

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 14-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 13:00

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Bygningssituationen på Humlum Skole (BU).....	3
Ny skolestruktur 2024 (BU - ØK - BY).....	6
Ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet (BU - ØK - BY).....	8
Lukket: Budget 2026-2029 (BU).....	10
Tilsyn med undervisningen på specialundervisningstilbuddet Godthåbsvejens Skole (BU).....	11
Anmodning om støtte til projekt ”Ung Uden Vold” (BU).....	13
Elevrådsdag evaluering (BU).....	14
Orientering: Årsberetning vedr. 10. klasse på Struer Statsgymnasium (BU).....	15
Orientering (BU).....	17
Lukket: Orientering og dialog (BU).....	18
Underskriftsside (BU).....	19

Punkt 1: Bygningssituationen på Humlum Skole (BU)

17.01.00-000-1-24

Resume

Udvalget besluttede (12. november 2024, pkt. 80) at administrationen skulle udarbejde en handleplan med henblik på at give et nuanceret overblik over de udbedringer, der skal til for at fremtidssikre Humlum Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller

at udvalget drøfter situationen og det videre forløb,

at der udarbejdes beredskabsplan i samarbejde med skolebestyrelserne for henholdsvis Humlum og Bremdal skoler

Sagsfremstilling

Status

Humlum Skole er igen tørret ud. Elever og lærere er tilbage på skolen, men årsagen til problemet er ikke løst. Kommer der igen en længere periode med regn, er det administrationens vurdering, at Humlum Skole igen vil kunne stå i en situation hvor elever og lærere skal genhuses i kortere eller længere perioder.

Nuværende bygningssituation på Humlum Skole

Den øgede mængde regn har bevirket at grundvandet er steget betydelig under Humlum Skole.

Skolen er bygget på en undergrund af kompakt ler. Dette bevirker, at vandet har svært ved at dræne væk, men også, at grundvandet har gode forudsætninger for at stige op i lerlagene.

Skolen er bygget i 1953 efter datidens normer og krav. Det er konstateret ved tidligere renoveringer, at den fugtspærrer (tjærepap), der er lagt indimellem sokkel og vægge, ikke længere virker, som fugtspærrer for opstigende fugt.

Konkret betyder det, at der på Humlum Skole er meget fugtige kældre, opfugtede gulve og at væggene i stueplan er fugtige langs gulvet og et stykke op i væggen.

En konsekvens af fugtige vægge og gulve er dårligt indeklima, og der er konstateret skimmelsvamp i lokalerne. Større mængder af skimmelsvamp i vækst er sundhedsskadelige. For nuværende har det ikke været sundhedsskadeligt at være i bygningen.

Fugtsikring af Humlum Skole

For at fjerne fugten fra gulve og vægge, skal opstigende fugt forhindres og vandtrykket nedefra skal fjernes.

Det betyder for det første,

- at der skal nedgraves et omfangsdræn hele vejen langs skolens sokkel. Drænet nedgraves i ca. 90–120 cm dybde og ca. 50 cm fra husets yderside
- at alle de gamle utætte tagbrønde i beton skal udskiftes til nye tætte brønde i PVC
- at kældrene skal graves fri på ydersiderne, tætnes og isoleres med drænplader og omfangsdræn, da der trænger vand ind igennem kældervæggene.

Det er ikke nok at dræne rundt om huset, da der fortsat vil stige fugt op i lerlaget under huset. En udbedring forudsætter yderligere,

- at alle gulve i huset bankes op, og gulvene graves ud, så der bliver plads til drængrus, isolering, og nyt betongulv. Der skal også laves indstiksdren, der leder vandet fra husets midte ud i omfangsdrænet
- at de tekniske installationer, der er støbt ned i gulvet skal udskiftes, når gulvene bankes op. Det er varmerør til radiatorerne og vandrør m.m.
- at der bores imprægnering ind pr. 10 cm i alle vægge lige over soklerne, da det ikke er muligt at udskifte fugtspærreren imellem sokkel og vægge

- at de nyere skillevejgge, som står ovenpå det gamle betongulv, fjernes, når gulvet skal udskiftes, og efterfølgende genmonteres.

Økonomi og tidsplan for fugtsikring af Humlum Skole

Udbedringsarbejdet i forhold til fugtsikring skønnes at koste 9 mio. kr. og vil tage mellem 6-10 måneder, hvor elever og lærere ikke kan anvende skolen.

Der er en overvejende risiko for, at bygningen får varige skader, hvis ikke fugtsikringen og tagrenoveringen gennemføres i 2025.

Tabel 1 (beløb i mio. kr.)	
Fugtsikring af Humlum Skole	8,7
Genhusning og ekstra skolebusser	0,3
Total	9,0

Økonomi vedr. renovering af Humlum Skole

Med fugtsikringen af Humlum Skole vil de samlede udgifter for at bringe skolen på det niveau, der er beskrevet i "kvalitet i folkeskolen" udgøre 24 mio. kr., hvis det igangsættes i 2025.

Tabel 2 (beløb i mio. kr.)	Renovering Humlum Skole
Fugtsikring inkl. genhusning og ekstra skolebusser	9,0
Renovering beskrevet i "kvalitet i folkeskolen"	15,0
Total	24,0

Der er afsat 2,3 mio. kr. til midlertidig tagrenovering i 2025.

Renovering beskrevet i "kvalitet i folkeskolen" omfatter:

- Klimaskærm og bygningsbevarende tiltag
- Tekniske installationer som vand- og varmesystem, el-installationer og energioptimeringer
- Indeklima herunder ventilation, akustik og belysning

Renoveringen, der er beskrevet i "kvalitet i folkeskolen", er nødvendig for at bringe bygningen til den standard, der er nødvendig for at tilvejebringe sunde og langtidssikrede undervisningsmiljøer til nutidens standarder for en folkeskole. Det fremgår af helhedsplanen "kvalitet i Folkeskolen". Det er administrationens vurdering, at hvis bygningen fugtsikres for 9 mio. kr. fås der kun værdi for denne investering, hvis bygningen samlet set bringes i den stand, der lever op til de aktuelle krav for en moderne folkeskole. Det vil i så fald medføre en samlet investering på 24 mio. kr. i Humlum Skole.

Nedenfor er beskrivelse og økonomi vedr. renovering af Humlum Skole:

Renovering af Humlum Skole	Fugtsikring og gennemførelse af arbejdet "kvalitet i folkeskolen" på Humlum Skole til en samlet anlægspris på 24,0 mio. kr. Dette vil kræve en tillægsbevilling på 21,7 mio. kr. i 2025, jf. tabel 3. Ved den fulde renovering er det ikke nødvendigt at lave den "midlertidige tagrenovering".
Fugtsikring og delvis renovering	Fugtsikring og delvis gennemførelse af elementer fra "kvalitet i folkeskolen". Der vil i dette scenarie:

	• Ikke bliver foretaget forbedringer i akustik • Kun delvist blive opsat nye lofter mv. (lydlofter med integreret lys og ventilation) Dette medfører en samlet anlægspris på 19,9 mio. kr. Dette vil kræve en tillægsbevilling på 17,6 mio. kr. i 2025 jf. tabel 3. Ved delvis renovering er det ikke nødvendigt at lave den ”midlertidige tagrenovering”.
Fugtsikring og midlertidig tagrenovering	Der gennemføres fugtsikring og den midlertidige tagrenovering af Humlum Skole til en samlet anlægspris på 11,3 mio. kr. Dette vil kræve en tillægsbevilling på 9,0 mio. kr. i 2025, jf. tabel 3. Bygningen vil i dette tilfælde fortsat være en utidssvarende stand i forhold til niveauet for skoler, og vil fortsat kræve gennemførelse af arbejdet ”kvalitet i folkeskolen”.

Nedenstående viser de økonomiske forhold i forbindelse med renovering af Humlum Skole:

Tabel 3 (beløb i mio. kr.)	Renovering Humlum Skole	Fugtsikring og delvis renovering	Fugtsikring og midlertidig tagrenovering
Fugtsikring inkl. genhusning og ekstra skolebusser	9,0	9,0	9,0
Midlertidig tagrenovering	0,0	0,0	2,3
Renoveringspuljen vedr. ”kvalitet i folkeskolen”	15,0	10,9	0,0
Total	24,0	19,9	11,3
Behov for tillægsbevilling i 2025	21,7	17,6	9,0

Beredskabsplan for genhusning

Afledt af den nuværende bygningssituation med fugtproblemer kan der opstå et akut behov for genhusning af elever og lærere. En renovering vil kræve en genhusning af elever og lærere. Det er administrationens vurdering, at en genhusning bør etableres på Bremdal Skole.

Dette kræver, at der udarbejdes en beredskabsplan, som anviser, hvordan denne genhusning skal fungere i praksis. Dette arbejde udføres i samarbejde mellem administrationen og skolernes bestyrelser.

Mette Juulsgaard Langhoff og Jørn B. Ladekjær deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Udvalget ønsker, at situationen drøftes med skolebestyrelsen for Humlum Skole, og vil derfor bede administrationen om at etablere en dialog mellem bestyrelsen og formandskabet, hvor der sikres gennemsigtighed samt input og perspektiver i forhold til det gode børneliv i Humlum.

Karsten Hjorth Larsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 2: Ny skolestruktur 2024 (BU - ØK - BY)

17.01.10-P00-2-24

Resume

Med budgetaftalen for 2024-2027 blev det besluttet at give et "arbejdsår", som skulle danne ramme for en involverende proces med skolebestyrelser, medarbejdere og ledelser. Processen resulterede i 4 forslag, som blev sendt i høring.

På mødet (24. september 2024, pkt. 67) drøftede udvalget de indkomne høringssvar, og på den baggrund skal udvalget nu træffe beslutning om den videre indstilling af de 4 forslag.

Indstilling

Administrationen indstiller

at forslag 1 og 2 drøftes

at forslag 3 og 4 godkendes

Sagsfremstilling

Skolebestyrelser, medarbejdere og ledere har i efteråret 2023 og foråret 2024 haft et arbejdsår til at finde løsninger for en fremtidig skolestruktur, hvor faglige og pædagogiske perspektiver skal medtages i udformningen af en model for skolestrukturen. Hensigten er at finde de bedste løsninger indenfor de rammevilkår, der nu engang er til stede.

Nedenstående forslag har været sendt i høring i perioden 5. maj 2024 - 13. september 2024.

Hvis forslag 1 og 2 vedtages, skal der umiddelbart efter vedtagelsen, laves et bilag til de nuværende styrelsesvedtægter. I bilaget skal det beskrives, hvordan bestyrelser skal sammensættes, elever skal indskrives, klasser kan dannes i det samlede skoledistrikt mv. Styrelsesvedtægterne vil herefter blive sendt i høring i de berørte skolebestyrelser.

Forslag 1 - Humlum og Thyholm samles til ét distrikt med fælles ledelse på skole og dagtilbud

Forslaget indebærer, at der indgås fælles ledelse mellem Humlum og Thyholm på både skole- og dagtilbudsområdet. Derved ophæves Landsbyordningen i Humlum og erstattes af ét fælles skoledistrikt og ét fælles dagtilbud mellem Humlum og Thyholm. Forslaget betyder, at henholdsvis skolerne og dagtilbuddene for fremtiden har fælles ledelse, fælles bestyrelse og fælles MED-udvalg. Når eleverne forlader Humlum Skole, hører de distriktsmæssigt til Thyholm Skole.

Forslaget betyder, at Parkskolen ikke længere er distriktsskole for overbygningseleverne fra Humlum Skole. Parkskolens udskoling vil derfor opleve et lavere elevtal end prognoserne tilsiger. Imidlertid kan eleverne fortsat benytte sig af det frie skolevalg.

Forslag 2 - Limfjordsskolen og Bremdal Skole samles til ét skoledistrikt med fælles ledelse

Forslaget betyder, at de to skoler har fælles ledelse, fælles bestyrelse og fælles MED-udvalg. Når eleverne forlader Bremdal Skole, hører de distriktsmæssigt til Limfjordsskolen.

Forslaget betyder, at Parkskolen ikke længere er distriktsskole for overbygningseleverne fra Bremdal Skole. Parkskolens udskoling vil derfor opleve et lavere elevtal end prognoserne tilsiger. Imidlertid kan eleverne fortsat benytte sig af det frie skolevalg.

Forslag 3 - Ungdomsskolen placeres i egne lokaler i selvstændig bygningsfløj på Parkskolen

Forslaget indebærer, at Ungdomsskolen fysisk placeres på Parkskolen. Det er muligt at frigøre en bygningsfløj på Parkskolen, som ungdomsskolen kan råde over. Der vil fortsat være lokaler til skolens elever, og om aftenen vil Ungdomsskolens brugere kunne benytte sig af skolens faglokaler. Der skal etableres et lokale til "motorlære", hvilket er muligt i skolens kældere.

Forslag 4 - Optimering af Skole-IT

Forslaget medfører at der indføres classesæt i indskoling (0. – 3. klasse), så der vil være ét delesæt pr. to klasser i indskoling. På mellemtrinnet og i udskoling vil der fortsat være én pc pr. elev. Til elever i modtageklasser og i specialklasser vil der også være én pc pr. elev.

Administrationen indstiller,

at der træffes beslutning om den videre indstilling af de 4 forslag til økonomiudvalg og byråd.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede, 12. november 2024, pkt. 81

at udsætte punktet til behandling i januar 2025.

Mette Juulsgaard Langhoff og Jørn B. Ladekjær deltager i behandling af punktet.

Økonomi

I budgetaftalen 2025 er de afledte økonomiske konsekvenser af strukturforslagene medtaget i henhold til nedenstående (1.000 kr. i 2025-prisniveau):

Drift	2025	2026	2027	2028
Forslag 1 - Humlum og Thyholm samles til ét distrikt	-250	-500	-500	-500
Forslag 2 - Limfjordsskolen og Bremdal samles til ét distrikt	-379	-758	-758	-758
Forslag 3 - Ungdomsskolen placeres på Parkskolen	-410	-821	-821	-821
Forslag 4 - Optimering af skole-IT	0	-102	-203	-203
Indarbejdet i driftsbudgettet - Total	-1.039	-2.181	-2.282	-2.282

Anlæg	2025	2026	2027	2028
Forslag 3 - Ombygning Parkskolen - etablering af metal- og motorlære i kælderen, skillevægge i klasseværelser og nye cykelskure	2.000	0	0	0
Anlægsemner generelt relateret til strukturforslagene	500	0	0	0
Afsat i anlægsbudgettet - Total	2.500	0	0	0

Beslutning

Forslag 1 og 2 tiltrædes ikke.

Forslag 3 og 4 tiltrædes.

Udvalget arbejder videre med udvikling af nye løsninger jf. budgetaftalen for 2025.

Det godkendes, at implementeringen af forslag 3 effektueres pr. 1. januar 2026.

Det manglende provenu ved beslutningen finansieres inden for udvalgets samlede budget.

Karsten Hjorth Larsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet (BU - ØK - BY)

00.30.00-S00-2-24

Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2025-2028 blev det besluttet, at den aftalte reduktionsblok vedrørende ændring af ledelsesstruktur på dagtilbud fastholdes, men at børne- og uddannelsesudvalget afledt af høringssvarene genbehandler den endelige ledelsesstruktur, som derefter fremsendes til byrådets behandling. Den aftalte reduktionsblok er på 450.000 kr. i 2025 og 900.000 kr. fra 2026 og frem. (2025-prisniveau)

Indstilling

Administrationen indstiller

at administrationens oprindelige forslag om ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet - med undtagelse af oprettelsen af et nyt distrikt Nord - godkendes.

Sagsfremstilling

Til budget 2025 har administrationen stillet forslag om en ensretning af distriktsstrukturen på dagtilbudsområdet, så mængden af ledelse i alle distrikter kommer til at afspejle ledelsesopgaven i forhold til antal medarbejdere, kompleksitet i opgaver og dagtilbuddets størrelse. I høringssvarene til budget 2025 er der imidlertid kommet alternative forslag til ændring af ledelsesstrukturen fra flere dagtilbudsbestyrelser og MED-udvalg. Administrationen har gennemgået de indkomne forslag, og i ét af forslagene vil den aftalte reduktionsblok kunne fastholdes.

Oprindeligt forslag fra administrationen

Administrationens forslag indebærer følgende:

- Oprettelse af et nyt distrikt Nord, som omfatter Humlum og Thyholm.
- En samlet personalereduktion på 2 pædagogiske ledere, så der i alt vil være 3 øverste dagtilbudsledere på fuldtid og 6 pædagogiske ledere på fuldtid.

I beregning af besparelspotentiale indgår personalereduktioner i Østbyen og i Vestbyen. Det betyder, at oprettelsen af et nyt distrikt Nord kan udgå uden økonomiske konsekvenser for forslaget. Provenu ved ændringer i ledelsesstrukturen ved oprettelse af distrikt Nord indgår i forslag 1 under skolestruktur. (Børne- og uddannelsesudvalget, 14. januar 2024, Pkt. 4)

Beskrivelse af administrationens ændringsforslag er vedlagt som bilag 1.

Alternativt forslag indkommet via høringssvar til budget 2025

Det alternative forslag indebærer følgende:

- Oprettelse af et nyt distrikt Øst/Vest som omfatter Bangs Børnehus, Baunegården og Bulderby med 1 øverste dagtilbudsleder.
- Oprettelse af et nyt distrikt Vest/Nord, som omfatter Bremdal, Humlum og Thyholm.
- Ændring af dagplejestrukturen i Struer by, så dagplejen og ledelsen heraf fordeles ud på de 3 matrikler Bangs Børnehus, Baunegården og Bulderby.
- En samlet personalereduktion på 1 øverste dagtilbudsleder og 1 pædagogisk leder, så der i alt vil være 2 øverste dagtilbudsledere på fuldtid og 7 pædagogiske ledere på fuldtid.

Beskrivelse af det alternative ændringsforslag er vedlagt som bilag 2.

Høringssvar fra de dagtilbudsbestyrelser og MED-udvalg, som er kommet med konkrete ændringsforslag til ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet, er vedlagt som bilag 3.

Administrationen indstiller

at indkomne forslag drøftes med henblik på at sende et endeligt forslag om ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet til byrådets behandling den 26. november 2024.

at takster jf. bilag 4 tilhørende den endelige ledelsesstruktur godkendes.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede, 12. november 2024, pkt. 82

at udsætte punktet til behandling i januar 2025.

Mette Juulsgaard Langhoff deltager i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi har beregnet nedenstående besparelspotentiale i det alternative forslag. Besparelspotentialet er opgjort som et nettobeløb, hvor der er taget højde for en ændring af forældrebetaling samt søskende- og fripladstilskud.

Besparelse i 1.000 kr. (2025-priser)	2025	2026-2028
Administrationens forslag	-450	-900
Alternativt forslag	-497	-994

Økonomi bemærker, at administrationens forslag allerede er indarbejdet i dagtilbudsområdets forældrebetalingstakster for 2025 med en reduktion på 450.000 kr. i 2025. Disse takster blev vedtaget ved 2. behandling af budgettet (8. oktober 2024, pkt. 105).

Hvis det alternative forslag om ledelsesstruktur vedtages, skal Byrådet godkende nye forældrebetalingstakster for børnehave og vuggestue, hvor der i stedet indarbejdes en reduktion på 497.000 kr. i 2025. Nye forældrebetalingstakster, hvor besparelsen i det alternative forslag er indarbejdet, er vedlagt i bilag 4.

Hvis det ikke er den administrative indstilling, som fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet, skal der ske en genberegning af forældrebetalingstakster samt tilskud til private for 2025 før den videre behandling af sagen.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Administrationens oprindelige forslag

Bilag 2 - Alternativt forslag

Bilag 3 - Høringssvar budget 2025 Østbyen, Vestbyen, Bremdal og Thyholm

Bilag 4 - Forældrebetalingstakster dagpasning 2025

Punkt 4: Lukket: Budget 2026-2029 (BU)

00.30.00-S55-3-24

Punkt 5: Tilsyn med undervisningen på specialundervisningstilbuddet Godthåbsvejens Skole (BU)

17.03.17-G01-2-20

Resume

Udvalget blev (13. august 2024, pkt. 61) orienteret om den fortløbende tilsynsproces vedr. tilsynet med undervisningen i specialundervisningstilbuddet Godthåbsvejens Skole.

Det kommunale tilsyn blev gennem tilsynsprocessen i foråret 2024 bekendt med, at der er alvorlige mangler i forhold til undervisningens organisering og indhold samt dokumentation heraf. Dette udløser betinget tilsyn med opfølgingsmøde d. 19. september 2024. Ved dette opfølgingsmøde fremlægges fortsat dokumentation, der ikke lever op til lovgivningen. Dette udløser et påbud med frist 15. november 2024. Se vedhæftede tilsynsrapport for uddybning.

Udvalget orienteres i nærværende sag om tilsynets vurdering af, hvorvidt tilbuddet leverer den aftalte kvalitet, som følger af kvalitetsaftalen. Udvalget skal træffe beslutning om tilbagekaldelse af kvalitetsaftalen mellem Struer Kommune og Godthåbsvejens Skole samt, hvorvidt der indgås ny kvalitetsaftale eller skoletilbuddet skal afvikles.

Indstilling

Administrationen indstiller

at godkendelsen af kvalitetsaftalen mellem Struer kommune og Godthåbsvejens Skole tilbagekaldes.

at anmodning om indgåelse af ny kvalitetsaftale mellem Struer Kommune og Godthåbsvejens Skole imødekommes.

Sagsfremstilling

På baggrund af tidligere udstedt påbud og tilsynsprocessen generelt er det tilsynets vurdering, at tilbuddet ikke leverer den aftalte kvalitet, som følger af kvalitetsaftalen, og at den indgåede kvalitetsaftale dermed skal trækkes tilbage.

Hvis børne- og uddannelsesudvalget trækker kvalitetsaftalen tilbage, må specialundervisningstilbuddet på Godthåbsvejens skole ikke længere modtage elever og varetage behandling og specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand.

Struer skolehjem har på baggrund af den aktuelle situation, hvor der pr. 1. januar 2025 er ansat ny ledelse, anmodet om indgåelse af en ny kvalitetsaftale.

Imødekommer børne- og uddannelsesudvalget denne anmodning forudsætter dette, at kvalitetsaftalen lever op til de gældende krav fra STUK.

Dette implicerer:

- at der ansættes en tilbudsleder (leder af skoledelen) med relevante faglige kvalifikationer og kompetencer.
- at der lægges og implementeres en plan for, hvorledes de udestående undervisningstimer sikres gennemført inden udgangen af skoleåret. Planen skal dels tydeliggøre, hvordan eleverne indhenter de udestående timer, samt hvordan opgaven løses i forhold til personaleressourcer.
- at der udarbejdes en ny kvalitetsaftale, som godkendes på børne- og uddannelses udvalgsmøde d. 4. februar 2025.

Eleverne kan med denne løsning fastholde såvel skoletilbud som bodel på Struer Skolehjem. Eleverne vil i perioden frem til sommerferien få et skema med øget timetal og dermed en væsentlig længere skoledag. Denne løsning vil desuden medføre behov for øget tilsyn med skoletilbuddet med henblik på at sikre, at kvaliteten i skoletilbuddet forbedres og lever op til den indgåede kvalitetsaftale.

Mette Juulsgaard Langhoff, Helle Noer Jepsen og Pernille Skov deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Den nye kvalitetsaftale godkendes den 4. februar 2025.

Bilag

Bilag 1 - Tilsynsrapport Godthåbsvejens Skole Opsamling på påbud nov. 24

Punkt 6: Anmodning om støtte til projekt ”Ung Uden Vold” (BU)

00.01.00-G01-10-23

Indstilling

Administrationen indstiller

at støtten/tilskuddet godkendes, såfremt de to øvrige kommuner træffer tilsvarende beslutning,

at beløbet på 96.140 finansieres indenfor budgettet til Center for Børn og Unge.

Sagsfremstilling

Holstebro Krisecenter fik i 2024 støtte fra Den A.P. Møllerske Støttefond til projekt ”Ung Uden Vold”, som er målrettet unge mellem 14 og 17 år i de tre kommuner - Lemvig, Struer og Holstebro. Projektet løber over en treårig periode. De tre kommuner blev bedt om at støtte projektet med gode samarbejdsrelationer, men projektet har indtil nu ikke medført udgifter for de tre kommuner.

Efter opstart af projektet er det blevet klart, at der skal betales 1.270.000 kr. i fondsmoms. Det er blevet undersøgt både ved revisionen og Ministeriet om det er muligt at undgå dette. Det er det ikke.

Der har været indgående drøftelser med Den A.P. Møllerske Støttefond om de har mulighed for at hjælpe. Det er ikke muligt. Krisecentret har gennemgået projektbeskrivelsens mål og succeskriterier med henblik på at finde mulige reduktioner, hvilket har vist sig vanskeligt af hensyn til de betingelser, der er knyttet til donationen.

Bestyrelsen har omprioriteret 710.000 kr. fra andre eksterne indsatser/projektmidler og anmoder de tre kommuner om differencen på kr. 460.000. Beløbet dækker hele projektperioden, som udløber ultimo 2026.

Administration har været i dialog med de to øvrige kommuner. Der foreslås en model, hvor de tre kommuner støtter projektet med hver deres forholdsmæssige andel. Det vil sikre projektet og bidrage til, at de midler der er i projektet bruges direkte til støtte og hjælp til borgerne.

Fordelingen ser således ud:

Kommune	Befolkningsandel	Beløb (hele kr.)
Holstebro	59,8 %	275.080
Struer	20,9 %	96.140
Lemvig	19,3 %	88.780
Total	100 %	460.000

Mette Juulsgaard Langhoff deltager i behandling af punktet.

Økonomi

Struers andel af støtten på 96.140 kr. foreslås finansieret af overskudmidler fra 2024, eller udisponerede midler på ressourcetilpasningskonti, under Center for Børn og Unge.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Der sættes et orienteringspunkt på udvalgsmøde efter 1 års projektperiode.

Punkt 7: Elevrådsdag evaluering (BU)

17.00.00-A21-1-23

Indstilling

Administrationen indstiller

at der afholdes en elevrådsdag igen 2025.

at udvalget drøfter forslag til emner som de ønsker, at elevrådene kan arbejde med på dagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Elevrådsdag 2024 blev afholdt i Folkets Hus onsdag den 19. september 2024 med deltagelse af alle elevråd fra Struer Kommunes folkeskoler. Formålet var at drøfte og give input til børne- og ungerelevante emner. Dagen fulgte samme metode som i 2023, "roterende idéudvikling," hvor elevrådene skiftede mellem forskellige emner og bidrog med idéer og videreudviklinger.

Emnerne var:

- Ungeråd – Hvordan kan et ungeråd se ud i Struer Kommune? (v. Afdelingsleder Thomas Poulsen)
- Ensomhed – Hvordan kan vi hjælpe unge ind i gode fællesskaber? (v. Fritidsvejleder Luuise Ehlers)
- Sikker trafikvej – Hvordan kan vejen til skole gøres mere sikker? (v. Landinspektør Lise Lundsager)
- Open by Night – Hvordan kan der skabes flere ungeaktiviteter til Open by Night? (v. Eventmedarbejder Ane Sofie Kehlet)
- Børneroman – Idéer til hovedpersoner og handling i en børneroman med udgangspunkt i Struer (v. Projektleder Isa Paludan Asboe)
- Læselyst – Forslag til arrangementer med fokus på læsning og bøger (v. Biblioteksleder Marie Poulsen)

Hvert bord havde en ansvarlig fagperson, der faciliterede processen ved bordet.

Evaluering

Generelt var tilbagemeldingerne fra bordformændene meget positive. Elevrådene var engagerede og velforberedte, hvilket resulterede i mange relevante idéer.

For at styrke fremtidige elevrådsdage foreslås det, at der afsættes mere tid til fordybelse i udvalgte emner. Flere af forslagene fra dagen bliver allerede implementeret. Eksempelvis er idéerne til børneromanen videregivet til forfatter Josefine Ottesen, der arbejder på en historie med udgangspunkt i Struers historie.

Administrationen indstiller på baggrund af ovenstående, at elevrådsdagen gentages i 2025 med en justeret arbejdsform, der sikrer bedre tid til fordybelse. Processen igangsættes primo 2025, hvor elevrådene og deres tilknyttede lærere inddrages i planlægningen af emner og arbejdsform.

Thomas Rørholm Poulsen og to elever fra Humlums Landsbyordnings elevråd deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Udvalget ønsker at involvere de unge i planlægning og i forhold til temaer. Udvalget ønsker desuden fortsat fokus på trafiksikkerhed.

Punkt 8: Orientering: Årsberetning vedr. 10. klasse på Struer Statsgymnasium (BU)

17.01.04-A00-1-20

Resume

Struer Kommune har i 2020 fornyet overenskomsten med Struer Statsgymnasium om driften af 10. klasse (4. november 2020, pkt. 101).

Af overenskomstens § 2 fremgår det, at Struer Statsgymnasium skal udarbejde en årlig beretning til Struer Kommune. I nærværende sag orienteres Børne- og uddannelsesudvalget om den årlige beretning vedr. 10. klasse årgang 2023/2024 på Struer Statsgymnasium.

Vedhæftet er følgende bilag: Afrapportering, Elevtrivselsmåling, årsplan og torsdagsplan.

Sagsfremstilling

Struer Statsgymnasium skal tilbyde undervisning til elever fra Struer Kommune, der efter opfyldelse af ni års undervisningspligt har brug for et 10. skoleår. Dette for at styrke deres faglige, sociale og personlige kvalifikationer, så de opnår større sikkerhed med hensyn til valg og gennemførelse af en ungdomsuddannelse.

Nedenstående elementer skal indgå i den årlige beretning til Struer Kommune, jf. overenskomstens § 2:

- Formål med udbud
- Beskrivelse af 10. klassetilbuddet (særkender, fagudbud, fysiske faciliteter, optag etc.)
- Linjefagsdækning og kompetence-profiler (undervisere)
- Trivselsmåling
- Karaktergennemsnit
- Overgangsfrekvens
- Årsplan og aktivitetsplan
- E-10

Følgende centrale tematikker fra årsberetningen blev drøftet på det årlige møde med Struer Statsgymnasium vedr. årsberetningen:

Optag og gennemførelse:

I skoleåret 2023/2024 blev 38 elever optaget og 32 gennemførte. De elever, der ikke gennemførte overgik til henholdsvis efterskole, anden ungdomsuddannelse eller job.

Videre i ungdomsuddannelser:

I vurderingen af 10. klasseforløbet det enkelte år er det af betydning, hvordan det er gået eleverne mht. afklaring af deres videre ønske om at vælge ungdomsuddannelse. Formålet med at integrere 10. klasse er både at sikre en bedre afklaring hos de unge ift. uddannelsesudvalg, at fastholde dem i uddannelsessystemet og at give dem et endnu bedre afsæt i forhold til at gennemføre en ungdomsuddannelse. Derfor måles på valg af ungdomsuddannelse og på hvor mange, der fortsætter på Struer Statsgymnasium efter endt 10. klasse.

Eleverne, der i 2023/2024 har gået i 10. klasse på Struer Statsgymnasium, har efter endt 10. klasse fordelt sig på følgende ungdomsuddannelser:

Eud/EUX: 6
HHX: 2
STX: 15
HF: 8
HTX: 0
Pre-IB: 0

75% af eleverne fortsætter på Struer Statsgymnasium i deres ungdomsuddannelse.

Lavt fravær:

Den gennemsnitlige fraværprocent for 10. klasse 2023/2023 er tilfredsstillende lavt på 4,5%. Det er væsentligt lavere end de foregående år. Der følges op på elevers fravær efter en aftalt systematik, fraværdata følges med faste møder hver 14. dag og forældrene kontaktes hvis en elev udebliver og der mangler besked fra forældrene.

Trivselsundersøgelse:

Den lave fraværprocent skal også ses i sammenhæng med resultaterne i skolens trivselsmåling.

Der er for første gang lavet trivselsundersøgelse gennem internt IT-system, det er derfor ikke muligt med direkte sammenligning med foregående års trivselsundersøgelser. Der ses i analysen af trivselsundersøgelsen hos årgang 2023/2024 en mere tilfreds og motiveret elevflok end det foregående år. Der har været et større sammenhold eleverne imellem.

Der arbejdes målrettet med årgangens fællesskab gennem f.eks. ture ud af huset og alternative undervisningsaktiviteter hver torsdag.

Skolen har et fokusområde omkring 10. klasse elevernes tilhørsforhold til skolen. For at styrke denne deltager 10. klasse f.eks. i skolens hockeyturnering på tværs af alle studieretninger, deltager i skolens fester sammen med nogle af underviserne og har eget elevråd med deltagelse i skolen fælles elevråd.

Undervisning:

Der ses et stort spænd i eleveres faglige præstationer og prøveresultater. Alle elever kommer til prøve, og der sker et systematisk arbejde med at forberede eleverne til prøverne. En stor andel af årgangens elever har faglige udfordringer, f.eks. flersprogsproblematikker. Karaktergennemsnittet fremgår af den vedhæftede afrapportering fra skolen.

Skolen har de seneste år arbejdet med en beskrivende feedback til eleverne, der gives kun karakter som feedback i de tilfælde, hvor det kræves. Så i det daglige evaluerer underviserne elevernes præstationer løbende, og det er skolens erfaring, at det øger trivslen blandt de elever, der oplever et stort præstations- og karakterpres. Selve undervisningen evalueres på klassen, hvor elevernes perspektiver inddrages og tillægges betydning.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Bilag

Bilag 1 - Årsplan skoleåret 2023 og 2024, 10.kl.

Bilag 2 - Torsdagsplan for 2023 og 2024

Bilag 3 - Elevtrivselsmåling 23-24

Bilag 4 - Afrapportering til Struer Kommune2324

Punkt 9: Orientering (BU)

00.22.00-G01-8-24

Sagsfremstilling

- Topmødeerklæring Børn og Unge Topmødet 2025 (Bilag 1 - topmødeerklæring Børn og unge topmødet 2025)
- Nyt fra STUK: Vejledning til folkeskolelovens regler om distrikter tilknyttet til afdelinger (Bilag 2 - Vejledningsbrev)
- Nyt fra SSP
- Orientering om sidste FRU-møde
- Brev fra børne- og undervisningsministeren og parterne i sammen om skolen (Bilag 3 - Ministerbrev)

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Der blev desuden orienteret om situationen på ungdomsskolen på Thyholm.

Bilag

Bilag 1 - Topmødeerklæring Børn & Unge Topmødet 2025

Bilag 2 - Vejledningsbrev

Bilag 3 - Ministerbrev

Punkt 10: Lukket: Orientering og dialog (BU)

00.22.00-G01-8-24

Punkt 11: Underskriftsside (BU)

00.22.00-G01-8-24

Beslutning

-