

# REFERAT Byrådet d. 26-06-2018

**Mødedato**    Tirsdag d. 26. juni 2018 kl. 19:00

**Mødested**    Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Forslag til lokalplan nr. 341 til offentlig høring - Vindmøller Lyngs.....                        | 3  |
| Kystsikring ved Sunddraget.....                                                                   | 6  |
| Orientering: Socialtilsynets godkendelse af Nordstjernen.....                                     | 10 |
| Orientering: Årlig afrapportering af CO2 udledning fra Struer Kommune.....                        | 13 |
| Orientering: Regnskab 2017 for Center for Tandregulering Nordvestjylland.....                     | 14 |
| Orientering: Årsrapporter for Holstebro-Struer havn.....                                          | 16 |
| Regnskab 2017 for Den Selvejende institution Struer Museum.....                                   | 17 |
| Antagelse af revision.....                                                                        | 19 |
| Godkendelse af Skema A for Struer Boligselskabs opførelse af 12 almene familieboliger ved Sejlerl | 21 |
| Fastsættelse af gebyr ved inddrivelse af ejendomsskatter.....                                     | 24 |
| Pavillon til scienceklasser på Limfjordsskolen.....                                               | 26 |
| Pavillon til specialklasser.....                                                                  | 30 |
| Dagtilbud Gimsinghovedvej og udbygning af Vestbyens Dagtilbud, Bulderby.....                      | 32 |
| Renovering af tag og facader på Havnevej 6, Nordvestjysk Fjordkultur.....                         | 35 |
| Geopark - økonomisk tilskud.....                                                                  | 36 |
| Tilskud til nedrivning af Solglimt i Hjerm.....                                                   | 37 |
| Kunstgræsbane Struer Energi Park - fundraising.....                                               | 38 |
| Orientering.....                                                                                  | 39 |
| Lukket: Orientering.....                                                                          | 40 |
| Lukket: Samarbejdsaftale.....                                                                     | 41 |
| Underskriftsside.....                                                                             | 42 |

## **Punkt 85: Forslag til lokalplan nr. 341 til offentlig høring - Vindmøller Lyngs**

01.02.20-P16-2-11

### **Resume**

I forlængelse af byrådets beslutning om at tilvejebringe det planlægningsmæssige grundlag for opstilling af vindmøller ved Lyngs på Thyholm, er der nu udarbejdet en miljørapport, hvor placeringen af tre møller er belyst. Der er sideløbende udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 12 og lokalplan nr. 341, der giver mulighed for opstilling af tre vindmøller med en højde på max. 150 m.

### **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 118)**

- at forslag til lokalplan nr. 341 med tilhørende miljørapport og forslag til kommuneplantillæg nr. 12 sendes i offentlig høring i 14 uger,
- at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige justeringer af planforslag og miljørapport inden udsendelse.

Indtil EU-lovgivningen er på plads og Kræftens bekæmpelses færdige rapport foreligger, kan økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget ikke stemme for opstilling af flere landvindmøller i Struer Kommune.

Mads Jakobsen og Peter Vestergaard kan ikke tilslutte sig dette synspunkt.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en konkret ansøgning besluttede byrådet (28. november 2017, pkt. 146) at igangsætte udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan med tilhørende miljørapport for tre vindmøller med en maksimal højde på 150 meter ved Lyngs på Thyholm.

Der er nu udarbejdet en miljørapport (en kombineret VVM-redegørelse og miljøvurdering) samt forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Miljørapporten er vedlagt som bilag 1. Et ”ikke teknisk resumé” med rapportens hovedkonklusioner kan ses i bilaget på side 9-16. Miljørapportens 18 visualiseringer af projektets landskabelige påvirkninger sammenholdt med de eksisterende forhold fremgår af side 59-120 i miljørapporten.

Forslag til lokalplan der giver mulighed for et projekt med tre vindmøller med en max. totalhøjde på 150 m fremgår af bilag 2. Kommuneplantillægget fremgår af bilag 3.

Byrådet igangsatte planlægningen for tre møller med et harmoniforhold på op til 1:1,45. Lokalplanforslaget giver mulighed for opsætning af vindmøller med et harmoniforhold på indtil 1:1,65. Harmoniforholdet er forholdet mellem højden på mølletårnet og længden af vingerne. Det betyder, at vingerne vil være længere end oprindeligt ansøgt.

Ansøger har begrundet ændringen med følgende forhold:

Man får større møller med meget mere produktion, men:

- samme totalhøjde,
- samme visuelle påvirkning for naboer og landskab,
- samme støjniveau ved naboer inden for støjgrænserne,

- stadig max. 10 timers skyggekast ved naboer.

Som bilag 4 og 5 er vedhæftet visualiseringer og en skitse, der viser eksempler på tre mølletyper med forskellige harmoniforhold.

Projektområdet ligger højt i landskabet og vil kunne ses fra mange steder på Thyholm og også fra de modstående kyster omkring Thyholm. Projektområdet ligger indenfor de områder i kommuneplanen, der er udpeget som særligt værdifulde landskaber og større sammenhængende landskaber. På baggrund af miljørapportens kapitel 6 og undersøgelsen af de landskabelige forhold og de tilhørende visualiseringer, er det administrationens vurdering, at projektet samlet set ikke er uforenelig med de landskabelige interesser.

Forslag til kommuneplantillæg udlægger nye støjkonsekvenszoner A og B omkring vindmøllerne ved Lyngs, der henholdsvis forbyder og begrænser boligbebyggelse samt anden støjfølsom arealanvendelse inden for zonerne.

Det er administrationens samlede vurdering, at miljørapportens forslag om opsætning af tre møller vil kunne overholde gældende lovkrav til blandt andet støjbelastning og afstande til nabobebyggelse samt vejledende anbefalinger vedrørende skyggekast. Det er ligeledes administrationens vurdering, at projektet vil være foreneligt med de landskabelige, naturmæssige, miljømæssige og kulturhistoriske hensyn, herunder kirker.

Bygherre har pligt til at afholde et offentligt møde inden fire uger før offentlighedsperioden udløber, hvor der blandt andet skal orienteres om værditabsordningen, der administreres af Energinet. Ved samme lejlighed afholder Struer Kommune et informationsmøde i Midtpunktet på Thyholm.

Administrationen anbefaler, at høringen fastsættes til minimum 10 uger, da høringen foregår hen over sommerferien, og at der er tale om et omfattende og komplekst materiale.

Administrationen indstiller:

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at forslag til lokalplan nr. 341 med tilhørende miljørapport og forslag til kommuneplantillæg nr. 12 sendes i offentlig høring i 10 uger,

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige justeringer af planforslag og miljørapport inden udsendelse.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (6. juni 2018, pkt. 95)

Indtil EU-lovgivningen er på plads og Kræftens bekæmpelses færdige rapport foreligger, kan A (John Christoffersen, Flemming Odde, Claus Søgaard Andersen og Palle Lykke Ravn) ikke stemme for opstilling af flere landvindmøller i Struer Kommune.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. juni 2018, pkt. 95) til byrådet,

at forslag til lokalplan nr. 341 med tilhørende miljørapport og forslag til kommuneplantillæg nr. 12 sendes i offentlig høring i 10 uger,

at administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige justeringer af planforslag og miljørapport inden udsendelse.

Til byrådets behandling henvises til elektroniske bilag.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (19. juni 2018, pkt. 118)

Lene Houe og Kjeld Graversgård deltog ikke i sagens behandling p.g.a. inhabilitet.

## **Beslutning**

Forslag til lokalplan nr. 341 med tilhørende miljørapport og forslag til kommuneplantillæg nr. 12 sendes i offentlig høring i 14 uger.

Administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle og layoutmæssige justeringer af planforslag og miljørapport inden udsendelse.

Indtil EU-lovgivningen er på plads og Kræftens Bekæmpelses færdige rapport foreligger, kan Socialdemokraterne ikke stemme for opstilling af flere landvindmøller i Struer Kommune.

SF ønsker ikke flere landvindmøller opstillet i Struer Kommune.

Indtil EU-lovgivningen er på plads, kan det Radikale Venstre ikke stemme for opstilling af flere landvindmøller i Struer Kommune.

Lene Houe og Kjeld Graversgård deltog ikke i sagens behandling p.g.a. inhabilitet.

Lars Nielsen og Dennis Holm Christensen var indkaldt som suppleanter.

## **Bilag**

Bilag 1 Miljøvurdering

Bilag 2 forslag til lokalplan 341

Bilag 3 kommuneplantillæg nr. 12

Bilag 3 Forskellige mølletyper

Bilag 4 Forskellige mølletyper - skitse

Notat fra Mads Houe

## **Punkt 86: Kystsikring ved Sunddraget**

04.18.00-P19-1-17

### **Resume**

Teknik-, miljø- og klimaudvalget (11. december 2017, pkt. 168) og økonomi-, erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget (12. december 2017, pkt. 260) igangsatte et kystbeskyttelsesprojekt ved Sunddraget.

Administrationen har sammen med en arbejdsgruppe bestående af grundejere fra Sunddraget undersøgt, hvordan området kan sikres mod erosion og oversvømmelse.

### **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 117)**

- at der arbejdes videre med en kystsikring bestående af hølfer, diger og en pumpe,
- at projekteringsudgifterne på omkring 850.000 kr. til igangsættelse af projektet midlertidig afholdes af Struer Kommune som et mellemværende, der efterfølgende pålægges kystbeskyttelseslaget,
- at der ved endelig vedtagelse stilles garanti for optagelse af lån på op til 8,5 mio.kr.,
- at oplægget til bidragsfordeling godkendes,
- at projektet sendes i høring når skitseprojektet er udarbejdet.

### **Sagsfremstilling**

Undersøgelser foretaget i forbindelse med udarbejdelse af en løsning for kystbeskyttelse mod erosion og oversvømmelsen ved Sunddraget har vist, at der vil være stor risiko for, at vand vil strømme under diget ved stormflod.

Administrationen satte derfor projektet på pause, og afholdte et borgermøde for de berørte grundejere i Midtpunkt på Thyholm den 24. marts 2018. Der deltog ca. 65 personer som repræsenterede knap 40 grundejere.

På mødet blev problematikken ved Sunddraget gennemgået, og de mulige løsninger blev fremlagt. Det blev på mødet aftalt, at administrationen ville sende de mulige løsninger inkl. prisoverslag ud til orientering til grundejerne, som ville have mulighed for at kommentere på de mulige løsninger. Administrationen anbefalede, sammen med arbejdsgruppen, en løsning, som består af hølfer, diger og en pumpe til at modvirke, at der siver vand under diget. Projektet forventes at koste 7-8 mio. kr. Administrationen og arbejdsgruppen var enige om, at det samlet set var den mest optimale løsning.

Bilag 1 indeholder det materiale, som grundejerne fik tilsendt.

Grundejerne havde mulighed for at kommentere på forslaget fra den 13. april til den 8. maj 2018.

Administrationen har modtaget 13 henvendelser om projektet.

Af henvendelserne fremgår, at én grundejer ikke ønsker, at projektet gennemføres.

De øvrige henvendelser ser positivt på projektet og den anbefalede løsning.

Der er flere forslag til mindre ændringer af projektet.

1. Det foreslås, at såfremt den eksisterende strandvold skal bevares, at den så reduceres i højden, da den skæmmer udsynet til stranden,
2. At diget beplantes med den i området fremherskende vegetation,
3. At der på de strækninger, hvor diget er i tilknytning til en have, ikke er mulighed for færdsel oven på diget,

4. At der sikres adgang til stranden hen over diget fra en enkelt ejendom, hvor ejeren er gangbesværet.

#### Administrationens bemærkninger til henvendelserne

1. Det vurderes, at strandvolden kan reduceres fra 2,7 meter i dag til 2,5 meter,
2. Kystdirektoratet har en klar anbefaling om valg af vegetation til diget, og administrationen har undersøgt muligheden for at så/plante en anden vegetation, men at det af sikkerhedsmæssige hensyn ikke kan anbefales på et kystbeskyttelsesdige,
3. Der gives mulighed for opsætning af skilte mod færdsel,
4. Administrationen vurderer, at det vil være muligt at sikre adgang fra den pågældende ejendom.

Administrationen har efterfølgende haft møde med arbejdsgruppen. Der er enighed om, at løsningen vist i bilag 2 med høfder (der kan tilføjes 2-3 flere end vist på kortet), diger og en pumpe samlet set er den bedste løsning. Projektet er vurderet i forhold til økonomi, sikkerhed, naturmæssige forhold og rekreativ udnyttelse af stranden.

Administrationen ønsker at undersøge muligheden for at udvide strækningen med høfder, da det har vist sig, at der er en væsentlig erosion syd for høfderne.

Dette forhold, og udgifterne til undersøgelse af alternative muligheder for sikring mod gennemsivning af vand under diget ved stormflod, har gjort, at udarbejdelsen af skitseprojektet vurderes at koste ca. 100.000 kr. mere end først budgetteret.

Administrationen har fået tilbud på de resterende udgifter og vurderer, at projektet kan gennemføres for maksimalt 850.000 kr.

Det samlede projekt med endelig etablering af kystbeskyttelsen vurderes at blive mellem 7,5 og 8,5 mio. kr.

Administrationen har set på den seneste vejledning fra Kystdirektoratet om bidragsfordeling og har på den baggrund ændret i den foreslåede bidragsfordeling.

- 50 % af udgifterne fordels på alle grundejere i Sunddraget.
- De resterende 50 % fordeles ud fra følgende opdeling:
  - 10 % på grunde under 2,3 meter
  - 45 % på huse under 2,3 meter
  - 45 % på grundværdien.

Der vil ved udsendelse af skitseprojektet i høring foreligge en beregning af den enkelte ejendoms udgift på baggrund af budgettet.

Administrationen indstiller:

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at der arbejdes videre med en kystsikring bestående af høfder, diger og en pumpe,

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at projekteringsudgifterne på omkring 850.000 kr. til igangsættelse af projektet midlertidig afholdes af Struer Kommune som et mellemværende, der efterfølgende pålægges kystbeskyttelseslaget,

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at der ved endelig vedtagelse stilles garanti for optagelse af lån på op til 8,5 mio.kr.,

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at oplægget til bidragsfordeling godkendes,

at teknik-, miljø- og klimaudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at projektet sendes i høring når skitseprojektet er udarbejdet.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (6. juni 2018, pkt. 94)

Følgende blev på mødet tilføjet sagsfremstillingen:

"Når kystsikringsprojektet er endeligt vedtaget, vil bidragsfordelingen forblive den samme. Opførelse af nyt hus, eller ændring af sokkelkoten, vil ikke have betydning for det fremtidige bidrag til kystbeskyttelsen.

Byrådet har dog mulighed for at ændre på bidragsfordelingen, såfremt der sker væsentlige ændringer, der efter byrådets skøn, har betydning for bidragsfordelingen.

Dette vil kræve vedtagelse af en ny bidragsfordeling og en ny tinglysning af bidraget på samtlige ejendomme."

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. juni 2018, pkt. 94) til byrådet,

at der arbejdes videre med en kystsikring bestående af hofder, diger og en pumpe,

at projekteringsudgifterne på omkring 850.000 kr. til igangsættelse af projektet midlertidig afholdes af Struer Kommune som et mellemværende, der efterfølgende pålægges kystbeskyttelseslaget,

at der ved endelig vedtagelse stilles garanti for optagelse af lån på op til 8,5 mio.kr.,

at oplægget til bidragsfordeling godkendes,

at projektet sendes i høring når skitseprojektet er udarbejdet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (19. juni 2018, pkt. 117)

Grethe Hestbech deltog ikke i sagen behandling p.g.a. inhabilitet.

## **Økonomi**

Økonomis påtegning:

Projekteringsomkostningerne på 850.000 kr. afholdes som et mellemværende (funktion 8.52.59) indtil projektet igangsættes, hvorefter omkostningerne viderefaktureres til laget. Afholdelsen af projekteringsomkostningerne har ingen bevillingsmæssig konsekvens, men vil betyde et likviditetstræk i projektperioden indtil omkostningerne viderefaktureres til laget.

I henhold til lånebekendtgørelsen for kommuner (§3, stk. 2, nr. 3) kan kommunen stille garanti for lån til kystbeskyttelsesforanstaltninger udført af bidragspligtige digelag, kystsikringslag eller kystbeskyttelseslag i henhold til lov om kystbeskyttelse uden påvirkning af kommunens låneramme. Laget har mulighed for at optage lånet hos Kommunekredit med en løbetid på 25 år, hvis der stilles kommunal garanti. Laget skal selv betale terminsydelserne til Kommunekredit.

Sagen skal videre til byrådet.

## **Beslutning**

Der arbejdes videre med en kystsikring bestående af høfder, diger og en pumpe.

Projekteringsudgifterne på omkring 850.000 kr. til igangsættelse af projektet midlertidig afholdes af Struer Kommune som et mellemværende, der efterfølgende pålægges kystbeskyttelseslaget,

at der ved endelig vedtagelse stilles garanti for optagelse af lån på op til 8,5 mio.kr..

Oplægget til bidragsfordeling godkendes.

Projektet sendes i høring når skitseprojektet er udarbejdet.

Grethe Hestbech deltog ikke i sagen behandling p.g.a. inhabilitet.

Anne Kristine Bøge Petersen var indkaldt som suppleant.

## **Bilag**

Bilag 1 - kystsikring ved Sunddraget

Bilag 2 Anbefalet placering af diger og høfder

# Punkt 87: Orientering: Socialtilsynets godkendelse af Nordstjernen

27.30.16-K09-1-17

## Sagsfremstilling

På mødet gives orientering om Socialtilsyn Midts godkendelse af Nordstjernen på baggrund af uanmeldt tilsynsbesøg den 24. januar 2018.

Socialtilsynets samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddet:

Socialtilsyn Midt vurderer, at Nordstjernen lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Nordstjernen er godkendt efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 6 (almindelig døgninstitution) og § 107 (midlertidigt botilbud til voksne).

Nordstjernen er godkendt til at modtage børn og unge med udviklingshæmning, som desuden kan have andre problemstillinger og diagnoser. Der er i alt 30 pladser, heraf 12 til aflastning og 17 til døgnophold efter servicelovens §66, samt 1 fleksibel plads efter §107.

Socialtilsyn Midt har, ved det uanmeldte tilsyn, foretaget vurdering og bedømmelse af Nordstjernens kvalitet ud fra kvalitetsmodellens 8 temaer bedømt efter 5-trins skala jf. § 6 i Lov om socialtilsyn.

Nordstjernen ligger over middel i alle tema-bedømmelserne.

Tilsynet havde følgende overordnede bemærkninger under de 8 temaer:

### 1) Uddannelse og beskæftigelse:

Nordstjernen støtter børnene/de unge i forhold til skolegang og uddannelse under hensyn til deres forudsætninger og udvikling.

Bedømmelse: 4,3.

### 2) Selvstændighed og relationer:

Nordstjerne støtter børnene/de unge i forhold til selvstændighed og relationer under hensyn til deres forudsætninger og udvikling.

Børnene og de unge indgår i sociale fællesskaber i tilbuddet, og navnligt fastboende børn indgår i aktiviteter i lokalsamfundet.

Nordstjernen støtter børnenes/de unges kontakt til og samvær med familie og netværk, og har fortrolige relationer til voksne i tilbuddet.

Bedømmelse: 4.

### 3) Målgruppe, metoder og resultater:

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen har en klar målgruppebeskrivelse, og at indskrevne børn og unge matcher målgruppen.

Dog konstaterer Socialtilsynet, at tilbuddet anvender nogle af de godkendte pladser til aflastning efter SEL § 84, hvilket ikke er i overensstemmelse med godkendelsen. Der er iværksat proces i forhold hertil.

Tilbuddets faglige tilgange og metoder medvirker til, at børnene/de unge er i trivsel og udvikling.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet arbejder struktureret med udviklingsplaner med mål, samt evalueringer af målene, herunder resultatdokumentation for fastboende børn. Mål og resultater stemmer overens med mål fra myndighedens

handleplan.

Bedømmelse: 3,8.

#### 4) Sundhed og trivsel:

Tilbuddet har fokus på og arbejder med at understøtte børn og unge i deres fysiske og mentale sundhed og trivsel, herunder støtte til adgang til relevante sundhedsydelser, sund kost og motion.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet beskriver og omtaler børnene/de unge med respekt og anerkendelse, og med fokus på den enkeltes ressourcer. Nordstjernen har fokus på selvbestemmelse og medbestemmelse under hensyn til barnets/den unges udviklings- og funktionsniveau.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet arbejder med at forebygge magtanvendelser, vold og overgreb.

Bedømmelse: 4,4.

#### 5) Organisation og ledelse:

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen er hensigtsmæssigt organiseret, og at tilbuddets ledelse har relevante kompetencer.

Socialtilsynet vurderer, at ledelsen arbejder strategisk med kompetenceudvikling. Medarbejderne anvender kollegial sparring og supervision, samt drøftelser i faglige fora.

Socialtilsynet vurderer at personalegruppen er stabil, men sygefraværet er højere end ved sidste tilsyn.

Bedømmelse: 4,4.

#### 6) Kompetencer:

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernens medarbejdere har relevante uddannelser, kompetencer og erfaring, der er nødvendige i forhold til målgruppen, og kan komme på efteruddannelse og kurser, herunder intern efteruddannelse.

Socialtilsynet vurderer, at medarbejdernes kompetencer afspejles i samspillet med børn og unge, og i omtale og dokumentation for indsatsen for børnene/de unge.

Bedømmelse: 5.

#### 7) Fysiske rammer:

De fysiske rammer er velegnede til målgruppen.

Socialtilsynet vurderer, at rammerne fremstår venlige, ryddelige og vedligeholdte. De fastboende børn og deres forældre kan indrette værelserne efter deres ønske, dog med hensyn til de nødvendige hjælpemidler.

Bedømmelse: 5.

#### 8) Økonomi:

Tilbuddets økonomi er gennemskuelig og bæredygtig.

Socialtilsynet har i den samlede vurdering af tilbuddets kvalitet ikke opstillet særlige opmærksomhedspunkter.

Der blev ved tilsynsbesøget særligt lagt fokus på opmærksomhedspunkterne fra seneste tilsynsbesøg d. 9. maj 2017 samt temaerne Målgruppe, metoder og resultater (tema 3) og Sundhed og trivsel (tema 4) samt Organisation og ledelse (tema 5).

Sagen sendes til orientering i byrådet.

Børne- og uddannelsesudvalg, 7. juni 2018, pkt. 56:

Orientering givet.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Bilag**

Endelig tilsynsrapport 2018

# **Punkt 88: Orientering: Årlig afrapportering af CO<sub>2</sub> udledning fra Struer Kommune**

00.17.00-P16-1-14

## **Resume**

Årlig afrapportering til Danmarks Naturfredningsforenings klimakommune-opgørelse.

## **Sagsfremstilling**

Struer Kommune har siden 2013 været en klimakommune og skal hvert år nedbringe udledningen af CO<sub>2</sub> med minimum 2 %.

Én gang om året opgøres det foregående års udledning af CO<sub>2</sub> fra kommunen som virksomhed.

Struer Kommune har i år fået energiforbruget fra næsten alle kommunale bygninger og vil fremover kunne vise, hvor meget CO<sub>2</sub> kommunen samlet udleder.

Struer Kommune, som virksomhed, har i 2017 udledt 1554 ton CO<sub>2</sub>, hvilket er 2 % mindre end i 2016. Struer Kommune lever derved op til forpligtelserne som klimakommune.

Nedbringelsen skyldes et fald i udledningen fra de kommunale bygninger, svarende til ca. 4 % af den samlede udledning, hvilket modvirker, at der er sket en stigning i udledningen fra brugen af biler og øvrige maskiner på ca. 2 %.

Ønsker Struer Kommune fortsat at leve op til aftalen om årlig nedbringelse af CO<sub>2</sub> udledningen på minimum 2 %, skal fokus på dette bevares.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (6. juni 2018, pkt. 98)

Orienteringen taget til efterretning.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning

## **Bilag**

Klimakommunerapport 2017 Struer Kommune

## Punkt 89: Orientering: Regnskab 2017 for Center for Tandregulering Nordvestjylland

29.15.00-S55-1-18

### Sagsfremstilling

Regnskab 2017 for Center for Tandregulering Nordvestjylland er nu udarbejdet. I det følgende vises hovedtallene for regnskab 2017.

#### Resultat, drift

| hele 1.000 kr.        | Regnskab 2017 |
|-----------------------|---------------|
| Betaling fra kommuner | 14.385        |
| Personaleudgifter     | -9.529        |
| Materialer og teknik  | -1.852        |
| Øvrige udgifter       | -3.269        |
| Årets resultat        | -265          |

negativt beløb = driftsunderskud

#### Balance

| hele 1.000 kr.                   | Balance ultimo 2017 |
|----------------------------------|---------------------|
| Aktiver                          |                     |
| Materielle aktiver               | 2.841               |
| Mellemværende med Struer Kommune | 1.156               |
| Aktiver i alt                    | 3.997               |

#### Passiver

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| Egenkapital                       | -4    |
| Langfristede gældsforpligtigelser | 2.841 |
| Kortfristede gældsforpligtigelser | 1.160 |
| Passiver i alt                    | 3.997 |

Deloitte har revideret regnskabet. Den udførte revision har ikke givet anledning til forbehold.

Bestyrelsen for Center for Tandregulering Nordvestjylland sender regnskab 2017 til orientering for social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, økonomi-, erhvervs og bosætningsudvalget og byrådet.

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, (7. juni 2018, pkt. 91)

Fremsendes med anbefaling til byrådet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, (19. juni 2018, pkt. 105)

Orientering givet.

Fremsendes med anbefaling til byrådet

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Bilag**

Regnskab 2017

Revisionsprotokollat 2017

# **Punkt 90: Orientering: Årsrapporter for Holstebro-Struer havn**

08.00.00-S55-3-17

## **Sagsfremstilling**

Holstebro-Struer Havn - Det kommunale Fællesskab - har den 14. maj 2018 godkendt årsrapport 2017 for den kommunale selvstyrehavn, Holstebro-Struer Trafikhavn. I henhold til vedtægternes § 7 har Det kommunale Fællesskab kompetencen til at godkende regnskabet. På den baggrund fremsendes årsrapport 2017 til byrådets orientering.

Ligeledes har Holstebro-Struer Lystbådehavn - Det kommunale Fællesskab - den 14. maj 2018 godkendt årsrapport 2017 for Holstebro-Struer Lystbådehavn. I henhold til vedtægternes § 9 har Det kommunale Fællesskab kompetencen til at godkende regnskabet. På den baggrund fremsendes årsrapport 2017 til byrådets orientering.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (19. juni 2018, pkt. 106)

Orientering givet.

Fremsendes med anbefaling til byrådet.

## **Beslutning**

Orientering givet

## **Bilag**

Årsrapport 2017 - Trafikhavn

Protokol 2017 - Trafikhavn

Referat - Trafikhavn - Kommunale fællesskab

Specifikationshæfte 2017 - Trafikhavn

Årsrapport 2017, internt - Tankanlæg

Årsrapport 2017 - Lystbådehavn

Protokol 2017 - Lystbådehavn

Referat - Lystbådehavn - Kommunale fællesskab

# Punkt 91: Regnskab 2017 for Den Selvejende institution Struer Museum

19.03.00-S55-2-12

## Resume

Bestyrelsen for den Selvejende institution Struer Museum sender regnskab 2017 til godkendelse.

## Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 107)

at regnskabet godkendes.

## Sagsfremstilling

I det følgende vises hovedtallene for regnskab 2017 for Den selvejende institution Struer Museum. Ligeledes er vist regnskabstallene for 2016.

Administrationen indstiller,

at kultur- og fritidsudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at regnskabet godkendes.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (4. juni 2018, pkt. 57) til byrådet,

at regnskabet godkendes.

## Økonomi

Resultat drift

| kr.                             | Regnskab 2017 | Regnskab 2016 |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| Nettoomsætning                  | 736.347       | 576.395       |
| Stats- og kommunetilskud        | 5.571.993     | 5.572.522     |
| Ikke offentlige tilskud         | 450.008       | 510.000       |
| Personaleudgifter               | -3.404.893    | -3.086.488    |
| Andre driftsomkostninger        | -3.039.293    | -3.397.389    |
| Afskrivninger                   | -22.733       | -22.733       |
| Resultat før finansielle poster | 291.429       | 152.307       |
| Finansielle indtægter/udgifter  | 0             | 0             |
| Årets resultat                  | 291.429       | 152.307       |

Balance

| Kr.                             | Balance ultimo 2017 | Balance ultimo 2016 |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Aktiver</b>                  |                     |                     |
| Materielle aktiver              | 90.914              | 113.647             |
| Varebeholdning                  | 422.179             | 240.730             |
| Mellemværende Struer Kommune    | 2.622.895           | 2.984.389           |
| Tilgodehavender                 | 237.078             | 232.153             |
| Likvidbeholdning                | 13.741              | 3.000               |
| Aktiver i alt                   | 3.386.807           | 3.573.919           |
| <b>Passiver</b>                 |                     |                     |
| Egenkapital                     | 1.187.459           | 896.029             |
| Skyldige feriepenge             | 581.476             | 575.877             |
| Langfristet gæld Struer Kommune | 1.248.447           | 1.560.560           |
| Anden kortfristet gæld          | 369.425             | 541.453             |
| Passiver i alt                  | 3.386.807           | 3.573.919           |

Den selvejende institution Struer Museums egenkapital er forbedret fra 896.029 til kr. 1.187.459 kr. Der har været et overskud på driften på 291.429 kr. Desuden er der modtaget tilskud til projekter fra staten, Struer Statsgymnasium, Kirsten og Peter Bangs Fond, Forssa Museum, Struer Museumsforening, Nordea Fonden, MP trial consult og Den Gamle By.

## Beslutning

Regnskabet godkendes.

## Bilag

Årsregnskab 2017 DSI Struer Museum.pdf

Revisionsprotokollat 2017 DSI Struer Museum.pdf

## Punkt 92: Antagelse af revision

88.00.00-Ø54-23-18

### Resume

Struer Kommunes aftale om udførelse af den lovpligtig revisionsopgave og de erklæringspligtige revisionsydelser udløber med udgangen af 2018. Der skal derfor indgås en ny aftale.

Udbudsformen bestemmes af hvorvidt kontrakten ligger over tærskelværdien og hvorvidt der vurderes at være grænseoverskridende interesse for kontrakten.

### Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 108)

at Deloitte antages som kommunens revisor med virkning fra regnskabsåret 2019

### Sagsfremstilling

Struer Kommunes aftale om udførelse af den lovpligtig revisionsopgave og de erklæringspligtige revisionsydelser udløber med udgangen af 2018. Der skal derfor indgås en ny aftale.

Udbudsformen bestemmes af hvorvidt kontrakten beløbsmæssigt ligger over tærskelværdien og hvorvidt der vurderes at være grænseoverskridende interesse for kontrakten.

#### Kontraktens størrelse

Struer Kommunes udgifter til disse ydelser ligger på ca. 980.000 kr. set over en 4årig periode, hvilket er langt under tærskelværdien for opgaven som ligger på 1.645.367 kr.

Der skal derfor foretages en afklaring af hvorvidt opgaven har grænseoverskridende interesse før udbudsmetoden kan fastlægges.

#### Afklaring af grænseoverskridende interesse

Udførelse af kontrakten kræver fysisk tilstedeværelse af dansksprogede medarbejdere. Revisionen har kontakt med mange medarbejdere og det kan ikke forventes at der kan kommunikeres fagligt på andre sprog end dansk. Herudover er det nødvendigt at have et indgående kendskab til dansk lovgivning og kommunal drift. Struer Kommune har en geografisk beliggenhed uden nær afstand til nabolande. Sammenholdt med at den årlige indtægt på kontrakten er forholdsvis lav, er det Administrationens vurdering at der ikke er grænseoverskridende interesse for kontrakten. Indkøbet skal derfor alene foretages på markedsmæssige vilkår.

#### Markedsmæssige vilkår

For at sikre, at det offentlige køber ind på den bedste og billigste måde skal tildelingen af en kontrakt ske på markedsmæssige vilkår.

Det er op til en konkret vurdering, om noget er markedsmæssigt. Det kan f.eks. være:

- Man gennemfører en markedsafdækning og på grundlag af denne indhenter ét tilbud,
- Man indhenter to eller flere tilbud eller,
- Man annoncerer på ordregiverens hjemmeside eller [www.udbud.dk](http://www.udbud.dk)

En markedsafdækning kan eksempelvis bare være baseret på en undersøgelse af priserne på det relevante marked ved benchmarkingundersøgelse, mundtlige kontakter til udvalgte virksomheder eller erfaringer fra tidligere indkøb. I disse tilfælde kan man umiddelbart foretage et indkøb på baggrund af ét tilbud.

## Markedsafdækning

Administrationen vurderer, at en kontrakt svarende til den nuværende kontrakt fortsat er den bedste og billigste løsning for Struer Kommune. Dette beror blandt andet på viden baseret på benchmarking i form af mundtlig kontakt til en anden kommune og erfaringer fra den nugældende kontrakt.

## Indhentning af tilbud

Der er derfor indhentet tilbud fra Deloitte, som er vores nuværende leverandør

Deloitte har tilbudt, at udføre den lovpligtige revisionsopgave og de erklæringspligtige revisionsydelser på samme vilkår og til samme priser som vi har i dag, og at

revisionsaftalen indgås som en løbende kontrakt gældende fra revision af regnskabsåret 2019. Kontrakten kan opsiges af begge parter med 10 måneders varsel til udgangen af indeværende regnskabsår.

Det er på baggrund af ovenstående hensigten at tildele kontrakten til Deloitte. Endelig tildeling kan dog først ske efter byrådets antagelse af revisor, jf. bek. 797 af 3/7-2012 samt efter statsforvaltningens godkendelse af den valgte revisor, jf. styrelseslovens § 42, stk. 1.

Efter byrådets behandling af sagen kan kontrakten underskrives.

Administrationen indstiller,

at Deloitte antages som kommunens revisor med virkning fra regnskabsåret 2019

## **Økonomi**

Udgiften til den faste revisionsopgave, for den andel som afregnes af Struer Kommune udgør ca. 245.000 kr. årligt. i 2018 priser. Udover de nævnte tilbudsbeløb skønnes det, at der skal bruges ca. 50.000 kr. til ad hoc revisionsopgaver.

Der er budgetmæssig dækning for udgiften.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## **Beslutning**

Deloitte antages som kommunens revisor med virkning fra regnskabsåret 2019.

# Punkt 93: Godkendelse af Skema A for Struer Boligselskabs opførelse af 12 almene familieboliger ved Sejlerhusene, Ved Fjorden

03.02.00-S00-2-13

## Resume

Byrådet principgodkendte (2. maj 2018, sag nr. 53) Struer Boligselskabs ønske om opførelsen af 12 almene familieboliger ved Sejlerhusene, og godkendte at udarbejdelse af Skema A kunne igangsættes. Ligeledes afsatte byrådet 2,4 mio. kr. til kommunalt grundkapitalindskud. Struer Boligselskab har nu fremsendt Skema A.

## Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 109)

- at Skema A, og dermed Struer Boligselskabs opførelse af 12 almene familieboliger, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.
- at huslejeniveauet på gennemsnitlig 8.000 kr./mdr. godkendes.
- at kommunen garanterer for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi.
- at kommunen bidrager med grundkapitalindskud på 2.625.000 kr.
- at merudgiften på 225.000 kr. til grundkapitalinskuddet finansieres ved forskydning af de udisponerede midler i budget 2020 - som flyttes til budget 2019.
- at Skema B kan godkendes administrativt, såfremt anskaffelsessummen ikke overstiger den af byrådet godkendte anskaffelsessum i Skema A.

## Sagsfremstilling

I mail af 4. juni 2018 fremsendte Struer Boligselskab Skema A vedr. opførelse af 12 almene familieboliger ved Sejlerhusene. Skema A er vedlagt.

Lejemålene består af 12 stk. 3-rums boliger på 110 m<sup>2</sup>, og huslejen forventes gennemsnitlig at udgøre 8.000 kr. pr. måned med differentieret pris efter den enkelte boligs attraktion.

Der er individuel trappeadgang til de øverste boliger. Trapperne er forberedt for trappelift for at sikre fuld tilgængelighed. Tegningsskitse af byggeriet er vedlagt.

Byggeriet forventes at koste 26.250.000 kr. svarende til maksimumbeløbet, og skal finansieres efter almenboliglovens § 118, stk. 1, på følgende måde:

| Finansiering                                     | Andel | Beløb (kr.) |
|--------------------------------------------------|-------|-------------|
| Beboerindskud                                    | 2 %   | 525.000     |
| Kommunal grundkapital                            | 10 %  | 2.625.000   |
| Realkreditlån (støttet lån med kommunal garanti) | 88 %  | 23.100.000  |
| I alt                                            | 100 % | 26.250.000  |

I henhold til almenboliglovens § 127 skal kommunen garantere for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi.

Kommunen må ikke give tilsagn om alment nybyggeri så længe ledighedsprocenten er over 2 % uden der sker underretning til ministeriet, jf. almenboliglovens § 115, stk. 7. Lejeledigheden har primo april, maj og juni 2018 været på 1,06 % i Struer Kommune på det almene boligmarked.

Administrationen indstiller,

at Skema A, og dermed Struer Boligselskabs opførelse af 12 almene familieboliger, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.

at huslejeniveauet på gennemsnitlig 8.000 kr./mdr. godkendes.

at kommunen garanterer for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi.

at kommunen bidrager med grundkapitalindskud på 2.625.000 kr.

at merudgiften på 225.000 kr. til grundkapitalinskuddet finansieres ved forskydning af de udisponerede midler i budget 2020 - som flyttes til budget 2019.

at Skema B kan godkendes administrativt, såfremt anskaffelsessummen ikke overstiger den af byrådet godkendte anskaffelsessum i Skema A.

## **Økonomi**

I budget 2018-2021 er der følgende udisponerede midler til grundkapitaltilskud.

| Konto                               | 2018   | 2019 | 2020    | 2021 og fremad |
|-------------------------------------|--------|------|---------|----------------|
| 8.24 Kommunalt indskud, udisponeret | 65.000 | 0    | 272.000 | 1.000.000      |

Kommunen afsætter 1 mio. kr. årligt til kommunalt grundkapitalindskud.

Grundkapitaltilskuddet på 2,625 mio. kr. forventes udbetalt i 2019. Byrådet afsatte i forbindelse med principgodkendelse den 2. maj. 2018 (sag nr. 53) 2,4 mio. kr. til formålet. Struer Boligselskab oplyser efterfølgende, at boligerne gennemsnitlig bliver 10 m<sup>2</sup> større, hvilket medfører et højere byggebudget og dermed et højere kommunalt indskud på 225.000 kr. Denne merudgift ville kunne finansieres ved forskydning af udisponerede midler til grundkapitalindskud mellem årene, således at 225.000 kr. rykkes fra 2020 til 2019.

Sagen skal videre til byrådet.

## **Beslutning**

Skema A, og dermed Struer Boligselskabs opførelse af 12 almene familieboliger, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.

Huslejeniveauet på gennemsnitlig 8.000 kr./mdr. godkendes.

Kommunen garanterer for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi.

Kommunen bidrager med grundkapitalindskud på 2.625.000 kr.

Merudgiften på 225.000 kr. til grundkapitalindskuddet finansieres ved forskydning af de udisponerede midler på 65.000 kr. i budget 2018 og 160.000 kr. i budget 2020, som flyttes til budget 2019.

Skema B kan godkendes administrativt, såfremt anskaffelsessummen ikke overstiger den af byrådet godkendte anskaffelsessum i Skema A.

## **Bilag**

Skema A

Skitsetegninger

# **Punkt 94: Fastsættelse af gebyr ved inddrivelse af ejendomsskatter**

25.02.00-A26-1-18

## **Resume**

Struer Kommune overtog den 2. februar 2017 inddrivelsesområdet fra SKAT. Der er nu mulighed for at inddrive egne fortrinsberettigede krav (ejendomsskatter). I den forbindelse er der på samme måde som SKAT mulighed for at opkræve et underretningsgebyr.

## **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 110)**

at der pålægges et gebyr på 450 kr. ved underretning om udlægsforretning i forbindelse med inddrivelse af kommunal ejendomsskat.

## **Sagsfremstilling**

I marts 2018 begyndte Kontrol og Opkrævningsteamet at inddrive skyldige ejendomsskatter for 2017.

Samlet restance ved udgangspunktet: 336.800 kr. på i alt 70 ejendomme.

Der er således udsendt 70 meddelelser (forkyndelser) til ejerne af de berørte ejendomme om, at de ikke har betalt de forfaldne ejendomsskatter – dette er første skridt for senere at kunne foretage udlæg som sikkerhed for gælden.

Efter udsendelse af forkyndelser har ejerne af 16 ejendomme betalt i alt 61.043 kr.

På de 54 ejendomme, der ikke har betalt efter udsendelsen af meddelelser, er der sendt underretninger om udlægsforretning. En udlægsforretning er et møde, hvor det gælden sikres ved at foretage udlæg i ejendommen med henblik på begæring af salg af ejendommen på tvangsauktion.

På baggrund af underretningerne har ejerne af 5 ejendomme betalt i alt 19.656 kr. samt 2.160 kr. i retsafgift.

Der er på baggrund af udlæggene betalt i alt 5.412 kr. fra 1 ejendom samt et a contobeløb på en anden ejendom

Kontrol og Opkrævningsteamet vil i den kommende tid afholde udlægsforretninger over de resterende ejendomme.

## **Fremadrettet**

Kontrol og Opkrævningsteamet vil fremadrettet løbende tage fat på de ejendomme, hvor der er restancer, efterhånden som det konstateres, at de ikke bliver betalt. Det er forventningen, at restancerne på ejendomsskat fra 2017 og så længe ordningen fortsætter, vil falde betragteligt og forhåbentligt til 0 kr.

2 pantefogeder har pr. ultimo april brugt i alt 43 mandetimer på opgaven plus den oplæring der har været.

## Baggrund

Det store kollaps i SKAT's inddrivelsessystem medførte en ændring af inddrivelsessystemet. Inddrivelsesloven blev på den baggrund ændret, således at kommunerne fra den 2. februar 2017 fik mulighed for at inddrive egne fortrinsberettigede krav (ejendomsskatter).

Der blev i den forbindelse trukket et skel i forhold til den del af restancerne, som SKAT fortsat skal stå for at inddrive, og den del, som vi selv har mulighed for at inddrive i kommunen.

Alle ejendomsskatterestancer for 2016 og tidligere år ligger fortsat til inddrivelse hos SKAT.

Restancerne fra 2017 og fremadrettet, vil blive inddrevet af Kontrol og Opkrævningsteamet.

Ordningen forventes at fortsætte indtil 2020, hvorefter størstedelen af inddrivelsen (grundskylden) igen vil ligge i SKAT's regi.

For at kommunernes inddrivelse kan foretages på samme vilkår som SKAT, er der lovgivningsmæssigt givet mulighed for, at der kan fastsættes et gebyr for underretninger om udlægsforretning. SKAT anvender et gebyr på 450 kr. I forhold til lovgivningen står det kommunen frit for at definere gebyrets størrelse inden for rammen på maksimalt 450 kr.

Administrationen indstiller,

at der pålægges et gebyr på 450 kr. ved underretning om udlægsforretning i forbindelse med inddrivelse af kommunal ejendomsskat.

## Økonomi

Der er i maj måned sendt 56 underretninger ud svarende til underretningsgebyrer på i alt 25.200 kr.

Fremadrettet forventes det, at der ikke bliver sendt mere end ca. 20 underretninger ud pr. gang (2 gange årligt), hvilket svarer til 9.000 kr. pr. gang.

Derudover formodes det, at der bliver færre efterhånden som borgerne finder ud af, at det har økonomiske konsekvenser.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger. Sagen skal videre til byrådet.

## Beslutning

Der pålægges et gebyr på 450 kr. ved underretning om udlægsforretning i forbindelse med inddrivelse af kommunal ejendomsskat.

## Bilag

Inddrivelse af ejd.skatter.pptx

## Punkt 95: Pavillon til scienceklasser på Limfjordsskolen

17.01.04-A00-1-18

### Resume

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede (5. april 2018, pkt. 34) at godkende, at administrationen skal finde en løsning, så alle 50 ansøgere til scienceklasserne på Limfjordsskolen for skoleåret 2018/2019 kan optages.

### Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 113)

- at der opsættes 2 pavilloner på "bakkedraget" således, at der kan ske inddragelse af et klasseværelse til fællesarealet til overbygningseleverne.
- at lejeaftalen indeholder en fleksibilitet i forhold til forlængelse.
- at der bevilges 1.000.000 kr. til formålet.
- at folkeskolerne i Struer Kommune skal knyttes til det innovative miljø omkring Sound Hub Denmark.

### Sagsfremstilling

Kapaciteten på Limfjordsskolen er fuldt udnyttet for såvel de almene klasser som for specialklasserne med hensyn til antallet af klasser.

Skolen oplever stigende elevtal, og der er medio april opstillet en pavillon til de nye skolestartere i autismedcenteret, Lagunen.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede (5. april 2018, pkt. 34) at godkende, at administrationen skulle finde en løsning, så alle 50 ansøgere til scienceklasserne på Limfjordsskolen for skoleåret 2018/2019 kan optages.

Skolen mangler kapacitet til den ekstra klasse, der skal oprettes for det kommende skoleår.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at etablere en løsning, så alle ansøgere til scienceklasserne på Limfjordsskolen kan optages for det kommende skoleår.

Der opstilles tre løsningsmodeller på baggrund af dette:

|             | Model 1                                                                | Model 2                                       | Model 3                                                |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Beskrivelse | Der etableres undervisningslokaler i tilknytning til Sound Hub Struer. | Der opstilles pavilloner ved Limfjordsskolen. | Der benyttes lokaler på én af kommunens øvrige skoler. |
|             | Limfjordsskolens scienceklasser skal på skift                          | Pavillonen opstilles i forlængelse af skolens |                                                        |

benytte lokalerne på deres ugentlige naturfaglige dage.

eksisterende bygninger.

Der er mulighed for at etablere mødelokale og depot.

Bygningsoversigt er vedlagt som bilag.

Beskrivelse af Sound Hub Denmark samt bygningsoversigt er vedlagt som bilag.

#### Fordele

Pædagogiske og didaktiske begrundelser i henhold til den åbne skole og samarbejdet med erhvervslivet.

Lokalerne er placeret ved Limfjordsskolen.

Lavt omkostningsniveau.

Lokalerne kan på sigt benyttes af alle kommunens skoler.

Løsningen er midlertidig og kan opsiges ved fald i elevtallet på skolen.

Samarbejde mellem skoler.

Etablering af et naturvidenskabeligt miljø.

#### Ulemper

Etableringsomkostninger.

Udgifter til levering, opstilling og løbende udgifter til leje.

Overbelægning på faglokaler (fysik/kemi, natur/teknologi).

Lokalerne er ikke placeret i tilknytning til Limfjordsskolen.

Lokalerne er ikke placeret i tilknytning til Limfjordsskolen.

Befordring.

#### Udgift

Engangsudgift på 490.000 kr.

Pris for 24 mdr. (inkl. levering, opstilling og månedlig leje): ca. 505.000 kr.

Evt. udgifter til befordring.

På udvalgets møde blev Limfjordsskolens plan for håndtering af det stigende elevtal fremlagt.

Administrationen indstiller:

at udvalget godkender, at der lejes og opstilles pavilloner på Limfjordsskolen til at imødekomme kapacitetsbehovet på skolen for skoleåret 2018/2019 (model 2).

at udvalget anbefaler, at etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

at udvalget tilkendegiver, at folkeskolerne i Struer Kommune skal knyttes til det innovative miljø omkring Sound Hub Denmark.

Efter børne- og uddannelsesudvalgets behandling den 7. juni 2018 har Økonomi præciseret indstillingen vedr. finansiering, således at etablering og leje fordeles på de budgetår hvor udgiften afholdes:

at driftsudgiften på 505.000 kr. - fordelt med 326.000 kr. i 2018, 113.000 kr. i 2019 og 66.000 kr. i 2020 – finansieres af kassebeholdningen.

Sagen skal videre til byrådet.

Administrationen fremlægger på mødet, ifølge aftale med Borgmesteren, supplerende materiale om følgende forhold;

- Overbygningsselevernes brug af fællesarealerne
- Omkostninger til forbindelsesgange mellem skole og pavilloner

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller, (7. juni 2018, pkt. 59) til byrådet

at der lejes og opstilles pavilloner på Limfjordsskolen til at imødekomme kapacitetsbehovet på skolen for skoleåret 2018/2019 (model 2).

at etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

at folkeskolerne i Struer Kommune skal knyttes til det innovative miljø omkring Sound Hub Denmark.

## **Økonomi**

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Beslutning**

Der opsættes 2 pavilloner på "bakkedraget" således, at der kan ske inddragelse af et klasseværelse til fællesarealet til overbygningseleverne.

Lejeaftalen indeholder en fleksibilitet i forhold til forlængelse.

Der bevilges 1.000.000 kr. til formålet.

Folkeskolerne i Struer Kommune skal knyttes til det innovative miljø omkring Sound Hub Denmark.

## **Bilag**

Sound Hub Denmark, beskrivelse

Tegninger, Undervisningslokaler i Sound Hub

Oversigt pavillon

placering af pavillon.pdf

Notat - Lokaler - Limfjordsskolen

Notat fra Claus Rokkjær

Plan og Facade 15.06.2018

Leje af pavillon 180618

moduler Plan og Facade rev. pr. 19.06.2018

leje af pavillon til undervisning rev 18 juni

situationsplan nyt forslag

## **Punkt 96: Pavillon til specialklasser**

17.03.22-P07-1-17

### **Resume**

Kapaciteten i Struer Kommunes specialafdeling på Limfjordsskolen er fuldt udnyttet, og skolen benytter mødelokaler til at håndtere elever med behov for særlig skærmning og guidning.

Administrationen vurderer, at en særlig gruppe af sårbare elever er ekstra udsatte i en specialafdeling, hvor klasser og lokaler er fyldt.

### **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 114)**

at kapaciteten i specialklasserækken på Limfjordsskolen udvides ved at opstille en pavillon.

at etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

### **Sagsfremstilling**

Struer Kommune er siden 2015 lykkedes med at håndtere flere undervisningsopgaver indenfor specialområdet selv, så færre elever visiteres til tilbud i andre kommuner. Dette har en positiv effekt på økonomien på området, men det stigende antal visitationer, til kommunens egne tilbud, presser kapaciteten på Limfjordsskolen, og dermed også de pædagogiske rammer for tilbud til sårbare elever med behov for en specialpædagogisk tilgang.

Ved hovedvisitationen i 2018 er 11 børn ud-visiteret fra deres tilbud i specialklasser og -grupper i Struer Kommunes skoler, imens 17 nye børn visiteres til tilbud i specialklasser i kommunen.

Det følger af Lov om folkeskolen, at kommunen skal sikre relevante skoletilbud til børn med behov for specialundervisning i specialklasser.

Der er samtidig behov for, at kommunen har pladser i specialklasserækken til tilflytterbørn og til børn i akut mistrivsel.

Administrationen anbefaler, at der midlertidigt opstilles en pavillon ved Limfjordsskolen, så der kan oprettes et undervisningsmiljø til elever i specialklasser med behov for særlig skærmning.

En helhedsplan for folkeskolen i Struer, herunder for specialområdet, skal sikre, at der udarbejdes langtidsholdbare løsninger, hvor kommunen har de relevante tilbud, der kan imødekomme de udsatte børns behov og samtidig understøtter en sikker ressourcestyring og -udnyttelse.

På børne- og uddannelsesudvalgets møde (7. juni 2018, pkt. nr.60) blev Limfjordsskolens plan for håndtering af det stigende elevtal præsenteret.

Administrationen indstiller:

at udvalget godkender, at kapaciteten i specialklasserækken på Limfjordsskolen udvides ved at opstille en pavillon i tilknytning til skolens overbygningsafdeling.

at udvalget anbefaler, at etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

Efter børne- og uddannelsesudvalgets behandling den 7. juni 2018 har Økonomi præciseret indstillingen vedr. finansiering, således at etablering og leje fordeles på de budgetår hvor udgiften afholdes:

At driftsudgiften på 298.000 kr. - fordelt med 175.000 kr. i 2018, 78.000 kr. i 2019 og 45.000 kr. i 2020 – finansieres af kassebeholdningen.

Sagen skal videre til byrådet.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller, (7. juni 2018, pkt. 60) til byrådet

at kapaciteten i specialklasserækken på Limfjordsskolen udvides ved at opstille en pavillon i tilknytning til skolens overbygningsafdeling.

at etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

### **Økonomi**

Forventet udgift ved leje af pavillon i 24 mdr.

|                                     | År 1        | År 2       | I alt       |
|-------------------------------------|-------------|------------|-------------|
| Leje (6.500 kr./måned)              | 78.000 kr.  | 78.000 kr. | 156.000 kr. |
| Levering, opstilling og tilslutning | 142.000 kr. |            | 142.000 kr. |
| Samlet pris                         | 220.000 kr. | 78.000 kr. | 298.000 kr. |

### **Beslutning**

Kapaciteten i specialklasserækken på Limfjordsskolen udvides ved at opstille en pavillon.

Etableringsomkostningerne finansieres af byrådet.

# Punkt 97: Dagtilbud Gimsinghovedvej og udbygning af Vestbyens Dagtilbud, Bulderby

28.09.00-G00-3-17

## Resume

Procesplan for ny daginstitution og Vestbyens Dagtilbud blev godkendt (9. oktober 2017, pkt. 83).

I budgetaftalen for 2018 blev der besluttet en investering i dagtilbudsområdet således, at midtbyens institutioner fremadrettet får bæredygtige institutioner, for så vidt angår både økonomiske og faglige incitamenter. Konkret er det besluttet, at Vestbyens institutioner ombygges, således der fremadrettet leves op til de nødvendige krav, både hvad angår faglige og bygningsmæssige forhold, herunder etablering af vuggestuepladser samt produktionskøkken. For østbyen skal der etableres et helt nyt byggeri, idet der på nuværende tidspunkt er givet lokaledispensation til den eksisterende institution på Struerdalvej 24. Denne dispensation ophører medio 2019, hvorfor der skal findes nye, egnede lokaler.

## Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 115)

at der frigives det i budgettet afsatte beløb på 33.941.000 kr.,

## Sagsfremstilling

Projekteringen af til- og ombygning af Vestbyens Dagtilbud er i gang og projekteringen vurderes til, at svare til det godkendte budget på 11.270.000 kr.

Der er licitation på fagentrepriserne den 27. juni 2018.

Jf. bilag 2 fra rådgiver, er den samlede anlægsudgift 12.970.000 kr. I denne anlægsudgift er medtaget nogle vedligeholdelsesarbejder og energitiltag i den eksisterende bygning, svarende til 1.700.000 kr. De 1.700.000 kr. finansieres af Teknisk Drift og Anlægs vedligeholdelses- og energikonto. Dermed er den samlede anlægssum for udvidelse af dagtilbuddet 11.270.000 kr.

Dermed følges det forventede træk på byggebudget i 2018 – 2020 jf. bilag 1. Det forventede træk på byggebudget er jf. scenarie 2, bilag 3, som er forelagt på budgetseminaret 2017.

| Budgetår (tabel 1)                                | Samlet budget 2018-2020 | Forventet udgift i 2018-2020 |
|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 2018                                              | 10.000.000              | 7.500.000                    |
| 2019                                              | 11.657.000              | 21.270.000                   |
| 2020                                              | 12.284.000              | 8.000.000                    |
| I alt                                             | 33.941.000              | 36.770.000                   |
| Anslået merforbrug i forhold til budget 2018-2020 | 2.829.000               |                              |

Tidsplan for Vestbyens Dagtilbud:

- a) Udbud - 28.05-01-06 2018
- b) Licitation - 25.-29. juni 2018
- c) Behandling af licitation og kontrakter - 2.-6. juli 2018
- d) Stand Still - 9. juli - 10. august 2017
- e) Opstart byggeri - 13.- 17. august 2017
- f) Afslutning af byggeri - 27.-31. maj 2019
- g) Indflytning - 3.-28. juni 2019

Ny daginstitution i midtbyen er igennem forprojekt og sendes i EU Rådgiverudbud den 1. juli 2018

- a) Udarbejdelse af udbudsmateriale senest 1. juli 2018
- b) Udsendelse af udbudsbekendtgørelse og igangsætning af ansøgningsperiode/prækvalifikation 1. juli - 10. august 2018 (30 dage)
- c) Udvælgelse af 5 bydende - 15. august 2018
- d) Udbudsperiode totalrådgivning (25 dage) - 10. september 2018
- e) Bedømmelse af totalrådgivningstilbud - 20. september 2018
- f) Stand Still (10 dage) - 1. oktober 2018
- g) Kontrahering med totalrådgiver - 15. oktober 2018
- h) Projektering - 1. november 2017 til 1. april 2018
- i) Udbud, licitation og kontrahering - 1. april 2018 til 1. juli 2018
- j) Udførelse 1. august 2019 til 1. juni 2020

Budgettet som blev godkendt 9. oktober 2017 - 25.500.000 kr. - forventes overholdt

Administrationen indstiller:

at der frigives det i budgettet afsatte beløb på 33.941.000 kr.,

at der bevilges og frigives en tillægsbevilling på 2.829.000 kr., som svarer til det manglende beløb i forhold til det fremlagte budget i Børne- og Uddannelsesudvalget den 9. oktober 2017

at tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdning,

at anlægsbevillingen forskydes/periodiseres i årene 2018-2020, svarende til tabel 1.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (7. juni 2018, pkt. 57) til byrådet

at der frigives det i budgettet afsatte beløb på 33.941.000 kr.,

at der bevilges og frigives en tillægsbevilling på 2.829.000 kr., som svarer til det manglende beløb i forhold til det fremlagte budget i børne- og uddannelsesudvalget den 9. oktober 2017

at tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdning,

at anlægsbevillingen forskydes/periodiseres i årene 2018-2020, svarende til tabel 1.

## **Økonomi**

Økonomis påtegning:

Udgiften til udbygning af Vestbyens Dagtilbud på 11.270.000 kr. forventes fordelt med 5.000.000 kr. i 2018 og 6.270.000 kr. i 2019.

Udgiften til dagtilbud Gimsinghovedvej på 25.500.000 kr. forventes fordelt med 2.500.000 kr. i 2018, 15.000.000 kr. i 2019 og 8.000.000 kr. i 2020.

Struer Kommune har i 2018 en lånedispensation på 7.273.000 kr. vedr. færdiggørelse af daginstitutionsstrukturen i Struer By. Lånedispensationen kan udskydes ét regnskabsår, såfremt projektet er igangsat med bindende anlægskontrakt i regnskabsåret for 2018. Kontrakterne på udbygning af Vestbyens Dagtilbud forventes indgået medio 2018.

Merudgiften på 2.829.000 kr. foreslås finansieret af kassebeholdningen. Alternativt skal udvalget drøfte mulige spareforslag i byggeprojektet eller alternativ finansiering, så hele investeringen kan finansieres af udvalget.

Ændringen af udgifter til ejendomsdriften, som følge af udbygning og ny børnehave, fremsendes i særskilt sag, da bygningsdriften indgår i større rokade, som netto forventes af give en besparelse.

Sagen skal videre til byrådet.

## **Beslutning**

Der frigives det i budgettet afsatte beløb på 33.941.000 kr..

## **Punkt 98: Renovering af tag og facader på Havnevej 6, Nordvestjysk Fjordkultur**

82.20.00-P20-2-17

### **Resume**

Der er afsat 488.000 kr. til renovering af Pakhuset, Havnevej 6, i budget 2018.

### **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 116)**

at der frigives 488.000 kr. ekskl. moms.

### **Sagsfremstilling**

Teknisk drift og anlæg og Nordvestjysk Fjordkultur har sammen udarbejdet projekt for renovering af tag og facader på den resterende del af Havnevej 6, hvor Nordvestjysk Fjordkultur idag har deres værksted.

På nordsiden af bygningen vil der blive udført en gangbro, som besøgende kan gå på og se ind i værkstedet ad nogle nye store porte og vinduer.

Der er givet tilsagn om tilskud fra REAL Dania på 400.000 kr. Ligeledes er der søgt og givet tilsagn om tilskud til spånsugningsanlæg og ny luft til varmeanlæg.

Medlemmer fra Nordvestjysk Fjordkultur vil hjælpe med nedbrydning af eksisterende lofter og indvendige trævægge. Arbejdet forventes at starte ultimo juni 2018.

Samlet forventes projektet at koste 972.000 kr.

Administrationen indstiller,

at kultur- og fritidsudvalget anbefaler økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet, at der frigives 488.000 kr. ekskl. moms.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (4. juni 2018, pkt. 60) til byrådet,

at der frigives 488.000 kr. ekskl. moms.

### **Økonomi**

Økonomis påtegning:

Et anlægstilskud på 587.952 kr. vil, efter afløftning af moms, udgøre en udgift på 488.000 kr. for Struer Kommune.

Sagen skal videre til byrådet.

### **Beslutning**

Der frigives 488.000 kr. ekskl. moms.

## **Punkt 99: Geopark - økonomisk tilskud**

01.00.00-P00-4-18

### **Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (19. juni 2018, pkt. 124)**

at Struer Kommune indgår på lige fod med Lemvig og Holstebro kommuner i finansieringen af udviklingsarbejdet frem mod endelige godkendelse af Geopark ansøgning.

at der bevilliges 400.000 kr. i 2019, 2020 og 2021

at bevillingen indarbejdes i budgetlægningen 2019-2022

### **Sagsfremstilling**

Borgmestrene i Struer, Holstebro og Lemvig kommuner er blevet enige om, at der udarbejdes en ansøgning til Regional udvikling om økonomisk støtte til at gennemføre implementeringen af de justeringer og mangler som er nævnt i det foreløbige tilsagn.

Udgangspunktet er, at arbejdet skal gennemføres over 2-3 år og derfor laves der en ansøgning hvor hver kommune bidrager med 400 t.kr og at Region Midt søges om et tilsvarende beløb. Lemvig Kommune arbejder med at lave en ansøgning som sendes hurtigst muligt.

På mødet vil kommunaldirektør og borgmester orientere om arbejdet med Geopark.

Det foreslås derudover, at finansieringen på 400 t. kr. indgår i budgetlægningsarbejdet for 2019 - 2022.

Punktet er lukket på dagsordenens udsendelsestidspunkt, fordi det endnu ikke har været muligt at sikre koordination om processen med de to andre kommuner.

Udvalget kan formentligt beslutte at åbne punktet ved behandling den 19. juni 2018.

### **Beslutning**

Struer Kommune indgår, på lige fod med Lemvig og Holstebro kommuner, i finansieringen af udviklingsarbejdet frem mod endelige godkendelse af Geopark ansøgning.

Der bevilliges 400.000 kr. i 2019, 2020 og 2021.

Bevillingen indarbejdes i budgetlægningen 2019-2022.

# **Punkt 100: Tilskud til nedrivning af Solglimt i Hjerm**

04.04.00-Ø40-2-18

## **Resume**

Ansøgning om tilskud til nedrivning af Solglimt i Hjerm.

## **Administrationen indstiller,**

at ansøgningen imødekommes med et tilskud på 735.000 kr.

at tilskuddet finansieres ved en merbevilling på 610.050 kr. netto.

## **Sagsfremstilling**

Ansøgning af 15. maj 2018 fra Hjerm Hallen og Multihus Gruppen i Hjerm om tilskud til nedrivning af Solglimt i Hjerm

Udgiften til nedrivningen udgør 1.050.000 kr. ekskl. moms.

Der søges om tilskud på 735.000 kr. til nedrivning af bygningen, som er et led i realisering af Multihus- og Udviklingsprojektet i Hjerm.

Til orientering kan det oplyses, at der på budgettet er afsat 1.791.000 kr. til udviklingsprojekt i Hjerm, som indgår i forventet finansiering og fundraising af projektet for om- og tilbygning af Hjerm Hallen til Multihus Hjerm.

## **Økonomi**

Tilskuddet finansieres ved merbevilling fra byrådet.

Et tilskud på 735.000 kr. forudsætter en merbevilling på 610.050 kr. netto efter afløftning af moms.

Økonomi kan oplyse, at merbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

## **Beslutning**

Ansøgningen imødekommes med et tilskud på 735.000 kr.

Tilskuddet finansieres ved en merbevilling på 610.050 kr. netto af kassebeholdningen.

## **Bilag**

Ansøgning - nedrivning af Solglimt.pdf

## **Punkt 101: Kunstgræsbane Struer Energi Park - fundraising**

04.08.00-G00-1-18

### **Administrationen indstiller,**

- at der frigives 150.000 kr. fra investeringsoversigtens budget "Kunstgræsbane ved Struer Energi Park" til fundraising til restfinansieringen af projektet.
- at beløbet frigives til administrationens disponering

### **Sagsfremstilling**

I budget 2018 vedtog Struer Byråd en anlægsbevilling til ny kunstgræsbane ved Struer Energi Park - bevillingen andrager 2 mio. kr.

Borgmesteren har haft drøftelser med formand for Struer Boldklub Karsten Lund. Der arbejdes på, at sikre fuld finansiering af ny kunstgræsbane gennem eksterne kilder. Til dette arbejde ønsker Struer Boldklub professionel assistance fra en fundraiser. På den baggrund foreslås det, at der fra anlægsbevillingen frigives 150.000 kr. til fundraising indsats.

Ovenstående løsning er også anvendt i forhold til projekt Limfjordshuset.

### **Økonomi**

Udgiften kan finansieres ved frigivelse af 150.000 kr. fra "Kunstgræsbane ved Struer Energi Park", hvor der er på investeringsoversigten for 2018 budgetteres med 2.000.000 kr.

Midlerne skal frigives af byrådet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Beslutning**

Der frigives 150.000 kr. fra investeringsoversigtens budget "Kunstgræsbane ved Struer Energi Park" til fundraising til restfinansieringen af projektet.

Beløbet frigives til administrationens disponering.

SF kan ikke støtte indstillingen. SF ønsker ikke etablering af kunststofbane ved Struer Energi Park.

## **Punkt 102: Orientering**

00.22.04-G01-3-18

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 103: Lukket: Orientering**

00.22.04-G01-3-18

## **Punkt 104: Lukket: Samarbejdsaftale**

83.33.00-A00-1-10

## **Punkt 105: Underskriftsside**

00.22.04-G01-3-18

### **Beslutning**

-