

REFERAT Økonomiudvalget d. 13-03-2024

Mødedato Onsdag d. 13. marts 2024 kl. 08:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2023 - Økonomiudvalget (ØK).....	3
Låneramme for 2023 (ØK - BY).....	6
Genbevilling i 2024 af uforbrugte 2023 bevillinger (ØK - BY).....	8
Budget 2025-2028 - Rammefordeling og budgetproces (ØK).....	10
Orientering: Status på finansielle risici (ØK).....	12
Status på Øget Vækst og bosætningsindsatser (ØK).....	13
Placering af genbrugsplads på Thyholm (TMK - ØK - BY).....	15
Anmodning om igangsætning af planlægning for VE Projekt Klimapark Nordvestjylland, Struer Kommune	17
Orientering: Ophævelse af planlovens krav om forudgående offentlighed ved kommuneplanlægning	20
Gebyrfrit Bibliotek for børn og unge (KU - ØK - BY).....	22
Struer Idrætspark - frigivelse af anlægsmidler til installationer på arrangementsplads (KU - ØK - BY)	23
Hjerm Hallen - Frigivelse af anlægsmidler (KU - ØK - BY).....	25
Orientering (ØK).....	27
Lukket:	28
Lukket:	29
Lukket: Salg af areal.....	30
Underskriftsside (ØK).....	31

Punkt 34: Regnskab 2023 - Økonomiudvalget (ØK)

00.32.10-S55-5-24

Resume

Regnskab for 2023 for økonomiudvalget er nu udarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Regnskabsresultatet i 2023 for udvalgets center ser i hovedtræk således ud:

Center	Opr. budget	Korr. budget	Regnskab	Afv. til korr. budget	Heraf "udgifter med overførsel"	Heraf "kassefinansieret"
Center for Intern Service	92.312	120.074	107.030	13.044	14.114	- 1.070

Alle beløb i 1.000 kr.

Definition af "kassefinansieret" er budgetrammerne udgifter uden overførsel, brugerbetalte områder, jordforsyning og ældreboliger.

Centeret har følgende bemærkninger til regnskab 2023, samt evt. opfølgning på fokusområder fra årets budgetopfølgninger.

Center for Intern Service

På IT og Digitaliseringsområdet har der i 2023 været større projekter, herunder bl.a. tilkobling af generator i Velfærdshuset, samt genetablering af generator Rådhuset, så alle arbejdspladser forsat virker ved strømafbrydelser. Ligeledes er alle administrative pc'ere udskiftet i 2023 og der er etableret nyt ensartet og tidssvarende telefonsystem på alle plejecentre og bosteder. Yderligere er kommunens WIFI og Firewalls blevet opgraderet i 2023. Området tager et overskud på 2,2 mio. kr. med ind i 2024 som bl.a. vil blive disponeret til udskiftning af kommunens multmaskiner til kopi, print og scan.

På den centrale løn, som bl.a. anvendes til dækning centrenes merudgifter til barsler og særlige engangsudgifter til personalesager, udviste et overskud på 1,7 mio. kr. i 2023. Koncernledelsen har i fællesskab besluttet, at 1,0 mio. kr. af disse tilføres kassen i 2024.

På arbejdsskadeområdet er overskuddet fra 2022 på 3,5 mio. kr. reduceret til 0,1 mio. kr. i 2023. Det skyldes ekstraordinært mange sager hvor skadelidte har fået kapitaliseret deres erstatning, så større engangsbeløb er udbetalt i 2023. Fra 2024 er basisbudgettet reduceret med 1,0 mio. kr. og flyttet til budgetrammen ”udgifter uden overførsel”, hvorfor udviklingen vil blive fuldt tæt i 2024.

På det almindelige forsikringsområde har Struer Kommune i 2023 været i udbud. Forsikringsudbuddet omfatter 8 forsikringsaftaler, og det samlede forsikringsudbud resulterede i en uændret årlig forsikringspræmie for evt. tilkøbsdækninger – og det er et rigtig flot udbudsresultat i et meget hårdt marked med få bydere. De større ændringer i præmier er især på ansvars- og personforsikringer, som samlet stiger med 0,2 mio. kr. Til gengæld falder præmien på motor, bygning, løsøre og entreprise med samlet 0,1 mio. kr. Området går ud af 2023 med et overskud på 4,4 mio. kr. (hvoraf 0,1 mio. kr. tilføres kassen). Disse midler vil fortsat blive prioriteret til risikoforebyggende tiltag som ABA-anlæg (automatisk brandalarmanlæg) og affaldscontaineres placering ved bygninger, hvor arbejdet er påbegyndt i 2023.

Indkøbsfunktionen gik ud af 2023 med et overskud på 1,3 mio. kr. (hvoraf 0,2 mio. kr. tilføres kassen). Disse midler forventes bl.a. anvendt til implementering af nyt indkøbssystem (Tellis) i 2024. Tellis erstatter kommunens nuværende indkøbssystem RAKAT som udgår. Tellis er et mere intuitivt og tidssvarende system, hvor indkøb via indkøbsaftaler gerne skulle blive mere smidigt for organisationen som helhed.

Under Kommunikation og Erhverv har Lydens By Værkstedet de seneste år været udfordret på at få sammenhæng i økonomien. Fra 2024 samles værkstedet med kultur- og fritidsområdet i det nye Center for Kultur. I forbindelse med regnskabsafslutning og genbevilling til 2024 er underskuddet i Lydens By Værkstedet fra 2023 dækket af via omplacering fra andre områder, så Center for Kultur ikke får et underskud med over fra Intern Service.

Under rammen ”udgifter uden overførsel” er en budgetoverskridelse på 0,8 mio. kr. til tomgangsleje som primært skyldes lejeledighed som følge af den godkendte helhedsplan på social- og ældreområdet. Rokaden går planmæssigt, og det forventes at udgiftsniveauet falder til normalt niveau igen fra 2025 når rokaderne er gennemført.

Genbevilling i 2024 af uforbrugte 2023 bevillinger

I forbindelse med byrådets aftale om budget 2024 blev det besluttet, at 5,3 mio. kr. af genbevillingerne fra 2023 skal tilføres kassen (udmønte besparelse i 2024).

Opgørelsen nedenfor er derfor opdelt i faktisk afvigelse på rammen ”udgifter med overførsel”, samt en præcisering af det beløb fra centret som ”tilføres kassen/udmønter besparelsen” og det beløb som reelt genbevilliges til 2023.

Center	Afvigelse på rammen ”udgifter med overførsel”	Heraf beløb som ikke genbevilges	Heraf genbevilling til 2024
Center for Intern Service	14.114	2.232	11.882

Alle beløb i 1.000 kr.

Økonomi sender en samlet sag direkte til økonomiudvalget og byrådet med anmodning om genbevilling fra 2023 til 2024. Det samlede bilag vedr. genbevillinger på drift på tværs af organisationen er vedlagt som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Genbevilling fra 2023 til 2024, specifikation drift

Punkt 35: Låneramme for 2023 (ØK - BY)

00.30.06-S00-1-23

Resume

Kommunerne har i henhold til lånebekendtgørelse mulighed for at hjemtage lån til bestemte formål. Lånerammen for regnskab 2023 er opgjort til 16,267 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at lånerammen 2023 på 16,267 mio. kr. godkendes,

at der optages et 25-årligt lån på 11,903 mio. kr. med variabel rente.

Sagsfremstilling

Der er i vedlagte oversigt (bilag 1) udarbejdet låneramme 2023 for Struer Kommune i henhold til lånebekendtgørelsen. Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede kommunale anlægsudgifter mv. og de dispensationer som Struer Kommune har fra Indenrigs- og Boligministeriet.

Lånerammen giver med baggrund i regnskab 2023 en samlet låneramme på 16,267 mio. kr., hvoraf 4,116 mio. kr. blev hjemtaget i september 2023 i forbindelse med færdiggørelse af kajrenoveringen på Struer Havn og 0,248 mio. kr. vedr. almene ældreboliger som er hjemtaget via byggekredit i februar 2024.

Den resterende del af lånerammen på 11,903 mio. kr. foreslås udmøntet på følgende måde:

Anvendes af låneramme (tabel 1)	Beløb, mio. kr.
Lånoptagelse	11,903
Total	11,903

I henhold til kommunens finansielle strategi må variabelt forrentet lån maksimalt udgøre 60 % af låneporteføljen.

Ultimo 2023 fordeler kommunens lån (ekskl. ældreboliglån) hos Kommunekredit sig således:

- Variabelt forrentede lån: 84,243 mio. kr. - svarende til 41 % af den samlede gæld
- Fast forrentet lån: 120,517 mio. kr. - svarende til 59 % af den samlede gæld

Lån i alt: 204,760 mio. kr.

Det foreslås at lånoptagelsen på 11,903 mio. kr. optages med variabel rente, jf. vedhæftede anbefaling fra kommunes finansielle rådgiver Lundgreen's Capital (bilag 2), dog fastholdes lånets løbetid på 25 år. Vedlagt er lånetilbud fra KommuneKredit (bilag 3).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Låneramme 2023

Bilag 2 - Anbefaling lån samt passivportefølje

Bilag 3 - Lånetilbud af KommuneKredit

Punkt 36: Genbevilling i 2024 af uforbrugte 2023 bevillinger (ØK - BY)

00.32.10-S55-2-24

Resume

Administrationen har opgjort genbevillinger i 2024 af uforbrugte 2023 bevillinger på drift og balanceforskydninger mv.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at genbevilling til 2024 på i alt 62.578 t.kr. på drift godkendes, hvor 5.300 t.kr. udmønter sparerammen i 2024.

at genbevilling til 2024 på i alt 5.700 t.kr. på balanceforskydninger mv. godkendes.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes driftsbudget og -regnskab styres i forskellige rammer:

1. Udgifter med overførsel
2. Udgifter uden overførsel
3. Brugerbetalte områder

For så vidt angår udgifter med overførsel overføres regnskabsårets overskud/underskud til efterfølgende regnskabsår i henhold til bestemmelserne i kasse- og regnskabsregulativets bilag 4.1. - rammer for selvforvaltning og bilag 4.2 - principper for lønstyring i Struer Kommune.

Efter afslutning af regnskabet for 2023 er der opgjort følgende uforbrugte driftsbevillinger til genbevilling i år 2024:

Drift (1.000 kr.)	Genbevilling fra 2023 til 2024
Uforbrugte bevillinger med overførsel	62.578
- Heraf tilføres kassen / udmønter spareramme på 5,3 mio. kr.	5.300
- Heraf netto genbevilling til centrene (drift)	57.278

Genbevillinger fra 2023 fordelt på centre, samt specifikation og bemærkninger, fremgår af det vedlagte bilag 1.

Vedrørende balanceforskydning mv. for 2023 er der opgjort følgende uforbrugte bevillinger til genbevilling i år 2024:

Balanceforskydninger mv. (1.000 kr.)

Genbevilling fra
2023 til 2024

Uforbrugt bevilling til grundkapitalindskud til almene
boligbyggerier

5.700

(3.274 t.kr. disponeres til Gartnerlunden 2. etape, mens 2.426 t.kr.
tilføres udisponerede midler til grundkapitalindskud)

Genbevillinger på anlæg fremsendes i april 2024.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Genbevilling fra 2023 til 2024, specifikation drift

Punkt 37: Budget 2025-2028 - Rammefordeling og budgetproces (ØK)

00.30.00-S00-7-23

Resume

I henhold til budgetvejledningen vedr. processen for budget 2025-2028 udmelder økonomiudvalget på marts mødet 2024 budgetrammerne mellem de politiske udvalg.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at udvalgene arbejder med forslag vedr. tilpasning jf. arbejdsmålene i tabel 2 som forelægges på budgettemadagen i juni 2024
- at direktionen med afsæt i forslagene udarbejder oplæg til budget i balance jf. den økonomiske politik til budgetseminaret i august 2024

Sagsfremstilling

Byrådet holdt 23. februar 2024 budgettemadag hvor emnerne bl.a. vedrørte udgangspunktet for budget 2025-2028, samt dialog omkring det korte og lange perspektiv i budgetarbejdet.

I budgetaftalen for 2024-2027 besluttede et samlet byråd, at der i budgetarbejdet frem mod budget 2025-2028 bl.a. skulle arbejdes med følgende to reduktionsrammer så den økonomiske politik kan overholdes:

Tabel 1, År (mio. kr.)	2025	2026 og fremad
Skolestruktur	-0,9	-8,2
Generel reduktionsramme	-10,5	-10,5
Total	-11,4	-18,7

I budgetprocessen for budget 2025 og fremad vil der blive fokus på både det korte og lange perspektiv i budgetarbejdet efter principper om Langsigtet Økonomisk Planlægning (LØP), vedlagt som bilag 1. Her er intentionen, at der arbejdes efter følgende tre elementer:

- Arbejdsår: Prioritere indsatser og forslag
- Første budgetår: Kvalificering, inddragelse, beslutning og implementering af forslag fra budgetaftalen
- Anden budgetår: Fuld økonomisk effekt af forslag

Emner/forslag vil blive opdelt i følgende kategoriseringer:

- Omlægning og udvikling
- Investering
- Tilpasning

For at skabe råderum til politisk prioritering af reduktionsrammen til budget 2025 på 11,4 mio. kr. foreslås det at fordele 15,0 mio. kr. mellem udvalgene som arbejds mål. Fordelingen sker på baggrund af udvalgenes budget til serviceudgifter jf. nedenstående tabel 2.

Tabel 2, Udvalg (mio. kr.)	Budget 2025, serviceudgifter	Andel af serviceudgifter i %	Fordeling af ramme pr. udvalg i mio. kr.	Fordeling af arbejdsmål pr. udvalg
Økonomiudvalget	200,8	19 %	-2,1	-2,8
Teknik-, miljø- og klimaudvalget	102,4	9 %	-1,1	-1,4
Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget	391,0	36 %	-4,1	-5,4
Kulturudvalget	37,1	3 %	-0,4	-0,5
Børne- og uddannelsesudvalget	355,8	33 %	-3,7	-4,9
Struer Kommune, total	1.087,1	100 %	-11,4	-15,0

Økonomi

Som supplement til sagen er vedlagt nøgletal vedr. kommunens likviditet i bilag 2.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget understreger samtidig, at økonomien ser fornuftig ud og tilpasningerne jfr. arbejdsmålene udtrykker et forberedende arbejde og dermed et beredskab forud for det kommende budgetarbejde.

A og F tager forbehold for reduktionsrammen, idet likviditeten efter kassekreditreglen er over målsætningen på 90 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - LØP - Marts 2024

Bilag 2 - Nøgletal vedr. kommunens likviditet

Punkt 38: Orientering: Status på finansielle risici (ØK)

00.32.14-S00-1-19

Sagsfremstilling

To gange årligt (marts og september) udarbejdes der en rapport vedr. kommunens finansielle risici. Vedlagte rapport er udarbejdet af Lundgreen's Capital i samarbejde med Økonomi.

Der er fortsat fokus på kommunens finansielle aktiver i tæt samarbejde med kapitalforvalter og kommunens finansielle rådgiver Lundgreen's Capital.

Der er realiseret et positivt afkast på 11.712 tkr. pr. 31.12.2023, hvilket svarer til en forrentning på 7,22 %. Alle aktivklasser har givet positiv afkast i 2023, hvor specielt aktierne har bidraget til det positive afkast.

Afkast for perioden 01.01.2023 - 31.12.2023:	Afkast	Afkast i procent
	(1.000 kr.)	
Aktier	3.768	23,49 %
Obligationer	7.267	5,55 %
Virksomhedsobligationer	762	9,51 %
Kontanter/gebyr	-85	
Total afkast for hele porteføljen	11.712	7,22 %

Ændringer i porteføljen primo 2023

Efter ændringen af porteføljen vedr. obligationer investeres der nu i lavt forrentede realkreditobligationer med kort løbetid. Disse realkreditobligationer har været prissat lavt i kursintervallet 89-98 og forventningen er, at disse obligationer udløber til kurs 100 i perioden frem til år 2028.

Beholdningen af aktier og virksomhedsobligationer vil fortsat påvirke det samlede afkast i positiv eller negativ retning.

Den seneste modtagne afkastrapport fra kapitalforvalteren viser, at afkastet pr. 29. februar 2024 (ÅTD) udgør et negativt afkast på -0,07 %.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Struer Kommune - Finansiell status - 2023

Punkt 39: Status på Øget Vækst og bosætningsindsatser (ØK)

24.00.00-P22-1-18

Resume

Status på målene for Øget Vækst samt status på bosætningsindsatsen med fokus på igangværende og fremtidige projekter.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der gives en status på målene under Øget Vækst samt en status på bosætningsindsatsen

Sagsfremstilling

Øget Vækst:

Byrådet har en overordnet ambition om at skabe øget vækst og udvikling i Struer Kommune.

Det handler konkret om at skabe grundlaget for flere borgere og arbejdspladser i kommunen.

Lydens By-paraplyen har fokus på tre overordnede områder - erhverv, bosætning og uddannelse. De tre områder prioriteres, fordi de tilsammen rummer de vigtigste forudsætninger for at udvikle og vækste Struer Kommune.

Under hvert fokusområde er der aktiviteter som kommunen, i fællesskab med relevante aktører, har igangsat eller yder tilskud til og som skal bidrage til at skabe forudsætningerne for øget vækst. Struer Kommune har eksempelvis et stærkt fokus på iværksætteri i erhvervsindsatsen - både på det mere lokale og på det, der gør Struer til noget særligt og som har international rækkevidde. Der er ligeledes et målrettet fokus på at tiltrække og etablere videregående uddannelser, som dels kan bidrage til at sikre fremtidens arbejdskraft, dels stimulere iværksætteriet og etableringen af nye virksomheder - men som også er helt afgørende i forhold til bosætning og fremtidig vækst i Struer. Og der er fokus på bosætningsinitiativer - både hvad angår mere strategiske og langsigtede initiativer til helt konkrete tiltag, der gør Struer Kommune et godt sted at bo, arbejde og besøge.

For at kunne give en indikation af indsatsen for øget vækst, er der opsat overordnede mål for indsatsen. Disse blev vedtaget på mødet i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget (august 2022).

Målene er fælles pejlemærker der arbejdes frem mod i Struer Kommune og i samarbejde med andre aktører. Målene medvirker samtidig til at vurdere og kvalificere om vi bevæger os i den rigtige retning.

På mødet præsenteres økonomiudvalget for en årlig status for de overordnede mål for indsatsen.

Målene i vækstindsatsen har et længere sigte mens resultatkontrakter og aftaler typisk afrapporteres og evalueres ved årlige statusmøder. Det er vanskeligt at måle på, hvad der ville være sket, hvis indsatsen ikke var igangsat og indsatser kan have nogle afledte effekter, som der ikke er taget højde for. Derfor er der opstillet en række hjælpemål, som er mere dynamiske og som bidrager til at indikere status for øget vækst indsatsen.

Grundlaget for målene er forskellige rapporter, analyser og databaser. Der er forskellige tidspunkter for de enkelte i forhold til, hvornår de seneste tal bliver frigivet. Derfor er tallene i Øget Vækst status de senest tilgængelige.

Bosætning:

I 2018 besluttede byrådet at igangsætte en kontinuerlig bosætningsindsats. Det blev til en Fastholdelses- og Tiltrækningsstrategi for 2018-2024.

Strategien sætter en overordnet ramme for, hvordan Struer Kommune målrettet, proaktivt og vedholdende arbejder med bosætning. Den overordnede målsætning er at fastholde de borgere, der allerede bor eller opholder sig i kommunen, samt tiltrække borgere i særligt to definerede målgrupper kaldet "27-32 årige, uddannede kvinder" og generation "frihed og friværldi", som strækker sig over de 55-65 årige.

I forlængelse af status for Øget Vækst, bliver der præsenteret mere dybdeborende måltal for bosætningsområdet. Derudover vil bosætningsindsatserne blive præsenteret.

Beslutning

Til efterretning.

Måltallet "Øget omsætning, turisme" udgår, idet der ikke kan fremskaffes data til opfølgning på målet.

Bilag

Bilag 1 - Status øget vækst, bosætning, boligbehov marts 2024

Bilag 2 - Årshjul for Øget Vækst indsats 2024

Punkt 40: Placering af genbrugsplads på Thyholm (TMK - ØK - BY)

01.02.03-P00-1-24

Resume

Sagen omhandler placering af en genbrugsplads på Thyholm. Efter længere tids afsøgning af placeringsmuligheder, peges der på et lokalplanlagt erhvervsområde i Hvidbjerg.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 30. april 2019 at kompetenceoverdrage genbrugspladserne i Struer Kommune til Nomi4s i/s. Samtidig blev det besluttet, at der skulle etableres to nye og tidssvarende genbrugspladser i kommunen, som skulle erstatte de eksisterende. Det er endnu ikke lykkedes at finde en egnet placering til en genbrugsplads på Thyholm.

Den 2. december 2021 besluttede teknik-, miljø- og klimaudvalget at en placering til genbrugspladsen ved A. C. Hoppesvej ikke skulle fremmes. Dette skyldtes blandt andet klimamæssige udfordringer, samt en henvendelse fra Vejdirektoratet vedrørende trafikale udfordringer ved denne placering. I samme sagsfremstilling blev det nævnt, at en placering i erhvervsområdet i Hvidbjerg ikke var ønskelig på grund af anvendelsesmæssige prioriteringer. Det blev besluttet at der skulle arbejdes videre med en ny placering.

Der er siden beslutningen i teknik-, miljø- og klimaudvalget ikke fundet en egnet placering på Thyholm. På den baggrund tages placeringen i erhvervsområdet i Hvidbjerg op igen.

Genbrugspladsen

Der er på nuværende tidspunkt ikke fremsendt et forslag til hverken placering eller indretning af en genbrugsplads i Hvidbjerg. Der er i denne indledende vurdering taget udgangspunkt i det gamle forslag for projektet ved A. C. Hoppesvej, der blev fremsendt til Struer Kommune i 2021. Der er her tale om en genbrugsplads med et arealkrav på ca. 3000 m². Åbningstider for pladsen er oplyst til at være tirsdag og fredag: kl. 13.00-18.00, samt lørdag: kl. 10.00 – 16.00. Tømninger af containere sker i perioden kl. 07.00 til 18.00, mandag til fredag.

Miljømæssige forhold

Erhvervsområdet omkring Håndværkervej og Fabriksvej har i dag en restrummelighed på samlet ca. 21.400 m² fordelt over 2 særskilte grunde, som begge er ejet af Struer Kommune.

En genbrugsplads er en virksomhed, der skal overholde grænseværdier for støj. Denne grænseværdi varierer alt efter typen af det omkringliggende. De omkringliggende områder består af et boligområde mod sydvest, en daginstitution mod vest, samt en enkeltliggende bolig mod nord (Bilag 1).

En genbrugsplads er en miljøklasse 4 virksomhed og der er hertil krav om en afstand på 100 meter til boligområder med åben og lav boligbebyggelse, som er tilfældet for området langs Østergade (Bilag 2). Dette udelukker en placering af genbrugspladsen på den sydligste af de to erhvervsgrunde og indskrænker også, hvor på den nordligste erhvervsgrund virksomheden vil kunne placeres. Derfor vil det også være hensigtsmæssigt at placere virksomheden længst mod øst i erhvervsområdet og længst muligt væk fra den nordlige nabo.

Hvorvidt virksomheden vil kunne overholde støjkravene vil skulle undersøges vha. støjberegninger og eventuelt opsætning af støjfaskærmning.

Der er foruden støj vurderet på en række forhold, der kan have betydning for en realisering. Der er umiddelbart ikke væsentlige forhold der taler imod projektet. Der er vurderet på bl.a. trafikale forhold og vandforhold, herunder overfladevand, grundland og spildevand.

Placering i forhold til planlægningen

Den nordligste grund er omfattet af lokalplan nr. 1.14 for et erhvervsområde i Hvidbjergs østlige udkant. Lokalplanen fastsætter at kunne rumme erhvervsformål såsom lettere industri-, værksteds-, lager- og forretningsvirksomhed eller andre virksomheder, som efter kommunalbestyrelsens skøn finder naturlig plads i området. Det er desuden lokalplanens formål at virksomheder ikke må give anledning til væsentlige gener i form af støj, lugt eller luftforurening. Det vurderes at en genbrugsplads umiddelbart godt kan rummes inden for lokalplanens liste af erhvervsformål. Det skal dog afklares ved konkret vurdering om placering af genbrugspladsen vil medføre væsentlige støj-, lugt- eller luftgener. Kommuneplanrammen, 8E6, fastlægger anvendelsen til erhvervsformål med en maksimalt tilladt miljøklasse på 4.

Umiddelbar vurdering

Indledningsvist skal der gøres opmærksom på at der endnu ikke forelægger et konkret projekt og at der derfor tages forbehold for ændring i vurderingerne, alt efter omfang af et konkret projekt.

Helt overordnet vurderes en genbrugsplads at være i overensstemmelse med gældende planlægning, herunder kommuneplan og lokalplan. Der er ikke vurderet på om et konkret projekt for en genbrugsplads er i overensstemmelse med lokalplanens øvrige bestemmelser for bl.a. udseende og omfang.

De miljømæssige aspekter angående støj, lugt, m.v. skal afklares ved konkret vurdering.

Et konkret projekt vil ligeledes skulle afklare og indarbejde visse foranstaltninger til håndtering af overfladevand samt grundvand.

Der er dog ikke på nuværende grundlag forhold der taler væsentligt imod etablering af en genbrugsplads i erhvervsområdet.

Administrationen indstiller,

at der arbejdes videre med en placering af genbrugspladsen i det eksisterende erhvervsområde ved Fabriksvej i Hvidbjerg

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 6. marts 2024, pkt. 33:

Indstilles godkendt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i sagens behandling.

Lovgrundlag

Planloven

Miljøbeskyttelsesloven

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter Bech Vestergaard kan ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Bilag 1 - Erhvervsområde i Hvidbjerg

Bilag 2 - Afstand til boligområde

Punkt 41: Anmodning om igangsætning af planlægning for VE Projekt Klimapark Nordvestjylland, Struer Kommune (TMK - ØK - BY)

01.02.20-P16-1-24

Resume

Byrådet besluttede (den 29. august 2023, punkt 97) at igangsætning af konkret planlægning for vedvarende energi-projekt (VE-projekt) nr. 2 (Sivekær) og nr. 12 (Donskær) skulle afvente yderligere tilpasning af projekterne således, at de kan realiseres sammen.

Sagsfremstilling

Struer Kommune har modtaget samlet anmodning fra de to parter (projekt nr. 2 og nr. 12) om igangsætning af planlægning for den del af projekt Klimapark Nordvestjylland, som ønskes etableret i Struer Kommune, og som nu integrerer de to tidligere projektforslag.

I Struer Kommune ønskes opstillet 3-5 vindmøller à 6-7 megawatt (MW) inden for projektarealet, markeret med grønt på side 3 i bilag 4 (bilag B Struer Kommune). Den nøjagtige placering af vindmøllerne er ikke fastlagt endnu. Det er fortsat ikke afklaret, om solcellerne ønskes placeret i Struer, Lemvig og/eller Holstebro kommune.

Beskrivelse af det samlede projekt Klimapark Nordvestjylland

Projektforslaget for Klimapark Nordvestjylland strækker sig ind i Lemvig og Holstebro kommuner og består af vindmøller og solceller, der skal levere strøm til et kommende power-to-X-anlæg (PtX-anlæg) i Idomlund i Holstebro Kommune og understøtte en fremtidig brintinfrastruktur i Nordvestjylland og en nordvestjysk værdikæde med biomasse/biogas, ammoniak og forædling. (se evt. projektbeskrivelse og bilag for Klimapark Nordvestjylland og følgebrev om integration af projekterne, bilag 1-4. Der er aftalt et samarbejde om planlægningen med de Lemvig og Holstebro kommuner.

I den samlede Klimapark Nordvestjylland arbejdes der med to alternative opstillingsmønstre med i alt 14–18 vindmøller: enten én række vindmøller på op til 220 meter i totalhøjde eller to rækker med vindmøller på op til 180 meter i totalhøjde.

Der ønskes et bruttoareal med solceller på op til ca. 450 ha. Bruttoarealet inkluderer afskærmende beplantning, udvendige spredningskorridorer, vejarealer m.v. Højden på solpanelerne er oplyst til at være op til 4,5 meter over terræn. Der opsættes ikke tekniske hegn omkring solcellerne, og de afskærmende beplantningsbælter vil tilgodese vildtets frie passage. Hegning af sikkerhedsmæssige hensyn bl.a. omkring transformerstation(er) vil dog blive etableret.

Ud over vindmøller og solceller etableres tilhørende tekniske anlæg i form af teknikhuse, transformerstation, lynafledere og kabeltracéer samt overvågningsudstyr med master og kameraer mv. Disse vil have større højde end solpanelerne.

Den forventede, samlede, installerede kapacitet er 100 MW fra vindmøllerne og ca. 270 MW fra solcellerne. Mængden af vind og sol er optimeret og afstemt efter et forventet energiforbrug til PtX, jf. planer om etablering af 150 MW elektrolyseanlæg i Idomlund.

Byrådets interessepunkter

Klimapark Nordvestjyllands profil i forhold til lokal dialog og involvering, lokalt medejerskab, medvirken til lokalområdernes udvikling samt samspil med natur og landskab fastholdes i det integrerede projekt. Ansøgerne ønsker at

tilbyde grøn strøm til klimaparkens naboer i det åbne land og i landsbyerne Linde, Møborg, Bur og Idom til attraktive priser samt oprette en klimaparkfond for at støtte lokale initiativer og visionerne for klimaparken. Ansøger ønsker at styrke naturen og biodiversiteten i området, ligesom beskyttelse af vandmiljøet og drikkevand m.m. indgår i projektet. Ansøger er i dialog med lodsejere, naboer, borgerforeninger, DN, DOF, Geoparken, Landbrug & Fødevarer og lokale landboforeninger. Der henvises til projektbeskrivelsen, bilag 1, 3 og 4 og byrådets behandling i august 2023 (den 29. august 2023, punkt 97).

Den videre planlægning

En besigtigelse af arealerne i juni 2023 har ikke givet administrationen anledning til forbehold for igangsætning af planlægning. Tilpasning af projektet kan dog blive relevant af hensyn til landskab, natur, naboer, afstand til vej m.v., når ønsket placering af vindmøller, solceller og øvrige anlæg er kendt. Ansøger fortsætter i 2024 med undersøgelser og registreringer af beskyttet og sårbar natur og arter, inden konkrete placeringer fastlægges.

Administrationen foreslår, at der gennemføres debatfase for projektforslaget, og at debatfasen gennemføres parallelt med høring af udkast til afgrænsning af indholdet i en kommende miljøvurdering af plangrundlag og projekt. På den måde har offentligheden fortsat mulighed for at komme til orde og stille forslag om projektilpasning, tiltag til gavn for naturen m.v. uden at det lægger ekstra tid til den samlede planlægning. Se evt. også punkt 42 på denne dagsorden om ophævelse af krav om forudgående offentlighed ved kommuneplanlægning.

Efter debatfase for Klimapark Nordvestjylland får byrådet forelagt resultaterne af debatfasen og kan beslutte, om planlægningen skal fortsætte, og om der er behov for at tilpasse projektet.

Hvis planlægningen fortsættes, bliver der udarbejdet udkast til plangrundlag og miljøvurdering. Byrådet beslutter herefter, om der ønskes gennemført en offentlighedsfase for projektforslaget. Der holdes borgermøde i offentlighedsfasen, hvor forslag til plangrundlag og miljøvurdering fremlægges. Efter offentlighedsfasen beslutter byrådet endeligt, om plangrundlag for projektet ønskes vedtaget.

De oprindelige to projekter

Sivekær-projektforslaget, som blev fremlagt for byrådet den 29. august 2023, bestod af tre vindmøller på 180 meter, alternativt 150 meter. Donskær-projektforslaget bestod af op til seks vindmøller på op til 180-200 meter og evt. solceller. De to projekter lå så tæt, at de ikke kunne realiseres samtidigt.

Administrationen indstiller,

at konkret planlægning sættes i gang for den del af Klimapark Nordvestjylland, der ønskes etableret i Struer Kommune, og som integrerer de to projektforslag ved Sivekær og Donskær og

at der gennemføres debatfase for projektforslaget og høring af udkast til afgrænsning af indhold i miljøvurdering af plangrundlaget og projektet i samarbejde med Lemvig og Holstebro kommuner

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 6. marts 2024, pkt. 35:

Indstilles godkendt.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i sagens behandling.

Lovgrundlag

Lov om planlægning (Planloven)

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Lov om fremme af vedvarende energi

Økonomi

Af et forslag til lov om ændring af lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven) fremgår det bl.a., at grøn pulje for vindmøller på land foreslås hævet fra 125.000 kr. til 313.000 kr. pr. MW installeret effekt, og fra 40.000 kr. til 125.000 kr. pr. MW for solcelleanlæg. Der er tale om éngangsbeløb, som tilgår den kommune, hvor vindmøller eller solcelleanlæg opstilles.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Klimapark Nordvestjylland Projektbeskrivelse

Bilag 2 - Følgebrev 1. februar 2024

Bilag 3 - Bilag A Struer Kommune

Bilag 4 - Bilag B Struer Kommune

Punkt 42: Orientering: Ophævelse af planlovens krav om forudgående offentlighed ved kommuneplanlægning (TMK - ØK - BY)

00.00.00-P00-1-16

Resume

Den 19. december 2023 vedtog Folketinget en ændring af planloven og forskellige andre love som opfølgning på evaluering af planloven m.v. En af ændringerne i planloven handler om, at kravet om forudgående offentlighed ved kommuneplanlægning ophæves og gøres frivillig.

Sagsfremstilling

I denne orientering nævnes alene den ændring af planloven, der vedrører ophævelse af kravet om forudgående offentlighed ved kommuneplanlægning. Der vil blive orienteret om andre ændringer på et senere tidspunkt.

Efter de tidligere regler skulle kommunen inden ændring af kommuneplanen ved vedtagelse af et tillæg til kommuneplanen gennemføre en forudgående offentlighed (debatfase) inden planlægningsarbejdet blev sat i gang. Kommunen skulle indkalde idéer og forslag til den kommende planlægning. Den forudgående offentlighed kunne undlades ved mindre ændringer i en kommuneplan som f.eks. justeringer om maksimal højde og bebyggelsesprocent.

Hensigten med de tidligere regler var at give offentligheden mulighed for at give synspunkter til kende, før en kommune havde lagt sig fast på en bestemt planløsning.

Med den gennemførte lovændring er det nu frivilligt for byrådet at beslutte, om der skal ske en forudgående inddragelse af offentligheden.

Struer Kommune vil implementere de nye regler.

Ved udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg, eventuelt lokalplanforslag, miljøvurdering heraf og miljøkonsekvensvurdering af et projekt, der kan indebære påvirkning af miljøet og gener for naboer, kan administrationen i nogle tilfælde finde det hensigtsmæssigt, at der gennemføres debatfase. Ud over at være med til at kvalificere et eventuelt projektforslag og bidrage til gennemsigtighed i planlægningen ved tidlig orientering af borgerne, interesseorganisationer m.v. kan politisk behandling efter en debatfase give en tilkendegivelse af, om et eventuelt projekt ønskes fremmet, før der anvendes ressourcer på at udarbejde forslag til plangrundlag og eventuel miljøvurdering, og inden en ansøger anvender ressourcer på miljøkonsekvensvurdering. I de tilfælde vil administrationen anmode om bemyndigelse til at gennemføre debatfase forud for igangsættelse af konkrete planforslag.

Udkast til afgrænsning af indhold i miljøvurdering af planer og miljøkonsekvensvurdering af konkrete projekter efter miljøvurderingsloven er fortsat omfattet af krav om høring efter miljøvurderingsloven. I praksis har Struer Kommune gennemført debatfase forud for udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplansforslag for konkrete projekter samtidig med høring af udkast til afgrænsning af indholdet i en kommende miljøvurdering af plangrundlag og miljøkonsekvensvurdering af projektet. Hvis den praksis fastholdes i de tilfælde, hvor der gennemføres debatfase, vil offentligheden fortsat have mulighed for at komme med forslag om projektilpasning tidligt i planlægningen, tiltag til gavn for naboer, landskab, natur m.v., og herved projektets mulighed for realisering, uden at det lægger ekstra tid til den samlede planlægning.

Den nævnte ændring af planloven trådte i kraft den 1. januar 2024.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 6. marts 2024, pkt. 37:

Orientering givet.

Niels Viggo Lynghøj deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Til efterretning.

Lovgrundlag

Planloven (Lov om planlægning)

Miljøvurderingsloven (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM))

Punkt 43: Gebyrfrit Bibliotek for børn og unge (KU - ØK - BY)

21.00.02-G01-1-24

Resume

Forslag om, at Struer Bibliotek vil give gebyrfrihed for børn og unge fra 0-17 år bosat i Struer Kommune.

Sagsfremstilling

Struer Bibliotek opkræver aktuelt et gebyr, når materialer afleveres for sent. Børnegebyrer er halv pris af voksegebyrer, og det kræver en forældre-/værgegodkendelse at blive oprettet som børnelåner. Indtægten på gebyrerne for denne målgruppe anslås til at være 3.000 kr. årligt.

Det er oplevelsen, at gebyrerne i nogle brugergrupper udgør en barriere for at oprette sit barn som låner samt at låne børnematerialer med hjem. Der vil forsat blive udsendt varslings om aflevering, blive hjemkaldt og sendt regninger hvis materialer skal erstattes. Struer Bibliotek vurderer, at tiltaget vil medføre en stigning af udlån på børnematerialerne, at biblioteket vil kunne tiltrække flere familier og børnelånere, samt at tiltaget helt generelt vil give en større brugertilfredshed.

Erfaringer med gebyrfri biblioteker for børn og unge

De internationale erfaringer fra primært Nordamerika er, at afskaffelsen af gebyrer generelt medfører, at der kommer flere lånere, og at flere bøger reelt bliver returneret.

I 2022-2023 gennemførte Glostrup Bibliotek et forsøg med gebyrfrit bibliotek, der fra 2023 blev indført permanent. Forsøget viste sig udelukkende at have positive effekter. Biblioteket fik mindre administrativt arbejde samtidig med, at brugertilfredsheden blev øget markant. Materialerne blev returneret i samme grad som tidligere, og desuden havde biblioteket i prøveperioden en tilgang på 10 procent flere lånere og et øget udlånstal på 8 procent. Specielt så man en tilgang blandt børnefamilierne.

Administrationen indstiller,

at forslaget om gebyrfrihed for børn og unge (0-17 år) på Struer Bibliotek godkendes.

Beslutning fra Kulturudvalg, 5. marts 2024, pkt. 27:

Tilrådt.

Økonomi

Indtægten fra gebyrer indgår i bibliotekets indtægtsbudget, hvorfor der vil skulle ske tilretning heraf, såfremt gebyrfrit bibliotek for børnelånere gennemføres.

Den forventede reducerede indtægt på 3.000 kr. årligt kan holdes inden for bibliotekets eget budget og er udgiftsneutralt.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 44: Struer Idrætspark - frigivelse af anlægsmidler til installationer på arrangementsplads (KU - ØK - BY)

04.08.12-Ø00-1-24

Resume

Frigivelse af budgetterede udgifter til etablering af strøm- og vandinstallationer i Struer Idrætspark.

Sagsfremstilling

Det er tidligere besluttet, at den gamle opvisningsbane i Struer Idrætspark fremover ikke skal bruges til boldspil, men derimod som aktivitetsområde og arrangementsplads.

Ved brug af området til aktiviteter og arrangementer vil det være hensigtsmæssigt for arrangørerne, at der er adgang til strøm og vand.

Installationerne forventes at kunne give væsentligt større efterspørgsel efter brug af faciliteterne til arrangementer og kulturaktiviteter, og dermed udvikling af hele idrætsparkområdet.

Derfor er det i forbindelse med budgetlægningen for 2024 besluttet at afsætte 192.000 kr. til forventede installationsudgifter.

Aktivitetsområdet og arrangementspladsens placering i Struer Idrætspark fremgår af vedlagte plantegning (Bilag 1).

Der afsættes ikke driftsmidler til formålet, da de enkelte arrangører afholder udgifterne til forbruget af strøm og vand.

Administrationen indstiller,

at det på investeringsoversigten afsatte budget på 192.000 kr., frigives til etablering af installationerne.

Beslutning fra Kulturudvalg, 5. marts 2024, pkt. 29:

Tilrådt.

Økonomi

På investeringsoversigten budgetteres med 192.000 kr. til "Strøm- og vandtilslutning - arrangementsplads Idrætsparken" i 2024.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Plantegning

Punkt 45: Hjerm Hallen - Frigivelse af anlægsmider (KU - ØK - BY)

04.04.00-Ø40-4-22

Sagsfremstilling

Ansøgning af 21. februar 2024 fra Den selvejende institution Hjerm Hallen og Helios Hjerm, om frigivelse af anlægsmidler til færdiggørelse af "plejehjemsgrunden" (delprojekt 1) og udskiftning af gulvet i Aktivitetshallen (delprojekt 2) (Bilag 1).

På kommunens investeringsoversigt for 2024 er der afsat et anlægstilskud på 2.508.000 kr. til "Hjerm Hallen - Anlægstilskud fra udviklingspuljen", på baggrund af ansøgning fra 28. september 2022 (Bilag 2). Ansøgningen blev politiske behandlet, senest i Byrådet (20. december 2022), med beslutning om at ansøgningen skulle indgå i budgetbehandlingen for 2024 og fremadrettet.

Det samlede anlægstilskud på 2.508.000 kr. tager udgangspunkt i tre delelementer:

Projekt	Anlægspris ekskl. moms
Delelement 1	363.700 kr.
Færdiggørelse af udearealet på hallens del af den gamle plejehjemsgrund omfattende færdiggørelse og asfaltering af løbebane, fliseareal mellem pumptracken og beachvolleybanerne samt etablering af hegn rundt om beachvolleybanerne.	
Delelement 2	642.600 kr.
Udskiftning af det nuværende og slidte gulv i Aktivitetshallen.	
I alt	1.006.300 kr.

Der søges foreløbig om frigivelse af anlægstilskud på 1.006.300 kr. brutto til gennemførelse af delelement 1 og 2.

Ansøgning om frigivelse af anlægstilskud til delelement 3 fremsendes senere, efter endelig projektering og afklaring af den samlede finansiering af udbygningen.

Til orientering kan oplyses, at oplæg til den lokale udviklingsplan for Hjerm blandt andet omhandler forannævnte 3 delelementer omkring Multihuset og udvikling af den gamle plejehjemsgrund. Oplæg til den lokale udviklingsplan bliver fremlagt på borgermøde i Hjerm den 5. marts 2024.

Administrationen indstiller,

at anlægstilskud på 1.006.300 kr. brutto frigives til gennemførelse af delelement 1 og 2.

Beslutning fra Kulturudvalg, 5. marts 2024, pkt. 30:

Tiltrådt.

Økonomi

På investeringsoversigten budgetteres med 2.508.000 kr. til "Hjerm Hallen - Anlægstilskud fra udviklingspuljen" i 2024, hvoraf 1.006.300 kr. brutto søges frigivet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning.

Bilag 2 - Ansøgning og projektbeskrivelse fra september 2022

Punkt 46: Orientering (ØK)

00.22.00-G01-12-23

Beslutning

Intet.

Punkt 47: Lukket:

00.22.00-G01-12-23

Punkt 48: Lukket:

01.00.00-P00-3-24

Punkt 49: Lukket: Salg af areal

82.02.00-G01-7-23

Punkt 50: Underskriftsside (ØK)

00.22.00-G01-12-23

Beslutning

-