

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 20-09-2018

Mødedato Torsdag d. 20. september 2018 kl. 13:00

Mødested mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Orientering.....	3
Budgetopfølgning pr. 31.07.2018.....	4
Godkendelse af Rammeaftale 2019-2020.....	6
Orientering: Fremskudt socialrådgivning, midtvejsevaluering.....	9
Regodkendelse af beredskab og handleplan vedrørende vold og overgreb mod børn.....	11
Orientering: Ungeprofilen 2017.....	13
Godkendelse af takster 2019 - skoleskibet Marilyn Anne.....	14
Frigivelse af midler til legeplads på Limfjordsskolen.....	16
Orientering: Revideret procedure for visitation til specialundervisning og specialpædagogisk bistan	17
Orientering: Overgang til ungdomsuddannelse, status fra Ungdommens Uddannelsesvejledning.....	18
Underskriftsside.....	20

Punkt 72: Orientering

00.22.04-G01-16-17

Beslutning

Proces om helhedsplan. Der aftales temadag for udvalget den 29. oktober 12.00 - 16.00. Mads Gammelmark sikre dagsorden udsendelse.

Udvalgsmødet holdes i 2019 om onsdagen. Teknik- miljø og miljøudvalget tager mødet om torsdagen. Derfor byttes dagene.

Understøttende undervisningspraksis i Struer.

Praksis om åbningstider i dagtilbud.

Punkt 73: Budgetopfølgning pr. 31.07.2018

00.30.14-Ø00-2-18

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen godkendes

at den selvejende institution, Struer Skolehjem's, økonomiske balance med Struer Kommune overflyttes til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Økonomi har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. juli 2018:

(1.000 kr.)

Budgetopfølgning pr. 31.07.2018	Oprindeligt budget 2018	Genbevilling fra 2017	Tillægsbevilling/Omplacering	Korrigeret budget 2018	Forbrug Jan - Jul 2018	Forventet regnskab 2018	Afvigelse til korrigeret budget
Børne- og Uddannelsesudvalget	321.583	10.410	-736	331.257	190.457	328.248	3.009
Folkeskolen mv.	195.589	6.770	-220	202.140	114.573	204.465	-2.325
Børnepasning	72.149	2.574	-240	74.484	43.028	70.564	3.920
Børn og unge med særlige behov	53.843	1.065	-275	54.633	32.857	53.219	1.414

Det forventes, at budgettet for børne- og uddannelsesudvalget vil udvise et mindreforbrug på 3,009 mio. kr.

For politikområdet Folkeskolen forventes et merforbrug på 2,325 mio. kr. Merforbruget kan primært henføres til øgede udgifter på SUS-området samt befordring af elever i folkeskolen.

For politikområdet Børnepasning, forventes et mindre forbrug på 3,920 mio. kr., som primært er relateret til positiv genbevilling fra 2017. Mindreforbruget relateres til alle aldersgrupperne: i dagplejen, i dagtilbud samt i SFO.

For politikområdet Børn og unge med særlige behov, forventes et mindreforbrug på 1,414 mio. kr., som primært er relateret til negativ genbevilling fra 2017. I forhold til korrigeret budget forventes et merforbrug på plejefamilier, hvilket kompenseres ved mindreforbrug på døgninstitutioner samt opholdssteder.

Bevillingsteknisk indgår Struer Skolehjem's økonomiske saldo i børne- og uddannelsesudvalgets samlede ramme. Der forventes et merforbrug ved Struer Skolehjem på 5,484 mio. kr. hvoraf 3,984 mio. kr. relateres til negativ overførsel fra tidligere år.

Genregnes Struer Skolehjem i børne- og uddannelsesudvalgets budgetopfølgning vil denne "misvisende" udvise et samlet merforbrug på 2,475 mio. kr. Det er uden for Struer Byråds beslutningskompetence, at påvirke den selvejende institution Struer

Skolehjems udgiftsniveau. Af denne årsag anbefaler administrationen, at selvejende institution Struer Skolehjem's økonomiske balance med Struer Kommune, overføres til økonomi-, erhverv- og bosætningsudvalgs ressortområde ved først kommende lejlighed.

Beslutning

Budgetopfølgningen godkendes

Den selvejende institution, Struer Skolehjem's, økonomiske balance med Struer Kommune, overflyttes til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning pr 31.07.2018

Punkt 74: Godkendelse af Rammeaftale 2019-2020

27.06.08-P22-1-18

Resume

Kommunerne og Region Midtjylland indgår årligt en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. For første gang er der aftale om, at rammeaftalen nu indgås for en 2-årig periode 2019-2020.

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre koordinering af tilbud og ydelser på det sociale område. Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (styringsaftalen).

KKR Midtjylland har på møde den 14. juni 2018 besluttet at anbefale, at udkast til Rammeaftale 2019-2020 godkendes i byrådene samt i regionsrådet.

Rammeaftale 2019-2020 skal være godkendt i byrådene og regionsrådet senest den 15. oktober 2018.

Administrationen indstiller,

at byrådet godkender rammeaftale 2019-2020 for det specialiserede socialområde

Sagsfremstilling

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår fremadrettet, hvert andet år, en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Formålet med rammeaftalen er, at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Udkast til Rammeaftale 2019-20 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvor kommunerne og regionen har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalen undervejs. Dette har skabt et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det sociale område.

KKR Midtjylland har på møde den 14. juni 2018 behandlet udkast til Rammeaftale 2019-20. Parterne er enige om at anbefale, at udkast til Rammeaftale 2019-20 godkendes i byrådene samt i regionsrådet.

Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

I Rammeaftale 2019-20 sætter kommunerne og regionen fokus på følgende 3 udviklingsområder:

- Den nære psykiatri – et fælles udviklingsområde mellem Sundhedsaftalen og Rammeaftalen
- Fælles udviklingstiltag for børn og unge med autisme

- Effekt, kvalitet og progression i tilbud og takster

Styring og økonomi

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Aftaler herom er beskrevet i styringsaftalen, der er et bilag til rammeaftalen.

Formålet med styringsaftalen er, at koordinere rammerne for køb og salg af tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

De 19 Kommuner og Region Midtjylland indgår følgende aftale om udvikling i taksterne i perioden 2019–22:

- Taksterne kan ikke stige i perioden
- Taksterne reduceres med minimum 2 pct. i hele perioden
- Der er mulighed for at fratrække den del over 3 pct., der blev aftalt i sidste periode
- Det aftales, at aftalen tages op til fornyet drøftelse i 2019

Herudover er styringsaftalen for 2019-20 stort set identisk med tidligere års aftaler, i forhold til de administrative procedurer ift. takstberegning, opsigelsesvarsler mv.

Udkast til Rammeaftale 2019-2020 er vedlagt. Den elektroniske udgave af udkast til Rammeaftale 2019-2020 samt bilag findes på adressen: <https://rammeaftale.viborg.dk/Rammeaftale/Rammeaftale-2019--2020> Enkelte bilag er først tilgængelige primo 2019.

Udkast til Rammeaftale 2019-2020 har været til orientering i Handicaprådet den 21. august 2018.

Behandlingsplan:

Handicapråd - orientering, 21. august 2018

Social- sundheds- og arbejdsmarkedsudvalg, 18. september 2018

Børne- og Uddannelsesudvalg, 20. september 2018

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 2. oktober 2018

Byråd, 9. oktober 2018

Økonomi

De 19 Kommuner og Region Midtjylland indgår følgende aftale om udvikling i taksterne i perioden 2019 – 2022:

- Taksterne kan ikke stige i perioden

- Taksterne reduceres med minimum 2 pct. i hele perioden.
- Der er mulighed for at fratrække den del over 3 pct., der blev aftalt i sidste periode.
- Det aftales, at aftalen tages op til fornyet drøftelse i 2019

Betydning af denne aftale for Struer Kommune er, at vi ikke er pålagt krav om en takstreduktion i perioden 2019-22, da Struer Kommune havde en opgjort takstreduktion for perioden 2015-2018 på 6,26%. Dvs. 3,26% mere end aftalen pålagde. Ud af disse kan Struer Kommune trække de 2% fra 2019-22.

PL reguleringer er tilladt i perioden 2019-2022, så Struer Kommune skal derfor som minimum fastholde taksterne på det nuværende niveau + en evt. PL-regulering.

Beslutning

Fremsendes med anbefaling til byrådet, at rammeaftale 2019-2020 for det specialiserede socialområde godkendes.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2019-20.pdf

Punkt 75: Orientering: Fremskudt socialrådgivning, midtvejsevaluering

27.24.00-A00-1-16

Resume

Administrationen orienterer på baggrund af en netop udarbejdet midtvejsevaluering om status på projektet Fremskudt socialrådgivning i Dagtilbud.

I 2016 besluttede børne- og uddannelsesudvalget, at der skulle iværksættes en tidlig og forebyggende indsats, over for udsatte børn og familier i Struer Kommune med fremskudt socialrådgivning.

Projektet startede op i januar 2017 – efter at have været udskudt i to omgange på grund af driftsmæssige udfordringer – og løber frem til udgangen af 2019.

Projektbeskrivelsen og de konkrete mål for projektet blev behandlet på udvalgsrådet den 6. marts 2017, punkt 12.

Projektet er finansieret af midler fra forebyggelseskontoen.

Sagsfremstilling

Projekt "Fremskudt socialrådgivning i dagtilbud" har været i gang siden januar 2017. Med projektet er der fokus på forebyggende indsatser i forhold til udsatte børn og familier. Et stærkere fokus på den tidlige indsats vurderes, at have et stærkt forebyggende potentiale for udsatte børns livsbetingelser.

Projektets idé er, at den fremskudte socialrådgiver, gennem faste og jævnlige besøg i dagtilbuddet styrker relationen til medarbejderne i dagtilbuddene og stiller sig til rådighed for sparring. Den fremskudte socialrådgiver understøtter det pædagogiske personale i at håndtere og agere på de bekymringer og dilemmaer, de møder i det daglige arbejde med udsatte børn og familier.

Der er gennemført en spørgeskemaundersøgelse i december 2017, der i første omgang dannede grundlag for en tilpasning af indsatsen, i forhold til rådgivernes afsatte tidsforbrug og fremmøde i institutionerne. Denne lokaltilpasning var for at imødekomme institutionernes umiddelbare behov og daglige rytme, herunder opmærksomhed på dagplejernes mulighed for at tilgå de fremskudte socialrådgivere.

Spørgeskemaundersøgelsen blev godt modtaget i dagtilbuddene og foruden en god besvarelsesprocent, havde en stor andel af respondenterne uddybet deres besvarelser med kommentarer, der i overvejende grad var positive i forhold til projektet.

Spørgeskemaundersøgelsen har bidraget til en lokaltilpasning af indsatsen samt til vedhæftede midtvejsevaluering. Foruden spørgeskemaundersøgelsen er der afholdt to kvalitative gruppeinterview, hvoraf det ene var med de fremskudte socialrådgivere og det andet var med et udvalg af dagtilbudsledere og pædagogiske ledere. Begge interview havde til hensigt at nuancere spørgeskemaundersøgelsen, der overvejende var meget positiv i forhold til projektet.

I hovedpointer viser midtvejsevalueringen:

- Fremskudt socialrådgivning i dagtilbud har haft en positiv betydning for det opsporende, inddragende og tidligt forebyggende arbejde.
- Medarbejdere og ledere i dagtilbud gør brug af de muligheder for råd, vejledning og sparring den fremskudte socialrådgivning stiller til rådighed.
- Kendskabet til og handlemulighederne i Børne- og Familiecentret er blevet tydeligere for medarbejdere og ledere i dagtilbud.
- Vejen fra dagtilbud til Børne- og Familiecentret opleves kortere og mere effektiv.
- Underretninger fra dagtilbud og netværksmøder foranlediget af fremskudt socialrådgivning er steget.
- Der er variation af brug og behov i de forskellige institutioner.
- Fremskudt socialrådgivning har umiddelbart et uindfriet potentiale i enkelte institutioner i forhold til den opsporende, inddragende og tidligt forebyggende indsats.

Overordnet set fungerer den fremskudte socialrådgivning rigtig godt i langt de fleste institutioners hverdagspraksis. Midtvejsevalueringen viser imidlertid, at der er enkelte institutioner, hvor indsatsen kan forbedres. Der vil derfor, i den resterende projektperiode, være opmærksomhed på, hvordan den fremskudte socialrådgivning kan tilrettelægges mere optimalt i netop de institutioner. Det vil ske i et samarbejde mellem de fremskudte socialrådgivere og ledelsen i de enkelte dagtilbud.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Midtvejsvaluering fremskudt socialrådgivning

Punkt 76: Regodkendelse af beredskab og handleplan vedrørende vold og overgreb mod børn

27.12.04-A50-1-13

Resume

Med udgangspunkt i Servicelovens §19, stk. 5, er Struer Kommune forpligtet til, at have et tydeligt beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Børne- og Familiecentret har, i samarbejde med skoler og dagtilbud og andre interessenter, udformet Struer Kommunes skriftlige beredskabsplan. Den er godkendt af Byrådet i 2014. Denne Beredskabsplan skal, jf. lovgivningen, revideres løbende samt regodkendes af Byrådet med maksimalt fire års interval og skal således regodkendes inden september 2018.

Børne- og uddannelsesudvalget, (16. august 2018, pkt. 70):

Behandles på mødet i september. Administrationen arbejder videre med tilpasninger.

Sagsfremstilling

Beredskabsplanen indeholder beskrivelser af, hvilke tegn og signaler medarbejderne skal være opmærksomme på, som kan give anledning til bekymring, mistanke eller viden om overgreb mod børn og unge. Den angiver også, hvilke redskaber og handlemuligheder medarbejderne har, i forhold til deres eventuelle bekymring, mistanke eller viden om overgreb samt den beskriver medarbejdernes underretningspligt.

Med udgangspunkt i Beredskabsplanen er der udformet en pixi-udgave, der kort opsummerer de vigtigste elementer i Beredskabsplanen, herunder en overordnet guide til, hvordan man forholder sig til sin eventuelle bekymring, mistanke eller viden om overgreb mod et barn eller en ung. Denne pjece er en hurtig adgang til vigtige telefonnumre, og kan anvendes af medarbejdere i det daglige arbejde.

Beredskabsplanen og pixi-udgaven er begge opdateret med aktuelle ændringer, primært i forhold til praktiske oplysninger, herunder opdatering af telefonnumre og lignende. Pixi-udgaven har derudover været igennem en større revidering, da den tidligere version var informationstung og derfor mindre klar i sit udtryk. Begge dokumenter har fået et nyt og ens forsidebillede. Ved at benytte det samme billede skabes der et tydeligere sammenhæng mellem de to dokumenter.

Efter endelig regodkendelse vil beredskabsplan samt pixi-udgaven blive formidlet ud til alle relevante arbejdspladser og offentliggøres på Struer Kommunes hjemmeside. I forbindelse med formidlingen af den regodkendte beredskabsplan, vil Børne- og

Familiecentret opfordrer til, at alle institutioner, skoler og dagtilbud reviderer egne lokale handleplaner.

Administrationen indstiller:

at beredskabsplanen og pixi-udgaven regodkendes og sagen sendes videre med anbefaling om, at Byrådet regodkender beredskabsplanen samt pixi-udgaven.

Beslutning

Beredskabsplanen på området vold og seksuelle overgreb mod børn godkendes.

Bilag

Kommunalt beredskab PIXI 2018

Kommunalt Beredskab til regodkendelse sep 2018

Punkt 77: Orientering: Ungeprofilen 2017

29.09.00-P05-1-16

Sagsfremstilling

Struer Kommune har i efteråret 2017 deltaget i Ungeprofilundersøgelsen via Skolesundhed.dk. Ungeprofilen er en elektronisk undersøgelse, hvor elever fra 7. klasse og opefter til unge på 25 år, bliver bedt om at svare på en lang række spørgsmål om bl.a. trivsel, sundhed, helbred, livsstil, fritid og kriminalitet. Der foreligger nu data fra udskolingen (7. - 9. klasse) og 10. klasse på gymnasiet. Sundhedskonsulent Åse Skytte vil på mødet præsentere data.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Ungeprofil Udskolingen Struer Kommune 2017

Ungeprofil 10. kl SSG 2017

Punkt 78: Godkendelse af takster 2019 - skoleskibet Marilyn Anne

17.01.11-G01-1-18

Administrationen indstiller,

at takster 2019 for skoleskibet Marilyn Anne fremsendes til byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Skoleskibet Marilyn Annes bestyrelse besluttede den 7. maj 2018 takster for 2019.

Taksterne er gældende fra 1. januar 2019 til 31. december 2019. Taksterne for egne elever er uændret i forhold til taksten for 2018. Taksterne for elever uden for fællesskabet er den rene kostpris.

I følge vedtægterne for skoleskibet Marilyn Anne, skal interessentskabskommunernes byråd godkende taksterne senest 1. november året før de træder i kraft.

Takster for regnskabsåret 2019

Gældende fra januar 2019.

Periode	1. januar 2019 til 31. december 2019	
	Inden for fællesskabet	Uden for fællesskabet
Skoleelev pr. måned	13.746	32.049
Lejrskole pr. dag inkl. kost pr. person	350	450
Udlejning		
Vejledende priser		
Dagture 3 timer 20 pass. m. elever	12.000	
Dagture 5 timer. 20 pass. m. elever	15.000	
Dagture 5 timer 36 pass. u. elever	16.500	
Dagture 7 timer 20 pass. m. elever	17.500	
Dagture 7 timer 36 pass. u. elever	18.500	
Døgnsejls 20 pass.	24.000	
Pr. pass. over 36 (+900)	300	

Udlejning

Taksterne vedr. udlejning er vejledende. Endelig pris fastsættes efter opgavens art og omfang og i forhold til, om det passer i sejlplanen. Forespørgsler på andre opgaver, f.eks. flere end 36 passagerer, døgnsejls mv. forhandles individuelt.

Alle priser er excl. forhaling og forplejning.

Beslutning

Takster 2019 for skoleskibet Marilyn Anne fremsendes til byrådets godkendelse.

Punkt 79: Frigivelse af midler til legeplads på Limfjordsskolen

82.11.01-G00-1-17

Resume

I anlægsbudgettet for 2018 er der afsat 200.000 kr. til etablering af en legeplads på Limfjordsskolen.

Administrationen indstiller,

at der frigives 200.000 kr. i 2018 til etablering af legeplads på Limfjordsskolen.

Sagsfremstilling

Som det fremgår af vedlagte projektbeskrivelse, etableres en legeplads på Limfjordsskolen.

Dette sker med afsæt i anlægsbudgettet for 2018, hvor der blev afsat 200.000 kr. til etablering af faldunderlag.

Administrationen indstiller derfor til byrådet, at midlerne frigives.

Økonomi

Økonomis påtegning:

Der er i investeringsoversigten for 2018 afsat 200.000 kr. til faldunderlag på legeplads på Limfjordsskolen. Midler skal frigives af byrådet.

Beslutning

Det indstilles til byrådet, at der frigives 200.000 kr. i 2018 til etablering af legeplads på Limfjordsskolen.

Bilag

Projektbeskrivelse - Legeplads

Punkt 80: Orientering: Revideret procedure for visitation til specialundervisning og specialpædagogisk bistand

17.03.08-A00-1-16

Resume

Administrationen har, forud for skoleåret 2018-2019, revideret proceduren for visitation til specialundervisning og specialpædagogisk bistand på børne- og ungeområdet.

Revisionen har primært bestået af en sproglig opstramning og en tydeliggørelse af interne arbejdsgange.

Sagsfremstilling

Visitationsproceduren beskriver de centrale dele af samarbejdet mellem dagtilbud, skole og visitationsudvalget, når et barn skal indstilles til specialundervisning eller andre former for specialpædagogisk støtte.

Administrationen fornyer årligt årshjulet for visitationsudvalgets arbejde.

Der er foretaget mindre justeringer i proceduren, der skal sikre rettidig sagsbehandling og partshøring af forældremyndighedsindehavere.

I Struer Kommune er der visitation af skolestartere i december, re-visitiation af fortsættende i januar og hovedvisitiation af nye sager i februar. Desuden afholdes et halvårligt visitationsmøde af ekstraordinære sager i september. Undtaget herfra er tilflyttere, anbragte børn/unge og hjemsendte efterskoleelever.

Den reviderede procedure for visitation er vedlagt som bilag.

En kommende analyse af hele specialområdet ventes også at indbefatte kommunens procedure for visitation. Analysen indgår som en del af helhedsplanen.

Beslutning

Orientering givet

Bilag

Visitationsprocedure 2018-2019

Punkt 81: Orientering: Overgang til ungdomsuddannelse, status fra Ungdommens Uddannelsesvejledning

17.27.17-G00-1-15

Resume

Administrationen har i samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning - Nordvestjylland gjort status på området for overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse.

Igennem en årrække har antallet af unge, der går i gang med en ungdomsuddannelse, været stigende i Struer Kommune.

Struer Kommune oplever en relativt stor andel af unge, der påbegynder en erhvervsuddannelse sammenlignet med landsgennemsnittet.

En gruppe af unge, med bopæl i Struer Kommune, har hverken tilknytning til uddannelse eller job.

Sagsfremstilling

En status fra UU - Nordvestjylland blandt de 18-årige pr. marts 2018 i Holstebro, Lemvig og Struer viser, at procentdelen af en ungdomsårgang med bopæl i Struer Kommune, der er igang med en ungdomsuddannelse har nået sit højeste niveau i 2018 (89%). Fordelingen viser, at 66% er igang med en gymnasial uddannelse og 23% er igang med en erhvervsuddannelse:

	Gymnasiale uddannelser	Erhvervsuddannelser	Total
Holstebro Kommune	68%	18%	86%
Lemvig Kommune	71%	20%	91%
Struer Kommune	66%	23%	89%
UU - Nordvestjylland	68%	19%	87%

Fælles Tilmelding til Ungdomsuddannelserne pr. april 2018:

- Tilmeldingen viser en stor søgning mod 10. klasse i hele det nordvestjyske område. I Struer Kommune er søgningen til 10. klasse lidt lavere end i Holstebro Kommune og Lemvig Kommune.
- Andelen af unge, der påbegynder en gymnasial uddannelse efter 10. klasse, er højere i Struer end i nabokommunerne.
- 26% af de unge, der forlader grundskolen er tilmeldt en erhvervsuddannelse. Frafaldsstatistikken for det nordvestjyske område viser markant større frafald på erhvervsuddannelserne sammenlignet med de gymnasiale uddannelser i perioden 2009-2016.

Fordelingen af tilmeldinger for 9. og 10. classes elever er illustreret i bilaget.

15-24-årige med bopæl i Struer Kommune fordelt på skoler pr. marts 2018:

	Total	%
Har færdiggjort en ungdomsuddannelse	630	26%
Erhvervsuddannelse (igang)	262	11%
Gymnasial uddannelse (igang)	596	24%
Andre ungdomsuddannelser (igang)	30	1%
Grundskole, inkl. special (igang)	590	24%
Ikke igang med eller færdiggjort ungdomsuddannelse	342	14%
	2450	100%

I forhold til ovenstående tal gøres opmærksom på en relativ stor fraflytning af unge med en ungdomsuddannelse.

Det følger af regeringens ungemålsætninger, at mindst 90% af de 25-årige i 2030 skal have gennemført en ungdomsuddannelse.

Fraflytningen af unge over 18 år med en ungdomsuddannelse fra Struer Kommune udfordrer kommunens muligheder for i fremtiden at leve op til de nationale målsætninger.

I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, der ikke har tilknytning til uddannelse eller til arbejdsmarkedet, endvidere være halveret.

I den forbindelse har administrationen konstateret, at antallet af 15-17-årige fra Struer Kommune, der er omfattet af aktivpligten (15-17-årige har pligt til at være igang med uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet, der kan hjælpe den unge til at gennemføre en uddannelse) er det laveste i flere år. Det er det generelle billede for de tre kommuner i UU - Nordvestjyllands område, at dette antal er nedbragt.

Beslutning

Orientering givet

Det aftales, at UU inviteres til et kommende møde.

Bilag

ftu-alle-optagelsedata-UUNvj-2018-del2.pdf

Punkt 82: Underskriftsside

00.22.00-P35-1-17

Beslutning

-