

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 15-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 15. august 2023 kl. 13:15

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Orientering: Varslet tilsynsrapport Nordstjernen (BU).....	3
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2023 (BU).....	5
Lukket: Orientering: Budget 2024-2027 – Anlæg (BU).....	7
Godkendelse af takster 2024 - Skoleskibet Marilyn Anne (BU - ØKEB - BY).....	8
Forældreprogrammet DUÅ overgår til forældreprogrammet Invest In Play (BU).....	9
Mødekalender 2024 (BU - BY).....	11
Orientering (BU).....	12
Lukket: Orientering og dialog (BU)	13
Underskriftsside (BU).....	14

Punkt 53: Orientering: Varslet tilsynsrapport Nordstjernen (BU)

00.18.04-G01-1-23

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Midt har aflagt anmeldt driftsorienteret tilsyn på Nordstjernen den 27. juni 2023.

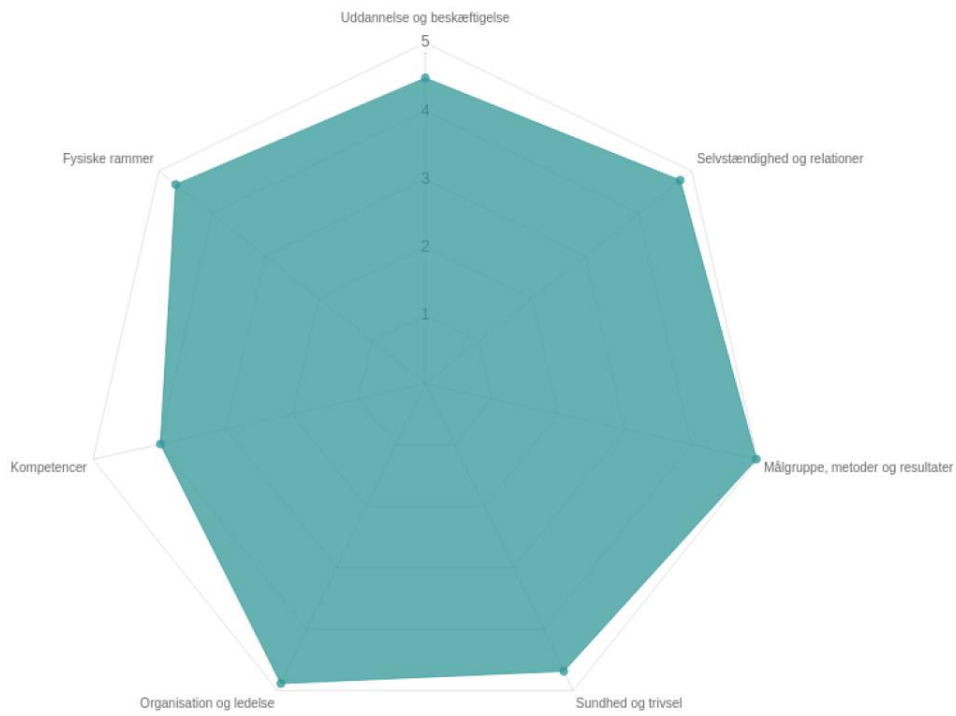
Tilsynsrapporten indeholder socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om plejefamilien eller tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse, jf. §§ 6 og 12-18 i Lov om socialtilsyn.

Socialtilsynet vurderer kvaliteten og sikrer dialogen med plejefamilien eller tilbuddet med udgangspunkt i kvalitetsmodellen, som beskrevet i Bekendtgørelse om socialtilsyn. Kvalitetsmodellen giver et systematisk og målrettet udgangspunkt for socialtilsynets samlede faglige vurdering af kvaliteten. Kvalitetsmodellen er struktureret ud fra de overordnede kvalitetstemaer, der fremgår af § 6, i Lov om socialtilsyn. Hvert tema er konkretiseret i et antal kvalitetskriterier. Kriterierne er primært udtrykt som konkrete mål for indsatsen i plejefamilien eller tilbuddet. For hvert kriterium er fastlagt en eller flere kvalitetsindikatorer. Indikatorerne er tegn på, at den kvalitet, som er udtrykt i kriteriet, forekommer i praksis.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Nordstjernen lever op til kravene jf. § 6 i lov om Socialtilsyn uden yderlige bemærkninger.

Nordstjernen er godkendt efter Lov om social service § 66, stk. 1, nr. 7 og § 107 til, at modtage børn og unge med multipel funktionsnedsættelse, udviklingshæmning, opmærksomhedsforstyrrelse og autismespektrumforstyrrelse samt øvrige sekundære diagnoser/komorbiditeter. Nordstjernen er godkendt til i alt 31 pladser fordelt med 19 pladser godkendt til døgnophold jf. Lov om Social Service § 52. 3 af de 19 pladser kan anvendes fleksibelt mellem Lov om Social Service § 66, stk. 1, nr. 7 og § 107. 12 pladser er godkendt til døgnaflastning jf. Lov om Social Service § 66 stk. 1 nr. 7 eller fleksibelt med §84.

Nedenstående spindelvæv afspejler socialtilsynets gennemsnitlige vurdering af kvaliteten i tilbuddet fordelt på syv temaer. Formålet med illustrationen er at give tilbuddet et overbliksbillede af socialtilsynets vurdering på baggrund af den samlede rapport. De (scoringerne) repræsenterer derfor ikke det fulde indblik i tilsynet. Spindelvævet er først og fremmest ment som et dialogredskab mellem socialtilsynet og tilbuddet.



Beslutning

Der blev givet en orientering.

Bilag

Bilag 1 - Driftsorienteret tilsyn 2023

Punkt 54: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2023 (BU)

00.30.14-Ø00-1-23

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen godkendes og sendes samlet til økonomi, -erhvervs- og bosætningsudvalget.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2023 vedrørende drift for følgende center sendes hermed til udvalget suppleret med centrets hovedbemærkning fra økonomiseret.

Generel bemærkning til budgetopfølgningen

Med indgåelse af Økonomiaftalen 2024 mellem Regeringen og KL fremgår det, at kommunerne samlet midtvejsreguleres 7,3 mia. kr. vedr. pris- og lønudviklingen, overførselsområdet under budgetgarantien, kompensation vedr. udgifter til fordrevne ukrainere og covid-19 i 2022, samt ramme til vedr. udgifter til fordrevne ukrainere i 2023. I Struer Kommune medfører dette en kompensation på cirka 26,2 mio. kr. i 2023.

Administrationen foreslår, at midtvejsreguleringen 2023 anvendes således:

Område	Fordeling	Beløb (mio. kr.)
Kompensation vedr. udgifter til fordrevne ukrainere i 2022	Mellem centrene på baggrund af indmeldte merudgifter i 2022 ¹	6,0
Kompensation vedr. udgifter til Covid-19 i 2022	Mellem centrene på baggrund af indmeldte merudgifter i 2022 ¹	2,4
Kompensation vedr. udgifter til fordrevne ukrainere 2023	Central pulje til senere fordeling mellem centrene.	3,2
Kompensation vedr. pris- og lønudvikling på Brændsel og Håndværkerydelser	Tilføres Center for Teknisk Drift og Anlæg	5,0
Pulje i 2024 til indfasning af varige besparelser	Fordeles af direktionen hvor effekten af besparelsen ikke kan opnås pr. 1. januar som følge af f.eks. aftaler eller opsigelsesvarsler mv.	9,6
Total		26,2

¹Specifikation pr. center fremgår af bilag 1.

Forslaget til fordeling af midtvejsreguleringen er ikke medtaget i centrenes budgetopfølgning pr. 31.05, men medtages som en central justering i det samlede resultat for kommunen. Den bevillingsmæssige ændring vedr. midtvejsreguleringen medtages i den samlede budgetrevision pr. 31.08, som sendes til økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og byrådet i august 2023.

Center for Børn og Unge

Helt overordnet forventer centret en afvigelse på -7,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Heraf vurderes genbevillingen at udgøre -2,5 mio. kr., mens -5,1 mio. kr. vedrører udgifter uden overførsel mv.

På dagtilbud- og SFO-området forventes et mindreforbrug på 4,0 mio. kr., som relaterer sig til opsparende midler på de centrale ressource-tilpasningskonti.

På folkeskoleområdet forventes et samlet merforbrug på 1,6 mio. kr., heraf udgør merforbruget på specialundervisningen 4,7 mio. kr. For at reducere merforbruget i 2023 har specialundervisningsområdet fået tilført et engangsbeløb på 8,2 mio. kr. fra dagtilbudsområdet siden seneste budgetopfølgning.

Området for Børn og Familie forventer et samlet merforbrug på 5,1 mio. kr.

Med udgangspunkt i kendte sager, forventes der på anbringelser et merforbrug på 5,1 mio. kr., heraf udgør 0,8 mio. kr. en negativ genbevilling fra 2022. I administrationen påbegyndes en gennemgang af anbringelsesområdet med henblik på at skabe balance i økonomien fremadrettet.

Øvrige områder

Med udgangspunkt i kendte indskrivninger forventer Struer Skolehjem et merforbrug på 5,6 mio. kr. og et træk på det likvide mellemværende på 4,9 mio. kr. Der kan løbende ske ændringer i den aktuelle belægning og i forhold til arbejdet med effektiviseringer. Ved væsentlige ændringer i den økonomiske situation på Struer Skolehjem, vil den politiske orientering om budgetopfølgningen pr. 31.05.2023 blive suppleret med en opdateret økonomisk status.

Nordstjernen forventer at ende året med et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. og dermed forventes tidligere års overførte underskud at være afdraget med udgangen af 2023.

Økonomi

Indstilling tiltrådt.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Specifikation af midtvejsregulering 2023

Bilag 2 - Økonomioversigt

Bilag 3 - Bemærkninger til hovedtal og fokusområder

Punkt 55: Lukket: Orientering: Budget 2024-2027 – Anlæg (BU)

00.30.00-S55-6-22

Punkt 56: Godkendelse af takster 2024 - Skoleskibet Marilyn Anne (BU - ØKEB - BY)

17.01.11-S55-1-23

Resume

Skoleskibet Marilyn Anne er en sejrende skole, der er oprettet som et interessentskab mellem Herning, Holstebro og Struer kommuner.

Formålet med skibet er at tilbyde folkeskoleelever på 15 år og derover en skoleform, der er et alternativ til den almindelige folkeskole.

Der er plads til 14 elever og 4 besætningsmedlemmer ombord, og de unge tager del i skibets drift ved siden af skolearbejdet.

Der er således både undervisning i boglige fag og praktisk undervisning/skibsarbejde, som en del af skoleforløbet på skibet.

Det er muligt at følge undervisning til folkeskolens afgangsprøver.

Årligt godkender byrådene i de tre interessentskabskommuner taksterne for skoleskibet.

Administrationen indstiller,

at takster 2024 for skoleskibet Marilyn Anne godkendes.

Sagsfremstilling

Skoleskibet Marilyn Annes bestyrelse besluttede d. 4. maj 2023, takster for år 2024 (se det vedhæftede bilag).

Taksterne er gældende fra den 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 - Marilyn Anne - forslag til takster 2024

Punkt 57: Forældreprogrammet DUÅ overgår til forældreprogrammet Invest In Play (BU)

27.35.16-A00-1-23

Resume

Siden 2013 har Struer Kommune tilbudt det manualbaserede forældreprogram "De Utrolige År" (DUÅ). Forældreprogrammet er et tilbud til forældre til børn i alderen 3-8 år, som oplever udfordringer i dagligdagen med deres børn. Det kan eksempelvis være udfordringer med grænsesætning, leg eller sengetider. Fra efteråret 2023 ønskes DUÅ erstattet af et nyt manualbaseret forældreprogram "Invest In Play" (IIP), der bygger på principper og erfaringer fra DUÅ tilsat den nyeste viden og et mere tidssvarende undervisningsmateriale.

Administrationen indstiller,

at det nuværende DUÅ-tilbud ændres til IIP (Invest In Play) fra og med september 2023.

Sagsfremstilling

Siden Struer Kommune i 2013 første gang tilbød forældreprogrammet "De Utrolige År" (DUÅ) har der været god tilslutning til forældreprogrammet. Forløbet løber over 20 mødegange, hver torsdag kl. 17-20.00, og varetages af to gruppeledere fra PPR.

DUÅ er oprindelig udviklet med afsæt i en amerikansk kontekst og er de seneste år ikke blevet opdateret hverken i forhold til nyeste viden, eller hvad angår materialer. Dette bærer både de pædagogiske værktøjer samt undervisningsmaterialet præg af. I sin form har forløbsprogrammet altid været lidt "amerikaniseret" og har krævet lokaltilpasning i praksis af gruppelederne.

Aktuelt er Center for ADHD med støtte fra LEGO-fonden i gang med at udvikle et nyt manualbaseret forældreprogram "Invest In Play" (IIP), der bygger på principper og erfaring fra DUÅ. IIP tager afsæt i nyeste viden og forskning samt indeholder en mere tidssvarende pædagogik og undervisningsmateriale.

IIP er bygget op over et kortere forløb af 13 uger fremfor 20 uger i DUÅ. Ifølge folkene bag IIP, som også var medudviklere på DUÅ, viser erfaringerne, at effekten af 13 mødegange i IIP er sammenlignelig med effekten af DUÅ med 20 mødegange. Det er derfor mere omkostningseffektivt. Det giver desuden mulighed for højere grad af fleksibilitet i tilrettelæggelsen af forløb, når der kører flere hold på et år. Sammensætningen af holdene kan blandt andet ske med større fokus på børnenes alder og behov.

Generelt har efterspørgslen på DUÅ været konstant over årene, og aktuelt er der en mindre venteliste. Det sidste DUÅ-hold startede op i februar, og det nye forløbsprogram IIP vil kunne starte første hold i efteråret 2023.

Frem til opstart i efteråret er DUÅ-gruppelederne blevet uddannet til Invest In Play - ligesom materialet er klargjort til efterårets nye forløb.

Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalget, 7. februar 2023, pkt. 12:

Udsat.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Punkt 58: Mødekalendar 2024 (BU - BY)

00.01.00-G01-6-23

Sagsfremstilling

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalendar for 2024.

Der er ændringer i ugedag/måned vedr. følgende møder:

- Der er ingen byrådsmøde i marts - det er der i stedet for den 2. april - pga. påsken
- Møde i social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget i maj er ændret til onsdag - pga. KL's social- og sundhedspolitiske Forum torsdag og fredag
- Møde i teknik-, miljø- og klimaudvalget i juni er ændret til mandag - pga. grundlovsdag onsdag
- Temadag - budgetstatus uge 24 - ændret til mandag den 10. juni pga. Folkemøde på Bornholm

Formålet med punktet er,

at forslag til mødekalendar 2024 drøftes og sendes til godkendelse i de politiske udvalg

Beslutning fra Direktionen, 26. juni 2023, pkt. 70:

Mødekalendar for 2024 blev godkendt.

Beslutning

Mødekalendar for 2024 blev godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Mødekalendar 2024 - Forslag

Punkt 59: Orientering (BU)

00.22.00-G01-2-23

Sagsfremstilling

- Status på børn- og unge politik
- Status på fremtidens Folkeskole
- Orientering om folkeskoler med bekymrende kvalitet (Bilag 1 - Beskrivelse af indikatorer) (Bilag 2 - Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet)
- Børne- og Undervisningsministeriet ser med bekymring på det øgede skærmforbrug i Folkeskolen og fritiden. Derfor vil ministeriet i det kommende skoleår udsende anbefalinger eller retningslinjer for skærmtid med respekt for den lokale indflydelse på skolens hverdag. I Struer Kommune har 6 ud af 7 skoler taget stilling til mobilpolitik. (Bilag 3 - følgebrev til kommunerne) (Bilag 4 - Brev til folkeskolerne)
- Drøftelse af bladet Folkeskolens artikel om Struer Fri Fagskole - evt. besøg.
https://issuu.com/folkeskolen/docs/folkeskolen_nr_10_2023
- Opbakning til ansøgningen vedrørende Ung Uden Vold. Vedlagt er brev med tilkendegivelse af Struer Kommunes opbakning.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Undervisningsministerens bemykringsbrev: Sagen tages på næste udvalgsmøde, hvor skolernes beslutninger vedr. skærmtid medtages og udvalget afklarer deres holdning. På mødet præsenteres udvalget ligeledes for et oplæg til dialoger med skolebestyrelserne.

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse af indikatorer

Bilag 2 - Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet

Bilag 3 - Følgebrev til kommuner

Bilag 4 - Brev til folkeskoler

Bilag 5 - Opbakning til ansøgningen vedr. Ung Uden Vold

Punkt 60: Lukket: Orientering og dialog (BU)

00.22.00-G01-2-23

Punkt 61: Underskriftsside (BU)

00.22.00-G01-2-23

Beslutning

-