

REFERAT Teknik-, miljø- og klimaudvalget d. 15-05-2024

Mødedato Onsdag d. 15. maj 2024 kl. 13:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Lukket: Orientering: Status på budget 2025 - 2028 (TMK).....	3
Teknik-, miljø- og klimaudvalget, budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 (TMK).....	4
Evaluerings af vintertjenesten 2023-2024 (TMK).....	7
Ladestander på kommunal jord (TMK).....	9
Trafiksikkerhedsmæssige tiltag i krydset Hjermvej, Villemoesvej, Jegbjergvej, Vestre Hovedgade (C)	10
Oddesund Syd - Forslag om kloakering af Oddesund Syd (TMK - ØK - BY).....	12
Godkendelse af takster for Sønderbjerg Vandværk 2024 (TMK).....	14
Orientering: Kvartalsvis opgørelse over sagsbehandlingstider for bygge-, miljø- og landbrugssager	16
Orientering: Status på beskyttelse af Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) (TMK).....	18
Orientering (TMK).....	20
Lukket: Orientering og dialog (TMK).....	21
Underskriftsside (TMK).....	22

Punkt 55: Lukket: Orientering: Status på budget 2025 - 2028 (TMK)

00.30.00-S00-7-23

Punkt 56: Teknik-, miljø- og klimaudvalget, budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 (TMK)

00.30.14-Ø00-12-24

Resume

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgning godkendes og sendes samlet til økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Generel bemærkning til budgetopfølgningen

Vedrørende det nye overenskomstforlig er basisfremskrivning af lønbudgettet beregnet til 4,41 % fra 2023 til 2024. I vedtaget budget 2024 havde Struer Kommune indregnet KL's skøn af juni 2023 på 4,07 %, hvorfor vedtaget lønbudget i 2024 er 0,34 %-point for lavt.

Økonomiudvalget besluttede den 24. april at lønbudgetterne i 2024 forhøjes med 0,34 %-point. Derved skabes der balance mellem udviklingen i lønbudget og lønforbrug.

Trepartsaftalen, som Regeringen besluttede i december 2023, er endnu ikke indarbejdet i budgettet. Trepartsaftalen dækker bl.a. lønforbedringer, som er særligt målrettet SOSU- og pædagogisk personale, samt højere normering/flere ressourcer. Administrationen er pt. i gang med at lave oplæg til fordeling af Trepartsaftalen.

Center for Teknisk Drift og Anlæg

Helt overordnet forventer centret en afvigelse på 9,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vurderes genbevillingen at udgøre 10,5 mio. kr., mens -0,9 mio. kr. vedrører udgifter uden overførsel mv.

Der er stor fokus på energiforbruget i de kommunale ejendomme, og især på sammenhængen mellem budgetter og faktiske forbrug. Struer Kommune har valgt, at 50 % af el-forbruget og hele gasforbruget indkøbes til aktuel dagspris, derfor er udgifterne ikke så styrbare og et aktuelt skøn.

Budgettet til bygningsvedligeholdelse er ikke på niveau med de udgifter der er nødvendige til at holde bygningerne i forsvarlig stand. Der kommer flere og større reparationer, som ikke kan udskydes, og det får følge for de kommende års vedligeholdelser.

Derfor er der stor fokus på kun at udføre det mest nødvendige. Det betyder at kosmetiske vedligeholdelser som maling indvendigt, gulvbelægninger og lignende ikke bliver foretaget/udskiftet.

De større udgifter til energi samt højere prisniveau på bygningsvedligeholdelse har betydet, at mange opgaver er stillet i bero for at sikre overholdelse af budgettet. Ultimo august 2023 skete der regulering af pris- og lønudviklingen for 2023 samt kompensation vedrørende udgifter til fordrevne ukrainere og covid-19 i 2022, hvilket har betydet, at Center for

Teknisk Drift og Anlæg fik tilført 5,45 mio. kr. i 2023. Mange af de udsatte opgaver blev derfor sat i gang ultimo 2023, men det var ikke muligt at få alle opgaver sat i gang inden årsskiftet. Derfor er mange opgaver/projekter overført til 2024, hvor de planlægges gennemført.

Et andet stort fokusområde er at nedbringe sygefraværet i rengøringsafdelingen.

De gode erfaringer fra hjemmeplejen, hvor de er lykkedes med at nedbringe sygefraværet er implementeret i hele Teknisk Drift og Anlæg, og forventes at give gode resultater i rengøringsafdelingen, hvor sygefraværet er højt.

Kollektiv trafik og skolebusser forventes at komme ud med et overskud på 4,7 mio. kr., hvoraf skolebussers andel udgør 1,8 mio. kr. Overskuddet vedrørende skolebusserne skyldes dels en engangsreducering i skoleåret 2023/2024, hvor der ikke har kørt dubleringsbusser. Denne udgift vender tilbage i skoleåret 2024/2025 og årene fremover. Og dels en billigere kontrakt, der startede i august 2023. Den kollektive trafik forventes at komme ud med et overskud på ca. 2,9 mio. kr., hvilket dels skyldes den kompensation, som Struer Kommune modtager i forbindelse med at der ikke er leveret elbusser til tiden, og delt overført overskud fra foregående år. Samtidigt stiger udgifterne til Flextrafik og Handicapkørsel i øjeblikket voldsomt.

Veje, pladser og grønne områder forventer et overskud på 3,8 mio. kr., hvoraf broer og tunneler forventes at komme ud med et overskud på 2,7 mio. kr. På grund af tidskrævende projektering og miljøgodkendelser er det ikke muligt at få gennemført vedligeholdelse af alle broer og tunneler i 2024, og derfor må nogle projekter overføres til 2025.

Udgifter uden overførsel omfatter vinterbekæmpelse og vejbelysning. Vinterbekæmpelse 2023/2024 blev dyrt, og hvis vi får en normal opstart på næste vinter, så må der forventes et merforbrug på ca. -1,5 mio. kr. Udgifter til vejbelysning er afhængig af strømprisen, og med nuværende strømpriser forventes et mindre merforbrug på ca. -0,2 mio. kr.

Center for Plan og Miljø

Helt overordnet forventer centret en afvigelse på -3,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vurderes genbevillingen at udgøre -3,6 mio. kr., mens 17.000 kr. vedrører udgifter uden overførsel mv.

Forventet genbevilling til 2025 på -3,6 mio. kr. omfatter afholdte udgifter til større projekter i 2024 på -6,7 mio. kr., hvor tilsvarende indtægter kan forventes i 2026, når projekterne afsluttes (likviditetsforskydning). Herudover er der disponeret 3,1 mio. kr. til opgaver i 2025, som primært omfatter løn til klimamedarbejder, udarbejdelse af vandløbsregulativer samt indsatsplaner på vandindvinding.

Alle stillinger i Plan og Miljø er besat pr. 6. marts 2024.

På grund af stor stillingsledighed gennem de seneste år, blev der i 2023 lavet aftaler med konsulentvirksomheder om bistand og konsulentytelser, som strækker sig ind i 2024. Der er også lavet nye i 2024 i forbindelse med opgaveløsningen.

Alt i alt resulterer dette på nuværende tidspunkt i et overskud på konto 6 adm. konti med ca. 0,9 mio. kr.

Også i år afsluttes og opstartes der nye projekter, hvor tilskudsmidlerne først forventes at blive udbetalt i 2025 eller senere. Midler er låst til området, og skal ved projektafslutning balancere. Der forventes derfor et midlertidigt underskud

på ca. -5,2 mio. kr., som primært omfatter igangsættelse af to større projekter i 2024 som samlet giver et underskud på -6,7 mio. kr. i 2024, hvor udbetaling af tilskud først sker ved projektafslutning i 2026.

Venø Færgefart

Venø Færgefart forventer et samlet underskud på -0,3 mio. kr. som vedrører udgifter uden overførsel mv.

Batteribank er slidt og ude af drift, og derfor forventes større dieselforbrug i år.

Billetindtægter er reduceret med baggrund i et nyt tilskud fra staten til udmøntning af landevejsprincippet (årligt tilskud 948.000 kr.).

Færgen har pt. en langtidssygemelding, hvilket betyder ekstra udgifter til vikardækning.

Struer Havne

Helt overordnet forventer Struer Havne en afvigelse på 0,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vurderes genbevillingen at udgøre 0,1 mio. kr., mens 0,0 mio. kr. vedrører udgifter uden overførsel mv.

Overgangen fra de fælleskommunale selskaber, Holstebro-Struer havne (Trafikhavn og Lystbådehavn), til Struer Havne er ved at være i mål.

Budgettet for 2024 er på plads, men i løbet af 2024 vil det være en proces at få budgettet og årets forbrug korrekt delt mellem Struer Havne og Teknisk Drift og Anlæg i henhold til ansvars- og opgavefordeling mv. Årets resultat er derfor fortsat med en vis usikkerhed.

Beslutning

Tiltrådt.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Økonomioversigt med hovedtal og fokusområder - TMK

Bilag 2 - Bemærkninger til hovedtal og fokusområder - TMK

Punkt 57: Evaluering af vintertjenesten 2023-2024 (TMK)

05.07.02-G01-1-24

Resume

Der er udarbejdet en status på vintertjenesten 2023-2024 i Struer Kommune. Der anmodes i den forbindelse om at justere på vintervejklasserne.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at veje i byzone med stigninger på over 50 ‰ over en strækning på mindst 20 m. fremover prioriteres i vintervejklasser II
- at den offentlige parkeringsplads ved det tidligere jobcenter ændrer prioritering til vintervejklasser IV.

Sagsfremstilling

Evaluering af vinteren 2023/2024

Vinteren har været meget omskiftelig. Dels har der været perioder med stort snefald og fygning, og dels har der været perioder med temperaturer lige omkring frysepunktet, hvilket kræver en øget saltning.

Park og Vej har i vinteren 2023-2024 gennemført saltning 37 gange og ryddet sne 4 gange. Det rutenummererede vejnet (vintervejklasser I) vinterbekæmpes i samarbejde med Holstebro og Lemvig kommuner. Disse veje saltes præventivt og er i vinteren blevet saltet 60 gange og sneryddet 14 gange.

For en beskrivelse af det vedtagne serviceniveau på de forskellige vintervejklasser henvises til sagens bilag "Regulativ for vintertjeneste og renholdelse". De kommunale udgifter til vintertjeneste for de sidste ti vintre fremgår herunder:

Forbrug de seneste 10 år:

Sæson	Udgift	Saltforbrug (undtaget vintervejklasser I)
2014/2015	2,6 mio	615 t
2015/2016	2,5 mio	595 t
2016/2017	1,9 mio	500 t
2017/2018	3,0 mio	935 t
2018/2019	1,9 mio	268 t
2019/2020	1,5 mio	193 t
2020/2021	2,6 mio	835 t
2021/2022	2,6 mio	420 t
2022/2023	3,5 mio	955 t
2023/2024	ca. 4,7 mio	1.368 t

Vintertjenesten beløber sig gennemsnitligt til ca. 2,7 mio. kr. pr. vinter, og som det fremgår, har vinteren 2023-2024 været mere udfordrende end normalt.

Borgerhenvendelser

Vinteren har givet en del henvendelser om prioriteringen og serviceniveauet for vintervejklasserne. Oversigt over de modtagne henvendelser fremgår af sagens bilag.

Det har medført en overvejelse om, at der er veje i byzone med delvise stejle stigninger, der bør opprioriteres, da det giver udfordringer for borgerne, hvis disse har et serviceniveau jf. vintervejklasser IV. Administrationen forslår derfor, at der ved klassifikation af vejene tilføjes et kriterie om, at veje, der over en 20 m. strækning har en stigning på mindst 50 %, skal klassificeres som vintervejklasser II. Hvis en del af en boligvej er stejl, vil hele boligvejen skulle vinterbekæmpes. I sagens bilag fremgår kortmateriale med angivelse af de ca. 25 berørte boligveje, som vil blive opkvalificeret. Ved det samme vejrlig som i vinteren 2023-2024 vil det give en merudgift på 54.000 kr.

Ændringer som følge af skolebusomlægninger

Der er tidligere taget beslutning om, at administrationen kan ændre vintervejklasser i forbindelse med ændring af busruter. Det betyder, at administrationen indarbejder følgende ændringer pga. flytning af skolebusruter:

- Lindeborgvej, øst for Volstrupvej, er ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV)
- Tusgårdvej er ændret til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II)
- Mosevej er ændret til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II)
- Skarbyvej er ændret til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II)
- Hummelmossevej, nord for Mosevej, er ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV)
- Bonnesigvej, nord for Kokholmvej, er ændret til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II)
- Birkildvej, mellem Bækvej og Rødevej, er ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV)
- Danavej er ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV)
- Fjordlystvej er ændret til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II)
- Munkevej, vest for Helligkildevej, er ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV).

Desuden er parkeringspladsen ved Vejrum Fritidscenter ændret til vintervejklasser II (før vintervejklasser IV).

Foreslåede ændringer

Efter at Jobcentret er flyttet til Velfærdshuset kan parkeringspladsen ved Gimsing Centret ændres til vintervejklasser IV (før vintervejklasser II).

Beslutning

Tiltrådt. Forud for den kommende vinter anmodes administrationen om at kommunikere til borgere og virksomheder omkring det vedtagne serviceniveau for vintertjeneste.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelser om vinter 2023-2024

Bilag 2 - Kortbilag, stigninger

Bilag 3 - Regulativ for vintertjeneste og renholdelse

Punkt 58: Ladestandere på kommunal jord (TMK)

05.01.50-G01-1-24

Resume

I Struer Kommune håndteres ansøgninger vedr. opsætning af ladestandere til elbiler administrativt i henhold til vejreglerne. Struer Kommune skal give tilladelse til opsætning af ladestandere på kommunale fortove og har haft en praksis, hvor der gives tilladelse forudsat at kabel nedgraves, og at ladestanderen er offentligt tilgængelig for alle.

Ladestanderne kan dog virke skæmmende for omgivelserne i de snævre gader i midtbyen, hvorfor der foreslås indført en ny administrationspraksis, hvor ladestandere kun kan opsættes, hvor der allerede er eksisterende P-båse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at administrationspraksis ændres således, at ladestandere kun kan opsættes, hvor der allerede er eksisterende P-båse.

Sagsfremstilling

I takt med at der kommer flere og flere elbiler vokser behovet for ladestandere til elbiler. Der er lovkrav om opsætning af ladestandere på P-pladser med 20 pladser eller mere, hvis de tilhører en bygning. Der er en del P-pladser i kommunen, som hører til vejarealet, men her er der ikke et lovkrav om ladestandere. De ladestandere som kommunen opsætter er 11 kW ladere, som ikke er hurtigludere. Men behovet for ladestandere vokser betydeligt mere end disse ladestandere kan honorere.

Ikke alle boliger har mulighed for at oplade elbil på egen grund. Derfor har der været forskellige ansøgninger om at trække ledninger fra ladestander på egen grund ud til en bil holdende ved fortovs-kanten. Det har administrationen hidtil afvist med den begrundelse, at der ikke må ligge kabler hen over fortovet. Der har også været ansøgt om et ophængt kabel hen over fortovet og ned til en ladende bil. Dette har administrationen ligeledes afvist med den begrundelse, at der ikke ønskes hængende kabler hen over fortovet.

Senest har administrationen behandlet en ansøgning om opsætning af en ladestander på et kommunalt fortov i en af de snævre midtbygader (Nørregade). Ladestanderen er udført som kommunen selv ville gøre det med nedgravet kabel, opsatte pullerter på hver side af laderen og med adgang for alle, som måtte ønske at bruge laderen. Det har været vurderet, at der fortsat er den fornødne plads på fortovet, således barnevogne og kørestole frit kan komme forbi, og laderen stikker ikke ud på kørebanen. Denne ladestander har administrationen givet tilladelse til. Der har dog været henvendelser vedr. at ladestanderen skæmmer gadebilledet.

På den baggrund forslår administrationen, at der i den administrative praksis fremadrettet kun gives tilladelse til opsætning af ladestandere ved allerede eksisterende P-båse. Det vil således ikke være muligt at opsætte ladestander på de kommunale fortove i de snævre midtbygader.

Beslutning

Udsat til udvalgets møde i juni måned.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Punkt 59: Trafiksikkerhedsmæssige tiltag i krydset Hjermvej, Villemoesvej, Jegbjergvej, Vestre Hovedgade (TMK)

05.13.00-G01-3-23

Resume

Administrationen er blevet bedt om at se på mulighederne for at forbedre trafiksikkerheden i krydset Hjermvej, Villemoesvej, Jegbjergvej og Vestre Hovedgade umiddelbart vest for Hjerm. Der er nu udarbejdet en analyse, og der fremlægges mulige løsningsforslag til forbedring af trafiksikkerheden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at løsningsforslag 1 udarbejdes (forstærket vigepligtsafmærkning, forvarsling, hastighedsbegrænsning på sidevejene)
- at løsningsforslag 2 udarbejdes (indsnævring af tilslutningskanter)
- at løsningsforslag 5 udarbejdes (afmærkning af vigepligt ved cykelsti)
- at de samlede omkostninger på 70.000 kr. finansieres af budgettet til trafiksikkerhedsarbejde (drift).

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en trafiksikkerhedsrapport af krydset via ekstern rådgiver. Rapporten er vedlagt som bilag.

Til undersøgelse af forholdene i krydset er der foretaget og anvendt videooptagelser, trafiktællinger samt indhentet udtræk fra uheldsstatistikker. Konklusionen er, at der er ulykkesproblemer i krydset.

Konklusionen fra rapporten er gengivet her:

På baggrund af ulykkesdata vurderes der at være et ulykkesproblem omkring vigepligtsulykker i krydset.

Forholdet vurderes dog ikke at skyldes specifikke vejtekniske forhold, men mere generelt, at der er tale om et 4-benet kryds med god oversigt, hvor der er mulighed for at køre lige over, uden at orientere sig ret meget.

Samtidig ses en før-periode på 5 år uden ulykker, så de seneste 5 års ulykker kan også være udtryk for en tilfældig ophobning.

Krydset vurderes ikke entydigt udpeget som sort plet, men på baggrund af udpegningsniveauet på 96,8 % vurderes det hensigtsmæssigt at udføre tiltag i krydset.

Med udgangspunkt i denne konklusion foreslås derfor 5 løsninger, hvor løsning 1 og 2 kan kombineres, og løsning 5 foreslås som et generelt tiltag uden sammenhæng til ulykkesbilledet:

1. General opstramning af afmærkningen i krydset, herunder V11-symboler, B13 i sekundærhellen på Jegbjergvej, Kørebaneafmærkning gennem krydset, forvarsling fra nord samt lokal hastighedsbegrænsning på sekundærvejene. Rapportens side 14. (B13-skiltet i den sydlige helle var blevet påkørt, da trafiksikkerhedsrevisoren var på stedet, men skiltet er opsat igen)

2. Indsnævring af tilslutningskanter, så svingbevægelsen fra sidevejene bliver mindre dynamisk, og der kun kan holde 1 køretøj ved vigelinjen. Rapportens side 16.
3. Ombygning af krydset til et venstreforsat kryds. Rapportens side 17.
4. Etablering af en rundkørsel. Rapportens side 19.
5. Afmærkning af vigepligt for cyklister samt afmærkning af dobbeltrettet fællessti. Rapportens side 21.

Rapporten anbefaler, at Struer Kommune arbejder videre med løsningsforslag 1, 2 og 5 i krydset, som så følges op af en observationsperiode for at se om ulykkesbilledet i krydset påvirkes. Krydset samt placering af løsningsforslag 1,2 og 5 fremgår af bilag.

Når de store løsninger som forsætning og rundkørsel ikke foreslås som umiddelbare tiltag, skyldes det, at antallet af ulykker i krydset er relativt beskedent, og at dyre løsninger næppe kan forrentes tilstrækkeligt.

Viser en evaluering, at implementering af løsningerne 1,2 og 5 ikke giver ønskede effekt, kan krydset senere opgraderes med forsætning eller rundkørslen.

Disse tiltag vil have en sikker effekt på krydsulykkerne, men koster også væsentligt mere.

Omkostningerne til løsningsforslag 1, 2 og 5 er på henholdsvis 12.000 kr., 50.000 kr. og 8.000 kr.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at udgiften på 70.000 kr. kan afholdes af det afsatte driftsbudget til trafiksikkerhedsarbejde i 2024.

Beslutning

Tiltrådt.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Analyse Villemoesvej Hjermvej

Bilag 2 - principskitse løsning 1

Punkt 60: Oddesund Syd - Forslag om kloakering af Oddesund Syd (TMK - ØK - BY)

06.00.05-G01-1-23

Resume

En bygherre ønsker at etablere et kommende feriecenter på Oddesund Syd. I dialogen med administrationen har bygherre ønsker til flere forhold, herunder at der bliver ført spildevandskloak frem til feriecenteret, såfremt dette er muligt.

Administrationen har været i dialog med Struer Energi Spildevand om mulighederne for at spildevandskloakere et muligt kommende feriecenter, eksisterende boliger på Gl. Færgevej samt feriehusene mellem Oddesundvej og fjorden (Oddesund Syd). En evt. kloakering af Oddesund Syd vil skulle ske samtidig med, at det allerede vedtagne planlagte sommerhusområde Oddesund Nord spildevandskloakeres i 2027.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen med henblik på, at Oddesund Syd spildevandskloakeres samtidig med at spildevandskloakeringen af Oddesund Nord foretages i 2027.

Sagsfremstilling

Oddesund Syd

I forbindelse med at en bygherre ønsker at etablere et feriecenter på Oddesund Syd, har administrationen været i dialog med bygherre omkring flere forhold, bl.a. spildevandsafledningen fra centeret. Bygherre ønsker, at der bliver ført spildevandskloak frem til feriecenteret, såfremt dette er muligt. Administrationen har været i dialog med Struer Energi Spildevand om mulighederne for at spildevandskloakere et muligt kommende feriecenter, de eksisterende boliger på Gl. Færgevej samt feriehusene mellem Oddesundvej og fjorden (Oddesund Syd), se bilag 2. En evt. kloakering af Oddesund Syd vil skulle ske samtidig med, at det allerede vedtagne planlagte sommerhusområde Oddesund Nord spildevandskloakeres i 2027.

Feriecenter

Bygherre ønsker at etablere 23 ferieboliger i første omgang med nedsivning af både spildevand og tag- og overfladevand indenfor det lokalplanlagte område på Oddesund Syd. Projektområdet er omgivet af beskyttet natur, og dette sammen med fremtidige klimaforandringer med hav- og grundvandsstigninger gør, at en nedsivningsløsning for spildevandet ikke er en mulighed. Dels giver det miljømæssige og naturmæssige udfordringer, og dels vil et nedsivningsanlæg ikke kunne fungere optimalt.

Eksisterende bebyggelse på Gl. Færgevej og Oddesundvej

Når forhold, der har indflydelse på et spildevandsanlæg, ændres væsentligt, herunder når et spildevandsanlæg flyttes eller omlægges, kræves fornyet tilladelse. Endvidere kræver en væsentlig ændring i mængden eller sammensætningen af spildevandet, der tilføres anlægget, fornyet tilladelse. Det kan f.eks. være når man laver en tilbygning, ekstra værelser eller et ekstra badeværelse. Derudover kan tilladelser til spildevandsanlæg tilbagekaldes, eller der kan påbydes nye anlæg, såfremt eksisterende anlæg ikke fungerer miljømæssigt forsvarligt.

De eksisterende boliger på Gl. Færgevej har private anlæg af ældre dato. Hovedparten af disse nedsiver, og nogle udleder direkte til havet. Det samme gælder for en del af feriehusene på den vestlige side af Oddesundvej. Man vil derfor kunne forvente, at de ældre eksisterende anlæg ikke lever op til de krav, der er til dimensionering og rensning idag, og ejere af ejendommene vil derfor i fremtiden kunne blive mødt med et krav om at forny deres spildevandsanlæg i forbindelse med ændringer på deres ejendom, eller hvis deres anlæg ikke fungerer miljømæssigt forsvarligt.

Kommunen har fået flere henvendelser fra grundejere i området, der alle ønsker afklaring ift. de fremtidige planer. Grundejerns overvejelser går på, om man ønsker at blive tilkoblet en eventuel kommende kloak, hvor tilslutningsbidraget forventes at ligge på niveauet 35.874 kr. til 59.790 kr. ekskl. moms, mod etablering af private minirenseløsninger, som er eneste reelle alternativ i området.

I forbindelse med behandling af og evt. vedtagelse af tillæg til spildevandsplanen vil lodsejere i området blive særskilt orienteret om planerne for kloakering af deres ejendomme.

Etableres der ikke spildevandskloak i området, vil nye løsninger til rensning af spildevandet fra feriecenteret og de eksisterende ejendomme skulle etableres som private renseløsninger, med efterfølgende udledning eller opsamling af de enkelte ejendommers spildevand i tætte samletanke. Tætte samletanke skal tømmes ofte, og er derfor ikke ideelle løsninger til ejendomme med et stort vandforbrug, som fx udlejnings- og helårshuse, mens renseløsninger med udledning er dyrere i anlæg og drift sammenlignet med nedsivningsanlæg.

Prisen for at kloakere Oddesund Syd, samtidig med at Oddesund Nord kloakeres, er af Struer Energi Spildevand oplyst til ca. 4.550.000 kr.

Den økonomiske ramme

I forbindelse med ovenstående projekt - udvidelse af forsyningsområdet, kan Struer Energi jf. ØR-bekendtgørelsen øge deres økonomiske ramme med et tillæg. Dvs. at udgifter til at udvide forsyningsområdet, som det vil være tilfældet med Oddesund Syd, ikke nødvendigvis skal findes i den eksisterende økonomiske ramme, men kan finansieres med et tillæg til deres økonomiske ramme.

Det er tillægget til spildevandsplanen, der sikrer, at Struer Energi kan søge om at øge deres økonomiske ramme. Det foreslås derfor, at udarbejdelsen af tillægget opstartes, når kommunen enten har sikkerhed for eller har modtaget et endeligt projekt om etablering af et feriecenter i området.

Beslutning

Tiltrådt.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Referat fra byrådsmøde den 27. august 2019 - Forslag om kloakering af sommerhusområder

Bilag 2 - Oddesund Nord og Syd - Kort

Punkt 61: Godkendelse af takster for Søndbjerg Vandværk 2024 (TMK)

13.02.03-S55-1-24

Resume

Søndbjerg Vandværk har indsendt takster for anlægs- og driftsbidrag for 2024 til kommunal godkendelse. Vandforsyningen er ikke omfattet af vandsektorloven og skal derfor ikke have fastsat prisloft af Forsyningssekretariatet. Centralt for den kommunale godkendelse af taksterne er overholdelse af hvile-i-sig-selv-princippet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at taksterne for Søndbjerg Vandværk 2024 godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet skal i henhold til vandforsyningslovens § 53, stk. 1 godkende taksterne for anlægs- og driftsbidrag for almene vandforsyningsanlæg. Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed iht. lovens § 76.

Søndbjerg Vandværk er ikke omfattet af vandsektorloven og kravet om fastsættelse af prisloft fra Forsyningssekretariatet. Byrådet kan undlade at godkende taksterne, hvis de mener, at taksterne ikke med rimelighed kan godkendes.

Almene vandforsyningsanlæg skal have godkendt takster hvert år, også selvom taksterne er uændrede. Takster som ikke er godkendt, kan ikke opkræves. Forbrugerne kan således nægte at betale opkrævning for ikke-godkendt takster og kan ligeledes kræve at få tilbagebetalt allerede betalte takster, som ikke har været gyldige.

Vandværket forsynede i 2023 54 ejendomme.

Da takster for Søndbjerg Vandværk stiger med mere end 5 %, skal de behandles af teknik-, miljø og klimaudvalget, jf. kompetenceplanen.

Vandværket har sendt takstblad for 2024 til godkendelse (bilag 1). Vandværkets seneste godkendte takstblad er fra 2022 (bilag 2).

Af fremsendte takstblad for 2024 fremgår det:

- at den faste afgift er steget med 10 % i forhold til 2022
- at kubikmeterprisen for forbrug i intervallet 0-200 m³ er steget med 62,5 % i forhold 2022
- at kubikmeterprisen for forbrug over 200 m³ er staget med 60 % i forhold til 2022
- at anlægsbidraget fremgår af takstbladet, hvilket det ikke gjorde på takstbladet for 2022.

Kubikmeterprisen i intervallet 0-200 m³ stiger fra 2 kr. pr. m³ til 3,25 kr. pr. m³. Kubikmeterprisen for forbrug over 200 m³ stiger fra 1 kr. pr. m³ til 1,60 kr. pr. m³. Den faste afgift stiger fra 1.000 kr. pr. år til 1.100 kr. pr. år.

Stigningen i kubikmeterprisen og den faste afgift er ikke begrundet i det fremsendte materiale, men Struer Kommune vurderer, at prisstigningen er nødvendig for at kunne opretholde driften. Vandværket har en lav driftskapital. Der opbygges ikke kapital til erstatninger i det boringsnære beskyttelsesområde (BNBO). Denne omkostning forventes afholdt og opkrævet i 2025.

Vandværket har oplyst, at det koster 1,60 kr. i strøm at levere 1 m³ vand til forbrugeren, hvilket svarer til taksten, der opkræves af forbruget over 200 m³. Forbrugere, der bruger over 200 m³, afregner alene den direkte kostpris for vandværket.

I særlige tilfælde kan vandforsyningen differentiere taksterne inden for forsyningsområdet, når det kan begrundes sagligt og objektivt. Ved fastsættelse af differentierede takster skal vandforsyningen sikre sig, at der hverken ydes indirekte støtte til formål uden for vandforsyningsloven eller opkræves for høje takster fra enkelte ejendomme, som ikke er i overensstemmelse med vandforsyningslovens formål. Brug af differentierede takster ses ikke ved andre private vandværker i Struer Kommune.

Vandværket har ikke tidligere fastsat anlægsbidrag på deres takstblad, hvilket er et lovkrav. Anlægsbidraget fastsættes til faktiske omkostninger i forbindelse med nye tilslutninger. Anlægsbidraget fremgår af takstbladet for 2024.

Vandværket udarbejder ikke årsregnskab efter erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskab for mindre vandværker. Der fremgår ikke en ledelsespåtegning, noter, herunder redegørelse for anvendt regnskabspraksis. Administrationen anbefaler, at vandværket gør brug af modelregnskab, som fremgår af Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskab for mindre vandværker (2016).

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Taksterne kan ikke godkendes på det foreliggende grundlag, da der ikke foreligger begrundelse for takststigningen i såvel det faste bidrag som kubikmeterprisen. Administrationen anmodes om at genoptage dialogen med vandværket.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Punkt 62: Orientering: Kvartalsvis opgørelse over sagsbehandlingstider for bygge-, miljø- og landbrugssager (TMK)

02.00.00-P05-1-18

Resume

Administrationen orienterer om status på sagsbehandlingstider for byggesager, landbrugssager og virksomhedssager for 1. kvartal af 2024.

Sagsfremstilling

Byggesager

I 2023 var både de nationale og lokale sagsbehandlingstider overholdt. I 1. kvartal 2024 har der været et øget fokus på lovliggørelsessager. Sagsbehandling af lovliggørelsessager af eksisterende byggeri er undtaget servicemål, men tælles med i antallet af sager, som er afgjorte i 2024. Derfor indgår disse sager i bilagets opgørelse over indkomne sager dog således, at sagsbehandlingstiden ikke er medtaget i den kvartalsvise oversigt.

Et andet fokusområde i 2024 er forhåndsdialog med ansøgere. Formålet er at sikre en hurtigere sagsbehandlingstid for borgere og virksomheder, når de sender deres ansøgning ind. Forhåndsdialogen medvirker til afklaring af, hvilke tilladelser et byggeprojekt kræver, før der kan tildeles byggetilladelse. Det er også administrationens erfaring, at forhåndsdialogen også tydeliggør, hvilke dokumenter, som bør indgå i et ansøgningsmateriale. Dette medvirker til, at ansøgningerne behandles hurtigere.

I 1. kvartal 2024 ses der en lille stigning i både antal modtagne sager samt sager, der er under behandling ift. 1. kvartal 2023.

I 1. kvartal ses der en stigning i sagsbehandlingstiden på "Simple konstruktioner" og "Enfamiliehuse". Baggrunden for stigningen er overvejende en længere sagsbehandlingstid ved brandvæsenet. Det kan konstateres, at de nationalt fastsatte servicemål er overholdt for simple konstruktioner.

Miljøsager

I 1. kvartal er der afgjort to sager på industri bilag 1 virksomheder. Det lokalt fastsatte servicemålet for behandling af Industri bilag 1 virksomheder er overholdt.

Husdyrbrugsager

En enkelt husdyrbrugsag har overskredet det lokalt fastlagte mål for sagsbehandlingstiden. Dette skyldes, at det var en mere omfattende sag med flere scenarier, der blev godkendt samlet.

Samtidig kom der flere høringssvar til sagen end sædvanlig, og behandling af høringssvar giver også en længere samlet sagsbehandlingstid.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Opgørelse af sagsbehandlingstider 1. kvartal 2024

Punkt 63: Orientering: Status på beskyttelse af Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) (TMK)

09.08.24-P16-1-19

Resume

Der gives en status på arbejdet med beskyttelse af boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Vandværker og lodsejere har fået til opgave at indgå frivillige aftaler om ophør af erhvervsmæssig brug af pesticider i BNBO. Dette arbejde er fortsat igang. Nyt lovforslag har været i høring i marts-april 2024. Såfremt lovforslaget vedtages som fremlagt, fastsættes ved lov frister for indgåelse af frivillige aftaler og frister for meddelelse af kommunale påbud.

Sagsfremstilling

BNBO-opgaven i Struer Kommune har siden sommeren 2023 været uddelegeret til konsulent fra SAGRO. Struer Energi har egen rådgiver til at hjælpe forsyningen med at komme i mål med BNBO-indsatsen. SAGRO har derfor ikke involveret sig i disse sager. Dog er lodsejere inden for vandværker ejet af Struer Energi tilbudt den samme rådgivning ved SAGRO som alle øvrige vandværker og lodsejere.

SAGRO har kontaktet alle vandværker og lodsejere (med undtagelse af lodsejere og vandværker relateret til Struer Energi) i arbejdet med at facilitere frivillige aftaler. Her er det lykket at indgå foreløbige aftaler på størstedelen af arealerne. Aftalerne er godkendt af Struer Kommune, men afventer godkendelse ved SKAT. Godkendelsen ved SKAT skal sikre, at erstatningen kan opnås på ekspropriationslignende vilkår. Såfremt der opnås en godkendelse ved SKAT er aftalerne klar til tinglysning. Såfremt SKAT ikke godkender aftalerne på ekspropriationslignende vilkår, vil aftalerne bortfalde og lodsejerne vil af Struer Kommune blive påbudt en tilsvarende restriktion, som de pågældende vandværker skal betale erstatning for.

Struer Energi ønsker at foretage flere jordkøb i forbindelse med de frivillige aftaler og har derudover også indgået flere aftaler om dyrkningsrestriktioner. Aftalerne er godkendt af Struer Kommune men er endnu ikke sendt til godkendelse ved SKAT. Derfor er flere sager uafklaret.

Totalt skal der indgås 44 aftaler. Status er pr. dags dato, at der er indgået 30 aftaler, 9 sager er uafklarede og 5 sager forventes allerede nu at ende med påbud (OBS - her tydeliggør vi hvilke aftaler der er underskrevet og helt på plads og hvilke uafklarede aftaler, der vedrører BaneDanmark og Naturstyrelsen). En oversigt over sagerne findes i bilag 1.

Banedanmark og Naturstyrelsen er blandt parterne i de uafklarede sager. Parterne anerkender ønsket om beskyttelse og er ikke uenige i aftalernes formål og hensigt, men finder det uhensigtsmæssigt at skulle indgå individuelle aftaler med vandværkerne. De foretrækker en national aftale og henviser desuden ellers til deres sprøjtepolitikker/-strategier.

Der er i øjeblikket lovforslag i høring, som forventes at træde i kraft den 1. juli 2024. Såfremt lovforslaget vedtages, som fremlagt i høringen, vil kommunerne være forpligtet til at meddele påbud om erhvervsmæssig anvendelse af pesticider i BNBO senest 1. marts 2025. Muligheden for indgåelse af frivillige aftaler udløber 31. december 2024.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over BNBO i Struer Kommune, april 2024

Punkt 64: Orientering (TMK)

00.22.00-G01-10-23

Sagsfremstilling

- Kystbeskyttelse Sunddraget.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.

Punkt 65: Lukket: Orientering og dialog (TMK)

00.22.00-G01-10-23

Punkt 66: Underskriftsside (TMK)

00.22.00-G01-10-23

Beslutning

-

Frank Linde deltog ikke i behandling af sagen.