

REFERAT Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget d. 03-04-2018

Mødedato Tirsdag d. 03. april 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 4

Indholdsfortegnelse

Orientering.....	3
Lukket: Budget 2019 - 2022.....	4
Driftsøkonomi vedr. nyt plejecenter, samt lukning af Asp Plejecenter og Rosengården.....	5
Orientering: Uddannelsesambassadør.....	7
Midler til bedre bemanning på ældreområdet.....	9
Serviceudvidelse på ældreområdet.....	11
Musikterapi.....	13
Orientering: Kvartalsrapport 4. kvartal 2017 for sundhedsområdet.....	15
Utsigtede hændelser 2017.....	16
Handicaprådet - personlig stedfortræder.....	17
Afgjorte klagesager.....	18
Underskriftsside.....	19

Punkt 46: Orientering

00.22.04-G01-15-17

Beslutning

Orientering om personsag.

Orientering om nødberedskabsplan ved strejke eller lockout.

Punkt 47: Lukket: Budget 2019 - 2022

00.30.00-S55-3-18

Punkt 48: Driftsøkonomi vedr. nyt plejecenter, samt lukning af Asp Plejecenter og Rosengården

27.42.00-Ø00-1-18

Resume

Byrådet godkendte den 19. december 2017 skema B for opførelse af nyt plejecenter. Administrationen har efterfølgende gennemgået driftsbudgettet til personlig pleje og praktisk hjælp mv., bygningsdrift og udearealer i forhold til endelig projekt.

Administrationen indstiller,

at der gives en bevilling på 1,946 mio. kr. i 2019 og 1,973 mio. kr. fra 2020 og fremad til drift af det nye plejecenter

at udgiften finansieres af demografimidlerne for 2018. Udvalgets frigivne demografimidler anvendes først.

Sagsfremstilling

I forbindelse med åbning af det nye plejecenter med 48 plejeboliger, lukkes samtidig plejehjemmet Rosengården (20 pladser) og Asp Plejecenter (23 pladser) pr. 1. juni 2019. Dette betyder, at kapaciteten øges med 5 boligenheder. Denne ændring har følgende økonomiske konsekvens for driften:

Nyt plejecenter pr. 1. juni 2019 (1.000 kr.)	2019	2020 og fremad
Personlig pleje og praktisk hjælp mv.	9.284	15.915
Ejendomsservice	122	209
Haveanlæg (og vinterbekæmpelse)	274	470
Hjælpebidler	100	100
5 midlertidige pladser og tomgangsdrift på Rosengården	700	15
Flytteudgifter	200	0
Reduktioner/eksisterende bevillinger		
Lukning af Rosengården og Asp Plejecenter	-8.403	-14.405
Afsat til ejendomsservice og udearealer	-331	-331
Manglende bevilling	1.946	1.973

Bemærkninger til ovenstående:

- Alle beløb vedrører servicearealerne - boligafdelingen har selvstændig lukket økonomi.
- Personlig pleje og praktisk hjælp mv., på det nye plejecenter, er beregnet ud fra 48 grundpakker og 13 specialpakker.
- Haveanlægget betragtes primært som serviceareal, som grundet udformningen kræver meget vedligeholdelse.
- Ved overgang fra plejehjem til plejeboliger flyttes betaling af hjælpebidler til Myndighed (som visiterer hjælpebidler).
- Eftersom det nye plejecenter først åbner 1. juni 2019, er der behov for, at de fem midlertidige pladser på Rosengården driftes fem måneder ekstra.
- I forbindelse med lukning af plejehjemmet Rosengården og Asp Plejecenter, vil kommunen have flytteudgifter til de beboere, som skal flytte til et nyt plejecenter. Nærmere retningslinjer for hvad kommunen betaler i forbindelse med flytning forelægges udvalget primo 2019.

Den manglende bevilling foreslås finansieret af demografimidlerne til Sundhed og Omsorg.

Huslejen i boligafdelingen forventes omkring 5.850 kr./mdr. plus forbrug og tv. for 75 m². Beboerindskuddet forventes at blive 34.500 kr. pr. bolig, svarende til 2% af byggesummen.

Økonomi

Demografimidler i budget 2018 udgør følgende:

Beskrivelse (1.000 kr.)	2018	2019	2020 og fremad
2018-demografimidler, frigivet til udvalget (inkl. rest fra 2016 og 2017)	1.976	353	353
2018-demografimidler, ikke frigivet	0	2.142	2.142
Total	1.976	2.495	2.495

Oversigt over demografimidler 2018 er vedlagt som bilag. Eftersom social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget ikke har nok frigivne demografimidler til finansieringen i årene 2019 og fremad, skal sagen til godkendelse i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, hvor restbeløbet søges frigivet.

Beslutning

Udvalget anbefaler

at der gives en bevilling på 1,946 mio. kr. i 2019 og 1,973 mio. kr. fra 2020 og fremad til drift af det nye plejecenter at udgiften finansieres af demografimidlerne for 2018. Udvalgets frigivne demografimidler anvendes først.

Bilag

Demografimidler 2018

Punkt 49: Orientering: Uddannelsesambassadør

15.00.00-A00-1-14

Sagsfremstilling

Uddannelsesambassadører

Jobcenter Struer fik i 2017 bevilget projektmidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til ,sammen med Jobcentret i Lemvig, at ansætte en Uddannelsesambassadør i en 2- årig periode.

Uddannelsesambassadører skal i projektperioden understøtte implementeringen af uddannelsesløftet, så flere ufaglærte ledige tager en erhvervsuddannelse, med henblik på at opnå varig beskæftigelse.

Der er i projektet et mål om, at der samlet skal være 45 borgere i Struer og Lemvig, der i løbet af 2017 og 2018 benytter sig af muligheden for at starte i uddannelse, under reglerne for uddannelsesløft, fordelt med 15 i 2017 og 30 i 2018.

Det er nu lavet status for 2017 for de i alt 16 projekter, der er bevilget midler til.

Som det fremgår af nedenstående tabel, blev målet om 15 påbegyndte forløb i Struer og Lemvig nået, idet der i året blev påbegyndt 18 forløb, fordelt med 11 i Struer og 7 i Lemvig.

Målopfyldelsen efter første år er således på 120 % og dermed højest blandt de igangsatte projekter.

Tabel: Antal påbegyndte uddannelsesforløb i projekt "Uddannelsesambassadør"

Projekt	Antal forløb i alt	Mål 2017	Mål 2018	Realiseret andel 2017
København	68	200	300	34%
Fredensborg	8	10	14	40%
Hillerød	4	10	14	
Slagelse	12	20	30	60%
Odense	15	50	80	30%
Faaborg-Midtfyn	5			
Nyborg	6	50	80	10%
Svendborg	11			
Kolding	15	30	60	50%
Randers	7	35	60	
Syddjurs	.	20	20	17%
Norddjurs	6	20	20	
Ikast-Brande	14	20	30	70%
Lemvig	7			
Struer	11	15	30	120%
Rebild	6	20	25	30%

Ud over de påbegyndte forløb indenfor projektet, har der været en del sidegevinster i form af AMU-kurser, realkompetencevurdering, uddannelsesstart udenfor Puljen til Uddannelsesløft samt borgere i voksenlære.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Uddannelsesløft for dagpengemodtagere - Faktaark

Projekt Uddannelsesambassadør-status efter 2017

Punkt 50: Midler til bedre bemanning på ældreområdet

00.15.00-A00-4-18

Resume

Med Aftalen om finansloven for 2018 blev der afsat 500 mio. kr. årligt fra 2018 og frem til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecenter og friplejeboliger.

Kommunerne har siden finanslovens vedtagelse kunnet overveje anvendelsen af midlerne efter formålet. Midlerne skal som bekendt anvendes til et løft af ældreområdet til en bedre bemanning og skal i videst muligt omfang, og under hensyntagen til medarbejderens ønsker, anvendes til ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger og opjustering af arbejdstiden for eksisterende deltidsansatte medarbejdere.

Midlerne udmøntes i perioden 2018 – 2021, formelt via en statslig pulje, på baggrund af årlige redegørelser fra kommunerne. Fra 2022 overgår midlerne til at blive fordelt og udmøntet gennem de generelle bloktilskud. Den statslige pulje fordeles i 2018 – 2021 mellem kommunerne, på baggrund af nøglen i tilskud- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet.

Administrationen indstiller,

at den til Sundheds- og Ældreministeriet fremsendte redegørelse for anvendelse af midler til bedre bemanning i ældreområdet godkendes.

Sagsfremstilling

Sundhed og Omsorg stiller forslag om, at tilføre midlerne til en bedre bemanning på plejecentrene, ved:

1. at øge medarbejderes timetal til fuldtidsansættelse
2. en øgning af relevante timetal efter medarbejderes ønske, arbejdspladsens behov og midler til rådighed
3. at gennemføre nyansættelser af personale

Ved at skabe et større medarbejderfremmøde, er der en forventning om, at kunne bedre medarbejdernes trivsel og imødekomme sygefravær, hvilket kan medvirke til færre afløsere omkring beboerne.

Ved at have mulighed for et større fremmøde, vil der samtidig være mulighed for bedre at skabe rum til implementere forventede faglige tiltag "i bund" og skabe læring, der kan imødekomme beboernes mere og mere komplekse sygdomsforløb.

Der har været forespørgsel hos medarbejderne i plejeboligerne vedrørende ønske om et øget timetal. Der er stor interesse herfor.

Øgning af medarbejdernes timetal, vil ske efter aftale med funktionslederne på de enkelte plejecentre.

Der er udarbejdet en redegørelse, som er fremsendt til Ministeriet den 20. marts 2018. Heri er der taget forbehold for politisk godkendelse. Se vedhæftede bilag.

Sagen har været sendt til høring i Ældrerådet den 19. marts 2018. Udtalelse herfra vedhæftes som bilag.

Økonomi

Struer Kommunes andel af puljen er 2.316.000 kr., hvoraf der skal afsættes 15.000 kr. til revision og administrative opgaver vedr. ansøgning og redegørelser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Redegørelse til Ministeriet er godkendt.

Bilag

Redegørelsesskema 2018

Høringssvar - bedre bemanning i ældreplejen

Punkt 51: Serviceudvidelse på ældreområdet

27.00.00-P23-2-17

Resume

Forligspartierne bag aftalen om budget 2018 besluttede, at ældreområdet i Struer Kommune skal tilføres et reelt serviceløft. Det betyder, at serviceudvidelsen skal bruges til "varme hænder", så de ældre og svage borgere får en bedre service i 2018, end de gjorde i 2017. Der er afsat 1,0 mio. kr. i 2018 samt i 2019-2021.

Udvalget besluttede den 6. februar 2018, at følgende ønsker skal beregnes:

- 10 minutters ekstra rengøring
- 1 ugentligt ekstra bad
- ekstra nattevagt på Rosengården og Asp Plejecenter
- en pulje til ekstra klippekort

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter de fremsendte beregninger samt træffer beslutning om anvendelse af midlerne.

Sagsfremstilling

Følgende ønsker er beregnet:

10 minutters ekstra rengøring

- Hjemmeplejen og Privathjælpen:

Merprisen for en overgang fra 30 min. rengøring til 40 min. rengøring = 2.376.406,20 kr. om året.

Den praktiske hjælp, der er taget med som rengøring er: rengøring af gulve, rengøring af badeværelse, rengøring af køkken, rengøring af hjælpemidler og aftørring.

- Plejecentrene:

Merprisen for en overgang fra 30 min. rengøring til 40 min. rengøring = 190.781 kr. om året.

Den praktiske hjælp, der er taget med som rengøring er: rengøring af gulve, rengøring af badeværelse, rengøring af køkken, rengøring af hjælpemidler og aftørring.

1 ugentligt ekstra bad

- Hjemmeplejen og Privathjælpen:

Samlet beløb for 1 ekstra bad á 20 min. om ugen = 2.001.222 kr. om året.

Både Privathjælpen og Hjemmeplejens koordinatore samt funktionsleder for Myndighed fortæller, at det er meget få tilfælde af borgere som får et bad som ikke er visiteret. Der forekommer max. et par gange om ugen, at der er akut behov for bad ved en borger. Som regel hænger det sammen med udbrud af fx omgangssyge. Dette bliver ikke registreret.

I nogle tilfælde, fx. ved overvægt, vurderes det af personalet, at det i den visiterede tid, bedre kan betale sig for dem og borger, at yde bad frem for etagevask. Ved Privathjælpen har de pt. et par stykker, hvor dette er vurderet, udenom visitationen. Dette bliver heller ikke registreret.

Ved Privathjælpen kan borgerne tilkøbe sig til bad eller længere tid til bad. Dette registreres i et særligt felt i Nexus, som hedder hjemmeservice, og kaldes øvrig tid. Pt. mener Privathjælpen at de har 10-15 borgere der får det.

- Plejecentrene:

Samlet beløb for 2 gang bad á 20 min. om ugen = 763.125 kr. om året.

I udregningen er der ikke taget højde for eventuelle ægtefæller.

Ekstra nattevagt på Rosengården og Asp Plejecenter

I alt 1.720.000 kr. for 2 stk. nattevagt på både Asp og Rosengården.

En pulje til ekstra klippekort

- Hjemmeplejen og Privathjælpen:

Fordeling af 100.000 kr. til klippekort = 525 klip

Både funktionslederen for Myndighed og koordinatorene fra leverandører mener, at klippekortene bliver brugt efter aftale med borgerne og at halvdelen bliver brugt på praktiske ydelser og resten på ex. restaurantbesøg, klargøring til fest etc. Leverandørerne er meget glade for klippekort.

- Plejecentrene:

Fordeling af 100.000 kr. til klippekort = 1100 klip

Plejestederne har søgt 1 mio. kr. overført fra klippekortsprojekt til budget 2018.

I andet punkt på dagsorden behandles punkt med overskriften 'Musikterapi'. Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 6. februar 2018 (pkt. 27) at reservere 150.000 kr. til formålet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i budget 2018-2021 er afsat 1 mio. kr. årligt fra 2018 til serviceudvidelser på ældreområdet - hele beløbet er udsat.

Der gøres opmærksom på, at flere sager på udvalgsrådet vedrører udmøntning fra bevillingen til serviceudvidelser på ældreområdet. Beslutninger indenfor ovenstående ramme kan færdigbehandles i fagudvalget.

Beslutning

Der etableres en pulje på ca. 4100 klip årligt til klippekort til bl.a. bad eller andre formål.

Puljen er forbeholdt borgere der modtager personlig pleje.

Punkt 52: Musikterapi

27.36.16-P23-1-17

Resume

Den 6. februar 2018 reserverede social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget 150.000 kr. til musikterapi.

Beløbet er reserveret af forligspartierne bag aftalen om budget 2018 og beslutningen medfører, at Ældreområdet i Struer Kommune skal tilføres et reelt serviceløft. Det betyder, at serviceudvidelsen skal bruges til "varme hænder", så de ældre og svage borgere får en bedre service i 2018, end de gjorde i 2017. Der er afsat 1,0 mio. kr. i 2018 samt i 2019-2021.

Administrationen indstiller,

at det beslutes, hvilken af de beskrevne timetalsscenarier, der eventuelt skal iværksættes.

Sagsfremstilling

Administrationen er efter social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalgets møde den 6. februar 2018 (pkt. 27) anmodet om at beskrive, hvor mange timers musikterapi hos en overenskomst ansat musikterapeut, man kan erhverve for henholdsvis:

Beskrivelse	Lønninger til musikterapeut	Omkostninger ¹	Total (årligt) ²
Scenarie 1: 14 timer pr. uge	150.000	22.000	172.000
Scenarie 2: 23,5 timer pr. uge	250.000	22.000	272.000
Scenarie 3: 30 timer pr. uge	316.000	22.000	338.000

¹ Omkostninger omfatter udgifter til IT-arbejdsplads, telefon (indkøb og abonnement) og befordring.

² I 2018 vurderes udgiften gældende fra 1. juni 2018, hvorfor der kun skal bevilliges 7/12 af udgiften.

Det kan endvidere oplyses, at forberedelse til første terapiforløb med en bruger berammes til 60-90 minutter og indbefatter følgende:

- Journaler gennemlæses med henblik på at forstå klientens diagnose, funktionsniveau mm.
 - Hvis det er muligt, indhente Livshistorie og kollegaer spørges ind til klienten.
 - Hvis det er muligt, introduceres man for den kommende klient.
 - Ud fra indblikket i klienten begynder en sessions struktur at blive opbygget; ved en kendt problemstilling hos klienten struktureres sessionen derefter. Hvis der ikke er en specifik problemstilling benyttes en mere fleksibel struktur.
 - Aktiviteter, sange og instrumentvalg udvælges og forberedes med udgangspunkt i sessions strukturen.
 - Hvis det er nødvendigt gennemlæses relevant teori og andet litteratur.
- Terapisessionens varighed vil være mellem 20 og 45 minutter, og afhænger af klientens energiniveau, og deltagelsesevne. Gruppeterapisessioner kan vare op til 90 minutter.
- Forberedelse til efterfølgende sessioner (60-90 minutter) indeholder:
- Kliniske noter tages af sessionen.
 - Forbedringer i terapeutisk forholdemåde, valg af teknikker og sange overvejes med udgangspunkt i forrige session.
 - Nye sange læres.
 - Forbedret sessions struktur forberedes.

- Hvis det er nødvendigt gennemlæses relevant teori og andet litteratur.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i budget 2018-2021 er afsat 1 mio. kr. årligt fra 2018 til serviceudvidelser på ældreområdet - hele beløbet er udsponeret.

Der gøres opmærksom på, at flere sager på udvalgsmødet vedrører udmøntning fra bevillingen til serviceudvidelser på ældreområdet. Beslutninger indenfor ovenstående ramme kan færdigbehandles i fagudvalget.

Beslutning

Der afsættes 150.000 kr. til 12 timer ugentlig musikterapi, som forsøgsordning, som administreres af demenskoordinatoren.

Evalueres om 1 år.

Punkt 53: Orientering: Kvartalsrapport 4. kvartal 2017 for sundhedsområdet

00.01.00-P05-1-14

Sagsfremstilling

Kvartalsrapport 4. kvartal 2017 indeholder et sæt målepunkter for det kommunale sundhedsområde, der dækker de forebyggende og sundhedsfremmende indsatser, samt sygepleje og forebyggelse af uhensigtsmæssig sygehuskontakt.

Udgangspunktet for udvælgelsen af parametre har været, at finde talværdier som kan tilvejebringe styringsinformation om de grundlæggende kommunale målsætninger for det nære sundhedsvæsen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kvartalsrapport 4 kvartal 2017

Punkt 54: Utilsigtede hændelser 2017

29.09.15-A00-19-13

Sagsfremstilling

Risikomanager Aniette Weibrecht fremlægger årsrapport om utilsigtede hændelser i 2017.

Utilsigtede hændelser er sundhedsvæsenets læringsystem, hvor både sundheds-professionelle og patienter kan rapporterer hændelser, der kan være skadevoldende for patienter.

Formålet med rapporteringen er, at opnå læring og forebygge at lignende hændelser kan ske igen.

Antallet af rapporteringer har ligget stabilt på omkring 280 hændelser de seneste to år.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Utilsigtede hændelser Årsrapport -Struer 2017

Punkt 55: Handicaprådet - personlig stedfortræder

00.22.02-A30-1-17

Administrationen indstiller,

at der udpeges en personlig stedfortræder for Grethe Hestbech

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget udpegede (9. januar 2018, pkt. 10) Grethe Hestbech til medlem af handicaprådet.

Struer Byråd vedtog (20. marts 2018, pkt. 47) vedtægter for handicaprådet.

I henhold til vedtægternes § 2, stk. 1, skal der udpeges en personlig stedfortræder.

Beslutning

Lene Houe blev udpeget.

Punkt 56: Afgjorte klagesager

32.24.00-K03-1-17

Administrationen indstiller

til orientering

Sagsfremstilling

Afgjorte klagesager og ankestatistik Struer Kommune 2017 er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ankestatistik - Struer Kommune.pdf

Punkt 57: Underskriftsside

00.22.00-P35-1-17

Beslutning

-