

REFERAT Byrådet d. 01-04-2020

Mødedato Onsdag d. 01. april 2020 kl. 17:00

Mødested afholdes om telefonmøde

Indholdsfortegnelse

Tilsyn plejebolig og hjemmepleje 2019 (SSA - BY).....	3
Fremrykning af offentlige investeringer (BY).....	4
Genbevilling i 2020 af uforbrugte 2019 bevillinger (ØKEB - BY).....	6
Kompetence- og delegationsplan (ØKEB - BY).....	8
Garantiprovision Nomi4s (ØKEB-BY).....	10
Struer Energi Park - ekstraordinært tilskud til anskaffelse af udstyr - anlægsbevilling (KF - ØKEB -	12
Kvalitetsrapport for folkeskolen (BU - ØKEB - BY).....	14
Vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning (BU - ØKEB - BY).....	18
Frigivelse af midler til Lagunen, 3. etape (BU - ØKEB - BY).....	20
Vedtagelse af nyt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem (TMK - ØKEB - BY).....	22
Orientering (BY).....	24
Lukket: Orientering (BY).....	25
Lukket: Kvalitetsrapport for folkeskolen, fortrolig rapport.....	26
Underskriftsside (BY).....	27

Punkt 38: Tilsyn plejebolig og hjemmepleje 2019 (SSA - BY)

27.12.16-K09-1-19

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget indstiller (4. marts 2020, pkt. 32),

at referat fra tilsynsbesøg, integreret tilsyn og tilsynspolitik for 2020 godkendes

Sagsfremstilling

Der er fra september til november foretaget uanmeldte tilsyn i plejeboligerne i Struer Kommune.

Tilsynet har besøgt 2 beboere i hver enhed, dog kun 1 beboer på demensafsnittet Svalegangen.

Efter besøg hos borger har der været afrapportering til plejeboligleder eller vagthavende sygeplejerske.

Se vedlagte tilsynsrapporter på hver enkel plejeboligenhed.

Tilsynet har haft særlig fokus på klippekortsordningen, alle plejeboliger leverer klippekort i overensstemmelse med retningslinjer og med udgangspunkt i borgeres ønsker og behov.

Tilsynet har bemærket at det er vanskeligt for det kommunale tilsyn at finde oplysninger omkring klippekorts registreringen idet alle oplysninger omkring klippekort registreres på papirlister – og dermed ikke er anført i EOJ.

Tilsynet har desuden gennemgået borgers døgnrytme skema, og talt med borger om den hjælp der leveres. Som udgangspunkt er der gode opdaterede døgnrytme beskrivelser i plejeboligenhederne.

Tilsynet bemærker, at der er mangelfulde tilstandsopdateringer, dette gør sig gældende for både funktionsevne- og helbredstilstande.

Det Kommunale tilsyn anbefaler derfor, at tilsynet i 2020 har fokus tilstandsopdateringer og dokumentation jf. metoden FSIII.

Administrationen indstiller:

at referat fra tilsynsbesøg, integreret tilsyn og tilsynspolitik for 2020 godkendes

Beslutning

Godkendt.

Punkt 39: Fremrykning af offentlige investeringer (BY)

00.30.08-S00-2-20

Administrationen indstiller,

- at fremrykning og omprioritering af projekterne godkendes.
- at forskydning af bevillinger mellem årene 2020 - 2023, jf. tabel 1 og bilag 2, godkendes.
- at anlægsbevillingerne jf. bilag 2 frigives, så de kan igangsættes hurtigst muligt.
- at bevillingsmæssig konsekvens på afledt drift, med besparelse på 6.000 kr. i 2021 og 20.000 kr. i 2022 og 2023, godkendes.
- at detailplanlægningen forlægges de respektive fagudvalget snarest mulig, jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til fremrykning og omplacering af diverse anlægs- og driftsmidler for at fremme aktivitetsniveauet vedrørende vedligeholdelsesprojekter i 2020. Formålet herfor er at øge vedligeholdelsesopgaverne til håndværkerne som følge af Covid-19 krisen.

Forslaget lægger op til, at der fremrykkes yderligere 13,52 mio. kr. fra overslagsårene til 2020 primært fokuseret på vedligeholdelsesprojekter. I bilag 1 er nærmere beskrevet hvilket projekter der foreslås fremrykket.

Økonomi

Økonomis påtegning:

Gennemføres ovenstående, vil det betyde, at byrådet skal godkende en bevillingsmæssig fremrykning jf. nedenstående tabel 1 og bilag 2 (økonomisk oversigt over fremrykning af bevillinger):

Tabel 1	2020	2021	2022	2023	Total
(beløb i 1.000 kr.)					(alle 4 år)
Anlæg	12.120	-10.020	-750	-750	600
Drift	1.400	-2.000	0	0	-600
Total	13.520	-12.020	-750	-750	0

Fremrykningen har over en 4-årig periode en likviditetsmæssig forskydning, som medfører et øget kassetræk i 2020.

Konsekvensen af ovenstående betyder, at bevillingerne til afledt drift medfører en besparelse på 6 t.kr. i 2021 og 20 t.kr. i 2022 og 2023.

Anlægsrammen 2020 fra Økonomiaftalen

Struer Kommunes andel i 2020 udgør omkring 72,8 mio. kr. (0,381% af rammen på 19,1 mia.). Efter fremrykning af ovenstående er det forventeligt at kommunes bruttoanlægsudgifter i 2020 overstiger rammen på 72,8 mio. kr.

KL oplyser, at de forventer en dialog med Regeringen om emnet i den kommende fremtid. Der er ikke økonomiske sanktioner på regnskabsaflæggelsen, hvis kommunerne under ét ikke overholder den aftalte anlægsramme.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Notat - Fremrykning af vedligeholdelsesprojekter

Bilag 2 - Økonomisk oversigt over fremrykning af bevillinger

Punkt 40: Genbevilling i 2020 af uforbrugte 2019 bevillinger (ØKEB - BY)

00.32.10-S55-7-19

Resume

Administrationen har opgjort genbevillinger i 2020 af uforbrugte 2019 bevillinger på drift.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 55)

at genbevilling til 2020 på i alt 38,9 mio. kr. på drift godkendes.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes driftsbudget og -regnskab styres i forskellige rammer:

1. Udgifter med overførsel
2. Udgifter uden overførsel

For så vidt angår udgifter med overførsel overføres regnskabsårets overskud/underskud til efterfølgende regnskabsår i henhold til bestemmelserne i kasse- og regnskabsregulativets bilag 4.1. - rammer for selvforvaltning og bilag 4.2 - principper for lønstyring i Struer Kommune. Siden 2015 er reglen, at der kan overføres 5 % af overskuddet. Modellen for beregning heraf tager udgangspunkt i, at der højst overføres et overskud på 5 % af centres og andre enheders nettobudget (korrigeret budget) fraregnet forskellige undtagelser.

Efter afslutning af regnskabet for 2019 er der opgjort følgende uforbrugte driftsbevillinger til genbevilling i år 2020:

Drift (1.000 kr.)	Genbevilling fra 2019 til 2020
Uforbrugte bevillinger med overførsel	39.006
Fratræk af opgjorte overskud over 5 %	-89
Netto genbevilling drift	38.917

Genbevillinger fra 2019 fordelt på udvalg fremgår af det vedlagte bilag 1. Heraf fremgår også, at Intern Service har et overskud over 5 % på i alt 89 t.kr., som ikke genbevilges til 2020.

Til sammenligning udgjorde genbevillingen fra 2018 til 2019 på drift 33.965 t.kr.

Direktionen har givet dispensationer for 5 % reglen til følgende centre:

- Kultur, fritid og lokalområder
- Børne- og familiecentret
- Skole og dagtilbud
- Teknisk drift og anlæg

Administrationen indstiller,

at genbevilling til 2020 på i alt 38,9 mio. kr. på drift godkendes.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 55)
Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Genbevilling fra 2019 til 2020

Punkt 41: Kompetence- og delegationsplan (ØKEB - BY)

00.01.00-A00-7-19

Resume

Direktionen har (12. august 2019, pkt. 138) bedt administrationen om at udarbejde rammer for delegering af underskriftskompetencen på

- områder delegeret fra byrådet
- opfølgning og svar på sager efter politisk behandling
- aftaler, kontrakter, såvel driftsaftaler som anlægsopgaver

Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til en kompetence- og delegationsplan, da rammer for delegering af underskriftskompetencen er en naturlig del heraf.

Der er desuden udarbejdet et bilag 4.9 til kasse- og regnskabsregulativet som beskriver, hvilke aftaler der er omfattet af delegationsforbud samt eksempler på aftaler, der er videredelegeret til direktionen (administrationen).

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 59)

at kompetence- og delegationsplanen godkendes,

at bilag 4.9 til kasse- og regnskabsregulativet godkendes,

kommunaldirektøren bemyndiges til, i forening med teamleder i Økonomi eller centerchef for Intern Service, at godkende afvigelser fra standardbeløbsgrænserne, og

at kontrol af direktørniveau fastsættes efterfølgende i samarbejde med Struer Kommunes revision

at underskrift fra de stående udvalg kan ske ved formand eller næstformand.

at der i bilag 4.9 tilføjes kommunaldirektøren som underskriftsbemyndiget jfr Styrelseslovens § 32.

Sagsfremstilling

Kompetence- og delegationsplanen giver et overblik over, hvordan beslutningskompetencen håndteres og fordeles mellem byrådet, udvalgene og administrationen.

Af kompetence- og delegationsplanen fremgår blandt andet, at

- byrådet i vid udstrækning har ret til at overlade sine kompetencer til udvalgene og til den kommunale administration.
- underskriftskompetencen altid følger beslutningskompetencen, og at direktørerne for de specifikke fagområder, har underskriftskompetencen i aftale og kontraktøjemed, inden for de af udvalgene fastsatte rammer og bevillinger. Dette gælder både for driftsaftaler og anlægsopgaver.
- eventuelle svarbreve til forespørgende borgere eller virksomheder i sager som har været politisk behandlet, altid skal underskrives af formanden for det politiske udvalg i forening med direktøren inden for det pågældende udvalgsområde.

- det er direktøren der har underskriftskompetencen indenfor det enkelte center. Af hensyn til den daglige drift er det hensigtsmæssigt, inden for nærmere angivne rammer, at delegere en kompetence til centerchefer mv. Disse rammer er beskrevet i bilag 1 til kompetence- og delegationsplanen.
- for at skabe gennemsigtighed i de delegerede beføjelser fastsættes der enslydende beløbsgrænser for både dispositioner, underskriftdelegeringer og fakturagodkendelse for den enkelte medarbejder. Disse beløbsgrænser fremgår af bilag 1 til kompetence- og delegationsplanen.

Administrationen indstiller,

at kompetence- og delegationsplanen godkendes,

at bilag 4.9 til kasse- og regnskabsregulativet godkendes,

at kommunaldirektøren bemyndiges til, i forening med teamleder i Økonomi eller centerchef for Intern Service, at godkende afvigelser fra standardbeløbsgrænserne, og

at kontrol af direktørniveau fastsættes efterfølgende i samarbejde med Struer Kommunes revision

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 59)
Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Kompetence- og delegationsplan

Bilag 2 - "bilag 4.9 til kasse- og regnskabsregulativet"

Punkt 42: Garantiprovision Nomi4s (ØKEB-BY)

00.01.00-Ø59-1-20

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 60)

at ejerkommunerne fremover modtager en årlig garantiprovision på 0,55 % af gælden i Nomi4s.

Sagsfremstilling

De fire ejerkommuner Holstebro, Skive, Lemvig og Struer hæfter i fællesskab for gælden i Nomi4s. Kommunerne har pligt til at undersøge, om der skal opkræves garantiprovision af hæftelsen.

I forbindelse med at Nomi4s skal optage et nyt lån, ønsker selskabet oplyst, hvorvidt ejerkommunerne fremadrettet vil opkræve garantiprovision af hæftelsen for selskabets gæld. Spørgsmålet har hidtil været uafklaret.

Ejerkommunerne skal behandles ens og skal derfor i fællesskab tage stilling til, om der fremadrettet skal opkræves garantiprovision af hæftelsen.

Struer Byråd besluttede i august 2011 at opkræve løbende garantiprovision på markedsvilkår af henholdsvis nye og eksisterende garantier på forsyningsområdet. En beslutning om at opkræve garantiprovision af hæftelsen for gælden i Nomi4 vil være i overensstemmelse med denne beslutning.

Det fremgår af KL's supplementsskrivelse vedrørende forsyningsvirksomheder, at:

"der er således ikke tvivl om, at der ved enhver garantistillelse for et forsyningsselskab skal opkræves en garantiprovision. Det er KL's opfattelse, at dette krav også gør sig gældende for forsyningsselskaber, der er organiseret som § 60-fællesskaber, uanset at der ift. § 60-fællesskaber typisk er tale om en hæftelse og ikke en decideret garantistillelse. Dette er efter KL's opfattelse også gældende indenfor forsyningsgrene, hvor opkrævningen af garantiprovision sker efter kommunalfuldmagtsreglerne, jf. hvile-i-sig-selv princippet".

Struer Kommune har været i dialog med de øvrige ejerkommuner. Det indstilles i alle fire ejerkommuner, at der på baggrund af udmeldingen fra KL, fremover skal opkræves garantiprovision af hæftelsen for gælden i Nomi4s.

Herudover kan det oplyses, at Skive Kommune har været i dialog med KL for at få en opdateret afklaring af ejerkommunernes forpligtelse til at opkræve garantiprovision. Ifølge KL er der ikke tvivl om, at der skal opkræves garantiprovision på markedsvilkår fra forsyningsselskaber på hvile-i-sig-selv-området i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne. Hvis ikke der opkræves garantiprovision, vil kommunerne yde støtte til forbrugerne, og hvile-i-sig-selv princippet er dermed ikke længere opfyldt.

På baggrund af selskabets økonomiske forhold, vurderer ejerkommunerne, at en årlig garantiprovision på 0,55 % af gælden pr. 31/12, vil modsvare kommunernes risiko forbundet med hæftelsen.

Ejerkommunernes ejerandel og hæftelse beregnes ud fra kommunernes indbyggertal. Ejerandelene fordeles pr. 1/1 2019 som vist nedenfor.

Ejerforhold pr. 1. januar 2019

Kommune	Ejerandel	Antal indbyggere
Skive	31,69%	46.224
Holstebro	40,11%	58.504
Lemvig	13,71%	19.998
Struer	14,49%	21.143
I alt	100,00%	145.869

Garantiprovisionens størrelse vil blive opgjort af Nomi4s på baggrund af selskabets gæld pr. 31/12 hvert år. Nomi4s vil fordele garantiprovisionen til ejerkommunerne ud fra ejerandelene. Der opkræves første gang i 2020 på baggrund af regnskabet for 2019, og Struer Kommunes andel udgør 8.149 kr.

Administrationen indstiller,

at ejerkommunerne fremover modtager en årlig garantiprovision på 0,55 % af gælden i Nomi4s.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 60)
Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Garantiprovisionen udgør ca. 8.000 kr. årligt fra 2020 med kommunens nuværende garantier til Nomi4s.

Budgettilpasning indgår i den årlige regulering af kommunens balanceforskydninger.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 43: Struer Energi Park - ekstraordinært tilskud til anskaffelse af udstyr - anlægsbevilling (KF - ØKEB - BY)

04.04.00-Ø40-4-19

Resume

Kultur- og fritidsudvalget behandlede i deres møde i august måned 2019 en ansøgning fra Struer Energi Park (pkt. 78), hvor beslutningen blev, at tilskuddet skulle overgå til budgetforhandlingen for 2020.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 61)

- at der meddeles anlægsbevilling på 370.000 kr. til anskaffelse af udstyr og dermed ikke til afholdelse af arrangementsudgifter,
- at der frigives rådighedsbeløb på 370.000 kr. til finansiering af anlægsbevillingen,
- at det indkøbte udstyr er til rådighed for øvrige idrætsfaciliteter og aktivitetssteder i Struer Kommune,
- at Struer Energi Park meddeles at indsende regnskab og dokumentation for afholdte udgifter.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2020 - 2023 blev det besluttet at afsætte 370.000 kr. som et anlægstilskud til anskaffelse af nyt udstyr til Struer Energi Park. Ansøgningen fra Struer Energi Park delte sig i to spor. Dels 370.000 kr. til indkøb af udstyr og dels 75.000 kr. til afviklingsudgifter vedrørende samarbejde med Team Tvis Holstebro. Budgetforliget endte altså med en samlet ramme på 370.000 kr. ekskl. moms.

Struer Energi Park har fremsendt et revideret overslag på udgifterne på, som andrager 424.085 kr., som er fordelt med 369.085 kr. til udstyr og 55.000 kr. til afviklingsudgifter.

Beslutningsgrundlaget ved budgetforhandlingerne (prioriteringsforslag vedlagt) havde som forudsætning, at afviklingsudgifter på 75.000 kr. ikke anses som nødvendigt anskaffelse, og bør indgå i almindelig drift, og at imødekommelsen af ansøgningen sker på vilkår om, at udstyret også skal være til rådighed for øvrige idrætsfaciliteter og aktivitetssteder i Struer Kommune, til afvikling af større events og arrangementer.

Administrationens forslag er, at der afgives en anlægsbevilling til anskaffelse af udstyr med ialt 370.000 kr. og at Struer Energi Park fremsender et regnskab for de faktisk afholdte udgifter i forbindelse med indkøbene. Evt. for meget udbetalt tilskud tilbagebetales til Struer Kommune.

Administrationen indstiller:

- at der meddeles anlægsbevilling på 370.000 kr. til anskaffelse af udstyr og dermed ikke til afholdelse af arrangementsudgifter,
- at der frigives rådighedsbeløb på 370.000 kr. til finansiering af anlægsbevillingen,
- at det indkøbte udstyr er til rådighed for øvrige idrætsfaciliteter og aktivitetssteder i Struer Kommune,
- at Struer Energi Park meddeles at indsende regnskab og dokumentation for afholdte udgifter.

Kultur- og fritidsudvalget, (2. marts 2020, pkt. 32)

Godkendt som indstillet.

Claus H. Hansen deltog ikke i behandling af punktet.

Kultur- og fritidsudvalget indstiller (2. marts 2020, pkt. 32),

at der meddeles anlægsbevilling på 370.000 kr. til anskaffelse af udstyr og dermed ikke til afholdelse af arrangementsudgifter,

at der frigives rådighedsbeløb på 370.000 kr. til finansiering af anlægsbevillingen,

at det indkøbte udstyr er til rådighed for øvrige idrætsfaciliteter og aktivitetssteder i Struer Kommune,

at Struer Energi Park meddeles at indsende regnskab og dokumentation for afholdte udgifter.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 61)

Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

ANY1 - Struer Energi Park - Ekstraordinær tilskud til udstyr

Strategisk samarbejde med TTH 290519.pdf

Rev. budget

Punkt 44: Kvalitetsrapport for folkeskolen (BU - ØKEB - BY)

17.01.10-P05-1-19

Resume

Struer Kommune skal i henhold til lov om folkeskolen §40a, stk. 5 samt bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 udarbejde en kvalitetsrapport for folkeskolen hvert andet år i lige kalenderår.

Dette medfører, at Struer Kommunes kvalitetsrapport for folkeskolerne for skoleåret 2018/2019 skal være godkendt i byrådet senest 31. marts 2020.

Folkeskolens kvalitetsrapport er et værktøj til at styre efter mål og resultater. Den skal vise byrådet, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de politiske mål.

Kvalitetsrapporten skal tage udgangspunkt i data, der stilles til rådighed af ministeriet i Datavarehuset.

- Den skal vise skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokale mål.
- Desuden skal den vise, hvordan kommunalbestyrelsen vurderer det faglige niveau og hvordan, den vil følge op på denne vurdering.

I kvalitetsrapporten skal også beskrives, hvordan kommunalbestyrelsen har fulgt op på den seneste kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten har været til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 8. januar - 31. januar 2020.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 62)

at kvalitetsrapporten for folkeskolen godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har tidligere udarbejdet en proces- og tidsplan for arbejdet med kvalitetsrapporten på dagtilbuds- og skoleområdet 2018/2019 (børne- og uddannelsesudvalget, 25. september 2019, pkt. 81):

25. september 2019	Børne- og uddannelsesudvalget tager stilling til proces- og tidsplan for kvalitetsrapporten 2018/2019.
Oktober 2019	Data til kvalitetsrapport er tilgængelig i ministeriets ledelsesinformationssystem.
Oktober-november 2019	Centralt tilsyn i de kommunale dagtilbud.
November-december 2019	Kvalitetsrapporten udarbejdes.
7. januar 2020	Børne- og uddannelsesudvalget sender kvalitetsrapporten til udtalelse skolebestyrelserne.
8. januar - 31. januar 2020	Skolebestyrelser udarbejder udtalelser.
3. marts 2020	Børne- og uddannelsesudvalget gennemgår udtalelser fra skolebestyrelserne, godkender kvalitetsrapporten og sender den i økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget.
	Evt. handleplaner nedfældes i udvalgsreferatet.

Marts 2020	Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget godkender kvalitetsrapporten og sender den i byrådet.
Marts 2020	Byrådet godkender kvalitetsrapporten for 2018/2019.
Senest 31. marts 2020	Kvalitetsrapporten offentliggøres på struer.dk
April-juni 2020	Kvalitetsrapporten drøftes på skoleområdet, herunder i CenterMED, i Fælles Rådgivende Udvalg og i lederudviklingssamtaler.

Kvalitetsrapporten er nu udarbejdet i henhold til de gældende retningslinjer og vedlægges som bilag. Den fortrolige rapport på folkeskoleområdet vedr. de nationale mål og resultatmål fremstilles i særskilt punkt.

På grund af et utilstrækkeligt datagrundlag udskydes kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet foreløbig til 2021, og kvalitetsrapporten omhandler således folkeskoleområdet.

Børne- og uddannelsesudvalget vil i første halvdel af 2020 blive orienteret om resultaterne fra kommunens tilsyn på dagtilbudsområdet.

Den samlede konklusion på folkeskoleområdet indeholder følgende hovedpointer:

- Resultaterne i de nationale test viser, at andelen af elever, der dygtige til at læse er faldende på landsplan såvel som i Struer Kommune.
- Resultaterne for skolevæsenet i Struer ligger over landsgennemsnittet.
- Andelen af elever, der er dygtige til at regne, er stigende i Struer og ligger på et højt niveau sammenlignet med landsgennemsnittet og de nationale mål.
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk, læsning er stabilt for Struer Kommunes skoler, imens det i matematik er markant stigende og signifikant over landsgennemsnittet.
- Andelen af elever med dårlige resultater i læsning er igen faldende i Struer Kommune, men er endnu ikke på niveau med 2016/2017. Resultatet for folkeskolerne i Struer Kommune er noget bedre end landsgennemsnittet.
- Andelen af elever med dårlige resultater i matematik er faldende til det laveste niveau nogensinde i Struer Kommune og er signifikant bedre end landsgennemsnittet.

Resultaterne af de nationalt fastsatte mål og resultatmål, der relaterer til de kriteriebaserede nationale test er fortrolige, og er kun tilgængelige for byrådet i en særskilt rapport.

- Den samlede vurdering af trivsel på kommunens skoler er, at niveauet for trivsel ligger omkring landsgennemsnittet, og at niveauet har været stort set uændret over en årrække.
- I dansk og de samlede bundne prøvfag ved folkeskolens prøver ligger resultaterne i Struer Kommune omkring landsgennemsnittet, imens det i matematik ligger lidt over.
- For den socioøkonomiske reference viser resultaterne, at skolerne i Struer har en god "løfteevne".
- Resultaterne fra Struer Kommunes folkeskoler viser samtidig, at andelen af elever med mindst 02 i både dansk og matematik er større end i 2017/2018, men at der fortsat er udsving de enkelte skoler imellem.
- Andelen af elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter afslutningen af 9. klasse er stigende og er for første gang over 90% i Struer.

- Andelen af elever, der forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse er 78,6%, hvilket er på niveau med landsgennemsnittet.
- For de nationalt fastsatte fokuspunkter gælder det, at andelen af planlagte timer med kompetencedækning er svagt stigende på Struer Kommunes folkeskoler. Samtidig dækker den samlede andel på 86,8% i 2018/2019 over lokale forskelle.
- Andelen af elever, der modtager undervisning i den almene klasse er faldende i Struer Kommune.

Administrationen har ikke fundet anledning til indstille, at der bør udarbejdes handleplaner for det samlede skolevæsen eller for enkelte skoler.

Det er dog fortsat administrationens vurdering, at der er grund til bekymring for den faldende andel af elever, der modtager undervisning i almene klasser. I relation til ambitionerne i helhedsplanen på 0-18 årsområdet skal der i de kommende år arbejdes med en indsats for at styrke de almene fællesskaber i dagtilbud og skole.

Samtidig har administrationen understøttet kommunens folkeskoler i at igangsætte en styrket læseindsats i indskolingen.

Kvalitetsrapporten har været til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 8. januar - 31. januar 2020. Bestyrelsernes udtalelser er vedlagt som bilag, og administrationen har sammenfattet følgende hovedpointer:

- Overordnet udtrykker skolebestyrelserne tilfredshed med resultaterne på folkeskolerne i Struer Kommune.
- Bestyrelserne giver i overvejende grad udtryk for prioritering af elevernes trivsel som en afgørende forudsætning for elevernes samlede udbytte af skolegangen.
- På denne baggrund er bestyrelserne i høj grad tilfredse med resultaterne fra trivselsmålingerne.
- Flere bestyrelser udtrykker stor tilfredshed med de faglige resultater i matematik.
- Flere bestyrelser på de mindre skoler gør opmærksom på, at det kan være vanskeligt at opnå en høj kompetencedækning.
- Det går igen i flere udtalelser, at skolerne prioriterer lærernes relation til eleverne frem for kompetencedækning i undervisningsfag, så der på denne måde er færrest mulige lærere i én klasse for at skabe forudsigelighed og tryghed for eleverne (få-lærer-princip).
- Der udtrykkes flere steder forståelse for, at eleverne vælger 10. klasse.
- Et overvejende flertal af bestyrelserne peger på, at det kalder på ressourcer og gode fysiske rammer, hvis inklusion skal blive en succes.

Administrationen indstiller:

at kvalitetsrapporten for folkeskolen godkendes.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (3. marts 2020, pkt. 25),

at kvalitetsrapporten for folkeskolen godkendes.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 62)

Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsrapport 2017-2018, folkeskolen

Humlum Skoles bestyrelse

Langhøjskolens bestyrelse

Hjerm Landsbyordnings bestyrelse

Limfjordsskolens bestyrelse

Thyholm Skoles bestyrelse

Parkskolens bestyrelse

Bremdal Skoles bestyrelse

Punkt 45: Vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning (BU - ØKEB - BY)

17.01.04-A00-1-19

Resume

Vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning har været til udtalelse i forældre- og skolebestyrelsen i Humlum, og forsøgsordningen med landsbyordning i distrikt Humlum kan nu vedtages.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 63)

at vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning godkendes.

Sagsfremstilling

I medfør af tidsplan for etablering af forsøg med landsbyordning i distrikt Humlum skal vedtægter for den nye fællesbestyrelse endeligt godkendes og sendes til behandling i Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget og slutteligt i byrådet.

Med denne godkendelse etableres en landsbyordning i en treårig forsøgsperiode i distrikt Humlum med virkning fra 1. august 2020.

Center for Skole og Dagtilbud har modtaget hensigtserklæringer fra både forældrebestyrelsen i Humlum Dagtilbud og fra skolebestyrelsen på Humlum Skole om, at bestyrelserne gerne ser, at der etableres et forsøg med landsbyordning i distrikt Humlum.

Den (7. januar 2020, pkt. 8) blev børne- og uddannelsesudvalget orienteret om tidsplanen for etablering af landsbyordningen. Tids- og procesplanen er vedlagt som bilag.

Den (5. februar 2020, pkt. 18) har børne- og uddannelsesudvalget sendt vedtægter for en fælles bestyrelse i Humlum Landsbyordning til udtalelse i bestyrelserne i Humlum i perioden 6. - 18. februar 2020.

Der er nu ansat en ny leder, der kan stå i spidsen for en landsbyordning og processen frem mod ikrafttrædelsen.

Den nye leder tiltræder 1. april 2020, og fra dette tidspunkt er de nye vedtægter for fællesbestyrelsen også gældende.

En landsbyordning etableres efter folkeskoleloven §24a og betyder, at:

- En skole og et dagtilbud får fælles ledelse og fælles bestyrelse.
- Dagtilbuddet og skolen drives med separate budgetter og regnskab.
- For skole og dagtilbud med fælles ledelse gælder øvrige regler i folkeskoleloven og dagtilbudsloven fortsat, bl.a. lovgivning om tilsyn, læreplaner, m.v.
- Ledelsen af henholdsvis dagtilbud og skole i landsbyordningen kan varetages af en afdelingsleder eller af lederen af landsbyordningen selv.
- Bestyrelsen vælges efter reglerne om valg af skolebestyrelser.

Vedtægter for fællesbestyrelsen har været til udtalelse i forældrebestyrelsen i Humlum Dagtilbud og i skolebestyrelsen på Humlum Skole uden bemærkninger.

Administrationen bistår bestyrelserne og den fungerende ledelse i arbejdet med at implementere den nye vedtægt.

Administrationen indstiller:

at vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning godkendes.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (3. marts 2020, pkt. 27),

at vedtægter for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning godkendes.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 63)
Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Vedtægt for fællesbestyrelsen i Humlum Landsbyordning

Tids- og procesplan, Landsbyordning i distrikt Humlum

Punkt 46: Frigivelse af midler til Lagunen, 3. etape (BU - ØKEB - BY)

82.06.04-G01-1-19

Resume

Byrådet afsatte i 2019 på Investeringsoversigten 2020-2023 pkt. 3.01 til Tilbygning til Autismecenteret, Limfjordsskolen 2.875.000 kr. i 2020 + 2.000.000 kr. i 2021

Der er samtidig afsat budget til årlig drift på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år

Ved ibrugtagning af tilbygningen kan nuværende midlertidige pavilloner fjernes, det vil give en driftsbesparelse på -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år.

Børne- og uddannelsesudvalget blev orienteret om status og indretning af tilbygningen (5. februar 2020, pkt. 10)

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 64)

- at der frigives 2.875.000 kr. i 2020 til igangsættelse af byggeriet
- at der frigives 2.000.000 kr. i 2021 til færdiggørelse af byggeriet
- at afledte driftsbesparelser vedr. pavilloner frigives med -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år
- at afledt drift frigives på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år
- at licitationen godkendes, og at arbejdet sættes igang under forudsætning af, at budgettet overholdes.

Sagsfremstilling

Projekteringen er nu så fremskredet at der er behov for at sætte eksterne igang og dermed kommer der udgifter som skal betales, og derfor søges det afsatte anlægsbudget til projektet frigivet.

For at tidsplanen for opstart på selve byggeriet kan overholdes og projektet ikke skal afvente en politisk behandling af licitationen, anbefaler administrationen at licitationen godkendes under forudsætning af, at budgettet til licitationen overholdes.

Der kan først skrives bindende kontrakter med entreprenørerne efter licitationen er godkendt.

Efter underskrevne kontrakter er der stand still periode på 20 kalenderdage, før arbejdet kan sættes i gang.

Tidsplan vedhæftet i bilag

Afledt drift til bygningsdrift på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år, afholdes i Ejendomscenteret under Teknisk Drift og Anlæg

Afledt driftsbesparelse ved at fjerne pavillonerne på -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år, er finansieret i Center for Skole og Dagtilbud

Administrationen indstiller:

at der frigives 2.875.000 kr. i 2020 til igangsættelse af byggeriet

at der frigives 2.000.000 kr. i 2021 til færdiggørelse af byggeriet

at afledte driftsbesparelser vedr. pavilloner frigives med -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år

at afledt drift frigives på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år

at licitationen godkendes, og at arbejdet sættes igang under forudsætning af, at budgettet overholdes.

Børne- og uddannelsesudvalget, (3. marts 2020, pkt. 29)

Tidsplanen tilrettes.

Børne- og uddannelsesudvalget indstiller (3. marts 2020, pkt. 29),

at der frigives 2.875.000 kr. i 2020 til igangsættelse af byggeriet

at der frigives 2.000.000 kr. i 2021 til færdiggørelse af byggeriet

at afledte driftsbesparelser vedr. pavilloner frigives med -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år

at afledt drift frigives på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år

at licitationen godkendes, og at arbejdet sættes igang under forudsætning af, at budgettet overholdes.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 64)

Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er afsat et samlet anlægsbudget på 4.875.000 kr. fordelt med 2.875.000 kr. i 2020, og 2.000.000 kr. i 2021.

Herudover er der budgetteret med afledt drift på 51.000 kr. i 2021, og 102.000 kr. i efterfølgende år samt afledte driftsbesparelser på -284.000 kr. i 2021, og -567.000 kr. i efterfølgende år.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

0110 Situationsplan

0112 Køkken - 3D

0113 Snit A-A

0114 Snit B-B

0109 Stueplan

0111 3D

Tidsplan, rev. 11.03.20

Punkt 47: Vedtagelse af nyt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem (TMK - ØKEB - BY)

06.02.00-P24-2-18

Resume

Administrationen har udarbejdet det endelige regulativ for Resen Bæk vandløbssystem.

Der er foretaget mindre tilretninger i regulativet på baggrund af de høringssvar, der indkom i høringsperioden.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget indstiller (24. marts 2020, pkt. 66)

at regulativet for Resen Bæk vandløbssystem godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et endeligt vandløbsregulativ for Resen Bæk vandløbssystem.

I den 8 ugers høringsperiode er der indkommet en række høringssvar. På baggrund af disse er der foretaget enkelte tilretninger i regulativet.

Tilretningerne er følgende:

- Grødeskæringsterminen i Dynd Å er rykket frem til perioden fra 1. august til 15. september.
- Kontrolafsnittet er tilrettet, da den oprindelige formulering kunne medføre en forringelse af vandaflledningsevnen i vandløbet.
- Der er foretaget få tilretninger af mindre betydning.

En oversigt over høringssvarene og administrationens bemærkninger hertil fremgår af den vedlagte hvidbog.

Regulativet er ligeledes sendt til vedtagelse i Lemvig Kommune, da Dynd Å ligger i kommunegrænsen til Lemvig Kommune, og da udløbet af Resen Bæk ligger i Lemvig Kommune.

Når regulativet er vedtaget i begge kommuner, er der en 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke indkommer klager, er regulativet herefter gældende.

Administrationen indstiller:

at regulativet for Resen Bæk vandløbssystem godkendes.

Teknik-, miljø- og klimaudvalget, (4. marts 2020, pkt. 40)

at regulativet for Resen Bæk vandløbssystem godkendes.

Claus Søgaard Andersen deltog ikke i behandling af punktet.

Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, (24. marts 2020, pkt. 66)

Grethe Hestbech deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Samlet regulativ med bilag pr. 12-02-2020

Hvidbog over bemærkninger til regulativet

Redegørelsen m bilag pr 12-02-2020 (reduceret størrelse)

Punkt 48: Orientering (BY)

00.22.00-G01-1-20

Sagsfremstilling

- Svar fra Transportministeren - vedhæftet

Beslutning

Byrådet anmoder Vejdirektoratet om at få 2+1 vejføringen tilføjet Regeringens prioriteringsliste.

Byrådet tilkendegav sin ros og anerkendelse til medarbejdernes indsats i forbindelse COVID-19

Bilag

Fra Transportministeren

Punkt 49: Lukket: Orientering (BY)

00.22.00-G01-1-20

Punkt 50: Lukket: Kvalitetsrapport for folkeskolen, fortrolig rapport

17.01.10-P05-1-19

Punkt 51: Underskriftsside (BY)

00.22.00-G01-1-20

Beslutning

-