

REFERAT Teknik-, miljø- og klimaudvalget d. 04-03-2020

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2020 kl. 09:00

Mødested mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2019, Teknik-, miljø- og klimaudvalget (TMK).....	3
Etablering af elladestander (TMK).....	5
Ændrede afregninger fra Midttrafik (TMK).....	6
Bygningsvedligehold, Vedligeholdelsesplaner 2020 (TMK).....	8
Henvendelse vedrørende regulering af sæler og skarv i Kilen (TMK).....	10
Vedtagelse af nyt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem (TMK - ØKEB - BY).....	12
Orientering (TMK).....	13
Lukket: Orientering (TMK).....	14
Underskriftsside (TMK).....	15

Punkt 35: Regnskab 2019, Teknik-, miljø- og klimaudvalget (TMK)

00.32.10-S55-4-20

Resume

Regnskab 2019 for teknik-, miljø- og klimaudvalget er nu udarbejdet.

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet for udvalgets områder ser i hovedtræk således ud (hele 1.000 kr.):

	Oprindelig budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse til korrigeret budget	Genbevilling 2019 til 2020
Teknik-, miljø- og klimaudvalget	78.971	90.735	81.621	9.113	7.447
Boliger og byudvikling	33.093	43.655	41.243	2.412	2.404
Veje og grønne områder	24.096	26.287	21.789	4.498	3.790
Kollektiv trafik og havne	11.600	9.914	9.575	338	338
Genbrug/affald	1.771	1.771	771	1.000	0
Øvrige miljøudgifter	2.075	2.621	1.603	1.019	1.068
Beredskab	6.336	6.486	6.640	-154	-154

Af væsentlige større afvigelser kan nævnes følgende:

Boliger og byudvikling

Overskuddet skyldes bl.a. udskydelse af planlagte istandsættelser til foråret, samt opsparing på rengøringsområdet til større udgifter i 2020 i forbindelse med flytning til Velfærdshuset samt tømning af mange andre adresser.

Veje og grønne områder

Det mindre forbrug skyldes, at rigtig mange opgaver er udskudt på grund af den våde sommer, samt opsparing til nye investeringer (maskiner, køretøjer mv.).

Genbrug/affald

Overskuddet er primært relateret til overdragelse af aktiver til Nomi4s i/s.

Øvrige miljøudgifter

Området dækker bl.a. over projekter i forskellige stadier, men alle projekter er fuldt finansieret og forventes at ende med et nul, når de afsluttes.

Pulje til revision af vandløbsregulativer er ikke udnyttet i 2019, og midler overføres til fortsættelse af arbejdet i 2020.

Rottebekæmpelse, merforbrug på 50.000 kr. som primært skyldes et øget antal anmeldelser. Merforbruget udlignes i efterfølgende år, da området er omfattet af "hvile-i-sig-selv"-princippet.

"5%-reglen" vedrørende overførsel af overskud på centerniveau er ikke udmøntet i ovenstående tal.

Genbevilling i 2020 af uforbrugte 2019 bevillinger

Genbevilling for udvalget for både 2019-2020 og 2018-2019 kan ses nedenfor (hele 1.000 kr.):

	Genbevilling 2019 til 2020	Genbevilling 2018 til 2019
Teknik-, miljø- og klimaudvalget	7.447	-297
Boliger og byudvikling	2.404	-1.892
Veje og grønne områder	3.790	975
Kollektiv trafik og havne	338	74
Genbrug/affald	0	0
Øvrige miljøudgifter	1.068	546
Beredskab	-154	0

Økonomi sender en sag direkte til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet med anmodning om genbevilling fra 2019 til 2020 omfattende alle udvalg.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - TMK, regnskab 2019

Punkt 36: Etablering af elladestander (TMK)

05.09.00-P20-1-20

Administrationen indstiller,

at etablering af ladestander prioriteres som budgetforslag på budgetseminar.

Sagsfremstilling

Der er vedtaget en lov om ladestander ved forskellige ejendommers parkeringspladser. Efterfølgende har Trafik-, Bolig- og Byggestyrelsen udarbejdet en bekendtgørelse. Denne bekendtgørelse træder i kraft den 10. marts 2020. Loven og bekendtgørelsen er en del af implementeringen EU's Bygningsdirektiv. Loven og bekendtgørelsen gælder ikke på parkeringspladser, som er offentlig vej.

Bekendtgørelsen bestemmer følgende:

- Bestående bygninger, der ikke er beboelsesbygninger, med mere end 20 parkeringspladser, skal etablere mindst 1 ladestander senest den 1. januar 2025.
- Beboelsesbygninger med mere end 10 parkeringspladser, der gennemgår en større ombygning, skal forberede alle ombyggede parkeringspladser til ladestander.
- Bygninger med mere end 10 parkeringspladser, der ikke er beboelsesbygninger, som gennemgår en større ombygning, skal etablere mindst 1 ladestander og forberede mindst hver femte parkeringsplads til ladestander.
- Ved nybyggeri skal beboelsesbygninger med mere end 10 parkeringspladser forberede alle parkeringspladser til ladestander.
- Ved nybyggeri skal bygninger med mere end 10 parkeringspladser, der ikke er beboelsesbygninger, etablere mindst 1 ladestander og forberede mindst hver femte parkeringsplads til ladestander.

Struer Kommune har 19 ejendomme, hvor der skal etableres ladestander inden 2025. Administrationens umiddelbare skøn er, at det vil koste 3 - 6 mio. kr. afhængig af, hvilke ladestander der vælges.

Ud over de i bekendtgørelsen fastlagte krav, har administrationen vurderet det fremtidige behov for ladestander. I Struer Kommune er der godt 1.000 offentlige parkeringspladser fordelt i Struer by og Hvidbjerg. Med regeringens målsætning om en 70 %-reducing i udledning af drivhusgasser i 2030 er der behov for en markant udskiftning af benzin- og dieslbiler til elbiler.

Administrationen regner på to scenarier, herunder Klimarådets anbefaling om minimum 500.000 elbiler i 2030 samt et politisk udspil på 1.500.000 elbiler i 2030. Det antages, at der i 2030 er 3 mio. personbiler i Danmark, og at parkeringspladserne i Struer Kommune er fyldte. Desuden antages, at kun 25 % af de elbiler, som parkerer på parkeringspladserne skal oplade bilen, da ikke alle skal lade hver dag, og nogle lader bilen hjemme.

Ved 500.000 elbiler i Danmark giver det et behov for 42 ladestander fordelt på kommunens offentlige parkeringspladser. Ved 1.500.000 elbiler i Danmark giver det et behov for 125 ladestander fordelt på kommunens offentlige parkeringspladser.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Redegørelse

Punkt 37: Ændrede afregninger fra Midttrafik (TMK)

13.05.00-A00-1-20

Resume

Midttrafik har vedtaget en byrdefordeling af resultat, der følger af Midttrafiks finanspolitik. Det betyder, at bestillerne i Midttrafiks ejerkreds årligt bærer fordele såvel som ulemper heraf.

Administrationen indstiller,

at byrdefordelingen af resultatet godkendes, og at Struer Kommune betaler 10.372 kr. for 2019.

Sagsfremstilling

Midttrafiks formål er ikke at tjene penge via finanspolitikken, men at opretholde den bedst mulige placering af frie midler til den lavest mulige risiko.

Midttrafik har vedtaget, at bestillerne i Midttrafiks ejerkreds årligt bærer fordele såvel som ulemper heraf. Resultatet fordeles således, at de bestillere i ejerkredsen, der har placeret midler ved Midttrafik bærer en andel af resultatet svarende til deres puljes andel af det samlede depot. Den resterende andel af depotets resultat fordeles blandt alle bestillerne i ejerkredsen i henhold til den enkeltes nettobudget ved Midttrafik.

Resultatet for 2019 betyder for Struer Kommune, at der skal betales 10.372 kr. Se bilag.

Midttrafik har siden 2015 haft varierende resultater af likviditetsdepotet.

2015: tab 1,1 mio. kr.

2016: gevinst 2,3 mio. kr.

2017: gevinst 1,0 mio. kr.

2018: tab 0,04 mio. kr.

Resultatet for 2016 blev fordelt mellem kommunerne og regionen. Dvs. at Midttrafiks ejerkreds blev tilgodeset med 2,3 mio. kr. Resultatet i 2015 og 2017 blev indregnet i Midttrafiks akkumulerede overskud vedr. administrationen. I 2018 blev resultatet overført som et samlet resultat på finanspolitikken. Likviditetsdepotet har primo 2019 udhulet Midttrafiks egenkapital med 0,14 mio. hvoraf de 0,04 er overført i henhold til finanspolitikken.

I 2019 er resultatet af likviditetsdepoterne et tab på 3,4 mio. kr.

2020 er startet positivt, men der er ikke sikkerhed for et positivt resultat ved udgangen af 2020. En fortsat overførsel af et negativt resultat vil påvirke administrationens realisering af nødvendige udviklingsprojekter.

Likviditetsdepotet består af:

- Cash flow ved Midttrafiks aktiviteter som følge af daglig drift
- Akkumuleret resultat af byrdefordeling til afregning i efterfølgende regnskabsår i henhold til ønsket om øget budgetsikkerhed.
- Enkelte ejers hensættelse af puljemidler.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at udgiften kan finansieres indenfor eksisterende budget.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 Byrdefordeling af resultat som følge af Midttrafiks finanspolitik

Punkt 38: Bygningsvedligehold, Vedligeholdelsesplaner 2020 (TMK)

82.07.00-G01-4-05

Resume

Teknisk Drift og Anlæg gennemgår de kommunale bygninger én gang årligt for vurdering af behov for istandsættelse. Ud fra konstateret tilstand i bygningsmassen udarbejdes/revideres en 10 års vedligeholdelsesplan for alle de kommunale bygninger. Det samlede budget til bygningsvedligeholdelse fordeles på bygningerne efter, hvor det trænger mest. Der tages i fordelingen hensyn til brugen og fremtidige planer for bygninger. Eksempel på brug af bygninger, så prioriteres højere standard på børneinstitutioner end f.eks. sognegårde. Eksempel på fremtidsplaner, så indgår fremtidsplaner for bygningen således, at der ikke renoveres en bygning, som skal tages ud af drift eller som står overfor en større ombygning.

Administrationen indstiller

at vedligeholdelsesplanen godkendes.

Sagsfremstilling

Vedligeholdelsesplanen er et øjebliksbillede baseret på det synlige og de erfaringer, der er med bygningerne. I bygningsgennemgangen, som ligger til grund for vedligeholdelsesplanen, deltager servicelederne og byggeteknikere fra Teknisk Drift og Anlæg. Enkelte steder deltager lederen på institutionerne også.

Det samlede budget fordeles efter, hvor der trænger mest til istandsættelse. Budgettet er således ikke opdelt i puljer til skoler, administrationsbygninger osv. Der tages hensyn til brugerne i den bygningsmæssige standard, der tilstræbes for den enkelte bygning. Der er højere standard for vedligeholdelse i en børneinstitution end der er f.eks. for sognegårde.

I vedligeholdelsesplanen er der taget højde for:

- alle de vedligeholdelser, der kan planlægges udvendig og indvendig
- akutte vedligeholdelser, som opstår pludseligt
- vedligeholdelse af de tekniske installationer
- løbende udskiftning af IT-kabling
- omforandringer af udearealer, grønne områder.

Vedligeholdelsesplanen laves for alle kommunens bygninger, men de selvejende institutioner har deres eget budget og blandes ikke sammen med kommunens øvrige bygninger. Bygningsvedligeholdelse i takstfinansierede institutioner finansieres over taksten. Det samme gør sig gældende for boliger som udlejes, f.eks. på plejecentre, hvor boligdelen holdes ude af kommunens budget til bygningsvedligeholdelse. Bygningsvedligeholdelse i boliger som lejes ud, bliver finansieret over den husleje, som lejerne indbetaler og blandes ikke sammen med kommunens budget til bygningsvedligeholdelse.

Vedligeholdelsesplanens punkter er en vurdering af udgifterne ud fra det kendte. Der kommer ofte ændringer i udgifterne, når der "åbner" en bygning for at renovere. Hvis der er tale om mer-/mindreudgifter, vil det få indflydelse på resten af årets projekter, som skal tilpasses for at få årets samlede budget til at passe. Derfor vil det endelige forbrug afvige fra det i vedligeholdelsesplanen afsatte beløb.

Budgettet er en samlet pulje, men udgifterne konteres på de enkelte bygninger/institutioner, så ved årets afslutning afspejler regnskabet, hvad hver enkel bygning/institution har kostet at vedligeholde.

Budget til vedligeholdelse og drift af bygninger er i 2020 på 11.235.000 kr. og skal fordeles på 132.468 m² opvarmede bygninger, svarende til 85 kr./m²

Uopvarmede kældre og udehuse er ikke medregnet, men dækkes også af vedligeholdelsesbudgettet.

Fordelingen er i 2020:

Planlagt vedligeholdelse 67 % af budgettet

- Klimaskærmen (tag, vinduer og døre, facader) ca. 29 % af budgettet til planlagt vedligeholdelse, 2.182.960 kr. svarende til 16,50 kr./m²
- Indvendig vedligeholdelse ca. 71 % af budgettet til planlagt vedligeholdelse
- Udearealer 0 % af budgettet til planlagt vedligeholdelse

Akut vedligeholdelse og grønne områder ca. 26 % af budgettet

Tekniske installationer og faste serviceaftaler 7 % af budgettet.

- Specielt for vedligeholdelsesplaner i 2020
- Mindreforbrug i 2019 overføres til projekter i 2020
- Sidste års sommer og efterår var så våde at flere vedligeholdelsesopgaver ikke kunne gennemføres, de vil gennemføres i 2020

Vedligeholdelsesplanen afspejler ikke det aktuelle vedligeholdelsefteersløb.

Vedligeholdelsesplanen er en fordelingsplan for det budget, der er til rådighed.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1, diagram med % opdeling

Punkt 39: Henvendelse vedrørende regulering af sæler og skarv i Kilen (TMK)

01.05.09-P21-1-19

Resume

Nordvestjysk Fritidsfiskerforening ønsker, at Struer Kommune skal ansøge eller lægge pres på Naturstyrelsen om tilladelse til regulering af sæl og skarv i Kilen.

Administrationen indstiller,

at Struer Kommune ikke søger Naturstyrelsen om tilladelse til regulering af skarv og sæl i Kilen, og

at Struer ikke engagerer sig yderligere i sagen.

Sagsfremstilling

Nordvestjysk Fritidsfiskerforening har henvendt sig til Struer Kommune med anmodning om, at kommunen skal ansøge eller lægge pres på Naturstyrelsen om tilladelse til regulering af sæl og skarv i Kilen. Se bilag.

En tilsvarende sag har været behandlet af teknik-, miljø- og klimaudvalget den 6. november 2019 på baggrund af en henvendelse fra en fritidsfisker. Fritidsfiskeren havde på egne vegne ansøgt Naturstyrelsen om tilladelse til regulering, og har begge gange fået afslag.

Udvalget besluttede på dette møde, at kommunen ikke søger Naturstyrelsen om tilladelse til regulering af sæler.

I deres henvendelse nævner Nordvestjysk Fritidsfiskerforening, at sælerne og skarverne i Kilen æder store mængder fisk, og de peger på, at det er vanskeligt at fange det nødvendige antal moderfisk til udsætning af heltyngel. De frygter, at Kilen vil være truet som opvækstområde for den fiskeyngel, der udsættes, med mindre der sker en regulering af sæl og skarv. De påpeger desuden, at odderens levevilkår er truet af samme årsag. Endelig foreslår de, at slusen og kanalen sikres mod indtrængende sæler uden samtidig at genere området kajakroere.

Administrationen vurderer:

- at vi skal respektere den faglige vurdering, som Naturstyrelsen har haft lagt til grund for deres 2 afslag. Naturstyrelsens faglige biologiske vurdering, der ligger til grund for afslaget, bør ikke afhænge af hvem der søger,
- at der ikke bør reguleres sæler og skarv i Kilen, der er udlagt til vildtreservat og fredet bl.a. på grund af naturhensyn,
- at nedgangen kan skyldes flere faktorer. F.eks. kan det ikke udelukkes, at overfiskeri spiller ind,
- at kommunen ikke har data eller på anden måde fået oplysninger om, at odderen skulle være truet i Kilen,
- at odderen ikke er så kritisk udrydningstruet, at vi skal søge om at regulere et andet naturligt forekommende rovdyr,
- at sæler og skarv ikke udgør en særskilt og væsentlig trussel for oddere, der betinger regulering,
- at kommunen ikke skal modarbejde, at der er fri bevægelighed af vilde dyr (sæler) imellem forskellige vandområder. Men derimod acceptere, at der atter indfinder sig sæler i vandområdet, hvilket der med stor sikkerhed også har været, inden der var menneskelig indblanding.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Til Struer kommune vedr Kilen.doc

Punkt 40: Vedtagelse af nyt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem (TMK - ØKEB - BY)

06.02.00-P24-2-18

Resume

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for Resen Bæk vandløbssystem.

Der er foretaget mindre tilretninger i regulativet på baggrund af de høringssvar, der indkom i høringsperioden.

Administrationen indstiller,

at regulativet for Resen Bæk vandløbssystem godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et endeligt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem.

I den 8 ugers høringsperiode er der indkommet en række høringssvar. På baggrund af disse er der foretaget enkelte tilretninger i regulativet.

Tilretningerne er følgende:

- Grødeskæringsterminen i Dynd Å er rykket frem til perioden fra 1. august til 15. september.
- Kontrolafsnittet er tilrettet, da den oprindelige formulering kunne medføre en forringelse af vandaflledningsevnen i vandløbet.
- Der er foretaget få tilretninger af mindre betydning.

En oversigt over høringssvarene og administrationens bemærkninger hertil fremgår af den vedlagte hvidbog.

Regulativet er ligeledes sendt til vedtagelse i Lemvig Kommune, da Dynd Å ligger i kommunegrænsen til Lemvig Kommune, og da udløbet af Resen Bæk ligger i Lemvig Kommune.

Når regulativet er vedtaget i begge kommuner, er der en 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke indkommer klager, er regulativet herefter gældende.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Samlet regulativ med bilag pr. 12-02-2020

Hvidbog over bemærkninger til regulativet

Redegørelsen m bilag pr 12-02-2020 (reduceret størrelse)

Punkt 41: Orientering (TMK)

00.22.04-G01-3-19

Beslutning

- Orientering om ikke-vedligeholdte grunde i Uglev.
- Foklaring på vand under brobuerne i forbindelse med højvandstand og nedbør.
- Orientering om, at der gennemføres nabohøring i forbindelse med behandlingen af byggeansøgning vedr. Stokhøj møllerne.
- Tidsplanen for TW Jensens Plads.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 42: Lukket: Orientering (TMK)

00.22.04-G01-3-19

Punkt 43: Underskriftsside (TMK)

00.22.04-G01-3-19

Sagsfremstilling

Administrationen indstiller, 8. januar 2020, pkt. 3:

Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 8. januar 2020, pkt. 3:

Beslutning

-