

REFERAT Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget d. 06-01-2022

Mødedato Torsdag d. 06. januar 2022 kl. 13:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Valg af formand og næstformand (SSA).....	3
Frivillighedsudvalget (SSA - BY).....	4
Enggård Centret - Gave- og arvekonto (SSA - BY).....	5
Parasollen (SSA - BY).....	6
Psykiatriskolen (SSA - BY).....	7
Struer Frivilligcenter (SSA - BY).....	8
Sundhedsskolen for udviklingshæmmede (SSA - BY).....	9
Handicaprådet (SSA - BY).....	10
Valg til Udsatterrådet 2022 (SSA).....	11
Lukket: Frivillighedsprisen 2021 (SSA).....	13
Orientering: Generel introduktion til udvalgets ansvarsområde (SSA).....	14
Orientering: Status på Strategi for styrket kommunal hjemmepleje (SSA).....	15
Orientering fra Arbejdsmarked og Borgerservice (SSA).....	18
Orientering: Benyttelse af lokaler på Rosengården, Østerbrogade 16, Humlum (SSA).....	20
Orientering (SSA).....	21
Lukket: Orientering (SSA).....	22
Underskriftsside (SSA).....	23

Punkt 1: Valg af formand og næstformand (SSA)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Valg af formand og næstformand i social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget i henhold til styrelsesvedtægtens § 12.

Beslutning

Steen Jakobsen blev valgt som formand og Ann Møller Nielsen blev valgt som næstformand.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 2: Frivillighedsudvalget (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Udpegning af 1 medlem til Frivillighedsudvalget i henhold til vedtægterne.

Beslutning

Steen Jakobsen blev udpeget som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Enggård Centret - Gave- og arvekonto (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget skal udpege 1 politisk medlem til gave- og arvekontoens bestyrelse ved Enggård Centret.

Det er tidligere besluttet, at der kun skal være politisk repræsentation, såfremt beløbet på gave- og arvekontoen overstiger 500.000 kr.

Dette er tilfældet ved Enggård Centret.

Beslutning

Frank Linde blev udpeget som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 4: Parasollen (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede (28. juni 2011), at overlade kompetencen til at udpege 1 medlem til Parasollens styregruppe til social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

Der skal udpeges 1 medlem.

Beslutning

Steen Jakobsen blev udpeget som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 5: Psykiatriskolen (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

I perioden, jævnfør vedtægterne for Psykiatriskolen i Struer Kommune, består psykiatriskolens bestyrelsen af 7 medlemmer:

Et valgt medlem fra social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget,

Centerchefen,

Psykiatrilederen,

1 psykiatrimedarbejder,

2 brugerrepræsentanter,

1 til 2 repræsentanter fra brugerorganisationer.

Beslutning

Ann Møller Nielsen blev udpeget som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 6: Struer Frivilligcenter (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Struer Frivilligcenter er en paraplyforening med foreninger og grupper indenfor det frivillige sociale arbejde som medlemmer. Centret understøtter de frivillige foreninger og grupper på socialområdet ud fra disses behov, formidler borgere, der vil være frivillige og samarbejder med bl.a. Struer Kommune om frivillighed. Centret har lokaler i Aktivitetscenter Struer.

Centret finansieres af kommunen (direkte tilskud og lokaler), Socialministeriet, puljer m.m.

Frivilligcentret blev pr. 2011 udskilt fra Struer Kommune som en forening, efter krav fra Socialministeriet, og i 2013 fusioneret med Det Frivillige Samråd. Frivilligcentrets bestyrelse består herefter af 7 personer, hvoraf social, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, jævnfør vedtægterne godkendt af byrådet, kan udpege én.

Beslutning

Steen Jakobsen blev udpeget som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 7: Sundhedsskolen for udviklingshæmmede (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

I perioden, jævnfør vedtægterne for Sundhedsskolen i Struer Kommune, består skolens bestyrelsen af 7 medlemmer:

Et valgt medlem fra social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget,

Centerchefen,

Centerleder for Bo - og dagtilbud på voksenområdet

1 pædagog/medarbejder fra Nordstjernen

1 pædagog/medarbejder fra voksenområdet

2 brugerrepræsentanter,

1 repræsentant fra Sundhedscenter Struer

1 til 2 repræsentanter fra brugerorganisationer.

Beslutning

Jacob Aarlit Gade blev valgt som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 8: Handicaprådet (SSA - BY)

00.22.02-A30-1-20

Sagsfremstilling

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget skal udpege 1 politisk medlem til handicaprådet i Struer Kommune.

Beslutning

Jacob Aarlit Gade blev valgt som medlem.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 9: Valg til Udsatterrådet 2022 (SSA)

27.00.00-P22-2-18

Administrationen indstiller,

at udvalget godkender proces- og tidsplan for valg til Udsatterrådet

at udvalget godkender forretningsorden til Udsatterrådet.

Sagsfremstilling

Udsatterrådet blev nedsat i maj 2019 og følger den kommunale valgperiode. Det betyder, at der skal sammensættes et nyt Udsatteråd for den kommende valgperiode.

Administrationen har udarbejdet et forslag til valgprocessen.

Udsatterrådet skal jf. forretningsorden bestå af 8 medlemmer, samt 2 suppleanter. Der er ikke politisk repræsentation i rådet. Udsatterrådet sammensættes, så der sikres viden om hjemløshed, stof- og alkoholmisbrug samt sindslidelse. Det tilstræbes, at Udsatterrådet desuden rummer viden om prostitution og vold. Der er i dag 8 medlemmer heraf mindst 5 borgere med konkret brugererfaring. De 3 øvrige medlemmer skal som minimum have viden om social udsathed herunder hjemløshed, stof- og alkoholmisbrug samt sindslidelse.

Der stilles forslag om, at fordelingen fremadrettet bliver: 4 pladser, som er målrettet brugerrepræsentanter, 3 pladser til foreningsrepræsentanter samt 1 plads til kommunal repræsentant. Kandidater til udsatterrådet skal have bopæl i Struer Kommune. Dog kan der dispenseres fra dette princip, såfremt udvalget finder det relevant.

Udsatterrådet arbejder for at forbedre forhold og indsatser for socialt udsatte borgere i kommunen. Rådets arbejde kan f.eks. omfatte:

- Høringssvar
- Dialogmøder med borgere og politikere
- Forestå events eller temamøder
- Udvikle eller fremkomme med projekter for målgruppen
- Gøre opmærksom på svigt og mangler i hverdagslivet for socialt udsatte.

Byrådet kan høre udsatterrådet omkring initiativer, der er rettet direkte mod målgruppen samt initiativer, som ikke er rettet direkte mod målgruppen, men hvor det alligevel vurderes at være relevant at få udsatterrådets vurdering.

Forretningsorden:

Der er foreslået mindre ændringer - herunder fordeling af medlemmer - i forretningsorden, som fremgår af bilaget. Ny tekst er markeret med gult, og oprindelig tekst er vist med overstregning.

Proces- og tidsplan:

Annoncering sættes i dagspressen med frist for kandidatur den 26. januar 2022.

Forud for valgperioden opfordres lokale organisationer, brugere og enkeltpersoner mv. at indstille medlemmer til rådet.

Udpegning af kandidater til rådet sker på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget møde i februar.

Nuværende medlemmer af rådet er: Peter Krabbe-Larsen (er udtrådt af rådet) næstformand André Bugge-Nielsen, Erik Dahlgaard, Jeanette Gadegaard, Kirstine Buchholz Jensen, Malene Melgaard Skelkjær, Simon Jensen.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Rådet for socialt udsatte

Udsatterådet søger kandidater 2

Forretningsorden TILRETTET 2022 til udvalg

Punkt 10: Lukket: Frivillighedsprisen 2021 (SSA)

00.05.07-G01-2-21

Punkt 11: Orientering: Generel introduktion til udvalgets ansvarsområde (SSA)

00.22.00-G01-2-21

Sagsfremstilling

Centercheferne og direktøren giver en overordnet introduktion til udvalgets ansvarsområde.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Oplæg Handicap, Social og Psykiatri

Præsentation Sundhed og Omsorg

Hjemmeplejens styring BOM model

Præsentation til SSA d. 06.01.22

Punkt 12: Orientering: Status på Strategi for styrket kommunal hjemmepleje (SSA)

27.36.00-A00-1-20

Resume

På baggrund af, at der i den kommunale hjemmepleje leverandør var et stigende sygefravær og deraf følgende merforbrug i forhold til det tildelte budget, udarbejdede administrationen i Sundhed og Omsorg i december 2020 en strategi for styrket kommunal hjemmepleje. Strategien blev præsenteret for social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget i januar 2021.

Strategien indeholder følgende fokuspunkter:

- Organisering og ledelse
- Trivsel og sygefravær
- Økonomi

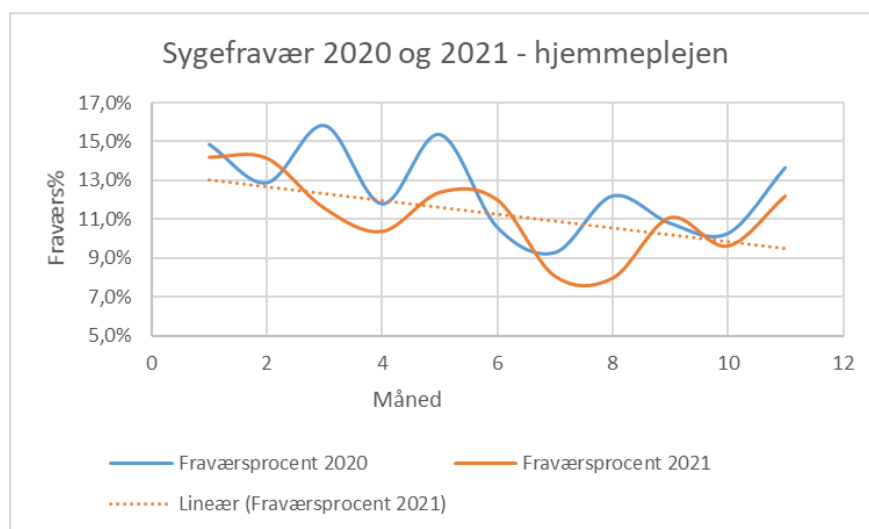
I juni og november 2021 blev udvalget forelagt en status på det foreløbige arbejde med strategien.

På mødet den 30. november 2021 blev det besluttet at der månedsvist fremover skulle fremlægges en status på sygefravær og økonomi for social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges, som et led i arbejdet med strategi for styrket hjemmepleje, status for sygefravær og økonomi pr. november 2021.

Sygefravær



Der er siden budgetopfølgningen for oktober 2021 sket en stigning i kortidsfravær, hvilket er normalt for perioden. Antallet af langtidssyge er uændret.

Bilag: Udvikling i sygefravær i hjemmeplejen

Økonomi

Budgetopfølgning for november 2021

Økonomi				
Budgetopfølgning -november 2021 kr.	Forventet resultat 2021 pr. 11.21	Forventet resultat 2021 pr. 10.21	R 2020 (pl 20)	R2019 (pl 19)
Indtægter/budget	35.907.740	35.987.183	33.220.439	34.034.748
Udgifter	36.450.219	36.387.183	35.512.015	36.128.791
Årets driftsresultat	- 542.479	- 400.000	- 2.291.575	- 2.094.043
Negativ genbevilling fra tidligere år	- 4.386.000	- 4.386.000	- 2.094.043	-
Årets resultat	- 4.928.479	- 4.786.000	- 4.385.618	- 2.094.043

Der er siden oktober købt ekstern vikar til afvikling af en oparbejdet feriepukkel. Herudover har der været et mindre fald i indtægten.

Visiterede timer:

Det samlede antal visiterede timer har i løbet af 2021 været stigende, det ses at stigningen hovedsageligt ligger på de delegerede sundhedslovsydelser, hvilket er en direkte forlængelse af presset på sygeplejeområdet.

I november måned faldt timetallet. Det forventede antal visiterede timer for året 2021 er derfor reduceret med 160 timer.

Visiterede timer (afregningstimer)	Jan-nov. 2021	Jan-nov. 2020	Forventet 2021	2020
Sundhedslov (delegerede ydelser)	15.540	12.398	16.953	15.285
Servicelev (hjemmehjælp)	50.149	45.075	54.708	54.249
Samlede antal visiterede timer	65.689	57.472	71.661	69.534

Tabelforklaring:

Visiterede timer (afregningstimer): svarer til de visiterede timer fratrasket de timer som leverandøren ikke får betaling for, dvs. pauseringer i leveringen f.eks. som følge af indlæggelser.

Personaleressourcer:

Fremmødet er hævet med 1,7 % point ift. samme periode sidste år. Det er den direkte virkning af arbejdet med sygefravær.

Det øgede fremmøde fra 70,6 % til 71,9 % ville i 2020 have givet yderligere arbejdstimer svarende til ca. 1 stilling.

BTP ligger stabilt og har gjort det i hele den målte periode. Den fortæller at de medarbejdere der er mødt på arbejde, løser opgaven effektivt.

Der er en ubetydelig ændring fra oktober til november 2021. Fremmødet stiger med 0,01 og BTP med 0,02.

Personaleressourcer	Jan-nov. 2021	Jan-nov. 2020	2020
Fremmøde%	71,9	70,6	70,6
BTP %	63,9	63,1	63,5
Stillingsforbrug (fuldtidsstillinger)	81,0	80,8	80,6

Tabelforklaring:

Fremmøde%: den tid medarbejderen er mødt på arbejdspladsen, dvs. ex. ferie og sygdom mv.

BTP%= Brugertidsprocent: den tid medarbejderen er ude ved borgeren i forhold til den tid medarbejderen er fremmødt (er på arbejdspladsen)

Stillingsforbrug (fuldtidsstillinger) = Forbrugte løntimer/ 1924 timer, som svarer til en fuldtidsstilling. Der er pt. 97 fastansatte og 35 timelønnede.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag - Udvikling i sygefravær i hjemmeplejen

Punkt 13: Orientering fra Arbejdsmarked og Borgerservice (SSA)

15.00.00-A00-1-14

Sagsfremstilling

Ledelsesinformation:

Der er udarbejdet ledelsesinformation på arbejdsmarkedsområdet.

Nedenstående tabel viser antallet af offentligt forsørgede i oktober måned sammenholdt med samme måned sidste år.

Som det fremgår, er antallet af offentligt forsørgede faldet med 218 personer svarende til et fald på 8,2 procent.

Udviklingen fordeler sig med et fald på 247 for de midlertidige forsørgelsesydelse, og en stigning på 29 for de permanente forsørgelsesydelse.

Ser man på de enkelte målgrupper, er det a-dagpenge, kontanthjælp og ledighedsydelse, der står for de største fald.

I tabellens højre del er der lavet en rangering, hvor alle landets kommuner er rangeret i forhold til, hvor stor en andel af befolkningen, der er på offentlig forsørgelse i de enkelte målgrupper. Laveste andel har rangeringen 1, mens højeste har rangeringen 98.

Samlet set er Struer Kommune gået 5 pladser frem, hvor der for de midlertidige ydelser ses en fremgang på 11 pladser, mens der for de permanente er en fremgang på 4 pladser.

Udviklingen indikerer at der det seneste år har været et relativt større fald i antallet af offentligt forsørgede end i landet som helhed.

Offentligt forsørgede i Struer Kommune

			Ændring 1 år		Placering blandt 98 kommuner		
	okt-20	okt-21	Antal	Procent	Plads sidste år	Plads dette år	Plads ændring
I alt	2.657	2.439	-218	-8,2	74	69	 5
Midl. off forsørgede	1.337	1.090	-247	-18,5	74	63	 11
A-dagpenge	286	179	-107	-37,4	23	27	 -4
Kontanthjælp	219	186	-33	-15,1	66	67	 -1
Ressourceforløb	102	89	-13	-12,7	83	70	 13
Uddannelseshjælp	144	122	-22	-15,3	85	79	 6
Integrationsydelse	47	36	-11	-23,4	68	62	 6
Revalidering	5	3	-2	-40,0	40	1	 39
Sygedagpenge	402	352	-50	-12,4	90	68	 22
Jobafklaring	76	86	10	13,2	84	78	 6
Ledighedsydelse	56	40	-16	-28,6	40	30	 10
Perm. off. forsørgede	1.320	1.349	29	2,2	71	67	 4
Fleksjob	395	413	18	4,6	69	67	 2
Førtidspension	925	936	11	1,2	74	73	 1

Ud over ovenstående oversigt er der udarbejdet status på mål fra budgetanalysen, hvor der sigtes efter at reducere antallet af offentligt forsørgede så den i 2023, når ned på samme niveau som landsdelen.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Opfølgning på mål fra budgetanalyse

Punkt 14: Orientering: Benyttelse af lokaler på Rosengården, Østerbrogade 16, Humlum (SSA)

82.02.00-G10-5-17

Sagsfremstilling

Efter flere forgæves forsøg er det ikke lykkedes at sælge plejehjemmet "Rosengården", Østerbrogade 16, Humlum. Det er kun lykkedes at sælge de 4 ældreboliger, Rosenhaven 1-7, som har været sammatrikuleret med Rosengården. Disse blev ved byrådsbeslutning (24. august 2021, pkt. 138) solgt til højstbydende for 1.625.000 kr..

Der har været ført forhandlinger med flere håndværksvirksomheder/entreprenører, bl.a. med henblik på nedrivning og opførelse af beboelseshuse, men uden der har kunnet gennemføres noget konkret. Begrundelsen har bl.a. været manglende efterspørgsel efter boliger i området samt voldsomt stigende udgifter til byggematerialer.

Siden ophør med brugen af Rosengården som plejehjem, har bygningerne været anvendt af flere foreninger til fritidsaktiviteter.

Det har nu vist sig, at dele af bygningerne i en tidsperiode af foreløbigt et par år vil kunne bruges af Handicap og Psykiatri til dagtilbud for handicappede. Derudover vil der i forbindelse med en planlagt renovering af Humlum Skole blive nødvendigt at flytte sognegårdsfunktionen midlertidigt eller permanent, evt. til Rosengården. Den nuværende brug til fritidsaktiviteter vil fortsat kunne finde sted samtidigt.

Administrationen finder det således formålstjenligt at udsætte et salg af Rosengården, til der er en nærmere afklaring af egen brug af bygningerne.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 15: Orientering (SSA)

00.22.00-G01-2-21

Sagsfremstilling

- Mødekalender 2022 (j.nr. 00.01.00-A-1-21) - mødekalender vedhæftet

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Mødekalender 2022

Punkt 16: Lukket: Orientering (SSA)

00.22.00-G01-2-21

Punkt 17: Underskriftsside (SSA)

00.22.00-G01-2-21

Beslutning

-