

REFERAT Seniorråd d. 19-02-2024

Mødedato Mandag d. 19. februar 2024 kl. 12:30

Mødested Bangs Have, Gildesalen

Indholdsfortegnelse

Orientering: Indkaldt stedfortræder.....	3
Valg af ny formand.....	4
Godkendelse af referat fra møde den 15. januar 2024.....	5
Centerchefen orienterer.....	6
Orientering: Evaluering af Messe for hverdagshjælpemidler 2023.....	8
Regeringens ældrereform.....	10
Orientering - herunder status på økonomi.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 10: Orientering: Indkaldt stedfortræder

27.69.40-G01-1-24

Sagsfremstilling

I Ældrerådets vedtægter § 17 står:

"Suppleanter indtræder kun ved et medlems udtræden, eller ved længerevarende fravær på minimum 3 måneder.

Ved eventuelt forfald, hvor der ikke er yderligere suppleanter at indkalde, vil ældrerådet kunne være funktionsdygtige med færre end 9 medlemmer."

1. suppleant Gregers Visti Kristensen er indkaldt til arbejdet i Ældrerådet med første mødedag den 19. februar.

Opdateret kontaktlister vedlægges.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Kontaktlisten er opdateret, da flere har nedlagt deres fastnetnumre.

Bilag

Kontaktliste uden cpr

Punkt 11: Valg af ny formand

27.69.40-G01-1-24

Sagsfremstilling

Ældrerådet vælger formand.

Beslutning

Ældrerådet valgte Helle Lyng som ny formand for Ældrerådet.

Efterfølgende blev Anni Svinth valgt som næstformand for Ældrerådet.

Punkt 12: Godkendelse af referat fra møde den 15. januar 2024

27.69.40-G01-1-24

Beslutning

Punkt omkring pårørende telefon er på dagsordenen til mødet i marts.

Punkt 13: Centerchefen orienterer

27.69.40-G01-1-24

Sagsfremstilling

- (Såvel Ældreråd som SSA-udvalget orienteres på deres møder i marts 2024)
Teams i hjemmeplejen
Orientering omkring hvor langt er man med at arbejde i at etablere Teams
Har man på nuværende tidspunkt gjort dig nogle positive erfaringer?
Har man gjort sig nogle tanker omkring hvorvidt visitationen eventuelt kan flytte ud i området?
- Regeringens udspil til Ældrereform - proces i Struer Kommune
- Artikel i Dagbladet af 19. januar omkring sagsbehandlingstider på hjælpemidler
- Frit valg på leverandør af genoptræning efter servicelovens § 140
- Aktivitetsmedarbejdere på plejecentrene
- Madproduktion
- Uanmeldt tilsyn hos hjemmeplejeleverandører

Beslutning

- (Såvel Ældreråd som SSA-udvalget orienteres på deres møder i marts 2024)
Teams i hjemmeplejen
Orientering omkring hvor langt er man med at arbejde i at etablere Teams
Har man på nuværende tidspunkt gjort dig nogle positive erfaringer?
Har man gjort sig nogle tanker omkring hvorvidt visitationen eventuelt kan flytte ud i området?

Tina Holmgaard og de to ledere af hjemmeplejen orienterer SSA-udvalget.
Punktet sættes på denne dagsorden igen i marts.

- Regeringens udspil til Ældrereform - proces i Struer Kommune

SSA-udvalget og Ældrerådet bliver orienteret yderligere om reformens indhold på marts mødet.

Der arbejdes pt. med et oplæg til proces i Struer Kommune.

Der skal blandt andet arbejdes med hvilke værdier ældreområdet skal stå på fremover. Ældrerådet og andre aktører vil blive inviteret til at komme med input.

Danske Ældreråd har udarbejdet plancher som findes som bilag til punkt 15 på denne dagsorden. Ældrerådet opfordres til at orientere sig i dette materiale.

- Artikel i Dagbladet af 19. januar omkring sagsbehandlingstider på hjælpemidler

På nuværende tidspunkt er der ikke lange ventetider på hjælpemidler.

Formanden refererede til en lille pjece fra Ringkøbing-Skjern Kommune med overskriften Kvikservice.

Struer Kommune har fælles hjælpemiddelcentral med Holstebro og Lemvig Kommuner og tilbyder på nuværende tidspunkt hjælpemidler uden omfattende sagsbehandling.

Denne ordning er sammenlignelig med ordningen der benævnes Kvikservice i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Med den nye ældrereform vil der blive en positivliste over hjælpemidler som udleveres med ingen eller meget sparsom sagsbehandling.

Når positivlisten er udarbejdet, vil der blive udarbejdet informationsmateriale herom.

- Frit valg på leverandør af genoptræning efter servicelovens § 140

SSA-udvalget besluttede på februar møde, at ordningen om frit valg af leverandør udvides til fremover at omfatte alle uanset alder.

Indtil videre har ordningen alene omfattet borgere under 65 år.

- Aktivitetsmedarbejdere på plejecentrene

Bilag fra SSA-udvalgets orienteringspunkt vedlægges referatet.

Såfremt Ældrerådet bliver kontaktet med udfordringer omkring aktiviteter, drøftes emnet på ny.

- Madproduktion

Der har været drøftelser omkring mulig fælles produktion af mad på tværs af kommuner. Kortlægningen viser, at der ikke er potentiale for Struer i at deltage i et evt. samarbejde.

Det politiske udvalg har bedt om beskrivelser af to scenarier

1. Renovering af centralkøkkenet
 2. Hvad vil der skulle til for at man kan producere mad på de enkelte plejecentre
- Uanmeldt tilsyn hos hjemmeplejeleverandører

Tilsynsrapporten vedlægges referatet.....

Bilag

Artikel - sagabehandlingstider

Aktivitetsindsatser på plejecentrene

Funktionsbeskrivelse for Aktivitetsmedarbejder i plejebolig.pdf

Tilsyn hjemmeplejen 2023

Punkt 14: Orientering: Evaluering af Messe for hverdagshjælpemidler 2023

00.16.02-A00-1-23

Resume

Som et led i 'Strategi og handleplan 2022-2026' for Sundhed og Omsorg, afholdte Ældrerådet i samarbejde med Sundhed og Omsorg en messe med hverdagshjælpemidler og små teknologier i Struer Energi Park 27. november 2023.

Messen var målrettet borgere, pårørende og medarbejdere.

Formålet med messen var at vise et bredt udvalg af de forskellige redskaber og teknologier der findes, som kan gøre en forskel i borgernes hverdag og sikre at de kan være selvhjulpne så længe som muligt. På messen var det muligt at se, røre og afprøve de forskellige løsninger. Der var over 200 forskellige hjælpemidler, herunder alt fra lavpraktiske løsninger såsom skridsikre bademåtter, til mere højteknologiske hjælpemidler som f.eks. robotstøvsugere og en søvnfremmende vejrtrækningsrobot.

Messen åbnede med et fagligt og humoristisk foredrag af Tv-lægen Peter Qvortrup Geisling, som levende fortalte anekdoter fra 'Lægens Bord' suppleret med lægefaglig viden.

Messen var velbesøgt, med omkring 200 gæster.

Sagsfremstilling

Sundhedskonsulent Sara Nielsen deltager i mødet fra kl. 13.45.

Evalueringen af messen er baseret på 58 spørgeskemabesvarelser og medarbejdernes tilbagemeldinger. Den samlede evalueringen findes i bilag 1.

De 200 besøgende var overvejende seniorer fra Struer Kommune, som fik kendskab til arrangementet bl.a. via ugeavisen, oplæg ved Aktiv Onsdag og Facebook. Skal der afholdes et lignende arrangement i fremtiden, skal det overvejes om ordet 'hverdagshjælpemidler' skal ændres, da en del af seniorerne ikke kan se sig selv som have behov for 'hjælpemidler'. Hovedparten af deltagerne var kommet for at høre foredraget med Peter Q Geisling. Tilbagemeldinger ift. foredraget og messen var positive. De besøgende gav udtryk for at udvalget af hjælpemidler og teknologier var relevant og det var noget de gerne vil benytte sig af nu eller i fremtiden ved behov.

Udgifter til arrangementet

Leje af hal + opsætning + forplejning	10.016 kr.
Kommunikation (En annonce i ugeavisen)	3.300 kr.
Foredrag Peter Q Geisling	28.750 kr.
Pynt og diverse	359 kr.
Gave til forhandler + evaluering	1.020 kr.
I alt	43.445 kr.

Estimat af antal medarbejder timer: 320 timer

Alternative arrangementer:

- Ældrerådet ønsker at komme i dialog med social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget, for at få en drøftelse af kommende arrangementer.
- Leje af 'DokkX på tur' og tage den med rundt i kommunen.
- Løbende udstilling af hjælpemidler i indgangen i Velfærdshuset.

Beslutning

Sundhedskonsulent Sara Nielsen orienterede med baggrund i vedlagte oplæg.

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af messe

Punkt 15: Regeringens ældrereform

27.69.40-G01-1-24

Sagsfremstilling

Den 30. januar præsenterede regeringen sit udspil til ældrereform.

Ældrerådet havde sendt to repræsentanter til at deltage ved præsentationen og efterfølgende drøftelser i mindre grupper.

Udspillet vedlægges dagsordenen.

Den 5. februar afholdt Danske Ældreråd et arrangement med ældreformen som tema.

Præsentation fra dagen vedlægges dagsordenen.

Beslutning

Formand og næstformand refererede fra de to møder omkring ældreformen.

Det anbefales de øvrige ældrerådsmedlemmer af sætte sig godt ind i materialerne som er vedlagt dette punkt.

Viden kan være nyttig når Ældrerådet på et senere tidspunkt bliver involveret i værdiarbejdet i Struer Kommune.

Bilag

Regeringens_aeldreudspil_jan2024.pdf

Dialogmøde 5. februar

Punkt 16: Orientering - herunder status på økonomi

27.69.40-G01-1-24

Sagsfremstilling

- Ældrerådets regnskab 2023
- Status på økonomi 2024

Beslutning

- Ældrerådets regnskab 2023
 - Status på økonomi 2024
-
- Ventetider på pleje- og ældreboliger er udleveret på mødet samt vedlægges referatet.

Opgørelserne taget til efterretning.

Bilag

Økonomi 2024

Regnskab 2023

Månedsrapport_Ældrebolig 31-01-2024.pdf

Månedsrapport_Plejebolig 31.01. 2024.pdf

Punkt 17: Eventuelt

27.69.40-G01-1-24

Beslutning

Nyt medlem til festudvalg formanden er selvvalgt som medlem og indtræder dermed i festudvalget.

Festudvalget træder sammen i forbindelse med kommende møde i Ældrerådet.

Der er repræsentantskabsmøde den 6. maj og konference den 7. maj.

Rådets medlemmer overvejer ønske om deltagelse til næste møde.

På næste møde giver Inger og Eigil referat fra temadag om demens den 26. februar.

Referat af møde i bestyrelsen for Danske Ældreråd - formanden sender materialer til rådets medlemmer.

Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd - februar 2024 - formanden sender til rådets medlemmer.

Nyhedsbrevet lægges på dagsorden til kommende møde i Ældrerådet.

Ældrerådets medlemmer opfordres til at abonnere på nyhedsbrevet.

Formanden oplyste, at der i erfagruppe (Lemvig, Holstebro, Ikast (Skjern er forhindret) og Struer vil blive afholdt møde den 20/2. Fra Struer deltager formand og næstformand.