REFERAT Byrådet d. 30-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 30. august 2022 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Revisionsberetning regnskab 2021 (ØKEB - BY)..... 3
Revisionsberetning vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter i 2021, der er omfattet af statsref 5
Revisionsberetning 2021 vedr. byfornyelsesområdet (ØKEB - BY)..... 6
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2022 / forventet regnskab 2022 (ØKEB - BY)..... 7
Struer Skolehjem - Økonomi og takster (BU - ØKEB - BY)..... 11
Regnskab 2021 Struer Museum (KF - ØKEB - BY)..... 15
Nordvestjyllands Brandvæsen, regnskab 2021 (TMK - ØKEB - BY)..... 17
Struer Energi - statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget (ØKEB - BY)..... 18
Frigivelse af midler - midlertidige aktiviteter i Struer Midtby (TMK - ØKEB - BY)..... 20
Affalds- og Ressourceplan 2022-2034, endelig vedtagelse (TMK - ØKEB - BY)..... 21
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 - Aflastningsområde (TMK - ØKEB - BY)..... 24
Revidering af regelsæt for tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer (ØKEB - BY)..... 27
Orientering (BY)..... 28
Lukket: Orientering (BY)..... 29
Lukket: Salg af industrigrund i off. udbud..... 30
Lukket: Salg af Fabriksvej 11a i off. udbud..... 31
Underskriftsside (BY)..... 32

Punkt 113: Revisionsberetning regnskab 2021 (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-21

Resume

Byrådet behandlede (26. april 2022, pkt. 67) kommunens regnskab for 2021. Regnskabet blev besluttet oversendt til revisionen i den foreliggende form. Revisionsfirmaet Deloitte har nu fremsendt revisionsberetning mv. vedr. årsregnskabet 2021.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 137)

at revisionsberetningen godkendes.

at årsregnskab for 2021 godkendes endeligt.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning og -påtegning vedr. årsregnskabet 2021. Beretning og påtegning er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 15. juni 2022.

Deloitte har forsynet kommunens årsregnskab 2021 med en revisionspåtegning uden forbehold, men fremhæver to forhold vedr. ”den generelle it-sikkerhed på det administrative område”:

- Manglende kontrol af brugerrettigheder: Kontrollen har ikke været udført i 2021 grundet fokus på implementering af nyt setup, hvor brugerrettigheder kontrolleres gennem KMD. Det nye setup betyder, at ledere for fremtiden vil få tilsendt et link fra KMD med krav om kontrol af, at lederens ansatte har de korrekte brugerrettigheder i Opus. Kontrollen er implementeret i foråret 2022. Deloitte har efter endt status-revision påset, at der er udsendt link til ledere med liste over brugere til kontrol. Intern Service kan bekræfte, at alle ledere i 2. kvartal 2022 har gennemført kontrollen som fremadrettet automatisk udsendes to gange årligt.

- Systemerklæringer vedrørende sociale systemer: Manglerne i KMD KSD som fremgik i 2020-erklæringen, er udbedret i marts 2021, hvilket betyder, at rettelsen ikke har været gældende for hele 2021. Derudover er der konstateret systematiske fejl i KY (Kommunernes Ydelsessystem). I begge tilfælde er fejlene imidlertid systemfejl som kommunen ikke har mulighed for at rette, men skal rettes af systemansvarlig (henholdsvis KMD og KOMBIT). Kommunen har dog fortsat ansvaret, og er således forpligtet til at gennemføre kontroller der imødegår eventuelle fejl. Deloitte har ved deres gennemgang ikke konstateret fejl som følge af ovenstående.

Forholdende er nærmere beskrevet på side 14-16 i filen "Revisionsberetning Struer 2021 dateret 15.06.2022".

Administrationen indstiller:

at revisionsberetningen godkendes.

at årsregnskab for 2021 godkendes endeligt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Revisionspåtegning 2021 Struer dateret 15.06.2022

Revisionsberetning Struer 2021 dateret 15.06.2022

Punkt 114: Revisionsberetning vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter i 2021, der er omfattet af statsrefusion (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-21

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 138)

at revisionsberetningen godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion, til byrådet. Beretningen er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 15. juni 2022. Den udførte revision har ikke givet anledning til forbehold, men med én fremhævelse:

- Systemerklæringer vedrørende sociale systemer: Manglerne i KMD KSD som fremgik i 2020-erklæringen, er udbedret i marts 2021, hvilket betyder, at rettelsen ikke har været gældende for hele 2021. Derudover er der konstateret systematiske fejl i KY (Kommunernes Ydelsessystem). I begge tilfælde er fejlene imidlertid systemfejl som kommunen ikke har mulighed for at rette, men skal rettes af systemansvarlig (henholdsvis KMD og KOMBIT). Kommunen har dog fortsat ansvaret, og er således forpligtet til at gennemføre kontroller der imødegår eventuelle fejl. Deloitte har ved deres gennemgang ikke konstateret fejl som følge af ovenstående.

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Socialberetning 2021 dateret 15.06.2022

Social bilag 1 Social- og Ældreministeriet 2021

Social bilag 2 Beskæftigelsesministeriet 2021

Social bilag 3 Udlændinge- og Integrationsministeriet 2021

Punkt 115: Revisionsberetning 2021 vedr. byfornyelsesområdet (ØKEB - BY)

00.32.00-S55-2-21

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 139)

at revisionsberetningen godkendes.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet Deloitte har sendt revisionsberetning og -erklæring vedrørende kommunens administration af byfornyelsesområdet for år 2021.

Revisionsberetning og -erklæring er sendt via mail til byrådsmedlemmerne den 19. juni 2022. Revisionen har forsynet sin beretning med en revisionspåtegning uden forbehold.

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Deloitte, Erklæring om aftalte arbejdshandlinger byfornyelse 2021

Deloitte, Beretning byfornyelse 2021

Punkt 116: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2022 / forventet regnskab 2022 (ØKEB - BY)

00.30.14-S00-1-22

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 143)

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2022 godkendes

at budgetrevisionen på 13.115 t.kr. i 2022 som tillægsbevilling godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2022 er nu gennemført i forhold til de fire fagudvalg og økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget. På baggrund heraf er udarbejdet forventet regnskab 2022.

Budgetopfølgningen udviser en forventet stigning i likviditet ultimo 2022 fra opr. budget på 45,1 mio. kr. til forventet regnskab på 56,3 mio. kr. - en kasseforhøjelse på 11,2 mio. kr. i forhold til oprindelig vedtaget budget. Kassetrækket relateres til:

Tekst	mio. kr.
Mindreudgifter anlæg (inkl. ældreboliger og jordforsyning)	8,4
Ældreboliger	3,6
Ændret resultat af ordinær drift	-34,8
Mindre lånoptagelse	-14,9
Balanceforskydning (bl.a. grundkapitalindskud og bevilling til Struer Havn)	11,0
Øvrige forskydninger (bl.a. afdrag på lån og brugerbetalte områder)	-0,2
Højere likviditet ved året start	38,1
Total (forventet mindre kassetræk 2022)	11,2

Forventet resultat 2022

Forventet regnskab 2022 ser i hovedtræk således ud:

Mio. kr.	Opr. budget 2022	Forventet regnskab 2022
Resultat af ordinær drift	45,3	10,5
Skattefinansieret anlæg	-38,8	-32,8
Kommunale ældreboliger	2,1	4,6
Jordforsyning	0,2	3,7
Forsyningsvirksomhed, drift og anlæg	-0,9	-1,0
Låneoptagelse	30,1	15,2

Afdrag på lån	-14,9	-15,0
Balanceforskydninger i øvrigt	-13,3	-2,3
Ændring forbrug af likvide aktiver	9,8	-17,1
Likviditet ved årets start	35,3	73,4
Forventet likviditet ultimo 2022	45,1	56,3

Det forventes således, at regnskabsåret 2022 vil slutte med en likviditet på 56,3 mio. kr. Samtidig udgør forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2022 til 2023 i alt 71,8 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 86,2 mio. kr. fra 2021 til 2022. Resultatopgørelsen er vedlagt som bilaget "forventet regnskab 2022".

Det forventes, at resultat af ordinær drift lander på 10,5 mio. kr., hvilket er 34,8 mio. kr. lavere en budgetaftalen for 2022. Resultat indeholder et skønnet forbrug af genbevillinger på 38 mio. kr. fra centrene, som dog er nedjusteret centralt til 23 mio. kr., baseret på erfaring fra tidligere år og fælles forståelse i KoncernLedelsen om, at der ikke er råd til at nedbringe genbevillingerne så meget på et år. Der er tillige medregnet 7,2 mio. kr. i forventede følgeudgifter til flygtninge.

Derudover forventes et større kurstab i 2022 på kommunes kapitalforvaltning som følge af den globale inflation og invasionen i Ukraine, som dog delvis modsvares af lave variable renter i 2022 og aktieudbytter mv. vedr. 2021. I resultat af ordinær drift er indregnet midtvejsregulering for 2022 på -8,3 mio. som primært relateres til tilbagebetaling på beskæftigelsesområdet, samt kompensation for højere pris- og lønudvikling.

Drift 2022

Pr. 31. maj 2022 er driftsopfølgning opgjort på centerniveau. I vedlagte bilag "drift 2022 - Centeropdelt pr. 31.05.2022" er driftsresultatet opstillet inkl. tilhørende bemærkninger vedr. fokusområder. I resultatopgørelsen er indarbejdet en nedjusteret forbrugsskøn på 15,0 mio. kr. i forhold til centrenes indmeldinger.

Forventet genbevilling fra 2022 til 2023 på drift forventes at udgøre 22,4 + 15,0 = 37,4 mio. kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 61,4 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Anlæg 2022

I forhold til oprindeligt budget 2022 forventes et mindre anlægsforbrug i 2022 på 8,5 mio. kr.:

Område (beløb i 1.000 kr.)	Opr. budget 2022	Forventet regnskab 2022	Mindre forbrug ift. opr. budget
Anlægsudgifter	38.826	32.660	6.166
Ældreboliger	0	1.077	-1.077

Jordforsyning	0	-3.407	3.407
Total	38.826	30.330	8.496

Forventet genbevilling fra 2022 til 2023 på anlæg udgør 25,5 mio kr. Til sammenligning blev der genbevilliget 27,4 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Serviceudgifter 2022

Serviceudgifter dækker over alle kommunens udgifter til den daglige drift af kommunens serviceproduktion. Opgørelsen relaterer sig til sanktionslovgivningen og viser mer-/mindreudgifter i forhold til oprindeligt vedtaget budget 2022 justeret for servicerammeændringer som følge af nye PL-skøn til 2022 fra KL for serviceudgifterne (servicerammen):

Struer Kommune (beløb i 1.000 kr.)	Serviceramme 2022[1]	Forventet regnskab 2022	Afvigelse
Serviceudgifter	1.037.043	1.052.618	-15.575

[1]Oprindelig budget 2022 justeret for servicerammeændringer som følge af nye PL-skøn til 2022 fra KL

Budgetrevision 2022

Som følge af budgetopfølgningen pr. 31. maj 2022 foreslåes givet en række tillægsbevillinger primært som følge af:

- Drift: Stigende energipriser
- Drift: Udmøntning af aktstykket for 2022
- Finansiering og balance: Midtvejsregulering 2022

Specifikation er vedlagt i bilaget "Budgetrevision august 2022", som samlet giver følgende tillægsbevillinger:

- 2022: 13.115 t.kr.

Samlet medfører budgetrevisionen en tillægsbevilling på 12.706 t.kr. over perioden 2022-2026.

Budgetrevision er indregnet i forventet likviditet pr. 31. december 2022.

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen / forventet regnskab 2022 godkendes

at budgetrevisionen på 13.115 t.kr. i 2022 som tillægsbevilling godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Forventet regnskab 2022

Drift 2022 - Centeropdelt pr. 31.05.2022

Budgetrevision august 2022, specifikation

Punkt 117: Struer Skolehjem - Økonomi og takster (BU - ØKEB - BY)

27.03.12-S29-1-18

Resume

Struer Skolehjem har anmodet om en takstforhøjelse til opnormering af den pædagogiske indsats på døgntilbuddet. Der ønskes en takstforhøjelse over de næste 3 år startende fra 2023.

For at leve op til reglerne om henvisning i "Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder", er det nødvendigt at ændre takststrukturen for den interne skole på Struer Skolehjem. Sammen med administrationen er der derfor udarbejdet forslag til en ny takstmodel, som laver en opsplitning af tilbuddet på henholdsvis undervisning og dagbehandling. Med den nye model kan der fremover henvises til specialundervisning efter folkeskoleloven og dagbehandling efter serviceloven.

Administrationen har evalueret den nuværende aftale mellem Struer Kommune og Struer Skolehjem omkring opbygning af likviditet og kommer med forslag til en opdateret aftale. Den opdaterede aftale indebærer, at opgørelsesmetoden tilføjes et element som tydeliggør at Struer Skolehjem får mulighed for løbende at anvende likviditet til investeringer. Aftalen indebærer fortsat, at Struer Skolehjem skal opnå en disponibel likviditet på 4,9 mio. kr. frem mod 2029.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 144)

at takststigning over de næste tre år godkendes

at den nye takstmodel for Intern Skole og Dagbehandling godkendes til ikrafttrædelse pr. 1. januar 2023

at aftalen om opbygning af likvid mellemværende frem mod år 2029 godkendes

Sagsfremstilling

Takststigning på døgntilbud

Kommunen har modtaget ansøgning fra Struer Skolehjem med anmodning om en forhøjelse af taksten på døgntilbud 1. Der anmodes om en takststigning på 100 kr. pr. år i tre år. Første gang i 2023 og frem til og med 2025. Takststigningen skal anvendes til at øge den pædagogiske normering over de næste tre år, og samlet for hele perioden opnormeres der således med tre fuldtidsstillinger.

I henhold til styrelsesvedtægterne skal takster godkendes i byrådet, og derfor viderebringer administrationen Struer Skolehjems ansøgning om en takstforhøjelse til politisk behandling. Ansøgning fra Struer Skolehjem er vedhæftet i bilag 1.

Struer Skolehjems døgninstitution er en åben døgninstitution, som tilbyder døgnpladser efter lov om social service §66, stk. 1, nr. 7. Døgninstitutionen består af 2 afdelinger, døgn 1 (Solhøj og Tagskægget) og døgn 2 (Fjordglimt). Ansøgningen fra Struer Skolehjem omhandler alene en forhøjelse af taksten på døgn 1.

Struer Skolehjem er ikke en del af rammeaftalen om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde, som kommunerne og Region Midt har indgået. Det er i Struer Kommune dog besluttet, at de følger samme principper og vilkår, som de tilbud, der ligger inden for rammeaftaleområdet ved beregning af takster.

I henhold til gældende driftsoverenskomst bistår Struer Kommune ved de økonomiske opgaver på Struer Skolehjem. På den baggrund har Økonomi sammen med ledelsen på Struer Skolehjem beregnet et oplæg til forhøjet takst på døgn 1 for 2023, 2024 og 2025. Der ansøges således om følgende takster før pris- og lønfremskrivning: 2.937 kr.pr. døgn i 2023, 3.045 kr. pr. døgn i 2024 og 3.152 kr. pr. døgn i 2025.

De beregnede takster tager udgangspunkt i budgettet for 2022 og en pædagogisk opnormering med en fuldtidsstilling om året. Puljer og central administration indgår i taksten med samme procentsatser som anvendes på kommunes takstfinansierede institutioner. Takstberegning der danner grundlag for forslag om takststigning på døgn 1 er vedlagt som bilag 2.

Nedenstående tabel viser udviklingen i takster på døgn 1 siden 2017, samt de nye beregnede takster for 2023-2025 som Struer Skolehjem ønsker:

År	Takst pr. døgn	Takststigning i kr. pr. døgn	Takststigning i % pr. døgn
2017	2.170	-	-
2018	2.201	31	1,4%
2019	2.255	54	2,5%
2020	2.517	262	11,6%
2021	2.586	69	2,7%
2022	2.828	242	6,8%
2023 (Ønske fra Struer Skolehjem)	2.937	109	3,7%
2024 (Ønske fra Struer Skolehjem)	3.045	108	3,5%
2025 (Ønske fra Struer Skolehjem)	3.152	107	3,4%

Takststigninger på 1-3% kommer fra pris- og lønfremskrivning. Takststigningen i 2020 på 11,6% inkl. pris og lønfremskrivning er lavet på baggrund af den økonomiske genopretningsplan for Struer Skolehjem, der blev påbegyndt i 2019. Takststigningen på 6,8% i 2022 er lavet på baggrund af ansøgning fra Struer Skolehjem, som blev politisk godkendt i byrådet i juni 2021.

Ny takstmodel for Intern Skole og Dagbehandling

Struer Kommune har hjemmeboende elever, hvis behov for specialundervisning bedst kan imødekommes i den interne skole på Struer Skolehjem. Der er tale om børn med vidtgående behov for støtte til brede og kontinuerlige udviklingsrelaterede indsatser.

For at bringe Struer Kommunes henvisningspraksis i overensstemmelse med den gældende bekendtgørelse, har administrationen sammen med Struer Skolehjem udarbejdet ny model til takstberegning for elever der visiteres til den interne skole. Den nye model understøtter at der fremover kan henvises til specialundervisning efter folkeskoleloven og dagbehandling efter serviceloven. Den nye takstmodel er vedlagt som bilag 3 og de faglige beskrivelser af takstmodellens trin er vedlagt som bilag 4.

Det vil være muligt at kombinere takster mellem Intern Skole og Dagbehandling, eksempelvis kan en elev være visiteret til takst 2 på den interne skole og takst 3 på dagbehandling ud fra en vurdering af elevens individuelle behov.

Den nye model tager udgangspunkt i en forventning om 21 børn på den interne skole, hvoraf 3 børn ligeledes benytter dagbehandlingstilbuddet. Den faktiske belægning på henholdsvis Intern Skole og Dagbehandling vil, som nu, blive tilpasset i de månedlige ressourcetilpasninger.

Der gøres opmærksom på, at den nye takstmodel medfører at basisbudgettet for Struer Skolehjem nedjusteres med 1,5 mio. kr. som følge af at belægningen for tilbuddet skønnes lavere end i det nuværende basisbudget.

Administrationen foreslår, at henvisningen efter den nye takstmodel skal træde i kraft pr. 1. januar 2023.

Aftale mellem Struer Kommune og Struer Skolehjem om opbygning af likviditet

Byrådet tog den 25. august 2020 følgende passus til efterretning i forbindelse med behandling af sag nr. 106; Økonomisk handleplan og nye vedtægter/driftsoverenskomst for Struer Skolehjem:

Bestyrelsen for Struer Skolehjem har i sit møde behandlet og godkendt den økonomiske handleplan for 2020 - 2025. Perspektivet for arbejdet har været at påbegynde opbygning af et likviditetsmæssigt mellemværende ultimo 2025 i størrelsesordenen 3,5 mio. kr., og hvor der i perioden 2020 - 2025 kan ske finansiering af udskiftning af biler og gennemføres større renoveringsarbejder. Handleplanens forudsætninger gør, at der planlægges med, at der ved udgangen af 2025 er et mellemværende på 4,9 mio. kr. Forudsætningerne i handleplanen beror på ledelsens skøn over indskrevne børn i skole- og døgntilbud, uændret takstniveau og en konkret investeringsplan.

Punktet har tidligere været navngivet ”økonomisk handleplan”, men omdøbes herefter til ”Aftale mellem Struer Kommune og Struer Skolehjem om opbygning af likvidt mellemværende”.

Administrationen har evalueret den nuværende aftale, og derfor fremsendes oplæg til opdateret aftale (økonomisk handleplan) til politisk behandling. Den opdaterede aftale indebærer, at opgørelsesmetoden tilføjes et element som tydeliggør at Struer Skolehjem får mulighed for løbende at anvende likviditet til investeringer. Aftalen indebærer fortsat, at Struer Skolehjem skal opnå en disponible likviditet på 4,9 mio. kr.

Opbygningen sker ved, at skolehjemmet gennemsnitlig forhøjer deres likvide mellemværende med omkring 0,5 mio. kr. årligt. Dette beløb er bestående af et driftsresultat der likviditetsmæssigt genererer et overskud på omkring 0,7 mio. kr., samt at der årligt kan anvendes 0,2 mio. kr. til anlægsinvesteringer.

Godkendes og følges ovenstående aftale, vil Struer Skolehjem ultimo 2029 have en likviditet på 4,9 mio. kr. Likviditeten skal sikre en buffer til finansiering af udskiftning af materielle aktiver (fx transportmidler), gennemførelse af større renoveringsarbejder og evt. afvikling af langfristede gældsposter, fx indefrosne feriepenge.

Bilag 5 - Opbygning af likvidt mellemværende viser en simulation af beregningen.

Administrationen indstiller,

at der tages stilling til Struer Skolehjems henvendelse vedrørende en takststigning over de næste tre år.

at den nye takstmodel for Intern Skole og Dagbehandling godkendes til ikrafttrædelse pr. 1. januar 2023

at aftalen om opbygning af likvid mellemværende frem mod år 2029 godkendes

Beslutning fra børne- og uddannelsesudvalget, (16. august 2022, pkt. 73)

Indstilling tiltrådt. Samtidig godkendes Struer Skolehjems anmodning om takststigning de næste tre år.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om takststigning Døgn 1

Bilag 2 - Forslag om takststigning på døgn 1 i 2023-2025

Bilag 3 - Ny takstmodel Intern Skole og Dagbehandling 2023

Bilag 4 - Beskrivelse af trin i ny takstmodel

Bilag 5 - Opbygning af likvidt mellemværende

Punkt 118: Regnskab 2021 Struer Museum (KF - ØKEB - BY)

19.03.00-S55-1-21

Resume

Bestyrelsen for den selvejende institution Struer Museum sender regnskab 2021 til godkendelse.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 145)

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

I det følgende vises hovedtallene for regnskabsår 2021 for den selvejende institution Struer Museum. Ligeledes er vist regnskabstallene for 2020.

Økonomi

Resultat drift

kr.	Regnskab 2021	Regnskab 2020
Nettoomsætning	480.359	429.915
Stats- og kommunetilskud	5.919.236	5.709.949
Ikke offentlige tilskud	551.836	306.002
Personaleudgifter	-3.871.915	-3.781.337
Andre driftsomkostninger	-2.290.060	-2.781.894
Afskrivninger	-29.688	-29.706
Resultat før finansielle poster	759.768	-147.071
Finansielle indtægter/udgifter	-35.433	-28.234
Årets resultat/Årets resultat før sammenlægning	724.335	-175.305
Merværdi ved sammenlægning	-	34.000.542
Årets resultat efter sammenlægning	-	33.825.237

Balance

Kr.	Balance ultimo 2021	Balance ultimo 2020
Aktiver		
Materielle aktiver	45.887.113	45.916.801
Varebeholdning	407.600	345.119
Mellemværende Struer Kommune	3.341.454	4.321.607

Tilgodehavender	114.198	348.414
Likvide midler	1.672.891	1.679.918
Aktiver i alt	51.423.256	52.611.859

Passiver		
Egenkapital	35.655.518	34.931.183
Skyldige feriepenge og indefrosne feriepenge	246.796	652.183
Langfristet gæld til Struer Kommune inkl. kommende års afdrag	312.108	624.221
Gældsbrev, Struer Kommune (overtaget fra Struer Museumsfond)	14.841.000	14.841.000
Anden kortfristet gæld	367.834	1.563.272
Passiver i alt	51.423.256	52.611.859

Den selvejende institution Struer Museums egenkapital er forbedret med 724 tkr. til 35.656 tkr.

Deloitte har revideret regnskabet. Den udførte revision har ikke givet anledning til forbehold.

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

Beslutning fra kultur-, fritids- og lokalområdeudvalget, (18. august 2022, pkt. 77)

Godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Struer_Museum_2021_regnskab UNDERSKREVET FINAL

Struer_Museum_-_Protokol_2021 UNDERSKREVET FINAL

Punkt 119: Nordvestjyllands Brandvæsen, regnskab 2021 (TMK - ØKEB - BY)

00.32.10-S55-19-22

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 146)

at regnskab 2021 fra Nordvestjyllands Brandvæsen godkendes.

Sagsfremstilling

Nordvestjyllands Brandvæsen har sendt regnskab for 2021 til interessentkommunernes godkendelse jf. selskabets vedtægter pkt. 10.6.
Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det er kommet til udtryk i revisionsberetningen.

Driftsregnskab 2021 i hovedtal (hele 1.000 kr.):

Indtægter	39.663
Driftsudgifter	-38.863
Renter mv.	-37
Resultat i alt	763

Jf. selskabets vedtægter punkt 4.2 har den fælles beredskabskommission besluttet, at overskuddet henlægges til fremtidige investeringer i selskabet.
Det godkendte regnskab, revisionsberetning samt interessentkommunernes godkendelse af regnskabet skal efterfølgende indsendes til Ankestyrelsen.

Administrationen indstiller,

at regnskab 2021 fra Nordvestjyllands Brandvæsen godkendes.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (17. august 2022, pkt. 113)

Indstilles godkendt.

Marianne Bredal deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1, Årsregnskab_2021 - Nordvestjyllands Brandvæsen

Bilag 2, Regnskabserklæring 2021 - Nordvestjyllands Brandvæsen

Bilag 3, Revisionsberetning 2021 - Nordvestjyllands Brandvæsen

Punkt 120: Struer Energi - statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget (ØKEB - BY)

00.00.00-Ø00-2-19

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 147)

at statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget drøftes og godkendes

at administrationens bemærkninger drøftes, og der gives tilbagemelding til Struer Energi A/S om, at initiativer der understøtter den grønne omstilling hvad angår energi og klima (kommunens ambitioner på området - herunder i DK2020-regi), fremadrettet indtænkes i Struer Energi A/S' investeringsbudget.

Sagsfremstilling

I henhold til Ejerstrategi 2022-2025 skal Struer Energi A/S hvert år inden den 30. juni indsende en investeringsoversigt.

I august (så tidligt, at det kan fremlægges på fagudvalgsmødet i august) sendes en statusredegørelse til Struer Kommune, som viser de investeringer, der er foretaget det seneste år samt indsatser i forhold til de i strategien oplistede planer og målsætninger.

Herudover skal Struer Energi inden samme dato indsende en handlingsplan for investeringer for de kommende fire år, så der bliver skabt et overblik over hvilke konkrete handlinger der tænkes iværksat for at indfri målsætninger.

Struer Kommunes bemærkninger til statusredegørelse og handlingsplan, indgår i bestyrelsens udarbejdelse af budget og kommende års virke, således at der er en gensidig afstemning mellem selskabets aktiviteter og de kommunale aktiviteter.

Struer Energis årlige budgetter sendes til Struer Kommune til politisk godkendelse.

Investeringsbudget

Investeringsbudget for perioden 2023 - 2026 (bilag 1) som bestyrelsen i Struer Energi A/S vedtog på bestyrelsesmødet den 14. juni 2022.

Statusredegørelse - investeringer 2021

Struer Energi Vand

Der er investeret i at sikre en mere robust vandforsyning fra de to vandværker. Etableringen af en ny trykzone fra Holstebrovejens vandværk, ny pumpebygning m.m. har medført en investering på ca. 3 mio. kr. i 2021.

Samtidigt er nye stikledninger og tilslutninger etableret til en samlet investering på ca. 1 mio. kr. Øvrige midler er brugt på renovering m.m.

El (Forsyning Elnet A/S)

2021 var præget af renoveringer af ældre ledninger og opsætning af nye kabelskabe. Ingen større enkelt investeringer.

Struer Energi Spildevand

Der er investeret en del midler i ledningsrenovering generelt - specielt dog på renovering af tilløbsledning fra havnen i Struer mod renseanlægget i Struer. Samlet omkostning på ca. 8 mio. kr.

Det største arbejde er etablering af nyt indløbsbygværk på Struer Renseanlæg, som står færdigt primo 2023. Dette har en samlet pris på 32 mio. kr., hvor investeringen er fordelt primært over 2021 og 2022.

Endelig er der etableret nye regnvandsbassiner i områderne Hjerm og Bremdal.

Struer Energi Fjernvarme

Den store investering i Struer Energi Fjernvarme er en ny el-kedel. Derved vil varmeforsyningen primært blive mindre sårbar ved store udsving i varmebehovet. Denne el-kedel vil have en omkostning på ca. 6 mio. kr. Endvidere var der et behov for et nyt styringsanlæg, hvilket beløber sig til ca. 2 mio. kr.

Øvrige forhold under Fjernvarmen er renoveringer af ledninger m.m.

Handlingsplan for investeringer i de kommende fire år

De i investeringsbudgettet nævnte projekter er "bedste bud" på aktiviteter de kommende år. Der arbejdes på en ny virksomhedsstrategi, hvor konkrete målsætninger for Struer Energi fastlægges for de kommende fire år. Da strategien pt. er under udarbejdelse, kan Struer Energi ikke på nuværende tidspunkt komme nærmere ind på konkrete handlinger. Det er selvsagt naturligt, at strategien og elementer i strategien efterlever Struer Kommunes virksomhedsstrategi for Struer Energi, som er vedtaget af byrådet for kort tid siden.

Endvidere vil/kan der komme eksterne forhold, som gør det nødvendigt at ændre indsatserne i de kommende år - her kan blot nævnes den effekt krigen i Ukraine har på energipriserne, og sårbarheden i fremstilling af stabil energi - både på el og varmeområdet.

Direktør for Struer Energi, Claus Mogensen vil på byrådets møde ultimo august give en nærmere redegørelse for planerne for Struer Energis forskellige virksomheder, herunder nærmere beskrive status for udarbejdelse af den nye virksomhedsstrategi for Struer Energi.

Administrationen har følgende bemærkninger:

Overordnet set har det fremsendte budget karakter af et driftsbudget, der ikke indikerer investering i den grønne omstilling hvad angår energi- og klima.

Administrationen anbefaler, at Struer Energi A/S fremsender en redegørelse med initiativer, der underbygger kommunens ambitioner på området - herunder i DK2020-regi.

Investeringen i forhold til kommende byggemodninger stemmer ikke overens med kommunens forventninger. Administrationen har gjort Struer Energi A/S opmærksom på dette.

Administrationen indstiller,

at statusredegørelse og investeringsoversigt/-budget drøftes og godkendes

at administrationens bemærkninger drøftes, og der gives tilbagemelding til Struer Energi A/S om, at initiativer der understøtter den grønne omstilling hvad angår energi og klima (kommunens ambitioner på området - herunder i DK2020-regi), fremadrettet indtænkes i Struer Energi A/S' investeringsbudget.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1, Investeringsbudget 2023-2026 Struer Energi

Punkt 121: Frigivelse af midler - midlertidige aktiviteter i Struer Midtby (TMK - ØKEB - BY)

01.11.00-P20-1-20

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 148)

at det afsatte beløb på 101.000 kr. til midlertidige aktiviteter i Struer Midtby i 2022 frigives.

Sagsfremstilling

Byrådet har afsat en pulje, til og med 2022, på 100.000 kr. årligt til midlertidige aktiviteter i Struer By.
Puljen til midlertidige aktiviteter i Struer midtby blev afsat i forlængelse af vedtagelsen af masterplanen for Struer bymidte fra 2018. Formålet med puljen er med midlertidige aktiviteter og installationer, at understøtte visionen i masterplanen om at styrke fortællingen om Struer som Lydens By og sammenhængen mellem by og havn. Det skal opleves at Struer er Lydens By, både når man ankommer til byen og samtidig bidrage til, at man bevæger sig og opholder sig i bymidten.

I 2022 har der været udvalgt to midlertidige projekter som henholdsvis har haft sit udgangspunkt i viadukten mellem Fjordvejen og Rådhusstræde og på T.W. Jensens Plads.
Projektet i viadukten 'Mellem fjord og by' havde til formål, med blandt andet lyd, at gøre viadukten til en alternativ forbindelse mellem by og havn i en periode hvor både jernbanespor og rådhuset skulle renoveres, ligesom det har koblet havnemiljøets mange aktiviteter sammen med det, der sker i bymidten til gavn for borgere og turister.

Det andet projekt 'Billeder fra Lydens By' på T.W. Jensens Plads har bestået af et stort udendørsgalleri med fotografier, der fortæller historien om alle de spændende ting, der udgør Lydens By. Hvert fotografi repræsenterer en institution eller et tiltag, der gør Struer Kommune til et bedre og mere spændende sted at bo, og følges af en beskrivende tekst, så man får en historie på dansk, engelsk og tysk med hvert billede.

Til medfinansiering af de to projekter søges om frigivelse af midlerne fra puljen til midlertidige aktiviteter i Struer Midtby.

Administrationen indstiller,

at det afsatte beløb på 101.000 kr. til midlertidige aktiviteter i Struer Midtby i 2022 frigives.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (17. august 2022, pkt. 114)

Indstilles godkendt.

Marianne Bredal deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i anlægsbudgettet er afsat 101.000 kr. i 2022 til midlertidige aktiviteter i Struer Midtby.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 122: Affalds- og Ressourceplan 2022-2034, endelig vedtagelse (TMK - ØKEB - BY)

07.01.00-P15-1-21

Resume

Et forslag til Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 er udarbejdet i et samarbejde mellem fire kommuner Holstebro, Lemvig, Skive og Struer samt det fælleskommunale affaldsselskab Nomi4s i/s.

Planforslaget har været i offentlig høring i perioden den 5. maj 2022 til 30. juni 2022.

Der er i forbindelse med høringen indkommet ét høringssvar.

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af affaldsplanen.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 151)

at Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 vedtages endeligt i overensstemmelse med det udkast som har været sendt i høring.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal i henhold til affaldsbekendtgørelsens § 13 hvert 6. år udarbejde en affaldsplan, hvori der redegøres for den nuværende situation på affaldsområdet samt fastsætte mål og planer for de fremtidige indsatser for håndtering af affald.

Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 er udarbejdet i samarbejde mellem de fire kommuner Holstebro, Lemvig, Skive og Struer og det fælleskommunale affaldsselskab Nomi4s i/s.

Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 er udarbejdet med baggrund i den af regeringen udsendte plan for affald "Handlingsplan for cirkulær økonomi". Planen indeholder blandt andet følgende målsætninger:

- At sikre mindre affald og bedre udnyttelse af naturressourcerne
- At sikre mere og bedre genanvendelse
- At reducere miljøbelastningen fra byggeri og nedrivning
- At reducere forbruget og forbedre genbrug og genanvendelse af plastik.

Affalds- og Ressourceplanen er opdelt i to dele:

1. En målsætnings- og planlægningsdel (bilag 1), som beskriver baggrunden for fremtidige initiativer og planer inklusive målsætninger, som vil blive gennemført i den kommende planperiode.
2. En kortlægningsdel (bilag 2) som opstiller status for affaldshåndteringen, som inkluderer en opgørelse af mængder og økonomi fra henholdsvis husholdninger og erhverv, udpegning af potentielle fokusområder, samt fremskrivninger af affaldsmængder og økonomi

I forslaget til Affalds- og Ressourceplanen (målsætnings- og planlægningsdel) er opstillet følgende fokusområder:

- Mindre affald og bedre udnyttelse af naturressourcerne
- Mere og bedre genanvendelse
- Udnyttelse af biomasse
- Plastik i en cirkulær økonomi
- ”Samspil med DK2020.

Med fokusområderne vil kommunen bidrage til omstillingen fra ”brug og smid væk”-kulturen til en mere cirkulær ressourcehåndtering, hvor affald, der kan genanvendes, ikke afbrændes og danner klimagasser.

Planen vil bidrage til at mindske forbruget af jordens ressourcer og holde dem i kredsløb ved affaldsforebyggelse, direkte genbrug hvor muligt, samt genanvendelse af det, der ikke kan genbruges direkte.

Forslaget til Affalds- og Ressourceplanen skal således understøtte, at kommunerne lever op til målene i den nationale handlingsplan for cirkulær økonomi, og skal samtidig være med til at realisere kommunernes egne ambitioner på klimaområdet ved at arbejde henimod CO2-neutral drift på affaldsområdet.

Inden forslaget til Affalds- og Ressourceplanen kan endeligt vedtages, skal planen i offentlig høring i 8 uger, således borgere og virksomheder har mulighed for at komme med bemærkninger. Der lægges i indstillingen op til, at administrationen kan godkende den endelige plan efter høringen, såfremt der ikke er fremkommet væsentlige indsigelser eller ændringer.

Høring

Planforslaget har været i 8 ugers offentlig høring i perioden 5. maj 2022 til 30. juni 2022.

Der er indkommet et høringssvar.

Høringssvaret er fra Danmarks Naturfredningsforenings Struer-afdeling, og kan læses i fuld længde i bilag 3 - Hvidbog. Høringssvaret omhandler kommunens ambitionsniveau i planen og kommenterer yderligere på tre målsætningsområder:

1. Mindre affald
2. Mere genbrug og genanvendelse
3. Mindst klimabelastning ved indhentning, behandling og afsætning af affald.

Punkterne relaterer alle til de opstillede fokuspunkter i Affalds- og Ressourceplan 2022-2034. Mindre affald er et fokuspunkt i planen - men også dét fokuspunkt, der er sværest at løfte kommunalt - da affaldsforebyggelse ligger forud for dannelse af affald. Det kan diskuteres om fokuspunktet bør være en del af den kommunale affaldsplan, idet affaldsplanen i princippet kun skal håndtere affald, når materialet er blevet affald. Punktet er alligevel taget med i planen, da kommunen ønsker at støtte op omkring de nationale informationskampagner omkring nedbringelse og begrænsning af affaldsmængderne i Danmark.

Foreningens synspunkter vedrørende punkterne Mere genbrug og genanvendelse og Mindst klimabelastning ved indhentning, behandling og afsætning af affald er opstillet og gennemgået i bilag 3 - Hvidbog.

Administrationen anbefaler, at DN`s høringssvar ikke giver anledning til ændring af planforslaget. Foreningens synspunkter og idéer inddrages som inspiration i den videre konkretisering og implementering af affaldsplanen, der hvor

det er muligt.

Administrationen indstiller,

at Affalds- og Ressourceplan 2022-2034 vedtages endeligt i overensstemmelse med det udkast som har været sendt i høring.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (17. august 2022, pkt. 122)

Indstilles tiltrådt

Marianne Bredal deltog ikke i behandlingen af punktet.

Økonomi

Området er brugerbetalt, og Økonomi og Løn har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Affaldsplan 2022-2034 (plan og mål)

Bilag 2 - Affaldsplan 2022-2034 (kortlægning)

Bilag 3 - Hvidbog - Høringsbemærkninger

Punkt 123: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 - Aflastningsområde (TMK - ØKEB - BY)

01.02.05-P15-1-18

Resume

Forslag til kommuneplantillæg nr. 4 har sammen med forslag til lokalplan nr. 346 (17. august 2022, pkt. 118) været i offentlig høring i perioden fra den 22. februar til den 19. april 2022. I perioden er der indkommet 1 bemærkning, som er væsentlig for kommuneplantillæg nr. 4.

Planforslaget ændrer rammeområderne beliggende mellem Fælledvej, Gimsinglundvej, Søndergårdsvej og Drøwten. Aflastningsområdet udvides mod syd på den vestlige side af Holstebrovej og der gives mulighed for etablering af én dagligvarebutik i rammeområdet beliggende øst for Holstebrovej. Tillægget giver desuden mulighed for liberalt erhverv i dele af området beliggende øst for Holstebrovej.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (30. august 2022, pkt. 161)

at forslag til kommuneplantillæg nr. 4 godkendes endeligt med redaktionelle ændringer, idet det præciseres, at der er tale om én dagligvarebutik enten i rammeomra°de 1 C 9 eller eller i rammeområde 2 C 3 jfr sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Med vedtagelse af Kommuneplan 2020 blev der udlagt et aflastningsområde ved Industri Vest i Struer by. Planlovsændringerne i 2017 medførte mulighed for at etablere aflastningsområder i mindre byer med et tilstrækkeligt kundegrundlag. I den forbindelse er der udarbejdet en redegørelse som analyserer kundegrundlaget.

I redegørelsen fremgår, at der er grundlag for at udlægge areal til én dagligvarebutik inden for aflastningsområdet. Denne mulighed kan realiseres med vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 og tilhørende lokalplanforslag nr. 346.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 (bilag 1) indeholder ændringer i tre rammeområder:

- Én dagligvarebutik i rammeområde 1 C 9 eller 2 C 3.
- Etablering af liberalt erhverv i rammeområde 1 E 6.
- Rammeområde 2 C 3 udvides med rammeområde 2 E 4. Rammeområdet bliver en del af aflastningsområdet og har samme bestemmelser som 2 C 3.

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplan nr. 346 for aflastningsområde Vest (den østlige del), har administrationen modtaget konkret forespørgsel om etablering af en dagligvarebutik ved Bredgade og Holstebrovej. Hvis forslaget til lokalplan skal give mulighed for dagligvarebutik, kræver det en ændring af anvendelsesbestemmelserne for rammeområde 1 C 9.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 giver mulighed for etablering af én dagligvarebutik i rammeområde 1 C 9 og 2 C 3, men med det vilkår at der maksimalt kan etableres én ny dagligvarebutik i aflastningsområdet. Denne ændring kræver også at retningslinje nr. 19 i kommuneplanen ændres, således at det fremgår, at der er mulighed for én dagligvarebutik på maksimalt 1.200 m2 inden for rammerne.

Inden for rammeområde 1 E 6 er der mulighed for at etablere kontor i tilknytning til produktionsvirksomheder. Det er et ønske, at der også er mulighed for at etablere liberalt erhverv uden tilknytning til anden virksomhed inden for rammeområdet.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 giver mulighed for at etablere liberalt erhverv i rammeområde 1 E 6.

Aflastningsområdet på den vestlige side af Holstebrovej ønskes udvidet. I dag afgrænses området mod syd af rammeområde 2 E 4. Inden for dette rammeområde kan der etableres virksomheder med stort transportbehov i miljøklasse 4 til 6. Området ændrer anvendelse til aflastningsområde. Fremadrettet kan der ikke etableres nye forhold for hverken eksisterende eller fremtidige virksomheder som strider mod anvendelsesbestemmelserne i aflastningsområdet.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 udvider aflastningsområde 2 C 3 med rammeområde 2 E 4. Bestemmelser for 2 C 3 er gældende for 2 E 4. 2 E 4 ophæves som rammeområde.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 4 har været i 8 ugers offentlig høring sammen med forslag til lokalplan nr. 346 fra den 22. februar til den 19. april 2022. I høringsperioden er der kommet én bemærkning til kommuneplantillægget. Ingen myndigheder har nedlagt veto mod planforslaget.

Af høringssvaret fremgår et ønske om, at der ikke gives mulighed for etablering af 1 ny dagligvarebutik i aflastningsområdet, da det vurderes, at dette vil have betydning for omsætningen i dagligvarebutikkerne i Struer bymidte.

Administrationen foreslår, at høringssvaret ikke imødekommes. Administrationen behandling af høringssvaret fremgår af bilag 2. Af bilaget fremgår også høringssvaret i sin helhed.

Administrationen indstiller,

at forslag til kommuneplantillæg nr. 4 godkendes endeligt.

Beslutning fra teknik-, miljø- og klimaudvalget, (17. august 2022, pkt. 117)

Indstilles godkendt.

Marianne Bredal deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning fra økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. august 2022, pkt. 150)

Udsættes

På baggrund af mødet i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget den 24. august 2022 (pkt. 150) er indstillingen om "vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4" ændret til en indtilling om vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 4 med redaktionelle præciseringer.

Det har hele tiden været intentionen, at der kun kan etableres een dagligvarebutik i aflastningsområdet, men dette er desværre ikke beskrevet entydigt og præcist nok i materialet.

Af forslag til kommuneplantillæg nr. 4 fremgår muligheden for etablering af een dagligvarebutik i aflastningsområdet således ikke tydeligt.

Af både indledning i kommuneplantillæg nr. 4 (bilag 1), som beskriver formålet for kommuneplantillægget, samt af høringsmaterialet (bilag 3), som er sendt med i den offentlige høring, fremgår det derimod tydeligt, at der alene kan etableres een dagligvarebutik i enten rammeområde 1 C 9 eller 2 C 3. Ligeledes fremgår dette tydeligt af redgørelsen for aflastningsområdet.

Af selve rammebestemmelserne (bilag 1) fremgår det ikke tydeligt, at der kun kan placeres een daglivarebutik i aflastningsområdet.

Ovenstående kan naturligvis give anledning til usikkerhed i forhold til mulighederne for anvendelserne i aflastningsområdet.

Administrationen anbefaler derfor, at rammebestemmelsen i kommuneplantillæg nr. 4 præciseres til følgende fsva. det første punkt med foreslåede ændringer:

- Én dagligvarebutik på 1.200 m2 enten i rammeområde 1 C 9 eller i rammeområde 2 C 3.

Det anbefales, at administrationen tildeles kompetencen til at foretage den redaktionelle præcisering inden offentliggørelse af planen.

Det er administrationens vurdering, at der er tale om mindre væsentlige ændringer, da det tydeligt er fremgået af høringsmaterialet og i formålet for kommuneplantillægget, at der kun er mulighed for een dagligvarebutik i hele aflastningsområdet. Der er således ikke behov for en ny høringsproces.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget indstiller (17. august 2022, pkt. 117)

Marianne Bredal deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (30. august 2022, pkt. 161)

Anne K. B. Petersen (SF) kan ikke godkende indstillingen.

Lovgrundlag

Planloven

Beslutning

Forslag til kommuneplantillæg nr. 4 godkendes endeligt:

Etablering af liberalt erhverv i rammeområde 1 E 6.

Rammeområde 2 C 3 udvides med rammeområde 2 E 4. Rammeområdet bliver en del af aflastningsområdet og har samme bestemmelser som 2 C 3.

Der sker redaktionelle ændringer, idet det præciseres, at der er tale om én dagligvarebutik enten i rammeomra°de 1 C 9 eller i rammeområde 2 C 3 jfr sagsfremstillingen.

Anne K. B. Petersen (SF) kan ikke godkende indstillingen.

Bilag

Bilag 1 - Kommuneplantillæg nr 4 - Aflastningsområde

Bilag 2 - Hvidbog

Bilag 3 - Høringsbrev

Punkt 124: Revidering af regelsæt for tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer (ØKEB - BY)

00.22.00-G00-6-14

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. august 2022, pkt. 152)

at det reviderede regelsæt for tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer godkendes

Sagsfremstilling

Administrationen har revideret det gældende regelsæt for tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer.

Forslag til regelsæt er vedhæftet.

Administrationen indstiller,

at det reviderede regelsæt for tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer godkendes

Beslutning fra økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (23. maj 2022, pkt. 109)

Udsættes

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 16

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Regelsæt tabt arbejdsfortjeneste

Punkt 125: Orientering (BY)

00.22.00-G01-6-21

Beslutning

Intet.

Punkt 126: Lukket: Orientering (BY)

00.22.00-G01-6-21

Punkt 127: Lukket: Salg af industrigrund i off. udbud.

13.06.02-G10-12-22

Punkt 128: Lukket: Salg af Fabriksvej 11a i off. udbud.

82.02.00-G10-4-22

Punkt 129: Underskriftsside (BY)

00.22.00-G01-6-21

Beslutning

-