

REFERAT Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg d. 23-11-2022

Mødedato Onsdag d. 23. november 2022 kl. 09:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30.09.2022 (ØKEB).....	3
Budgetopfølgning 2022 - Anlæg (ØKEB).....	5
Budgetopfølgning pr. 30. september 2022 / forventet regnskab 2022 (ØKEB - BY).....	7
Orientering: Kapitalforvaltning (aktiver og passiver) (ØKEB).....	11
Regnskabsvejledning 2022 (ØKEB).....	12
Valg af ny revisor (ØKEB - BY).....	13
Budgetvejledning (ØKEB).....	15
Den selvejende Institution Struer Museum budget 2023 (KFL - ØKEB - BY).....	17
Orientering: Indkøb af EL og Gas i 2023 (ØKEB).....	18
Deltagelse i jordfordeling - Benkær (ØKEB - BY).....	19
Evaluerings af tilskud til pasning af egne børn (BU - ØKEB - BY).....	20
Udmøntning af besparelsesforslag på øget vækst initiativerne - erhverv, bosætning, uddannelse (ØK	22
Tømningsregulativ for bundfældningstanke (TMK - ØKEB - BY).....	24
Handleplan for kommunal grundudvikling (TMK - ØKEB).....	26
Forhøjelse af garantistillelse til vedligeholdelse af kystbeskyttelse ved Handbjerg (TMK - ØKEB -	28
Frigivelse af midler og prioritering af pulje til landsbyfornyelse 2021 (TMK - ØKEB - BY).....	29
Støtte til etablering af Sørensenstjeneste i Struer (TMK - ØKEB - BY).....	31
Bekræftelse af tilslutning til indgåelse af fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter (SSA - ØKE	33
Fysiske rammer for ungekultur (KFL - ØKEB - BY).....	38
Orientering (ØKEB).....	41
Lukket: Orientering og dialog (ØKEB).....	42
Lukket:	43
Lukket:	44
Underskriftsside (ØKEB).....	45

Punkt 185: Budgetopfølgning pr. 30.09.2022 (ØKEB)

00.30.00-Ø00-8-22

Resume

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2022

Administrationen indstiller,

- at budgetopfølgningen godkendes og sendes til byrådet sammen med den samlede budgetopfølgning pr. 30. september 2022.
- at det medtages i budgetrevisionen til byrådet, at der fremrykkes 441.000 kr. fra 2023 til 2022 til udgifter vedr. folketingsvalget.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 for Intern Service fremsendes hermed til udvalget, suppleret med centerets bemærkninger fra økonometeret.

Budgetopfølgningerne på tværs af organisationen viser et generelt pres som følge af den høje inflation, de høje energipriser og udgiftspres på flere velfærdsområder.

Regering har via KL meddelt kommunerne, at udgiftsloftet for 2022 fastholdes. Det betyder, at vores serviceudgifter holdes op mod en aftale, hvor der ikke er givet plads til de nuværende pris- og lønskøn.

Finansministeren understregede dog, at Regeringen står ved, at den vil sikre den nødvendige finansiering til at dække udgifter til håndtering af covid-19 og fordrevne ukrainere i 2022. Opfølgning på disse emner forventes i 4. kvartal 2022.

Med afsat i ovenstående skal vi hele vejen rundt – i alle centre - udvise størst mulig sparsommelighed resten af 2022.

Intern Service

Helt overordnet forventes fin balance i økonomien i Center for Intern Service, hvor der forventes et overskud på 16 mio. kr.

Kommunikation & Erhverv forventer et mindreforbrug på 2 mio. kr. i 2022 primært relateret til opsparede midler på events og web (hjemmeside og intranet)

På de centrale områder vedr. lønpuljer og tjenestemænd mv. forventes nogenlunde balance mellem budget og forbrug.

Intern Service forventer et mindreforbrug godt 13 mio. kr. Af større afvigelser kan nævnes engangsmidler på forsikringsområdet, IT- og digitaliseringsområdet, samt midler som bl.a. indgår som besparelse i budgetforslaget til 2023.

Budgetopfølgningen indeholder følgende bilag:

- Bilag 1: Økonomioversigt med hovedtal og fokusområder.
- Bilag 2: Bemærkninger til hovedtal og fokusområder.

Budgetrevision

Det netop afholdte folketingsvalg er først budgetteret i 2023 med 441.000 kr. Det forslås, at det medtages i budgetrevisionen, at bevillingen til folketingsvalg på 441.000 kr. i 2023 fremrykkes til 2022 til finansiering af de afholdte udgifter.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 (30.09.2022)

Bilag 2 (30.09.2022)

Punkt 186: Budgetopfølgning 2022 - Anlæg (ØKEB)

00.30.14-Ø00-7-22

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 er nu gennemført på anlæg. Forventet regnskab 2022 ser i hovedtræk således ud:

Hovedkonto, anlæg (1.000 kr.)	Opr. budget 2022	Korr. budget 2022	Forbrug pr. 30.09	Forventet regnskab 2022	Afvigelse til korr. budget
Konto 0: Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	8.849	16.940	757	5.009	11.931
- heraf jordforsyning	0	159	-3.671	-3.127	3.286
- heraf almene ældreboliger	0	2.753	1.077	1.077	1.496
Konto 2: Transport og infrastruktur	17.420	25.173	8.692	11.928	13.245
Konto 3: Undervisning og kultur	7.804	6.320	-1.330	-925	7.245
Konto 4: Sundhedsområdet	0	400	0	0	400
Konto 5: Sociale opgaver og beskæftigelse m.v.	2.360	2.969	150	220	2.749
Konto 6: Fællesudgifter og administration m.v.	2.000	9.384	6.416	9.384	0
Total ekskl. afledt drift	38.433	61.186	14.684	25.528	35.570
Afledt drift (ikke frigivet)	393	70	0	0	70
Total	38.826	61.256	14.684	25.528	35.640

Samlet forventes genbevilliget 31.159 mio. kr. til budget 2023 af uforbrugte midler i 2022 på anlæg. Til sammenligning blev der genbevilliget 27,380 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Af større afvigelser kan nævnes følgende:

- Renovering af kommunale havne, primært Venø og Jegindø, cirka 7 mio. kr.
- Veje og grønne områder, cirka 6 mio. kr.
- Renovering af tilbud på socialområdet, bl.a. STU, Via Nova m.fl., cirka 5 mio.
- Kulturelle formål, fx Fredes Samling, ungekulturhus og jernbanemuseet, cirka 4 mio.

Anlæg 2022 i forhold til Økonomiaftalen

Vedrørende opgørelse af kommunens bruttoanlægsudgifter i forhold til Økonomiaftalen for 2022 er lavet nedenstående opgørelse:

Opgørelse af bruttoanlægsudgifter (1.000 kr.)	Opr. budget 2022 (Økonomiaftalen 2022, anlæg)	Forventet regnskab 2022 (opgjort efter Økonomiaftalen)
Samlede anlægsudgifter (netto)	38.433	25.528
- Funktion 0.25.19 ældreboliger	0	-1.077
- Anlægsindtægter (salg af grunde og bygninger, anlægstilskud mv.)	6.650	8.000
Bruttoanlægsudgifter ekskl. ældreboliger	45.083	32.451

Beslutning

Godkendt.

Punkt 187: Budgetopfølgning pr. 30. september 2022 / forventet regnskab 2022 (ØKEB - BY)

00.30.14-S00-1-22

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2022 godkendes

at budgetrevisionen på -10.463 t.kr. i 2022 og -831 t.kr i 2023 som tillægsbevilling godkendes

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 er nu gennemført i forhold til de fire fagudvalg og økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget. På baggrund heraf er udarbejdet forventet regnskab 2022.

Budgetopfølgningen udviser en forventet stigning i likviditet ultimo 2022 fra opr. budget på 45,1 mio. kr. til forventet regnskab på 50,6 mio. kr. - en kasseforhøjelse på 5,5 mio. kr. i forhold til oprindelig vedtaget budget. Kassetrækket relateres til:

Tekst	mio. kr.
Mindreudgifter anlæg (inkl. ældreboliger og jordforsyning)	13,2
Ældreboliger	3,6
Mindre resultat af ordinær drift	-22,8
Mindre lånoptagelse	-14,9
Balanceforskydning (bl.a. kurstab, grundkapitalindskud og bevilling til Struer Havn)	-11,0
Øvrige forskydninger (bl.a. afdrag på lån og brugerbetalte områder)	-0,7
Højere likviditet ved året start	38,1
Total (forventet mindre kassetræk 2022)	5,5

Forventet resultat 2022

Forventet regnskab 2022 ser i hovedtræk således ud:

Mio. kr.	Opr. budget 2022	Forventet regnskab 2022
Resultat af ordinær drift	45,3	22,5
Skattefinansieret anlæg	-38,8	-27,7
Kommunale ældreboliger	2,1	4,7
Jordforsyning	0,2	3,4

Forsyningsvirksomhed, drift og anlæg	-0,9	-1,5
Låneoptagelse	30,1	15,2
Afdrag på lån	-14,9	-15,0
Balanceforskydninger i øvrigt	-13,3	-24,3
Ændring forbrug af likvide aktiver	9,8	-22,8
Likviditet ved årets start	35,3	73,4
Forventet likviditet ultimo 2022	45,1	50,6

Det forventes således, at regnskabsåret 2022 vil slutte med en likviditet på 50,6 mio. kr. Samtidig udgør forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2022 til 2023 i alt 81,2 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 86,2 mio. kr. fra 2021 til 2022. Resultatopgørelsen er vedlagt som bilag 1 "forventet regnskab 2022", og ligeledes er bilag 2 "økonometer pr. 30.09" vedlagt.

Det forventes, at resultat af ordinær drift lander på 22,5 mio. kr., hvilket er 22,8 mio. kr. lavere en budgetaftalen for 2022. Resultat indeholder et skønnet forbrug af genbevillinger på 28 mio. kr. fra centrene, som dog er nedjusteret centralt til 18 mio. kr., baseret på erfaring fra tidligere år og fælles forståelse i KoncernLedelsen om, at der ikke er råd til at nedbringe genbevillingerne så meget på et år. Der er tillige medregnet omkring 7 mio. kr. i forventede følgeudgifter til flygtninge fra Ukraine.

På balanceforskydninger forventes et større kurstab i 2022 på kommunes kapitalforvaltning som følge af den globale inflation og invasionen i Ukraine.

Drift 2022

Pr. 30. september 2022 er driftsopfølgning opgjort på centerniveau. I vedlagte bilag 3 "drift 2022 - Centeropdelt pr. 30.09.2022" er driftsresultatet opstillet inkl. tilhørende bemærkninger vedr. fokusområder. I resultatopgørelsen er indarbejdet en nedjusteret forbrugsskøn på 10,0 mio. kr. i forhold til centrene indmeldinger.

Forventet genbevilling fra 2022 til 2023 på drift forventes at udgøre $31,8 + 10,0 = 41,8$ mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 60,1 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Anlæg 2022

I forhold til oprindeligt budget 2022 forventes et mindre anlægsforbrug i 2022 på 13,3 mio. kr.:

Område (beløb i 1.000 kr.)	Opr. budget 2022	Forventet regnskab 2022	Mindre forbrug ift. opr. budget
----------------------------	------------------	-------------------------	------------------------------------

Anlægsudgifter	38.826	27.587	11.248
Ældreboliger	0	1.077	-1.077
Jordforsyning	0	-3.127	3.127
Total	38.826	25.528	13.298

Forventet genbevilling fra 2022 til 2023 på anlæg udgør 31,2 mio kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 27,4 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Serviceudgifter 2022

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceproduktion. Opgørelsen relaterer sig til sanktionslovgivningen og viser mer-/mindreudgifter i forhold til oprindeligt vedtaget budget 2022 justeret for servicerammeændringer som følge af nye PL-skøn til 2022 fra KL for serviceudgifterne (servicerammen):

Struer Kommune (beløb i 1.000 kr.)	Serviceramme 2022 ¹	Forventet regnskab 2022	Afvigelse
Serviceudgifter	1.037.043	1.053.785	-16.742

¹Oprindelig budget 2022 justeret for servicerammeændringer som følge af nye PL-skøn til 2022 fra KL

Budgetrevision 2022

Som følge af budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 foreslås givet en række tillægsbevillinger primært som følge af:

- Drift: Mindreforbrug på overførselsområdet
- Drift: Budgettilpasning på tekniske områder uden overførselsadgang/brugerbetalte områder

Specifikation er vedlagt i bilag 4 "Budgetrevision november 2022", som samlet giver følgende tillægsbevillinger:

- 2022: -10.463 t.kr.
- 2023: -831 t.kr.

Samlet medfører budgetrevisionen en tillægsbevilling på -11.294 t.kr. over perioden 2022-2023, som tilføres kassen.

Budgetrevision er indregnet i forventet likviditet pr. 31. december 2022.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Forventet regnskab 2022

Bilag 2 - Økonometer pr. 30.09.2022

Bilag 3 - Drift 2022 - Centeropdelt pr. 30.09.2022

Bilag 4 - Budgetrevision november 2022

Punkt 188: Orientering: Kapitalforvaltning (aktiver og passiver) (ØKEB)

00.32.16-Ø00-1-14

Sagsfremstilling

Administrationen vil på mødet give orientering om kommunens kapitalforvaltning (aktiver og passiver) med hovedvægt på følgende:

1. Status på aktivporteføljen (obligationer og investeringsforening)
2. Status på låneporteføljen (renteudviklingen hos KommuneKredit)

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 189: Regnskabsvejledning 2022 (ØKEB)

00.32.00-S55-1-22

Administrationen indstiller,

at regnskabsvejledningen fremover godkendes af direktionen.

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet forslag til regnskabsvejledning for afslutning af regnskab 2022.

Det kan oplyses, at regnskab 2022 skal behandles i byrådet og overgives til revisionen inden 1. maj 2023.

Administrationen indstiller,

at regnskabsvejledning 2022 godkendes.

Beslutning fra Direktionen, 14. november 2022, pkt. 118:

Godkendt.

Beslutning

Regnskabsvejledningen godkendes.

Fremover godkendes regnskabsvejledningen i direktionen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag regnskabsvejledning 2022

Punkt 190: Valg af ny revisor (ØKEB - BY)

00.32.00-P00-1-22

Resume

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab (Deloitte) har gennem mange år udført revision af kommunens årsregnskaber mv.

Deloitte har valgt at forlade markedet for revision af kommuner og ønsker derfor at fratræde som revisor for Struer Kommune.

Administrationen indstiller,

- at BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab antages som revisor af Struer Kommunes årsregnskaber fra og med regnskab 2022
- at Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab afskediges som kommunens revisor på de i bilag 1 nævnte vilkår.
- at valg af ny revisor sendes til godkendelse i Ankestyrelsen

Sagsfremstilling

Eftersom Deloitte har valgt at forlade markedet for revision af kommuner, har Struer Kommune været i dialog med Deloitte om opgaveoverdragelse til et andet revisionsfirma.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab (BDO) har tilbudt at udføre revisionen af Struer Kommunes årsregnskaber for år 2022 på samme vilkår, og herunder til samme priser, som fremgår af nuværende kontrakt. BDO har stor faglige viden på området, ikke kun revisionsmæssigt, men også i forhold til viden om kommuners opbygning, struktur og rammevilkår, hvorfor de vurderes at have det nødvendige fagkundskab.

En aftale om BDO's revision af Struer Kommunes årsregnskaber for år 2022 kan indgås uden at iagttage udbudsprocedure, idet værdien heraf ikke overstiger tærskelværdien. Det foreslås, at der laves en aftale med BDO gældende for en fireårig periode (gældende for årsregnskaber 2022-2025), med mulighed for forlængelse.

Godkendes antagelse BDO som kommunen revisor, vil det samtidig medføre, at Struer Kommune afskediger Deloitte som kommunens revisor pr. ultimo november 2022. I bilag 1 er vedlagt aftale om Deloitte's fratræden som revisor for Struer Kommune hvori der gives afkald på kontaktmæssige bindinger og samtidig sikres en ordentlig overdragelse af revisionsopgaven til BDO.

Deloitte har yderligere fremsendt notat (bilag 2) vedrørende deres beslutning om ophør af revision af Struer Kommunes regnskaber.

Godkendes indstillingen, vil administrationen udarbejde en allonge til nuværende kontrakt, så BDO og Struer Kommune er enige om vilkårene.

Lovgrundlag

I henhold til § 42 i styrelseslovens for kommuner skal enhver kommune lade sine regnskaber revidere af en statsautoriseret eller registreret revisor. Byrådet antager kommunens revision, der skal godkendes af Ankestyrelsen. Byrådets afskedigelse af revisionen kræver samtykke fra Ankestyrelsen.

Økonomi

Ændringen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Aftale om Deloitte's fratræden

Bilag 2 - Ophør af revision af Struer Kommunes regnskaber

Punkt 191: Budgetvejledning (ØKEB)

00.30.02-Ø00-3-22

Resume

Administrationen har udarbejdet udkast til budgetvejledning til brug for den økonomiske styring i 2023.

Administrationen indstiller,

- at budgetvejledningen godkendes
- at reduktionsrammen til budget 2024 indledningsvis fordeles mellem udvalgene som vist i tabel 1.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet udkast til budgetvejledning til brug for den overordnede af styring af henholdsvis

- processen for budgetopfølgning i 2023, og
- processen for budgetlægningen vedr. 2024-2027.

Udkast til budgetvejledning er vedlagt som bilag.

Fordeling af reduktionsramme til budget 2024

I budget 2023-2026 blev indarbejdet en reduktionsramme, der er som følger:

Mio. kr. (2023-prisniveau)	2024	2025	2026	2027
Til budget 2024	-35,5	-35,5	-35,5	-35,5

For at skabe råderum til politisk prioritering af reduktionsrammen til budget 2024 på 35,5 mio. kr. foreslås det at fordele 45 mio. kr. mellem udvalgene. For allerede nu at komme i gang med budgetarbejdet foreslår administrationen, at fordelingen indledningsvis sker på baggrund af udvalgenes budget til serviceudgifter jfr. nedenstående tabel. Sideløbende arbejdes med en fordeling efter potentialer ud fra andre kommuners udgifter på de respektive områder. Der vil derfor kunne komme et forslag om ændret fordeling.

Tabel 1, Udvalg (mio. kr.)	Budget 2024, serviceudgifter	Andel i %	Reduktionsramme i budget	Fordeling af reduktionsramme på 45 mio. mellem udvalgene
Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget	197	19 %	6,5	8,5
Teknik-, miljø- og klimaudvalget	97	9 %	3,3	4,1

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget	383	36 %	12,9	16,3
Kultur- og fritidsudvalget	36	3 %	1,2	1,5
Børne- og uddannelsesudvalget	344	33 %	11,6	14,6
Struer Kommune, total	1.057	100 %	35,5	45,0

Administrationen indstiller,

at budgetvejledningen gennemgås og drøftes.

at reduktionsrammen til budget 2024 fordeles mellem udvalgene som vist i tabel 1.

Beslutning fra Direktionen, 31. oktober 2022, pkt. 104:

Tilrettet og fremsendes til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalgets behandling

Beslutning

John Christoffersen, Ann Møller Nielsen og Anne Kristine Bøge Petersen anbefaler, at der alene udmeldes en reduktionsramme på 35,5 mio. kr.

Godkendt.

Bilag

Budgetvejledning

Punkt 192: Den selvejende Institution Struer Museum budget 2023 (KFL - ØKEB - BY)

19.03.00-Ø00-2-22

Resume

Budgettet for Struer Museum skal være godkendt af byrådet inden den 31. december 2022 til indsendelse til Slots- og kulturstyrelsen.

Sagsfremstilling

Struer Kommune er tilsynsførende myndighed for Den Selvejende Institution Struer Museum og skal derfor godkende budgettet.

I det følgende vises hovedtal for budget 2023. Til sammenligning vises tilsvarende budgettal for 2022.

	Budget 2023	Budget 2022
Nettoomsætning	625.000 kr.	536.736 kr.
Stats- og kommunetilskud	6.480.000 kr.	5.871.517 kr.
Ikke offentlige tilskud	385.000 kr.	270.719 kr.
Driftsudgifter	-7.925.000 kr.	-6.522.247 kr.
Renter	-28.000 kr.	-28.000 kr.
Resultat før afskrivninger	-463.000 kr.	128.725 kr.
Afskrivninger	-30.000 kr.	-30.000 kr.
Driftsresultat efter afskrivninger	-493.000 kr.	98.725 kr.

Struer Museum forventer et underskud på 493.000 kr. for 2023, hvilket primært kan tilskrives vedligeholdelse af bygninger. Der blev i regnskabsåret 2021 henlagt 721.000 kr. til vedligeholdelse af ejendomme, og denne henlæggelse er kun delvist brugt i 2022, hvorfor budget 2023 også påvirkes af de nødvendige vedligeholdelsesarbejder på ejendommene.

Administrationen indstiller
at den Selvejende Institution Struer Museums budget godkendes.

Beslutning fra kultur-, fritids- og lokalområdeudvalget, 10. november 2022, pkt. 105
Godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt

Det meddeles samtidig Struer Museum, at der fremover forventes en budget i ballance.

Bilag

Bilag 1 - Budget 2023 Struer Museum

Punkt 193: Orientering: Indkøb af EL og Gas i 2023 (ØKEB)

88.00.00-Å54-19-17

Resume

Indkøb af EL og gas i 2023 vil være præget af markedsudsving som ikke er sammenlignelig med tidligere år. Derfor vil energiudgifterne stige markant, sammenlignet med tidligere år.

Sagsfremstilling

Struer Kommune har indgået en aftale med en energimåler, som på vegne af Struer Kommune indgår de endelige el- og gasaftaler.

Administrationen har fulgt energimålerens anbefaling om at indkøbe henholdsvis EL og gas til en variabel pris i 2023. Hertil bemærkes, at det for så vidt angår EL, blot drejer sig om de sidste 50 % af forbruget, idet de første 50 % er fastprissat til en pris af 0,2749 kr./kwh.

Den forventede pris for de sidste 50 % af elforbruget i 2023 er:

- 0,75 - 4,00 kr./kwh + omkostninger (tarif, transport, afgifter m.v.).

Den forventede pris for 100 % af gasforbruget i 2023 er:

- 7,817 - 28,849 kr./m³

Struer Kommune har et elforbrug på ca. 3,2 mio. kwh årligt i de kommunale bygninger, mens det årlige gasforbrug er ca. 50.000 m³.

Energimåleren anbefaler, at indkøbe energi til variable priser grundet markedsbevægelser, og at det vurderes, at el- og gaspriserne for nu ses at være på et relativt højt niveau. Markedet forventes at ind i 2023, og det vurderes lade, bende hvorvidt priserne når et niveau hvor det ses hensigtsmæssigt at lade prisen.

Økonomi

Hvorvidt en variabel aftale kan afholdes indenfor det vedtagne budget, er for nuværende vanskeligt at vurdere. Center for Teknisk Drift og Anlæg, som har hovedparten af kommunens budgetposter til EL og gas, vil derfor i 2023 have særlig fokus på sammenhængen mellem budget og forbrug.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 194: Deltagelse i jordfordeling - Benkær (ØKEB - BY)

01.05.12-P20-5-21

Resume

Plan & Miljø har ansøgt om, og fået bevilliget penge fra Landbrugsstyrelsen, til etablering af et vådområde ved Benkær.

Plan & Miljø forestår anlæggelsen og Landbrugsstyrelsen forestår den efterfølgende jordfordeling og anmoder derfor om Struer Kommunes accept af at deltage i jordfordelingen.

Administrationen indstiller,

at der gives tilsagn om deltagelse i jordfordelingen

Sagsfremstilling

Struer Kommune ejer matr.nr. 3h Semb By, Hvidbjerg - Sembvej 1, 7790 Thyholm og da ejendommen ligger indenfor det udpegede område for etablering af et nyt vådområde ved Benkær anmoder Landbrugsstyrelsen om svar på hvorvidt Struer Kommune vil indgå i jordfordelingen i forbindelse med anlægget af vådområdet. Kortudsnit vedlagt som bilag.

Ejendommen er uden bygninger, da disse blev revet ned som følge af landsbyfornyelsespuljen. Den udgør 0,0863 ha.

Ejendommen sælges til en pulje i Landbrugsstyrelsen, som forestår jordfordelingen, så restarealer kommer til at ligge hensigtsmæssigt, når vådområdet er etableret.

Landbrugsstyrelsen tilbyder 3000 kr. for arealet og såfremt Struer Kommune ønsker at byde ind på noget af jorden efterfølgende er det muligt. Det vurderer administrationen dog ikke at vi skal gøre brug af.

Økonomi

Bevillingsmæssigt vil der blive frigivet en indtægtsbevilling på 3.000 kr. fra puljen til salgsindtægter under 0.05 jordforsyning, ubestemte formål, til salg af arealet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Kortudsnit - Benkær vådområde

Punkt 195: Evaluering af tilskud til pasning af egne børn (BU - ØKEB - BY)

28.18.08-A00-1-21

Resume

Byrådet besluttede (22. juni 2021, pkt. 76) efter indstilling fra børne- og uddannelsesudvalget, at Struer Kommune skulle tilbyde tilskud til pasning af egne børn, fra barnet er 26 uger til marts måned, det kalenderår, barnet fylder 6 år, som en 2-årig forsøgsordning gældende fra oktober 2021.

Økonomi anbefalede, at der 1 år efter forsøgsperiodens opstart blev udarbejdet en statusopgørelse.

Sagsfremstilling

Formålet med nærværende sagsfremstilling er, at udvalget får en opgørelse over antallet af børn, der hjemmepasses med tilskud, samt hvor disse børn placerer sig alders- og distriktsmæssigt. Det er endvidere formålet, at udvalget får en opgørelse over det økonomiske aspekt ved tilskud til pasning af egne børn ud fra data for det første år af den 2-årige prøveperiode.

Derudover er det formålet, at udvalget forholder sig til, hvorvidt tilbuddet skal permanentgøres.

I perioden 1. oktober 2021 til og med december 2021 er 9 børn blevet passet hjemme, hvor forældrene har modtaget tilskud (Bilag 1).

I perioden 1. januar 2022 til og med december 2022 er tallet 25. Det skal dog bemærkes, at 2022 er opgjort som faktiske børn i perioden januar - september og et estimat baseret på kendte børn i oktober - december (Bilag 1).

Af bilag 2 fremgår fordelingen af børnene i forhold til aldersgruppe samt skoledistrikt.

Beregningen af det økonomiske aspekt tager udgangspunkt i 2022 og indskrivning på fuldtid af de 25 børn, hvilket svarer til 13,4 helårsbørn (Bilag 3).

Det skal påpeges, at der er tale om en teoretisk sammenligning af udgifter ved pasning i kommunale tilbud (Bilag 3).

Som sammenligningsgrundlag til det faktiske udbetalte tilskud til pasning af egne børn i 2022, kan denne beregning kun bruges med visse forbehold:

- Det er usikkert, om de 25 børn, der er blevet passet hjemme med tilskud, ville have været indmeldt i et kommunalt dagtilbud, hvis det ikke var muligt at få tilskud til pasning af egne børn. Nogle forældre ville måske have passet børnene hjemme uden tilskud og dermed uden udgift for kommunen.
- Det er usikkert, om børnene i aldersgruppen 0-2 år og 10 mdr. ville være indmeldt i dagpleje eller vuggestue. Det har betydning for den kommunale udgift.
- Det er usikkert, om de 25 børn ville være indmeldt på fuld tid, halvdags eller deltid. Det har betydning for den kommunale udgift.

Administrationen indstiller

at udvalget træffer beslutning om at permanentgøre tilbuddet om tilskud til pasning af egne børn, fra barnet er 26 uger til marts måned, det kalenderår, barnet fylder 6 år.

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget, 8. november 2022, pkt. 87

Indstilling tiltrådt.

Økonomi

Økonomi bemærker, at ordningen i forsøgsperioden har været finansieret uden tillægsbevilling.

Hvis det besluttes at gøre ordningen permanent, vil finansiering fortsat ske indenfor dagtilbudsområdets egen budgetramme.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Aktivitetstal og udbetalt tilskud fordelt på distrikter

Bilag 2 Børn og tilskud fordelt på aldersgrupper og distrikter

Bilag 3 Sammenligning af udgifter ved pasning i kommunale tilbud

Punkt 196: Udmøntning af besparelsesforslag på øget vækst initiativerne - erhverv, bosætning, uddannelse (ØKEB)

24.10.00-P22-2-07

Administrationen indstiller,

at besparelsesforslagene godkendes

at de opsatte mål for øget vækst indsatsen godkendes

Sagsfremstilling

Byrådet har en overordnet ambition om at skabe øget vækst og udvikling i Struer Kommune. Det handler helt konkret om at skabe grundlaget for flere borgere og arbejdspladser i kommunen. Denne øget vækst indsats kalder vi i Struer Kommunen for Lydens By. Lydens By-paraplyen har fokus på tre overordnede områder - erhverv, bosætning og uddannelse. De tre områder prioriteres, fordi de tilsammen rummer de vigtigste forudsætninger for at udvikle og vækste Struer Kommune. Under hvert fokusområde er der aktiviteter som kommunen i fællesskab med relevante aktører har igangsat eller yder tilskud til og som skal bidrage til øget vækst.

I forbindelse med budgetforliget blev det besluttet at reducere den samlede budgetramme til øget vækst-initiativerne (Lydens By-paraplyen) med 0,5 mio. kr. i 2023 og årene fremover.

Besparelsesforslagene på øget vækst-initiativerne - erhverv, bosætning og uddannelse fremgår af vedlagte bilag og indeholder både konkrete besparelser på indsatser og besparelser på den kommunale prisfremskrivning.

Besparelsesforslagene er prioriteret således, at øget vækst indsatsen vurderes fortsat at have størst mulig effekt i forhold til de opsatte mål og i forhold til at flere af initiativerne under øget vækst indsatsen er hinandens forudsætninger.

Der er fortsat et stærkt fokus på iværksætteri i øget vækst indsatsen - både på det mere lokale og på det, der gør Struer til noget særligt og som har international rækkevidde.

Der vil ligeledes være et målrettet fokus på at tiltrække og etablere videregående uddannelser, som dels kan bidrage til at sikre forsyningen af arbejdskraft til det lokale arbejdsmarked, dels kan stimulere iværksætteriet og etableringen af nye virksomheder - men som også er helt afgørende i forhold til bosætning og fremtidig vækst i Struer.

Bosætningsinitiativer - både hvad angår det mere strategiske og langsigtede og hvad angår helt konkrete tiltag - og på at fortælle og brande Struer Kommune som et godt sted at bo, arbejde og besøge er også prioriteret.

For at kunne give en indikation af om indsatsen for øget vækst har nogen effekt, er der arbejdet med at opsætte nogle overordnede mål for indsatsen.

Disse mål blev præsenteret for udvalget på augustmødet og på mødet skal udvalget beslutte, om målene skal bruges til årligt at evaluere indsatsen for øget vækst i Struer Kommune.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - besparelsesforslag - øget vækst

Bilag 2 - oplæg - øget vækst nov2022

Punkt 197: Tømningsregulativ for bundfældningstanke (TMK - ØKEB - BY)

06.01.20-P21-1-17

Resume

Der fremlægges forslag om nyt tømningsregulativ for bundfældningstanke i Struer Kommune.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes regulativ for tømning af bundfældningstanke blev vedtaget af Struer Byråd (31. januar 2012, pkt. 3).

For at forbedre Struer Kommune og Struer Energis administration af tømningsordningen for bundfældningstanke er der udarbejdet et forslag til et helt nyt tømningsregulativ. Med forslaget til det nye regulativ gøres det mere tydeligt over for borgerne, hvilke rettigheder og pligter, de har i tømningsordningen. Samtidig bliver grundlaget for administrationen af regulativet forbedret væsentligt.

I forslaget er der ikke foretaget væsentlige indholdsmæssige ændringer, men der har været fokus på kommunikation og opsætning af dokumentet således, at forståelsen og anvendelsen forbedres.

Regulativet omhandler bl.a.

- Ansvarsfordelingen mellem borger, Struer Kommune og Struer Energi.
 - Borgerne er fx ansvarlige for at sikre at deres bundfældningstanke fungerer miljømæssigt forsvarligt, at der kun ledes husspildevand til tanken og at der er fri passage for tømningskøretøjet frem til bundfældningstanken.
 - Struer Energi er ansvarlig for den daglige drift af tømningsordningen.
 - Struer Kommune er myndighed og er bl.a. ansvarlig for håndhævelser og fritagelser fra tømningsordningen.
- Krav til adgangsforhold til bundfældningstanke.
 - Regulativet beskriver bl.a. hvordan adgangsvejen holdes ryddet, så tømningskøretøjet har fri passage frem til bundfældningstanken og hvordan der ikke må være andre forhindringer som fx løsgående hunde.
- Krav til dæksler, herunder vægt og placering i terræn.
 - Dæksler på tanke fra før 2012 må veje 50 kg. Tanke etableret herefter må max veje 30 kg. Fra den 1. januar 2025 skal alle dæksler max veje 30 kg. Dette er for at imødekomme arbejdstilsynets AT-vejledning om løft, træk og skub.
- Tømningsfrekvens og fritagelser fra tømningsordningen.
 - I regulativet er det bl.a. angivet at alle bundfældningstanke tømmes årligt. Der er desuden gjort klart, hvilke kriterier, der indgår i vurderingen, når der skal meddeles fritagelser fra tømningsordningen.

Tømningsordningen er obligatorisk, for alle ejendomme med bundfældningstanke, når denne er vedtaget af kommunalbestyrelsen. Tømningsordningen skal økonomisk hvile i sig selv.

Forslaget til regulativ for tømning af bundfældningstanke i Struer Kommune er udarbejdet i samarbejde med Struer Energi A/S.

Administrationen indstiller

at regulativ for tømning af bundfældningstanke godkendes med ikrafttræden den 1. januar 2023.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, 11. november 2022, pkt. 156

Godkendt.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandlingen af punktet.

Lovgrundlag

I henhold til § 58 i spildevandsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1393 af 21. juni 2021) kan kommunalbestyrelsen bestemme, at der i hele kommunen eller dele af denne skal gennemføres en fælles bortskaffelse af slam fra bundfældningstanke. I så fald er grundejer forpligtet til at gøre brug af ordningen. For anlæg omfattet af kontraktligt medlemskab efter § 7a lov om betalingsregler for spildevandsanlæg m.v., er spildevandsforsyningsselskabet ansvarlig for tømning af bundfældningstanke. Kommunalbestyrelsen kan herunder bestemme, at tømning i disse tilfælde skal være omfattet af en tømningsordning.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard og Anne Kristine Bøge Petersen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Tømningregulativ for bundfældningstanke 2023

Tømningsregulativ 2012

Punkt 198: Handleplan for kommunal grundudvikling (TMK - ØKEB)

13.06.04-P15-1-22

Sagsfremstilling

Økonomi-, erhvers- og bosætningsudvalget besluttede (23. maj 2022, pkt. 99) at igangsætte en langsigtet plan, som prioriterer kommunale arealer, som kan byggemodnes til boliggrunde. Planen skal sikre, at der er de boliggrunde til rådighed, der efterspørges, samt det behov, der forventes at opstå - både i forhold til antal og boligtyper.

I kommuneplanen skal der redegøres for arealbehov til nye områder til boligformål i et 12 års-perspektiv. Placering af arealer til boliggrunde og arealerne størrelse er derfor fastlagt i kommuneplanen. Foruden kommuneplanen understøtter handleplanen øvrige strategier og planer for bosætning og boligudvikling. Investering i udvikling af et varieret udbud af boliggrunde på tværs af kommunen vil sikre et godt grundlag for at tiltrække nye borgere.

Handleplan for grundudvikling (bilag 1) muliggør en målrettet indsats for den kommunale byggemodning, så det sikres, at der byggemodnes de grunde, som kommuneplanen redegør for, at der er behov for frem mod 2032.

Handleplanen indeholder konkrete handlinger, som skal sikre en proaktiv planlægning og byggemodning af kommunale boliggrunde. I planen foreslås en prioriteret rækkefølge af byggemodninger i Struer by, Hjerm, Humlum og Asp frem mod 2026. I Hvidbjerg vurderes det, at der på nuværende tidspunkt er det nødvendige antal boliggrunde til salg, så i stedet foreslås en indsats for at gøre området mere attraktivt.

Derudover foreslås det, at der sker en løbende vurdering af, om de eksisterende lokalplaner både for nye byggemodninger og for allerede udstykkede boliggrunde er tidssvarende. Helt konkret anbefales det, at lokalplaner gennemgås for at vurdere, om de skal være mere fleksible i forhold til forskellige boligtyper (parcelhus, rækkehuse etc.) samt om der skal være mulighed for større eller mindre grunde.

Handleplanen forholder sig til grundudvikling i et 4 års-perspektiv. Planen skal følge kommuneplanen, så handleplanen vil blive revideret efter, at kommuneplanrevisionen er vedtaget, så prioriteringen løbende justeres i forhold til den overordnede planlægning.

Da handleplanen forholder sig til den forventede udvikling, kan der opstå et behov for hurtig handling, hvis udviklingsperspektivet ændrer sig. Derfor vil handleplanen blive forelagt økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, hvis der imellem de fastlagte revideringer opstår behov for justeringer i rækkefølgen af byggemodninger mv.

Administrationen indstiller

at handleplan for grundudvikling af kommunale boliggrunde godkendes.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, 11. november 2022, pkt. 159

Videresendes til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget uden indstilling og med følgende bemærkninger:

Der skal i forbindelse med kommuneplanarbejdet ske en kritisk gennemgang i forhold til, om det er de rigtige arealer, der er udlagt.

I forhold til Hjerm, er det udvalgets holdning, at Haubovænget ikke skal prioriteres i revisionen af kommuneplanen.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i budget 2023-2026 er afsat følgende under jordforsyning, boliggrunde:

Private grunde (cirka 15 boliger pr. år)	2023	2024	2025	2026
- Vejanlæg mv. (budget)	0	5.000	5.000	5.000
- Salgsindtægter (budget)	-6.400	-5.000	-5.000	-5.000
- Majas Vej, etape 1	6.400			
Jordforsyning, netto udgift	0	0	0	0

Beslutning

Handleplanen videreudvikles i forhold til Teknik-, miljø- og klimaudvalgets bemærkninger.

Peter Bech Vestergaard og Anne Kristine Bøge Petersen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag 1 - Handleplan for grundudvikling 2023-2026

Punkt 199: Forhøjelse af garantistillelse til vedligeholdelse af kystbeskyttelse ved Handbjerg (TMK - ØKEB - BY)

01.24.00-Ø60-1-22

Resume

Kystbeskyttelseslaget i Handbjerg fik i 2015 stillet en bankgaranti af Struer Kommune til en kassekredit på 350.000 kr. i forbindelse med løbende vedligeholdelse af kystbeskyttelse ved Handbjerg. Garantistillelsen udløber den 31.12.2024.

Sagsfremstilling

Handbjerg Kystbeskyttelseslag har søgt om forhøjelse af bankgaranti i forbindelse med renoveringsarbejde.

Der er indhentet to tilbud på renoveringsarbejde, og udgifterne ligger på henholdsvis knap 1 mio. kr. og ca. 1,2 mio. kr. ekskl. moms.

Det er godkendt på generalforsamling den 4. juni 2022, at kontingentet forhøjes fra 2023. Herudover blev det besluttet, at kontingentet ikke nedsættes før Handbjerg Kystbeskyttelseslag har en formue på 1 mio. kr. Ultimo 2021 har Handbjerg Kystbeskyttelseslag en formue på 240.989,06 kr.

Bestyrelsen i Handbjerg Kystbeskyttelseslag er enige i, at både lånet og garantien kan afvikles/nedskrives med 200.000 kr. årligt, og udløber pr. 31.12.2027.

Administrationen indstiller
at bankgaranti forhøjes til 1 mio. kr. fra 2023.
at bankgarantien nedskrives med fast interval på 200.000 kr. årligt pr. 31. december (første nedskrivning sker 31. december 2023), og bankgarantien udløber den 31. december 2027.
at garantien fortsat ikke kan anvendes på den del af lagets anlæg, der ikke er lovliggjort.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, 11. november 2022, pkt. 154
Indstilles godkendt.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomi

I henhold til lånebekendtgørelsens § 3, stk. 2 påvirker garantistillelse til kystbeskyttelseslag jævnfør kystbeskyttelsesloven ikke kommunens låneramme.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Punkt 200: Frigivelse af midler og prioritering af pulje til landsbyfornyelse 2021 (TMK - ØKEB - BY)

01.11.00-P00-1-21

Resume

Det har været muligt at sende ansøgninger om støtte fra Landsbyfornyelsespuljen 2021. Ansøgningerne skal nu prioriteres, og de kommunale midler til medfinansiering ønskes frigivet.

Sagsfremstilling

Pulje til landsbyfornyelse er en statslig pulje, som tildeles landets kommuner i forbindelse med deres arbejde for forskønnelse af landdistrikterne. Midlerne kan anvendes til nedrivninger og istandsættelser af bygninger samt områdefornyelse i byer under 4.000 indbyggere samt i det åbne land. Staten støtter med 60 % til udgifter, mens kommunen selv skal dække udgifterne for de resterende 40 % af de samlede udgifter. Staten har tildelt Struer Kommune 2.574.304 kr. i forbindelse med pulje 2021. Struer Kommune har i 2022 afsat 505.000 kr., som medfinansiering til landsbyfornyelse. Med et kommunalt bidrag på 505.000 kr. kan Struer Kommune udnytte 757.500 kr. af de midler staten har tildelt Struer Kommune i Landsbyfornyelsespuljen 2021. Dermed har Struer Kommune samlet 1.262.500 kr. i Landsbyfornyelsespulje 2021.

Struer Kommune kender først prisen på nedrivninger, når der har været afholdt licitation. Der kan opstå behov for at supplere med midler fra Landsbyfornyelsespuljen 2022. Derfor anmoder administrationen om at få fremrykket og frigivet midlerne til medfinansiering til Landsbyfornyelsespulje 2022. Staten har tildelt Struer Kommune 2.042.039 kr. i forbindelse med pulje 2022.

Administrationen anmoder om frigivelse af den kommunale medfinansiering til Landsbyfornyelsespulje 2021 og 2022.

Ansøgninger

Struer Kommune har i efteråret 2022 haft åbnet for ansøgninger om støtte fra Landsbyfornyelsespuljen. Deadline for ansøgninger var den 20. september 2022.

Struer Kommune har modtaget 17 ansøgninger (bilag 1) til Landsbyfornyelsespuljen 2021. Administrationen har vurderet, at fem af disse ansøgninger ikke lever op til Statens og Struer Kommunes krav for Landsbyfornyelsespuljen. På kortet i bilag 2 er adresser, administrationen anbefaler at prioritere markeret.

Da puljemidlerne er begrænsede, har administrationen vurderet ansøgningerne jf. kravene for puljen og i forhold til, hvor støtte til nedrivning eller renovering af bygninger vil have den største gavnlige effekt for lokalsamfundet. Prioritering af ansøgninger fremgår af bilag 3, hvor ansøgningerne er listet i en prioriteret rækkefølge. Af prioriteringslisten fremgår administrationens bemærkninger til ansøgningen, samt administrationens indstilling om og til hvad, der ydes støtte til for hver enkelt ejendom. Administrationen anbefaler, at prioritet 1-8 imødekommes helt eller delvist jf. bilag 3.

Administrationen kender ikke prisen for nedrivning af de enkelte bygninger, som blandt andet afhænger af forhold som forurening, bygningsmasse og miljøforhold. Nedrivning af bygningerne sendes i udbud, når midlerne er frigivet og efterfølgende laves tidsplan for rækkefølgen på nedrivningen i samarbejde med det firma, der vinder licitationen. Administrationen forventer, at alle igangsatte nedrivninger, afsluttes inden sommerferien 2023.

I forbindelse med nedrivning af de syv bygninger nedlægges der fire boliger i Struer Kommune. Administrationen vurderer, at der ikke er mangel på boliger på Thyholm. Administrationen vurderer også, at typen og standen af de bygninger der søges nedrevet ikke understøtter den efterspørgsel, der er på boliger i Struer Kommune, og at standen på de boliger, der indstilles til at blive nedlagt, er så dårlig, at nedrivning og nedlæggelse af bolig økonomisk set er at foretrække frem for eventuel renovering. Administrationen vurderer derfor, at der kan nedlægges fire boliger.

Den del af pulje 2022, der ikke bruges i forbindelse med denne ansøgningsrunde, anbefaler administrationen at anvende i en målrettet, strategisk indsats som vil understøtte Planstrategi 2023 og de lokale udviklingsplaner (LUP'er). Administrationen forventer derfor i 2023 at anmode udvalget om en prioritering af Landsbyfornyelsespulje 2022.

Administrationen indstiller
at det afsatte budget til landsbyfornyelse i 2022 på 505.000 kr. frigives,
at det afsatte budget til landsbyfornyelse i 2023 på 538.000 kr. fremrykkes til 2022 og frigives,
at der i forbindelse med landsbyfornyelsen nedlægges fire boliger,
at prioriteringslisten over indkomne ansøgninger godkendes.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, 11. november 2022, pkt. 155
Indstilles godkendt.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandlingen af punktet.

Lovgrundlag

Byfornylesloven - Lovbekendtgørelse 2021-04-27 nr. 794 om byfornyelse og udvikling af byer

Bekendtgørelse 2021-01-27 nr. 98 om landsbyfornyelse

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der på anlægsbudgettet til byfornyelse og landsbyfornyelse er afsat 505.000 kr. i 2022, og 538.000 kr. i 2023.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag 1 - Ansøgninger Landsbyfornyelsespuljen 2021

Bilag 2: Kortbilag prioriterede ansøgninger landsbyfornyelsespuljen 2021

Bilag 3 - Prioriteringsliste Landdistriktpuljen 2021

Punkt 201: Støtte til etablering af Søredningstjeneste i Struer (TMK - ØKEB - BY)

14.01.05-Ø40-1-22

Resume

Gennem mange år har man i Struer Havn haft en uformel tjeneste hvor grundstødte sejlere kan kontakte havnen eller lokale sejlere for at få assistance. Tjenesten køres frivilligt og beror på anvendelse af private både. En lokal styregruppe har nu et ønske om etablering af en mere formel tjeneste som supplement til den statslige kystredningstjeneste (Thyborøn) i regi af Dansk Søredningsselskab som opererer med både fra pt. 12 havne i Danmark.

Til etableringen søges der økonomisk støtte til indkøb af materiel.

Sagsfremstilling

Dansk Søredningsselskab (DSRS) har i samarbejde med Søværnets Operative Kommando udpeget Struer som lokalitet for ny tjeneste idet de begge mener der er et stort behov i Limfjorden. En lokal styregruppe på fem medlemmer i Struer er derfor ved at oprette en lokalafdeling af DSRS. Indsatsområdet er geografisk hele den vestlige del af Limfjorden, idet eneste anden tilsvarende tjeneste i Limfjorden er i Løgstør.

Søredningstjenesten er ikke tiltænkt som erstatning for den statslige kystredningstjeneste og skal primært ses som ”autohjælp til søs”. Tjenesten vil dog kunne assistere Søværnets Operative Kommando og beredskabet ved akutte opgaver og/eller eftersøgningsopgaver. Tjenesten opererer på 100 % frivillig basis af lokale personer, som uddannes til opgaven.

DSRS sikrer, som landsdækkende organisation, dækning af udgifter til løbende drift af tjenesten samt bidrag til etablering på 300.000 kr. Den fuldstændige etablering kan dog ikke komme i mål uden lokale donationer og sponsorater. Projektets samlede budget udgør 1.150.000 kr. Styregruppen søger derfor midler til etablering og indkøb af udstyr, og kigger naturligt på de kommuner som deler farvand til indsatsområdet som partnere. Det samlede budget samt planen for sponsorater fremgår af projektbeskrivelsen (bilag 1).

Struer Kommune er med sin beliggenhed, indehaver af Limfjordens største lystbådehavn og dermed også den kommune der vil nyde størst nytte og eksponering af projektet, som bidrag for større tryghed og sikkerhed for sejlere i Limfjorden. Styregruppen beder Struer Kommune om etableringsstøtte til køb af udstyr samt om officielt at bakke op om projektet.

Foruden midler fra DSRS, har styregruppen indtil videre modtaget tilsagn fra Struer Havn som bidrager til projektet med gratis havneplads samt lokale til udstyr, ligesom Struer Sejlklub har givet tilsagn om brug af lokale og kommunikationsudstyr.

Administrationen indstiller

at Struer Kommune yder støtte til projektet gennem bevilling af 150.000 kr. til indkøb af sikkerhedsudstyr til båd og redningsdragter til frivillige

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, 11. november 2022, pkt. 160

Godkendt.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at bevilling på 150.000 kr. kan finansieres af teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje, hvor der er udisponerede midler i 2022 på 219.000 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag 1: Projektbeskrivelse_Søredningstjeneste

Bilag 2: Søredningstjeneste generel tilskudsansøgning

Punkt 202: Bekræftelse af tilslutning til indgåelse af fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter (SSA - ØKEB)

88.00.00-Ø54-21-17

Resume

Region Midtjylland, Aarhus Kommune, Region Syddanmark og Odense Kommune har sammen udviklet en ny løsningsmodel for fælles udbud, rådgivning, bestilling, levering og kontraktstyring af sundhedsprodukter til borgere og sygehuse i Midtjylland. Projektet er tildelt 1,5 mio. kr. fra Erhvervsstyrelsens Pulje til støtte af innovative indkøb i sundhedsvæsenet. Med udgangspunkt i stomiområdet har projektpartnerne udviklet fælles metoder og processer for den nye løsningsmodel, der kan skaleres til såvel flere sundhedsprodukter som flere regioner og kommuner.

Struer Kommune har tidligere tilsluttet sig Stomiprojektet på baggrund af tilslutningsmaterialet fremsendt den 23. marts 2020. Med henblik på at tildele kontrakterne i Stomiprojektet skal kommunerne nu tage stilling til bekræftelse af tidligere tilslutning til indgåelse af de fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter, websystem og lager-logistik på stomiområdet.

Sagsfremstilling

Der er gennemført tre fælles udbud, hvor kontrakterne forventes underskrevet ultimo november / primo december 2022 med forventet driftsstart 15. oktober 2023: ?

- Fælles sortiment stomiprodukter
- Websystem til bestilling
- Lager-logistikløsning

Fælles Service Center i Region Midtjylland er serviceplatformen, der binder løsningen sammen ved at levere kontraktstyring og servicefunktioner i form af callcenter, websystem og lager-logistik.

Løsningsmodellen understøtter Økonomiaftalerne fra 2019 og imødegår en række udfordringer til fordel for borgere, region og kommuner – ikke kun på stomiområdet, men potentielt også på flere områder af sundhedsprodukter. Omvendt stiller det også krav til region(er) og kommuner at deltage.

Betydning for borgere, processer og økonomi

Ultimo 2017 udgav Region Midtjylland en analyserapport om stomiområdet. Udover behovet for et fælles sortiment stomiprodukter, pegede rapporten desuden på potentialer for at tilbyde uvildig rådgivning samt optimere de processer og sagsgange, som stomipatienter befinder sig i efter en operation. Den nye løsningsmodel opfylder disse behov, hvilket har positiv betydning for borgerens behandlingsforløb.

Borgeren får et mere sammenhængende behandlingsforløb pga.: ?

- Fælles sortiment
 - Borgeren undgår produktskift i overgangen fra region til kommune
- Ensartet behandling uanset hvor borgeren bor i regionen

- Samarbejdsaftalen på stomiområdet mellem region og kommune
 - Borgeren oplever smidige sagsgange
 - Borgeren undgår unødigt ventetid
 - Borgeren oplever at stomiområdet får et kompetenceløft
- Én indgang til det offentlige
 - Borgeren henvender sig kun ét sted om hjælp til bestilling, spørgsmål til bevilling og levering eller sundhedsfaglig rådgivning
 - Borgen modtager uvildig rådgivning
- Konsignationslageret i lager-logistikløsningen
 - Borgere modtager én samlet sending selvom produkterne evt. stammer fra forskellige producenter
- Websystemet er tilgængeligt for borgere, region og kommuner
 - Borgeren får adgang til nem bestilling af bevilligede produkter
 - Borgeren får adgang til generel information om stomi
 - Borgeren får adgang til videoer som vejleder om stomi og korrekt brug af stomiprodukter
 - Borgeren oplever at region og kommuner har adgang til samme data om borgeren, bevillingen og stomiprodukter
- Organiseringen på stomiområdet er uændret uanset produktleverandør
 - Borgeren bliver ikke berørt eller forstyrret hvis kommunerne evt. overgår til nye produktleverandører efter genudbud
- Tilfredshedsmåling
 - Borgeren får mulighed for at deltage i en tilfredshedsmåling på stomiområdet hvis kommunen ønsker at medvirke. Der gennemføres en nulpunktsmåling og en måling efter 1 år på den nye løsning. Målingerne giver et grundlag for yderligere forbedringer af behandlingsforløbet.

Den nye løsningsmodel får også positiv betydning for processer og økonomi i region og kommuner.

Region og kommuner kan effektivisere pga.:

- FSC forestår kontraktstyring af aftalerne for websystem og lager-logistik
 - Region og kommuner skal ikke bruge ressourcer på kontraktstyring

?

- FSC forestår kontraktstyring af produktaftalerne for alle kommuner
 - Kommunerne skal bruge færre ressourcer på kontraktstyring
 - Kommune og region står samlet stærkere overfor leverandørerne
 - Kontraktstyringen bliver ensartet og koordineres med regionen
- Udvalgte brugere i region og kommuner får adgang til FSC's kommunikationsplatform ? Kommunikation lettes og videndeling øges, hvilket understøtter ensartet kvalitet og sammenhæng på stomiområdet

?

- Fælles udbud af stomiprodukter
 - Kommunen løfter sin udbudspligt uden at bruge ressourcer på udbud af stomiprodukter
 - Fjerner ubalancen i produktpriser mellem region og kommuner
 - Større indkøbsvolumen giver større produktbesparelser i kommuner
 - Region og kommuner kan indsnævre og standardisere produktvalget, som på sigt reducerer forbruget af stomiprodukter
- Samarbejdsaftalerne for stomiområdet
 - Optimerer processerne i region og kommuner, hvilket reducerer ressourceforbruget på administration og frigiver tid til sundhedsfaglige opgaver
 - Kompetenceløftet øger den sundhedsfaglige kvalitet i kommunerne?
- Drejebog for driftsstart og håndbog for løbende drift
 - Forud for egen driftsstart modtager alle kommuner en drejebog for driftsstart, der sikrer ensartethed og rettidig forberedelse. Efter driftsstarten vil der være en håndbog tilgængelig, hvor kommunerne kan finde nødvendige informationer ifm. løbende drift ?
- Tilfredshedsmåling
 - Kommunerne får mulighed for at tilbyde deres borgere en tilfredshedsmåling på stomiområdet. Der gennemføres en nulpunktsmåling og en måling efter 1 år på den nye løsning. Målingerne giver et grundlag for yderligere forbedringer af processerne på stomiområdet. ?
- Tværsektorielt samarbejdet på stomiområdet
 - Der er allerede etableret et rigtig godt tværsektorielt samarbejde i styregruppen, projektgruppen og brugergruppen. Derudover vil der blive etableret samarbejde ifm. den løbende drift og kontraktstyring. Samarbejdet gavner videndeling, ensretning af kvalitet og løft af kvalitet og processer til gavn for borgere, region og kommuner.

Overordnet business case

Efter afslutning af de tre første fælles udbud er business casen blevet opdateret. De økonomiske beregninger bygger på de forventede omkostninger til lager-logistik, websystem samt produktpriser, der tilsammen udgør den løsning kommunerne skal stille til rådighed for borgerne (levering af stomiprodukter og rådgivning). De oprindelige priser, baseret på 2018-data, sammenlignes med de nye priser efter endt udbud.

Besparelse i alt ift. 2018 produktpriser - midtjyske kommuner	102,0 mio. kr.
Minus driftsomkostninger i alt inkl. it-licenser	25,4 mio. kr.
<u>Minus engangsudgifter til projektomk. og etabl. af websystem</u>	<u>2,2 mio. kr.</u>
<u>= Gevinst i alt frem til 30.08.2027</u>	<u>74,4 mio. kr.</u>
Gns. forventet årl. nettogevinst i 2018 forbrugstal (74,4 / 4)	<u>18,6 mio. kr.</u>

Ovenstående beregning tager hensyn til kommunernes forskellige ønsker til driftsstart.

Bilag 1 viser et overblik over forventet akkumuleret gevinst pr. kommune i Midtjylland i forhold til individuel driftsstart og ved brug af aftalen i fulde 4 år.

Obs! I vurderingen af den kommunespecifikke gevinst er det vigtigt at notere sig, at kommunerne betaler deres fulde andel af engangsomkostningerne til den nye løsning uagtet hvornår de har ønsket driftsstart. Dvs. at nogle kommuner ikke med denne første aftale når at akkumulere så stor en gevinst fordi de ikke er med i produktaftalens fulde længde på 4 år. Kommunerne vil blive opkrævet deres respektive andel af etableringsomkostningerne ca. 7 mdr. forud for egen driftsstart. Region Midtjylland kan i modsætning til kommunerne imødesee merudgifter på ca. 9 mio. kr. på stomiprodukter. I det følgende afsnit beskrives en model for, hvordan denne ubalance håndteres.

En investering i kommende besparelser

Smallere produktsortiment

Et centralt element i den nye løsning er udbuddet af et fælles sortiment, så borgeren får så optimalt et forløb i overgangen mellem region og kommune. Spændet i sortimentsstørrelse spænder dog bredt fra regioner til de enkelte kommuner. Derfor har det været nødvendigt i første omgang at udbyde et forholdsvis bredt sortiment for at lette overgangen til den nye løsning og undgå uforholdsmæssigt mange konverteringer.

De følgende år vil der være fokus på at optimere og indskrænke sortimentet - naturligvis i tæt dialog med borgerne og kommunerne – mhp. at livskvalitet for borgeren kan blive øget med bedre produktvalg og indkøb samt processer kan effektiviseres yderligere når sortimentet skal udbydes 2. gang.

Flere fælles udbud

Den nye løsningsmodel bør tænkes bredere end stomiprodukter. Anbefalingen er, at erfaringer høstet i relation til stomiområdet bliver anvendt og udbygget til flere strategiske borgernære produktområder eksempelvis urologi, sårpleje, diabetes og klinisk ernæring. Mange af fordelene for borgere, kommuner og region vil være de samme som for stomiområdet.

Ved at gennemføre flere fælles udbud kan kommunerne potentielt øge deres afkast yderligere på investeringen i etablering af den nye løsningsmodel. Flere fælles udbud vil samtidig sikre en kritisk masse for FSC.

Der vil snarest blive udarbejdet en selvstændig sag til Sundhedssamarbejdsudvalget bl.a. med forslag til en proces for et mere agilt udbuds set-up og forslag til principper for en udligningsmodel for gevinster/tab.

Ny samarbejdsaftale for sundhedsklynger

For at rette op på ubalancen mellem regionens merudgift og kommunernes gevinst på indkøbet af stomiprodukter er der i Region Midtjylland indgået aftale om budget 2023, hvor regionen afsætter midler til dækning af de øgede udgifter. Aftalen er indgået under forudsætning af, at kommunerne indgår en ny "Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet", som indebærer merfinansiering med 6,5 mio. kr.

Ny "Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet" i regi af sundhedsaftalen og godkendt af Sundhedssamarbejdsudvalget den 28.10.2022 samt overblik over kommunernes respektive andel af merfinansieringen er vedlagt i bilag 2 og 3.

Administrationen indstiller

at udvalget bekræfter tidligere tilslutning til indgåelse af de fælles udbudte kontrakter for stomiprodukter, websystem og lager-logistik på stomiområdet

at udvalget godkender at tilslutning også indebærer godkendelse af ny ”Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet” i regi af sundhedsaftalen og deraf følgende merfinansiering

at udvalget giver Aarhus Kommune fuldmagt til at underskrive kontrakterne for lager-logistik og stomiprodukter (kontrakten for websystemet underskrives af Fælles Service Center)

Da der finder en tilsvarende parallel proces sted i Region Syd, er indstillingen fremsat under forudsætning af, at Region Syddanmark og tilhørende kommuner også tilslutter sig. Skulle forudsætningen ikke holde, er det aftalt mellem Region Midtjylland og formandskabet for KOSU, at Region Midtjylland og kommuner sammen genudbyder de tre kontrakter i Stomiprojektet. Dette medfører en forventet udskydelse af driftsstarten på op mod 6 mdr.

Beslutning fra social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, 10. november 2022, pkt. 117

Indstilling tiltrådt.

Beslutning

Godkendt.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag 1_Akkumuleret gevinst i Stomiprojektet_Midtjylland.pdf

Bilag 3_Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger.pdf

Bilag 2_Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomi

Punkt 203: Fysiske rammer for ungekultur (KFL - ØKEB - BY)

20.00.00-P20-1-19

Resume

I forrige byrådsperiode havde kultur- og fritidsudvalget et ønske om at skabe et ungekulturhus i Struer. Efter en længere proces og involvering af en engageret ungegruppe blev der fundet kommunale midler samt fondsmidler til at kunne indrette et lokale på Østkajen 2, Struer Havn. Placeringen af Ungekulturhuset i Østkajen 2 var ligeledes tiltænkt for at bidrage til at få blus under udviklingen af et spændende kreativt miljø på havnen, samt bidrage til den generelle udvikling af området. Der er nu ikke længere samme efterspørgsel blandt de unge for et ungekulturhus på havnen, hvorfor brugen af lokaler under Struer Musikskole foreslås som et alternativ.

Sagsfremstilling

Hovedparten af den oprindelige gruppe unge er nu flyttet fra byen og der er kun få tilbage. De unge som er tilbage og engageret i projektet er aktuelt begyndt at planlægge koncerter i samarbejde med Struer Gymnasiums festudvalg 'PNYX' - med udgangspunkt i at bruge eksisterende lokaler i kommunen. Blandt gruppen er fokus og på at afvikle koncerter, fremfor at indrette og istandsætte helt nye lokaler.

Administrationen vurderer derfor, at der ikke længere er samme behov og efterspørgsel for et ungekulturhus i Østkajen 2.

Istandsættelsesforslaget for Østkajen 2 med en forventet samlet anlægsudgift på kr. 1.650.000 kr, samt afledt drift til ejendomsdrift på 74.000 kr. i 2022 og 148.000 kr. fra 2023, blev godkendt af byrådet (12. oktober 2021, pkt. 118).

Finansieringsplan	Beløb (hele kr.)
Anlægsmidler 2022 - etablering af ungekulturhus	989.000
Færch Fonden	165.000
Lokale og Anlægsfonden (restbeløb)	120.000
Udviklingspuljen for Struer Havn	226.000
Allerede frigivne midler til projektering i 2021	150.000
Total	1.650.000

Et alternativ til Østkajen 2

I kælderen under musikskolen findes lokaler, som tidligere med stor succes har været brugt af unge til afvikling af koncerter. Lokalerne har en størrelse som er overskuelig for mindre grupper, der er toilet, bar osv. - og der kræves ikke en større istandsættelse før de kan tages i brug. At fokusere ungeindsatsen i musikskolens kælder understøtter musikskolen ønske om et stærkere ungefokus bl.a. gennem et samarbejde med Struer Statsgymnasium om koncerter/fredagscafé for og med de unge i kælderen under musikskolen.

Der er søgt midler ved Lokale og Anlægsfonden og Færch fonden til projektet på Østkajen 2. I tilfælde at ungekulturindsatsen i stedet rykkes til musikskolens kælder, vil administrationen indgå i dialog med fondene om, hvorvidt disse midler vil kunne bruges til at udvikle rammerne i musikskolens kælder.

Driftspulje til aktiviteter

Der afsat en fast årlig pulje på 148.000 kr til ejendomsdrift af ungekulturhuset som vil kunne indgå som en pulje til aktiviteter for de unge i Struer, klargøring af kælderlokalet, samt facilitering af ungeindsatsen.

Fordele og ulemper ved de to placeringer:

Østkajen 2

For:

- Et succesfuldt ungemiljø på havnen i Struer vil bidrage til udviklingen af Struer Havn, og kunne præge denne med en kreativ og alternativ vinkel.
- Det lejede areal er stort og kun en lille del heraf (150m²) forventes istandsat. Der er dermed et stort udvidelsespotentiale, hvilket giver mulighed for at koble arealerne til ungekulturhuset med øvrige fremtidige kreative tiltag i området.
- Der er ikke andre brugere af bygningen, og der er ikke nogen direkte naboer. Der vil hermed være færre hensyn at skulle tage ift. støjgener etc.

Imod:

- Struer Kommune ejer ikke bygningen. Ved lejemålets ophør, skal bygningen derfor tilbageføres til samme tilstand som ved lejemålets start, hvorved de investerede midler er tabt, samt der skal bruges midler til tilbageførslen.
- Bygningen isoleres ikke til brug/opvarmning om vinteren. Dette betyder at i sommerperioden hvor de unge formodes helst at ville holde arrangementer udenfor, vil bygningen blive brugt i mindre grad. Hvorimod om vinteren hvor de unge i høj grad vil have brug for at kunne trække indenfor vil de ikke have muligheden for dette.
- Forventet ibrugtagning ligger tidligst i efteråret 2023
- Grundet den globale situation - særligt med udgangspunkt i Ukraine - forventes der er at være en væsentlig stigning i materiale udgifter, samt eventuelt leveringsudfordringer.
- Der er investeret midler til bl.a. indkøb af inventar (45.000 kr.) som ikke vil kunne rykkes, samt brugt midler til skitseudarbejdelse (230.000 kr). Herudover er der etableret en branddør som udlejer kan kræve tilbageført i forbindelse med lejemålets opsigelse, dette forventes dog ikke.

Musikskolens kælder

For:

- Lokalerne står parat til brug - her findes allerede scene, bar, teknisk udstyr, toiletfaciliteter, låsesystem m.v.
- Kælderen har en overskuelig størrelse og indretning, hvor arrangementer med selv få deltagere (20-30 personer) fungerer godt
- Der kræves ikke større anlægsudgifter før lokalerne vil kunne tages i brug
- Lokalerne kan bruges året rundt
- Der er historik og tradition for at lokalerne bruges til formålet

Imod:

- Kælderen vil stadig være musikskolens, og i brug til bl.a. undervisning og øvelokale
- Der kan være dage hvor kælderen ikke vil kunne bruges til koncerter grundet arrangementer i musikskolens store sal - det vil derfor kræve koordinering mellem en evt. ungegruppe og musikskolens ledelse
- Der vil være grænser for hvor meget de unge vil kunne ændre på indretning og udtryk, placeringen vil dermed formodes at gøre lokalerne mere "kommunal"
- Hjem søgte fondsmidler vil potentielt frafalde

Administrationen indstiller

at de fysiske rammer for ungekulturhuset rykkes fra Østkajen 2 til lokaler i kælderen under Struer Musikskole
at de afledte driftsmidler til Østkajen 2 omprioriteres til aktivitetsmidler til de unges brug til aktiviteter, samt facilitering af ungenetværket.

at lejemålet på Østkajen 2, som kan opsiges med 3 måneders varsel, opsiges

at udvalget de prioriterede anlægsmidler (989.000 kr.) til istandsættelsen af Østkajen 2, prioriteres til et eventuelt fremtidigt kickoff projekt på industrihavnen i Struer.

Beslutning fra kultur-, fritids- og lokalområdeudvalget, 10. november 2022, pkt. 101
Godkendt.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, der samlet er afsat anlægsbevilling på 1.418.000 kr. til etablering af Ungekulturhus, og der er et restbudget på 1.396.000 kr.

Ved fraflytning af lejemålet Østkajen 2 skønnes udgifter til reetablering mv. at ligge på ca. 350.000 kr.

Til ejendomsdrift af lejemålet er der afsat 74.000 kr. i 2022, og 158.000 kr. årligt fra 2023 og frem. Afsatte/uforbrugte driftsmidler fra 2. kvartal 2023 og frem kan omprioriteres til aktivitetsmidler.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Punkt 204: Orientering (ØKEB)

00.22.00-G01-5-21

Sagsfremstilling

- Evaluering processen for budget 2022. Udsendelse af spørgeskema til deltagerne: Byrådet, Centerchefer og Hovedudvalg.
- Ny samarbejdsaftale med Aarhus Universitet (Bilag: Udkast til pressemeddelelse)
- Den nuværende erhvervsplaymaker har opsagt sin stilling med udgangen af november måned. Administrationen påtænker at opslå stillingen hurtigst muligt og har i den forbindelse lavet den vedlagte funktionsbeskrivelse for stillingen.

Beslutning

Til efterretning.

Vedr. stillingen som playmaker blev der tilkendegivet en række forhold og opmærksomhedspunkter. Disse inddrages i den videre proces.

Peter Bech Vestergaard, Anne Kristine Bøge Petersen, John Christoffersen og Steen Jakobsen deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Presseudkast AU og Struer Kommune

Bilag 1 Funktionsbeskrivelse erhvervsplaymaker

Bilag 2 Erhvervsplaymaker - status fra september

Punkt 205: Lukket: Orientering og dialog (ØKEB)

00.22.00-G01-5-21

Punkt 206: Lukket:

20.10.02-A00-1-16

Punkt 207: Lukket:

00.05.03-Ø40-3-22

Punkt 208: Underskriftsside (ØKEB)

00.22.00-G01-5-21

Beslutning

-