fordelt på 14 afgang giver det et gennemsnit på 4,5 passagerer pr. afgang.

En almindelig bus kan rumme ca. 75 passagerer (siddepladser og ståpladser)

### **1: Oprindelig beslutning fra budgetseminar 2025 fastholdes (2 busser i Langhøj-området)**

Skolerute 343 og lokalrute 335 overtager kørslen på skolerute 333, som fremlagt på budgetseminar august 2025.

Morgenafgange kl. 7.25 fra Linde til Struer er afgang med flest passagerer (bilag 2). Her er der i gennemsnit 20,2 passagerer. Disse passagerer vil også fremadrettet blive betjent af skolebussen. Af de 20,2 passagerer står 1,3 af ved Langhøjskolen, 9 står af ved Parkskolen og 8,6 står af ved Struer Station.

**Trækkes passagererne fra der står af på en skole om morgenen og på ved en skole om eftermiddagen er der ca. 14 passagerer fordelt på 14 afgang.**

**Passagerer til og fra skolerne betjenes fortsat af skolebusserne.**

Passagerne vil alle kunne være i bussen på skoleruten.

(55 elever fra Langhøjområdet til Parkskolen og Struer station - en almindelig bus kan rumme ca. 75 passagerer (siddepladser og ståpladser).

#### *Økonomi*

Den oprindelige plan fastholdes og beslutningen har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

### **2: Serviceudvidelse i Langhøj-området - fremsendes til budgetseminar (3 busser i Langhøjområdet)**

Skolerute 343 og skolebus rute 333, suppleres med lokalrute 335

- Rute 333: Fousing, Vejrum Kirkeby, Vejrumstad, Langhøjskolen
- Rute 343: Langhøjskolen, Hestbæk, Linde, Langhøjskolen, Parkskole
- Rute 335: Struer, Fousing, Asp, Linde

#### *Konsekvenser:*

Flere af busserne kommer til at køre på de samme veje i området.

Der kører en bus forbi Langhøjskolen 22 gange pr. dag

Det er et meget lille stykke som alene betjenes af 335 (bilag 6)

**Trækkes passagererne fra der står af på en skole om morgenen og på ved en skole om eftermiddagen (som også betjenes af skolebusser) er der ca. 1 passagerer pr. afgang på rute 335.**

#### *Økonomi*

Dette betyder, at rute 333 skal i udbud, og der skal findes finansiering hertil.

Omkostninger til en ekstra skolebusrute i skoleåret 2026/2027 vurderes til at koste mellem 900.000 kr. - 1.200.000 kr., men afhænger af dieselprisen (350 - 400 kr. / passager pr. tur)

Budgettet til kollektiv trafik er reduceret med 1,3 mio. kr. årligt med halv gennemslagskraft i 2026.

Resultatet af et nyt udbud er svært at forudsige med de stigende brændstofpriser, der er i øjeblikket.

#### **Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 6. maj 2026, punkt 74:**

Et flertal i teknik-, miljø og klimaudvalget indstiller at løsning 1 godkendes.

Claus Søgaard Andersen og Henriette Christensen stemte for løsning 2.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 69:**

Udvalget indstiller løsning 1.

Jesper Olesen anbefaler løsning 2.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

### **Økonomi**

Økonomi kan oplyse, at vælges løsning 2 med serviceudvidelse i Langhøj-området, skal der enten gives en merbevilling eller findes finansiering indenfor nuværende budgetter fra 2027 og fremover. Budgetforslag skal indgå i budgetbehandlingen for 2027-2030.

### **Beslutning**

Løsning 1 blev godkendt.

Claus Søgaard Andersen, Jesper Olesen, Lone Nørgård Holst-Hansen, Faghir Bent Bashri, Henrik Thinggaard og Henriette Thomsen kan ikke tiltræde beslutningen.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Passagertællinger rute 335 Struer-Linde

Bilag 2 - Passagertællinger rute 335 Linde-Struer

Bilag 3 - Passagertællinger skolebus rute 333

Bilag 4 - Passagertællinger skolebus rute 343

Bilag 5 - Kort rute 333, 335, 343

Bilag 6 - Kort rute 335 - ekstra

# Punkt 70: Volstrupvej 7 - Ansøgning om skovrejsning (TMK - BY)

01.13.23-P19-3-26

## Resume

Administrationen har modtaget en anmeldelse om ønsket skovrejsning på Volstrupvej 7, 7560 Hjerm. Der er søgt om at plante skov på 1,4 hektar landbrugsjord.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

at der meddeles afslag på anmeldelsen af skovrejsning efter Landbrugsloven, med henvisning til kommuneplanens retningslinjer.

## Sagsfremstilling

Administrationen modtog 15. november 2025 en anmeldelse om skovrejsning på Volstrupvej 7, 7560 Hjerm. Ejendommen er en landbrugsejendom på 3,5 hektar, og der ønskes at plante skov på 1,4 hektar syd og sydvest for ejendommens bygninger. Anmeldelsen er vedlagt som bilag 1.

Skovrejsningen er anmeldt efter Bekendtgørelse om jordressourcens anvendelse til dyrkning og natur, men skal desuden behandles som en dispensationssag efter Landbrugsloven, da projektarealet ikke er udlagt som et område i den gældende kommuneplan, hvor skovrejsning er ønsket.

### *Beskrivelse af projektet*

Anmeldelsen er en tilpasning af et tidligere anmeldt projekt, der blev meddelt afslag til 14. oktober 2025. Ændringen i projektet består i, at skovbrynet mod øst gøres 20 meter bredt for at forøge projektets potentiale for biodiversitet. Afslaget er vedlagt som bilag 2.

Projektet består i rejsning af løvskov med skovbryn af løvtræer og løvbuske. Arealet skal pålægges fredskovspligt.

### *Forholdet til kommuneplanen*

Det anmeldte areal er omfattet af følgende områdeudpegninger af Struer Kommuneplan 2025:

- Drikkevandsinteresser
- Lavbundsareal
- Særligt værdifuldt landbrugsområde
- Bevaringsværdige landskaber
- Større sammenhængende landskaber
- Særlige udsigter
- Kystnærhedszonen

Administrationen vurderer, at skovrejsningen vil have en positiv effekt på drikkevandsinteresser, en neutral effekt på lavbundsarealer og landbrugsinteresser, og en negativ effekt på de landskabelige interesser og kystnærhedszonen.

Administrationen har gennemgået det tilrettede projekt, og finder ikke grund til at ændre de vurderinger, der lå til grund for afslaget.

### *Nabohensyn*

Det tilrettede projekt har været sendt ud til matrikulære naboer til orientering, og har modtaget bemærkninger til projektet fra 3 naboer og 3 øvrige omkringboende, der føler sig berørt af projektet. Bemærkningerne refererer til vurderingerne i afslaget og de landskabelige værdier i området. En nabo bemærker at projektet er delvist tegnet på hans jord, og at han er bekymret for gener for hans markdrift. Høringssvarene er vedlagt som bilag 3.

Administrationen vurderer, at projektet vil skabe en større indvirkning på landskabet set fra naboer og omkringboendes opholdsarealer, end set fra ansøgers egne opholdsarealer, da skoven rejses landværts ansøgers egen bolig.

### *Afvejning*

Ansøger har argumenteret for projektet med biodiversitet, beskyttelse af grundvand og implementering af aftalen omkring Grøn Trepert.

Skovrejsningen ønskes foretaget i et landskab, hvor der er langt mellem de eksisterende biotoper. Grundet placeringen isoleret i agerlandet, vurderer administrationen at skoven ikke vil bidrage væsentligt til udvikling af biodiversiteten i nærområdet.

Skovrejsningen ønskes foretaget i et område med drikkevandsinteresser inden for et område med drikkevandsinteresser (OD-område). OD-områder er oprindeligt udpeget som områder, der har eller kan have betydning for vandindvinding til mindre vandværker og erhverv. I OD beskyttes grundvandet gennem den generelle miljøbeskyttelse, blandt andet gennem gødningsnormer, pesticidgodkendelsesordningen og miljøgodkendelser af virksomheder. OD-områder er mindre sårbare end områder med særlige drikkevandsinteresser.

Arealet ligger ikke i et indvindingsopland til et vandværk, og der er cirka 800 meter til den nærmeste drikkevandsboring, der leverer vand til sommerhusområdet ved Livbjerggård.

Struer Kommune har et ansvar for at medvirke til realiseringen af aftalen om Grøn Trepert, men vurderer i det konkrete tilfælde, at skovens areal og positive effekter er for uvæsentlige til at tilsidesætte væsentlige landskabs- og nabohensyn.

### **Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 6. maj 2026, punkt 73:**

Indstilles godkendt. Imod stemte Palle Lykke Ravn.

Palle Lykke Ravn begærede sagen til behandling i byrådet.

### **Lovgrundlag**

Landbrugsloven

### **Beslutning**

Godkendt.

Lars Møller Pedersen, Palle Lykke Ravn og Lasse Blichfeldt Hansen kan ikke tiltræde beslutningen.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgning/anmeldelse om skovrejsning

Bilag 2 - Afslag på ansøgning om skovrejsning

Bilag 3 - Høringssvar

Bilag 4 - Kortbilag

# **Punkt 71: Beredskabsplan for konkurs ved privat leverandør af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice (ÆOS - ØK - BY)**

14.00.08-A00-1-26

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen er i henhold til Ældrelovens § 22 og Servicelovens § 92 forpligtet til at udarbejde en skriftlig beredskabsplan for håndtering af konkurs hos private leverandører af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.

Beredskabsplanen beskriver de nødvendige procedurer for at sikre kommunens forsyningsforpligtelse og beskytte berørte borgere i en situation, hvor en leverandør ophører med øjeblikkelig virkning.

Det skal besluttes om forslaget til beredskabsplan for konkurs hos private leverandører af hjemmepleje kan godkendes.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

at beredskabsplanen for konkurs hos private leverandører af hjemmepleje og madservice godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen er i henhold til Ældrelovens § 22 og Servicelovens § 92 forpligtet til at udarbejde en skriftlig beredskabsplan for håndtering af konkurs hos private leverandører af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.

Bestemmelserne fastslår, at kommunen har den overordnede forsyningsforpligtelse og skal kunne sikre, at borgerne fortsat modtager den visiterede hjælp, uanset om en privat leverandør ophører med at levere ydelserne. Beredskabsplanen skal sikre, at kommunen kan handle hurtigt og koordineret ved en konkurs, herunder midlertidigt suspendere borgernes frie valg, når det er nødvendigt for at sikre den akutte hjælp.

Beredskabsplanen beskriver Struer Kommunes samlede håndtering ved konkurs hos private leverandører af både hjemmepleje og madservice. De centrale elementer omfatter:

- Øjeblikkelig orientering og aktivering af beredskab
- Etablering af et beredskabsteam
- Overblik over berørte borgere og ydelser
- Overførsel til kommunal drift
- Kommunikation til borgere og pårørende
- Kommunen afklarer økonomiske konsekvenser og fremsætter krav i konkursboet
- Evaluering og genopretning af frit valg

### **Beslutning fra Ældre- og sundhedsudvalget, den 5. maj 2026, punkt 49:**

Indstilling tiltrådt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. maj 2026, punkt 71:**

Indstilles godkendt.

Lone Nørgård Holst-Hansen, Peter Bech Vestergaard og Henrik Thinggaard deltog ikke i behandling af punktet.

## **Lovgrundlag**

Ældrelovens § 22 og Servicelovens § 92

## **Økonomi**

Økonomipåtegning:

Leverandørerne af personlig pleje, praktisk hjælp og madservice har i henhold til kontrakterne stillet sikkerhed for opfyldelsen af deres kontraktuelle forpligtelser i form af en anfordringsgaranti. Garantien udgør 10 % af den årlige omsætning på kontrakten, dog maksimalt 1,0 mio. kr.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Beredskabsplan Struer

## **Punkt 72: Navneændring i Ældrerådet (ÆOS - BY)**

27.69.40-G01-1-25

### **Resume**

I alle kommuner er der etableret mindst ét Ældreråd jf. Ældrelovens § 34.

Lovgivningen anvender betegnelsen "Ældreråd".

En række kommuner har valgt at skifte navn til "Seniorråd", og et par kommuner anvender navnet "Ældre- og seniorråd".

Ændring af navn har ingen betydning for rådets virke og formål.

### **Indstilling**

#### **Administrationen indstiller**

at det besluttes, hvorvidt Ældrerådets ønske om navneændring fra Ældreråd til Seniorråd kan imødekommes.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet i Struer Kommune har ønske om at ændre rådets navn til Seniorråd.

Baggrunden for Ældrerådets ønske om en navneændring skal søges i en oplevelse af, at de færreste borgere på 60+ år oplever sig som "ældre", hvorimod de kan se sig i gruppen af seniorer. Derudover har en del borgere vanskeligt ved at skelne mellem Ældreråd og Ældresagen.

Administrationen har undersøgt, hvilke betegnelser der anvendes i en række midt- og vestjyske kommuner.

- Følgende kommuner anvender navnet Ældreråd: Lemvig, Struer, Ringkøbing-Skjern, Ikast-Brande, Herning (suppleret med 4 Seniorråd) samt Viborg
- Følgende kommuner anvender navnet Seniorråd: Holstebro, Skive, Silkeborg

Struer kommunes jurister anbefaler at navneændringen drøftes i udvalget, hvorefter en eventuel beslutning skal træffes i byrådet.

I tilfælde af byrådets godkendelse til navneændring, vil udvalget efterfølgende modtage vedtægter for "Senior"-råd til godkendelse.

#### **Beslutning fra Ældre- og sundhedsudvalget, den 5. maj 2026, punkt 54:**

Udvalget besluttede at imødekomme Ældrerådets ønske.

### **Beslutning**

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 73: Orientering (BY)**

00.22.00-G01-3-25

### **Beslutning**

Intet.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 74: Lukket: Orientering og dialog (BY)**

00.22.00-G01-3-25

Orientering givet.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 75: Lukket: Mageskifte af arealer ved Stævnen (ØK - BY)**

13.06.02-G10-6-24

Godkendt.

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Punkt 76: Underskriftsside (BY)**

00.22.00-G01-3-25

### **Beslutning**

-

Henriette Christensen deltog ikke i behandling af punktet.