

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 23-09-2020

Mødedato Onsdag d. 23. september 2020 kl. 13:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Orientering (BU).....	3
Lukket: Orientering (BU).....	4
Lagunen, licitationsresultat (BU - SSA - ØKEB).....	5
Kvalitet i folkeskolen (BU).....	8
Ungdomsskolens placering (BU).....	10
Ungdomsskolens organisering (BU).....	12
Orientering: Danmarkskortet - omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet (BU - ØKEB - BY).	14
Udpegning til § 17 stk. 4 udvalg - lokalområdeudvalg (BU - ØKEB).....	17
Orientering: Skolebuskørsel (BU).....	18
Orientering: Folder om adgang til frivilligt arbejde på dagtilbuds og skolars legepladser (BU).....	20
Organisering af den kommunale dagpleje i Struer by (BU).....	21
Orientering: Tilsyn i dagtilbud (BU).....	22
Struer Friskoles Børnehave - ændring af styrelsesvedtægt (BU).....	27
Underskriftsside (BU).....	28

Punkt 79: Orientering (BU)

00.22.04-G01-2-19

Sagsfremstilling

- Evaluering af studieturen 5. - 6. marts 2020. Se bilag 1.
- Ny dagtilbudsleder, Thyholm dagtilbud.
- Corona - status. Se bilag 2.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Bilag

Bilag 1 - Program for studietur 5. - 6. marts 2020

Bilag 2 - Har barnet symptomer, til forældre

Punkt 80: Lukket: Orientering (BU)

00.22.04-G01-2-19

Punkt 81: Lagunen, licitationsresultat (BU - SSA - ØKEB)

82.20.00-P20-5-20

Resume

Byrådet har i budgetaftalen 2020 (30. oktober 2019, pkt. 141) vedtaget en udvidelse af autismedecentret Lagunen, der efter planen skal stå færdig i 2021. På byrådsmødet (1. april 2020, pkt. 46) blev frigivet midler til Lagunen, 3. etape.

På byrådsmødet (23. juni 2020, pkt. 94) blev det besluttet at flytte Lagunetilbuddet fra Limfjordsskolen til Bremdal Skole.

Der er nu holdt licitation på byggeprojektet.

Administrationen indstiller,

at finansieringen godkendes,

at der flyttes 1.169.000 kr. fra drift til anlæg i 2020 til at finansiere merudgiften.

Sagsfremstilling

Der er holdt licitation på Lagunebyggeriet på blok A på Bremdal Skole. Det har været svært at finde håndværkere, som ville byde på opgaven. Opgaven har været udbudt efter Struer Kommunes retningslinjer for udbud. Der har været åbnet op for tilbud for langt de fleste håndværkere i Struer Kommune, men grundet travlhed med andre opgaver har mange af de inviterede håndværkere meldt fra. Det resulterede i høje priser ved licitationen.

Samlet set har licitationspriserne overskredet beregningerne med 2.005.000 kr. Den samlede omkostning for ombygningen endte med en licitationsresultat på 4.905.000 kr.

Projektet har ændret sig igennem projekteringsfasen. De væsentlige punkter er:

1. Ventilationsanlægget - det var ikke muligt at ombygge eksisterende ventilationsanlæg på skolen, så den kan ventilere de mange små rum i den nye indretning. Derfor er der medtaget et helt nyt ventilationsanlæg i hele bygning A (pris 447.000 kr.)
2. Det var forudsat, at lærerforbederelsen kunne være på skolen, men det er ikke muligt at skabe rum til yderligere 22 lærere i de eksisterende lærerarbejdspladser på skolen. Derfor er kommunens lokaler i Bremdal Hallen inddraget og ombygget til lærerforberedelse for Lagunens 22 lærer (anslået ca. 500.000 kr.) Lærerværelse/frokostrum er bliver fortsat fælles sammen med Bremdal Skoles øvrige lærere i skolens nuværende lokaler.
3. Løst inventar (garderober) og inventar i sanserummet var oprindeligt forudsat at skulle genbruges. Der blev dog i budgettet kalkuleret med nyt.

Besparelsesforslag:

Beskrivelse	Beløb (hele kr.)
Løst inventar (garderober) og inventar i sanserummet, flyttes med og genbruges	-235.000
P-plads for taxi afleveres som grusplads	-154.000
Resultat	4.516.000
Budget afsat	2.900.000
Manglende budget	1.616.000

Fakta for byggeriet:

Eksisterende Lagune på 460 m² overgår til Limfjordsskolen.

Den planlagte tilbygning til Lagunen på 220 m² (til 4.800.000 kr.) ville få Lagunen op på 680 m².

Flytning af Lagunen til Bremdal giver samlet areal 1.140 m².

Tidsplan:

Oprindelig tidsplan var med indflytning til nytår. Det er nu udskudt, indtil der foreligger et godkendt budget, så der kan skrives kontrakter med håndværkerne.

Foreligger der en godkendt finansiering i løbet af september 2020, forventes byggeriet at stå klar i slutningen af februar 2021.

Jørn Bech Ladekjær deltager i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomis påtegning:

Jf. ovenstående mangler der finansiering til de sidste 1.616.000 kr. Administrationen foreslår følgende finansiering:

Område (hele kr. - år 2020)	Anlæg	Drift
Licitationsresultat efter besparelser mv.	4.516.000	0
Afsat budget	2.900.000	0
Nytteaktivieringsteam, overskudsmidler drift (SSA)	500.000	-500.000
Betaling til 10. klasse på gymnasiet, overskudsmidler drift (BU)	669.000	-669.000
Energibesparende foranstaltninger, udskiftning ventilation, (Anlæg)	447.000	
Total finansiering	4.516.000	-1.169.000

Udskiftning af belysning på 200.000 kr. betales under energibesparende foranstaltninger (bevilling er frigivet).

Bevillingsregler: Omplaceringer mellem forskellige politikområder skal godkendes i det/de berørte udvalg. Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget kan meddele tilladelse til overførsel af bevillinger fra en drifts- eller anlægsbevilling til en anden drifts- eller anlægsbevilling.

Beslutning

Udvalget besluttede at indstille,

at besparelsesforslaget vedr. P-pladsen udgår, og

at den dermed samlede budgetoverskridelse på 1.323.000 kr. (1.169.000 kr. og 154.000 kr. vedr. P-plads) finansieres af anlægsbudgettet.

Bilag

Bilag 1 - Finansiering af overskridelse

Punkt 82: Kvalitet i folkeskolen (BU)

82.00.00-G01-2-20

Resume

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 og overslagsårene har byrådet investeret i et kvalitetsløft til skolerne, hvor der afsættes midler til en analyse med henblik på at vurdere renoveringsbehovet på folkeskoleområdet. Endvidere er der afsat midler til konkrete renoveringsopgaver i overslagsårene.

Børne- og uddannelsesvalget skal i samarbejde med teknik-, miljø- og klimaudvalget vurdere behovet, og opgaven skal ses i sammenhæng med indsatsen for optimering af kvadratmeter i de kommunale bygninger.

Dette skal ses i en sammenhæng med skabelsen af gode miljøer for pædagogik og læring, udviklingen i antallet af børn og unge i Struer Kommune samt borgernes bosætningsmønstre.

Der skal udarbejdes et kommissorium, der skal afspejle ønsket om at understøtte stærke, faglige læringsmiljøer og funktionelle skoler i lokalområderne.

Formålet med nærværende sag er at identificere udvalgets ønsker til kommissoriets indhold, så den overordnede målsætning om et kvalitetsløft til skolerne sikres.

Kommissoriet forventes godkendt på møde i børne- og uddannelsesudvalget den 4. november 2020.

Administrationen indstiller,

- at indholdet til et kommissorium med henblik på en konkretisering af dette drøftes,
- at der på baggrund af kommissoriet udarbejdes en analyse af renoveringsbehov på skolerne,
- at der nedsættes en politisk styregruppe for analysen.

Sagsfremstilling

På baggrund af budget 2021 lægges op til en drøftelse af, hvordan skolerne fremtidssikres med funktionel indretning samt stærke læringsmiljøer, der understøtter tankerne i helhedsplanens intentioner om, at alle børn skal være en del af stærke børnefællesskaber.

Med afsæt i byrådets intension om en analyse af skolernes renoveringsbehov i relation til at skabe sammenhæng imellem pædagogik og bygninger under iagttagelse af udviklingen på henholdsvis bosætningsmønstre samt elevtalsudvikling, lægges der op til en drøftelse af følgende fokusområder, som efterfølgende konkretiseres i et kommissorium til politisk godkendelse på kommende udvalgsmøde:

- Igangværende initiativer på henholdsvis Hjerm Skole, Langhøjsskolen, Bremdal Skole og Thyholm Skole
- Renovering og læringsmiljøer set i en sammenhæng med bygningsdrift
- Elevtalsudvikling
- Bosætningsmønstre
- Bygningsbehov ud fra et læringsperspektiv.

Sammenhæng til øvrige politikområder

Det forudsættes, at opgaven løses i dialog og samarbejde med teknik-, miljø- og klimaudvalget, idet der er tætte grænseflader mellem udvalgene.

Arbejdsform

Kommisorium udarbejdes og godkendes, så det afklares, hvad analysen skal indeholde.

Fagudvalget inddrager relevante fagpersoner, samarbejdspartnere og interessenter for at skaffe sig den fornødne indsigt.

Administrationen anbefaler, at der nedsættes en politisk styregruppe.

Den videre proces

Med udgangspunkt i udvalgets drøftelser udarbejdes kommisorium for udvalgets videre arbejde med henblik på endelig beslutning om, hvordan de afsatte midler anvendes til gavn for kvaliteten i folkeskolen.

Jørn Bech Ladekjær deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Punkt 83: Ungdomsskolens placering (BU)

17.00.35-G01-1-19

Resume

Struer Ungdomsskole er beliggende i Skolegade, og ungdomsskolen skal fraflytte lokalerne, såfremt bygningen ikke istandsættes.

Børne- og uddannelsesudvalget genoptager hermed den proces, der skal ende med en beslutning om en ny placering til ungdomsskolen.

I budgetaftalen for 2021 og overslagsårene indgår en forventning om, at den fremtidige placering vil kunne være besluttet til 2022, og der afsættes i den forbindelse et samlet rammebeløb på 3,8 mio. kr.

Administrationen indstiller,

- at mulige placeringer til ungdomsskolen med afsæt i ungdomsskolens behov drøftes,
- at udvalget ultimo 2020 præsenteres for løsningsforslag med henblik på at indstille en konkret placering.

Sagsfremstilling

Formålet med punktet er en indledende drøftelse af mulige scenarier for placering af en ungdomsskole med afsæt i ungdomsskolens behov og en styrket ungeindsats i skole og fritid.

Med dette som afsæt, orienteres udvalget nu om ungdomsskolens nuværende lokalebrug og estimeret behov for lokaler i den fremtidige virksomhed.

Det fremgår af spor 3 i helhedsplanen på 0-18 årsområdet, at ungdomsskolen fysisk kan placeres i tilknytning til en folkeskole.

Dette har i arbejdet med helhedsplanen relateret sig til forslaget om, at ungdomsskolen og en folkeskole organiseres med fælles ledelse og bestyrelse, jf. folkeskolelovens §24b.

Ungdomsskolens organisering behandles på nærværende møde i børne- og uddannelsesudvalget. Her orienteres udvalget om en organisering, der fraviger forslaget om en fælles ledelse og bestyrelse med en folkeskole.

Børne- og uddannelsesudvalget har 1. april 2020 (pkt. 41) godkendt rammerne for ungdomsskolens virksomhed.

Udvalget godkendte scenarie 3 - et udvidet scenarie med flere tilbud i ungdomsskolen.

I øjeblikket planlægges konkret udmøntning af tilbud om folkeskolens valgfag i ungdomsskolen, heltidsundervisning samt en styrkelse af arbejdet i SSP.

Administrationen har på baggrund af beslutningen om ungdomsskolens fremtidige virksomhed udarbejdet en oversigt over nuværende lokaleforbrug samt estimeret behov for kapacitet:

- Ungdomsskolen råder i dag over 2200 m² på adressen Skolegade 5b.
- Ungdomsskolen har ca. 800 unge og 50 medarbejdere til aktiviteter i løbet af en sæson.
- Vedhæftet er en oversigt over ungdomsskolens lokaler med nuværende placering og brug.
- Ungdomsskolen mangler i dag især depotplads til udstyr – særligt udendørs udstyr – og parkering til egen bus, campingvogn og trailere samt medarbejderes køretøjer.

Ungdomsskolen har først og fremmest behov for fleksible lokaler, der kan tjene flere formål, hvilket ligeledes fremgår af bilag 1.

Teknisk Drift og Anlæg har på baggrund af ungdomsskolens oversigt over fremtidig behov vurderet, at de samlet set har brug for ca. 1465 kvadratmeter.

Børne- og uddannelsesudvalget har tidligere drøftet forskellige muligheder for en eventuel placering. Udvalget blev her præsenteret for muligheder i Struer Kommunes eksisterende bygningsmasse - f.eks. Parkskolens kælder og deling af faglokaler med skolen samt daginstitutionsbygningen på Struerdalvej. Daginstitutionen fraflytter lokalerne, når den nye institution i midtbyen står færdig.

Det fremgår af bilaget, at der ved en fraflytning af børnehaven på Struerdalvej frigøres 1709 kvadratmeter. Cykelkælderen på Parkskolen udgør ca. 580 kvadratmeter. De resterende kvadratmeter udgøres af eksisterende faglokaler.

Administrationen anbefaler endvidere, at udvalget drøfter synergierne til et ungekulturhus og muligheden for opførelse af en ny bygning til ungdomsskolen.

På baggrund af ungdomsskolens behov (se bilag 1) samt ovenstående forslag til placeringsmuligheder drøftes, hvilke forslag administrationen skal arbejde videre med.

Beslutning

Indstilling godkendt. Udvalget præciserer, at en placering af ungdomsskolen på Parkskolen udelukkes som en mulighed .

Bilag

Bilag 1 - Lokaler og brug, ungdomsskolen

Byggeteknisk vurdering af placeringsmuligheder for Ungdomsskolen revideret

Punkt 84: Ungdomsskolens organisering (BU)

17.00.35-G01-1-19

Resume

Helhedsplanen på 0-18 årsområdet indebærer en styrkelse af Struer Kommunes ungeindsats.

Det fremgår således af helhedsplanens spor 3, at kommunen styrker ungdoms- og fritidstilbud, iværksætter en indsats mod skolevægning, opretter et tilbud med heltidsundervisning og styrker det opsøgende arbejde i regi af SSP.

Samtidig indebærer implementeringen af spor 3, at ungdomsskolens organisering ændres, så ungdomsskolen organiseres med fælles ledelse og bestyrelse med en folkeskole.

Administrationen indstiller,

at den fremtidige organisering af ungdomsskolen fraviger beslutningen fra helhedsplanen, og som nu organiseres med selvstændig ledelse og bestyrelse.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget har (1. april 2020, pkt. 41) godkendt rammerne for ungdomsskolens virksomhed.

Udvalget godkendte scenarie 3 - et udvidet scenarie med flere tilbud i ungdomsskolen.

I øjeblikket planlægges konkret udmøntning af tilbud om folkeskolens valgfag i ungdomsskolen, heltidsundervisning samt en styrkelse af arbejdet i SSP.

På baggrund af de indkomne høringssvar i forbindelse med arbejdet med helhedsplanen og beslutningen om at udvide rammerne for ungdomsskolens virksomhed af 1. april 2020, er det administrationens vurdering, at ungdomsskolen bør have selvstændig ledelse. Dette relaterer sig ikke mindst til oprettelsen af et tilbud med heltidsundervisning, hvor behovet for ledelse almindeligvis er større pga. den særlige pædagogiske opgave og samarbejdet med forældre m.fl.

Administrationen anbefaler således en organisering, der fraviger helhedsplanens forslag om en organisering med fælles ledelse og bestyrelse med en folkeskole, jf. Lov om folkeskolen §24b.

Efterfølgende skal der indgås overenskomst om tilbuddet i heltidsundervisningen, der finansieres gennem en takstmodel, hvori der bl.a. er overhead til ledelse og dermed medfinansiering af den anbefalede organisering.

Der skal desuden indgås en overenskomst med folkeskolerne om rammerne for afvikling af valgfag.

Rekruttering af en leder til ungdomsskolen kan påbegyndes primo oktober.

Økonomi

Økonomi bemærker, at helhedsplanens spor 3 finansieres indenfor ungdomsskolens egen ramme.

I henhold til helhedsplanen finansieres styrkelsen af SSP-området fra 2021 af provenuet fra organisering af ungdomsskolen. Løn til ledelse på ungdomsskolen indgår i beregningen af provenuet og i finansieringen.

Fra helhedsplanens spor 3 - En styrket Ungeindsats:

Opgave	2021	2022	2023
Styrkelse af ungdoms- og fritidstilbud, herunder ungdomsskolens organisering og placering	-0,5	-0,5	-0,5

Styrket SSP-samarbejde, herunder at antallet af indsatser på gadeplan øges	0,5	0,5	0,5
--	-----	-----	-----

Takstmodellen for heltidsundervisningstilbuddet indeholder overhead til ledelse og administration jf. anbefaling i helhedsplanen.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Punkt 85: Orientering: Danmarkskortet - omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet (BU - ØKEB - BY)

27.00.00-K03-1-19

Resume

Social- og Indenrigsministeriet offentliggør for fjerde gang Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser indenfor socialområdet generelt, voksen- og børnehandicap. I sagsfremstillingen redegøres for omgørelsesprocenterne generelt, både nationalt og lokalt samt specifikt i forhold til børnehandicapområdet. Byrådet skal behandle "Danmarkskortet" inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 b.

Sagsfremstilling

Hvert år offentliggør Social- og Indenrigsministeriet et "Danmarkskort", hvor Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser, inden for socialområdet generelt (alle afgørelse indenfor servicelovens område) og for hhv. voksen- og børnehandicapområdet.

Det er fjerde år, hvor omgørelsesprocenterne i "Danmarkskortet" offentliggøres.

Byrådet skal behandle "Danmarkskortet" inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 b.

Af alle de afgørelser kommunen træffer, er det alene de påklagede og realitetsbehandlede sager, der optræder i statistikken over omgørelsesprocenterne.

Ankestyrelsen opererer med 3 begreber, når de udregner omgørelsesprocenten.

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender Ankestyrelsen sagen retur til kommunen til fornyet behandling. Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den påny.
- Ændring: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den.

Når en afgørelse hjemvises eller ændres kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder sådan, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist til fornyet behandling eller ændret).

Danmarkskortet 2019:

2019	Socialområdet generelt (både børne- og voksenområdet)	Børnehandicapområdet
Omgørelser på landsplan	41 %	51 % (heraf 25 % hjemviste og 7 % ændrede)
Omgørelser fra Struer Kommune	34 % (heraf 20 % hjemviste og 14 % ændrede)	17 % (heraf 0 % hjemviste og 17 % ændrede)

I 2019 realitetsbehandlede Ankestyrelsen i alt 6 sager fra Struer Kommune på børnehandicapområdet. Af disse blev 5 stadfæstede, 1 blev ændret, mens ingen sager blev hjemsendt til fornyet behandling. På det samlede socialområde blev 35 sager realitetsbehandlede i Ankestyrelsen.

Til perspektivering så oplyser Danmarks Statistik, at der var 117 borgere, der i 2018 modtog én af de ydelser, der indgår i "Danmarkskortet" på børnehandicapområdet.

I forhold til børnehandicapområdet er der følgende lovområder, der behandles:

- pasningstilbud, hjemmetræning mm §§ 32, 32a, 36
- merudgifter: § 41
- tabt arbejdsfortjeneste: §§ 42-43

I 2017 og 2018 foretog Familierådgivningen i Børn og Familie en gennemgribende og systematisk revurdering af handicapsagerne med henblik på en justering af serviceniveauet i forhold til tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter - herunder en opfølgning i forhold til Ankestyrelsens principafgørelse fra oktober 2016, der konkluderede, at børn med cøliaki som udgangspunkt ikke er omfattet af personkredsen for dækning af merudgifter.

Der blev med andre ord truffet ekstraordinært mange nye afgørelser i eksisterende sager, og det ses også, at flere familier end vanligt påklager afgørelserne i de to år.

Det er samtidigt vigtigt at pointere, at der er truffet adskillige yderligere afgørelser i myndighedsafsnittet - både medhold og afslag på ydelser - der ikke er blevet påklaget til Ankestyrelsen, og dermed ikke indgår i statistikken over afgjorte sager i alt i Struer Kommune.

I 2019 er antallet af påklagede afgørelser igen mere almindeligt for Struer Kommune og på niveau med 2016, hvor der ikke var en systematisk og gennemgribende revurdering af sager i gang i Familierådgivningen.

I nedenstående tabel er der en perspektiverende tabel over de sidste 4 års statistik for Ankestyrelsens omgørelsesprocent.

Omgørelsesprocenterne på børnehandicapområdet de sidste 4 år i Struer:

Børnehandicapområdet	2016	2017	2018	2019
Antal påklagede afgørelser i alt	8 sager	17 sager	18 sager	6 sager
Stadfæstelser	50 % (4 sager)	59 % (10 sager)	17 % (3 sager)	83 % (5 sager)
omgørelser	50 % (4 sager)	41 % (7 sager)	83 % (15 sager)	-
heraf ændringsprocent	25 % (2 sager)	18 % (3 sager)	11 % (2 sager)	17 % (1 sag)
heraf hjemvisningsprocent	25 % (2 sager)	24 % (4 sager)	72 % (13 sager)	-

På baggrund af den høje omgørelsesprocent i 2018 er Struer Kommune tilbuds, og har takket ja til at deltage i et 2 årigt udviklings- og læringsforløb ved Taskforcen.

I Struer Kommune er den faglige opgavevaretagelsen på børnehandicapområdet fordelt på to centre henholdsvis Børn og Familie (BOF) og Handicap, Social og Psykiatri (HOPS). Fagpersoner fra begge centre deltager i udviklings- og

læringsforløbet, hvor fælles retning, en styrket helhedsorienteret sagsbehandling og et godt samarbejdet med familierne er i fokus.

Deltagelsen blev drøftet i børne og uddannelsesudvalget (7. januar 2020, pkt. 4), og forløbet starter op her i efteråret 2020.

Beslutning

Orientering givet.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 86: Udpegning til § 17 stk. 4 udvalg - lokalområdeudvalg (BU - ØKEB)

20.00.00-P20-2-19

Resume

Struer Byråd godkendte (26. maj 2020, pkt. 76) strategi for lokalområder samt vedtægt for lokalområdeudvalg.

Administrationen indstiller,

at der udpeges et medlem til § 17 stk. 4 udvalget - Lokalområdeudvalg.

Sagsfremstilling

Det fremgår af vedtægter for lokalområdeudvalget § 5, at "Den kommunale indsats i forhold til lokalområderne fordrer et tværkommunalt arbejde. Dette indebærer, at det er relevant at inddrage alle fire fagudvalg i kommunen samt et medlem fra økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget".

Af stk. 2 fremgår det, at udpegning er gældende for en 4-årig periode, der følger den kommunale valgperiode.

Udpegning af medlem fra børne- og uddannelsesudvalget er gældende til 31. december 2021.

Beslutning

Udvalget besluttede at udpege Peter B. Vestergaard.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægt for Lokalområdeudvalget

Punkt 87: Orientering: Skolebuskørsel (BU)

17.21.01-G01-7-19

Resume

Byrådet har (2. maj 2018, pkt. 58) justeret kommunens serviceniveau for gratis skolekørsel i Struer Kommune.

I 2018 forestod børne- og uddannelsesudvalget en principiel politisk drøftelse af kommunens skolebuskørsel. Dette blev iværksat som en følge af passagertællinger, der viste, at nogle af busruterne til og fra Limfjordsskolen var overfyldte.

Der igangsættes nu en opfølgning på området.

Udvalget orienteres hermed om, at skolebuskørslen i 2020-2021 kan indeholdes i budgetrammen. Administrationen iværksætter samtidig passagertællinger og fremskrivning af elevtal.

Sagsfremstilling

For den almindelige skolebuskørsel og befordring af skoleelever i det hele taget gælder følgende i Struer Kommune:

Alle folkeskoleelever i Struer Kommune kører gratis med kommunens skolebusser. Dog er der ikke gratis påstigning indenfor Struers bygrænse, med mindre eleven er kørselsberettiget ifølge folkeskolelovens krav om afstand eller trafikfarlig vej:

- 2,5 km for 0. til 3.klasse
- 6 km for 4. til 6. klasse
- 7 km for 7. til 9. klasse
- 9 km for 10. klasse
- samt hvis hensynet til elevernes sikkerhed i trafikken kræver det.

Dette betyder, at der ikke kan køres gratis med bybussen, medmindre eleven opfylder ovenstående krav.

Skal bybussen benyttes til og fra skole, skal der:

- Fremvises gyldigt skolekort
- Benyttes rejsekort eller
- Betales med Midttrafiks app

Alle overbygningselever (7.-9. folkeskoleklasser), gives adgang til at søge om skole kort til bus og tog, hvis man opfylder nedenstående kriterier:

- Eleven skal have over 7 km til og fra skole
- Skolekort til regionalbusser og tog skal kun udstedes i det omfang, det kan udnyttes af eleven til skolekørsel.

Struer Kommune har således givet skoleeleverne udvidet mulighed for at køre med skolebusserne til og fra skole for at understøtte det frie skolevalg.

Dette medfører, særligt på morgenruten Hjerm - Limfjordsskolen, at bussens kapacitet er fuldt udnyttet.

Der er i øjeblikket indsat en ekstra lang bus, der kan indeholdes i det nuværende budget, og der er på nuværende tidspunkt ikke behov for dublering på ruten.

Administrationen iværksætter nu passagertælling, og hvis det skønnes nødvendigt med dublering, kan dette iværksættes inden for nuværende budget i 2021 grundet genbevilling fra 2019.

Samtidig foretages en fremskrivning af elevtal, så budgetrammen for 2022 til skolebuskørsel kan sammenholdes med det nuværende serviceniveau og et forventet forbrug for skoleåret 2021-2022.

Administrationen vil herefter fremsende konklusionen til politisk behandling.

Her skal børne- og uddannelsesudvalget tage stilling til det fremtidige serviceniveau i relation til budgetrammen på området.

Administrationen foretager sproglig ændring i det besluttede serviceniveau, så det fremgår tydeligt, at elever, der må påstige bussen til skole, naturligvis også kan påstige bussen for at komme hjem igen, selvom skolen ligger inden for bygrænsen.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er en genbevilling fra 2019 på 400.444 kr.

Beslutning

Orientering givet.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 88: Orientering: Folder om adgang til frivilligt arbejde på dagtilbuds og skolars legepladser (BU)

17.21.01-G01-25-19

Resume

Udvalget orienteres hermed om den flyer, der er udarbejdet vedrørende frivilligt arbejde på kommunens udearealer til brug i bestyrelser i dagtilbud og skoler.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget har behandlet (3. juni 2020, pkt. 58) adgang til frivilligt arbejde på udearealer i dagtilbud og skoler.

For at sikre en ensartet adgang for frivilligt arbejde på dagtilbud og skolars legepladser skulle børne- og uddannelsesudvalget tage stilling til, i hvilken grad frivilligt arbejde kan benyttes på dagtilbud og skolars legepladser i Struer Kommune.

Punktet blev udsat og genoptages nu, hvor der er udarbejdet en flyer til brug for skolebestyrelserne.

Administrationen har på baggrund af beslutningen udarbejdet flyer, der kan udleveres til brug i bestyrelsernes arbejde. Se bilag 1.

Beslutning

Orientering givet.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Retningslinjer for frivilligt arbejde - dagtilbud og skoler, september 2020

Punkt 89: Organisering af den kommunale dagpleje i Struer by (BU)

28.06.00-A00-1-20

Resume

Struer Kommunes dagpleje blev decentraliseret i 2008 på baggrund af en forsøgsordning igangsat i 2006. Den kommunale dagpleje er fortsat decentraliseret, hvilket betyder, at de kommunale dagplejere hører ind under de 7 dagtilbudsdistrikter og ledes af den øverste leder i dagtilbuddet.

I en længere periode har alle dagplejere i Struer By imidlertid refereret til Vestbyens dagtilbud, hvilket har vist sig nærliggende at fortsætte med.

Administrationen indstiller,

at ledelsen af de kommunale dagplejere i Struer by samles under én leder (under Vestbyens dagtilbud), men med fortsat tilknytning til institutionen i deres distrikt.

Sagsfremstilling

Baggrunden for en decentralisering af dagplejen var primært, at ledelserne i daginstitutionerne anså det for gavnligt for dagplejebørnene med en tæt tilknytning til deres kommende pasningstilbud samt bedre mulighed for sparring på tværs af personale og ledelse i institutionerne samt dagplejerne. Denne model anses fortsat for gavnlig, da det skaber en tilpas tilknytning til områdets daginstitution samtidig med at dagplejerne forankres tæt på det øverige pædagogiske personale i nærområdet. Synergien imellem dagpleje og daginstitution er således til gavn for alle.

I Struer har ledelsen af Østbyens dagtilbud (Baunegården og Børnehuset Struerdalvej) været varetaget af øverste leder af Vestbyens dagtilbud. I denne periode har samtlige dagplejere i Struer by dermed også været ledet under Vestbyens ledelsen med en pædagogisk leder som deres nærmeste leder. Denne håndtering af ledelsen af dagplejen har været fortsat efter ansættelse af en øverste leder i Østbyens dagtilbud. Det viser sig, at dagplejerne har stor glæde af denne model, hvorfor børne- og uddannelsesudvalget anmodes om at permanentgøre denne løsning.

Dagplejerne har under ledelsen i Vestbyen dog fortsat haft tilknytning til den institution, der er en del af deres distrikt. Der har været både økonomiske, pædagogiske og personaletrivsels fordele ved en samling af dagplejerne i Struer by under en ledelse. Se MEDudvalgene i Øst- og Vestbyens udtalelse i bilag 1.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Dagplejen i Struer by

Punkt 90: Orientering: Tilsyn i dagtilbud (BU)

28.06.08-A00-2-19

Resume

I henhold til dagtilbudsloven er Struer Kommune forpligtet til at føre tilsyn med dagtilbud beliggende i kommunen. Tilsynsforpligtelsen gælder både kommunale og private aktører.

Sagsfremstilling

Formålet med denne sagsfremstilling er, at børne- og uddannelsesudvalget præsenteres for en afrapportering omhandlende det ordinære lovpligtige pædagogiske tilsyn, som skal føres minimum hvert andet år i kommunens kommunale og private daginstitutioner.

Det ordinære lovpligtige pædagogiske tilsyn består af følgende dele:

- Ledelsen i det enkelte dagtilbud besvarer spørgsmål i en tilsynsrapport.
- Den ansvarlige for dagtilbudsområdet i Center for Skole og Dagtilbud fungerer som tilsynsførende og tager ud i hver enkelt institution. Ved besøget foretages observation af praksis, som sammenholdes med det skriftlige materiale, herunder arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan.
- Der gennemføres tilsynsdialog med udgangspunkt i besvarelsenerne samt observationer fra besøget. Ved dialogen deltager ledelsen samt den tilsynsførende.
- På baggrund af denne dialog tilføjer den tilsynsførende eventuelle anmærkninger og kommentarer og udarbejder den endelige tilsynsrapport.
- På baggrund af en sammenfatning slutteligt i rapporten fremgår primære opfølgningspunkter, som dagtilbuddet skal arbejde med frem mod næste tilsyn.

Sagsfremstillingen består nedenfor af 3 dele:

- Sammenfatning og primære opfølgningspunkter for det samlede dagtilbudsområde i kommunen
- Sammenfatning og opfølgningspunkter fra de enkelte daginstitutioner
- Administrationens overvejelser omkring tilsynsprocessen fremover.

Sammenfatning/opmærksomhedspunkter for dagtilbudsområdet generelt

Administrationen kan på baggrund af tilsynsprocessen i kommunens daginstitutioner og de efterfølgende tilsynsrapporter konstatere, at Struer Kommune overordnet set har nogle velfungerende institutioner. Der er på baggrund af tilsynsprocessen konstateret mindre opfølgningspunkter, som varierer fra institution til institution.

Der er et opfølgningspunkt, som går igen ved samtlige institutioner - arbejdet omkring den styrkede pædagogiske læreplan. Det fremgår tydeligt på baggrund af tilsynsprocessen, at samtlige institutioner er i proces omkring arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, herunder det pædagogiske læringsmiljø hele dagen, samarbejdet med forældrene omkring børns læring samt beskrivelsen af, hvordan det pædagogiske læringsmiljø tager højde for børn i udsatte positioner, således at samtlige børns trivsel, læring, udvikling og dannelse sikres. Dette skal dog prioriteres for at nå i mål samt leve op til gældende lovgivning.

På baggrund af COVID-19 situationen har samtlige kommuner fået udskudt datoen for offentliggørelse af den styrkede læreplan. Arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan skal senest offentliggøres i januar 2021.

Sammenfatning og primære opfølgningspunkter fra tilsynene i de enkelte kommunale daginstitutioner

Thyholm dagtilbud

Thyholm dagtilbud fremstår som en institution præget af en tydelig rammesætning og struktur styret af et ønske om mindre børnegrupper.

Thyholm dagtilbud har et fagligt engageret personale. De har en stor opmærksomhed rettet mod det relationelle og børnenes trivsel og udvikling i deres pædagogiske praksis.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med at skabe læringsmiljøer på tværs af institutionen og på tværs af de enkelte rum
- Opdeling af små og store børn i vuggestueafdelingen; trives børn og personale med dette
- Prioriteringen af mange små grupper; kan man lykkedes med at være flere voksne omkring de yngste børnehavebørn?

Humlum dagtilbud

Humlum dagtilbud er overordnet set et velfungerende dagtilbud med glade børn i udvikling. Generelt bærer dagtilbuddet præg af et engageret personale og en særdeles engageret og fagligt kompetent konstitueret leder. Det er dog også tydeligt, at det på personalesiden har haft store konsekvenser med sygemeldte kolleger og ikke mindst antallet af konstituerede ledere, og den usikkerhed dette har medført i forhold til retning og tydelig ledelse. Det er dog tydeligt, at der er igangsat personaletrivsels-, arbejdsmiljø- og pædagogiske processer under den nye landsbyordningsleder, der har positiv indvirkning på personalet og dermed børnene og dagtilbuddet som helhed.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan
- Forældresamarbejdet omkring sundhed i forhold til institutionens handleplan for mad og måltider
- Arbejdet med de igangsatte personaletrivsels-, arbejdsmiljø samt pædagogiske processer.

Bremdal dagtilbud

Bremdal dagtilbud er det eneste dagtilbud som består af både almentilbud og specialtilbud.

Bremdal dagtilbud, både Fuglereden og Spiregruppen, fremstår som en velfungerende institution præget af tydelige forventninger til høj pædagogisk faglighed og mulighed for faglig sparring med ledelsen, hvilket afspejler sig i velfungerende børnegrupper.

Det pædagogiske arbejde med børnegrupperne virker til at være i en god proces, når der observeres på den daglige pædagogiske praksis.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med at skabe tydelige læringsmiljøer på tværs af institutionen i de fysiske rammer, herunder muligheden for at søge rum for ro og fordybelse indendørs
- Arbejdet med altid at skabe det bedste fundament for børnenes mulighed for voksen-relationer
- Personalets samarbejde med forældregruppen i forhold til madpakker til eftermiddagsmad.

Vestbyens dagtilbud

Bulderby fremstår som en velfungerende institution præget af en tydelig rammesætning og struktur, hvilket afspejler sig i glade børn der virker til at være i trivsel og positiv udvikling.

Institutionen er slået sammen af to matrikler, hvorfor der har været arbejdet på at lykkedes med at blive én kultur i en ny/ombygget institution. Dette er arbejde virker til at være i en god proces, når der observeres på den daglige pædagogiske praksis.

Det er tydeligt at Bulderby er idrætscertificerede, de har en stor opmærksomhed på dette i deres pædagogiske praksis og deres faciliteter afspejler dette.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med at skabe læringsmiljøer på tværs af institutionen og på tværs af de enkelte rum/stuer
- Arbejdet med altid at skabe det bedste fundament for børnenes mulighed for voksen-relationer

- Arbejdet med børns naturlige seksuelle udvikling ud fra et børneperspektiv og personalets viden i forhold til dette

Østbyens dagtilbud – Baunegården

Østbyens dagtilbud afdeling Baunegården fremstår overordnet som en velfungerende institution.

Baunegården har et fagligt engageret personale, der har stor opmærksomhed rettet mod en anerkendende tilgang til alle børn. De lykkes i Baunegården med at møde det enkelte barn ud fra dets præmisser og er fagligt kompetente i at guide og sætte ord på børnenes handlinger, adfærd og følelser.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Det fortsatte arbejde med at skabe tydelige rammesætning og struktur
- Arbejdet med at skabe mere ro på tværs af stuerne i børnehaven, herunder at skabe mere ro og struktur i gangarealet/garderoberne imellem stuerne
- Arbejdet med overgangen fra vuggestue til børnehave internt i institutionen

Østbyens dagtilbud – Børnehuset Struerdalvej

Børnehuset Struerdalvej fremstår som en velfungerende institution præget af tydelig rammesætning og struktur, med fagligt kompetent personale, hvilket afspejler sig i glade børn der virker til at være i trivsel og en positiv udvikling.

Børnehuset Struerdalvej bærer tydeligt præg af at være en institution med en mangfoldig børnegruppe. Samtidig er det dog også tydeligt, at der er et personale og en ledelse, der gør et stort og fagligt relevant stykke arbejde med, at alle børn udvikles, trives og er en del af fællesskabet.

Børnehuset har arbejdet meget med at skabe struktur og tydelige rammer for børn og voksne, med henblik på at skabe trivsel for både børn og voksne, dette arbejde er man i den grad lykkedes med.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Handleplan for mad og måltider
- Arbejdet med personalets daglige dialog med de flersprogede forældre
- Det fortsatte arbejde med struktur og rammer med fokus på børnenes og medarbejdernes trivsel.

Hjerm dagtilbud

Hjerm Landsbyordnings dagtilbud, fremstår som en velfungerende institution præget af fagligt velfunderet personale med forventninger til høj pædagogisk faglighed. Der er mulighed for faglig sparring med ledelsen, hvilket afspejler sig i velfungerende børnegrupper.

Det pædagogiske arbejde med børnegrupperne virker til at være i en god proces, når der observeres på den daglige pædagogiske praksis.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med at skabe tydelige læringsmiljøer på tværs af institutionen.
- Arbejdet med de fysiske rammer, herunder muligheden for at søge rum for ro og fordybelse samt fysisk udfoldelse indendørs

Langhøj dagtilbud

Langhøj dagtilbud, Mariehønen, fremstår som en velfungerende institution præget af en tydelig rammesætning og struktur både i forhold til opdeling af børn samt personaler og disses mulighed for faglige refleksioner. Dette afspejler sig tydeligt i glade børn, der virker til at være i trivsel og en positiv udvikling.

Langhøj dagtilbud har været en del af kulturspirerne og er i gang med at blive Sang-Glad-certificerede, de har en stor opmærksomhed på sang, musik, rytmik mv., hvilket tydeligt afspejler sig i deres pædagogiske praksis.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med at skabe læringsmiljøer på tværs af institutionen og på tværs af de enkelte rum/stuer
- Arbejdet med børns naturlige seksuelle udvikling ud fra et børneperspektiv med fokus på eksempelvis familieforhold

Sammenfatning og primære opfølgningspunkter fra tilsynene i de enkelte private daginstitutioner:

Resen Naturbørnehave

Resen Naturbørnehave fremstår overordnet som en velfungerende institution præget af positive aftryk af institutionens størrelse. Institutionen bærer præg af, at personalet er fagligt engageret og har stor opmærksomhed rettet mod en anerkendende tilgang til alle børn.

Børnehaven fremstår ældre og slidt i de indvendige rammer, men de skal flytte i nybyggeri umiddelbart en måned eller 2 efter datoen for tilsyn.

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med forældresamarbejdet i forhold til sundhed, herunder personalets dialog med forældrene vedrørende indholdet i madpakker.
- Arbejdet med en standardiseret sprogttest, som øverste leder og afdelingsleder har kendskab til og kan oplyse om samt begrunde for valget af.

Struer Friskoles børnehave

Struer Friskoles børnehave fremstår som en velfungerende institution præget af positive aftryk af institutionens størrelse, hvor børnene har en tydelig tryk tilknytning til de voksne samt tryghed og respekt for hinanden. Både afdelingslederen og personalet er fagligt engageret og har stor opmærksomhed rettet mod en anerkendende tilgang til alle børn.

Institutionen er en forholdsvis ny institution, men fremstår på trods af dette som en institution med en tydelig kultur i forhold til et menneskesyn med fokus på, at det at være barn har værdi i sig selv

Opfølgningspunkter:

- Arbejdet med den styrkede læreplan
- Arbejdet med børns naturlige seksuelle udvikling ud fra et børneperspektiv og personalets viden i forhold til det set ud fra et bredt perspektiv, hvor temaer kunne være mangfoldighed, forskellige familieformer mv.
- TR og AMR for personalet i børnehaven.

Administrationens overvejelser omkring tilsynsprocessen fremover

Administrationen gør sig følgende observationer omkring tilsynsprocessen fremover:

- Deltagelse af TR og AMR i tilsynsdialogen
- Forældreperspektiv - forældretilfredshedsundersøgelse, som indhold i tilsynsrapporten eller deltagelse af forældrebestyrelsesformand i tilsynsdialogen/alternativt en anden tilsynsdialog.

Beslutning

Orientering givet.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Thyholm dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 2 - Humlum Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 3 - Bremdal Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 4 - Vestbyens Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 5 - Baunegården Østbyens Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 6 - Børnehuset Struerdalvej Østbyens Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 7 - Hjerm Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 8 - Langhøj Dagtilbud Tilsynsrapport

Bilag 9 - Resen Naturbørnehave Tilsynsrapport

Bilag 10 - Struer Friskoles Børnehave Tilsynsrapport

Punkt 91: Struer Friskoles Børnehave - ændring af styrelsesvedtægt (BU)

17.11.00-G00-1-18

Resume

Struer Friskole fik af børne- og uddannelsesudvalget godkendt ansøgning om etablering af privat børnehave den 7. juni 2018 under forudsætning af, at en godkendelse af institutionen kunne leve op til kommunens godkendelseskriterier. Den 16. august 2018 vurderede byggekontoret, at hvis de foreslåede bygningsforbedringer blev gennemført, så ville bygningerne tilfredsstille kommunens gældende standard for daginstitutioner i Struer Kommune. Struer Friskoles børnehave åbnede den 1. november 2018.

Administrationen indstiller,

- at Struer Friskoles ændrede styrelsesvedtægter godkendes,
- at Struer Friskoles børnehave i kortere perioder i løbet af et kalenderår frem mod førskolestart 1. marts (december, januar og februar) kan optage op til 35 børn.

Sagsfremstilling

Struer Friskole ansøger Struer Kommune om godkendelse af ændringer af vedtægter for deres børnehave. Se bilag 1. Ændringerne består af mindre justeringer omkring børnehavens navn, præcisering af alder for optagelse, fortrinsret for søskende, kostpolitik, valg til forældrebestyrelse samt bestyrelsens opgaver og beslutningskompetencer. Se bilag 2.

Struer Friskoles børnehave er godkendt til 30 børn. Bygningen rummer kvadratmeter til godkendelse til flere børn. Hvis børnehaven skal godkendes til at modtage op mod 35 børn i op til 3 af årets 12 måneder kræver det en dispensation af "Standarder for daginstitutioner/bygninger - gældende for institutioner opført, ibrugtaget eller ændret efter 1. april 2008" (se bilag 3) i forhold til antallet af toiletter pr. 20 børn. Af "Standarder for daginstitutioner/bygninger" fremgår det, at der skal være 2 toiletter pr. 20 børn.

Struer Friskoles børnehave har 3 toiletter til brug for børnene, hvorfor en dispensation fra standarderne vil omhandle, at der i 3 af årets 12 måneder højst vil være 11,6 barn pr. toilet frem for de 10 børn pr. toilet, som opfylder kriteriet i standarderne.

Struer Friskole prioriterer fortsat at være en lille børnehave, de har dog en udfordring i forhold til manglende fleksibilitet i optagelsen af børn i de tre måneder frem mod førskolestart, samt hvis et barn skoleudsættes.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Lars Møller Pedersen deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning Struer Kommune

Bilag 2 - Ændring Vedtægter Struer Friskoles Børnehave

Bilag 3 - Standarder for børnehaver

Punkt 92: Underskriftsside (BU)

00.22.04-G01-2-19

Beslutning

-