

REFERAT Børne- og uddannelsesudvalget d. 01-02-2022

Mødedato Tirsdag d. 01. februar 2022 kl. 13:00

Mødested byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Ny børne- og ungepolitik (BU).....	3
Lukket: Orientering: Skolebusser - Serviceniveau og kommende udbud (BU).....	4
Afvikling af pavilloner ved Limfjordsskolen (BU - ØKEB - BY).....	5
Orientering: Introduktion til Familierådgivningen og serviceloven (BU).....	8
Udmøntning af effektiviseringspulje 2022-2025 (BU - ØKEB - BY).....	10
Kvalitetsrapport for folkeskolen (BU).....	11
Lukket: Nationale mål og resultatmål for folkeskolen.....	14
Orientering: Tilsyn på Struer Skolehjem (BU - ØKEB - BY).....	15
Orientering (BU).....	17
Lukket: Orientering (BU).....	18
Underskriftsside (BU).....	19

Punkt 10: Ny børne- og ungepolitik (BU)

00.00.00-G00-2-21

Administrationen indstiller,

at processen vedrørende udarbejdelsen af en ny børne- og ungepolitik drøftes og det udarbejdede forslag til procesplan godkendes

Sagsfremstilling

Af servicelovens § 19 stk. 2 fremgår det, at Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

Struer kommunes nuværende børne- og ungepolitik blev godkendt d. 25. november 2014 (vedlagt som bilag). Siden 2014 er der sket adskillige ændringer indenfor området ligesom kommunen har udviklet sig både strategisk og styringsmæssigt. Det vil derfor være relevant at igangsætte udviklingen af en ny børne- og ungepolitik.

Arbejdet frem mod udarbejdelsen af en ny børne- og ungepolitik vil ud fra den vedhæftede tids- og procesplan have fokus på samskabende processer med relevante aktører inden for området med borgerinddragelse af både børn, elever, unge, forældre, plejeforældre, ansatte mv.

Processen vil inddrage flere perspektiver, herunder FN's børnekonvention, som sammen med viden fra de samskabende processer vil udgøre et fundament og en form for styringsfaktor i forbindelse med udarbejdelsen af den nye politik.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Den sammenhængende børne- og ungepolitik

Tids- og procesplan version 2

Punkt 11: Lukket: Orientering: Skolebusser - Serviceniveau og kommende udbud (BU)

13.05.22-Ø54-1-20

Punkt 12: Afvikling af pavilloner ved Limfjordsskolen (BU - ØKEB - BY)

82.00.00-G01-2-20

Resume

Administrationen har tidligere vurderet, at kapaciteten på Limfjordsskolen ikke er tilstrækkelig til at rumme antallet af klasser i udskolingen. Afledt heraf afsatte byrådet 24. november 2020 midler til forlængelse af lejeaftalen på pavilloner ved Limfjordsskolen. I forbindelse med "Kvalitet i folkeskolen" blev der peget på forslag til løsninger på Limfjordsskolen.

Administrationen indstiller,

- at pavillonerne fjernes og der sker ombygning inde på Limfjordsskolen.
- at bevillingsændring jf. tabel 2 godkendes (drift til anlæg), og at bevilling i 2023 og 2024 på 581.000 kr. fremrykkes til budget 2022.
- at der frigives anlægsbevilling på 1.450.000 kr. til ombygning på Limfjordsskolen i 2022.
- at bevilling i 2023 og 2024 til frigivelse af deponering på samlet -760.000 kr. fremrykkes til budget 2022.

Sagsfremstilling

På baggrund af processen vedr. "Kvalitet i folkeskolen" har administrationen i samarbejde med skolens ledelse arbejdet videre med en konkret løsning på kapacitetsudfordringen.

Administrationen indstiller, at der etableres to klasseværelser i allerede eksisterende bygninger, ved at omdisponere brugen af eksisterende lokaler. Denne ændring forudsætter en mindre ombygning.

Omdisponeringen består i, at:

- Musiklokalet flyttes til Multisalen. Scenen indrettes til primært musiklokale.
- Nuværende musiklokale inddrages til pause- og fællesrum for udskolingen.
- Biblioteket inddrages til trappeopgang for at forbinde udskolings pause-/fællesrum med undervisningslokalerne i udskolingen. Det forudsætter, at undervisningslokalet over biblioteket nedlægges som undervisningslokale

og bliver en del af trappeopgangen og fællesrummet. Biblioteksfunktionen, dvs. bøger og udlån flyttes til fællesområder i de tre afdelinger (indskoling, mellemtrin og udskoling). Biblioteksfunktionen, dvs. bøger og udlån, flyttes til fællesområder i de tre afdelinger (indskoling, mellemtrin og udskoling).

- Nuværende fællesrum i udskolingen ombygges til tre undervisningslokaler.

Vurderet pris for ombygning udgør 1.450.000 kr.

Administrationen anbefaler en løsning, der afvikler pavilloner på skolen. Dette vil sikre en varig løsning på skolens kapacitetsproblemer, idet der, foruden de fornødne undervisningslokaler, også tages højde for udskolingselevernes behov for mere plads i pauser o.l. Det er samtidig administrationens vurdering, at de eksisterende kvadratmeter på skolen udnyttes optimalt ved at inddrage det nuværende musiklokale til fællesrum og udnyttelse af multisalen i undervisningen.

Alternativet til ovenstående løsning er at søge en ny tre-årig godkendelse af pavillonerne. For at få en ibrugtagningstilladelse kræves at pavillonerne skal bygges om, samt at det eksisterende bålhus skal flyttes. Udgift til ombygning af pavilloner samt flytning af bålhuset skønnes til 320.000 kr.

Økonomi

Der er i budget 2022-2024 afsat følgende til leje og drift af pavillonerne på Limfjordsskolen:

Driftsbudget: Pavilloner på Limfjordsskolen	2022	2023	2024	Total
Tabel 1 (2022-prisniveau)				
Leje ¹	284.000	284.000	142.000	710.000
Ejendomsdrift	103.000	103.000	52.000	258.000
Total	387.000	387.000	194.000	968.000

Såfremt der sker ombygning inde på Limfjordsskolen foreslås følgende budgetændring godkendt, således at der er finansiering til anlægsprojektet på 1,45 mio. kr. i 2022.

Forslag til budgetændring (fra drift til anlæg)	2022	2023	2024	Total
Tabel 2 (2022-prisniveau)				
Drift - i alt	-549.000	-387.000	-194.000	-1.130.000
Besparelse leje (6 måneder i 2022 og 2024)	-142.000	-284.000	-142.000	-568.000
Besparelse ejendomsdrift (6 måneder i 2022 og 2024)	-52.000	-103.000	-52.000	-207.000
Finansiering af Skole og Dagtilbud (overskudsmidler fra 2021)	-355.000	0	0	-355.000
Anlæg - i alt	1.130.000	0	0	1.130.000
Kvalitet i folkeskolen (afsat 500 t.kr. i 2022)	-320.000			-320.000
Anlægsbevilling til ombygning	1.450.000	0	0	1.450.000
Total drift og anlæg (bevillingsændring)	581.000	-387.000	-194.000	0

Negativ beløb er budgetreduktion - Positive beløb er budgettildeling

Det kan supplerende oplyses, at nedtagning/fjernelse af eksisterende pavilloner er finansieret af eksisterende anlægsprojekt.

I forbindelse med indgåelse af lejekontrakt på pavillonerne i 2021 blev deponeret 792.000 kr. Der er i budget 2022-2024 afsat følgende i budgettet til frigivelse af deponeringen:

Deponering: Pavilloner på Limfjordsskolen	2022	2023	2024	Total
Tabel 3 (løbende priser)				
Frigivelse af deponering	-32.000	-32.000	-728.000	-792.000

Pavillonerne på Limfjordsskolen kan opsiges til månedens udgang + 3 måneder. Såfremt lejeaftalerne på pavillonerne opsiges i 2022, kan hele deponeringen frigives i budget 2022. Derved skal bevillingen i 2023+2024 på samlet -760.000 kr. fremrykkes til 2022 (godkendes af byrådet).

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Punkt 13: Orientering: Introduktion til Familierådgivningen og serviceloven (BU)

00.01.00-A00-2-22

Resume

I forbindelse med introduktion af nyt Børne- og Uddannelsesudvalg, gives der på dagens møde en introduktion til kommunalbestyrelsens ansvar og forpligtelser på børne- og familieområdet og en orientering om organisering af myndighedsarbejdet i Familieafdelingen, Børn og Familie.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget har, som beskrevet i Styrelsesvedtægten, ansvaret for kommunens opgaver indenfor det specialiserede børne- og ungeområdet.

I Børn og Familie er det afdelingen, Familierådgivningen, der varetager myndighedsarbejdet med afsæt i Serviceloven og dennes bestemmelser vedrørende børne- og familieområdet.

Formål

Formålet med Serviceloven er jævnfør §1, at:

1. tilbyde rådgivning og støtte for at forebygge sociale problemer,
2. tilbyde en række almene serviceydelser, der også kan have et forebyggende sigte og
3. tilgodese behov, der følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer

Formålet med hjælp efter serviceloven er, at:

- fremme den enkeltes mulighed for at klare sig selv eller at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvalitet
- hjælpen bygger på princippet om den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie
- hjælpen tilrettelægges på baggrund af en konkret og individuel vurdering af behovet, og
- afgørelsen træffes på baggrund af faglige og økonomiske hensyn

Organisering

Børn og Familie er sammen med de øvrige 4 centre, der arbejder indenfor velfærdsområdet, fysisk placeret i Velfærdshuset.

I Børn og Familie er det afdelingen, Familierådgivningen, der varetager myndighedsopgaverne.

Familierådgivningen er opdelt i henholdsvis et Modtagelsesteam og tre specialiserede baglandsteams; Spæd- og Småbørnsteamet, Ungeteamet og Handicapteamet.

Modtagelsen er indgangen for alle nye borgerhenvendelser. Her er sikret god tilgængelighed og mulighed for hurtig indsats for børn og familier med lettere vanskeligheder. Er der behov for en grundigere udredning og længerevarende og mere intensiv indsats, vil familierne i stedet samarbejde med en socialrådgiver i baglandet om den rette indsats i forhold til deres hjælpebehov.

I de længerevarende samarbejder mellem børn, unge, familier og socialrådgiverne, sikrer teamorganiseringen i baglandet specialviden, fordybelse og kontinuitet i relationerne.

Introduktion

På mødet bliver der givet en overordnet introduktion til Serviceloven på børne- og ungeområdet:

Servicelovens formål, kommunalbestyrelsens opgaver og ansvar og de 3 målgrupper 1) rådgivning og forebyggelse, 2) børn med handicap og 3) særlig støtte til udsatte børn og unge. Desuden orienteres om forældresamarbejdet, inddragelse af barnet i egen sag, børnefaglige undersøgelser og underretninger.

Introduktionen fokuserer på myndighedsudøvelsen og på forebyggende ambulante indsatser. Anbringelsesområdet og de eksplicitte forebyggende foranstaltninger og tilbud i Struer Kommune er et selvstændigt tema, som udvalget orienteres om på et kommende udvalgs møde.

Beslutning

Der blev givet en orientering.

Bilag

Introduktion til serviceloven

Punkt 14: Udmøntning af effektiviseringspulje 2022-2025 (BU - ØKEB - BY)

00.30.14-S00-4-21

Resume

Den 23. november 2021 blev økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget orienteret om proces for udmøntning af effektiviserings- og ændringsforslag på de 6 mio. kr. som er indarbejdet som pulje i budget 2022-2025.

Koncernledelsen har nu færdiggjort udkast til udmøntning af puljen, som sendes til behandling i de respektive fagudvalg, samt økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, for endelig godkendelse i byrådet.

Administrationen indstiller,

at udmøntning i henhold til vedhæftede bilag godkendes.

Sagsfremstilling

Koncernledelsen færdiggjorde 17. januar 2022 deres udkast til udmøntning af pulje vedr. effektiviseringer mv. i budget 2022-2025 på 6,0 mio. kr. årligt. Samlet oversigt, samt beskrivelse af de konkrete forslag, er vedlagt som bilag.

Oplægget medfører udmøntning af

- 6,0 mio. kr. i 2022
- 3,7 mio. kr. i 2023
- 3,8 mio. kr. i 2024 og fremad.

Den manglede udmøntning af puljen i årene 2023 og fremad medtages i det videre arbejde med budgetreduktioner i budgetlægningen for 2023-2026. Nærmere præsentation heraf medtages på byrådets budgettemadag ultimo februar 2022.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Udmøntning af effektiviseringer

Punkt 15: Kvalitetsrapport for folkeskolen (BU)

17.01.10-G01-2-21

Resume

Struer Kommune skal i henhold til lov om folkeskolen §40a, stk. 5 samt bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 udarbejde en kvalitetsrapport for folkeskolen hvert andet år i lige kalenderår.

Med aftale om håndtering af faglige udfordringer efter COVID-19 af juni 2021 besluttede forligspartierne i Folketinget bl.a., at kommunerne skulle have mulighed for ikke at udarbejde kvalitetsrapporten for folkeskolen. I Struer Kommune besluttede børne- og uddannelsesudvalget (18. august 2021, pkt. 80) imidlertid, at der skulle udarbejdes en kvalitetsrapport for folkeskolen.

Administrationen indstiller,

at kvalitetsrapporten sendes til udtalelse i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsrapport er et værktøj til at styre efter mål og resultater. Den skal vise byrådet, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de politiske mål.

Kvalitetsrapporten skal tage udgangspunkt i data, der stilles til rådighed af ministeriet.

- Den skal vise skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokale mål.
- Desuden skal den vise, hvordan kommunalbestyrelsen vurderer det faglige niveau og hvordan, den vil følge op på denne vurdering.

Administrationen har udarbejdet et udkast til en proces- og tidsplan for arbejdet med kvalitetsrapporten for folkeskolen (børne- og uddannelsesudvalget, 29. september 2021, pkt. 80):

29. september 2021	Børne- og uddannelsesudvalget orienteres om tidsplan for arbejdet med kvalitetsrapporten for folkeskolen 2020/2021.
November-december 2021	Kvalitetsrapporten udarbejdes.
Primo februar 2022	Børne- og uddannelsesudvalget sender kvalitetsrapporten til udtalelse i skolebestyrelserne.
Frist 28. februar 2022	Forældre- og skolebestyrelser udarbejder udtalelser.
Primo april 2022	Børne- og uddannelsesudvalget gennemgår udtalelser fra forældre- og skolebestyrelser, godkender kvalitetsrapporten og sender den i Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.
April 2022	Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget godkender kvalitetsrapporten og sender den i byrådet.
April 2022	Byrådet godkender kvalitetsrapporten for 2020/2021.
Forår 2022	Kvalitetsrapporten offentliggøres på struer.dk
April-juni 2022	Kvalitetsrapporten drøftes på skoleområdet, herunder i CenterMED, i Fælles Rådgivende Udvalg og i lederudviklingssamtaler.

Kvalitetsrapporten er nu udarbejdet i henhold til de gældende retningslinjer og vedlægges som bilag. Den fortrolige rapport på folkeskoleområdet vedr. de nationale mål og resultatmål fremstilles i særskilt punkt.

Det kan i forbindelse med den samlede vurdering af skolevæsenets resultater tages i betragtning, at indsamlingen af data er sket efter en periode, hvor skoledagen har været præget af restriktioner, herunder virtuel undervisning, som en følge af COVID-19-pandemien.

- Resultaterne for 0.-3. klasse i Struer Kommune viser, at trivslen er enten stabil eller en smule bedre over de seneste tre år. Trivslen i kommunens skoler ligger over landsgennemsnittet.
- Resultaterne fra den nationale trivselsmåling for 4.-9. klasse er gode for Struer Kommunes skoler og ser ud til at være stabile over en periode på tre år.

Sammenfattende om resultaterne fra Struer Kommunes skoler på baggrund af de nationale test kan det siges, at:

- Målsætningen om, at 80 % af eleverne skal være gode til at læse, opfyldes på 2. klassetrin, men ikke på 4., 6. eller 8. klassetrin. Resultaterne for Struer Kommune ligger over landsgennemsnittet.
- Målsætningen om, at 80 % af eleverne skal være gode til at regne opfyldes på alle klassetrin (3., 6. og 8. klassetrin), og resultatet er bedre end landsgennemsnittet.
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk er faldende for 4. og 6. årgang, imens den er stigende for 8. årgang. Det samme gør sig gældende på landsplan.
- Andelen af de allerdygtigste elever i matematik er faldende for 6. og 8. årgang, men resultatet er bedre end landsgennemsnittet.
- Andelen af elever med dårlige læseresultater er stigende for 4. og 8. årgang, imens den er faldende på 6. årgang. Struer Kommune har færre dårlige læseresultater end på landsplan.
- Andelen af elever med dårlige resultater i matematik er stabil og ligger på et flot lavt niveau sammenlignet med landstallet.

Elevernes resultater ved afslutningen af 9. klasse er blevet bedre år for år. Resultaterne placerer sig lige omkring landsgennemsnittet.

Resultaterne ved afslutningen af 10. klasse har forbedret sig mærkbart siden 2018 og ligger over landsgennemsnittet.

Dette er medvirkende til, at en relativt stor andel af de unge erklæres uddannelsesparate til deres 1. prioritet i valg af ungdomsuddannelse og at denne andel ligger noget over landsgennemsnittet.

Inklusionsgraden i Struer Kommunes skoler er siden 2018/2019 faldet med lidt mere end 2 % og ligger lidt mere end 4 % under landsgennemsnittet.

Det er en del af intentionerne med helhedsplanen på 0-18 årsområdet (1. januar 2020), at Struer Kommunes resultater på dette område skal forbedre sig.

Det er fortsat administrationens vurdering, at der er grund til fortsat opmærksomhed på den faldende andel af elever, der modtager undervisning i almene klasser. I relation til ambitionerne i helhedsplanen på 0-18 årsområdet skal der i de kommende år fortsat arbejdes med en indsats for at styrke de almene fællesskaber i dagtilbud og skole.

På grund af nedlukningen af skolerne under COVID-19 er en igangsat styrket læseindsats i indskolingen forsinket.

Det indstilles til udvalget, at kvalitetsrapporten sendes til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 2. februar - 28. februar 2022.

Beslutning

Indstilling tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsrapport 2020-2021, januar 2022

Punkt 16: Lukket: Nationale mål og resultatmål for folkeskolen

17.01.10-G01-2-21

Punkt 17: Orientering: Tilsyn på Struer Skolehjem (BU - ØKEB - BY)

17.03.00-G00-1-18

Resume

Socialtilsyn Midt gennemførte et uanmeldt tilsynsbesøg på Struer Skolehjems døgndel 19. maj 2021 og 20. maj 2021 samt et anmeldt tilsynsbesøg 17. juni 2021.

Nu har Struer Skolehjem modtaget den endelige tilsynsrapport og afgørelsen, der indeholder to påbud til institutionen.

Sagsfremstilling

Socialtilsynet har på baggrund af ovennævnte tilsynsbesøg udarbejdet en tilsynsrapport, som er udtryk for socialtilsynets vurdering. Efter en høringsfase, hvor Struer Skolehjem har indgivet to høringssvar til tilsynet, har Socialtilsyn Midt udstedt to påbud til Struer Skolehjem.

Vedlagt findes tilsynsrapport samt afgørelse fra tilsynet.

Det kan bemærkes, at tilsynet efter høringsperioden har løftet tre ud af fem påtænkte påbud af.

Tilbage står, at:

1. Tilbuddet skal gennemføre kompetenceudvikling i reglerne om magtanvendelse, så det sikres, at medarbejdere og ledelse i tilbuddet har kendskab til reglerne i lov om voksenansvar, herunder kendskab til de generelle principper for anvendelse af magt.
2. Tilbuddets ledelse skal fremsende en evaluering af, hvordan det i handleplanerne beskrevne arbejde er forløbet de første to måneder efter endelig afgørelse, og hvordan det øgede fokus på kompetencer om reglerne om magtanvendelse, samt det øgede fokus på forebyggelse af magtanvendelser kommer til udtryk i praksis.

Påbud nr. 1 skal være opfyldt senest to måneder fra endelig afgørelse, som blev fremsendt 24. november 2021.

påbud nr. 2 skal være opfyldt senest tre måneder fra endelig afgørelse.

Efterlevelsen af påbuddene er en betingelse for, at tilbuddet kan opretholde sin godkendelse jf. lov om socialtilsyn. Der henvises til lovens § 8. stk. 2.

Socialtilsyn Midt vil ved fristen for påbuddenes udløb, gennemføre et tilsynsbesøg, og på baggrund heraf, foretage en faglig vurdering af, hvorvidt tilbuddet har efterlevet påbuddene.

Siden udstedelsen af de to påbud har Struer Skolehjem arbejdet med at imødekomme disse. Således har Struer Skolehjem fremsendt evaluering af handlinger for at efterleve påbud nr. 1 til tilsynet. Se vedlagte bilag for beskrivelse af disse handlinger.

Det kan bemærkes, at Struer Skolehjem er med i Socialstyrelsen projekt om forebyggelse af voldsomme situationer og magtanvendelse, og at dette er iværksat før tilsynets rapport forelå.

Der er frist for opfyldelse af påbud nr. 2 ultimo februar 2022.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

Driftsorienteret tilsyn (Endelige rapport).pdf

Endelig afgørelse - Struer Skolehjem.pdf

Evaluerings af handling på påbud 1.pdf

Punkt 18: Orientering (BU)

00.22.00-G01-3-21

Beslutning

Centerchef, Jeannette Enevoldsen, fyldte 50 år den 31. januar 2022.

Invitation til børne- og uddannelsesudvalget fra Familieplejeudvalget, Socialpædagogerne Midt- og Vestjylland til café-møde i Skjern.

Skolecomputere kommer i uge 8.

Masterplan for 2022 med politiske punkter fremstilles på udvalgetsmødet den 8. marts 2022.

Dialogmøde den 7. Februar med ungdomsskolens bestyrelse.

Politisk styregruppemøde kvalitet i folkeskolen den 22. februar.

2 årlige dialogmøder med faglige organisationer med formand og næstformand i april og oktober.

Struer Kommune har fået 1,5 mio. kr. til et forsøg med co-teaching på Parkskolen i 2022.

Punkt 19: Lukket: Orientering (BU)

00.22.00-G01-3-21

Punkt 20: Underskriftsside (BU)

00.22.00-G01-3-21

Beslutning

-