

REFERAT Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget d. 26-11-2019

Mødedato Tirsdag d. 26. november 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Orientering (SSA).....	3
Lukket: Orientering (SSA).....	4
Budgetimplementering 2020 (SSA).....	5
Bevæg Dig For Livet (SSA-ØKEB-BY).....	7
Orientering: Status på FGU skolen (SSA).....	11
Beskæftigelsesplan 2020 (SSA - BY).....	13
Fremtidssikring af finansieringsmodellen for Sprogcentret (SSA).....	15
Orientering: Tilsynsrapport TROIA 2019 (SSA - BY).....	18
Misbrugsbehandling abonnementsaftale 2020 (SSA).....	20
Rammepapir vedr. samarbejde om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien (SSA).....	22
Orientering: Vederlagsfri fysioterapi - data fra 1. halvår 2019 (SSA).....	24
Orientering: Forsøgsordning med kørsel og ledsagelse til borgere med demens (SSA).....	26
Midlertidige hjælpemidler §113b (SSA).....	27
Orientering: Vennekredse - regnskab 2018 (SSA).....	29
Underskriftsside (SSA).....	30

Punkt 117: Orientering (SSA)

00.22.00-G01-1-18

Sagsfremstilling

Økonomi- og bosætningsudvalget besluttede den 20. august, at der skulle iværksættes en budgetanalyse på arbejdsmarkedsområdet.

Der er udarbejdet et kommissorium for analysen, som er opdelt i hhv. en økonomisk og en faglig del. Der er i alt 3 konsulentfirmaer til at byde ind på opgaven. Den 18. november afholdes der møde med hver af udbyderne med udgangspunkt i det udsendte kommissorium. I forlængelse af dette afgives der bud på opgaven som ventes igangsat omkring umiddelbart efter.

Den økonomiske del af analysen ventes afsluttes i januar, mens den faglige del afsluttes i løbet af foråret 2019.

Beslutning

Kommissorium for budgetanalysen vedhæftes referatet som bilag.

Orientering om møde i udsatterådet.

Anvendelse af vikarbureauer.

Bilag

Analyse af arbejdsmarkedsområdet i Struer Kommune

Punkt 118: Lukket: Orientering (SSA)

00.22.00-G01-1-18

Punkt 119: Budgetimplementering 2020 (SSA)

00.30.00-S00-7-19

Resume

Byrådet godkendte 30. oktober 2019 budgettet for 2020-2023, hvorfor implementeringsfasen nu påbegyndes i de politiske udvalg og i kommunens ni centre.

Administrationen indstiller,

- at status på budgetimplementering tages til efterretning,
- at fordelingen af rammebesparelsen godkendes.

Sagsfremstilling

I vedhæftede har centrene givet status på budgetforligets punkter, fordelt på følgende kategorier:

1. Implementeret/klar til udførelse
2. Kræver politisk stillingtagen
3. Ikke implementeret/i proces

Ud for de enkelte punkter er centerchefens eventuelle bemærkninger til opgavens status.

Vedr. emner under pkt. 2 kræver politisk stillingtagen, er administrations oplæg følgende:

Rammebesparelsen på kr. 500.000 fordeles jf. nedenstående tabel i forhold til budgetfordeling. Beregningsgrundlaget/fordelingsnøglen tager udgangspunkt i budget 2020 (med overførselsadgang), fratrasket budget til institutioner under rammeaftalen.

Center	Beløb	Status			Bemærkning
		Implementeret/Klar til udførelse	Kræver politisk stillingtagen	Ikke implementeret / I proces	
Børne- og Familiecentret	6.000	X			
Sundhed og Omsorg	329.000	X			Decentral budgettilpasning med procentvis fordeling.
Handicap, Social og Psykiatri	159.000	X			Effektivisering på social pædagogiske indsatser.
Arbejdsmarked og Borgerservice	6.000	X			

Rammebesparelse 500.000
i alt

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Status på budgetimplementering tages til efterretning,

Fordelingen af rammebesparelsen godkendes.

Bilag

Implementering af budget 2020-2023 SSA

Punkt 120: Bevæg Dig For Livet (SSA-ØKEB-BY)

18.15.00-P20-1-18

Resume

I Struer Kommune har vi fokus på sundhed – vi ønsker at understøtte det gode, sunde og trygge liv i kommunen. Derfor passer Bevæg Dig For Livet godt ind kommunens sundhedsdagsorden. Partnerskabsaftalen med DGI og DIF giver kommunen mulighed for at trække på et stærkt fagligt netværk og inspiration til at skabe nye eller gentænke aktiviteter. Derudover kan partnerskabet være med til at åbne dørene for et stærkere tværkommunalt samarbejde og forstærke de igangværende indsatser.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter og godkender de udvalgte temaer i en forventet partnerskabsaftale, at udvalget godkender igangsætning af processen med at designe en aftale.

Sagsfremstilling

Kommunens sundhedspolitiske vision og FN's verdensmål

Struer Kommune har en sundhedspolitisk vision om, at borgerne lever et sundere liv end mange andre steder i Danmark. Vi arbejder med sundsbegrebet ud fra den devise, at borgerne skal have mest mulig indflydelse på deres eget liv, da det er med til at fremme trivslen. Derudover ser vi fysisk- og mentalsundhed, som to sider af samme mønt, da de har en uomtvistelig indvirkning på hinanden. Endvidere gør vi en stor indsats for at forebygge og arbejde med at fremme sundheden, hvilket først og fremmest er til gavn for borgerne, men som også har en værdi for kommunen. Kommunens rolle er således at understøtte borgerne i at kunne leve et sundt liv.

En partnerskabsaftale skal tage udgangspunkt i de eksisterende politikker og strategier i Struer Kommune – herunder arbejdet med FN's verdensmål inden for bl.a. sundhed. Desuden foretages en kortlægning og analyse af data i forbindelse med de udvalgte målgrupper og indsatser.

Hvorfor en partnerskabsaftale om Bevæg Dig For Livet?

En partnerskabsaftale om Bevæg Dig For Livet kan skabe synergier, en fælles platform samt gode rammer for bevægelse og fællesskaber i og på tværs af foreninger, frivillige, sundhedsprofessionelle, virksomheder og kommune, DGI og DIF. Sidstnævnte er stærke aktører, som arbejder med sundhed og trivsel, hvorved vi kan høste nyttig viden, erfaringer og sparring - hvad skal der til for at aktivere de borgere, som stort set ikke bevæger sig? Hvordan får vi mere ud af de muligheder, der allerede er i dag? Hvilken rolle kan fællesskaberne spille – både i forhold til den fysiske sundhed, men også den mentale.

Ved at indgå i et samarbejde kan vi forstærke og synliggøre de initiativer, der allerede foregår i kommunen, og måske tænke i nye partnerskaber på tværs af eksisterende.

Ambitionen med Bevæg Dig For Livet

Struer Kommunes bevæggrund for at arbejde med Bevæg Dig For Livet er:

- at skabe en bedre synliggørelse og profilering af de fritids- og sundhedstilbud, der findes i kommunen
- at kunne igangsætte initiativer for nye eller eksisterende målgrupper
- at eksperimentere med nye former for sundhedsfremmende initiativer (fx sundhed på recept)
- at udvikle og sætte fokus på værdien af stærke fællesskaber
- at vi får organiseret os på en mere tværgående måde i opgaveløsningen

Udvalgte temaer i partnerskabsaftalen og forslag til fokusområder

Børn og Unge (målgruppe)

- Overvægtige børn og unge
- Inaktive børn og unge
- Inklusion i fællesskaber (nye eller eksisterende)
- Særlige indsatser rettet imod kommunens skoler

Seniorer (målgruppe)

- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Fællesskaber
- Afdækning af behov for tilbud og aktiviteter (fx outdoor)

Borger på kanten (målgruppe)

- Sårbare borgere
- Borgere uden for fællesskabet (fx enlige)
- Borgere uden for arbejdsmarkedet
- Fællesskaber

Foreningsudvikling (tværgående indsats)

- Faldende medlemstal inden for de traditionelle foreninger
- Trends og tendenser inden for området

Partnerskaber og foreningsudvikling (tværgående indsats)

- Faldende medlemstal inden for de traditionelle foreninger

- Trends og tendenser inden for området

Organisering

Politisk styregruppe = De politiske fagudvalg samt Bevæg Dig For Livet

Styregruppe = Centerchefgruppen, direktører (koncernledelsen), eventuel samråd samt Bevæg Dig For Livet

Projektgruppe = Udvalgte medarbejdere fra centrene samt Bevæg Dig For Livet

Tovholder = Center for Kultur, Fritid og Lokalområder

Ressourcer

For at skabe succes og lykkes med Bevæg Dig For Livet er der brug at tænke indsatsen ind i et større tværgående samarbejde i kommunen. Derfor er det centralt, at alle kommunens centre prioriterer og forpligter sig til at deltage i projektet og arbejdet med at fremme et sundt liv for kommunens borgere. Der skønnes deltagelse i følgende aktiviteter på tværs af kommunens centre:

Chef/lederniveau:

- drøftelser i centerchefgruppen (bl.a. igangsætning og evaluering af indsatser)

Leder/konsulentniveau:

- kontaktperson fra hvert center
- deltagelse i et aktivitetsnetværk (fx månedligt)
- udviklingsforum (fx 1-2 gange om året)

Det forventes, at hvert center skal bruge 40-50 timer årligt i deltagelse i netværk og koordinering af indsatser.

Center for Kultur, Fritid og Lokalområder varetager tovholderfunktionen for projektet og forpligter sig til at bruge ca. 150-200 timer årligt på opgaven.

Udviklingspulje

For at have mulighed for at igangsætte nye initiativer eller inddrage eksterne konsulenter i udviklingsarbejde, anslår vi, at det vil være hensigtsmæssigt, at der afsættes midler til dette.

Forventningen er at etablere en årlig pulje på 100.000 kr. i hele projektets periode - finansieres ligeligt imellem fagudvalgene.

Proces

- Udarbejdelse af en partnerskabsaftale (2019/2020)

- Godkendelse i de politiske fagudvalg (2020)
- Godkendelse i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget (2020)
- Godkendelse i byrådet (2020)
- Godkendelse i DGI og DIF (2020)
- Igangsætning (2020/2021)

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 121: Orientering: Status på FGU skolen (SSA)

54.42.00-G01-2-19

Sagsfremstilling

1. august 2019 åbnede dørene til FGU Skolen HLSS (Holstebro, Lemvig, Skive og Struer), og 12. august havde eleverne første skoledag på FGU Skolen.

FGU er en helt ny uddannelse for unge, der er under 25 år, som efter grundskolen har brug for et samlet uddannelsesstilbud for at blive klar til en erhvervsuddannelse, gymnasial uddannelse eller job.

I de indledende måneder har der været et stort fokus på at skabe trivsel blandt elever og medarbejdere, sikre faglighed og helhedsorienteret undervisning på de 4 skoler. Derudover har det administrative haft stor bevågenhed. FGU Skolen er langt og kan i december som den første FGU begynde elektronisk fraværsregistrering i skolens studieadministrative system. Det betyder, at kommunerne fra 1. januar 2020 kan modtage valide data på fraværsregistrering.

Elevtal

I alt begyndte 354 elever FGU Skolen HLSS fordelt på de 4 byer med:

- 114 elever i Holstebro (heraf 19 elever, som afslutter KUU)
- 30 elever i Lemvig (heraf 6 elever, som afslutter KUU)
- 104 elever i Skive (heraf 44 elever, som afslutter KUU)
- 36 elever i Struer (0 elever afslutter KUU)

Derudover har FGU Skolen knap 80 EGU elever fordelt på skolerne – hvoraf 70 elever går på skolen i Holstebro.

Siden opstart er der i alt udmeldt 1 elev i Lemvig, 24 elever i Skive (primært KUU elever) og 7 elever i Holstebro, mens der i både Skive og Holstebro har været en tilgang på 4 elever. Det betyder, at de aktuelle elevtal på FGU Skolerne er:

- 113 elever i Holstebro (heraf 17 elever, som afslutter KUU)
- 29 elever i Lemvig (heraf 5 elever, som afslutter KUU)
- 83 elever i Skive (heraf 29 elever, som afslutter KUU)
- 36 elever i Struer (0 elever, afslutter KUU)

Frafaldet blandt eleverne har forskellige årsager. En stor andel mødte aldrig op eller deltog kun få gange i de første uger, enkelte har fået job eller har skiftet uddannelse. Derudover er der ca. 10 elever, der er blevet stoppet pga. fravær.

Ved fravær bliver eleverne trukket i løn. Før og når eleverne bliver afmeldt er FGU Skolen en i dialog med UU.

Faglige temaer

Hver af de 4 skoler udbyder en række faglige temaer, som eleverne kan vælge sig ind på. De faglige temaer er valgt i dialog med de lokale jobcentre og UU.

Ved årsskiftet ændrer FGU Skolen på udbuddet af faglige temaer for i højere grad af tilpasse temaerne til den lokale efterspørgsel blandt eleverne. Det aktuelle udkast til faglige temaer pr. 1. januar 2020 er:

Holstebro	Lemvig	Skive	Struer
Omsorg og sundhed	Omsorg og sundhed	Omsorg og sundhed	Omsorg og sundhed
Industri (plast, metal mm.)	Miljø og genbrug*	Miljø og genbrug	Byg, bolig og anlæg
Musisk og kunstnerisk produktion	Mad og ernæring	Mad og ernæring	Miljø og genbrug
Mad og ernæring	Byg, bolig og anlæg	Turisme, kultur og fritid*	
Byg, bolig og anlæg*		Byg, bolig og anlæg	

* Nye faglige temaer fra 2020

Handel og kundeservice bortfalder i Lemvig. Industri bortfalder i Skive, mens skolen forventer at udbyde Service og Transport, når skolen har egnede værksteder til faget. Jordbrug, skovbrug og fiskeri bortfalder i Struer.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 122: Beskæftigelsesplan 2020 (SSA - BY)

15.00.15-A00-1-19

Administrationen indstiller,

at Beskæftigelsesplan 2020 drøftes,

at Beskæftigelsesplan 2020 videresendes til godkendelse i byrådet.

Sagsfremstilling

Byrådet skal hvert år godkende en beskæftigelsesplan.

Beskæftigelsesplanen udarbejdes med udgangspunkt i:

- de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren og
- kommunens egne mål, for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Beskæftigelsesplanen for 2020 har følgende mål for beskæftigelsesindsatsen i Struer Kommune:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse (eget mål)
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (ministermål)
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (ministermål)
4. Flere unge skal i uddannelse eller beskæftigelse (eget mål)
5. Flere med et handicap skal i beskæftigelse (ministermål)

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Beskæftigelsesplan 2020 videresendes til byrådets godkendelse.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020 - udkast

Punkt 123: Fremtidssikring af finansieringsmodellen for Sprogcentret (SSA)

15.40.00-A00-1-18

Resume

Det blev i 2018 besluttet, at der i løbet af indeværende år, skulle fremlægges en ny økonomimodel for Sprogcentret som understøttede den brede opgaveløsning og sprogcentrets kapacitet med en tilstrækkelig tidshorisont.

Modellen skal dels tilgodese, at sprogcenterets udgifter justeres i takt med aktivitetsniveauet, og dels sikre centret et ”basistilskud”, da drift af centret indebærer en række faste eller kun delvist variable udgifter.

På social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget mødet den 13. august blev modellen præsenteret i et orienteringspunkt.

Administrationen indstiller,

at økonomimodellen godkendes.

Sagsfremstilling

Sprogcenteret varetager sprogundervisningen for flygtninge og udenlandske borgere, som opholder sig i landet mhp. beskæftigelse, studie o.lign (S-kursister). Sidstnævnte betaler selv et deltagergebyr, men ellers er taksterne ens.

Sprogcentret fik i 2016 til opgave at indføre en udvidet tilbudsflade og praksis, som i højere grad var i stand til at understøtte kommunernes beskæftigelsesrettede indsats og virksomheders arbejdskraftbehov. Denne fleksible opgaveløsning er svaret på de markante ændringer i vilkårene for kommunernes løsning af integration og fastholdelse af arbejdskraft med anden sproglig baggrund end dansk. Struer Kommune har de senere år oplevet markant højere resultattilskud på grund af integrationsborgernes gennemførelse af danskuddannelse samt afgang til beskæftigelse og uddannelse. Den indsats ønskes videreført og fortsat udviklet.

Sprogcenteret har oplevet et fald i elevgrundlaget, og forventningen er, at reduktionen vil fortsætte de næste par år, for derefter at stabilisere sig. Derfor stod det sidste år klart, at den fleksible opgaveløsning krævede, at der blev udviklet en ny model for økonomi og finansiering, og det blev besluttet at Holstebro Kommune i løbet af indeværende år, skulle fremlægge en ny økonomimodel for Sprogcentret, som understøttede den brede opgaveløsning og sprogcentrets kapacitet med en tilstrækkelig tidshorisont.

Modellen skal dels tilgodese, at sprogcenterets udgifter justeres i takt med aktivitetsniveauet, og dels sikre centret et ”basistilskud”, da drift af centret indebærer en række faste eller kun delvist variable udgifter uanset variation i elevgrundlag. Det drejer sig primært om udgifter til bygninger, ledelse og administrations-/myndighedsopgaver.

En ren takst-model vurderes ikke at være hensigtsmæssig, fordi det ikke modsvarer omkostningsstrukturen, og prisen vil fremstå unaturligt højt, når der sammenlignes med tilbud der kun består af sprogundervisning. Således vil bl.a. omkostninger til lokalt forlagte tilbud i sprogcenterets kommuner og virksomheder, fleksundervisning (et åbent og frivilligt tilbud til den enkelte kursist om ekstra undervisning), sparring med kommuner og virksomheder og deltagelse i aktiviteter som har et bredere sigte end sprogundervisning bl.a. understøttelse af medborgerskab og frivillighed afspejles i prisen i forhold til ren sprogundervisning.

Det foreslås derfor, at der indføres en model med et fast basisbidrag fordelt mellem kommunerne efter befolkningstallet.

Herudover fastholdes den eksisterende variable modulafregning med takstniveauet i 2019.

Den foreslåede model tilgodeser at sprogcentret fortsat kan levere den efterspurgte service, at udgifterne i de tre kommuner løbende reduceres gennem sprogcentrets løbende udgiftsreduktion og at skolens indtægtniveau i højere grad er kendt og risikoen for negative efterreguleringer reduceres.

Med modellen falder kommunernes samlede udgifter forventeligt med mere end 2 mio. kr. fra 2019 til 2020. Besparelsen er en følge af, at udgifterne til modultakster falder ca. 5,7 mio.kr (forventet færre elever), men grundtilskuddet øges ca. 3,3 mio. kr.

Tabel 1. Indtægter på baggrund modellens grundtilskud og prognose for udviklingen i kursisttallet samt udgifterne ud fra takstniveauet i 2019

Ny budgetmodel	2020	2021	2022	2023
Grundtilskud	3.326.259	5.114.937	5.625.987	5.625.987
Forventede modulindtægter	19.725.902	16.778.599	15.936.513	15.936.513
Total	23.052.161	21.893.536	21.562.500	21.562.500

Tabel 2. Regnskab og forventninger for perioden 2015-2019.

Regnskaber og forventning	2015	2016	2017	2018	2019*
Modultaksterne mv.	34.343.708	33.460.991	31.742.427	25.412.463	25.369.460
Andel af resultat	10.155.342	-997.311	-722.971	2.006.811	0
Total	24.188.366	32.463.680	31.019.456	27.419.274	25.369.460

*: 2019 er estimeret.

Af bilaget fremgår de enkelte kommuners historiske og forventede fremtidige udgifter baseret på befolkningstallet.

Modellen har været til høring i Sprogcenterrådet, hvorfra modellen er sendt videre til de samarbejdende kommuners fagudvalg. Rådet bemærker, at der her er tale om en solidarisk model, der fremtidssikrer den ønskede leverance.

Økonomi

Den foreslåede økonomimodel er lavet så den i højere grad modsvarer den omkostningsstruktur, der er på sprogcenterområdet.

Med denne afregningsmodel vil der være et mindre behov for løbende at regulere taksterne ligesom risikoen for større efterregninger mindskes.

Afregning efter den nye model vil ikke betyde en merudgift for kommunen i forhold til det budgetterede.

Beslutning

Vedtaget som indstillet.

Den nye økonomimodel godkendes.

Bilag

Afregning 2015-2023

Targit - Struer pr. måned

Struer statistik

Punkt 124: Orientering: Tilsynsrapport TROIA 2019 (SSA - BY)

27.00.00-K08-1-19

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Midt har aflagt anmeldt driftsorienteret tilsyn i kommunens socialpsykiatriske botilbud TROIA den 12. marts 2019 samt den 6. august 2019

Tilsynsrapporten indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynets bedømmelse af kvaliteten foretages med udgangspunkt i kvalitetsmodellens kriterier og indikatorer ved hjælp af en 5-trins skala jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Kvalitetsbedømmelsen indgår i en kvalitetsvurdering, hvor socialtilsynet, afhængig af tilbudstype og målgruppen, har mulighed for at inddrage andre relevante forhold, der ligger inden for de 7 overordnede temaer, men som ikke er indeholdt i indikatorer og kriterier.

Socialtilsynet indhenter og vurderer endvidere øvrige oplysninger, der har betydning for godkendelsen, herunder økonomiske og organisatoriske forhold jf. §§ 12-18 i Lov om socialtilsyn. Oplysningerne indgår i vurderingen af, om tilbuddet samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse.

TROIA er godkendt til at modtage 14 borgere efter ABL § 105, stk. 2. TROIA's målgruppe er borgere i alderen 18 år og opad, med psykiske vanskeligheder.

Socialtilsyn Midt vurderer, at TROIA lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn men socialtilsynet har opstillet følgende opmærksomhedspunkter i tilsynsrapporten:

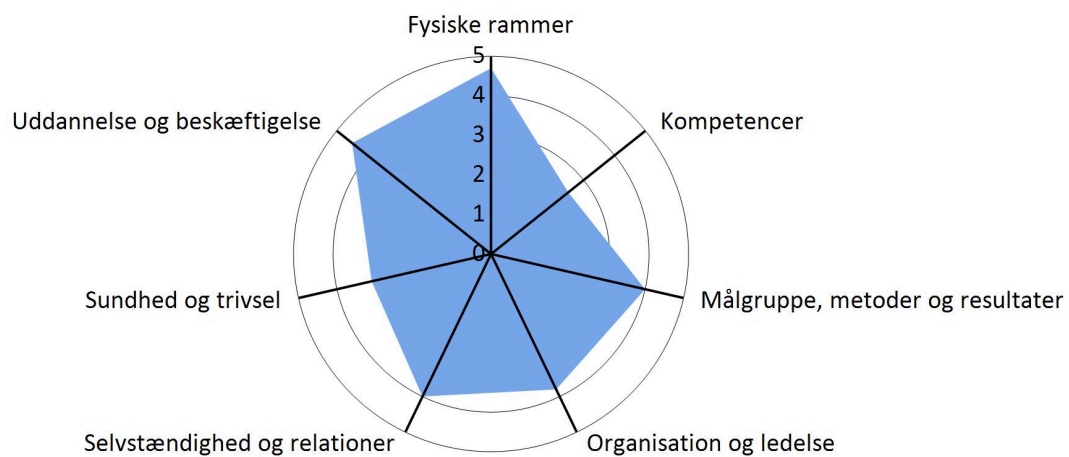
- Socialtilsynet henstiller til, at TROIA sikrer, at alle i tilbuddet har kendskab til og efterlever gældende regler om magtanvendelse herunder reglerne for indgreb i selvbestemmelsesretten, samt at eventuelle magtanvendelser registreres og indberettes korrekt.
- Tilbuddet skal herudover sikre, at borgerne møder anerkendelse og respekt.

I kvalitetsmodellen er både gennemsnitlig bedømmelse på temaniveau og bedømmelse på indikatorniveau angivet ud fra følgende skala:

5. I meget høj grad opfyldt
4. I høj grad opfyldt
3. I middel grad opfyldt
2. I lav grad opfyldt
1. I meget lav grad opfyldt.

Spindelvævet afspejler socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer.

Tilbuddets bedømmelse



Beslutning

Orientering taget til efterretning. Oversendes til byrådets orientering.

Bilag

Tilsynsrapport TROIA.pdf

Punkt 125: Misbrugsbehandling abonnementsaftale 2020 (SSA)

29.24.00-G01-4-19

Administrationen indstiller,

at en fortsættelse af en abonnementsaftale 2020 med Holstebro Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Lemvig, Struer og Holstebro kommuner har et samarbejde omkring misbrugsindsatsen, hvor Holstebro Kommunes Center for Rusmiddel og Forebyggelse er leverandør og driftsansvarlig. I henhold til rammeaftale for det specialiserede socialområde er der mulighed for at indgå aftaler om abonnementsbetaling som et alternativ til løbende afregning for hver enkelt ydelse.

Siden 2011 har Lemvig og Struer indgået aftale med Holstebro Kommune om en abonnementsmodel for ambulant misbrugsbehandling. Det foreslås, at der også i 2020 indgås en aftale om abonnementsfinansiering af ambulant alkohol- og stofbehandling (se bilag).

Abonnementet svarer til de tre foregående års gennemsnitlige udgift. Det ligger i aftalen, at der skal ske efterregulering, hvis den enkelte kommunes forbrug afviger mere end 20 % fra abonnementet. Som det fremgår af efterfølgende tabel, varierer forbruget fra år til år for de enkelte ydelser og kommuner. Lemvig og Struers køb af misbrugsbehandling i Center for Rusmiddel og Forebyggelse varierer en del fra år til år. Som det fremgår af tabellen, faldt både Lemvig og Struers udgifter fra 2016 til 2017, men steg igen i 2018.

Misbrugsbehandling i alt (tusind kr.)	2016 køb af ydelser	2017 køb af ydelser	2018 køb af ydelser
Lemvig	2.530	2.095	3.081
Struer	2.608	2.094	2.905
Andre kommuner	625	888	1.039

Center for Rusmiddel og Forebyggelse registrerer de ydelser, som de enkelte kommuners borgere får, så kommunerne har mulighed for at følge udviklingen på området og have et løbende fagligt samarbejde i sagerne. Samtidig er der behov for at kunne afregne for ydelser, der leveres til borgere, som kommer fra andre kommuner end de tre samarbejdskommuner.

Abonnementsaftalen indeholder også afregning for tilbuddet om anonym stofmisbrugsbehandling (fastsat ud fra DUT-regulering som en fast takst). Anonym stofmisbrugsbehandling er et lovkrav fra 2016, og der stilles bl.a. krav om, at borgerne skal kunne vælge et tilbud uden for egen kommune.

Opgørelse af abonnement 2020 (gennemsnitligt forbrug 2016-2018)

	Alkohol (gnsn. forbrug 2016-18)	Stof (gnsn. forbrug 2016-18)	Anonym stofbehandling (dut-kompensation)	I alt
Lemvig	1.126.212	1.622.120	50.411	2.798.744
Struer	751.906	1.962.928	58.095	2.772.929

2020-priser

Økonomi

Økonomipåtegning:

Udgiften finansieres inden for Handicap, Social og Psykiatri eksisterende ramme vedrørende misbrugsbehandling (budget 2020 2.788.000 kr.).

Beslutning

Vedtaget som indstillet.

En fortsættelse af en abonnementsaftale med Holstebro Kommune godkendes.

Bilag

Aftale om abonnement for misbrugsbehandling 2020.docx

Punkt 126: Rammepapir vedr. samarbejde om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien (SSA)

27.00.00-G01-69-19

Administrationen indstiller,

at rammepapir vedr. det tværsektorielle samarbejde om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien godkendes.

Sagsfremstilling

Som en del af det regionale budgetforlig 2019 afsatte Region Midtjylland 50 mio. kr. til et løft af psykiatrien, heraf er 8 mio. kr. afsat til en styrkelse og harmonisering af den udgående ambulante aktivitet på tværs af regionen. Formålet er at skabe hurtig kontakt, forebygge indlæggelser og fremme tidlig udskrivelse. Da den udgående ambulante aktivitet har tydelige snitflader til kommunerne, er arbejdet forankret i regi af alliancen om den nære psykiatri.

På den baggrund er der i regi af alliancen om den nære psykiatri udarbejdet et rammepapir for samarbejdet om regionale udgående teams i psykiatrien (voksen) samt et forslag til implementeringsovervejelser for udmøntningen. Rammepapiret indgår som et af udviklingsinitiativerne målrettet voksne borgere med svær psykisk sygdom, som er et af målene i sundhedsaftalen (2019-2023) under indsatsområdet den nære psykiatri.

Formålet med rammepapiret er at skitsere, hvordan samarbejdet om de udgående teams skal se ud. Kernen i rammepapiret udgøres af fem principper, der skal være med til at sikre gode sammenhængende borgerforløb:

- Gensidig samarbejds- og informationspligt
- Kort reaktionstid
- Tilgængelighed
- Relationsdannelse
- Rådgivning og sparring

Rammepapiret er drøftet i DASSOS 27/8 og i Sundhedsstyregruppen/KOSU 25/9. KD-net blev orienteret om rammepapiret den 25/10. Rammepapiret bliver desuden fremlagt til godkendelse i KKR 8/11 samt i Praksisplanudvalget 26/11 2019.

2020 bliver et testår. Det betyder, at det ikke forventes, at alle parter står klar til at efterleve alle fem principper fra dag ét. Teståret er et udviklingsår, hvor man i klyngen får aftalt med hinanden, hvad der skal til for at udmønte principperne i løbet af 2020.

Primo 2021 evalueres samarbejdet om de udgående teams.

Rammepapiret er godkendt i Sundhedskoordinationsudvalget 30. oktober 2019 og sendes nu til godkendelse i de 19 kommuner og i regionen med henblik på ikrafttrædelse pr. 1. januar 2020.

Beslutning

Vedtaget som indstillet.

Rammepapir vedr. det tværsektorielle samarbejde om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien godkendes.

Bilag

Implementeringsovervejelser for udmøntning af rammepapir 240919.pdf

Rammepapir om udgående regional teams - version til godkendelse.pdf

Baggrundsinfo om rammepapir

Punkt 127: Orientering: Vederlagsfri fysioterapi - data fra 1. halvår 2019 (SSA)

29.21.08-G12-1-10

Sagsfremstilling

Der foreligger nye data vedrørende vederlagsfri fysioterapi, som dækker perioden 1. halvår 2017 til 1. halvår 2019.

Det samlede regnskab opgøres kun helårligt, hvorfor der ikke er nye data for de samlede udgifter i 2019. Regnskabet for 2018 viser, at budgettet blev overskredet med 180.000 kr., og at de samlede udgifter til ordningen var steget med 325.000 kr. siden 2017.

De nye data fra 1. halvår 2019 viser følgende for Struer Kommune:

- antallet af patienter, der modtager vederlagsfri fysioterapi, er steget,
- udgifterne pr. behandlet patient er faldet,
- andelen af holdydelse vs. individuelle ydelser ligger forholdsvis konstant,
- udgifterne til kørsel er faldet.

Sammenlignet med landsgennemsnittet og Region Midtjylland ligger Struer Kommune fortsat højt, hvad angår udgifter til den vederlagsfri fysioterapi. Det er dog ikke kun Struer Kommune, der oplever stigende udgifter på dette område. De samlede udgifter for de 19 midtjyske kommuner er i perioden 2015-17 steget fra 230 mio. kr. til 239 mio. kr.

Den 1. januar 2019 trådte en ny overenskomst i kraft på området, og i forlængelse af denne, arbejdes der på en ny praksisplan for fysioterapi i den midtjyske region. Praksisplanen sætter fokus på konkrete problemstillinger og mål for Region Midtjylland.

Eksempelvis er der fokus på:

- at sikre en effektiv fysioterapi af høj kvalitet
- at der ikke sker en udvidelse af kapaciteten
- at udgiften pr. patient bringes ned på niveau med landsgennemsnittet
- at styrke dialogen på tværs af sektorer

Via Kommunalt lægeligt udvalg er Struer Kommune løbende i dialog med lægerne omkring ordningen og de problematikker, der er forbundet med vederlagsfri fysioterapi. Derudover afholdes der to gange årligt dialogmøder mellem Struer Kommune og fysioterapeuterne.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Vederlagsfri fysioterapi halvårslige data 2017-2019

Punkt 128: Orientering: Forsøgsordning med kørsel og ledsagelse til borgere med demens (SSA)

29.00.00-P20-1-19

Resume

Struer Kommune har søgt og fået bevilliget 2.5 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til, at hjemmeboende borgere med en demensdiagnose, kan tilbydes kørsel til fritidsformål.

Sagsfremstilling

Forsøgsordningen skal give hjemmeboende borgere med en demensdiagnose, mulighed for at få befordring til fritidsformål, herunder besøg hos venner og familie, indkøb, kulturelle tilbud mv. Det forventes, at en væsentlig del af gruppen af mennesker med en demenssygdom, ikke vil være i stand til at blive hentet eller bragt uden ledsagelse. Forsøgsordningen indebærer derfor også op til 15 timers ledsagelse om måneden.

Der er brugerbetaling på 40 kr. pr. tur.

Sundhedsstyrelsen hensigt med forsøgsordningen er, at afklare behovet for befordring, samt afdække i hvor høj grad de har behov for ledsagelse. Endvidere ønsker Sundhedsstyrelsen at undersøge, hvilke elementer der kan understøtte en velfungerende ordning.

Forventningen til forsøgsordningen er, at tilbuddet kan medvirke til, at forbedre borgernes fritidsliv og øge deres trivsel. Endvidere forventes det ligeledes, at have en positiv betydning for de pårørende.

Målet for forsøgsordningen i Struer Kommune er:

- At minimum 15 borgere med demens får bevilligt kørsel
- At minimum 15 borgere med demens får bevilligt ledsagelse
- At ledsagerne modtager viden om demenssygdommen ift. den konkrete borger de skal være ledsager for
- At afdække det reelle behov for tilbuddet i forsøgsperioden
- At borgere og pårørende oplever øget trivsel og livskvalitet

Forsøgsordningen blev igangsat i april 2019 og afsluttes i marts 2021.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 129: Midlertidige hjælpemidler §113b (SSA)

83.33.00-A26-1-19

Resume

Den 29.11.2017 trådte en ny bekendtgørelse om hjælp til anskaffelse af hjælpemidler og forbrugsgoder i lov om social service i kraft.

I Struer Kommune er der ikke truffet beslutning om, hvorvidt den nye mulig - midlertidige hjælpemidler § 113b, skal anvendes.

Administrationen indstiller,

at § 113b anvendes permanent i Struer Kommune,
at der udarbejdes et afklaringskatalog.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan yde støtte til hjælpemidler eller forbrugsgoder i en tidsbegrænset periode til personer med midlertidigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, hvis betingelserne for støtte i Servicelovens [§ 112, stk. 1](#), eller [§ 113, stk. 1](#), i øvrigt er opfyldt. Støtten ydes i alle tilfælde som naturalhjælp uden egenbetaling for borgeren.

Servicelovens § 113b er en KAN bestemmelse, hvilket betyder, at Struer Kommune selv kan beslutte hvorvidt paragraffen skal tages i anvendelse eller ej.

Struer Kommune skal derfor tage generel stilling til, hvorvidt vi vil benytte muligheden for den form for bevilling. Hvis det besluttet, at Struer Kommune vil bruge muligheden, skal sagsbehandler i Myndighed tage stilling til anvendelsen af bestemmelsen i de konkrete ansøgninger.

Administrationen har undersøgt i de omkringliggende Kommuner:

- Lemvig kommune har valgt, at anvende § 113b på udvalgte områder, når det drejer sig om hjælpemidler/forbrugsgoder i forbindelse med at kunne klare sig i eget hjem altså der hvor det ansøgte hjælpemiddel kan erstatte besøg af hjemmeplejen og hvor der er tale om primær ADL (personlig hygiejne)
- I Holstebro bruges § 113b som i Lemvig - samt ved borgere med kortere sygdomsforløb hvor det giver god mening - ex. hvor borger kommer hurtigere tilbage på job.
- Herning Kommune anvender § 113b på genbrugs hjælpemidler. De har ikke oplevet en ekstra udgift. Det forvaltes som beskrevet ovenfor fra Lemvig og Holstebro Kommune.

Ikast- Brande kommune anvender ikke §113b

I Struer kommune er der, indtil videre, indkommet få ansøgninger. Ansøgninger er behandlet ud fra tilgangen om at det giver ”god mening”

Eksempelvis: En borger der bor i eget hjem er faldet, har trykket nogle ribben og kan nu ikke selv komme op/ ned på sit toilet, her giver det god mening at bevilge en midlertidig toiletforhøjer – for derved at mindske brugen af hjemmehjælpstimer.

I denne vurdering ligger altid en sontring af om hjælpemidler burde have været udleveret fra sygehuset – idet sygehuset fortsat har forpligtigelse til at udleverer behandlingsredskaber.

Hvis Struer Kommune vælger at anvende § 113b, er der behov for at der udarbejdes et afklaringskatalog. Et afklaringskatalog indeholder de hjælpemidler der kan bevilges jf. § 113b.

Administrationen foreslår, at benytte §113b i følgende tilfælde;

- hvor borger ikke kan klare sig i eget hjem uden et hjælpemiddel
- hvor behovet for hjemmehjælp nedsættes væsentligt
- hvor borger bliver væsentligt mere selvhjulpen indtil borger igen kan klare sig selv.

Udlånet vil være for en kortere periode – hvorefter det skal vurderes om borger igen kan klare sig uden hjælpemidler eller om der er varigt behov for hjælpemidlet.

Beslutning

Vedtaget som indstillet.

§ 113b anvendes permanent i Struer Kommune.

Der udarbejdes et afklaringskatalog.

Afklaringskataloget sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd.

Punkt 130: Orientering: Vennekredse - regnskab 2018 (SSA)

00.32.00-S55-2-19

Resume

Vennekredsene ved kommunens plejecentre har fremsendt regnskaber for 2018 til Social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

Vennekredsene ved kommunens plejecentre har fremsendt regnskab for 2018 til Social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

Nedenfor vises hovedtallene fra vennekredsenes regnskaber:

Vennekreds	Årets indtægter	Heraf kommunens tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Egenkapital primo 2018	Egenkapital ultimo 2018
Enggård Centret	76.055	31.943	-74.450	1.605	115.648	117.253
Asp Plejecenter	42.991	17.968	-43.749	-758	6.062	5.304
Svalegangen (Svalerne)	27.090	9.982	-40.556	-13.466	36.617	23.151
Solvang	133.131	26.619	-74.828	58.303	93.151	151.454
Rosengården	53.288	19.300	-48.233	5.055	15.664	20.719
Bøgelund	40.165	26.619	-11.199	28.965	0	28.965

Bøgelunds vennekreds er etableret 1. februar 2019.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 131: Underskriftsside (SSA)

00.22.00-G01-1-18

Beslutning

-