

REFERAT Byrådet d. 25-02-2020

Mødedato Tirsdag d. 25. februar 2020 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Låneramme for 2019 (ØKEB - BY).....	3
Struer Boligselskab - Ombygning til almene boliger - Skema B (ØKEB - BY).....	5
Struer BusinessPark - lån til fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksætttermiljø (ØKEB - BY)..	7
Kantinedrift i Velfærdshuset (ØKEB-BY).....	9
Frigivelse af midler til mulig udviklingsplan for Struer Havn (ØKEB - BY).....	13
Anlægsoversigt 2020 Teknik-, miljø- og klimaudvalg (TMK - ØKEB - BY).....	14
Frigivelse af midler til etablering af parkeringspladser (TMK - ØKEB - BY).....	15
Solcelleanlæg ved Holmevej 2, Linde (TMK - ØKEB - BY).....	17
Retningslinjer for solcelleanlæg (TMK - ØKEB - BY).....	19
Lovliggørelse af kystbeskyttelse ved Hølen, Oddesund Nord (TMK - ØKEB - BY).....	21
Realisering af vådområdeprojekt i Styvel Enge (TMK - ØKEB - BY).....	23
Operaen i Midten egnsteateraftale 2021-2024 (KF - ØKEB - BY).....	25
Evalueringsforsøg med landsbyordning i distrikt Hjerm (BU - ØKEB - BY).....	28
Linde medborgerhus - grøn opdatering (KF - ØKEB - BY).....	31
Orientering (BY).....	34
Lukket: Orientering (BY).....	35
Lukket: Navngivning af plads.....	36
Lukket: Salg af areal	37
Underskriftsside (BY).....	38

Punkt 19: Låneramme for 2019 (ØKEB - BY)

00.34.00-S55-1-20

Resume

Lånerammen for regnskab 2019 er opgjort til 28,372 mio. kr.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 29)

- at 1,376 mio. af lånerammen 2019 anvendes til frigivelse af deponering.
- at 13,498 mio. af lånerammen 2019 anvendes til optagelse 25-årligt lån med fast rente i 15 år.
- at 13,498 mio. af lånerammen 2019 anvendes til optagelse 25-årligt lån med fast rente i 25 år.

Sagsfremstilling

Der er i vedlagte oversigt i henhold til lånebekendtgørelsen udarbejdet låneramme 2019 for Struer kommune.

Lånerammen giver med baggrund i regnskab 2019 en samlet låneramme på 28,372 mio. kr. Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede kommunale anlægsudgifter mv. og de dispensationer som Struer Kommune har fra Social- og Indenrigsministeriet.

Lånerammen kan udmøntes på følgende måder:

Scenarier, mio. kr. (tabel 1)	Scenarie 1 (100 % lån)	Scenarie 2 (lån + frig. deponering)
Lånoptagelse	28,372	26,996
Frigivelse deponering vedr. lejemål (§ 60 hjælpemiddeldepot)	0	1,376
Total	28,372	28,372

I henhold til kommunens finansielle strategi må variabelt forrentet lån maksimalt udgøre 60 % af låneporteføljen.

Ultimo 2019 fordeler kommunens lån (ekskl. ældreboliglån) hos KommuneKredit sig således:

- Variabelt forrentede lån: 75,335 mio. kr. - svarende til 40 % af den samlede gæld
- Fast forrentet lån: 111,094 mio. kr. - svarende til 60 % af den samlede gæld

Lån i alt: 186,428 mio. kr.

Administrationen anbefaler at scenarie 2 vælges. Lånetilbud på 26,996 mio. kr. fra KommuneKredit er vedlagt til orientering. Det foreslås at lånoptagelsen på 26,996 mio. kr. optages med fast rente, hvor 50 % optages med fast rente i 15

år (13,498 mio. kr) og 50 % optages med fast rente i 25 år (13,498 mio. kr.), jf. vedhæftede anbefaling fra Lundgreen's Capital. Løbetiden på begge lån er 25 år.

Frigivelse af deponering på 1,376 mio. kr. giver samme likviditet som lånoptagelse.

Administrationen indstiller,

at 1,376 mio. af lånerammen 2019 anvendes til frigivelse af deponering.

at 13,498 mio. af lånerammen 2019 anvendes til optagelse 25-årligt lån med fast rente i 15 år.

at 13,498 mio. af lånerammen 2019 anvendes til optagelse 25-årligt lån med fast rente i 25 år.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Låneramme 2019

Anbefaling vedrørende passivportefølje – Februar 2020

Låneforslag 202051911

Punkt 20: Struer Boligselskab - Ombygning til almene boliger - Skema B (ØKEB - BY)

03.02.00-Ø00-1-19

Resume

Byrådet godkendte (25. juni 2019, pkt. 76) Skema A vedrørende Struer Boligselskabs opførelse af 5 almene familieboliger i ejendommen som tidligere blev anvendt til Foldgårdsparkens børnehave. Struer Boligselskab har nu fremsendt Skema B.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 30)

- at Skema B, og dermed Struer Boligselskabs opførelse af 5 almene familieboliger, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.
- at huslejeniveauet på gennemsnitlig 5.400 kr./mdr. godkendes.

Sagsfremstilling

Den (21. januar 2020, pkt. 4) blev økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget præsenteret for et revideret projektoplæg vedr. opførelse af 5 almene boliger på adressen Foldgårdsparken 1A, 7600 Struer. Med afsat heri fremsendes Skema B til endelig godkendelse i byrådet (referat vedlagt). I stedet for ombygning af den bestående bygning planlægges der nu med nedrivning af eksisterende ejendom og opførelse af 5 almene familieboliger.

Samlet anskaffelsessum og finansiering er uændret i forhold til det godkendte i Skema A:

Finansiering almene byggerier	Familieboliger	Familieboliger
Støttet lån med kommunal garanti	90 %	6.750.000
Kommunalt grundkapitalindskud	8 %	600.000
Beboerindskud	2 %	150.000
Total	100 %	7.500.000

Bevilling på 600.000 kr. kommunalt grundkapitalindskud blev afsat i budgettet i forbindelse med godkendelse af skema A. I henhold til almenboliglovens § 127 skal kommunen garantere for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens værdi. Garantien blev godkendt i forbindelse med godkendelse af skema A.

Boligerne forventes gennemsnitligt at blive på 86 m² og huslejen forventes på 5.400 kr./mdr. plus forbrug. I Skema A var huslejen fastsat til 5.200 kr./mdr. plus forbrug. Struer Boligselskab vurderer, at 5.400 kr./mdr. er en attraktiv husleje for disse rækkehuse.

Vedlagt skitsetegning for projektet. I forhold til tegningsmaterialet forventer Struer Boligselskab at der kan ske nogle mindre tilpasninger, idet projektet vil blive optimeret i samarbejde med entreprenøren. Der arbejdes mod en løsning med sadeltag, ligesom der kan ske tilpasninger af skure og facader m.v.

Administrationen indstiller,

at Skema B, og dermed Struer Boligselskabs opførelse af 5 almene familieboliger, godkendes. Godkendelse medfører alene en godkendelse af byggeriets omfang og finansiering, mens den tekniske godkendelse forudsætter særskilt ansøgning.

at huslejeniveauet på gennemsnitlig 5.400 kr./mdr. godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Skitse af projekt

Referat ØKEB 21.01.2020, sag. nr. 4

Punkt 21: Struer BusinessPark - lån til fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksættermiljø (ØKEB - BY)

24.10.00-P20-1-10

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 31)

- at der bevilges 1,0 mio. kr. til igangsætning af et nyt fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksættermiljø i 2020, som et rente- og afdragsfrit lån.
- at finansieringen af lånet sker af udgiftsbudgettet på politikområdet for Kommunikation og Erhverv, af midler som i 2020 er afsat til andre formål, men til senere implementering.
- at den samlede finansiering indgår i budgetdrøftelserne ved budgetlægningen for 2021.
- at der i forhold til det rente- og afdragsfrie lån aftales en afdragsprofil startende fra 2031.

Sagsfremstilling

Struer BusinessPark ønsker at etablere et fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksættermiljø. Ved budgetlægningen for 2020 - 2023 blev der fremlagt et prioriteringsforslag (vedlagt i bilag), som indeholdt fire elementer, hvor punkt 1 - 3 blev godkendt og bevilget.

1. Et treårigt tilskud på 100.000 kr. pr. år vedrørende samspilsmiljø for iværksættere/virksomheder/uddannelsesinstitutioner (faciliteter)
2. Et treårigt tilskud på 500.000 kr. pr. år vedrørende digital transformation
3. Et rentefrit lån på 0,4 mio. kr. med afdragsprofil til opdatering af møde og konferencefaciliteter
4. Et rente- og afdragsfrit lån på 3,0 mio. kr. til et nyt fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksættermiljø.

Ønsket om et lån på 3,0 mio. kr. er efterfølgende blevet nedjusteret til 2 mio. kr., hvoraf 1 mio. kr. ønskes i 2020 således at aktiviteter kan iværksettes om planlagt.

Administrationen indstiller,

at der bevilges 1,0 mio. kr. til igangsætning af et nyt fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksættermiljø i 2020, som et rente- og afdragsfrit lån.

at finansieringen af lånet sker af udgiftsbudgettet på politikområdet for Kommunikation og Erhverv, af midler som i 2020 er afsat til andre formål, men til senere implementering.

at den samlede finansiering indgår i budgetdrøftelserne ved budgetlægningen for 2021.

Økonomi

Der er ikke afsat midler til at afgive lån i budgettet på nuværende tidspunkt.

Det samlede engagement (lån) til Struer BusinessPark udgør på nuværende tidspunkt 3,4 mio. kr., fordelt med 0,4 mio. kr. som blev besluttet ved den seneste budgetlægning og 3,0 mio. kr., som ved beslutning af 24. marts 2015 (vedlagt i bilag) afdrages med 0,3 mio. kr. fra 2020.

Beslutning

Godkendt som indstillet, men med den ændring at

det første at ændres til "at der bevilges 1,0 mio. kr. til igangsætning af et nyt fremtidssikret og konkurrencedygtigt iværksætttermiljø i 2020", og

det sidste at ændres til "at lånet er rentefrit og at der aftales en afdragsprofil startende fra 1. januar 2031"

Bilag

Prioriteringsforslag budget 2020-2023

Byrådsbeslutning 24. marts 2015

Punkt 22: Kantinedrift i Velfærdshuset (ØKEB-BY)

88.00.00-Ø54-41-18

Resume

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget behandlede (18. juni 2019, pkt. 122) en principbeslutning for kantinedrift i Velfærdshuset på Peter Bangs Vej og Struer Rådhus. Denne sag handler om udmøntning af principperne inden for det mulige med den afsatte økonomi i projektet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 32)

- at principperne for mødeforplejning, jf. sagsfremstillingen, godkendes og følgelig, at budgetomplaceringer som oplyst godkendes,
- at det godkendes, at medarbejdere obligatorisk er omfattet af kaffe- eller theordninger, og at taksten fastsættes til hhv. 50 kr. for kaffe og 25 kr. for the.
- at indførelse af obligatoriske kaffeordninger sendes i høring i MED systemet.
- at der gives tillægsbevilling til drift (TDA) med 240.000 kr. årligt finansieret af de likvide beholdninger.

Sagsfremstilling

Teknisk Drift og Anlæg og Sundhed og Omsorg (ansvarlig for kantinedriften på Rådhuset) har i samarbejde udarbejdet et forslag til kantinedrift på Peter Bangs Vej og på Struer Rådhus. Forslaget omhandler både ombygninger mv. på Peter Bangs Vej (anlæg) og den fremtidige drift på de to lokationer. Forslaget lever op til principperne, som blev lagt på mødet i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget i juni måned på nær ét parameter: Vederlagsfri kaffe til personalet, jfr. nedenfor.

Udgangspunktet for beregningerne har været at etablere et produktionskøkken på Peter Bangs Vej. Den samlede vurdering er, at det vil koste ca. 4,5 mio. kr. at indrette køkken og bospisningsområde mv. efter denne forudsætning og forslaget vil kræve en ekstra finansiering på 3,0 mio. kr. udover de ca. 1,5 mio. kr. som pt. er afsat til kantine.

Administrationen har efterfølgende arbejdet med et alternativ, hvor betjeningen af begge kantiner sker med udgangspunkt i produktion af maden i Centralkøkkenet på Enggård Centret, og dermed en forudsætning om, at både Velfærdshuset og Rådhuset bliver kantiner med et anretterkøkken. I kantinen på Peter Bangs Vej vil der være køleskabe til rådighed for Centralkøkkenet. Der vil ikke være eks. glasmontre med kølefaciliteter i forbindelse med serveringen. Fade mv. tages med retur til Centralkøkkenet på Enggårdcentret efter endt servicering, idet der ikke opstilles opvaskemaskinefaciliteter. Der vil blive anvendt engangsservice på Peter Bangs Vej.

Det afsatte budget på 1.5 mio. kr. anvendes til renovering og istandsættelse af selve kantinerummet. Der renoveres alle overflader og der installeres nyt varmesystem og nyt ventilationssystem. Der kommer nye lydlofter med nyt belysning, og der møbleres med kantinemøbler til 160 personer. Hele etagen har tidligere været holdt ude af budgettet fordi der arbejdedes med en udlicitering af kantinedriften. Nu er det vedtaget at kantinen skal driftes af kommunen og så skal der afsættes driftsbudget til etagen. Teknisk Drift og Anlæg vurderer, at et samlet driftsbudget til teknisk service, vedligeholdelse, energiforbrug og rengøring i kantinen udgør 240.000 kr. årligt.

Forslaget indebærer, at der vil være frokost 4 dage om ugen i Velfærdshuset og 4 dage om ugen på Rådhuset, som man kender det i dag og kuvertprisen foreslås at være 29 kr. pr. måltid. Udover den normale frokostservering foreslås det, at

opstille køleskabe/automater med sandwich mv. til f.eks. personale der arbejder i weekenden (udkørende personale på Peter Bangs Vej).

Der arbejdes med en pengeløs kantine i Velfærdshuset, hvor afregning sker ved anvendelse af det samme kortsystem, der anvendes i Velfærdshuset til møderumsbookning og betjening af kopimaskiner.

Økonomien i frokostbetjeningen baserer sig på en gennemsnitlig produktionsudgift pr. portion på 57 kr. og med en egenbetaling på 29 kr. pr. portion og derfor er der behov for et tilskud på 28 kr. pr. leveret måltid. I dag er der et budget i kantinen på rådhuset på 529.000 kr., som er kommunens medfinansiering af kantinen. Pt. spiser gennemsnitligt 26 personer i kantinen på rådhuset. Det nuværende budget kan ikke dække det forventede underskud ved etablering af to kantiner. Der er udarbejdet beregninger som viser, at der er behov for et mertilskud på 424.000 kr., såfremt der spiser 50 medarbejdere i kantinen i Velfærdshuset, stigende til 571.000 kr. ved 75 personer og 718.000 kr. ved 100 personer.

Der er i budget 2020 afsat driftsmidler til den øgede produktion i Velfærdshuset på 100.000 kr. i 2020 og 150.000 kr. i årene fremover.

Mødeforplejningen bliver også produceret og leveret fra Centralkøkkenet og der foreslås følgende principper for mødeforplejning:

- Møder op til 2 timer = ingen forplejning (kun egen kaffe + kaffe til eksterne)
- Møder over 2 timer = forplejning tilladt jf. Kostområdets tilbud.
- Der kan være undtagelser ved borgmester, direktion, byråd og chefniveau mv.
- Receptioner mv. afregnes særskilt til centre/afdelinger.
- Standardiserede tilbud med valgmuligheder: Morgen, frokost og eftermiddag.
- Lederpåtegning ved bestilling af forplejning til møder.
- Det forventes at afdelinger bakker op om køb i kantinen og ikke køber forplejning eksternt.

Finansieringen af mødeforplejningen omlægges således, at der fremover ikke afregnes pr. møde/leverance. I stedet gives der et budget på 480.000 kr. til Centralkøkkenet, som herefter finansierer mødeforplejningen ud fra ovenstående principper. Der er udarbejdet et finansieringsforslag, der omplacerer midler fra centrene til Centralkøkkenet, jf. økonomipåtegning.

I forbindelse med beslutningen om et Velfærdshus er der udarbejdet et oplæg som skal ensrette kaffeordninger i Velfærdshuset og på Struer Rådhus. Direktionen har drøftet de nuværende kaffeordninger og ønsker fremadrettet, at der opstilles kaffemaskiner mv. i de administrative områder af kommunen som drives og serviceres af Centralkøkkenet Enggårdcentret.

Centralkøkkenet har beregnet, at kaffeordningen kan drives ved en betaling på 50 kr. pr. måned for medarbejdere som drikker kaffe og 25 kr. pr. måned for thedrikkere. Alle medarbejdere foreslås tilmeldt kaffeordningen obligatorisk ved ansættelse og ordningen administreres ved løntræk ved lønudbetalingen. Det er også forudsætningen, at det herefter ikke kan etableres lokale kaffe/the ordninger i Struer Kommunes administrative funktioner.

Administrationen orienterer om:

at kantinetilbuddene i Velfærdshuset og på Struer Rådhus udgøres af anretterkøkkener med produktion i og servering fra Centralkøkkenet på Enggård Centret,

at der er kantinetilbud 4 dage ugentligt i såvel Velfærdshuset som på Struer Rådhus,

at tilskud til kuverter afholdes indenfor det tildelte budget for 2020 til 50 stk kuverter i Velfærdshuset. Aktiviteten i kantinen i Velfærdshuset følges tæt resten af 2020, med forventning om, at øget aktivitet følges af en bevilling til området i 2021,

at det efter indførelsen af obligatoriske kaffeordninger ikke er tilladt at have egne kaffeordninger mv., hvor der lokalt opstilles kaffemaskiner eller bruges ressourcer hertil.

Administrationen indstiller,

at principperne for mødeforplejning, jf. sagsfremstillingen, godkendes og følgelig, at budgetomplaceringer som oplyst godkendes,

at det godkendes, at medarbejdere obligatorisk er omfattet af kaffe- eller theordninger, og at taksten fastsættes til hhv. 50 kr. for kaffe og 25 kr. for the.

at indførelse af obligatoriske kaffeordninger sendes i høring i MED systemet.

at der gives tillægsbevilling til drift (TDA) med 240.000 kr. årligt finansieret af de likvide beholdninger.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (18. februar 2020, pkt. 32)

Samtidig anmoder udvalget om, at der undersøges alternativer til engangsservice samt at kaffe/te-ordningen genvurderes bl.a. i forhold til ens priser, betaling for ordningen, hvis man ikke ønsker at anvende den.

Administrationen har genvurderet spørgsmålet omkring betalinger for ordningen og foreslår, at kaffe/te ordningen i de enkelte centres administrative funktioner fordeles efter principperne for forplejning og dermed gøres ordningen vederlagsfri. Det følger heraf, at ordningen er for administrative funktioner og det er herefter den enkelte centerchef der tager stilling til kaffeordninger i decentrale institutioner. Kostområdet står for kaffeautomater i hhv. Velfærdshuset og på Rådhuset. I forhold til engangsservice bliver det undersøgt, om der kan opsættes en opvaskemaskine i Velfærdshuset.

Økonomi

Omplacering af midler i forbindelse med mødeforplejning foreslås således - og fordelingsnøglen følger lønudgifter på konto 6 mv. (1.000 kr. / 2019 pl):

Center	Lønudgift	Andel i pct.	Finansieringsandel
	(fordelingsnøgle)		
Intern Service	45.722	37	180
Skoler og Dagtilbud	2.734	2	11
Børne- og Familiecentret	9.749	8	38
Sundhed og Omsorg	13.209	11	52
Handicap, Social og Psykiatri	6.346	5	25
Arbejdsmarked og Borgerservice	25.578	20	97
Kultur, Fritid og Lokalområder	2.141	2	8
Plan og Miljø	12.376	10	49
Teknisk Drift og Anlæg	5.159	4	20
Ialt	122.014	100	480

Beslutning

Godkendt

at principperne for mødeforplejning, jf. sagsfremstillingen, godkendes og følgelig, at budgetomplaceringer som oplyst godkendes,

at der gives tillægsbevilling til drift (TDA) med 240.000 kr. årligt finansieret af de likvide beholdninger.

Bilag

Kommentar til kantinedrift fra Kostområdet.docx

Punkt 23: Frigivelse af midler til mulig udviklingsplan for Struer Havn (ØKEB - BY)

01.00.05-P20-1-17

Resume

I forbindelse med udarbejdelse af udviklingsplan for Struer Havn har styregruppen for udvikling af Struer Havn igangsat processer, som er en udvidelse i forhold til det oprindelige tilbud på udviklingsplan for Struer Havn.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 34)

at der frigives 100.000 fra pulje til Masterplan for Struer Havn.

Sagsfremstilling

Der er på nuværende tidspunkt frigivet 400.000 kr. (28. maj 2019, pkt. 62) til udarbejdelse af udviklingsplan. I forbindelse med opdrag til oplæg til udviklingsplanen, som blev sendt til tre konsulenter, blev det besluttet, at hvert deltagende team modtog 25.000 kr. for deres oplæg til udviklingsplanen, samt at prisen for udarbejdelse af udviklingsplanen er 325.000 kr.

I processen for udarbejdelse er der igangsat nødvendige processer, som ikke er indeholdt i tilbuddet fra rådgiver, og som derfor ikke er omfattet af honoraret for opgaven. På den baggrund indstiller administrationen, at de resterende 100.000 kr. fra pulje til Masterplan for Struer Havn frigives.

Styregruppe for udviklingen af Struer Havn valgte i august det rådgiverteam, som udarbejder udviklingsplanen for Struer Havn. Tilbuddet fra rådgiver på udviklingsplanen indeholdte en række ydelser.

I forbindelse med udarbejdelsesprocessen har styregruppen besluttet at igangsætte et realiseringsspor, som skal afdække realiseringspotentialet gennem en markedsdialog. Markedsdialogen har til formål at kvalificere realiseringsstrategien, som fastsættes i udviklingsplanen. Rådgiver for udviklingsplanen vil stå for processen og interviews med potentielle investorer.

En tidlig investordialog med lokale og eksterne investorer vil afdække feltet af mulige investorer og samarbejdspartnere, afklare interessen for udviklingen af området og afdække eventuelle udfordringer for investering i området, afsøge organiseringsformer for kommende samarbejde og kvalificere udviklingsplanen strategiske fokusområder.

Dialogen består af seks direkte interviews og fire-seks telefoninterviews. Processen vil forløbe parallelt med færdiggørelse af udviklingsplanen. Resultatet af realiseringssporet vil ikke indgå direkte i udviklingsplanen, men vil være et selvstændigt notat, som skal anvendes i den videre dialog med investorer og i forbindelse med den konkrete planlægning for havnen.

Administrationen indstiller,

at der frigives 100.000 fra pulje til Masterplan for Struer Havn.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er et anlægsbudget på 100.000 kr. på Struer Havn - masterplan.

Beslutning

Godkendt

Punkt 24: Anlægsoversigt 2020 Teknik-, miljø- og klimaudvalg (TMK - ØKEB - BY)

00.01.00-P20-1-20

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 35)

at midlerne til de navngivne projekter frigives i henhold til bilag "Udkast til Anlægsoversigt i tal i 2020".

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et udkast til anlægsoversigt 2020, hvor de enkelte projekter er beskrevet og budgetteret. Se bilag.

Administrationen indstiller,

at midlerne til de navngivne projekter frigives i henhold til bilag "Udkast til Anlægsoversigt i tal 2020".
Palle Lykke ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Å

Teknik-, miljø-, og klimaudvalget indstiller (6. februar 2020 pkt. 17)

at midlerne til de navngivne projekter frigives i henhold til bilag "Udkast til Anlægsoversigt i tal i 2020".

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at anlægsoversigt 2020 kan finansieres indenfor det afsatte budget, hvor der er et udisponeret budget på 779.000 kr.

Å

Beslutning

Godkendt

Bilag

Pkt. 1.55 Oversigtskort

Pkt. 1.55 Foto af stormflodsmur

Pkt. 1.55 Skitse m betonelementer

Anlægsoversigt 2020 beskrivelser

Udkast til Anlægsoversigt i tal 2020

Punkt 25: Frigivelse af midler til etablering af parkeringspladser (TMK - ØKEB - BY)

05.05.05-G01-1-19

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 36)

at der frigives 355.000 kr. fra kontoen arealerhvervelse, idet de resterende 355.000 kr. finansieres af teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje.

Sagsfremstilling

Struer Byråd har besluttet at nedrive bygningen Østergade 33.

Teknisk Drift og Anlæg sørger for nedrivning, som forventes afsluttet omkring marts/april 2020.

Når bygningen er fjernet giver det mulighed for, at der kan etableres en række parkeringspladser i lighed med de eksisterende, som findes mod øst på Østergade.

Dvs. at det eksisterende fortov flyttes ind på indersiden af parkeringspladserne, der derved får direkte udkørsel i Østergade og der etableres rendestensbrønde samt et tomrør til brug ved eventuel senere tilslutning af el-ladestandere.

Der vil kunne etableres ca. 25 parkeringspladser på strækningen, og på arealet helt ned mod krydset Østergade/Bredgade vil der kunne laves en buslomme samt yderligere 5 parkeringspladser.

Samlet anlægssum er på 710.000 kr.

Den fremtidige drift af pladsen, som beløber sig til 12.000 kr. årligt, vil blive søgt frigivet sammen med driftsudgifter for årets øvrige anlægssager.

Administrationen indstiller,

at der frigives 355.000 kr. fra kontoen til arealerhvervelse, idet de resterende 355.000 kr. finansieres af teknik, miljø og klimaudvalgets anlægspulje.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. februar 2020 pkt. 18)

at der frigives 355.000 kr. fra kontoen arealerhvervelse, idet de resterende 355.000 kr. finansieres af teknik-, miljø og klimaudvalgets anlægspulje.

Palle Lykke ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomis påtegning:

Økonomi kan oplyse, at der 2,35 mio. kr. i udisponerede midler på kontoen til arealerhvervelse i 2020 og 0,779 mio. kr. på teknik-, miljø- og klimaudvalgets vejpulje i 2020.

Der er ikke afsat midler til afledt drift til dette formål i investeringsoversigten 2020-2023.

Beslutning

Godkendt

Bilag

kortudsnit

Punkt 26: Solcelleanlæg ved Holmevej 2, Linde (TMK - ØKEB - BY)

13.35.00-P20-1-19

Resume

Struer Kommune har i november 2019 modtaget henvendelse omkring opsætning af et større solcelleanlæg ved Holmevej 2.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 38)

at debatoplægget sendes i 4 ugers offentlig debat.

Sagsfremstilling

Struer Kommune har modtaget en ansøgning om etablering af et solcelleanlæg ved Holmevej 2 ved Linde.

Arealet udgøres af matriklerne 1a, 2ae og 1ag Hestbæk Gde., Asp og har et bruttoareal på cirka 47 ha. (bilag 1).

Det forventes, at den installerede effekt på anlægget vil være på cirka 35 – 40 MW og vurderes at give en produktion på cirka 40.000.000 KWh pr. år.

Solcelleanlægget kobles til den nærmeste 60/10kV station. Fra projektområder er det ved Gryhøj 4, hvilket er mindre end 1 km i fugleflugtslinje.

I området findes der et beskyttet vandløb og 2 gravhøje, som der skal tages højde for i projektet.

Hele projektet er beskrevet i idéoplægget (bilag 1).

Et solcelleanlæg af denne størrelse kræver, at der udarbejdes et kommuneplantillæg, som udlægger området til teknisk område, og en lokalplan for området. Forud for en ny kommuneplanramme skal der udarbejdes debatoplæg jf. planlovens § 23c. Der er derfor udarbejdet et debatoplæg der sendes ud i fire ugers offentlig fordebat (bilag 2), hvor interessenter kan komme med bemærkninger forud for planlægningen.

Hvis forslaget om ændringer af Lov om fremme af vedvarende energi bliver vedtaget, vil Struer Kommunen fra opstiller kunne modtage et engangsbeløb på 30.000 kr. pr. MW. Dette vil svare til et beløb på cirka mellem 1,05 - 1,2 mio. kr.

Administrationen indstiller:

at debatoplægget sendes i 4 ugers offentlig fordebat.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6 februar 2020, pkt. 23)

at debatoplægget sendes i 4 ugers offentlig debat.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt

Bilag

Bilag 1_Ideoplaeg-solcelleanlaeg_Struer kommune

Punkt 27: Retningslinjer for solcelleanlæg (TMK - ØKEB - BY)

13.35.00-A21-1-19

Resume

Struer Kommune har modtaget den første ansøgning om etablering af "stort" solcelleanlæg. I den forbindelse foreslår administrationen, at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2020 som indeholder retningslinjer og udpegninger af negative og neutrale områder for solcelleanlæg.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 39)

at der igangsættes et kommuneplantillæg.

Sagsfremstilling

Det langsigtede mål for dansk energipolitik er, at Danmark skal være uafhængig af kul, olie og gas i 2050. En af løsningerne er solenergi.

Struer Kommune har modtaget den første ansøgning om solcelleanlæg.

Dette giver anledning til, at der bør udarbejdes retningslinjer for anlæggene for at sikre et fælles grundlag for håndteringen af solcelleanlæg i Struer Kommune.

Retningslinjerne vil alene indeholde udpegning af negative og neutrale områder. Udpegningerne vil være et godt redskab i forhold til planlægningen af solcelleanlæg fremadrettet.

Retningslinjerne skal fastsætte de principper, som alle projekter skal vurderes på baggrund af.

Administrationen anbefaler, at der udpeges negative zoner. Det kan eksempelvis være områder med § 3-natur, Natura 2000-arealer og bevaringsværdige landskaber. Det skal umildbart vurderes uforeneligt med øvrige planmæssige interesser af etablering af solceller.

I november 2019 blev der fremlagt forslag om ændringer af Lov om fremme af vedvarende energi. Af forslaget fremgår, at kommunerne af opstiller modtager et engangsbeløb på 30.000 kr. pr MW. Dette beløb kan anvendes på grønne projekter i kommunen, eller til projekter som de berørte borgere foreslår, der vil være til gavn for lokalsamfundet.

Administrationen foreslår, at tillægget til Kommuneplanen 2020 udarbejdes samtidig som kommuneplantillægget og lokalplanen til solcelleanlægget ved Linde, såfremt projektet igangsættes.

Administrationen indstiller:

at der igangsættes et kommuneplantillæg.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. februar 2020, pkt. 24)

at der igangsættes et kommuneplantillæg.

Udvalget finder der bør være en temadrøftelse i byrådet.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt

Punkt 28: Lovliggørelse af kystbeskyttelse ved Hølen, Oddesund Nord (TMK - ØKEB - BY)

01.24.00-A00-2-19

Resume

Struer Kommune har den 11. december 2019 modtaget en ansøgning om lovliggørelse af et kystbeskyttelses anlæg ved Hølen. Ansøgningen har været i høring fra den 12. december 2019 til den 9. januar 2020. Der er indkommet én bemærkning.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 40)

at der meddeles tilladelse til kystbeskyttelses anlægget ved Hølen.

Sagsfremstilling

I forbindelse etablering af cykelstien mellem Thisted og Holstebro imellem år 2000 og 2002, blev der indtænkt kystbeskyttelse ved Hølen nær skæringen mellem Sortevej og jernbanen for at sikre cykelstien mod erosion (bilag 1).

Kystbeskyttelsen er etableret uden de nødvendige tilladelser. Den 11. december 2019 blev der derfor ansøgt om retliglovliggørelse af kystbeskyttelsen (bilag 2).

Kystbeskyttelsen er en skråningsbeskyttelse, som består af en fiberdug dækket med større sten.

I forbindelse med at ansøgningen var i høring, er der indkommet én bemærkning fra Kystdirektoratet. De bemærker, at der skal stilles vilkår om sandfodring for ikke at påvirke kysten andre steder negativt (bilag 3).

Vilkår

Der stilles vilkår om at alt arbejde skal ske uden for § 3-arealer, og at der ikke må arbejdes på kystbeskyttelsen i fuglenes yngleperiode.

Derudover stilles der vilkår om supplerende sandfodring for at sikre stranden.

Administrationens vurdering

Arealet foran kystbeskyttelsen består i dag af strand samt et areal med græsvegetation. Kystbeskyttelsen vurderes at yde beskyttelse ved akut erosion i området.

Det er vigtigt, at vilkårene bliver overholdt for at sikre, at området bliver påvirket mindst muligt af kystbeskyttelsen.

Administrationen indstiller:

at meddeles tilladelse til kystbeskyttelses anlægget ved Hølen.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. februar 2020, pkt. 25),

at der meddeles tilladelse til kystbeskyttelses anlægget ved Hølen.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt

Bilag

Bilag 1_ Placering af kystsikring

Bilag 2_Ansøgning

Bilag 3_bemærkninger skema

Punkt 29: Realisering af vådområdeprojekt i Styvel Enge (TMK - ØKEB - BY)

01.05.12-P20-1-18

Resume

I vådområdeprojektet i Styvel Enge, har man gennemført de tekniske og ejendomsmæssige forundersøgelser, som skal afdække om forudsætningerne for at gennemføre et projekt er tilstede. Den tekniske forundersøgelse viser, at det vil være forholdsvis nemt, rent teknisk, at gennemføre projektet. Den ejendomsmæssige forundersøgelse viser, at der er lodsejertilslutning til projektet.

På baggrund af anbefalingerne fra forundersøgelserne skal der tages stilling til, om kommunen skal gå videre med projektet og søge om realisering.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 41)

at Struer Kommune ansøger om at realisere vådområdeprojektet i Styvel Enge.

Sagsfremstilling

Vådområdet i Styvel Enge er projekteret til at være et 13,1 ha stort vådområde, der ligger i en smal slugt på Thyholm. Vådområdet vil modtage vand fra drænsystemer og en grøft. Projektets formål er at fjerne kvælstof for at forbedre miljøtilstanden i Limfjorden. Projektet startede som en henvendelse fra en lodsejer, der ønskede at lave et minivådområde. Det blev dog, efter et lodsejermøde, besluttet, at Struer Kommune skulle ansøge projektet som et større kvælstofvådområde.

Projektet er relativt simpelt rent teknisk. Det vigtigste projektelement er, at det hoveddræn, som løber centralt gennem hele projektområdet, graves op og bortskaffes. Derved vil det vand, der tilføres fra oplandet via dræn og grøfter, blive nedsivet i jorden i projektområdet. Opgravningen af hoveddrænet og sløjfningen af grøfter sker på en måde, så det sikres, at arealer uden for projektområdet ikke påvirkes som følge af opstuvning af vand.

Det dyreste projektelement er udskiftning af en vejbro ved Styvelvej. Udskiftningen af broen er nødvendig for at kunne hæve vandstanden i projektområdet, da den nuværende rørføring under vejen ligger relativt dybt. Projektet indeholder derfor udskiftning af en gammel vejbro med en ny og tidssvarende.

I den ejendomsmæssige forundersøgelse, hvor de berørte lodsejere er blevet interviewet, har alle 6 lodsejere givet udtryk for, at de er positive over for projektet, hvis de kompenseres økonomisk.

Vådområdeprojekter er baseret på, at der kan indgås frivillige aftaler med lodsejerne. Ansøgning om realisering vil i første omgang resultere i, at staten vil opstarte processen med at forhandle med lodsejerne omkring jordkøb, erstatningsjord mv. Hvis staten (Landbrugsstyrelsen) kommer i mål med denne del, vil kommunen opstarte den resterende del af projektet, der blandt andet består i detailplanlægning, udbud- og anlægsfase.

Administrationen indstiller:

at Struer Kommune ansøger om at realisere vådområdeprojektet i Styvel Enge.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (6. februar 2020, pkt. 28),

at Struer Kommune ansøger om at realisere vådområdeprojektet i Styvel Enge.

Palle Lykke Ravn deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Alle udgifter til realisering finansieres af staten. Dette omfatter udgifter til anlæg, evt. jordkøb, jordfordeling og tilskud samt Struer Kommunes ressourceforbrug i forbindelse med realiseringen.

Realiseringsproces

I forhold til realiseringsprocessen er støtteordningen sammensat på en sådan måde, at det er kommunen der bærer risikoen. Herunder kan der i forbindelse med detailplanlægningen af vådområdet fremkomme ny viden, der resulterer i, at projektet må opgives. Hermed skal kommunen afholde udgiften, da man kun kan få udbetaling, hvis det ansøgte projekt realiseres. Der vil derfor i forbindelse med detailprojekteringen være indtænkt at begrænse risikoen/beløbsstørrelsen så meget som muligt.

Driftsudgifter efter realisering

Eventuelle fremtidige driftsudgifter skal afholdes af Struer Kommune i en kommende 20-årig periode fra anlæggets realisering. I de tekniske forundersøgelser og i projekteringen er der gennemført de nødvendige og mulige tiltag til at minimere risikoen for forudsete drifts- og vedligeholdelsesudgifter. Projektet indeholder ikke tekniske anlæg, der kræver en kontinuerlig vedligeholdelse. Vurderingen er at almindelige mindre driftsudgifter vil andrage max. 5.000 kr. årligt og vil kunne afholdes indenfor eksisterende midler til vandløbsvedligeholdelse, vejtilsyn m.v.

Skulle der som følge af ekstraordinære hændelser ske skader på anlægget, som ikke har kunnet forebygges, er det Struer Kommune der oppebærer risikoen for evt. vedligeholdelsesudgifter hertil.

Den samlede projektsum for realiseringen af Styvel Enge-projektet vil være omkring 3 millioner kr. Heraf vil Struer Kommunes søge om tilsagn på cirka 1,2 millioner kr. til den tekniske del af projektet. Det resterende beløb forvaltes af staten til erstatning til lodsejere og løn til Landbrugsstyrelsens personale. Støtten fra staten udbetales først når projektet er realiseret. Det betyder, at Struer Kommune i første omgang skal udlægge de 1,2 millioner kr.

Økonomis påtegning:

Som det fremgår ovenfor, udbetales støtten fra Staten først, når projektet er realiseret. Det betyder, at Struer Kommune i første omgang skal finansiere 1,2 millioner kr. af kassebeholdningen indtil projektet realiseres og statsstøtten modtages.

Beslutning

Godkendt

Bilag

TFU Styvel Enge Vådområdeprojekt.pdf

Styvel Enge Vådområde_Ejendomsmæssig forundersøgelse

Punkt 30: Operaen i Midten egnteateraftale 2021-2024 (KF - ØKEB - BY)

20.01.02-G01-1-20

Resume

Den gældende egnteateraftale for Operaen i Midten, som er lavet i et samarbejde mellem Herning Kommune, Holstebro Kommune, Ikast-Brande Kommune og Struer Kommune, udløber pr. 31. december 2020.

Senest den 1. april 2020 skal Slots- og Kulturstyrelsen have modtaget en ny egnteateraftale. Derfor er der udarbejdet et forslag til en ny egnteateraftale for 2021-2024, som bestyrelsen for Operaen i Midten har godkendt.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 42)

at forslaget til ny egnteateraftale godkendes.

Sagsfremstilling

Operaen i Midten (OiM) er en selvejende institution, hvis hovedformål er at producere professionelt musikdramatisk teater i henhold til bestemmelserne om egnteatre i scenekunstlovgivningen. Teatret blev i juni 2019 evalueret af Slots- og Kulturstyrelsen, og netop denne evaluering danner grundlag for en ny egnteateraftale.

Den gældende egnteateraftale mellem Herning Kommune, Ikast-Brande Kommune, Holstebro Kommune, Struer Kommune og Operaen i Midten udløber pr. 31. december 2020.

Slots- og Kulturstyrelsen skal senest den 1. april 2020 have modtaget et politisk godkendt forslag til en ny aftale. Egnteateraftale for 2021-2024 blev godkendt af teatrets bestyrelse i januar 2020.

Evaluering (bilag 1)

Grundlaget for forslaget til ny egnteateraftale var som nævnt en evaluering af Operaen i Midten, hvor teatret fik følgende anbefalinger:

1. Professionalisering af administration, producentskab og fundraising. Teatret anbefales at fortsætte sin udvikling med at professionalisere administrationen. Evaluator ser særligt et behov for at sikre kompetencer inden for administration, producentskab og fundraising, der kan supplere teaterlederens kunstneriske baggrund.
2. Lokale netværk, lokale spillesteder. I lyset af det relativt lave driftstilskud som OiM modtager, anbefaler evaluator de bevillingsgivende kommuner at understøtte teatrets virksomhed på forskellig vis, som et supplement til det eksisterende egnteaterstilskud.
3. Samarbejde med Ensemble Midt-Vest. I forlængelse af dette, anbefaler evaluator, at de relevante tilskudsgivende kommuner stiller krav til Ensemble Midt Vest og OiM om, at institutionerne årligt har et musikdramatisk samarbejdsprojekt.
4. Balancering af kompetencerne i OiMs bestyrelse.

5. Evaluuator anbefaler OiM, at fortsætte arbejdet med at udvikle sin kunstneriske profil med fokus på børn og unge. Behovet for at teatret fortsat bidrager til at aktualisere den musikdramatiske genre i samarbejde med kultur- og undervisningsinstitutioner i kommunerne, vurderes fortsat at være tilstede.
6. Evaluuator anbefaler, at OiM fortsat har fokus på at udvikle og forbedre teatrets synlighed gennem kommunikation, branding, netværk og aktiviteter, der sætter teatret i spil i en bredere del af befolkningen.

Udkast til ny egnsteateraftale (bilag 2)

Egnsteateraftalen for 2021-2024 har følgende strategi og mål:

1. Professionalisering af administration, producentskab og fundraising
Under dette punkt vil man målrette ansættelser samt outsource aktiviteter, som kommunikation og fundraising.
2. Lokale netværk, lokale spillesteder
Man har her iværksat et tættere samarbejde med kommunerne samt for at finde lokale partnere.
3. Samarbejde med Ensemble MidtVest
Man har startet en dialog med Ensemble Midt-Vest for at afdække samarbejdsmuligheder.
4. Balancering af kompetencerne i OiMs bestyrelse
OiMs bestyrelse finder det vigtigt, at alle kommuner er repræsenteret i bestyrelsen, for at skabe lokal forankring af OiMs virksomhed, og som følge deraf vil man arbejde for, at man på det administrative niveau søger de eksterne kompetencer, der er nødvendigt for at udvikle aktiviteterne.
5. Udvikle sin kunstneriske profil med fokus på børn og unge.
OiM vil fortsætte med at udvikle sin stærke profil som børneteater med opera som speciale.
6. Udvikle og forbedre teatrets synlighed
OiM vil udvide sin operaproduktion med out-reach-aktiviteter samt støtte op om flere af kommunernes øvrige aktiviteter, hvilket vil være med til at styrke samarbejdet og øge synligheden.

Driftstilskud

Det kommunale driftstilskud for Operaen i Midten er i aftaleåret 2021-2024 identisk med driftstilskuddet for 2020.

Det samlede kommunale årlige tilskud beløber sig til i alt 2.152.421 kr., som suppleres af et særligt statslig tilskud (tidl. amtstilskud) på 1.398.165 kr. PL-niveau 2019.

Driftstilskuddet fra Struer Kommune er på ialt 237.133 kr., når statstilskuddet på 87.072 kr. er trukket fra, er den reelle udgift for Struer Kommune 150.061 kr.

Driftstilskud fra ejerkommunerne	2021	2022	2023	2024
----------------------------------	------	------	------	------

Herning Kommune	915.597	915.597	915.597	915.597
Holstebro Kommune	610.398	610.398	610.398	610.398
Ikast-Brande Kommune	389.293	389.293	389.293	389.293
Struer Kommune	237.133	237.133	237.133	237.133
	2.152.421	2.152.421	2.152.421	2.152.421

Administrationen indstiller,

at forslaget til ny egnsteateraftale godkendes.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (3. februar 2020, pkt. 17),

at forslaget til ny egnsteateraftale godkendes.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (18. februar 2020, pkt. 42)

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning

Godkendt

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af Operaen i Midten

Bilag 2 - Egnsteateraftale Operaen i Midten

Punkt 31: Evaluering af forsøg med landsbyordning i distrikt Hjerm (BU - ØKEB - BY)

00.18.00-A21-1-16

Resume

Byrådet har besluttet (29. november 2016, pkt. 123) at etablere en tre-årig forsøgsordning med landsbyordning i Hjerm gældende fra 1. august 2017.

Forsøgsperioden med landsbyordning i distrikt Hjerm udløber således medio 2020, og byrådet skal beslutte, om landsbyordningen skal gøres permanent.

Administrationen har bedt ledelse, medarbejdere og fællesbestyrelsen i Hjerm Landsbyordning om at udarbejde udtalelser til brug ved den politiske behandling.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 43)

at Hjerm Landsbyordning gøres permanent.

Sagsfremstilling

Struer Byråd har (30. maj 2017, pkt. 56) endeligt godkendt vedtægter for fællesbestyrelsen i Hjerm Landsbyordning som følge af beslutningen om at etablere en tre-årig forsøgsordning med landsbyordning i Hjerm pr. 1. august 2017.

Forsøgsordningen skal nu evalueres, idet byrådet skal beslutte, om landsbyordningen skal gøres permanent.

Børne- og uddannelsesudvalget har (25. september 2019, pkt. 80) godkendt nedenstående tidsplan for evalueringen:

25. september 2019: Børne- og uddannelsesudvalget fastsætter rammerne for evalueringen af landsbyordningen i Hjerm.

26. september 2019-15. januar 2020: Det samlede evalueringsmateriale udarbejdes i et samarbejde mellem ledelse, medarbejderrepræsentanter og fællesbestyrelsen i Hjerm Landsbyordning og administrationen i Center for Skole og Dagtilbud.

5. februar 2020: Børne- og uddannelsesudvalget forelægger evalueringen og tager beslutning om landsbyordningens fremtid.

Børne- og uddannelsesudvalgets beslutning sendes herefter i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, der efterfølgende sender sagen i byrådet.

I evalueringen af Hjerm Landsbyordning indgår:

- Udtalelse fra fællesbestyrelsen i Hjerm Landsbyordning
- Udtalelse fra ledelsen i Hjerm Landsbyordning
- Udtalelse fra LokalMED i Hjerm Landsbyordning
- Resultater fra den nationale trivselsmåling på skoleområdet
- Data fra kvalitetsrapporten på dagtilbuds- og skoleområdet
- Budget og regnskab for Hjerm Landsbyordning i forsøgsperioden

Udtalelser fra henholdsvis fællesbestyrelsen, ledelsen og LokalMED er vedlagt som bilag.

Det fremgår af disse, at det er et stort ønske, at landsbyordningen i Hjerm gøres permanent. I alle udtalelser beskrives store gevinster ved den styrkede sammenhæng på tværs af dagtilbud og skole til gavn for børn og forældre samt medarbejdere. Det beskrives, at sammenhængskraften både organisatorisk og pædagogisk giver store fordele. Herunder er en indsats i arbejdet med overgange fra dagtilbud til skolestart værd at bemærke. Det bemærkes samtidig, at etableringen af en landsbyordning har bidraget til en helhedstænkning på tværs af distriktets tilbud til børn og deres forældre, og det er lykkedes at manifestere landsbyordningen som en stærk spiller i lokalsamfundet.

Af kvalitetsrapporten på folkeskoleområdet fremgår det, at Hjerm Landsbyordning i sit første år lå på eller over kommunegennemsnittet på alle indikatorer for trivsel og placerede sig over landsgennemsnittet på alle indikatorer. Resultaterne fra de nationale test i læsning og matematik er fortrolige og fremgår af den lukkede orientering til børne- og uddannelsesudvalget (7. januar 2020, pkt. 6).

Udtræk fra Børne- og Undervisningsministeriets datavarehus viser, at andelen af elever med højest generel trivsel har været markant stigende siden skoleåret 2015/2016. Siden landsbyordningens etablering i 2017 har niveauet ligget over både kommunegennemsnittet og landsgennemsnittet.

Elevfraværet udgør 3,2 %, hvilket er lavere end kommunegennemsnittet (4,7 %) og landsgennemsnittet (5,9 %) for skoleåret 2018/2019.

Det samlede økonomiske resultat for dagtilbud og skole (2014-2017) samt Hjerm Landsbyordning (2017-2019) fremgår af nedenstående oversigt:

Regnskabsår	Tildeling	Forbrugt	Resultat
2014	20.625.782,00 kr.	21.964.445,00 kr.	-1.338.663,00 kr.
2015	17.503.159,00 kr.	19.441.829,00 kr.	-1.938.670,00 kr.
2016	15.251.742,00 kr.	15.542.153,00 kr.	-290.411,00 kr.
2017	16.422.139,00 kr.	14.972.408,00 kr.	1.449.731,00 kr.
2018	18.572.163,00 kr.	16.806.236,00 kr.	1.765.927,00 kr.
2019	18.889.097,00 kr.	17.482.980,00 kr.	1.406.117,00 kr.

Det bemærkes, at regnskabsåret 2019 endnu ikke er helt afsluttet.

Administrationen vurderer, at de ændrede resultater har flere årsagsforklaringer:

- Der blev i 2016 gennemført genopretningsplaner for økonomien i daværende Hjerm Dagtilbud og Hjerm Skole.
- Etableringen af landsbyordningen medfører muligheder for effektivisering på ledelse og i dagplejen.
- Vuggestuen i Hjerm Landsbyordning har siden etableringen oplevet en markant fremgang i antallet af indskrevne børn, så dette antal nu er tre gange større.

Det konkluderes heraf, at Hjerm Landsbyordning er veldrevet, har en sund økonomi og har evnet at høste potentialer ved samdriften af skole og pasningstilbud.

På baggrund af ovenstående samt de vedlagte udtalelser indstiller administrationen, at Hjerm Landsbyordning gøres permanent med virkning fra begyndelsen af skoleåret 2020-2021.

Administrationen indstiller,

at Hjerm Landsbyordning gøres permanent.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (5. februar 2020, pkt. 17),

at Hjerm Landsbyordning gøres permanent.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (18. februar 2020, pkt. 43)

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt

Bilag

Udtalelse fra Fællesbestyrelsen i Hjerm vedr permanetgørelse.pdf

Udtalelse fra LokalMED

Ledelsesudtalelse

Punkt 32: Linde medborgerhus - grøn opdatering (KF - ØKEB - BY)

20.10.00-Ø40-1-20

Resume

Linde Medborgerhus er en del af lokalområdet i Langhøj.

Medborgerhuset har i dag en meget "sort" klimaprofil med et oliefyr, gamle toiletter, der bruger meget vand, dårlig og energikrævende belysning samt gamle utætte vinduer.

Der er samtidig en positiv udvikling i Linde, og Linde Medborgerhus ønsker at være en aktiv medspiller i den fortsatte udvikling af Linde og omegn.

Linde Medborgerhus vil gerne udvikle brugen af Medborgerhuset til gavn for lokalområdet med bl.a. planer om brobyggende arrangementer, fællesspisninger for børnefamilier og nytilflyttere samt flere motionshold.

Linde Medborgerhus ansøger om et tilskud på 118.850 kr. fra udviklingspuljen i Langhøjområdet.

Ansøgningen til Struer Kommune er en del af en samlet ansøgning, hvor LAG Struer-Holstebro også ansøges om et tilsvarende beløb.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (18. februar 2020, pkt. 45)

at ansøgningen om et tilskud på 118.850 kr fra udviklingspuljen til Langhøjområdet imødekommes under forudsætning af at der ydes tilskud fra LAG.

at finansieringen sker via puljen til energioptimering.

Sagsfremstilling

Linde Medborgerhus ejes af borgerne (brugsretten) og kommunen ejer grunden. Medborgerhuset benyttes til mange aktiviteter i lokalområdet. Fra fester, dåb, konfirmation, bryllup og begravelser og samtidig spiller Medborgerhuset en aktiv rolle i det lokale fællesskab og kulturliv. I samarbejde med borgerforeningen inviteres til fællesspisning og kulturarrangementer og der afholdes Fastelavn for områdets børn, Skt. Hans fest og som noget nyt sponsorarrangementer til fordel for Huset.

Det tilstræbes, at samtlige arrangementer giver et mindre økonomisk overskud hver gang. Desuden benyttes medborgerhuset med tilbud om motionshold, ugentlig Zumba, og i dette efterår blev der startet et hold i Gong og Yoga.

Medborgerhuset har i nogle år kæmpet lidt med økonomien, det har resulteret i et samlet underskud i 2016, 2017 og 2018 på 34.100 kr., hvilket har resulteret i en begrænset kassebeholdning. Denne kan ikke dække de fremtidige udgifter til vedligehold samt investeringer i energioptimering til gavn for miljøet og økonomien på længere sigt. Underskuddet til trods har bestyrelsen dog fortsat med at arbejde på at udbygge kendskabet til de muligheder, der er for anvendelse af medborgerhuset gennem afholdelse af arrangementer som ovennævnte. Der er desuden investeret i opfriskning af udenomsarealerne, maling af lokalerne, renovering af gulv, opsætning af Troldekt på loftet for at forbedre akustikken mm. Mange af de gennemførte forbedringer er understøttet med frivillig arbejdskraft og hjælp fra de lokale erhvervsdrivende. En lokal opbakning medborgerhuset nyder rigtig godt af.

Arbejdet ser nu ud til også at bære frugt. Der har i 2019 været en øget udlejning, og arrangementer såsom fællesspisning og Skt. Hans er velbesøgte, typisk med 80-100 personer til spisning. Dette er et overordentligt fint fremmøde, når områdets indbyggertal tages i betragtning. Mht. økonomien ser det også ud til at der kan genereres et lille overskud i 2019.

Der er en positiv udvikling i Linde, hvor der bygges nye huse, sælges grunde, og hvor der åbner nye forretninger, herunder et pizzeria, en mekaniker, en tankstation med mulighed for indkøb, en frisørsalon, en mobilfrisør og en mobil fysioterapeut.

Linde Medborgerhus ser sig selv som en aktiv medspiller i den fortsatte udvikling af Linde og omegn med ønske om at bibeholde og udvikle brugen af medborgerhuset til gavn for lokalområdet i Langhøjområdet. Der er planer om flere brobyggende arrangementer, fællesspisninger for børnefamilier og nytilflyttere samt flere motionshold. Udviklingen af medborgerhuset og interessen herfor er i fuld gang. De opnåede resultater giver "blod på tanden" og mod på mere, hvorfor listen af ønsker til fremtidige forbedringer for at holde huset i en god gænge er lang. De primære ønsker går på at forbedre brugeroplevelsen, og især investeringer i tiltag, der forbedrer økonomien, og ikke mindst ændre medborgerhusets "sorte" klimaprofil:

Udskiftning af varmeanlæg. Nuværende opvarmning er med oliefyr. Olieforbruget har de sidste tre år (2016-2018) været i størrelsesordenen 2600 l/år (22.100 kr/år). Der er modtaget et tilbud til installering af varmepumper. Der forventes et årligt elforbrug på ca. 5000 kWh til varmepumperne. Investeringen heri vil derfor både bidrage væsentligt til en grønnere profil samt hjælpe med at forbedre medborgerhusets økonomi væsentligt. Anslået årlige besparelse: Minimum 15.000 kr.

Udskiftning af toiletter. De nuværende toiletter er et-skyls toiletter, med et ganske stort vandforbrug – 10 l/skyl. Der er modtaget et tilbud på skift af toiletterne (4 stk.) til moderne toiletter med mulighed for lille og stort skyl. En udskiftning vil føre til et langt mindre vandforbrug. Anslået vil vandforbruget til toiletskyl halveres. Anslået årlig besparelse: Ved 25 arrangementer med 50 mennesker, der hver benytter toilettet tre gange, vil det betyde en besparelse på vandforbruget på ca. 20 kubikmeter/år.

Energieffektiv belysning. Den nuværende belysning i salene er ikke ideel til afholdelse af arrangementer, hvor der er behov for at læse (f. eks begravelser). En renovering af lyset vil gøre medborgerhuset mere attraktivt for afholdelse af arrangementer, hvor lysforhold spiller en rolle for deltagerne. Typen af arrangementer, der kan nyde godt af forbedret lys spænder vidt – det kan bl.a. være kortspil, fællessang eller banko. En renovering af lys, vil ligeledes reducere elforbruget væsentligt til gavn for klimaet.

Nye vinduer. De eksisterende vinduer er utætte. Nye moderne vinduer vil yde et væsentligt bidrag til at forbedre den grønne omstilling i huset.

I forhold til andre finansieringsmuligheder gør Linde Medborgerhus opmærksom på, at de har søgt Jysk Energi om tilskud og fået afslag. Der er ikke søgt andre fonde. Borgerforeningen i byen er ved at undersøge, om de eventuelt kan give et mindre tilskud, som i bedste fald vil give 5.-8.000 kroner til projektet, men det er ikke afklaret endnu. Medborgerhuset har ca. 25.000 kr., som er til løbende driftsudgifter. Der er ingen egenkapital eller opsparing.

Struer Kommune yder et årligt driftstilskud på 20.764 kr. til institutionen.

Der gøres opmærksom på, at ansøgningen om tilskud fra Struer Kommune er en del af en samlet ansøgning, hvor LAG Struer-Holstebro ansøges om et beløb svarende til det kommunale. Hvis ansøgningen ikke imødekommes eller imødekommes med et mindre beløb, vil det tilsvarende kun være muligt at ansøge det samme beløb ved LAG Struer-Holstebro.

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter mulighederne for at imødekomme ansøgningen fra Linde Medborgerhus med et tilskud på 118.850 kr. fra udviklingspuljen i Langhøjområdet.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (3. februar 2020, pkt. 22),

at ansøgningen om et tilskud på 118.850 kr fra udviklingspuljen til Langhøjområdet imødekommes under forudsætning af at der ydes tilskud fra LAG.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (18. februar 2020, pkt. 45)

Samtidig efterlyser udvalget, at den generelle stillingtagen til den samlede udviklingspuljes anvendelse, snarligt drøftes i det kommende § 17, stk. 4-udvalg.

Anne K. Bøge Petersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

På kommunens investeringsoversigt for 2020 - 2023 er der afsat 2.482.000 kr. som "Asp, Langhøj udviklingspulje", med henholdsvis 500.000 kr. i 2021 og 1.982.000 i 2022.

Frigivelse af midler fra investeringsoversigten forudsætter byrådets godkendelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning

Godkendt

Bilag

Ansøgning om grøn omstilling af Linde Medborgerhus

LAG-ansøgning Grøn omstilling af Linde Forsamlingshus

Budget og finanseringsplan for grøn omstilling af Linde Forsamlingshus

Punkt 33: Orientering (BY)

00.22.00-G01-1-20

Beslutning

Intet.

Punkt 34: Lukket: Orientering (BY)

00.22.00-G01-1-20

Punkt 35: Lukket: Navngivning af plads

05.01.00-G01-1-20

Punkt 36: Lukket: Salg af areal

13.06.02-G10-2-20

Punkt 37: Underskriftsside (BY)

00.22.00-G01-1-20

Beslutning

-