

REFERAT Byrådet d. 25-03-2026

Mødedato Onsdag d. 25. marts 2026 kl. 17:00

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder i Struer Byråd (BY).....	3
Medlemmer til statslige og kommunale kommissioner på ekspropriationsområdet (BY).....	4
Vedtægter for Ældrerådet 2026-2029 til godkendelse (ÆOS - BY).....	5
Endeligt regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem (TMK - ØK - BY).....	6
Udmøntning af Finanslovens Børnepakke 2026 (BU - ØK - BY).....	8
Låneramme for 2025 (ØK - BY).....	10
Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (ØK - BY).....	12
Genbevilling i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger, drift (ØK - BY).....	16
Diæter til valgstyrelse og valgtilforordnede som deltager i valghandlinger (ØK - BY).....	18
Den selvejende institution Jegindø Havn søger om rente- og afdragsfrihed på kommunalt lån (ØK -	20
Orientering (BY).....	22
Lukket: Orientering og dialog (BY).....	23
Underskriftsside (BY).....	24

Punkt 35: Indkaldelse af stedfortræder i Struer Byråd (BY)

00.01.00-G00-1-26

Resume

Som følge af, at et byrådsmedlem er forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måned, skal stedfortræderen indkaldes til førstkommende møde i byrådet, jf. styrelseslovens § 15, stk. 2.

Indstilling

Administrationen indstiller

at det godkendes at Hanne Christensen indtræder som stedfortræder i byrådet

Sagsfremstilling

Idet Anne Kristine Bøge Petersen som byrådsmedlem er forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst en måned på grund af sin helbredstilstand, skal den kandidat som ifølge valgopgørelsen står øverst på stedfortræderlisten for kandidatlisten, SF – Socialistisk Folkeparti, indkaldes til førstkommende møde i byrådet.

Idet stedfortræder nr. 1, Lasse Blichfeldt Hansen, er på barsel til og med den 17. april 2026 og deraf forhindret i at varetage hvervet som stedfortrædende medlem af byrådet, indkaldes Hanne Christensen, som er stedfortræder nr. 2 for kandidatlisten, SF – Socialistisk Folkeparti frem til og med den 17. april 2026 hvorefter stedfortræder nr. 1 igen kan varetage hvervet som stedfortrædende medlem af Byrådet.

I henhold til styrelseslovens § 15, stk. 4, skal byrådet vurdere hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Det stedfortrædende medlem indtræder ikke automatisk i det fraværende byrådsmedlems udvalgsplads og andre lignende hverv. Det er valggruppen der efter styrelseslovens § 28, stk. 2, skal tage stilling hertil.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 36: Medlemmer til statslige og kommunale kommissioner på ekspropriationsområdet (BY)

00.22.02-A30-1-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at der udpeges et medlem til optagelse på listen over medlemmer af overtaksationskommissionen

at der udpeges et medlem til optagelse på listen over kommunale medlemmer af ekspropriationskommissionen

Sagsfremstilling

Byrådet udpegede (9. december 2025) følgende:

Thomas Graversen og Karsten Grønholt Hansen til optagelse på liste over kommunale medlemmer af den kommunale taksationskommission

Thomas Graversen til optagelse på liste over medlemmer af overtaksationskommissionen.

Thomas Graversen til optagelse på liste over kommunale medlemmer af ekspropriationskommissionen

Thomas Graversen til optagelse på liste over kommunale medlemmer af den statslige taksationskommission

Transportministeriet har efterfølgende oplyst, at det samme medlem ikke kan udpeges til flere instanser.

Ministeriet beder derfor om at Struer Kommune udpeger et nyt medlem til *enten* overtaksationskommissionen eller taksationskommissionen (efter vejloven) *OG* til *enten* ekspropriationskommissionen eller taksationskommissionen (efter ekspropriationskommissionen).

Beslutning

Steen Jakobsen udpeges.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 37: Vedtægter for Ældrerådet 2026-2029 til godkendelse (ÆOS - BY)

27.69.40-G01-1-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at vedtægter for Ældrerådet godkendes.

Sagsfremstilling

Det nye Ældreråd har drøftet tidligere vedtægter for Ældrerådet.

I vedhæftede vedtægter er følgende ændringer skrevet ind:

- § 8 Ændring Ældrerådet består af max 9 og minimum 5 medlemmer.
- § 18 - tilføjes at Referatet i udgangspunktet er godkendt, hvis ikke der er indsendt kommentarer indenfor 10 dage.
- § 20 - Udvalgets nye navn skrives ind Ældre og Sundhedsudvalg.
- Relevant ændring af formandsnavn og dato.

Beslutning fra Ældre- og sundhedsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

Morten Graversen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægter for Ældrerådet i Struer Kommune

Punkt 38: Endeligt regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem (TMK - ØK - BY)

06.02.00-P24-3-18

Resume

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem. Der er foretaget mindre tilretninger i regulativet på baggrund af de høringssvar, der indkom i høringsperioden.

Indstilling

Administrationen indstiller

at regulativet for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for vandløbene i vandløbssystemet Kvistrup Møllebæk. Vandløbene er Kvistrup Møllebæk, Gimsing Vejrum Skelgrøft, Roenborg Bæk Nord og Roenborg Bæk Syd.

I den 8 ugers høringsperiode (10. november 2025 til 5. januar 2026) indkom der 5 høringssvar. På baggrund af disse er der foretaget enkelte tilretninger i regulativet.

En samlet oversigt over tilretningerne fremgår af hvidbogen (Bilag 1), der er vedlagt sagen. De væsentligste tilretninger er følgende, og sker på baggrund af bemærkninger fra Danmarks Sportsfiskerforbund og en bredejer:

1. Teksten i afsnit 12.1 har ordlyden ” Væltede træer og dødt ved, som ikke påvirker vandføringsevnen eller forhindrer vandløbsvedligeholdelsen, kan normalt blive liggende”. Vi tilføjer ordet ”væsentligt”, så teksten efterfølgende har ordlyden ” Væltede træer og dødt ved, som ikke påvirker vandføringsevnen **væsentligt** eller forhindrer vandløbsvedligeholdelsen, kan normalt blive liggende”.
2. Der tilføjes følgende ordlyd umiddelbart efter ovenstående tekst - ”Dødt ved søges omplaceret indenfor det vanddækkede areal så vidt det er muligt”.
3. Materiale fra brinksikring placeres på den vandløbsbred, hvor det er muligt at fjerne brinksikringen efterfølgende.

De øvrige bemærkninger til regulativet er af mere generel karakter, der ikke direkte har noget med selve regulativet at gøre, men mere hvordan for eksempel vandløbsvedligeholdelsen udføres i praksis og andre forhold i tilknytning til vandløbet.

Når regulativet er vedtaget af byrådet, er der 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke indkommer klager, er regulativet herefter gældende.

Der er lavet en redegørelse for de forhold, der har haft betydning for revisionen af regulativet og dets udarbejdelse. Redegørelsen er en del af regulativet og er vedlagt sagen (Bilag 2).

Der er lavet en miljørapport med en miljø- og væsentligheds-vurdering af det nye vandløbsregulativ (Bilag 3). Den beskriver regulativets mulige påvirkning af en lang række miljøforhold i og omkring vandløbet.

Selve regulativet er vedlagt sagen (Bilag 4).

Et kort over vandløbssystemet er vedlagt sagen (Bilag 5).

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 4. marts 2026, punkt 35:

Indstilles tiltrådt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 40:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - HVIDBOG for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Bilag 2 - Redegørelse for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem med bilag

Bilag 3 - Miljørapport Kvistrup Møllebæk (TMK)

Bilag 4 - Samlet regulativ for Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Bilag 5 - Kort over vandløbene i Kvistrup Møllebæk vandløbssystem

Punkt 39: Udmøntning af Finanslovens Børnepakke 2026 (BU - ØK - BY)

28.00.00-A00-17-25

Resume

Med Regeringens vedtagelse af Finanslov 2026 tilføres samlet 1,685 mia. kr. til dagtilbudsområderne i kommunerne.

Sagen har til formål at redegøre for de økonomiske konsekvenser af Finanslovens Børnepakke, herunder udmøntning af det statslige tilskud i 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller

at det besluttes, om de statslige midler på 4,3 mio. kr. skal udmøntes iht. scenarie 1 eller 2.

at forældrebetalingssandelen godkendes iht. scenarie 1 eller 2, og at de afledte genberegnete takster og tilskud jf. bilag 1 træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026.

at der gives en udgiftsbevilling på drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning, som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (7.62.86).

Sagsfremstilling

Med Finanslov 2026 vedtog Regeringen en ny Børnepakke med de primære formål at øge normeringen i daginstitutioner, nedsætte forældrebetalingen og at øge ligestilling mellem private og offentlige tilbud.

Der har undervejs i forhandlingerne om Børnepakken været rejst spørgsmål om, hvorvidt den medfølgende finansiering til kommunerne er tilstrækkelig. På den baggrund har Regeringen og KL indgået aftale om, at 2026 er et indfasningsår, hvor der ikke stilles krav om efterlevelse af ny normeringsopgørelse eller fuldt reduceret forældrebetaling.

De statslige midler som udmøntes i 2026 skal anvendes på dagtilbudsområdet til:

- Ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen.
- Som minimum at fastholde nuværende forældrebetaling, om muligt sænke forældrebetalingen.
- Øget tilskud til private tilbud, som konsekvens af øgede udgifter.

Øvrige initiativer vedrørende private tilbud og privat pasning er pt. i høring, og lovforslag forventes ifølge KL fremsat i marts. Forhandlinger mellem KL og Børne- og Undervisningsministeriet forventes afklaret ved Økonomiaftalen 2027.

På den baggrund har administrationen udarbejdet 2 scenarier for udmøntningen af det statslige tilskud på 4,3 mio. kr., som Struer Kommune modtager i indfasningsåret 2026.

Scenarie 1

I forudsætningerne til scenarie 1 er det lagt til grund, at forældrebetalingssandelen nedsættes fra de nuværende 25 % til 21,3 %, som svarer til lovkravet pr. 1. januar 2027.

Derudover indregnes i dette scenarie 1,9 mio. kr. i de budgetterede bruttodriftsudgifter til ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen. Dette beløb udgør en opnormering af det pædagogiske personale på 3,8 fuldtidsstilling.

Scenarie 2

I forudsætningerne til scenarie 2 er det lagt til grund, at forældrebetalingssandelen nedsættes fra de nuværende 25 % til 22,3 %.

Derudover indregnes i dette scenarie 2,7 mio. kr. i de budgetterede bruttodriftsudgifter til ansættelse af pædagogisk personale, som erstatning for ledere i normeringsopgørelsen. Dette beløb udgør en opnormering af det pædagogiske personale på 5,3 fuldtidsstilling svarende til, hvad de pædagogiske ledere indgik med i opgørelse af minimumsnormering for 2025.

Genberegnete takster og tilskud for begge scenarier fremgår af bilag 1.

I begge scenarier vil de genberegnete takster og tilskud være gældende med tilbagevirkende kraft til den 1. januar 2026. Reguleringsforventes senest gennemført ultimo maj i forbindelse med afregningen for juni.

Administrationen vurderer, at der mangler 1,1 mio. kr. i Struer Kommune for at alle tiltag i Børnepakken kan implementeres fuldt ud.

Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, den 3. marts 2026, punkt 20:

Udvalget indstiller til byrådet:

at de statslige midler på 4,3 mio. kr. udmøntes i henhold til scenarie 2.

at forældrebetalingssandelen godkendes i henhold til scenarie 2, og at de afledte genberegnete takster og tilskud jf. bilag 1 træder i kraft med virkning fra 1. januar 2026.

at der gives en udgiftsbevilling på drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning, som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (7.62.86).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 39:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Udmøntning af indfasningsmidlerne i 2026 medfører, at Struer Kommune modtager 4,3 mio. kr. i 2026, som skal indtægtsføres under særlige tilskud (funktion 7.62.86).

Bevillingsmæssigt betyder det, at der skal gives en udgiftsbevilling til drift på 4,3 mio. kr. i 2026 under politikområdet børnepasning (børne- og uddannelsesudvalget), som finansieres af en indtægtsbevilling på 4,3 mio. kr. i 2026 vedr. særlige tilskud (økonomiudvalget).

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Genberegnete takster og tilskud 2026

Punkt 40: Låneramme for 2025 (ØK - BY)

00.30.06-S00-1-25

Resume

Kommunerne har i henhold til lånebekendtgørelse mulighed for at hjemtage lån til bestemte formål. Lånerammen for regnskab 2025 er opgjort til 21,941 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller

at lånerammen 2025 på 21,941 mio. kr. godkendes,

at der optages et 25-årligt lån på 21,040 mio. kr. i KommuneKredit, hvoraf 50 % hjemtages med fast rente (KKfast) i 15 år og 50 % hjemtages med variabel rente (KKcibor).

at Administration bemyndiges til at ændre "KKcibor-lånet" til et "KKvar-lån" hvis det på optagelsestidspunktet vurderes mere økonomisk fordelagtig.

Sagsfremstilling

Der er i vedlagte oversigt (bilag 1) udarbejdet låneramme 2025 for Struer Kommune i henhold til lånebekendtgørelsen. Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede kommunale anlægsudgifter mv. og de dispensationer som Struer Kommune har fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Lånerammen giver med baggrund i regnskab 2025 en samlet låneramme på 21,941 mio. kr., hvoraf 0,901 mio. kr. er vedr. almene ældreboliger som er hjemtaget via lån/byggecredit i løbet af 2025.

Den resterende del af lånerammen på 21.040 mio. kr. foreslås udmøntet på følgende måde:

Anvendelse af låneramme (tabel 1)	Beløb, mio. kr.
Lånoptagelse	21.040
Total	21.040

I henhold til kommunens finansielle strategi må variabelt forrentet lån maksimalt udgøre 60 % af låneporteføljen.

Ultimo 2025 fordeler kommunens lån (ekskl. ældreboliglån) hos KommuneKredit sig således:

- Variabelt forrentede lån: 92,4 mio. kr. - svarende til 48 % af den samlede gæld.
- Fast forrentet lån: 99,1 mio. kr. - svarende til 52 % af den samlede gæld.

Lån i alt: 191,5 mio. kr.

Det foreslås at lånoptagelsen på 21.040 mio. kr. optages med lån på 10,520 mio. kr. (50 %) med variabel rente (KKcibor) og 10,520 mio (50 %) med fast rente (KKfast) i 15 år, jf. vedhæftede anbefaling fra kommunes finansielle rådgiver Lundgreen's Capital (bilag 2). Vedlagt er lånetilbud fra KommuneKredit (bilag 3).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Låneramme 2025

Bilag 2 - Anbefaling fra Lundgreen's Capital

Bilag 3 - Lånetilbud fra KommuneKredit

Punkt 41: Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (ØK - BY)

00.17.20-A00-1-26

Resume

Der skal træffes principbeslutning om, at Struer Kommune i samarbejde med de øvrige midtjyske kommuner arbejder videre med at forberede etablering af - og indgå i - en tværkommunal IT-serviceorganisation.

Såfremt Struer Kommune med de øvrige kommuner, skal kunne levere på Regeringens mål om etablering af en IT-serviceorganisation pr. 1. januar 2027, vurderes det afgørende, at byrådet tilkendegiver, at der kan arbejdes videre med de retningsgivende spor i nærværende indstilling. Idet der vil være flere uafklarede forhold, forventes der behov for flere politiske behandlinger i løbet af 2026.

Byrådet vil i efteråret 2026 træffe endelig beslutning om forpligtende deltagelse i en ny IT-serviceorganisation, herunder endelige organisationsform, opgaveoverdragelse, finansieringsmodel mv.

Indstilling

Administrationen indstiller

at byrådet tilkendegiver, at den har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk IT-serviceorganisation,

at byrådet tilkendegiver, at den, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af IT-serviceorganisationen,

at kommunen indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye IT-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau,

at byrådet tiltræder, at kommunen godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen

Sagsfremstilling

I økonomaftalen mellem Regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

IT-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang, af opgaver som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Byrådet træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Etablering af IT-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske IT-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen. Det kommende målbillede, samt

yderligere relevant materiale, vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

Hvad, hvem og hvordan?

Samarbejdskommuner

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har 11. december 2025 (og genbekræftet 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles IT-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen. Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk IT-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform

KD-net har 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S), baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune. For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag 1. Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelsesbeføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende IT-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunestørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere at transitionssekretariatet placeres i Aarhus og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer. Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit

Den kommende IT-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal besluttet mellem IT-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første indstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejeraftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde, samt kommende politiske behandlinger, fremgår af bilag 3.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 32:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende IT-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for kommunen, som overdrages til den nye IT-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttet placeret i IT-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel, ift. hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt indstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af IT-serviceorganisation) skelnes der mellem tre niveauer:

1. Transitionsøkonomi (2026): Forudsætningsskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.
2. Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027): Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den konkrete etablering af selskabet og opbygning af IT-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.
3. Driftsøkonomi: IT-driftsorganisationen er færdigetablet og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og IT-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af IT-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

Udgifterne på 5,2 mio. kr. i 2026 og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering, henset til at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for henholdsvis 2026 (transitionsøkonomi) og 2027 (driftsøkonomi for organisationsetablering) fremgår af bilag 2. I 2026 udgør Struer Kommunes andel 75.000 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Struer Kommunes andel 67.000 kr. til driftsøkonomi for organisationsetablering. Udgifterne i 2026 og 2027 kan afholdes indenfor de afsatte bevillinger under fælles IT og telefoni under Center for Intern Service.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering, afhænger af det endelige opgavesnit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), *"at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne. Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten."*

Anlægstilskud og lånepulje

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en lånepulje til implementering af de nye IT-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027–2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af IT-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (pkt. 2 og 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Valg af organisationsform

Bilag 2 - Økonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027

Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026

Punkt 42: Genbevilling i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger, drift (ØK - BY)

00.32.10-S55-9-25

Resume

Administrationen har opgjort genbevillinger i 2026 af uforbrugte 2025 bevillinger på drift.

Indstilling

Administrationen indstiller

at genbevilling til 2026 på i alt 79.737.000 kr. på drift godkendes, hvor 6.000.000 kr. udmønter sparerammen i 2026 og 1.300.000 kr., finansierer lokaleomlægning i IT og Borgerservice i 2026.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes driftsbudget og -regnskab styres i forskellige rammer:

1. Udgifter med overførsel
2. Udgifter uden overførsel
3. Brugerbetalte områder

For så vidt angår udgifter med overførsel overføres regnskabsårets overskud/underskud til efterfølgende regnskabsår i henhold til bestemmelserne i kasse- og regnskabsregulativets bilag 4.1. - rammer for selvforvaltning og bilag 4.2 - principper for lønstyring i Struer Kommune.

I forbindelse med byrådets aftale om budget 2026 blev det besluttet, at 6,0 mio. kr. af genbevillingerne fra 2025 skal tilføres kassen. Yderligere besluttede byrådet (16. december 2025, pkt. 235) at finde yderligere 1,3 mio. kr. til finansiering af lokaleomlægning i IT og Borgerservice.

Efter afslutning af regnskabet for 2025 er der opgjort følgende uforbrugte driftsbevillinger til genbevilling i år 2026:

Drift (kr., afrundet til hele 1.000)	Genbevilling fra 2025 til 2026
Uforbrugte bevillinger med overførsel	79.737.000
- Heraf tilføres kassen jf. spareramme fra budgetaftale 2026	6.000.000
- Heraf finansiering af lokaleomlægning i IT og Borgerservice i 2026	1.300.000
- Heraf netto genbevilling til centrene (drift)	72.437.000

Genbevillinger fra 2025 fordelt på centre, samt specifikation og bemærkninger, fremgår af det vedlagte bilag 1.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 28:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1 - Genbevillinger fra 2025 til 2026 på drift

Punkt 43: Diæter til valgstyrere og valgtilforordnede som deltager i valghandlinger (ØK - BY)

81.14.01-G01-1-26

Resume

Administrationen er blevet bedt om at undersøge rammerne for at yde diæter til valgstyrer og valgtilforordnede for derved at vurdere, om det kan gøres mere attraktivt at finde udpegede til disse hverv.

Indstilling Administrationen indstiller

at der tages stilling til antallet af diæter der ydes til valgstyrer og valgtilforordnede i forbindelse med valghandlinger

Sagsfremstilling

Valgstyrer og valgtilforordnede modtager i dag diæter, når de deltager i valghandlinger. Efter styrelsesloven udgør en diæt 460 kr. (2026-niveau). Der ydes én diæt, hvis hvervet varer under 4 timer, og to diæter, hvis hvervet varer over 4 timer.

Af valglovgivningen (folketingsvalgloven, kommunal- og regionalvalgloven mv.) fremgår det, at Byrådet kan beslutte, at størrelsen og antallet af diæter kan udgøre noget andet end det, der fremgår af styrelsesloven. Der kan dog højst udbetales 5 diæter pr. dag, svarende til 2.300 kr. (2026-niveau).

Der udbetales diæter i forbindelse med instruktion forud for valget, gennemgang af brevstemmer, deltagelse i valghandlingen samt på fintællingsdagen i forbindelse med godkendelse af ugyldige stemmer.

Ved kommunal- og regionalvalget den 18. november 2025 modtog ca. 60 personer diæter for hverv, der varede over 4 timer. Der var ikke nogen, som varetog et hverv på under 4 timer på valgdagen, men det bemærkes, at dette kan forekomme.

Nedenfor har administrationen skitseret fire forskellige modeller, som dialogen om en eventuel forhøjelse kan tage afsæt i. Det bemærkes, at der også kan forekomme andre kombinationer, og at nedenstående derfor ikke udtømmende oplister mulighederne.

Model	Hverv under 4 timer	Hverv over 4 timer	Beløb pr. person (2026-niveau)	Samlet udgift ved 60 personer over 4 timer)
Model 1 (nuværende praksis)	1 diæt	2 diæt	460 kr. / 920 kr.	55.200 kr.
Model 2	1 diæt	3 diæter	460 kr. / 1.380 kr.	82.800 kr.
Model 3	1 diæt	2 diæter ved delt vagt 3 diæter ved ikke delt vagt	460 kr. / 920kr. / 1.380 kr.	55.200 kr. (60 delte vagter) 82.800 kr. (60 ikke delte vagter) 69.000 kr. (30 delte + 30 ikke delte vagter)
Model 4	2 diæter	5 diæter	920 kr. / 2.300 kr.	138.000 kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 33:

Det indstilles, at der udbetales 1 diæt for hverv under 4 timer, 2 diæter til hver ved delt vagt over 4 timer (4 diæter i alt), og 5 diæter ved ikke delt vagt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Folketingsvalgloven, Kommunal- og Regionalvalgloven og andre valglove

Økonomi

Økonomis påtegning:

Økonomi kan oplyse at der samlet er afsat 595.000 kr. til direkte udgifter relateret til Folketingsvalget, herunder bl.a. valgdæter, lokaler, forplejning, materialer mv. Såfremt udgiften til valgdæter stiger, kan det medføre, at bevillingen overskrides.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 44: Den selvejende institution Jegindø Havn søger om rente- og afdragsfrihed på kommunalt lån (ØK - BY)

08.03.25-Ø39-1-14

Resume

Jegindø Havn I/S har i dag et lån hos Struer Kommune, som blev etableret i forbindelse med 2. etape af havnens udbygning i 2016 og renovering af havnekajen langs den gamle auktionshal i 2023.

Lånet har en fast ydelse pr. kvartal på cirka 29.000 kr., og forrentes med 1 %. Restgælden udgør pr. 31. marts 2026 samlet 2,05 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller

at der gives rente- og afdragsfrihed i perioden 01.04.2026 - 31.03.2028

at der gives en tillægsbevilling på 89.000 kr. i 2026, 118.000 kr. i 2027 og 29.000 kr. i 2028 til dækning af lavere ydelse, som finansieres af kassen.

Sagsfremstilling

Jegindø Havn I/S har den 4. marts 2026 fremsendt ansøgning om to års rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån.

Grundet den nye fiskeriaftale som trådte i kraft den 1. juli 2025, er der ikke en afklaring på fremtiden for fiskeriet i Limfjorden, hverken kvotemæssigt eller adgangen til fiskerområder. Der forventes en afklaring vedrørende dette primo 2027.

Fiskeriet har været meget nedadgående de sidste to år, og Jegindø Havn I/S arbejder derfor på nye tiltag og muligheder for aktiviteter.

Administrationen har været i dialog med Jegindø Havn I/S omkring havnens udfordringer, og indtil afklaring af fiskeriet i Limfjorden og muligheder for nye tiltag, er der behov for rente- og afdragsfrihed i en periode på to år, da havnens likviditet ellers bliver udfordret.

Administrationen foreslår, at Jegindø Havn I/S gives to års rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 34:

Indstilles godkendt.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Ved rente- og afdragsfrihed på det kommunale lån i perioden 01.04.2026 - 31.03.2028, skal der gives tillægsbevilling på 89.000 kr. i 2026, 118.000 kr. i 2027 og 29.000 kr. i 2028 jf. nedenstående tabel.

Bevilling vedr. ydelse på lånet (hele kr.)	2026	2027	2028
Nuværende bevilling	-118.000	-118.000	-118.000
Bevilling ved rente- og afdragsfrihed i to år	-29.000	0	-89.000
Bevillingsændring	89.000	118.000	29.000

Bevillingsændringen foreslås finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning

Godkendt.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 45: Orientering (BY)

00.22.00-G01-3-25

Beslutning

Intet.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 46: Lukket: Orientering og dialog (BY)

00.22.00-G01-3-25

Orientering givet.

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 47: Underskriftsside (BY)

00.22.00-G01-3-25

Beslutning

-

Lisa Castro Jensen, Morten Graversen og Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.