

REFERAT Økonomiudvalget d. 20-08-2025

Mødedato Onsdag d. 20. august 2025 kl. 08:00

Mødested Rådhuset - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Revisionsberetning til regnskab 2024 (ØK - BY).....	3
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 - Intern Service (ØK).....	4
Budgetopfølgning 2025 - Anlæg (ØK).....	6
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 / forventet regnskab 2025 (ØK - BY).....	8
Overdragelse af kontrakt på revisionsaftale grundet omstruktureringen i BDO-koncernen (ØK - BY	11
Øget Vækst - Status på mål (ØK).....	13
Nordvestjyllands Brandvæsen - regnskab 2024 (TMK - ØK - BY).....	14
Selskabsgørelse af de gebyrfinansierede affaldsaktiviteter i nomi4s i/s (TMK - ØK - BY).....	15
Struer Energi - statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget (TMK - ØK).....	17
Godkendelse af udkast til Politik- og Plan for beredskab og fortsat drift (ØK - BY).....	20
Godkendelse af risikobaseret dimensioneringsplan 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen (ØK - B	23
Nedlæggelse af vejareal ved Hjermvej 29 (TMK - ØK - BY).....	25
Frigivelse af midler og prioritering af pulje til landsbyfornyelse (TMK - ØK - BY).....	26
Status på togbetjening i Nordvestjylland (ØK).....	29
Orientering (ØK).....	30
Lukket: Orientering og dialog (ØK).....	31
Lukket: Køb af areal til vejudlæg (ØK - BY).....	32
Lukket: Køb af ejendom (ØK - BY).....	33
Lukket: Salg af areal i off. udbud (ØK - BY).....	34
Lukket: Navngivning af plads (ØK - BY).....	35
Lukket: Købstilbud (ØK - BY).....	36
Underskriftsside (ØK).....	37

Punkt 120: Revisionsberetning til regnskab 2024 (ØK - BY)

00.32.00-S55-2-24

Resume

Byrådet behandlede (29. april 2025, pkt. 61) kommunens regnskab for 2024. Regnskabet blev besluttet oversendt til revisionen i den foreliggende form. Revisionsfirmaet BDO har nu fremsendt revisionsberetning mv. vedr. årsregnskabet 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller

at revisionsberetning og -påtegning godkendes.

at årsregnskab for 2024 godkendes endeligt i vedlagte form.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet BDO har den 13. juni 2025 sendt revisionsberetning og -påtegning vedr. årsregnskabet for 2024 (bilag 1 og 2).

Revisionsberetning og -påtegning er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 16. juni 2025. BDO har forsynet kommunens årsregnskab 2024 med en revisionspåtegning uden forbehold.

Vedlagt er årsberetning 2024 (bilag 3) og bilagshæftet 2024 (bilag 4).

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Revisionsberetning 2024

Bilag 2 - Revisionspåtegning 2024

Bilag 3 - Årsberetning 2024

Bilag 4 - Bilagshæfte 2024

Punkt 121: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 - Intern Service (ØK)

00.30.00-Ø00-3-25

Resume

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. maj 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller

at budgetopfølgningen godkendes og sendes til byrådet sammen med den samlede budgetopfølgning pr. 31. maj 2025.

at budgetrevision vedrørende JordWeb (it-løsning) jf. nedenstående beskrivelse medtages i den samlede budgetrevision til byrådet.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 for Intern Service fremsendes hermed til udvalget, suppleret med centerets hovedbemærkninger fra økonometeret.

Helt overordnet forventer centret en afvigelse på 12,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vurderes genbevillingen at udgøre 11,5 mio. kr., mens 1,1 mio. kr. vedrører udgifter uden overførsel mv.

Kommunikation & Erhverv forventer nogenlunde balance mellem budget og forbrug med en skønnet afvigelse på 1,2 mio. kr., som primært vedrører budget til erhvervs- og lydinitiativer.

På de centrale områder under Direktionen (lønpuljer og tjenestemænd mv.) forventes en afvigelse på 0,6 mio. kr., som primært relateres til tjenestemandspensioner. Siden sidste budgetopfølgningen er forbruget på den centrale barselspulje øget markant. Dette medfører at budget på barselspuljen pt. forventes brugt (mod tidligere overskud).

Intern Services drift er i fin balance og der forventes en afvigelse på 11,2 mio. kr., som primært relateres til følgende områder:

- På forsikringsområdet (cirka 2,1 mio. kr.) som er buffer til uforudsete udgifter og opsparede midler til risikostyringsprojekter (se specifikation under fokusområder).
- Intern Service, adm., og fællesfunktioner på tværs (cirka 4,0 mio. kr.) som bl.a. er buffer til uforudsete engangsudgifter, løn og udviklingsinitiativer mv.
- Borgerservice, IT og Digitalisering (cirka 3,7 mio. kr.) som forventes prioriteret til særligt IT-sikkerhed samt organiseringsændringen af Borgerservice, IT og Digitalisering som er startet 01.04.2025.
- Personlige tillæg og boligstøtte: Her forventes en afvigelse på 1,1 mio. kr. (udgifter uden overførsel)

LØP-forløb

I henhold til budgetvejledningen vil årets tre budgetopfølgninger blive suppleret med status på arbejdet med LØP-forløb fra budgetaftalen vedr. budget 2025-2028. Denne status er vedlagt i bilag 3 - Status på LØP forløb.

Budgetrevision

Det foreslås, at der medtages budgetrevision for følgende områder:

Beskrivelse	Budgetrevision
Jordforurening (Plan og Miljø) JordWeb er en IT-løsning, som hjælper administrationen med at holde styr på alle jordflytninger. Herudover er systemet en selvbetjeningsløsning, hvor bygherre eller transportør hurtigt og enkelt kan anmelde flytning af forurenet jord.	Administrationen foreslår, at der flyttes 25.000 kr. årligt til drift af JordWeb fra Jordforurening (konto 0, under TMK) til it-system JordWeb (konto 6, under ØK) - begge konti er

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Økonomioversigt

Bilag 2 - Bemærkninger til hovedtal og fokusområder

Bilag 3 - Status på LØP-forløb pr. 31.05

Punkt 122: Budgetopfølgning 2025 - Anlæg (ØK)

00.30.14-Ø00-9-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 tages til efterretning.

at forslag til budgetrevision jf. bilag 1 godkendes og medtages til byrådet i den samlede budgetopfølgning pr. 31. maj 2025.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 er nu gennemført på anlæg. Forventet regnskab 2025 ser i hovedtræk således ud:

Hovedkonto, anlæg (1.000 kr.)	Opr. budget 2025	Korr. budget 2025	Forbrug pr. 31.05.2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse til korr. budget
Konto 0: Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	24.729	17.157	-10.122	-3.881	21.038
- heraf jordforsyning	0	-8.775	-12.517	-13.263	4.488
- heraf almene ældreboliger	1.600	1.756	258	964	792
Konto 2: Transport og infrastruktur	40.993	53.579	9.562	39.703	13.876
Konto 3: Undervisning og kultur	7.902	10.191	110	6.651	3.540
Konto 4: Sundhedsområdet	0	1.979	15	1.765	214
Konto 5: Sociale opgaver og beskæftigelse mv.	2.274	5.884	616	5.264	620
Konto 6: Fællesudgifter og administration mv.	0	4.550	513	2.350	2.200
Forventet meroverførsel til 2026				-10.000	10.000
Total ekskl. afledt drift	75.898	93.340	693	41.852	51.488
Afledt drift (ikke frigivet)	613	0	0	0	0
Total	76.511	93.340	693	41.852	51.488

Samlet forventes genbevilliget 48,9 mio. kr. til budget 2026 af uforbrugte midler i 2025 på anlæg. Til sammenligning blev der genbevilget 23,5 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Af større afvigelser/genbevillinger kan nævnes følgende:

- Stævnen-projektet
- Havnerenoveringer og nyt havnekontor og værksted/lagerhal
- Kvalitet i folkeskolen.

Budgetrevision på anlæg

Administrationen foreslår, at budgetændringer i bilag 1 godkendes og medtages i den samlede budgetopfølgningssag til byrådet vedrørende budgetrevision 2025 pr. 31. maj 2025.

Anlæg 2025 i forhold til Økonomiaftalen

Vedrørende opgørelse af kommunens bruttoanlægsudgifter i forhold til Økonomiaftalen for 2025 er lavet nedenstående opgørelse:

Opgørelse af bruttoanlægsudgifter (1.000 kr.)	Opr. budget 2025 (Økonomiaftalen 2025, anlæg)	Forventet regnskab 2025 (opgjort efter Økonomiaftalen 2025)	Afvigelse
Samlede anlægsudgifter (netto)	75.898	41.852	34.046
- Funktion 00.25.19 ældreboliger	-1.600	-964	-636
- Anlægsindtægter (salg af grunde og bygninger, anlægstilskud mv.)	8.068	20.000	-11.932
Bruttoanlægsudgifter ekskl. ældreboliger	82.366	60.888	21.478

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Budgetrevision anlæg, budgetopfølgning pr. 31.05.2025

Punkt 123: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2025 / forventet regnskab 2025 (ØK - BY)

00.30.14-Ø00-3-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2025 godkendes,

at budgetrevisionen jf. bilag 4 på -11.067.000 kr. i 2025, 15.650.000 kr. i 2026 og -609.000 kr. fra 2028 og fremad godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 er nu gennemført i forhold til de fire fagudvalg og økonomiudvalget. På baggrund heraf er udarbejdet forventet regnskab 2025.

Budgetopfølgningen udviser en forventet stigning i likviditet ultimo 2025 fra opr. budget på 44,2 mio. kr. til forventet regnskab på 76,0 mio. kr. - en kasseforøgelse på 31,8 mio. kr. i forhold til oprindelig vedtaget budget. Kassetrækket relateres til:

Ændringer likviditet	Mio. kr.
Mindre resultat af ordinær drift	-10,5
Mindre udgifter anlæg (inkl. jordforsyning)	33,9
Lånoptagelse	-10,8
Øvrige forskydninger	6,1
Højere likviditet ved året start	13,1
Total (forventet mindre kassetræk 2025)	31,8

Forventet resultat 2025

Forventet regnskab 2025 ser i hovedtræk således ud:

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Opr. budget 2025	Forventet regnskab 2025
Resultat af ordinær drift	39,9	29,4
Skattefinansieret anlæg	-74,9	-54,1
Kommunale ældreboliger (drift, anlæg og renter)	16,5	17,0
Jordforsyning	0,1	13,3
Forsyningsvirksomhed, drift og anlæg	-2,9	-1,4
Lånoptagelse	18,4	7,7
Afdrag på lån	-17,0	-16,8

Balanceforskydninger i øvrigt	-6,2	-1,7
Kommunale ældreboliger (afdrag på lån)	-13,2	-13,2
Kommunale ældreboliger (lånoptagelse)	1,6	1,0
Ændring forbrug af likvide aktiver	-37,6	-18,9
Likviditet ved årets start	81,8	95,0
Forventet likviditet ultimo 2025	44,2	76,0
<i>Forventet likviditet jf. kassekreditreglen¹</i>	<i>114,2</i>	<i>146,0</i>

¹ Skønnet til 70 mio. kr. højere end likviditet ved årets udgang.

Det forventes således, at regnskabsåret 2025 vil slutte med en likviditet på 76,0 mio. kr. Samtidig udgør forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2025 til 2026 i alt 108,7 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 87,9 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Resultatopgørelsen er vedlagt som bilag 1 "forventet regnskab 2025", og yderligere er bilag 2 "økonometer pr. 31. maj 2025" vedlagt.

Det forventes, at resultat af ordinær drift lander på 29,4 mio. kr., hvilket er 10,5 mio. kr. lavere end budgetaftalen for 2025, hvilket primært kan relateres til efterreguleringen af grundskyld for skatteårene 2021, 2022 og 2023 på baggrund af nye ejendomsvurderinger. I forventet regnskab pr. 31.05.2025 er indarbejdet en efterbetaling på 11,5 mio. kr. i 2025 inkl. renter.

Drift 2025

Pr. 31. maj 2025 er driftsopfølgning opgjort på centerniveau. I vedlagte bilag 3 "drift 2025 - centeropdelt pr. 31. maj 2025" er driftsresultatet opstillet inkl. tilhørende bemærkninger vedr. fokusområder.

Forventet genbevilling fra 2025 til 2026 på drift forventes at udgøre 60,6 mio. kr., hvoraf centrene har indmeldt 50,6 mio. kr. + centralt opjustering på 10,0 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 64,6 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Anlæg 2025

I forhold til oprindeligt budget 2025 forventes et lavere anlægsforbrug i 2025 på 34,6 mio. kr.:

Anlæg (beløb i mio. kr.)	Opr. budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse til opr. budget 2025
Skattefinansieret anlæg	74,9	54,3	20,6
Ældreboliger	1,6	1,0	0,6
Jordforsyning	0,0	-13,3	13,3
Total	76,5	41,9	34,6

Forventet genbevilling fra 2025 til 2026 på anlæg udgør 48,9 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 23,5 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Vedrørende opgørelse af kommunens bruttoanlægsgudgifter i forhold til Økonomiaftalen for 2025 forventes en bruttoanlægsgudgift på 60,9 mio. kr. mod et oprindeligt budget på 82,4 mio. kr.

Serviceudgifter 2025

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceproduktion. Opgørelsen relaterer sig til sanktionslovgivningen og viser mer-/mindreudgifter i forhold til oprindeligt vedtaget budget 2025 (Sigtepunktet er justeret af KL i juli 2025 afledt af ØA26 og tilhørende midtvejsregulering 2025):

Struer Kommune (beløb i 1.000 kr.)	Serviceramme 2025 (KL sigtepunkt af juli 2025)	Forventet regnskab 2025	Afvigelse
Serviceudgifter	1.146.272	1.155.296	-9.024

Budgetrevision 2025

Som følge af budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025 foreslås godkendt en række tillægsbevillinger/omprioriteringer primært som følge af:

- Generel: Midtvejsregulering 2025 (aktstykket 2025, budgetgarantien mv.)
- Drift: Omprioriteringer på drift mellem fagudvalg/centre
- Drift og anlæg: Flyt af bevillinger fra drift til anlæg
- Anlæg: Forskydninger på anlægsbevillinger fra 2025 til 2026
- Anlæg: Omprioritering af anlægsbevillinger i 2025.
- Balanceforskydninger, indtægter, renter mv.: Generel tilpasning på baggrund af forventet regnskab 2025.

Specifikation er vedlagt i bilag 4 "Budgetrevision pr. 31. maj 2025", som samlet giver følgende tillægsbevillinger:

- 2025: -11.067.000 kr.
- 2026: 15.650.000 kr.
- 2028-2029 (og fremad): -609.000 kr. årligt.

Samlet medfører budgetrevisionen en tillægsbevilling på 3.365.000 kr. over perioden 2025-2029, som finansieres af kassen.

Budgetrevision er indregnet i forventet likviditet pr. 31. december 2025.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Forventet regnskab 2025

Bilag 2 - Økonometer pr. 31. maj 2025

Bilag 3 - Drift 2025 - Centeropdelt pr. 31. maj 2025

Bilag 4 - Budgetrevision pr. 31. maj 2025

Punkt 124: Overdragelse af kontrakt på revisionsaftale grundet omstruktureringen i BDO-koncernen (ØK - BY)

00.00.00-A00-6-25

Resume

Byrådet besluttede (den 29. november 2022, pkt. 149) at antage BDO som revisor af Struer Kommunes årsregnskaber fra og med regnskab 2022.

Ankestyrelsen godkendte den 12. april 2023 at Struer Kommune har antaget BDO til at varetage revisionen af kommunens regnskaber for perioden regnskabsårene 2022–2025.

Indstilling

Administrationen indstiller

at BDO (aktieselskabet) afskediges som kommunens revisor pr. 30. juni 2025, og

at BDO (partnerselskabet) antages som kommunens revisor pr. 1. juli 2025.

Sagsfremstilling

Kommunens revisor BDO har i mail af 13. juni 2025 meddelt at BDO-koncernen pr. 1. juli 2025 igangsætter en omstrukturering af sin koncernstruktur, så driftsaktiviteten i BDO fremadrettet udøves i et partnerselskab (P/S) mod tidligere i et aktieselskab. Redegørelse for omstruktureringen kan ses i "Bilag 1 - Redegørelse fra BDO".

Den reelle betydning er, at al BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskabs driftsaktivitet (herefter kaldet "aktieselskabet") overføres til og videreføres i et partnerselskab (herefter kaldet "partnerselskabet") under et nyt CVR-nr. Navnet på Partnerselskabet er endnu ikke fastlagt, og CVR-nr. tildeles først ved stiftelsen af partnerselskabet.

Dette medfører at Struer Kommunes kontrakt skal overdrages fra aktieselskabet til partnerselskabet. Dette medfører formelt, at Struer Kommune skal antage partnerselskabet som kommunens revisor pr. 1. juli 2025, hvilket samtidig vil medføre, at Struer Kommune afskediger aktieselskabet som kommunens revisor pr. 30. juni 2025.

Overdragelsen vedr. kontrakt på revisionen af kommunens regnskaber for perioden regnskabsårene 2022–2025.

Vedlagt som bilag 2 kan ses allonge på overdragelsen af nuværende kontrakt.

Ændringen skal efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen.

Lovgrundlag

I henhold til § 42 i styrelseslovens for kommuner skal enhver kommune lade sine regnskaber revidere af en statsautoriseret eller registreret revisor. Byrådet antager kommunens revision, der skal godkendes af Ankestyrelsen. Byrådets afskedigelse af revisionen kræver samtykke fra Ankestyrelsen.

Økonomi

Ændringen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Redegørelse fra BDO

Punkt 125: Øget Vækst - Status på mål (ØK)

24.10.05-A00-1-22

Resume

Status på mål for Øget Vækst, Bosætningsindsatsen og præsentation af kendskabsanalysen

Indstilling

Administrationen indstiller

at der gives en status på målene for Øget Vækst, Bosætningsindsatsen samt bliver orienteret om kendskabsanalysen 2025

Sagsfremstilling

Byrådet har en ambition om at skabe Øget Vækst og sikre grundlaget for udvikling i Struer Kommune.

Grundlæggende er der en ambition om at tiltrække arbejdspladser, virksomheder, borgere og aktiviteter, der er med til at udvikle vores egn.

På mødet præsenteres økonomiudvalget for kendskabsanalysen fra 2025, en årlig status for målene samt en status på bosætning mere specifikt.

Kendskabsanalysen bliver foretaget med et par års mellemrum. Den har til formål at vise udviklingen i forhold til kendskabet hos borgere udenfor kommunegrænsen og hvad de forbinder med vores område. Det er et stærkt styringsværktøj til at måle på den generelle opfattelse af vores omdømme.

Øget Vækst har fokus på tre overordnede områder - erhverv, bosætning og uddannelse. De tre områder prioriteres, fordi de tilsammen rummer de vigtigste forudsætninger for at skabe grundlaget for udvikling og vækst af Struer Kommune.

Under hvert område er der aktiviteter, som kommunen, i fællesskab med relevante aktører, har igangsat eller yder tilskud til og som skal bidrage til at skabe forudsætningerne for øget vækst.

For at kunne give en indikation af indsatsen for øget vækst, er der opsat overordnede mål for indsatsen. Disse blev vedtaget på mødet i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget (august 2022).

Målene er pejlemærker der arbejdes frem mod i Struer Kommune i samarbejde med eksterne aktører.

Målene i vækstindsatsen har et længere sigte mens resultatkontrakter og aftaler typisk afreporteres og evalueres ved årlige statusmøder.

Det er vanskeligt at måle på, hvad der ville være sket, hvis indsatsen ikke var igangsat. Samtidigt kan indsatser have afledte effekter, der ikke er taget højde for.

Grundlaget for målene er forskellige rapporter, analyser og databaser. Der er forskellige tidspunkter for de enkelte i forhold til, hvornår de seneste tal bliver frigivet. Derfor er tallene i Øget Vækst status de senest tilgængelige.

Kristoffer Gravgaard deltager i behandling af punktet.

Beslutning

Status givet.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Status på Øget Vækst 2025

Punkt 126: Nordvestjyllands Brandvæsen - regnskab 2024 (TMK - ØK - BY)

00.32.10-S55-8-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at regnskab 2024 fra Nordvestjyllands Brandvæsen godkendes.

Sagsfremstilling

Nordvestjyllands Brandvæsen har sendt regnskab for 2024 til interessentkommunernes godkendelse jf. selskabets vedtægter pkt. 10.6.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det er kommet til udtryk i revisionspåtegning på regnskabet.

Driftsregnskab 2024 i hovedtal (1.000 kr.):

Indtægter	45.849
Driftsudgifter	-45.822
Renter mv.	244
Resultat i alt	271

Nordvestjyllands Brandvæsens årsregnskab 2024 viser et resultat på 271.000 kr. jf. selskabets vedtægter pkt. 4.2 har den fælles beredskabskommission besluttet, at årsresultatet henlægges til selskabets driftsbudget for 2025.

Efter behandling af sagen i de fire interessentkommuner skal årsregnskab, revisionsberetning, revisionens eventuelle bemærkninger samt interessentkommunernes beslutninger, sendes til Ankestyrelsen.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 13. august 2025, punkt 98:

Indstilles tiltrådt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Årsregnskab 2024, Nordvestjyllands Brandvæsen

Bilag 2 - Regnskabserklæring 2024, Nordvestjyllands Brandvæsen

Bilag 3 - Revisionsberetning 2024, Nordvestjyllands Brandvæsen

Punkt 127: Selskabsgørelse af de gebyrfinansierede affaldsaktiviteter i nomi4s i/s (TMK - ØK - BY)

00.17.15-A00-1-25

Resume

Det fælleskommunale affaldsselskab Nomi4s i/s som ejes af Holstebro, Skive, Struer og Lemvig Kommuner har anmodet de fire ejerkommuner om godkendelse af en selskabsgørelse af de opgaver selskabet løser på det gebyrfinansierede område.

Indstilling

Administrationen indstiller

at selskabsgørelse af Nomi4s i/s gebyrfinansierede affaldsaktiviteter godkendes.

Sagsfremstilling

Siden 2020 er affaldsområdet undergået en række lovændringer som både omhandler en grøn affaldssektor, cirkulær økonomi og øget selskabsgørelse med konkurrenceudsættelse af affaldsselskabernes opgaver m.v.

Nomi4s har løbende arbejdet med at omstille og implementere dette. Der er endnu ikke indført lovkrav om selskabsgørelse af Nomi4s affaldsaktiviteter på det gebyrfinansierede område, men dette forventes vedtaget fra statens side. Affaldsselskabet har fået udført analyser som vurderer, at det kan være en fordel at gennemføre selskabsgørelse inden en rammesættende lovgivning vedtages. Ifølge analysen viser erfaringer fra vandsektoren, at de selskaber som gennemførte selskabsgørelse inden lovgivningen blev vedtaget, havde en mere fleksibel overgang til ny selskabsform.

Bestyrelsen i Nomi4s i/s har på baggrund af analysen besluttet at søge de gebyrfinansierede affaldsaktiviteter selskabsgjort med virkning fra 1. januar 2026 på tre nærmere betingelser, som selskabet afklarer i løbet af 2. halvår af 2025 og endeligt godkendes af bestyrelsen ultimo 2025. Betingelserne omhandler afklaring af momsforhold og at den gennemførte analyses forudsætninger, vilkår og konklusioner ikke forandres i perioden frem mod en selskabsgørelse.

Selskabsgørelsen etableres økonomisk indenfor rammerne af det nuværende Nomi4s i/s, herunder kapitalindskud, omkostninger til advokater og revisorer m.v. Analysen afdækker flere opmærksomhedspunkter omkring økonomi, overdækning, værdisætning af aktiver, moms og organisationsform. Analysen vurderer også påvirkninger og risici ved selskabsgørelse. Der nævnes for god ordens skyld, ud fra en "her og nu betragtning", at en selskabsgørelse vil give et årligt momstab på ca. 130 kr. per husstand, hvis alle nuværende forhold (lovgivning, økonomi, udliciteringsgrader etc.) forbliver uændret. Momstabet skal tages med forbehold, og er udregnet på baggrund af et samlet estimat af Nomi4s i/s aktiviteter. En selskabsgørelse på forkant, vil forventelig åbne for mere frie rammesætninger og vilkår for håndtering af overdækninger og værdisætninger af aktiver. Denne fleksibilitet er ikke værdisat. I forhold til den samlede Nomi4s i/s økonomi, vurderes momstabet "ud fra en her og nu situation" at være håndterbart.

Revisionsfirmaet BDO har udarbejdet budgetter og budgetestimer for de første 5 år af Nomi4s i/s selskabsgørelse, vedlagt som bilag.

Omorganiseringen vil ske indenfor rammerne af eksisterende samarbejdsaftale mellem de fire kommuner. Herunder et uændret ejerskab ift. variabelt (indbygger bestemt) ejerskab, som reguleres hvert 5 år.

Selskabsstrukturen kan etableres indenfor de økonomiske rammer i Nomi4s i/s. Det indebærer, at der ikke skal foretages yderligere kapitalindskud fra ejerkommunerne, og uden øvrige ændringer i de juridiske og økonomiske relationer mellem Nomi4s i/s og ejerkommuner.

Selskabsstrukturen er vist i bilag og består af:

- a. Et Holdingselskab A/S, 100 procent ejet og styret af Nomi4s i/s
- b. To sideordnede driftsselskaber (Nomi4s Service A/S og "Ny A/S").

Deponiaktiviteter skal iht. lovgivning varetages af interessentskabet og skal ikke selskabsgøres.

Der vil som udgangspunkt være en uændret bestyrelses- og ledelsesstruktur i den udvidede organisationsstruktur. Afhængig af antal medarbejdere i et aktieselskab skal der være medarbejderrepræsentanter i en A/S bestyrelsen.

Det er driftsopgaverne, der skal lægges over i en ny selskabsform.

De almindelige regler efter Virksomhedsoverdragelsesloven anvendes, herunder inddragelse af virksomhedens MED udvalg.

Ejerkommunerne har fortsat instruktionsbeføjelse i Nomi4s i/s. I forhold til f.eks. et aktieselskab, kan der på en generalforsamling besluttet særlige mindretals beskyttelser eller aktionæroverenskomster.

Selskabsgørelsen sker lovmæssigt inden for rammerne af Samarbejdsaftalen og efter godkendelse i Ankestyrelsen. Den nuværende rollefordeling mellem Nomi4s og ejerkommuner angående drift og myndighedsopgaver ændres ikke.

Ankestyrelsen har i medfør af § 60 i kommunestyrelsesloven godkendt, at Nomi4s i/s stifter et helejet aktieselskab, der skal varetage de opgaver, som deltagerkommunerne har kompetenceoverdraget til det kommunale fællesskab, med undtagelse af deponiopgaven, hvis drift varetages i det kommunale fællesskab, og de opgaver i forhold til behandlings-/sorteringsanlæg, der er udskilt i et selvstændigt selskab (Nomi4s Service A/S).

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 13. august 2025, punkt 104:

Indstilles tiltrådt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse til ejerkommuner

Bilag 2 - Analyse af selskabsgørelse af de gebyr- og takstfinansierede aktiviteter i Nomi4s i/s

Bilag 3 - Budgetsimulering

Bilag 4 - Organisationsdiagram for forslået ny strukturi4s is

Punkt 128: Struer Energi - statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget (TMK - ØK)

00.00.00-Ø00-2-19

Indstilling

Administrationen indstiller

at Struer Kommunes bemærkninger sendes til Struer Energi

Sagsfremstilling

I henhold til ejerstrategi 2022-2025 skal Struer Energi A/S hvert år inden 30. juni indsende investeringsoversigt samt statusredegørelse.

Statusredegørelsen skal vise de investeringer, der er foretaget det seneste år samt indsatser i forhold til de i strategien oplyste planer og målsætninger.

Herudover skal Struer Energi indsende en handlingsplan for investeringer for de kommende fire år, så der bliver skabt et overblik over hvilke konkrete handlinger der tænkes iværksat for at indfri målsætninger.

Struer Kommunes bemærkninger til statusredegørelse og handlingsplan, indgår i bestyrelsens udarbejdelse af budget og kommende års virke, således at der er en gensidig afstemning mellem selskabets aktiviteter og de kommunale aktiviteter.

Struer Energis årlige budgetter sendes til Struer Kommune til politisk godkendelse.

Investeringsbudget

Investeringsbudget for perioden 2025-2028 fra Struer Energi A/S (bilag 1).

Statusredegørelse

Struer Energi Vand A/S

Der er investeret i en mere robust vandforsyning fra vandværket på Holstebrovej og Kobbelhøje. Af større projekter kan nævnes etablering af en nødforbindelse til Venø med rørunderføring. Denne forbindelse vil sikre en vandforsyning fra Struer Vandværk i tilfælde af afbrud.

Med hensyn til BNBO Der er indgået frivillige BNBO-aftaler med størstedelen af de berørte lodsejere. Påbud er udstedt i enkelte tilfælde.

Der er desuden gennemført en del ledningsrenoveringer, som højner forsyningssikkerheden.

Forsyning Elnet A/S

Bestyrelsessammensætningen er ændret, så der er udpeget to nye bestyrelsesmedlemmer – en formand og et menigt medlem. Der er etableret ny ladeinfrastruktur i hele byen for at imødekomme udviklingen inden for dette område. Derudover har fokus været på renovering af ældre ledninger.

Struer Energi Handel A/S

2024 har været et år med teknologiske fremskridt og kundeorienterede tiltag.

Udskiftningen af gadelys til LED i Struer Kommune er tæt på at være afsluttet. Vi afventer kommunens eventuelle beslutning om, at der også skal skiftes til LED ved de private fællesveje.

Overgangen til månedsafregning i 2023, har i 2024 vist sig at forbedre betalingsmoralen blandt vores kunder og styrke den økonomiske stabilitet.

Projekt Energipark Holstebro-Struer er i fremdrift, men den videre udvikling afhænger af Holstebro Kommunes stillingtagen. Projektet vurderes fortsat at have stort potentiale både miljømæssigt og samfundsøkonomisk. Dog skal det nok være under forudsætning af, at der både rejses vindmøller og solceller – ikke kun solceller, så tvivler Struer Kommune på, at der er økonomi i det.

Struer Energi Spildevand A/S

Separatkloakering i sommerhusområdet ved Bøhl.

Ledningsrenoveringer, byggemodninger og forberedelse til omlægning på havnen. Opsætning af regnmålere flere steder i lokalområdet, som giver mulighed for at se nøgletal samt kunne informere ved voldsomme nedbørshændelser. Data bliver hentet direkte fra vores SRO-system (Styring, Regulering, Overvågning). Gennemgang og udbedring af fejlkoblinger i hele Bremdal og ved Kilen.

Struer Energi Fjernvarme A/S

2024 har været præget af nye tilslutninger, tekniske opgraderinger og strategiske beslutninger.

Orkla Foods og nye boliger i Gartnerlunden er blevet tilsluttet. Flere strækninger, herunder Park Allé og Grønnevej, er blevet renoveret med henblik på at sikre kapacitet og driftssikkerhed.

På Central Gimsing og Central Vest er der foretaget betydelige opgraderinger, herunder installation af en ny LowNox-brænder og beslutning om etablering af en 3 MW varmepumpe.

Handlingsplan for investeringer for de kommende fire år

De kommende 4 år vil være præget af en stor optimering af vores sikkerhed generelt. Med implementeringen af NIS2 vil forsynings- og cybersikkerheden være i højsædet.

Inden for spildevandsområdet vil de største investeringer være renovering af ledningsnettet. Derudover vil udbygning af separatkloakering i sommerhusområderne og i det åbne land være en af de store poster. Håndtering af overfladevand og etablering af regnvandsbassiner vil have fortsat fokus såvel som byggemodninger flere steder i kommunen.

Struer Energi Vands største post vil være ombygning på vandværket på Holstebrovej samt investering i nye rentvandstanke. Derudover vil ledningsrenovering prioriteres.

Forsyning Elnets største investeringer de næste 4 år vil være nye kabler, kabelskabe og nye anlæg. De nye boliger på havnen vil også indebære store investeringer.

I Struer Energi Fjernvarme bliver den største investering en ny 3 MWh varmepumpe på centralen Struergårdvej. Derudover vil netudbygning og ledningsrenovering være store poster.

Administrationen har følgende bemærkninger:

Center for Plan og Miljø:

- Der er fortsat bekymring for, at Struer Energis investeringsbudget i utilstrækkelig grad tager højde for uforudsete investeringer og kommende lovkrav. Det gælder eksempelvis udbygning af eksisterende og planlagte områder, etablering af nye kloakoplande samt fremtidige lovgivningsmæssige klimatiltag. Den indarbejdede buffer er meget lav set i forhold til projekternes reelle kostpriser. Fastholdes investeringsniveauet på et lavt niveau, vil det komme til at bremse udviklingen i Struer Kommune. Derfor anbefaler administrationen, at investeringsbudgettet øges med yderligere bufferkapacitet for at kunne imødekomme sådanne behov.

Administrationen påpeger, at det samme billede tegner sig for, midler i investeringsbudgettet til håndtering af regnvand i Struer by samt etablering af nødvendige regnvandsbassiner i erhvervsområderne.

- Handleplanen mangler afstemning med kommunens konkrete planer for byudvikling over de næste 4 år. Handleplanen bør afspejle de arealudlæg og udviklingsplaner der er indarbejdet i planlægningen og som kræver at forsyningen etablerer den nødvendige infrastruktur. Herunder tænkes udbygning af eksisterende og planlagte områder, udlægning af nye kloakoplande og yderligere fremtidige lovgivningsmæssige klimatiltag. Det er administrationens opfattelse, at budgettet bør have en vis bufferkapacitet til også at rumme disse fremtidige og uforudsete investeringer.

Det vurderes at handleplanen mangler fokus på de nødvendige handlinger i relation til klimahandleplanen, der viser retningen og nødvendige handlinger for at understøtte de nationale mål frem mod 2050 om klimaneutralitet, klimarobusthed og modstandsdygtighed. Det forventes, at der i Struer Energis investeringsbudget afsættes ressourcer der understøtter de handlinger der beskrives i klimahandleplanen.

Center for Teknisk Drift og Anlæg:

- Vandforsyningssikkerhed

Ved strømsvigt har mange af kommunens institutioner udfordringer med manglende vandforsyning. Institutioner med børn og plejekrævende borgere har store udfordringer, hvis der ikke er vand i vandhanerne. Den bedste og sikreste løsning vil være, at der er en nødstrømsgenerator på vandværkerne.

- Mangelnde udledningstilladelser

Det udfordrer kommunens anlægsprojekter, at der ikke er godkendte udledningstilladelser på alle forsyningens udløb i Limfjorden. Det er ikke muligt at koble på eksisterende ledninger, når ledningen ikke har en godkendt udledningstilladelse. Det betyder øgede omkostninger på kommunale anlægsprojekter, når der skal etableres nye lange ledninger med egne udløb.

- Klimahandlingsplanens mål for scope 1 og 2.

Kommunen har forpligtet sig til at købe CO2 neutral varme og el inden 2030.

Det fremgår ikke af Struer Energis investeringsoversigt, at de forbereder at kunne levere CO2 neutral varme og el.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 13. august 2025, punkt 99:

Drøftet. Opmærksomhedspunkterne inddrages i den løbende dialog med Struer Energi.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Administrations bemærkninger oversendes til Struer Energi.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Struer Energi - Investeringsbudget 2025-2028

Punkt 129: Godkendelse af udkast til Politik- og Plan for beredskab og fortsat drift (ØK - BY)

14.00.00-G01-2-25

Resume

I forlængelse af møder med direktioner/direktører i de fire kommuner i februar og marts 2025 om beredskabsplanlægning, sender Nordvestjyllands Brandvæsen udkast til revideret Politik- og Plan for beredskab og fortsat drift til administrativ godkendelse.

Indstilling

Formålet med punktet er at beslutte:

om udkast til Politik for fortsat 2026-2029 drift kan godkendes

om udkast til Plan for beredskab og fortsat drift 2026-2029 kan godkendes

om informationer vedr. kommunen i Plan for fortsat drift afsnit 2.4 og 2.5 fortsat er korrekte

Afklaring af kommunens evt. ønsker om assistance fra Nordvestjyllands Brandvæsen i forbindelse med opdatering af del- og indsatsplaner

Sagsfremstilling

Ændringer i Politik- og Plan for fortsat drift

I bilag er væsentlige ændringer i planerne markeret med rød/grøn.

Størstedelen af de foreslåede ændringer har forståelsesmæssig eller sproglig karakter eller skyldes tilpasning til Beredskabsstyrelsens vejledning Helhedsorienteret beredskabsplanlægning, som blev opdateret i 2022. Det betyder, at der er sket en justering fra tidligere syv til nu ni fokusområder i beredskabsplanlægningen.

Plan for beredskab og fortsat drift

Beredskabsstyrelsen har i forhold til tidligere planudkast anbefalet af tilføje ordet "beredskab" til navnet Plan for fortsat drift. Begrundelsen er at den udvidede titel bedre rummer planens indhold, der både retter sig mod overordnet krisestyring (beredskab) og kontinuitetsplanlægning (fortsat drift).

Forvaltning/afdeling/stab

Ordet "stab" er udeladt, når det organisatoriske niveau for delplaner nævnes – dels for at lette læsningen, dels fordi "stab" går igen i betegnelsen "krisestab".

Det vil sige, at hvor der tidligere blev brugt "forvaltning/afdeling/stab", skrives der nu "forvaltning/afdeling".

Hvis ændringen har betydning for forståelsen i jeres kommune, vil dette blive rettet tilbage.

Lokal beredskabstab

I Plan for beredskab og fortsat drift er der tilføjet en sætning til beskrivelsen af den lokale beredskabstab (LBS). Det præciseres at kommunerne er repræsenteret ved brandvæsenet, men også kan deltage med chef/direktør i staben, hvis det vurderes relevant i forhold til krisen.

Beredskabsprogram

En indholdsmæssig ændring i forhold til tidligere er tilføjelsen af et afsnit om beredskabsprogram i Politik for fortsat drift.

Formålet med beredskabsprogrammet er at udmønte politikkenes målsætninger i konkrete initiativer og aktiviteter, som kan monitoreres. Vedhæftet sagen er et eksempel på, hvordan et beredskabsprogram kan udformes. Der lægges op til, at hver kommune udarbejder eget program og definerer niveauet i forhold til øvelser, uddannelse m.v.

At udarbejde beredskabsprogrammer er en anbefaling fra Beredskabsstyrelsen, både i deres generelle vejledning og i dialogen om beredskabsplanlægning.

Videre proces

Parallelt med den administrative behandling af udkast til Politik og Plan for beredskab og fortsat drift i de fire kommuner tillader vi os at sende planudkastene til udtalelse hos Beredskabsstyrelsen. Det giver mulighed for, at eventuelle bemærkninger kan nå at blive indarbejdet i planerne, inden de sendes videre til politisk godkendelse.

En revideret tidsplan for den videre proces ser således ud:

Maj 2025	Administrativ godkendelse i kommunerne
	Udtalelse ved Beredskabsstyrelsen
	Godkendelse i beredskabskommissionen
Juni/august 2025	Behandling i økonomiudvalg*
	Behandling i byråd
September-december 2025	Opdatering af del- og indsatsplaner Nordvestjyllands Brandvæsen støtter/faciliteter i det omfang der er ønske og behov
Januar 2026	Politik- og Plan for fortsat drift 2026-2029 træder i kraft

**Opmærksomhedspunkt - Sundhedsberedskabsplanen forventes at skulle politisk behandles parallelt med Politik- og Plan for beredskab og fortsat drift.*

Direktionen, 1. juli 2025, pkt. 58:

Godkendt som indstillet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Udkast - Plan for beredskab og fortsat drift 2026-2029 synlige ændringer

Punkt 130: Godkendelse af risikobaseret dimensioneringsplan 2025 for Nordvestjyllands Brandvæsen (ØK - BY)

14.00.00-G00-1-25

Resume

I henhold til beredskabslovens § 12 skal kommunalbestyrelsen sikre, at der foreligger en risikobaseret dimensioneringsplan for det kommunale redningsberedskab. Nordvestjyllands Brandvæsen fremlægger udkast til Risikobaseret Dimensioneringsplan 2025 til godkendelse.

Den risikobaserede dimensioneringsplan fastlægger beredskabets organisering og dimensionering ud fra lokale risici og behov. Formålet med planen er at sikre, at redningsberedskabet er tilstrækkeligt og effektivt i forhold til de hændelsestyper, der kan opstå i ansvarsområdet/ejerkommunerne.

Planen skal revideres, når udviklingen nødvendiggør det, dog mindst én gang i hver kommunal valgperiode. Den seneste plan blev godkendt i 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller

at risikobaseret dimensioneringsplan 2025 godkendes

Sagsfremstilling

Planprocessen

Planen er udarbejdet af Nordvestjyllands Brandvæsen. I processen har der bl.a. været dialog med brandfolk fra de 13 stationer i ejerkommunerne. Brandfolkene udtrykte generelt tilfredshed med beredskabets dimensioneringen, med et ønske om at fastholde en bemanding over lovkravet på udvalgte hændelser, af hensyn områdets geografi og den potentielt lange responstid for assisterende styrker.

Der har derudover været dialog med de fire ejerkommuner om udviklingen i områdets risikoprofil.

Beredskabskommissionen for Nordvestjyllands Brandvæsen har tidligt i processen drøftet eventuelle ønsker til ændringer i serviceniveauet. Dimensioneringsplanen er godkendt i beredskabskommissionen maj 2025.

Planudkastet har været til udtalelse ved Beredskabsstyrelsen. Beredskabsstyrelsen afgiver en udtalelse på baggrund af faglig og teknisk gennemgang af planudkastet. Udtalelsen er en faglig vejledning og styrelsen skal/kan ikke godkende dimensioneringsplanen. Beredskabsstyrelsens udtalelse er vedlagt sagen.

Risikobaseret dimensioneringsplan 2025

Dimensioneringsplan 2025 bygger på planen fra 2021. De væsentligste ændringer, som følger af den nye plan, fremhæves nedenfor.

Risikoprofil

Ansvarsområdets grundlæggende geografi og infrastruktur er uændret, men særligt tre tendenser har påvirket områdets risikoprofil de seneste år. Det gælder:

- Et stigende antal risikovirksomheder og beredskabsmæssigt interessante objekter
- Elektrificering af transportsektoren og lagring af energi
- Udviklingen inden for byggeriet

Udviklingen på disse områder har påvirket ansvarsområdets risikoprofil og medført nye krav til beredskabets kapaciteter, uddannelse og specialmateriel. Dette er adresseret i forbindelse med budget 2025 og budgetforslag for 2026-29.

Udover at beskrive nuværende opgaver, fremhæves med risikoprofilen også udviklingsområder der ikke er dimensioneringsgivende i dag, men som forventes at kunne få væsentlig indvirkning på beredskabs opgaver fremadrettet. Her følger særligt udviklingen inden for power-to-x industrien tæt.

Serviceniveau

Dimensioneringsplanen fastholder det eksisterende serviceniveau for de fire kommuner, med to justeringer.

Ved analyse af vandforsyning til brandslukning, blev der identificeret utilstrækkelig vandforsyning fra brandhanenettet til visse større hændelser. For at kompensere for denne akutte udfordring, er beredskabets vandkapacitet opnormeret med tre ældre vandtankvogne som er strategisk placeret i ansvarsområdet. Dette sikrer tilstrækkelig vandforsyning til førsteindsats ud fra de i analysen fastlagte forudsætninger.

En anden justering vedrører responstidsmålene. Responstiden angiver tiden fra alarmering, til beredskabet ankommer med første indsatskøretøj og påbegynder indsatsen. I den tidligere dimensioneringsplan var der fastsat responstidsmål på 10, 15 og 20 minutter, hvilket dækkede cirka 95 % af ansvarsområdet. For de resterende 5 % var der ikke defineret responstidsmål. For at sikre, at er fastlagt et serviceniveau for hele ansvarsområdet, er der med dimensioneringsplan 2025 indført et supplerende responstidsmål på 25 minutter. Denne tilføjelse medfører ikke ændringer i den faktiske responstid, men tydeliggør de eksisterende forhold.

Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

På baggrund af planudkastet vurderer Beredskabsstyrelsen, at Nordvestjyllands Brandvæsen vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats for hverdagshændelser og har planlagt for større og ekstraordinære hændelser. Beredskabsstyrelsen bemærker, at Nordvestjyllands Brandvæsen alene har overholdt responstidsmålene i omkring 60 % af udkaldene i perioden 2023-2024. Dertil fremhæver styrelsen de fremtidige udfordringer Nordvestjyllands Brandvæsen selv vurderer vil komme til at udfordre redningsberedskabets kapacitet, kompetencer m.v.

På den baggrund anbefaler Beredskabsstyrelsen, at der indledes en politisk drøftelse af forsvarligheden i Nordvestjyllands Brandvæsens ansvarsområde, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, 1. punkt.

Nordvestjyllands Brandvæsen bemærker, at efterlevelse af servicemål for responstid er 75 % og ikke de 60 % styrelsen fremlægger, idet servicemålet er sat for ankomst af første indsatskøretøj, og ikke ankomst af den samlede udrykning, som er det tal, styrelsen henviser til. Nordvestjyllands Brandvæsen er dog meget opmærksom på udfordringen, og arbejder løbende på at forbedre bl.a. responstiden. I responstiden indgår den tid brandfolk er om at komme fra hjem/arbejde til brandstationen når alarmen lyder. Derfor er deltidssystemet særligt sårbart overfor selv små forsinkelser/forhindringer, ikke mindst ved hændelser med responstid på 10 min., som udgør mere end 60 % af det samlede antal udkald.

Forsvarligheden af brandvæsenet i de fire ejerkommuner følges tæt og drøftes løbende i beredskabskommissionen. Drøftelserne har bl.a. medført udvidelsesønsker i forbindelse med beredskabets budget 2025 samt budgetforslag 2026-29.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Plan for den risikobaseret dimensionering

Bilag 2 - Beredskabsstyrelsens endelige udtalelse

Bilag 3 - Beredskabets opgaver

Bilag 4 - Risikoprofil

Bilag 5 - Plan for skalering af beredskabet

Bilag 6 - Serviceniveau Forebyggende beredskab

Bilag 7 - Serviceniveau - Operativt beredskab

Bilag 8 - Plan for indkvartering og forplejning

Bilag 9 - Plan for vandforsyning

Punkt 131: Nedlæggelse af vejareal ved Hjermvej 29 (TMK - ØK - BY)

05.01.22-P19-3-25

Indstilling

Administrationen indstiller

at parkeringsområdet "areal 1" nedlægges som vejareal jf. § 15 i Lov om offentlige veje

at arealet hverken opretholdes som privat fællesvej eller privat vej

at såfremt der ikke kommer nogen høringssvar, kan vejarealet nedlægges uden yderligere sagsbehandling

at "areal 2" nedklassificeres til privat fællesvej og tages med i etape 2 af nedklassificering af offentlige veje til private fællesveje, som lige er påbegyndt.

Sagsfremstilling

Efter at Struer Kommune er flyttet fra bygningen på Hjermvej 29, har parkeringspladsen nord for bygningen ikke længere nogen betydning for den almene trafik. Derfor nedlægges vejen. Den opretholdes ikke som privat fællesvej eller privat vej, da arealet ikke er eneste adgangsvej til nogen matrikler.

Partshøring:

Efter beslutningen skal nedlæggelsen i 8 ugers partshøring. Først derefter kan den endelige beslutning tages. Hvis der i høringsperioden kommer bemærkninger, vil vurderingen af dem indgå i den endelige sagsbehandling.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 13. august 2025, punkt 101:

Indstilles tiltrådt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i behandling af punktet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om offentlige veje (nr. 435 af 24. april 2024) §15 og §124.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Hjermvej 29

Punkt 132: Frigivelse af midler og prioritering af pulje til landsbyfornyelse (TMK - ØK - BY)

01.11.00-P00-3-24

Resume

Der har været åbent for ansøgningsrunden til landsbyfornyelsespuljen, hvor man kan søge om støtte til nedrivning af nedslidte bygninger. Ansøgningerne skal nu prioriteres, og de kommunale midler til medfinansiering ønskes frigivet.

Indstilling

Administrationen indstiller

at det afsatte budget til byfornyelse i 2025 på 615.000 kr. frigives,
at der frigives 145.000 kr. af det afsatte budget til byfornyelse i 2026,
at prioriteringslisten over indkomne ansøgninger godkendes.

Sagsfremstilling

Landsbyfornyelsespuljen er en statslig pulje, som tildeles en stor del af landets kommuner. Pengene kan bruges til forskønnelse og udvikling af byer med under 4.000 indbyggere og det åbne land. Midlerne kan bl.a. anvendes til:

- Nedrivning af boliger og erhvervsjendomme
- Istandsættelse af bygninger
- Områdefornyelse

Struer Kommunes praksis er at anvende puljen til nedrivning af nedslidte og faldefærdige bygninger.

Finansiering

Staten støtter med 60 % af udgifterne til nedrivninger af boliger og erhvervsbygninger, mens kommunen selv skal dække de resterende 40 %. Staten har tildelt Struer Kommune 1.139.950 kr. til landsbyfornyelse i 2024, som Struer Kommune stadig ikke har udnyttet. Midlerne skal udnyttes inden den 28. februar 2026, og skal derfor benyttes nu.

Kommunen modtager ikke flere midler fra landsbyfornyelsespuljen efter 1. januar 2025. Social-, Bolig- og Ældreministeriet har i forbindelse med vedtagelse af en ny bekendtgørelse for landsbyfornyelse vurderet, at Struer Kommune ikke længere har behov for støtten på baggrund af en fordelingsnøgle. Struer Kommune vil derfor ikke længere modtage støtte igennem landsbyfornyelsespuljen før en evt. ændring i bekendtgørelsen i 2028. Derfor er det vigtigt at Struer Kommune bruger alle de midler, som kommunen allerede er blevet tildelt.

I budget 2025 har Struer Kommune afsat 615.000 kr. til byfornyelse, som også kan benyttes til landsbyfornyelse. De afsatte kommunale midler for 2025 er ikke nok til, at Struer Kommune kan udnytte alle de statslige midler som kommunen er blevet tildelt. Derfor indstiller administrationen at en andel af midlerne til byfornyelse for 2026 også frigives. Det giver et samlet beløb på 1.900.000 kr. til at foretage nedrivninger for. Bilag 1 viser en oversigt over økonomien for puljen.

Administrationen anmoder derfor om frigivelse af hele den kommunale medfinansiering til byfornyelse for 2025 og frigivelse af en andel af den kommunale medfinansiering for 2026. Det vil gøre det muligt at nedrive flest mulige bygninger med de midler, som staten har tildelt os.

Ansøgninger

Struer Kommune har i juni 2025 haft åbent for ansøgningsrunden til landsbyfornyelsespuljen. Deadline for ansøgninger var 30. juni 2025. Struer Kommune har modtaget 13 ansøgninger. Administrationen har vurderet at én af ansøgningerne ikke lever op til statens og kommunens krav for projekter der kan tildeles støtte.

Puljemidlerne er begrænsede, og derfor har administrationen vurderet ansøgningerne i forhold til, hvor støtten vil have den størst gavnlige effekt for lokalsamfundet. Administrationen har vurderet ansøgningerne efter følgende kriterier:

- Bygningens grad af nedslidthed og om der er mulighed for beboelse eller erhvervsdrift i bygningen.
- Bygningernes synlighed i omgivelserne, her særligt fra større veje.
- Om bygningerne skæmmer omgivelserne igennem deres udseende eller miljø.
- Om grunden kan få en anden gavnlig anvendelse efter nedrivning, her særligt om anvendelsen vil være til gavn for lokalsamfundet.

Administrationen har på baggrund af kriterierne lavet en prioritering af de indkomne ansøgninger gennem et pointsystem. Dertil har administrationen foretaget konkrete vurderinger af prioriteringen. Prioriteringslisten med point og kommentarer til ejendommene fremgår af bilag 2. Af bilag 3 fremgår billeder og kort over de ansøgte ejendomme.

Administrationen anbefaler at nedrivning af de ansøgte ejendomme prioriteres således:

1. Ålkjærvej 16, Søndbjerg, 7790 Thyholm
2. Møllegade 45, Lyngs, 7790 Thyholm
3. Orionsgade 29, Uglev, 7790 Thyholm
4. Hovedvejen 50, Flovlev, 7790 Thyholm (Landbrugspligt)
5. Sortevej 7, Oddesund Nord, 7790 Thyholm
6. Hovedvejen 68, Flovlev, 7790 Thyholm
7. Østre Hovedgade 5, Hjerm, 7560 Hjerm
8. Orionsgade 20, Uglev, 7790 Thyholm
9. Søbjergvej 15, Vejrum, 7600 Struer
10. Hovedvejen 48, Flovlev 7790 Thyholm
11. Fælledvej 4, Barslev, 7790 Thyholm (Landbrugspligt)
12. Pilgårdvej 10, Fovsing, 7600 Struer

Administrationen kender først prisen på nedrivningerne, når der har været afholdt licitation. Administrationen har erfaret, at det kan være svært at forudse hvor meget nedrivningerne vil koste, da bl.a. nye lovkrav til håndtering af byggeaffald har ændret priserne. Derfor ved administrationen ikke endnu, hvor mange bygninger der kan nedrives indenfor den økonomiske ramme. Administrationen regner dog med, at der kan nedrives omkring 5 til 6 ejendomme. Når administrationen kender prisen for nedrivning af den enkelte ejendom, vil administrationen prioritere dem efter prioriteringslisten, så så mange bygninger som muligt kan nedrives. Dermed kan det blive nødvendigt at udvælge en ejendom længere nede på listen, hvis et overskydende beløb i puljen f.eks. kun tillader nedrivning af en mindre bygning.

I forbindelse med nedrivningerne vil der blive nedlagt boliger i lokalområderne, her særligt på Thyholm. Administrationen vurderer at typen og standen af de bygninger, der søges nedrevet ikke understøtter den efterspørgsel, der er på boliger i Struer Kommune, og at tilstanden af boligerne er så dårlig, at nedrivning økonomisk set er bedre end en eventuel renovering. Da bygningerne er beliggende i landzone, kan de søges genopført indenfor 3 år efter nedrivningen.

I forbindelse med den endelige udvælgelse skal administrationen undersøge om boligerne med landbrugspligt kan nedrives. Dette skyldes, at en landbrugsejendom jævnfør lovgivningen skal have en bolig. Dette kan medføre at en bolig med landbrugspligt ikke kan nedrives, eller at en landinspektør skal foretage en noteringsændring af ejendommen for at en nedrivning kan lade sig gøre.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalget, den 13. august 2025, punkt 103:

Indstilles tiltrådt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i behandling af punktet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse 2021-01-27 nr. 98 om landsbyfornyelse §§ 3, 4, 5, 8 og 10

Bekendtgørelse 2024-11-22 nr. 1222 om landsbyfornyelse § 3

Lovbekendtgørelse 2021-04-27 nr. 794 om byfornyelse og udvikling af byer § 8, stk. 2, nr. 3 og § 38 c

Lovbekendtgørelse 2020-02-06 nr. 116 om landbrugsejendomme § 9

Vejledning 2020-06-02 nr. 9315 om Landsbyfornyelse

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der på anlægsbudgettet til byfornyelse er afsat 615.000 kr. i 2025 og 621.000 kr. i 2026.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Økonomi for nedrivninger i landsbyfornyelsespuljen 2024-2025

Bilag 2 - Prioriteringsliste over ansøgninger om nedrivning

Bilag 3 - Billeder og kort over ansøgte ejendomme til nedrivning

Punkt 133: Status på togbetjening i Nordvestjylland (ØK)

05.01.25-G01-2-24

Indstilling

Administrationen indstiller

at status tages til efterretning

at borgmesteren fremsender henvendelsen til transportministeren på vegne af byrådet

at det drøftes hvilke yderligere tiltag byrådet i fællesskab kan iværksætte

Sagsfremstilling

Den offentlige togtransport har i en længere periode være til diskussion dels på grund af ustabil drift af Thybanen og dels på grund af den usikkerhed som Folketingets debat om direkte tog mellem Struer og København har medført.

Der har løbende været henvendelser til og dialog med togoperatørerne, ministerier, ordførere i Folketinget og minister vedrørende togbetjeningen i Nordvestjylland.

Vedhæftede bilag af 9. august 2025 giver en kort opsummering af indsatser og henvendelser vedr. henholdsvis Thybanen og fremtidig togdrift mellem Struer og København.

Der er desuden udarbejdet et forslag til endnu en henvendelse til transportministeren baseret på tidligere henvendelser og på den aktuelle situation med aflysninger på Thybanen.

Beslutning

Status taget til efterretning.

Henvendelsen til Transportministeren vedr. Thybanen oversendes til byrådets drøftelse. I den forbindelse udarbejdes desuden et forslag særskilt henvendelse til Transportministeren vedr. elektrificering af den skrå bane.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Togforbindelse - Thybanen og direkte forbindelse - August 2025

Bilag 2 - Henvendelse til Transportministeren vedr. Thybanen - August 2025

Punkt 134: Orientering (ØK)

00.22.00-G01-10-24

Beslutning

Intet.

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 135: Lukket: Orientering og dialog (ØK)

00.22.00-G01-10-24

Punkt 136: Lukket: Køb af areal til vejudlæg (ØK - BY)

82.01.00-Ø54-3-25

Punkt 137: Lukket: Køb af ejendom (ØK - BY)

82.01.00-Ø54-4-25

Punkt 138: Lukket: Salg af areal i off. udbud (ØK - BY)

13.06.02-G10-4-25

Punkt 139: Lukket: Navngivning af plads (ØK - BY)

05.01.01-G01-1-25

Punkt 140: Lukket: Købstilbud (ØK - BY)

01.11.00-P20-4-25

Punkt 141: Underskriftsside (ØK)

00.22.00-G01-10-24

Beslutning

-

Peter Bech Vestergaard deltog ikke i sagens behandling.