

REFERAT Ældreråd d. 14-09-2020

Mødedato Mandag d. 14. september 2020 kl. 13:00

Mødested Folkets Hus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra møde den 31. august.....	3
Tilsyn på plejecentre.....	4
Hilse på kommunaldirektør Jesper Thyrring Møller.....	6
Kvalitetsstandard for 2021.....	7
Midlertidige hjælpemidler 113b.....	8
Forberedelse til dialogmøde med SSA-udvalget.....	10
Bolighandlingsplan i balance ældre - og socialområdet (SSA).....	11
Orientering - herunder status på økonomi.....	12
Eventuelt.....	13
Budget 2021.....	14

Punkt 42: Godkendelse af referat fra møde den 31. august

27.69.40-G01-1-20

Beslutning

Godkendt.

Punkt 43: Tilsyn på plejecentre

27.69.40-G01-1-20

Sagsfremstilling

På møde den 14. september deltager centerchef Tina Holmgaard med det formål at orientere ældrerådet om hvorledes man i Struer Kommune arbejder med kultur og omgangstone. Dette set i sammenhæng med demensstrategien i Struer Kommune.

Tina deltager i mødet fra kl. 13.00.

Nedenstående er dagsordenen fra ældrerådsmøde den 31. august, hvor en anden vinkel omkring tilsyn blev behandlet:

Centerchef Tina Holmgaard er forhindret i at deltage i mødet.

I hendes sted deltager funktionsleder for Ældre- og handicapservice, Kristina Fleng Madsen.

Kristina deltager i ødet fra kl. 13.00 og orienterer om tilsyn, herunder hvorledes tilsyn udføres/administreres samt indholdet af lovgivning.

På næste møde i ældrerådet vil Tina Holmgaard orientere om ovenstående i sammenhæng til demensstrategien i Struer Kommune.

Referat fra Ældrerådet, 31. august 2020, pkt. 34:

Kommunen har iflg. loven pligt til af udføre uanmeldt tilsyn mindst en gang årligt.

Indtil videre har det været lederen af ældre- og handicapservice samt visitator til plejebolig der har udført opgaven.

Inden det årlige tilsyn iværksættes udarbejder administrationen et oplæg til SSA-udvalget med forslag til hvilke emner tilsynet vil komme til at omfatte.

Ved tilsynet i 2019 var klippekort sat på dagsordenen.

Inden tilsynet udføres, har ældre- og handicapservice lavet en journalgennemgang.

Under tilsynet interviewes et par borgere samt lederen. Såfremt lederen ikke er tilstede interviewes i stedet den vagthavende sygeplejerske.

I 2019 var der ingen bemærkninger til de udførte tilsyn.

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedudvalget er efterfølgende informeret om tilsynet og resultatet heraf.

BDO skal i 2020 foretage tilsynet i Struer Kommunes plejeboliger.

Start på tilsynet ligger i september.

Det politiske niveau orienteres derefter.

Rapporterne lægges efterfølgende på kommunens hjemmeside.

Det er endnu ikke besluttet om man vil fortsætte med eksterne tilsyn eller om man vil vælge noget andet efter 2020.

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager ligeledes tilsyn på det sundhedsfaglige område.

Det er et ønske fra ældrerådet at man tager fat i drøftelser omkring kultur og omgangstone.

Kristina formidlede, at centerchef Tina Holmgaard på næste møde i ældrerådet vil informere rådet om iværksatte tiltag som understøtter ældrerådets ønske.

Beslutning

Indledningsvis orienterede Tina om den aktuelle corona smitte situation i Struer Kommune.

I foråret godkendte SSA-udvalget en procesplan for revision af værdighedspolitikken.

Arbejdet med revision er i gang pt.

Et fokus bliver drøftelser med medarbejderne på alle plejecentre, hjemmepleje og sygepleje omkring, hvordan man arbejder med værdighed i de enkelte enheder.

Konkret bliver der arrangeret tema-personalemøder omhandlende værdighed.

Som forberedelse til møderne vil borgerne og pårørende blive inddraget via interviews.

Ældrerådet vil på møde den 19. oktober få et punkt på dagsordenen, hvor rådet har mulighed for at bidrage.

Spørgsmål:

Hvordan sikrer vi os, at vi ikke kommer til at opleve eksempler som vi har set i dagspressen hen over sommeren?

Ovenstående handler i følge Tina om ledelse, og vedvarende fokus på, hvilken kultur man ønsker at fremme.

Der arbejdes på indførelse af fælles introduktion til samtlige nye medarbejdere, hvor Sundhed og Omsorg sætter fokus på tidlig formidling af, hvad vi ønsker af arbejde for, hvilke værdier man ønsker at fremme, hvilken etik og moral vi står for.

Spørgsmål:

Er der brug for ekstra midler til at kunne arbejde med de tiltag som beskrives ovenfor?

Ekstra midler kan selvfølgelig altid bruges, ekstra bevillinger er dog ikke en forudsætning for at man kan lykkes med ovenstående.

Punkt 44: Hilse på kommunaldirektør Jesper Thyrring Møller

27.69.40-G01-1-20

Sagsfremstilling

Kommunaldirektør Jesper Thyrring Møller deltager i mødet fra kl. 14.

Beslutning

Ældrerådet hilste på Jesper Thyrring Møller.

Budgetaftale for 2021 blev vendt.

Glædeligvis kan det nuværende serviceniveau bevares.

Spørgsmål ang. budgetaftale omkring ekstra rengøring.

Positivt at man oplever at der er mere rent, færre er syge - byrådet har et ønske om at fastholde ekstra rengøring som er iværksat i forbindelse med COVID-19.

Forventningen er, at mindre fravær vil generere mulighed for at spare på vikarudgifter. Derfor reduceres midler til formålet til de halve fra 2022.

I øvrigt budget til fastholdelse af serviceniveau.

Punkt 45: Kvalitetsstandard for 2021

27.69.40-G01-1-20

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget har i brev af 1. september 2020 inviteret ældrerådet og andre aktører til at bidrage med input til hvad man ønsker at kvalitetsstandarden for 2021 skal indeholde.

Ældrerådet skal indsende kommentarer som færdigt formulerede udkast senest den 1. oktober 2020.

Beslutning

Indhold af ældrerådets høring omfatter:

- Punkter som ældrerådet indsendte ved høring om kvalitetsstandarden frem mod 2020 genfremsendes.
- Tilføjelse af punkter som formanden har markeret.

Dorthe laver udkast til svar - Kirsten indarbejder de kommentarer hun har.

Næste års høring - der laves et oplæg til svar inden behandling på ældrerådsmødet

Kirsten, Helle og Lis laver første gennemgang og giver besked videre til Dorthe.

Efter forespørgsel til Ældre- og Handicapservice her har svar på hvorfor kørsel til demente og § 113b ikke indgår i kvalitetsstandarden:

- Ang. kørsel til demente er det under lovgivning ift. dagcenter tilbud og kørsel til dette, det har ikke noget at gøre med de §§ vi arbejder med i kvalitetsstandarden.
- Ang. § 113b - hører det under hjælpemidler hvilke heller ikke er en del af vores kvalitetsstandard.

Kvalitetsstandarden omhandler personlig og praktisk hjælp §§ 83 og 84.

Samt tilbud om kommunal træning jf. SEL § 86 og forebyggende hjemmebesøg jf. SEL § 79a.

Bilag

Brev ang revision af kvalitetsstandard 2021_0.docx

Kvalitetsstandard 2020 - Endelig til print

Punkt 46: Midlertidige hjælpemidler 113b

83.33.00-A26-1-19

Sagsfremstilling

I november 2019 blev nedenstående forelagt for Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget:

Resume:

Den 29.11.2017 trådte en ny bekendtgørelse om hjælp til anskaffelse af hjælpemidler og forbrugsgoder i lov om social service i kraft.

I Struer Kommune er der ikke truffet beslutning om, hvorvidt den nye mulig - midlertidige hjælpemidler § 113b, skal anvendes.

Administrationen indstillede: at § 113b anvendes permanent i Struer Kommune, at der udarbejdes et afklaringskatalog.

Sagsfremstillingen lød:

Kommunalbestyrelsen kan yde støtte til hjælpemidler eller forbrugsgoder i en tidsbegrænset periode til personer med midlertidigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, hvis betingelserne for støtte i Servicelovens [§ 112, stk. 1](#), eller [§ 113, stk. 1](#), i øvrigt er opfyldt. Støtten ydes i alle tilfælde som naturalhjælp uden egenbetaling for borgeren.

Servicelovens § 113b er en KAN bestemmelse, hvilket betyder, at Struer Kommune selv kan beslutte hvorvidt paragraffen skal tages i anvendelse eller ej.

Struer Kommune skal derfor tage generel stilling til, hvorvidt vi vil benytte muligheden for den form for bevilling.

Hvis det besluttet, at Struer Kommune vil bruge muligheden, skal sagsbehandler i Myndighed tage stilling til anvendelsen af bestemmelsen i de konkrete ansøgninger.

Administrationen har undersøgt i de omkringliggende Kommuner:

- Lemvig kommune har valgt, at anvende §113b på udvalgte områder, når det drejer sig om hjælpemidler/forbrugsgoder i forbindelse med at kunne klare sig i eget hjem altså der hvor det ansøgte hjælpemiddel kan erstatte besøg af hjemmeplejen og hvor der er tale om primær ADL (personlig hygiejne)
- I Holstebro bruges § 113b som i Lemvig - samt ved borgere med kortere sygdomsforløb hvor det giver god mening - ex. hvor borger kommer hurtigere tilbage på job.
- Herning Kommune anvender § 113b på genbrugs hjælpemidler. De har ikke oplevet en ekstra udgift. Det forvaltes som beskrevet ovenfor fra Lemvig og Holstebro Kommune.

Ikast- Brande kommune anvender ikke §113b

I Struer kommune er der, indtil videre, indkommet få ansøgninger. Ansøgninger er behandlet ud fra tilgangen om at det giver ”god mening”

Eksempelvis: En borger der bor i eget hjem er faldet, har trykket nogle ribben og kan nu ikke selv komme op/ned på sit toilet, her giver det god mening at bevilge en midlertidig toiletforhøjer – for derved at mindske brugen af hjemmehjælpstimer.

I denne vurdering ligger altid en sontring af om hjælpemidler burde have været udleveret fra sygehuset – idet sygehuset fortsat har forpligtigelse til at udleverer behandlingsredskaber.

Hvis Struer Kommune vælger at anvende § 113b, er der behov for at der udarbejdes et afklaringskatalog. Et afklaringskatalog indeholder de hjælpemidler der kan bevilges jf. § 113b.

Administrationen foreslår, at benytte §113b i følgende tilfælde;

- hvor borger ikke kan klare sig i eget hjem uden et hjælpemiddel
- hvor behovet for hjemmehjælp nedsættes væsentligt
- hvor borger bliver væsentligt mere selvhjulpnen indtil borger igen kan klare sig selv.

Udlånet vil være for en kortere periode – hvorefter det skal vurderes om borger igen kan klare sig uden hjælpemidler eller om der er varigt behov for hjælpemidlet.

Social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget traf nedenstående beslutning:
Vedttaget som indstillet.

§ 113b anvendes permanent i Struer Kommune.

Der udarbejdes et afklaringskatalog.

Afklaringskataloget sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

Ældrerådet, 31. august 2020, pkt. 36:

Kristina gennemgik det udarbejdede udkast.

Ældrerådet ønsker at vente til næste møde den 14. september med at formulere et høringssvar til det udleverede udkast.

Beslutning

Det er ældrerådets vurdering, at beskrivelsen med fordel kunne uddybes.

Generelt syntes ældrerådet, at det er positivt at § 113b bringes i anvendelse.

Bilag

§ 113b - kriterier for bevilling.pdf.pdf

Punkt 47: Forberedelse til dialogmøde med SSA-udvalget

27.69.40-G01-1-20

Sagsfremstilling

Ældrerådet besluttede på møde den 31. august, at man ønskede et punkt på dagsordenen under emnet forberedelse til dialogmøde med SSA-udvalget.

Nedenfor er angivet punktet som ældrerådet på de seneste møder har ønsket at bringe ind i mødet med SSA-udvalget:

- Udgifter til tomme ældreboliger
- Ældrerådets henvendelse omkring fordeling af frivillighedsmidler
- Bolighandlingsplan

Beslutning

Supplerende punkter:

- Udgifter til tomme ældreboliger
- Ældrerådets henvendelse omkring fordeling af frivillighedsmidler
- Bolighandlingsplan herunder den demografiske vækst og benyttelse af lokaliteter, visitationsregler
- Forebyggende hjemmebesøg (beboere der er visiteret til dagcenter ønskes omfattet)
- Benyttelse af ledige boliger til ældre som endnu ikke er berettigede til en plejehjemsplads (med en personalenormering der afspejler dette). Mål - forebyggelse af ensomhed.
- Ensomhedsprojekt - er alene for hjemmehjælpsmodtagere - forslag om at der vil kunne skabes mulighed for at ikke hjemmehjælpsmodtagere kan få besøg
- Sagsbehandlingstider i Ældre- og Handicapservice
- Opfølgning på nedlæggelse af flyverkorps
- Forslag om af formand og næstformand en gang årligt deltager i et ældrerådsmøde.

Punkt 48: Bolighandlingsplan i balance ældre - og socialområdet (SSA)

27.00.00-P20-5-19

Sagsfremstilling

Ældrerådet drøftede i møde den 31. august, hvorvidt bolighandlingsplanen beskriver hvornår det udelukkende fra et økonomisk perspektiv vil være fordelagtigt at en borger vælger at bo i plejebolig frem for hjemme med hjælp i hjemmet.

På denne baggrund er bolighandlingsplanen vedlagt som bilag til dette møde.

I afsnit 7 beskrives det økonomiske perspektiv.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Bolighandlingsplan for Sundhed og omsorg 2019

Punkt 49: Orientering - herunder status på økonomi

27.69.40-G01-1-20

Beslutning

Ventetidsopgørelse pr. 1. september vedlægges referatet.

Økonomi tages til efterretning.

Bilag

Regnskab pr. 07.09.2020 - regnskabsår 2020

Månedsrapport_Plejebolig 01-09-2020.pdf

Månedsrapport_Ældrebolig 01-09-2020.pdf

Punkt 50: Eventuelt

27.69.40-G01-1-20

Beslutning

Ældrerådet konstaterer, at det igen er muligt at købe billet på stationen.

Punkt 51: Budget 2021

27.69.40-G01-1-20

Sagsfremstilling

Ældrerådet blev orienteret om budgetforslag til budgetåret 2021 med overslagsår på møde i Folkets Hus den 10. september.

Beslutning

Midler til ekstra rengøring fra 2021 (1,3 mio. kr.) fra 2020 (0,65 mio. kr.)

Udvidelse på 5,4 mio. kr. - sikring af serviceniveauet.

Ældrerådets høringssvar:

- Positivt, at kommunen ikke skal finde besparelser på ældreområdet
- Ældrerådet finder det tilfredsstillende, at serviceniveauet sikres.

Bilag

Investeringsoversigt 2021-2024.pdf

Budgetforslag 2021-2024 tl høring.pdf

Høringsbrev_12.pdf