

REFERAT Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg d. 24-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 24. august 2021 kl. 08:00

Mødested mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Økonometer (ØKEB).....	3
Økonomi-, erhverv- og bosætningsudvalget, budgetopfølgning pr. 31.05.2021 (ØKEB).....	4
Budgetopfølgning 2021 - Anlæg (ØKEB).....	6
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 / forventet regnskab 2021 (ØKEB - BY).....	9
Revisionsberetning regnskab 2020 (ØKEB - BY).....	12
Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter i 2020, der er omfattet af s	13
Revisionsberetning 2020 vedrørende byfornyelsesområdet (ØKEB - BY).....	14
Udlodning af provenu fra HMN Naturgas I/S ifm. salg af ejerandele (ØKEB - BY).....	15
Opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S	17
Struer Boligselskabs byggeregnskab vedr. 8 almene boliger i Hjerm (ØKEB - BY).....	20
Struer Boligselskabs byggeregnskab vedr. 5 almene boliger i Foldgårdsparken (ØKEB - BY).....	21
NordVestBo - Godkendelse af Skema B vedr. helhedsplan for renovering af Baunevænget (ØKEB -	22
Landsplandirektiv for nye sommerhusområder inden for kystnærhedszonen (ØKEB).....	25
Ansøgning fra Venø Havn om ekstraordinær støtte til nødvendige vedligeholdelsesopgaver (TMK -	28
Vedtagelse af vedtægter for kystbeskyttelseslaget Sunddraget (TMK - ØKEB - BY).....	30
Monitering af Thyholm Losseplads (TMK - ØKEB - BY).....	32
Frigivelse af midler til oprydning i mergelgrav (TMK - ØKEB - BY).....	34
Regnskab 2020 Struer Museum (KF - ØKEB - BY).....	35
Projekt Limfjordshuset - frigivelse af anlægsmidler (KF - ØKEB - BY).....	37
Lejetab i ældreboliger med visitationsret (SSA - ØKEB).....	39
Reetablering af Familiehuset (BU-ØKEB).....	41
Godkendelse af takster 2022 - Skoleskibet Marilyn Anne (BU - ØKEB - BY).....	44
Kvalitet i folkeskolen (BU - ØKEB - BY).....	46
Orientering: Årsrapporter for Holstebro-Struer Havne (ØKEB - BY).....	47
Orientering: Kollektiv trafik - Årsregnskab 2020 og forventet regnskab 2021, Midttrafik (TMK - Ø	48
Orientering: Tilsynsrapport - uanmeldt tilsyn Nordstjernen (BU - ØKEB - BY).....	49
Orientering: IT skoler og dagtilbud - anskaffelse og finansiering (BU - ØKEB).....	52
Orientering (ØKEB).....	54
Lukket: Orientering (ØKEB).....	55
Lukket: Salg af Østerbrogade 16 og Rosenhaven 1-7 i off. udbud (ØKEB - BY).....	56
Lukket: Salg af Gimsinghovedvej 9 i off. udbud (ØKEB - BY).....	57
Lukket:	58
Lukket: Holstebro-Struer Havn.....	59
Underskriftsside (ØKEB).....	60

Punkt 109: Økonometer (ØKEB)

00.30.14-Ø00-1-21

Sagsfremstilling

Økonomi sender ”Økonometer” pr. 31. maj 2021 til orientering for økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Økonometer_pr. 31.05.2021

Punkt 110: Økonomi-, erhverv- og bosætningsudvalget, budgetopfølgning pr. 31.05.2021 (ØKEB)

00.30.00-Ø00-7-21

Administrationen indstiller.

- at budgetopfølgningen godkendes.
- at budgetrevisionen vedr. flytning af 1,3 mio. kr. fra drift til anlæg medtages i den samlede budgetrevision, samt 1,4 mio. af Covid-kompensation gives til at dække fællesudgifter til kommunens covid-19 testcentre.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 vedr. drift for følgende center fremsendes hermed til udvalget, suppleret med centrets hovedbemærkning fra økonomiseringscenteret:

Center for Intern Service

Intern Service forventer i 2021 at nedbringe genbevillinger med ca. 4 mio. kr. primært fordelt på initiativer på digitaliseringsområdet og øgede aktiviteter indenfor events, turisme og bosætning mv. efter forventet covid-19 genåbning i 2. halvår 2021. Centret afholder yderligere fællesudgifter til kommunens covid-19 testcentre (skoler, testcentre mv.).

Bilag

Budgetopfølgninger indeholder følgende bilag:

- Bilag 1: Økonomioversigt over centrets hovedtal og fokusområder
- Bilag 2: Bemærkninger til centrets hovedtal og fokusområder

Budgetrevision

I forbindelse med Teknisk Drift & Anlæg og Plan & Miljø placeres i Smedegade er pladsen til bl.a. borgerserviceområdet blevet formindsket. Der er behov for ekstra plads til Borgerservice og Plan & Miljø, så borgerservicefunktionen bliver optimal for borgerne i Struer. Derfor flyttes IT & Digitalisering til Velfærdshuset - hvor hovedparten af it-brugerne i forvejen har deres arbejdspladser. Ombygningen forventes at koste 1,3 mio. kr., der foreslås finansieret således:

- Produktionsskoler 2021: 1.000.000 kr.
- Skole IT 2021: 300.000 kr.

Finansieringen jf. ovenstående er overskudsmidler i 2021, og det vurderes ikke at få betydning for det fastlagte serviceniveau. Ændringen medtages i den samlede budgetrevision og medfører, at der flyttes 1,3 mio. kr. fra drift til anlæg.

Derudover modtog Struer Kommune 3,2 mio. kr. i Covid-kompensation i forbindelse med midtvejsregulering. Det foreslås, at 1,4 mio. kr. heraf gives til at finansierer fællesudgifter til kommunens covid-19 testcentre (skoler, testcentre mv.)

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Punkt 111: Budgetopfølgning 2021 - Anlæg (ØKEB)

00.30.14-Ø00-5-21

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

at forslag til budgetrevision godkendes og medtages til byrådet i den samlede budgetopfølgning pr. 31.05.2021

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2021 er nu gennemført på anlæg. Forventet regnskab 2021 ser i hovedtræk således ud:

Hovedkonto, anlæg (1.000 kr.)	Opr. budget 2021	Korr. budget 2021	Forbrug pr. 31.05	Forventet regnskab 2021	Afvigelse til korr. budget
Konto 0: Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	6.942	15.600	2.251	12.257	3.343
- heraf jordforsyning	-6.738	-2.679	-1.649	-1.036	-1.643
- heraf almene ældreboliger	0	2.465	0	2.965	-500
Konto 2: Transport og infrastruktur	16.171	14.987	920	10.259	4.728
Konto 3: Undervisning og kultur	15.351	19.575	6.075	16.975	2.600
Konto 4: Sundhedsområdet	0	400	0	0	400
Konto 5: Sociale opgaver og beskæftigelse m.v.	7.102	17.379	10.051	16.679	700
Konto 6: Fællesudgifter og administration m.v.	6.510	13.112	5.841	6.612	6.500
Total ekskl. afledt drift	52.076	81.053	25.138	62.782	18.271
Afledt drift (ikke frigivet)	90	85	0	85	0
Total	52.166	81.138	25.138	62.867	18.271

Samlet forventes genbevilliget 22,5 mio. kr. til budget 2022 af uforbrugte midler i 2021 på anlæg. Til sammenligning blev der genbevilliget 38,976 mio. kr. fra 2020 til 2021. Her skal dog bemærkes, at der i budgetrevisionen vedr. budgetopfølgning pr. 31.03 blev flyttet 13,8 mio. kr. fra 2021 til 2022/2023.

Af større afvigelser kan nævnes følgende:

- Vedr. pulje til vedligeholdelse af skoler forventes der overført 2,0 mio. kr. til 2022.

- Vedr. ombygning af Rådhuset og Infocentret forventes der overført 6,0 mio. kr. til 2022.
- Vedr. energibesparende foranstaltninger 2021 forventes der overført 3,5 mio. kr. til 2022.
- Vedr. projekter omkring veje og grønne områder forventes samlet overført 4,7 mio. kr. til 2022.

Budgetrevision på anlæg

Administrationen foreslår at nedenstående budgetændringer godkendes og medtages i den samlede budgetopfølgningssag til byrådet vedr. budgetrevision af 2021. Specifikation fremgår af "bemærkningskolonnen".

Projekt (beløb i 1.000 kr.)	2021	Bemærkning
Skattefinansieret anlæg, i alt	0	
Udviklingspulje Struer Havn (frigivelse til nedenstående)	-120.000	Bevilling flyttes og frigives fra havneudviklingspuljen vedr. Storm Marine ApS' gennemgang af Jegindø og Venø Havn i forbindelse med drøftelse af den fremtidige vedligeholdelse.
Projekt "Vision og udvikling af Struer Havn"	120.000	
(udgiften afholdes her som et led i overvejselsen om at samle Jegindø og Venø havne under "Struer havne"		

Anlæg 2021 i forhold til Økonomiaftalen

Vedrørende opgørelse af kommunens bruttoanlægsudgifter i forhold til Økonomiaftalen for 2021 er lavet nedenstående opgørelse:

Opgørelse af bruttoanlægsudgifter (1.000 kr.)	Opr. budget 2021 (Økonomiaftalen 2021, anlæg)	Forventet regnskab 2021 (opgjort efter Økonomiaftalen)
Samlede anlægsudgifter (netto)	52.076	62.867
- Funktion 0.25.19 ældreboliger	0	-2.965
- Anlægsindtægter (salg af grunde og bygninger, anlægstilskud mv.)	15.312	6.000
Bruttoanlægsudgifter ekskl. ældreboliger	67.388	65.902
- Mindreforbrug ift. Økonomiaftalen 2021, anlæg.		1.486

Beslutning

Godkendt.

Punkt 112: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2021 / forventet regnskab 2021 (ØKEB - BY)

00.30.14-S00-1-21

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2021 godkendes

at budgetrevisionen pr. august 2021 på 7.100 t.kr. i 2021 og -252 t.kr. i 2022 som tillægsbevilling godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2021 er nu gennemført i forhold til de fire fagudvalg og økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget. På baggrund heraf er udarbejdet forventet regnskab 2021.

Budgetopfølgningen udviser et forventet fald i likviditet ultimo 2021 fra opr. budget på 55,6 mio. kr. til forventet regnskab på 35,5 mio. kr. - et merkassetræk på 20,1 mio. kr. i forhold til oprindelig vedtaget budget. Kassetrækket relateres til:

Tekst	mio. kr.
Merudgifter anlæg (inkl. ældreboliger og jordforsyning)	7,3
Dårligere resultat af ordinær drift	33,4
Mindre lånoptagelse	6,7
Øvrige forskydninger (bl.a. udlån, ældreboliger og brugerbetalte områder)	-0,2
Højere likviditet ved året start	-27,1
Total (forventet merkassetræk 2021)	20,1

Forventet resultat 2021

Forventet regnskab 2021 ser i hovedtræk således ud:

Mio. kr.	Opr. budget 2021	Forventet regnskab 2021
Resultat af ordinær drift	57,4	24,0
Skattefinansieret anlæg	-58,9	-60,0
Kommunale ældreboliger	1,8	4,1
Jordforsyning	6,9	0,7
Forsyningsvirksomhed, drift og anlæg	0,0	0,0
Lånoptagelse	19,3	12,6
Afdrag på lån	-15,5	-15,3
Balanceforskydninger i øvrigt	-1,4	-3,6

Ændring forbrug af likvide aktiver	9,7	-37,5
Likviditet ved årets start	45,9	73,0
Forventet likviditet ultimo 2021	55,6	35,5

Det forventes således, at regnskabsåret 2021 vil slutte med en likviditet på 35,5 mio. kr. Samtidig udgør forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2021 til 2022 i alt 72,7 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 114,2 mio. kr. fra 2020 til 2021. Resultatopgørelsen er vedlagt som bilaget "forventet regnskab 2021".

Drift 2021

Pr. 31.05.2021 er driftsopfølgning opgjort på centerniveau i stedet for de fire fagudvalg og økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget. I vedlagte bilag "drift 2021 - Center opdelt pr. 31.05.2021" er driftsresultatet opstillet inkl. tilhørende bemærkninger vedr. fokusområder. I resultatopgørelsen er indarbejdet en nedjusteret forbrugsskøn på 15 mio. kr. i forhold til centrene's indmeldinger.

Forventet genbevilling fra 2021 til 2022 på drift forventes at udgøre 50,2 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 69,1 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Anlæg 2021 inkl. ældreboliger og jordforsyning

I forhold til oprindeligt budget 2021 forventes et større anlægsforbrug i 2021 på 9,6 mio. kr. Dette skyldes bl.a. forbrug af genbevilligede midler og færre indtægter fra grundsalg end budgetteret:

Område (beløb i 1.000 kr.)	Opr. budget 2021	Forventet regnskab 2021	Merforbrug ift. opr. budget
Anlægsudgifter	58.904	59.990	1.086
Ældreboliger	0	2.965	2.965
Jordforsyning	-6.946	-696	6.250
Total	51.958	62.259	10.301

Forventet genbevilling fra 2021 til 2022 på anlæg udgør 22,5 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 39,0 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Serviceudgifter 2021

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceproduktion. Opgørelsen relaterer sig til sanktionslovgivningen og viser mer-/mindreudgifter i forhold til oprindeligt vedtaget budget 2021 for serviceudgifterne (servicerammen):

Struer Kommune (beløb i 1.000 kr.)	Opr. budget 2021	Forventet regnskab 2021	Afvigelse
Serviceudgifter	1.000.971	1.020.000	-19.029

Budgetrevision 2021

Som følge af budgetopfølgningen pr. 31.05.2021 foreslåes givet række tillægsbevillinger primært som følge af:

- Midtvejsregulering og aktstykket fra Økonomiaftalen 2022 mellem Regering og KL.
- Afslutning af projekterne "mere sammenhængende borgerforløb" og "gennemgang af kommunal udligning og data"
- Tilpasning af "generelle tilskud" og renter på langfristet gæld.
- Omprioriteringer på drift og anlæg fra fagudvalgenes budgetopfølgninger.

Specifikation er vedlagt i bilaget "Budgetrevision maj 2021", som samlet giver følgende tillægsbevillinger:

- 2021: 7.100 t.kr.
- 2022: -252 t.kr.

Samlet medfører budgetrevisionen til tillægsbevilling på 6.848 t.kr. over perioden 2021-2022.

Budgetrevision er indregnet i forventet likviditet pr. 31. december 2021.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Forventet regnskab 2021

Drift 2021 - Centeropdelt pr. 31.05.2021

Budgetrevision august 2021, specifikation

Punkt 113: Revisionsberetning regnskab 2020 (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-20

Resume

Byrådet behandlede (27. april 2021, pkt. 39) kommunens regnskab for 2020. Regnskabet blev besluttet oversendt til revisionen i den foreliggende form. Revisionsfirmaet Deloitte har nu fremsendt revisionsberetning vedr. årsregnskabet 2020.

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningen godkendes.

at årsregnskab for 2020 godkendes endeligt.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning og -påtegning vedr. årsregnskabet 2020. Beretning og påtegning er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 15. juni 2021.

Deloitte har forsynet kommunens årsregnskab 2020 med en revisionspåtegning uden forbehold, men fremhæver to forhold vedr. "den generelle it-sikkerhed på det administrative område":

- Mangler i KMD 's erklæringer vedrørende systemet KSD (Kommunernes Sygedagpengesystem): Denne bemærkning har alle kommuner der anvender systemet fået. Manglerne i KMD KSD har medført, at Deloitte har tilpasset revisionen af de sociale sager på sygedagpengeområdet. Deloitte har ikke ved gennemgangen af kommunens ledelsestilsyn eller substansrevisionen konstateret mangler. KMD har handleopgaven på at få bemærkningen udbedret.
- Manglende kontrol af brugerrettigheder: Kontrollen har ikke været udført i 2020 grundet Covid-19 og fokus på implementering af nyt set up, hvor brugerrettigheder kontrolleres gennem KMD. Det nye set up betyder, at ledere for fremtiden vil få tilsendt et link fra KMD med krav om kontrol af ansatte har de korrekte brugerrettigheder i Opus. Det er forventet af kommunen, at kontrollen implementeres og gennemføres.

Forholdene er nærmere beskrevet på side 14-16 i filen "Deloitte - Revisionsberetning 2020".

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Deloitte - Revisionsberetning 2020

Deloitte - Revisionspåtegning 2020

Punkt 114: Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter i 2020, der er omfattet af statsrefusion (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-20

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningen godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion, til byrådet. Beretningen er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 15. juni 2021. Den udførte revision har ikke givet anledning til forbehold, men med én fremhævelse:

- Mangler i KMD 's erklæringer vedrørende systemet KSD (Kommunernes Sygedagpengesystem): Denne bemærkning har alle kommuner der anvender systemet fået. Manglerne i KMD KSD har medført, at Deloitte har tilpasset revisionen af de sociale sager på sygedagpengeområdet. Deloitte har ikke ved gennemgangen af kommunens ledelsestilsyn eller substansrevisionen konstateret mangler. KMD har handleopgaven på at få bemærkningen udbedret.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Deloitte - Socialberetning 2020

Deloitte - Bilag 1 - Social- og Ældreministeriet

Deloitte - Bilag 2 - Beskæftigelsesministeriet

Deloitte - Bilag 3 - Udlændinge- og Integrationsministeriet

Punkt 115: Revisionsberetning 2020 vedrørende byfornyelsesområdet (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-20

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningen godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning og -erklæring vedrørende kommunens administration af byfornyelsesområdet for året 2020.

Beretningen og erklæring er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 29. juni 2021. Revisionen har forsynet opgørelsen 2020 med en revisionspåtegning uden forbehold.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Deloitte, Beretning byfornyelse 2020

Erklæring om aftalte arbejdshandlinger byfornyelse 2020

Punkt 116: Udlodning af provenu fra HMN Naturgas I/S ifm. salg af ejerandele (ØKEB - BY)

13.00.00-S00-1-21

Resume

Udlodning af provenu fra HMN Naturgas I/S

Administrationen indstiller,

at der foretages deponering af det modtagne provenu fra salget af HMN Naturgasselskab I/S efter 20 % statsafgift.

at der afgives en tillægsbevilling i henhold til tabel 2.

Sagsfremstilling

HMN Naturgasselskab I/S har som et led i afviklingen af selskabet udloddet overskydende kapital til interessentkommunerne.

På bestyrelsesmødet den 5. marts 2021, samt på repræsentantskabsmødet den 22. april 2021, blev det besluttet, at en udlodning kunne finde sted. Summen af udlodningen er 502 mio. kr., hvoraf Struer Kommunes andel udgør 3.197.740 kr.

Kommunen kan af indtægten (provenu) vælge mellem følgende scenarier for statsafgift:

- Scenarie 1: Betale 60 % statsafgift svarende til 1.918.644 kr.
- Scenarie 2: Betale 20 % statsafgift og deponere 80 % af midlerne med løbende frigivelse over 10 år frem til 2031, svarende til en statsafgift på 639.548 kr. og en årlig frigivelse fra 2022 på 255.819 kr.

Økonomi

Kommunens likviditet vil ved beslutning om 60 % statsafgift blive påvirket på følgende måde, som indregnes i kommunens likviditetsbudgetter m.v.:

Tabel 1 (Scenarie 1)	2021	2022	Samlet effekt 2021-2022
Udlodning (salg af ejerandele)	3,20 mio.	0,00 mio.	3,20 mio.
Betaling af statsafgift	0,00 mio.	-1,92 mio.	-1,92 mio.
Likvid påvirkning (tillægsbevilling)	3,20 mio.	-1,92 mio.	1,28 mio.

Kommunens likviditet vil ved beslutning om 20% statsafgift og deponering blive påvirket på følgende måde, som indregnes i kommunens likviditetsbudgetter m.v.:

Tabel 2 (scenarie 2)	2021	2022	2023- 2031	Samlet effekt
----------------------	------	------	---------------	------------------

			Årligt	2021-2031
Udlodning (salg af ejerandele)	3,20 mio.	0,00 mio.	0,00 mio.	3,20 mio.
Deponering/frigivelse	-2,56 mio.	0,26 mio.	0,26 mio.	0,00 mio.
Betaling af statsafgift	0,00 mio.	-0,64 mio.	0,00 mio.	-0,64 mio.
Likvid påvirkning (tillægsbevilling)	0,64 mio.	-0,38 mio.	0,26 mio.	2,56 mio.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 117: Opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (ØKEB - BY)

13.11.00-G00-1-21

Resume

Bestyrelsen og repræsentantskabet for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S) anmodes ejerkommunerne om at vedtage opløsning af interessentskabet snarest muligt og inden udgangen af september 2021.

Administrationen indstiller,

at en opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S på de anførte vilkår godkendes.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen og repræsentantskabet for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S, herefter ”Selskabet”) har besluttet at indstille til ejerkommunerne, at Selskabet opløses med henblik på udlodning af den resterende kapital til ejerkommunerne snarest muligt herefter.

Baggrund

Selskabet har siden 2016, hvor den daværende regering fremkom med en ny forsyningsstrategi, der bl.a. indebar at de regionale gasdistributionsnet skulle samles (konsolideres) i ét statsligt selskab, arbejdet mod at afhænde og afvikle sine aktiviteter.

I 2017 solgte Selskabet sit kommercielle handelsselskab til et konsortium bestående af SEAS-NVE og Eniig (nu Norlys). I 2018 frasolgte Selskabet sit gasdistributionsnet til staten (Energinet) med virkning fra 1. april 2019, og i 2019 frasolgte Selskabet sine gastankstationer til Nature Energy.

Siden da har Selskabet arbejdet med at afvikle de resterende aktiviteter, og afviklingen forventes på nuværende tidspunkt at kunne afsluttes i løbet af 2021.

I lyset af det forestående kommunalvalg vurderes det hensigtsmæssigt at få nedlagt den nuværende organisation med udgangen af 2021, så det undgås, at der efter kommunalvalget skal udpeges et nyt repræsentantskab og en ny bestyrelse, som kun skal fungere for en kort periode og med begrænset aktivitet.

Selskabet har løbende udloddet provenu fra salget af aktiviteter til ejerkommunerne:

- I 2018 udloddede Selskabet 1 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2019 udloddede Selskabet 1,4 mia. kr. til ejerkommunerne
- I 2021 udloddede Selskabet 0,5 mia. kr. til ejerkommuner

En eventuel resterende kapital udloddes til ejerkommunerne snarest muligt efter opløsning, forventeligt i 2022. Der vil ikke være aktiviteter, der går tilbage til kommunerne i forbindelse med opløsningen.

Videre proces for afvikling

Det fremgår af Selskabets vedtægter § 16, stk. 1, at beslutning om Selskabets opløsning skal træffes i enighed blandt ejerkommunerne med godkendelse i hver enkelt ejerkommunes kommunalbestyrelse.

Afviklingen af aktiver og passiver fortsætter i 2021 med den nuværende organisation bestående af repræsentantskab, bestyrelse og forretningsfører (administration).

Hvis der fortsat udestår afviklingsopgaver efter 31. december 2021, bemyndiges bestyrelsen til at overlade dette til en administrator eller likvidator, der kan afslutte afviklingen og få udarbejdet en slutopgørelse af kapitalen med henblik på udlodning til ejerkommunerne.

Slutkapitalen udloddes i overensstemmelse med vedtægternes § 16, stk. 2, til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse.

I forbindelse med frasalg af aktiviteterne har Selskabet påtaget sig en række fundamentale garantier (f.eks. om vanhjemmel), hvor den seneste udløber i 2026. Alle ejerkommuner hæfter i henhold til vedtægterne solidarisk for krav mod Selskabet, og indbyrdes i forhold til ejerandel.

Ovennævnte garantier kan ikke afvikles, men risikoen for krav under garantiene vurderes lille. Efter opløsning af Selskabet vil ejerkommunerne fortsat hæfte solidarisk for eventuelle krav herunder i overensstemmelse med vedtægternes § 3, dvs. indbyrdes i forhold til ejerandel som angivet i bilag 1 til vedtægterne.

Vilkår for opløsningen

- Selskabets styrelsesorganer nedlægges senest pr. 31. december 2021.
- Alle aktiver og passiver realiseres så vidt muligt inden 31. december 2021.
- Såfremt der 31. december 2021 udestår opgaver med realisering af aktiver og passiver bemyndiges bestyrelsen til at overlade disse til en administrator/likvidator.
- Når kendte aktiver og passiver er afviklet, udarbejdes en slutopgørelse af Selskabets kapital, som gennemgås og godkendes af Selskabets revisor.
- Selskabets kapital udbetales til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).
- Skulle der senere blive rejst krav mod fællesskabet under f.eks. de fundamentale garantier, hæfter ejerkommunerne på samme måde som efter vedtægternes § 3, herunder indbyrdes i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).

Selskabets bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelsen, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene herfor.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

HMN's historie - kort fortalt

Punkt 118: Struer Boligselskabs byggeregnskab vedr. 8 almene boliger i Hjerm (ØKEB - BY)

01.00.05-G01-1-18

Administrationen indstiller,

at skema C for nybyggeri af 8 boliger godkendes.

Sagsfremstilling

Struer Boligselskab har 23. april 2021 sendt skema C/byggeregnskab for de 8 boliger på adressen Vestre Hovedgade 28B-28K i Hjerm. Projektet omfattede køb og ombygning af 4 ældreboliger (tidligere ejet af Struer Kommune), samt opførelse af 4 familieboliger. Byggeregnskabet er godkendt af boligselskabets revisor uden forbehold.

Byggeregnskabet/Skema C udviser følgende hovedtal:

Byggeregnskab (1.000 kr.)	Familieboliger	Ældreboliger	Total
Anskaffelsessum ekskl. gebyrer	5.866	4.054	9.920
Gebyrer	86	60	146
Total	5.952	4.114	10.066

Anskaffelsessummen er identisk med Skema A & B.

Nybyggeriet er finansieret på følgende måde:

- Støttet realkreditbelåning (med kommunal garanti): 8.977 t.kr.
- Kommunalt grundkapitalindskud: 888 t.kr.
- Beboerindskud: 201 t.kr.

Total: 10.066 t.kr.

Det forventede huslejeniveau fra Skema A/B, blev også den endelige husleje for boliger, som udgør:

- De 4 familieboliger: 6.000 kr./mdr.
- De 4 ældreboliger: 4.500 kr./mdr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 119: Struer Boligselskabs byggeregnskab vedr. 5 almene boliger i Foldgårdsparken (ØKEB - BY)

03.02.00-Ø00-1-19

Resume

Byrådet godkendte den 25. februar 2020 Skema B for opførelse af 5 almene boliger på adressen Foldgårdsparken 1A-1E i Struer. Struer Boligselskab har nu fremsendt Skema C.

Administrationen indstiller,

at skema C for nybyggeri af 5 almene boliger godkendes.

Sagsfremstilling

Struer Boligselskab har 23. april 2021 sendt skema C/byggeregnskab for de 5 boliger på adressen Foldgårdsparken 1A-1E i Struer. Projektet omfattede nedrivning af den eksisterende ejendom (tidligere børnehave) og opførelse af 5 almene familieboliger. Byggeregnskabet er godkendt af boligselskabets revisor uden forbehold.

Byggeregnskabet/Skema C udviser følgende hovedtal, som er sammenholdt med Skema A og B:

Byggeregnskab (1.000 kr.)	Skema A	Skema B	Skema C
Grundudgifter	2.300	635	659
Entrepriseudgifter	4.313	5.781	5.785
Omkostninger	757	954	948
Gebyrer	130	130	108
Total	7.500	7.500	7.500

Nybyggeriet er finansieret på følgende måde:

- Støttet realkreditbelåning (med kommunal garanti): 6.750 t.kr.
- Kommunalt grundkapitalindskud: 600 t.kr.
- Beboerindskud: 150 t.kr.

Total: 7.500 t.kr.

Den forudsatte husleje på 5.400 kr./mdr. fra Skema B er lig den endelig husleje for boligerne.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 120: NordVestBo - Godkendelse af Skema B vedr. helhedsplan for renovering af Baunevænget (ØKEB - BY)

03.02.00-S00-1-16

Resume

Byrådet godkendte den 26. marts 2020 Skema A vedr. helhedsplanen for NordVestBo's renovering/opretning af Baunevænget. NordVestBo har nu afholdt licitation og fremsendt Skema B til kommunens godkendelse.

Administrationen indstiller,

- at Skema B for renoveringen godkendes. Godkendelsen omfatter alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.
- at kommunen garanterer for den del af det støttede realkreditlån, som overstiger 60 % af ejendommens værdi, samt garanterer for det ustøttede realkreditlån. Landsbyggefonden regaranterer for 50 % af garantien på den støttede del.

Sagsfremstilling

NordVestBo har den 29. juni 2021 fremsendt Skema B vedr. helhedsplanen for renovering/opretning af Baunevænget.

Licitationsresultat og projektøkonomi

Byrådet godkendte den 26. marts 2020 Skema A udviste følgende budget:

Skema A (1.000 kr.)	Støttet	Ustøttet	I alt
Håndværker	102.769	50.332	153.101
Omkostninger - inkl. genhusning	23.904	10.066	33.970
I alt	126.673	60.398	187.071

NordVestBo har nu afholdt licitation for helhedsplanen i Baunevænget. Boligselskabet vurderer, at licitationen efter omstændighederne i nuværende prismarked er gået rigtig godt, selvom Skema B er 31,8 mio. kr. højere end Skema A:

Skema B (1.000 kr.)	Støttet	Ustøttet	I alt
Håndværker	125.488	49.920	175.408
Omkostninger - inkl. genhusning	33.747	9.727	43.474
I alt	159.235	59.647	218.882

En stor del af stigningen kan tilskrives, at skema A er i 2014-priser, så en indeksering til 2021 giver et skema A budget på omegnen af 205 mio. kr. Den resterende del af merudgiften op til 219 mio. kr. skyldes:

- Håndværkerudgiften som er cirka 8 mio. kr. dyrere end budgetteret (ca. 4,5 %)
- Omkostningerne, primært relateret til genhusning, er cirka 6 mio. kr. dyrere en budgetteret. Stigningen i udgiften til genhusning skyldes, at alle lejligheder omfattet af ombygning genhuses og ikke kun tilgængelighedslejlighederne som først planlagt.

Landbyggefonden har gennemgået og forhåndsgodkendt oplægget i Skema B for 1. og 2. etape. De har samtidig forhåndsgodkendt, at begge etaper kan gennemføres i umildbar forlængelse af hinanden. Landsbyggefonden fremsender først endelig godkendelse, når byrådet har godkendt Skema B.

Afdelingsbestyrelsen har godkendt Skema B, og tilhørende huslejer, den 17. august 2021 og Hovedbestyrelsen har godkendt Skema B den 9. august 2021.

Kommunal finansiering og garanti

Renoveringen forventes at koste 218,9 mio. kr. som finansieres via låneoptagelse med kommunal garanti, jf. nedenstående tabel. Garantien stiger fra 123,8 mio. kr. i Skema A til 139,2 mio. kr. i Skema B, svarende til en stigning på 15,6 mio. kr.

Beskrivelse	Anlægssum (mio. kr.)	Kommunal garanti (i %)	Kommunal garanti (i mio. kr.)
Støttet renovering (støttede lån)	159,2	100 % (50 % regaranti)	159,2 x 50 % = 79,6
Ustøttet renovering (ustøttet lån)	59,6	100 %	59,6
Total	218,9		139,2

I henhold til almenboliglovens § 29 kan udstedelse af pantebreve i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation, kun ske med kommunalbestyrelsens godkendelse.

NordVestBO anmoder kommunen om at stille garanti for både den støttede og ustøttede låneoptagelse. Kommunen skal garantere for den støttede låneoptagelse, som Landsbyggefonden efterfølgende regarantere for med 50 %. Jf. almenboliglovens § 98 har kommunen mulighed for at stille garanti til ekstraordinære renoveringsarbejder, hvilket den ustøttede renovering må antages at være.

Som led i gennemførelse af helhedsplanen skal Struer Kommune bidrage med 300.000 kr. i kapitaltilførsel. Beløbet er afsat i kommunens budget.

Huslejudvikling

I henhold til almenlejelovens § 10, stk. 3, skal lejeforhøjelse som følge af forbedringsarbejder godkendes af kommunalbestyrelsen. Denne godkendte byrådet i forbindelse med Skema A.

Det gennemsnitlige huslejeniveau fra Skema A er fastholdt, dog med enkelte tilpasninger på lejlighedsniveau, for at sikre sammenhæng mellem husleje og boligens individuelle stand. Hertil bliver huslejeniveauet løbende korrigeret for prisudviklingen (skønnet til 2% over byggeperioden).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 121: Landsplandirektiv for nye sommerhusområder inden for kystnærhedszonen (ØKEB)

01.02.03-P16-1-20

Resume

Struer Kommune ansøgte i 2019 Erhvervsministeren (nu Indenrigs- og Boligministeren) om nye udlæg til sommerhusområder inden for kystnærhedszonen. Administrationen har i juni 2021 været inviteret til dialog med Bolig- og Planstyrelsen om de ansøgte områder. Struer Kommune skal ultimo august bekræfte Bolig- og Planstyrelsen de ansøgte og mulige områder og tilbageførelsen af et eksisterende sommerhusområde til landzone.

Administrationen indstiller,

at ansøgning om nye sommerhusområder ved Oddesund Syd og Livbjerggård Strand trækkes tilbage.

Sagsfremstilling

Struer Kommune ansøgte i 2019 Erhvervsministeren om udlæg af nye sommerhusområder inden for kystnærhedszonen på baggrund af tillæg nr. 1 til Planstrategi 2019 (<https://struer.viewer.dkplan.niras.dk/plan/7#/6152>). Foruden ansøgningen om nye sommerhusområder skulle kommunen angive et eksisterende sommerhusområde, der bliver tilbageført til landzone, i bytte med nye arealudlæg.

Struer Kommune ansøgte om nye arealudlæg i følgende områder: Toftum Bjerger, Oddesund Syd, Livbjerggård Strand, Humlum Havn og Venø Havn. Afgrænsning og beskrivelse af områderne fremgår af tillæg nr. 1 til Planstrategi 2019.

De ansøgte nye sommerhusområder er ansøgt på baggrund af omplacering af det eksisterende uudnyttede sommerhusområde ved Søndbjerg Serup (rammeområde 12 S 3). I det pågældende rammeområde kan der udstykkes til 53 nye sommerhusområder. Det er det antal, som kan udlægges i andre områder, som opfylder kriterierne for nyudlæg, hvis rammeområdet tilbageføres til landzone.

Den 15. juni 2021 afholdt administrationen et møde med Bolig- og Planstyrelsen om de ansøgte arealer. Bilag 1 indeholder noter fra mødet, hvor styrelsen oplyste, hvilke områder, som opfylder kriterierne for nyudlæg.

Af bilaget fremgår det, at kun to af de ansøgte områder opfylder kriterierne for nyudlæg: Oddesund Syd og Livbjerggård Strand.

Oddesund Syd

På Oddesund Syd er der mulighed for at udlægge et mindre sommerhusområde med plads til 2 grunde. Arealet, som kan udlægges til sommerhusområde, er mindre end det ansøgte, da det § 3-registrerede areal ikke kan udlægges til sommerhusgrunde jf. bilag 2.

Området er ligger lavt i landskabet, så der er risiko oversvømmelse.

Livbjerggård Strand

Det ansøgte areal ved Livbjerggård Strand er placeret mellem det eksisterende sommerhusområde og Vinderupvej.

Det er administrationen anbefaling, at det ansøgte areal reduceres, så der skabes en afstand fra det potentielle nye sommerhusområde og Vinderupvej. Formålet er, at bevare det kuperede landskab, som også understøtter

sommerhusområdets karakter, og som samtidig fungerer som en barriere mod Vinderupvej, således der ikke kan etableres nye sommerhusgrunde direkte langs Vinderupvej.

Med en afstand på cirka 40 meter fra Vinderupvej kan der udlægges cirka 25 nye sommerhusgrunde.

Tilbageførsel ved Søndbjerg Serup

Sommerhusområdet (12 S 3), som søges tilbageført ved omplacering, fremgår af bilag 3. Arealet blev udlagt i et landsplandirektiv i 2005 og er aldrig blev udnyttet.

Inden for rammeområdet er det muligt at udlægge 53 nye sommerhusgrunde.

Den videre sagsbehandling

Ved udgangen af august skal Bolig- og Planstyrelsen orienteres, om Struer Kommune ønsker at gå videre med ansøgningen, og i så fald hvilke arealer, som ønskes udlagt og tilbageført. Da der kun kan omplaceres samlet set 27 grunde, vil dette også betyde, at det ikke vil være hele sommerhusområdet (12 S 3), som søges tilbageført.

Herefter vil Bolig- og Planstyrelsen fortsætte sagsbehandlingen af ansøgning, hvorefter forslag til et landsplandirektiv vil blive sendt i høring ved kommunerne, og derefter vedtaget.

Hvis Struer Kommune tildeles nye sommerhusområder, skal disse udlægges i kommuneplanen gennem et kommuneplantillæg, og derefter skal der udarbejdes lokalplan for områderne.

Administrationen har som opfølgning på dialogen med styrelsen kigget på mulighederne ved det eksisterende rammeområde 12 S 3 for at belyse potentialerne i området inden der træffes en endelig beslutning om tilbageførsel af areal til landzone.

Området ligger - sammen med rammeområde 12 S 4, som også er et uudnyttet sommerhusområde, i forlængelse til det udbyggede sommerhusområde Søndbjerg Serup.

Det er administrationens umiddelbare vurdering, at der vil være mulighed for at opnå større synergier på tværs af indsatser og målsætninger i klimatilpasningsplanen, naturstrategien og kommuneplanen samt kommunens overordnede strategi for Lydens By ved at undersøge muligheden for realisering af sommerhusområderne vest for det eksisterende sommerhusområde:

1. Mulighed for at se på muligheden for et synergiprojekt for skybrudshændelser og stormflodshændelser, som kommunen ønsker at undersøge inden 2024. (Klimatilpasningsplan)
2. Indtænke Grønt Danmarkskort og grøn byggemodning i ny planlægning for nye sommerhuse, som både understøtter friluftsliv under hensyn til natur (Naturstrategi)
3. Mulighed for at fremme synergi og multifunktion i projektet ved både at indtænke biodiversitet, friluftsliv, turisme og klima.

Ved at udnytte disse potentialer reduceres antallet af sommerhusgrunde samtidig, men det er administrationen vurdering, at der skabes nogle attraktive sommerhusgrunde med fokus på natur og friluftsliv, og hvor der samtidig kan håndteres klimaudfordringer.

Af bilag 4 fremgår et overordnet forslag til arealdisponering i området. Hvis der skal indtænkes et klimaprojekt i naturområdet, er der behov for, at arealet ikke tilbageføres til landzone, således at det er muligt at planlægge for denne del.

Det skal overvejes, om Struer Kommune ønsker at fortsætte ansøgningen om nye arealudlæg ved Oddesund Syd og Livbjerggård Strand med vilkår om tilbageførsel af en del af arealet ved Søndbjerg Serup.

Det er administrationens vurdering, at der findes mange potentialer ved de allerede udlagte, men uudnyttede sommerhusområder ved Søndbjerg Serup, som ved realisering kan skabe et større sammenhængende sommerhusområde

med naturværdi end ved Oddesund Syd og Livbjerggård Strand. Det er på den baggrund administrationens anbefaling, at ansøgning om nye sommerhusområder inden for kystnærhedszonen trækkes tilbage.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - noter fra møde mellem Struer Kommune og Bolig- og Planstyrelsen

Bilag 2 - Areal på Oddesund Syd

Bilag 3 - Rammeområde 12 S 3

Bilag 4 - Potentialer ved nyudstykning ved sommerhusområdet Søndbjerg Serup

Punkt 122: Ansøgning fra Venø Havn om ekstraordinær støtte til nødvendige vedligeholdelsesopgaver (TMK - ØKEB - BY)

08.03.00-Ø40-1-21

Resume

Venø Havn har fremsendt ansøgning om støtte til nødvendige vedligeholdelsesopgaver til en samlet pris af overslagsmæssigt 165.000 kr. inkl. moms.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 85)

at der ydes støtte på 165.000 kr. inkl. moms til gennemførelse af de nødvendige vedligeholdelsesopgaver.

at midlerne finansieres og frigives af puljen "Udviklingsplan for Venø Havn", ved fremrykning af 165.000 kr. fra 2022 til 2021.

Sagsfremstilling

Venø Havn har fremsendt ansøgning om økonomisk støtte til gennemførelse af nødvendige vedligeholdelsesopgaver. Opgaverne omfatter større stikledningssikring til Havnehuset, Renovering af toiletbygning, uddybning af 3 bådpladser og tømning af tanken under havnens vaskeplads.

Overslagsmæssigt andrager opgaverne 165.000 kr. inkl. moms.

Havnen har ikke en likviditet der kan dække for afholdelse af disse udgifter. Bestyrelsen for havnen håber meget på forståelse for nødvendigheden af nævnte forbedringer af hensyn til havnens fortsatte drift. Havnen kæmper for nuværende med at nedbringe en kassekredit, der belaster havnens økonomi med en stor renteudgift.

I forbindelse med drøftelse af Havnens fremtid, har kommunen fået udarbejdet en tilstandsrapport for Venø Havn. Denne viser, at der må forventes en del vedligeholdelsesarbejder de kommende år.

Administrationen indstiller,

at der ydes støtte på 165.000 kr. inkl. moms til gennemførelse af de nødvendige vedligeholdelsesopgaver.

at midlerne finansieres og frigives af puljen "Udviklingsplan for Venø Havn", ved fremrykning af 165.000 kr. fra 2022 til 2021.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (19. august 2021, pkt. 85)

Godkendt som indstillet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i investeringsoversigten står 1.548.000 kr. i 2022 og 742.000 i 2023 til "Udviklingsplan for Venø Havn". Såfremt ansøgningen imødekommes, skal der fremrykkes en bevilling på 165.000 kr. til 2021.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning til kommunen august 2021

Punkt 123: Vedtagelse af vedtægter for kystbeskyttelseslaget Sunddraget (TMK - ØKEB - BY)

04.18.00-P19-1-17

Resume

Byrådet vedtog (18. december 2018, pkt. 167), at der skulle opføres kystbeskyttelse ved sommerhusområdet Sunddraget.

Siden er kystbeskyttelsen opført og på en stiftende generalforsamling lørdag den 13. juni 2021 vedtog grundejerne vedtægterne og derved oprettelsen af kystbeskyttelseslaget.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 90)

- at vedtægterne for kystbeskyttelseslaget godkendes,
- at kystbeskyttelsen overdrages til laget,
- at der stilles garanti for en kassekredit på 100.000 kr. i 5 år,
- at bidragsfordelingen tolkes som anbefalet af administrationen.

Sagsfremstilling

Efter vedtagelsen af vedtægterne på den stiftende generalforsamling (referat fremgår af bilag 1) skal vedtægterne godkendes af byrådet, inden de er endeligt gældende for kystbeskyttelseslaget (lagets vedtægter fremgår af bilag 2).

Efterfølgende vil bidragsfordelingen blive tinglyst på samtlige ejendomme inden for lagets afgrænsning.

Vedtægterne beskriver hvem, der er omfattet af laget, og at der er en bidragspligt til kystbeskyttelseslaget. Placeringen af lagets anlæg, og det område, der kan kystbeskyttes, fremgår også af vedtægterne sammen med bestemmelser om tilsyn og løbende vedligeholdelse af lagets anlæg. I henhold til vedtægterne skal der årligt afholdes generalforsamling og være valg af medlemmer til lagets bestyrelse.

Administrationen er ved at afslutte de sidste mindre dele i projektet og forventer at kunne overdrage anlægget til kystbeskyttelseslaget i løbet af efteråret 2021.

Byrådet vedtog (19. juni 2018, pkt. 117), at Struer Kommune ville stille garanti til lagets lån, og at lånet kunne oprettes gennem Struer Kommune i KommuneKredit.

Bestyrelsen for laget har den 23. juni 2021 anmodet om, Struer Kommune kan stille garanti til en kassekredit på op til 100.000 kr., der oprettes i et privat pengeinstitut. Garantien vil være gældende i 5 år. Efterfølgende forventer administrationen, at laget har opsparet midler til løbende vedligeholdelse. Kassekreditten skal bruges til indkøb af materiale det første år, indtil der er tilstrækkelige midler til, at laget selv kan stå for driften.

Administrationen har fået en henvendelse fra Lars Kristian Vorde og Eva Hovmarks Fond (bilag 3). Fonden ejer flere arealer i Sunddraget, arealerne er enten natur eller udlagt til vej. Fonden anmoder om at deres bidrag fjernes eller sænkes. Administrationen anerkender, at der er særlige forhold vedr. fondens arealer.

Der er tre jordstykker, som alene udgør vejarealer. Disse arealer er vurderet til at have en værdi på 0 kr. og en tinglysning af bidragspligten har ikke nogen værdier at knytte sig op på.

Administrationen vurderer, at vedtægterne skal fortolkes som at samtlige arealer inden for Sunddraget der opnår en beskyttelse har en bidragspligt til laget. Det er denne tolkning der har været udsendt i høring, hvor ejeren af de

pågældende arealer også har haft mulighed for at indsende bemærkninger til bidragsfordelingen. Der er i høringsperioden ikke indsendt bemærkninger vedr. de pågældende arealer.

Det er Administrationens vurdering at vedtægterne omfatter de pågældende arealer og at der skal tinglyses en bidragspligt på arealerne.

Hvis arealerne skal undtages fra vedtægterne skal der udarbejdes en ny bidragsfordeling med en ny høringsperiode og klagemulighed.

Såfremt Struer Kommune vurderer, at de jordstykker, der alene udgøres af vejarealer og ikke har nogen værdi i det offentlige vurderingssystem undtages fra bidragsfordelingen vil der årligt skulle fordeles ca. 15.000 kr. mellem de øvrige ejendomsjere.

Administrationen indstiller,

at vedtægterne for kystbeskyttelseslaget godkendes,

at kystbeskyttelsen overdrages til laget,

at der stilles garanti for en kassekredit på 100.000 kr. i 5 år,

at bidragsfordelingen tolkes som anbefalet af administrationen.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (19. august 2021, pkt. 90)

Godkendt som indstillet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at i henhold til lånebekendtgørelsens § 3 påvirker garantistillelse til kystbeskyttelseslag jævnfør kystbeskyttelsesloven ikke kommunens låneramme.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Referat fra stiftende generalforsamling

Bilag 2 - vedtægter

Bilag 3 - Hovmarks Fonden

Punkt 124: Monitoring af Thyholm Losseplads (TMK - ØKEB - BY)

09.08.20-P20-1-21

Resume

Struer Kommune modtog i 2014 et påbud fra Miljøstyrelsen om grundvandsmonitoring af Thyholm Losseplads. Påbuddet er ikke efterkommet.

Administrationen vurderer, at det er nødvendigt at etablere en ny boring, hvorfra monitoringen kan foregå for at opfylde kravene i påbuddet. Såfremt kommunen ikke efterkommer påbuddet, må nyt påbud forventes eller politianmeldelse i sagen.

Løsningsforslag er tidligere finansieret via genbrugspladsen, da pladsen har haft aktiviteter på adressen. Dette er ikke længere muligt, idet Nomi4s har overtaget driften af genbrugspladsen i 2019.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 91)

at der bevilges 122.000 kr. fra teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje i 2021.

Sagsfremstilling

Thyholm Losseplads, Kalkværksvej 20, 7790 Thyholm, er en tidligere kalkgrav, som fra 1980 er benyttet som kommunal losseplads til deponering af jord, byggeaffald, industriaffald og husholdningsaffald. Der er deponeret ca. 8.300 ton affald frem til lossepladsens ophør i 2002. Da der er tale om en kommunal losseplads, er det en kommunal opgave at sørge for, at forureningen er tilstrækkelig belyst, og at den ikke udgøre en trussel for grundvandet.

Den 17. september 2014 modtager Struer Kommune af Miljøstyrelsen påbud om ændring af monitorering på Thyholm Losseplads. Påbuddet indeholder et kontrolprogram som beskriver analyseparametre og frekvens, samt krav om udbedring af boring eller etablering af erstatningsboring til prøvetagning. Boringen er forsøgt istandsat med det resultat at den kollapsede. Boringen er derfor blevet sløjfet i 2016. Placering for erstatningsboring blev drøftet med Miljøstyrelsen og en ny boring er etableret ved siden af den gamle.

Af påbuddet er der krav om analyser i 2015, 2016 og derefter hvert 2. år. Kontrolprogrammet forskydes med to år, således at der tages prøver første gang i 2017 fra erstatningsboringen. Der skulle ligeledes udtages prøver i 2018.

I henhold til påbuddet, har Struer Kommune i 2018 udarbejdet en årsrapport med redegørelse for monitoreringen. I denne rapport fremgår det, at boringen vurderes placeret uhensigtsmæssig i forhold til grundvandsstrømning og filtersætning. Det vurderes derfor, at det ikke er relevant at foretage flere analyser fra denne boring, idet det vurderes, at analyser fra boringen underestimerer en potentiel forurening.

Miljøstyrelsen kontakter i 2021 Struer Kommune for at få en køreplan for opfyldelse af påbuddet.

Administrationen har derfor bedt Nordiq Miljø om at lave en vurdering af monitoreringen af lossepladsen ud fra nuværende data, med henblik på at afgøre, hvilke data der skal indsamles, før det kan vurderes om lossepladsen udgør en risiko for grundvandet, og om monitoreringen derfor skal fortsætte eller kan ophøre. Det vurderes heri, at der bør etableres en ny monitoringsboring, og at der herefter foretages analyser en gang årligt de efterfølgende tre år med løbende evaluering af resultaterne. Når data er indsamlet, er der administrationens håb, at monitoreringen kan indstilles. Vurderingen fra Nordiq

Miljø er derfor udarbejdet som et potentielt aftalegrundlag mellem Miljøstyrelsen og Struer Kommune. Aftalegrundlaget forudsætter, at administrationen bliver tildelt den forbundne økonomi på 122.000 kr. Alternativ vil fremadrettet prøvetagning koste 20.000 kr. årligt indtil monitoringen kan indstilles.

Administrationen indstiller,

at der bevilges 122.000 kr. fra teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje i 2021.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (19. august 2021, pkt. 91)

Godkendt som indstillet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er 933.000 kr. på teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje i 2021, som ikke er disponeret.

Beslutning

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller, at der frigives 122.000 kr. fra teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje.

Bilag

Bilag 1 - Påbud om ændring af egenkontrolprogram Thyholm.pdf

Bilag 2 - Notat Thyholm Losseplads, Nordiq Miljø Vest

Bilag 3 - Tilbud på boring, monitorering og rapporter

Punkt 125: Frigivelse af midler til oprydning i mergelgrav (TMK - ØKEB - BY)

01.13.23-P20-1-17

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 98)

at der frigives 60.000 kr. i 2021 fra teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje til oprydning i mergelgraven

Sagsfremstilling

Struer Kommune er af Struer Folkeskov blevet forespurgt om muligheden for at kunne forestå oprydning i den gamle mergelgrav, som ligger på et kommunalt areal men i Folkeskoven (se kortbilag).

Arealet ønskes af foreningen anvendt som formidlingspunkt i skoven, hvilket ikke ses muligt i sin nuværende forfatning. Arealet bærer præg af at der igennem tiden har været deponeret affald.

Struer Kommune har fået et overslag på løsning af opgaven på:

- Gravemaskine 2-3 dage 20.000 kr.
- Dumper 10.000 kr.
- Sortering 20.000 kr.
- Bortskaffelse af affald 10.000 kr.

Der vil blive tilkørt samme mængde jord som der bortkøres til sortering.

Samlet pris ca. 60.000 kr.

Tilbuddet er betinget af at der kan køres på marken umiddelbart nord for mergelgraven og ud til Hjernvej. Arbejdet skal derfor udføres umiddelbart efter høst.

Administrationen indstiller,

at der frigives 60.000 kr. i 2021 fra teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje til oprydning i mergelgraven

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (19. august 2021, pkt. 98)

Godkendt som indstillet.

John Christoffersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er 933.000 kr. på teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje i 2021, som ikke er disponeret.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Kortbilag - Mergelgrav

Punkt 126: Regnskab 2020 Struer Museum (KF - ØKEB - BY)

19.03.00-S55-1-20

Resume

Bestyrelsen for den selvejende institution Struer Museum sender regnskab 2020 til godkendelse.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 118)

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

I det følgende vises hovedtallene for regnskabsår 2020 for den selvejende institution Struer Museum. Ligeledes er vist regnskabstallene for 2019.

Regnskabsåret 2020 er væsentligt påvirket af sammenlægningen med Struer Museumsfond.

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

Beslutning fra kultur- og fritidsudvalget, (19. august 2021, pkt. 118)

Godkendt som indstillet.

Flemming Odde og Claus H. Hansen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Resultat drift

kr.	Regnskab 2020	Regnskab 2019
Nettoomsætning	429.915	625.411
Stats- og kommunetilskud	5.709.949	5.711.515
Ikke offentlige tilskud	306.002	44.200
Personaleudgifter	-3.781.337	-3.315.093
Andre driftsomkostninger	-2.781.894	-3.099.708
Afskrivninger	-29.706	-22.733
Resultat før finansielle poster	-147.071	-56.408
Finansielle indtægter/udgifter	-28.234	-17.454
Årets resultat før sammenlægning	-175.305	-73.862
Merværdi ved sammenlægning	34.000.542	-
Årets resultat efter sammenlægning	33.825.237	-

Balance

Kr.	Balance ultimo 2020	Balance ultimo 2019
Aktiver		
Materielle aktiver	45.916.801	45.448
Varebeholdning	345.119	315.682
Mellemværende Struer Kommune	4.321.607	3.070.749
Tilgodehavender	348.414	331.316
Likvidbeholdning	1.679.918	7.419
Aktiver i alt	52.611.859	3.770.614
Passiver		
Egenkapital	34.931.183	1.105.946
Skyldige feriepenge og indefrosne feriepenge	652.183	551.858
Langfristet gæld til Struer Kommune inkl. kommende års afdrag	624.221	936.334
Gældsbev., Struer Kommune (overtaget fra Struer Museumsfond)	14.841.000	0
Anden kortfristet gæld	1.563.272	1.176.476
Passiver i alt	52.611.859	3.770.614

Den selvejende institution Struer Museums egenkapital er forbedret med 33.825.237 kr. til 34.931.183 kr. Den væsentlige forbedring af egenkapitalen skyldes sammenlægningen med Struer Museumsfond, som blev gennemført i år 2020.

Deloitte har revideret regnskabet. Den udførte revision har ikke givet anledning til forbehold.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Revisionsprotokol 2020 Struer Museum- underskrevet FINAL

Regnskab 2020 Struer Museum - underskrevet FINAL

Punkt 127: Projekt Limfjordshuset - frigivelse af anlægsmidler (KF - ØKEB - BY)

18.15.15-Ø40-3-19

Resume

Frigivelse af anlægsmidler til modellering af udenomsarealer ved det ny projekt Limfjordshus på Bremdal Strand.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (19. august 2021, pkt. 123)

at anlægstilskuddet på 495.000 kr. frigives som tilskud til projektets samlede anlægsfinansiering

at anlægstilskuddet fremrykkes fra 2022 til 2021.

Sagsfremstilling

Struer Roklub og Struer Kajakklub opfører nyt klubhus "Limfjordshuset" ved Bremdal Strand til erstatning for tidligere utidssvarende klubfaciliteter.

I forbindelse med projektet er der på kommunens investeringsoversigt for 2022 afsat 495.000 kr. (596.000 kr. brutto) til modellering af udearealerne ved projektet. Nødvendig modellering af udearealerne er blevet indarbejdet i det samlede anlægsarbejde for byggeriet.

På den baggrund ønskes det afsatte anlægsbudget frigivet som tilskud til projektet samlede anlægsfinansiering.

Der er herefter ydet et samlet anlægstilskud på 7,4 mill. kr. brutto til projektet.

Til orientering kan oplyses, at projektet er afventende i forhold til eventuel kapitalisering af kommunale driftstilskud, indtil den endelige anlægsudgift og dermed finansieringsbehov kendes.

Administrationen indstiller,

at anlægstilskuddet på 495.000 kr. frigives som tilskud til projektets samlede anlægsfinansiering

at anlægstilskuddet fremrykkes fra 2022 til 2021.

Beslutning fra kultur- og fritidsudvalget, (19. august 2021, pkt. 123)

Godkendt som indstillet.

Flemming Odde og Claus H. Hansen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Der er på investeringsoversigten for 2022 afsat 495.000 kr. til "Anlægstilskud til modellering af udearealer ved Limfjordshuset på Bremdal Strand".

En frigivelse af anlægsmidlerne på nuværende tidspunkt forudsætter en fremrykning af udgiften fra budget 2022 til budget 2021.

Frigivelse af anlægsmidlerne og fremrykningen til 2021 forudsætter byrådets godkendelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 128: Lejetab i ældreboliger med visitationsret (SSA - ØKEB)

03.10.04-Ø00-1-21

Resume

I forbindelse med budgetopfølgning pr. 31.03.2021 drøftede økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget alternative anvendelsesmuligheder til almene ældreboliger med visitationsret som ikke er udlejet (tomgangsboliger).

I den forbindelse blev administrationen bedt om at udarbejde en sag til social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget med datagrundlag om omfang med videre som kan understøtte en videre dialog.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter situationen

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet nedenstående overblik over almene ældreboliger med kommunal anvisningsret, hvor der har været lejetab de seneste år (bilag 1). Opgørelsen omfatter alene kommunes boligselskaber, og ikke de almene ældreboliger som kommunen selv opfører og administrerer.

I gennemgangen er udgiften til tomgangshusleje markant over en længere periode i følgende områder:

- Uglev (Orionsgade/Siriusvej)
- Jegindø (Rugmarken)

Boligerne i områderne er kendetegnet ved:

- Offentlige transportmuligheder er begrænset i forhold til afgange og distance til stoppested
- Dagligvare indkøb, der er 5+ km til nærmeste fysiske butik og begrænset leveringsmuligheder fra online løsninger
- Aktivitetscenter, der er 5+ km til nærmeste tilbud
- Huslejeniveau er højt i forhold til det omkringliggende lokalområde

Kendetegnede begrænser formentlig søgningen til boligerne. Borgerne skal enten have egen transportmiddel, godt hjælpenetværk eller god fysik mobilitet for at kunne foretage dagligdagsindkøb med offentlige transportmidler. Ligeledes kan huslejeniveauet påvirke eventuelle lejer i deres valg af bolig.

Område	Gns. husleje pr. m2 i ældrebolig	Gns. husleje pr. m2 i nærområde
Uglev	70,6 kr. pr. md	62,4 kr. pr. md
Jegindø	108,1 kr. pr. md	33,8 kr. pr. md

Beslutning fra social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, (17. august 2021, pkt. 98):

Der blev givet en orientering. Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget sender sagen tilbage til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

John Christoffersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Der arrangeres et møde med BoMidtVest med henblik på at drøfte situationen.

Bilag

Bilag 1 _Tomgangshusleje oversigt _almene ældreboliger

Bilag 2 _Tomgangshusleje _GIS kort _udvalgte almene ældreboliger

Punkt 129: Reetablering af Familiehuset (BU-ØKEB)

27.27.00-G01-26-21

Resume

Der indstilles til at salget af Gimsinghovedvej 9, 7600 Struer annulleres med henblik på en reetablering af Familiehuset. Familiebehandlingen havde tidligere faciliteter til blandt andet familiebehandlings- og samværsopgaver på netop denne adresse. Sideløbende med reetableringen af Familiehuset indstiller administrationen til, at lokalet "Limfjorden", bygning 1 i Velfærdshuset tilpasses. Tilpasninger skal imødekomme de aktuelle udfordringer med uegnede rammer til borgerrettede aktiviteter som familiebehandling, terapi, støttet samvær og gruppeforløb samt muliggøre tilstrækkeligt store lokaler til afholdelse af interne møder med mange medarbejdere.

Administrationen indstiller,

- at salget af Gimsinghovedvej 9 annulleres med henblik på at anvende huset til familiebehandling, terapi og samværsopgaver.
- at driftsudgifterne til Familiehuset finansieres i Børn og Familie på forebyggelses- og anbringelseskontoen.
- at lokalet "Limfjorden" i Velfærdshuset tilpasses, så det imødekommer aktuelle behov og kan anvendes til både Front- og Back Office aktiviteter
- at udgifter til ombygning af lokalet "Limfjorden" i Velfærdshuset finansieres af Teknisk drift og anlæg
- at der gives en tillægsbevilling i 2021 på 1,005 mio.kr. til nulstilling af budgetteret salgsindtægt

Sagsfremstilling

Annullering af salget af Gimsinghovedvej 9, 7600 Struer med henblik på en reetablering af Familiehuset. Børn og Familie er aktuelt udfordret af ikke at kunne løse grundlæggende kerneopgave vedrørende terapi, familiebehandling og samværsopgaver i de nuværende faciliteter og lokaler i Velfærdshuset. Frem til april 2020 blev opgaverne løst i Familiehuset, Gimsinghovedvej 9, 7600 Struer.

Med etablering af Velfærdshuset i 2020 var det forventningen at familiebehandling, gruppeforløb, samværsopgaver og andre aktiviteter under familiebehandlings opgaveportefølje kunne løses i Velfærdshusets bygning 1. Det var hensigten, at der i tilknytningen til Bygning 1 skulle etableres et rekreativt område, så børn og Familier kunne mødes i venlige og miljøterapeutiske rammer. Dette er imidlertid ikke realiseret.

Corona-nedlukningen sidste forår betød, at opgaveløsningen i driften ikke blev normaliseret i de nye og eksisterende lokaler i Velfærdshuset. I takt med at Coronasituationen stabiliseres og opgaveløsningen normaliseres er det blevet tydeligt, at nuværende lokaler ikke imødekommer opgaveløsningen. Dette udfordrer konkret varetagelsen af familiebehandlings ovenfor nævnte kerneopgaver. Desuden er der i Velfærdshuset flere centre og fagafdelinger, der har udfordringer med manglende adgang til tilstrækkeligt store mødelokaler, når deltagerantallet overstiger 10 personer. En reetablering af Familiehuset kan imødekomme behovet for børne- og familievenlige rammer, hvor familiebehandlings kerneopgaver kan løses på en ordentlig, professionel og borgervenlig måde.

Det tidligere "Familiehus" på Gimsinghovedvej 9, 7600 Struer, er sat til salg i offentligt udbud. Budfristen er udløbet og sagen om salg af ejendommen behandles særskilt på økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalgsmødet den 24. august på lukket dagsorden.

Hvorfor en reetablering af Familiehuset?

Gimsinghovedvej 9 har gode og børnevenlige rammer for en praksis, der handler om terapeutiske samtaler og støttet samvær – og således opgaver, der ikke kan løses i Velfærdshuset.

Det er børne- og familievenligt at møde op i et almindeligt parcelhus. Der er den nødvendige adgang til en have og til et ”rekreativt rum” uden offentlighedens øjne, hvor man kan lege og bevæge sig frit, holde en pause under svære samtaler og/eller lege med sine forældre/bedsteforældre under et støttet samvær. Børn anbragt i plejefamilie, kan have samvær/holde fødselsdage med den helt nære familie i børnevenlige omgivelser (når arrangementet ikke kan holdes i plejefamilien).

Familiehuset på Gimsinghovedvej 9 har rammerne for at skabe et hverdagslignende og hjemligt miljø, hvor børn og familier kan modtage professionel støtte og/eller behandling i et mere ligeværdigt rum end det, der tilbydes i Velfærdshuset.

Aktuelle udfordringer i Bygning 1, Velfærdshuset:

- Overvægtsklinikken var oprindeligt placeret i de sundhedsfaglige klinikker i bygning 6, men på grund af opgaveglidning til Sundhed og Omsorg (IV-opgave), blev overvægtsklinikken placeret i bygning 1. Dette udfordrer kapaciteten af grupperum i bygningen.
- Rammerne er ”kommuneagtige” og ikke børne- og familiterapeutisk egnede.
- Der er ikke adgang til rekreativt område.
- Der er ikke tilstrækkeligt med gruppelokaler.
- Der er markante udfordringer med lydisoleringen i bygning 1, hvilket konkret udfordrer overholdelse af GDPR og autorisationshensyn. 5 lokaler er ubrugelige, da al samtale høres tydeligt mellem rummene og fra rummene og ud i venteområdet. Teknisk Drift og Anlæg (TDA) har lavet tekniske målinger samt forsøgt udbedringer.
- Samtaler planlægges aktuelt på forskellige matrikler ude i byen, hvilket medfører ekstra transporttid til medarbejderne. Arbejdstiden bliver mindre effektivt udnyttet, hvilket udfordrer kapaciteten på området, der konkret betyder tilkøb af ekstra personale.

Nuværende plan på ovennævnte udfordringer

Efter aftale med TDA ombygges 5 små mødelokaler til 2 større, lydisolerede rum. Det løser kapacitetsudfordringer på grupperum, men reducerer kapaciteten på egnede terapeutiske rum. Der forelægger ikke en tidsplan fra TDA for, hvornår tilpasningen af grupperummene står færdige. Tidsperspektivet er usikkert grundet stor efterspørgsel på håndværkere. Indtænkt i løsningsforslaget er, at der skal suppleres med musik i baggrunden, så der ikke kan lyttes med i naborummet eller venteområdet udenfor.

Bilagene på sagen viser henholdsvis den aktuelle indretning i bygning 1 og de planlagte tilretninger.

Relaterede problematikker: Mangel på store mødelokaler i Velfærdshuset - og en mulig løsning:

Der mangler tilstrækkeligt store mødelokaler i Velfærdshuset. Arbejdsmarked og Borgerservice (AOB) og Børn og Familie (BOF) har flere fagafdelinger, der ikke har adgang til et tilstrækkeligt stort mødelokale.

Det foreslås at udvide brugen af det største lokale ”Limfjorden” i Velfærdshuset, så det fortsat kan fungere som Front Office (og benyttes til familiekurser, gruppeforløb, som tiltænkt), men også kan benyttes til Back Office formål (eks. til interne møder). Det fordrer, at der skal indsættes en ekstra dør, så lokalet kan tilgås som Back Office uden gennemgang i borgersens venteområde.

Ved at udvide brugen af ”Limfjorden” opnås der effektiv udnyttelse af et stort og velegnet lokale, der blandt andet imødekommer AOB og BOF's behov for et større lokale til interne mødeaktiviteter med større medarbejdergrupper. Det forudsætter samtidigt, at der er terapilokaler nok, så terapiforløb med enkelte børn og unge ikke også optager lokalet, hvilket reetableringen af Familiehuset på Gimsinghovedvej kan imødekomme.

Opsummerende

Såfremt Familiehuset på Gimsinghovedvej 9 reetableres med en samtidig ombygning af Bygning 1 i Velfærdshuset, som skitseret, vil det betyde:

Familiehuset:

Et velegnet og børne- og familievenligt hus hvor kerneopgaverne terapi, familiebehandling og samværsopgaver kan løses professionelt og børne- og familievenligt. Familiehuset er lydisoleret til formålet, så terapeutiske samtale kan foregå juridisk forsvarligt (GDPR og autorisationshensyn). Det er ordentligt og samtidigt børne- og borgervenligt trygt.

Velfærdshusets bygning 1:

Kapaciteten og indretningen til gruppeforløb for børn, familier og voksne i Velfærdshuset kvalificeres og matcher behovet.

Der vil være en konstruktiv og effektiv udnyttelse af det store "Limfjorden" som imødekommer både borger- og medarbejderrettede aktiviteter. Lokalet kan tjene som både Front- og Back Office, hvor de borgerrettede aktiviteter har forrang.

Administrationen indstiller,

at salget af Gimsinghovedvej 9 annulleres med henblik på at anvende huset til familiebehandling, terapi og samværsopgaver.

at driftsudgifterne til Familiehuset finansieres i Børn og Familie på forebyggelses- og anbringelseskontoen.

at lokalet "Limfjorden" i Velfærdshuset tilpasses, så det imødekommer aktuelle behov og kan anvendes til både Front- og Back Office aktiviteter

at udgifter til ombygning af lokalet "Limfjorden" i Velfærdshuset finansieres af Teknisk drift og anlæg

at der gives en tillægsbevilling i 2021 på 1,005 mio.kr. til nulstilling af budgetteret salgsindtægt

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 64),

Børne- og uddannelsesudvalget videresender sagen til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalgets behandling, og anerkender børne- og familiecenterets behov for at flytte terapi, familiebehandling og samværsopgaver til mere velegnede lokaler.

Økonomi

I forbindelse med etablering af Velfærdshuset i 2020 blev der budgetteret med, at ejendommen på Gimsinghovedvej 9, 7600 Struer skulle sælges. Anlægsbudgettet indeholder derfor en forventet salgsindtægt på 1.005.000 kr. i 2021.

Besluttes det at reetablere Familiehuset, skal der gives en tillægsbevilling på 1.005.000 kr. til nulstilling af forventet salgsindtægt på ejendommen i 2021.

Driftsudgifter til ejendomsdrift på Gimsinghovedvej 9, 7600 anslås at være på 133.000 kr. pr. år svarende til samme udgiftsniveau, som før ejendommen blev fraflyttet. Ved reetablering af Familiehuset foreslås ejendomsdriften finansieret af forebyggelses- og anbringelsesområdet under Center for Børn og Familie, da aktiviteterne i Familiehuset relaterer sig hertil.

Ombygning af mødelokalet "Limfjorden" i Velfærdshuset varetages af Center for Teknisk drift og anlæg og kan opstartes i oktober 2021. Udgifter til ombygningen anslås at være på 371.000 kr., som foreslås finansieret af det eksisterende budget til bygningsvedligehold under Center for Teknisk drift og anlæg.

Beslutning

Godkendt.

Kjeld Graversgård ønsker kun at anvende to af de små lokaler til stort mødelokale.

Bilag

1.00 - Plan nederste etage bygning 1 - aktuelle lokaler

Planudsnit bygning 1, forslag til ændring - 18.02.2021

Punkt 130: Godkendelse af takster 2022 - Skoleskibet Marilyn Anne (BU - ØKEB - BY)

17.01.11-G01-1-21

Resume

Skoleskibet Marilyn Anne er en sejrende skole, der er oprettet som et interessentskab mellem Herning, Holstebro og Struer Kommune.

Formålet med skibet er at tilbyde folkeskoleelever på 15 år og derover en skoleform, der er et alternativ til den almindelige folkeskole.

Der er plads til 14 elever og 4 besætningsmedlemmer ombord, og de unge tager del i skibets drift ved siden af skolearbejdet. Der er således både undervisning i boglige fag og praktisk undervisning/skibsarbejde som en del af skoleforløbet på skibet.

Det er muligt at følge undervisning til folkeskolens afgangsprøver.

Årligt godkender byrådene i de tre interessentskabskommuner taksterne for skoleskibet.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (18. august 2021, pkt. 71),

at takster 2022 for skoleskibet Marilyn Anne godkendes.

Sagsfremstilling

Skoleskibet Marilyn Annes bestyrelse besluttede den 3. maj 2021 takster for 2022 med en tilføjelse om at matrosløn indregnes i lejrskoletaksten.

Taksterne er gældende fra 1. januar 2022 til 31. december 2022. Taksterne for egne elever er uændret i forhold til 2021. Taksten for elever uden for fællesskabet er den rene kostpris.

Ifølge vedtægterne for skoleskibet Marilyn Anne, skal interessentskabskommunernes byråd godkende taksterne senest 1. november året før de træder i kraft.

Periode	1. januar 2022 til 31. december 2022	
	Inden for fællesskabet	Uden for fællesskabet
Skoleelev pr. måned	13.746	32.736
Lejrskole pr. dag inkl. kost pr. person	350	450
Udlejning		
Vejledende priser		
Dagture 3 timer 20 pass. m. elever	12.000	
Dagture 5 timer 20 pass. m. elever	15.000	
Dagture 5 timer 36 pass. u. elever	16.500	

Dagture 7 timer 20 pass. m. elever	17.500
Dagture 7 timer 36 pass. u. elever	18.500
Døgnejlads 20 pass.	24.000
Pr. pass. over 36 (+900)	300

Taksten 2021 for skoleelev pr. måned er 13.746 kr.

Administrationen indstiller,

at takster 2022 for skoleskibet Marilyn Anne godkendes.

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 71),

Indstilling tiltrådt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 131: Kvalitet i folkeskolen (BU – ØKEB – BY)

82.00.00-G01-2-20

Resume

Der er afsat 500.000 kr. til arbejdet med kortlægning af de bygningsmæssige udfordringer på de 5 oplandsskoler, herunder inddragelse af skolernes byggeudvalg mf. i præcisering af de pædagogiske læringsmiljøer, som de enkelte skoler ønsker at efterleve.

Som overordnet styring er der nedsat en styregruppe bestående af Peter Vestergaard, Ann Møller Nielsen, Marianne Bredal Nielsen, Lotte Junker Pedersen og Jakob Bisgaard.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (18. august 2021, pkt. 72),

at der fremrykkes 270.000 kr. til 2021 fra anlægsbudgettet til kvalitet i folkeskolerne i 2023.

Sagsfremstilling

For at få en retvisende vurdering af bygningernes tilstand har det været nødvendigt, at hyre eksterne ingeniørfirmaer til vurdering af specifikke tekniske installationer og firmaer til måling af akustik og luftkvalitet. Samlet udgift til eksterne er 270.000 kr.

For at få en optimal inddragelse af alle berørte parter i løsningerne for indretning af skolerne, har styregruppen besluttet, at hyre et rådgivningsfirma til opgaven.

Kontrakten med rådgiveren er på 500.000 kr.

Styregruppen er enige i, at overskridelsen på 270.000 kr. er for undersøgelser som vil være nødvendige i forbindelse med den renovering som er budgetsat til 2023 og 2024.

Undersøgelserne fremrykkes for at give en retvisende vurdering af de bygningsmæssige forhold i den samlede katalog over de 5 oplandsskoler.

Administrationen indstiller,

at der fremrykkes 270.000 kr. til 2021 fra anlægsbudgettet til kvalitet i folkeskolerne i 2023.

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 72),

Indstilling tiltrådt.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 132: Orientering: Årsrapporter for Holstebro-Struer Havne (ØKEB - BY)

08.00.00-S55-1-20

Sagsfremstilling

Holstebro-Struer Havn - Det kommunale Fællesskab - har den 10. maj 2021 godkendt årsrapport 2020 for den kommunale selvstyrehavn, Holstebro-Struer Trafikhavn. I henhold til vedtægternes § 7 har Det kommunale Fællesskab kompetencen til at godkende regnskabet. På den baggrund fremsendes årsrapport 2020 til byrådets orientering.

Ligeledes har Holstebro-Struer Lystbådehavn - Det kommunale Fællesskab - den 10. maj 2021 godkendt årsrapport 2020 for Holstebro-Struer Lystbådehavn. I henhold til vedtægternes § 9 har Det kommunale Fællesskab kompetencen til at godkende regnskabet. På den baggrund fremsendes årsrapport 2020 til byrådets orientering.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2020 - Trafikhavn - Underskrevet

Protokol - Trafikhavn 2020 - Underskrevet

Specifikationshæfte 2020 - Trafikhavnen

Tankanlæg - Internt regnskab 2020

Referat DKF Trafikhavnen

Årsrapport 2020 - Lystbådehavn - Underskrevet

Protokol 2020 - Lystbådehavn - Underskrevet.pdf

Referat DKF Lystbådehavnen

Punkt 133: Orientering: Kollektiv trafik - Årsregnskab 2020 og forventet regnskab 2021, Midttrafik (TMK - ØKEB)

13.05.00-A00-6-20

Resume

På mødet i teknik-, miljø- og klimaudvalget (4. februar 2021, pkt. 18). blev det vedtaget at besparelsen, der opnås ved nedlæggelsen af skolefridagskørslen bruges til at medfinansiere gratiskørslen. Derfor er nedennævnte beløb i det forventede regnskab reserveret til gratiskørsel.

Sagsfremstilling

Årsregnskab 2020 fra Midttrafik

Struer Kommune har et tilgodehavende ved Midttrafik på 85.347 kr. Busdriften tegner sig for 72.915 kr. som den største post. Differencen i forhold til budgettet skyldes faldende indeksreguleringer (bl.a. faldende brændstofpriser i 2020) og en lille forøgelse i kørselsomfanget. I Flextrafikken er der øget udgifter til Ny Optimerings-Platform (nyt bestillingssystem til Flextrafikken), da udgifter til FlexDanmark ikke har været budgetteret. På Administrationen er der overskud, hvilket skyldes, at der ikke har været udført billetkontroller i det omfang, der har været budgetteret.

De resterende poster holder sig inden for budgettet, hvilket skyldes den statslige kompensation ifm. corona. Der modtages kompensation for manglende indtægter og merudgifter, dog er eventuelle besparelser og mindre udgifter forbundet med corona modregnet den statslige kompensation.

Beløbet afregnes primo regnskabsåret 2022 i henhold til bestyrelsens vedtagne retningslinjer for efterregulering af byrdefordeling.

Midttrafiks forventede regnskab efter 1. kvrt. 2021

Samlet set forventes et mindre forbrug på 344.000 kr. end budgetteret. Dette skyldes bl.a. et fald på 753 køreplanstimer på rute 335, 342, og 346, hvor der ikke længere køres på skolefridage. Beløbet er afsat til at medfinansiere gratiskørsel fra juni 2023. Dertil kommer øget udgifter til Finansielt afkast, som er Midttrafiks finanspolitik om bedst mulige placering af frie midler til den lavest mulige risiko (behandlet på mødet i Teknik-, miljø- og klimaudvalget pkt. 37 den 4. marts 2020). Efter 1. kvartal 2021 er der et samlet negativt afkast på 3. mio. kr., som fordeles mellem bestillerne. For Struer Kommune bliver beløbet 10.000 kr. på nuværende tidspunkt.

Der er ligeledes i 2021 indgået en aftale om statslig kompensation ifm. corona. Der modtages kompensation for manglende indtægter og merudgifter, dog er eventuelle besparelser og mindre udgifter forbundet med corona modregnet den statslige kompensation. Ifølge budgettet får Struer Kommune 380.000 kr. i kompensation i 2021.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (19. august 2021, pkt. 86)

Orientering taget til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Regnskab-2020, Midttrafik-Struer Kommune

Forventet regnskab 1. kvartal 2020

Punkt 134: Orientering: Tilsynsrapport - uanmeldt tilsyn Nordstjernen (BU - ØKEB - BY)

27.30.16-K09-1-21

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Midt har aflagt uanmeldt driftsorienteret tilsyn i kommunens botilbud på Nordstjernen den 13. april 2021.

Den endelige tilsynsrapport er sendt til Struer kommune den 28. juni 2021.

Tilsynsrapporten indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den nødvendige kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynets bedømmelse af kvaliteten foretages med udgangspunkt i kvalitetsmodellens kriterier og indikatorer ved hjælp af en 5-trins skala jf. §§ 6 og 12-18 i Lov om socialtilsyn. Kvalitetsbedømmelsen indgår i en kvalitetsvurdering, hvor socialtilsynet, afhængig af tilbudstype og målgruppen, har mulighed for at inddrage andre relevante forhold, der ligger inden for de syv overordnede temaer, men som ikke er indeholdt i indikatorer og kriterier.

Der er udarbejdet såvel en hel rapport og en delrapport. Delrapporten indeholder ikke temaerne ”Målgruppe, metoder og resultater” samt ”Sundhed og trivsel”, da disse temaer ikke er berørt i dette tilsyn.

Socialtilsynet indhenter og vurderer desuden øvrige oplysninger, der har betydning for godkendelsen, herunder økonomiske og organisatoriske forhold jf. §§ 12-18 i lov om socialtilsyn. Oplysningerne indgår i vurderingen af, om tilbuddet samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse.

Nordstjernen er godkendt efter lov om social service § 66, stk. 1, nr. 7 og § 107.

Nordstjernen er godkendt til i alt 31 pladser, hvoraf tre af pladserne er fleksible mellem midlertidig botilbud jf. § 107 og åben døgninstitution jf. § 66, stk. 1, nr. 7.

Nordstjernen er godkendt til at modtage børn og unge med udviklingshæmning og/eller udviklingsforstyrrelser, herunder opmærksomhedsforstyrrelser og autismespektrum forstyrrelser. Desuden kan børnene og de unge have sekundære diagnoser eller udfordringer.

Socialtilsynet vurderer:

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen understøtter børn og unges skolegang og uddannelse, herunder opstiller tilbuddet delmål.

Det vurderes at Nordstjernen understøtter, at børn og unge opnår bedst muligt selvstændighed og kommer til at indgå i sociale relationer. Dog vurderes det også, at der under Corona pandemien har været forskellige forholdsregler for at passe på børnenes helbred.

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen har en klar målgruppe, målsætning og at de faglige tilgange og metoder, som Nordstjernen har angivet er relevante og anvendes i praksis, hvorved de er med til at understøtte udviklingen af børn og

unge samt målsætningen.

Det vurderes videre, at Nordstjernen dokumenterer resultater, hvilket er med til at skabe en løbende læring og forbedring af indsatsen således, at der kan komme positive resultater.

Socialtilsynet vurderer, at børn og unge trives på Nordstjernen, og at Nordstjernen anerkender og respekterer dem. Det vurderes videre at Nordstjernen understøtter børn og unges fysiske og mentale sundhed og trivsel.

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen forebygger magtanvendelser på baggrund af erhvervet viden om magtanvendelsesområdet, og desuden at tilbuddet arbejder med at drage læring af magtanvendelser mhp. forebyggelse. Socialtilsynet vurderer videre at Nordstjernen har fokus på at forebygge krænkelse og overgreb.

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen har en kompetent ledelse, som sætter retning for udvikling af tilbuddet.

Socialtilsynet vurderer, at Nordstjernen fortsat har et højt vikarforbrug, og at medarbejdergennemstrømningen er høj.

Socialtilsynet vurderer, at medarbejderne samlet set har relevante faglige uddannelser og mulighed for kompetenceudvikling.

Socialtilsynet vurderer, at de fysiske rammer og faciliteter er egnede til målgruppen.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets økonomi er bæredygtig og overordnet set gennemsigtig samt at forholdet mellem prisen og den socialfaglige kvalitet er rimeligt. Dette medfører, at socialtilsynet samlet set konkluderer, at tilbuddets økonomi understøtter en stabil anbringelse af borgere.

Socialtilsynet har i den samlede vurdering af tilbuddets kvalitet fundet anledning til at opstille følgende opmærksomhedspunkt:

Socialtilsynet henstiller til, at Nordstjernen fortsat følger op på implementering af viden om magtanvendelsesområdet, herunder har særligt fokus på beskrivelserne i registreringer samt læring af magtanvendelser.

Ved dette uanmeldte driftsorienterede tilsynsbesøg er der særligt fokus på temaerne: Uddannelse og beskæftigelse; Sundhed og trivsel med indikatorerne 4b og 5c med tilhørende kriterier, samt hele kriterie 6 og 7; Organisation og ledelse med indikator 8a og tilhørende kriterie samt hele kriterie 9; Kompetencer. Desuden er der foretaget rettelser vedr. låste skabe under temaet Fysiske rammer, samt tilføjelse i 14b om mangler i de fysiske rammer.

Socialtilsynet har i vurdering af de udvalgte temaer opstillet følgende udviklingspunkter:

Uddannelse og beskæftigelse

Socialtilsynet anbefaler at Nordstjernen arbejder videre med at beskrive formål for de delmål, som understøtter skolegang og uddannelse.

Sundhed og trivsel

Socialtilsynet anbefaler, at Nordstjernen er undersøgende på, i hvilket omfang børn og unge kan inddrages i delmål.

Socialtilsynet anbefaler at Nordstjernen opdaterer seksualpolitikken, herunder forebyggelse af krænkelse, vold og overgreb mellem børn.

Organisation og ledelse

Socialtilsynet anbefaler at Nordstjernen har fokus på at reducere vikarforbrug og personalegennemstrømning.

Fysiske rammer

Socialtilsynet anbefaler fortsat, at Nordstjernen forbedrer de fysiske rammer således, at de ikke længere fremstår nedslidte.

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 66),

Der blev givet en orientering.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Driftsorienteret tilsyn 2021 delrapport_28_06_2021.pdf

Driftsorienteret tilsyn 2021 (endelig rapport)_28_06_2021.pdf

Punkt 135: Orientering: IT skoler og dagtilbud - anskaffelse og finansiering (BU - ØKEB)

85.15.00-Ø00-2-21

Resume

Byrådet besluttede (18. marts 2014, pkt. 38), at alle elever i folkeskolen fik stillet IT-udstyr i form af iPad eller PC til rådighed ved at godkende finansieringen heraf.

Der er sket genanskaffelse i 2017.

Der er samtidig behov for at kunne anvende IT i dagtilbud, når Aula implementeres på dagtilbudsområdet og til arbejdet med f.eks. sprogvurderinger, styrket pædagogisk læreplan m.v.

Sagsfremstilling

Det nuværende skole-IT står for udskiftning. Samtidig er der behov for nyt IT-udstyr på dagtilbudsområdet primært som følge af implementering af Aula. IT og Digitalisering har indhentet følgende tilbud på nyanskaffelse af følgende udstyr:

Anskaffelsen omfatter følgende:

Investering	Beløb i hele kr.
140 stk. iPads inkl. covers mv. - heraf 35 til dagtilbudsområdet	300.000
2.550 stk. pc'er inkl. All Risk forsikring - heraf 50 til dagtilbudsområdet	11.500.000
35 stk. Daycareskærm til dagtilbudsområdet	200.000
Total	12.000.000

Udgiften på 12.000.000 kr. foreslås finansieret via finansiel leasing hos Kommuneleasing på en 4-årig aftale med fast rente med fire årlige ydelser.

Leasingydelserne forløber således (afventer endelig tilbud fra KommuneLeasing):

Investering	Indkøb samlet	Ydelse pr. år (år 2022-2024)	Ydelse og frikøb (år 2025)
Skole-IT (95,8 %)	11.500.000	2.875.000 + renter	2.875.000 + renter
Dagtilbudsområdet (4,2 %)	500.000	125.000 + renter	125.000 + renter
Total	12.000.000	3.000.000 + renter	3.000.000 + renter

Formålet med punktet er,

at anskaffelse af skole-IT og IT til dagtilbudsområdet godkendes, og at finansieringen sker ved finansiel leasing.

Beslutning fra direktionen, (28. juni 2021, pkt. 79)

Godkendt.

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 70),

Der blev givet en orientering.

Økonomi

Leasingydelserne i de fire år afholdes indenfor IT-afdelingens budget til skole-IT, samt dagtilbudsrådets budget til fællesudgifter. Budgettet er fordelt på et 4-årigt rul for udskiftning.

Anskaffelser over 500.000 kr. som leases skal godkendes af Direktionen inden leasingaftalen indgås med efterfølgende orientering af økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 136: Orientering (ØKEB)

00.22.00-G01-7-20

Sagsfremstilling

- Nytårskur for erhvervslivet

Nytårskuren for erhvervslivet blev udskudt på grund COVID-19

Arrangementet er nu planlagt til at foregå den 22. september 2021 fra kl. 17.00 – 21.30 i Velfærdshuset

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 137: Lukket: Orientering (ØKEB)

00.22.00-G01-7-20

**Punkt 138: Lukket: Salg af Østerbrogade 16 og Rosenhaven 1-7 i off. udbud
(ØKEB - BY)**

82.02.00-G10-5-17

Punkt 139: Lukket: Salg af Gimsinghovedvej 9 i off. udbud (ØKEB - BY)

82.02.00-G10-8-17

Punkt 140: Lukket:

15.17.12-G01-4-21

Punkt 141: Lukket: Holstebro-Struer Havn

08.03.35-A00-1-17

Punkt 142: Underskriftsside (ØKEB)

00.22.00-G01-7-20

Beslutning

-