

REFERAT Byrådet d. 19-12-2023

Mødedato Tirsdag d. 19. december 2023 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Fritagelse for medlemskab af Struer Byråd (BY).....	3
Valg af ny formand for Struer Byråd (BY).....	4
Udpegninger til valgbestyrelser mv. (BY).....	5
Underskriftsbemyndigelse (BY).....	6
Valg af medlemmer til bestyrelsen for Forsyning Elnet A/S (BY).....	7
Ændring af styrelsesvedtægt (ØKEB - BY).....	8
Ændring af forretningsorden for Struer Byråd (BY - BY).....	9
Struer Energi Spildevand A/S og Struer Energi Vand A/S søger om kommunegaranti for lån til anlæ	10
Struer Havn - Flytning af tankanlægget (TMK - ØKEB - BY).....	12
Udvikling af Struer Havn, frigivelse af anlægsmidler 2024 - 2027 (TMK - ØKEB - BY).....	14
Låneaftale for Lindtorp Flyveplads (KFL - ØKEB - BY).....	16
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet (BU - BY).....	19
Ombygning og etablering af service- og boligarealer, Voldgade 65 (SSA - TMK – ØKEB – BY).....	20
Øget drift på Oddesundtårnet (TMK - ØKEB - BY).....	24
Orientering: Endelig godkendelse af klimaplanen (TMK - ØKEB - BY).....	27
Orientering (BY).....	29
Lukket: Orientering og dialog (BY)	30
Lukket:	31
Lukket:	32
Lukket:	33
Lukket: Salg af areal.....	34
Lukket: Kulturfonden - uddeling (BY).....	35
Lukket: Årets Idrætsnavn (BY).....	36
Underskriftsside (BY).....	37

Punkt 154: Fritagelse for medlemskab af Struer Byråd (BY)

00.22.02-A30-2-23

Resume

Borgmester Mads Jakobsen (V) har den 27. november 2023 anmodet om at blive fritaget for sit medlemskab af Struer Byråd.

Administrationen indstiller,

at Mads Jakobsen fritages for sit medlemskab af Struer Byråd pr. den 31. januar 2024
og

at Elin Hamborg indtræder som medlem af Struer Byråd pr. den 1. februar 2024

Sagsfremstilling

Det fremgår af § 103, stk. 1 og 2 i den kommunale og regionale valglov, at et byrådsmedlem efter anmodning skal fritages for sit medlemsskab af byrådet, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet.

Når et medlem i valgperiodens løb udtræder, indtræder vedkommende stedfortræder som ifølge valgopgørelsen står øverst på stedfortræderlisten, jf. § 104 i den kommunale og regionale valglov. I dette tilfælde står Elin Hamborg øverst på stedfortræderlisten for kandidatlisten Venstre - Danmarks Liberale Parti.

Lovgrundlag

§ 103, stk. 1 og 2 samt § 104 i lov om kommunale og regionale valg

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 155: Valg af ny formand for Struer Byråd (BY)

00.22.02-A30-3-23

Resume

Hvis Mads Jakobsen (V) fritages for sit hverv som byrådsmedlem, skal der vælges en ny formand for Struer Byråd.

Administrationen indstiller,

at der foretages nyt valg af formand for Struer Byråd med virkning fra det tidspunkt Mads Jakobsen udtræder af byrådet.

Sagsfremstilling

Når en formand fritages for sit hverv, eller udtræder af byrådet, skal der vælges en ny formand, jf. styrelseslovens § 7, stk. 3, 1. pkt.

Lovgrundlag

§ 7, stk. 3, 1. pkt. i lov om kommunernes styrelse.

Beslutning

Marianne Bredal Nielsen blev valgt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 156: Udpegninger til valgbestyrelser mv. (BY)

00.22.02-A30-1-20

Administrationen indstiller,

at der udpeges nye medlemmer til:

- Valgbestyrelsen (kommunal)
- Valgbestyrelsen (kreds)
- Valgbestyrelsen (valg til Europa-Parlamentet)
- Kommunernes Landsforening (delegeret)

Beslutning

Valgbestyrelse (kommunal):

Marianne Bredal Nielsen, suppl.: Steen Jakobsen

Frank Linde, suppl.: Morten Graversen

Valgbest (kreds):

Marianne Bredal Nielsen, suppl Steen Jakobsen

Karsten Hjort Larsen, suppl.: Frank Linde

Valgbest (Europaparlamentet):

Marianne Bredal Nielsen, suppl.: Steen Jakobsen

Karsten Hjort Larsen, suppl.: Frank Linde

Kommunernes Landsforening:

Marianne Bredal Nielsen, suppl.: Kjeld Graversgård

Steen Jakobsen, suppl.: Tim Pindstofte

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Bestyrelser, råd og nævn

Punkt 157: Underskriftsbemyndigelse (BY)

00.22.02-A30-1-20

Resume

Da der er ansat en ny direktør pr. 1. januar 2024, skal der træffes beslutning om tegningsberettigelse

Administrationen indstiller,

at Dennis Jensen udpeges.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 32, skal dokumenter vedr. køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og afgivelse af garanti samt evt. ophævelse af forbudspåtegninger og lign. underskrives af borgmester eller næstformand og en person, der er bemyndiget af byrådet.

Byrådet kan udpege flere personer - alle skal være personlig udpeget, således at deres navne fremgår af beslutningsprotokollen.

Følgende blev udpeget på det konstituerende møde (7. december 2021, pkt. 161):

Jesper Thyrring Møller

Lotte Junker.

Lovgrundlag

§ 32 i lov om kommunernes styrelse

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 158: Valg af medlemmer til bestyrelsen for Forsyning Elnet A/S (BY)

24.00.01-A00-1-23

Resume

Fra den 1. januar 2024 gælder nye regler for netselskabers ledelse. Ændringerne medfører, at der skal vælges medlemmer til en ny bestyrelse for Forsyning Elnet A/S.

Administrationen indstiller,

at Kommunaldirektøren bemyndiges til at udpege to administrative medarbejdere til bestyrelsen for Forsyning Elnet A/S

Sagsfremstilling

De nye regler for netselskabers ledelse betyder, at mindst to medlemmer af bestyrelsen for Forsyning Elnet A/S ikke direkte eller indirekte må deltage i ledelsen af en selskabsmæssigt forbundet virksomhed. Herudover betyder de nye regler, at bestyrelsesmøder for Forsyning Elnet A/S skal foregå under et andet formandskab og være tidsmæssig adskilt fra de bestyrelsesmøder, der holdes for en selskabsmæssigt forbundet virksomhed.

Derfor er det ikke muligt at fortsætte med at have en enhedsbestyrelse, hvor bestyrelsen for Struer Energi Holding A/S også er bestyrelse for Forsyning Elnet A/S.

Der skal således udpeges to medlemmer til bestyrelsen for Forsyning Elnet A/S, som er uafhængige af bestyrelsen for Struer Energi Holding A/S.

Lovgrundlag

§ 7, stk. 2 og 5 i bekendtgørelse nr. 1048/2022 om varetagelse af netvirksomhedsaktiviteter

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 159: Ændring af styrelsesvedtægt (ØKEB - BY)

00.01.00-A00-13-21

Resume

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 vedrørende ændret udvalgstilknudning af aktiviteter, skal styrelsesvedtægten tilpasses.

Idet forslag til ændring styrelsesvedtægten bl.a. vedrører kommunens administrative forhold, skal der indhentes en udtalelse herom fra økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget, inden sagen forelægges byrådet, jf. styrelseslovens § 18, stk. 2.

Sagsfremstilling

Fra den 1. januar 2024 vil opgaver som hidtil har været placeret i henholdsvis Center for Kultur, Fritid og Lokalområder, Lydens By-værkstedet og hos Turist- og Eventchefen, blive samlet i det nye center, Center for Kultur.

På baggrund af denne ændring af de administrative forhold, er styrelsesvedtægten blevet gennemgået for at sikre, at opgaverne under de stående udvalg stemmer overens med den overordnede styring af kommunen, som den ser ud i dag.

For at forenkle udvalgsbenævnelserne foreslås det, at økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalget skifter navn til økonomiudvalget og at kultur-, fritids- og lokalområdeudvalget skifter navn til kulturudvalget. Udover disse ændringsforslag, er der foretaget redaktionelle ændringer og generelle konsekvensrettelser som følge af opgaveorganiseringen i det nye center, Center for Kultur.

Herudover vil sundhedsplejen fremadrettet være tilknyttet børne- og uddannelsesudvalget fremfor social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget.

Administrationen indstiller,

at ændringerne til styrelsesvedtægten godkendes.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 22. november 2023, pkt. 164:

Indstilles godkendt med redaktionelle ændringer.

Beslutning fra Byrådet, 28. november 2023, pkt. 132:

Oversendes til byrådets 2. behandling.

Tim Pindstofte deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til ny styrelsesvedtægt

Punkt 160: Ændring af forretningsorden for Struer Byråd (BY - BY)

00.22.02-P24-1-23

Resume

Den 7. juni 2023 blev normalforretningsordenen for kommunalbestyrelser fra 1969 erstattet med en ny. Idet forretningsordenen for Struer Byråd er lavet med afsæt i normalforretningsordenen fra 1969, har administrationen gennemgået denne for at sikre, at den stemmer overens med gældende lovgivning, og med henblik på en let forenkling af sproget.

Sagsfremstilling

Efter § 2, stk. 4 i styrelsesloven, vedtager byrådet selv sin forretningsorden, som indeholder processuelle regler om byrådets virksomhed (indkaldelse til møder, udsendelse af dagsorden mv.). Forretningsordenen blev senest ændret i 2018. Dette med afsæt i vejledningen om normalforretningsordenen for kommunalbestyrelser fra 1969.

Den 7. juni 2023 blev vejledningen om normalforretningsordenen fra 1969 erstattet med en ny. Derfor er forretningsordenen blevet gennemgået for at sikre, at den stemmer overens med gældende lovgivning, samt med henblik på en let forenkling af sproget.

Administrationen indstiller,

at ændringerne til forretningsordenen for Struer Byråd godkendes.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 22. november 2023, pkt. 165:

Indstilles godkendt med redaktionelle ændringer.

Beslutning fra Byrådet, 28. november 2023, pkt. 133:

Godkendt.

Tim Pindstofte deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til ny forretningsorden for Struer Byråd

Punkt 161: Struer Energi Spildevand A/S og Struer Energi Vand A/S søger om kommunegaranti for lån til anlægsinvesteringer 2024 (ØKEB - BY)

00.34.00-Ø60-1-23

Resume

Struer Energi Spildevand A/S og Struer Energi Vand A/S søger om kommunegaranti for lån til anlægsinvesteringer i år 2024.

Sagsfremstilling

Struer Energi Spildevand A/S og Struer Energi Vand A/S anmoder om kommunegaranti for lån vedrørende anlægsinvesteringer i år 2024, så der kan optages lån i KommuneKredit således:

1. Struer Energi Spildevand A/S, byggekredit på 11 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Projekterne (reinvestering i kloaktransportanlægget, kloakering af sommerhusområdet Bøhl samt renovering af hovedpumpestationer og byggemodning af Majas Vej) forventes at koste 22,6 mio. kr., hvoraf kun de 11. mio. kr. lånefinansieres. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 22,6 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 13 mio. kr.
2. Struer Energi Vand A/S, byggekredit på 3,5 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Projekterne (reinvestering i ledningsnettet, ombygning af styretavler og køb af jord i boringsnære områder) forventes at koste 7,5 mio. kr. hvoraf kun de 3,5 mio. kr. lånefinansieres. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 7,5 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 4,5 mio. kr.

For alle forsyningsvirksomheders låneoptagelse gælder, at afgivelse af kommunegaranti ikke påvirker Struer Kommunes låneramme, jævnfør lånebekendtgørelsen.

Lånene skal optages i samme regnskabsår som udgifterne afholdes. Låneadgangen kan dog udnyttes til lånoptagelse til og med den 31. marts i det følgende år. Dokumentation for afholdte anlægsinvesteringer sendes til Struer Kommune, Økonomi, før endelig belåning finder sted.

Garantiprovisionen (procentsatsen) fastsættes årligt ud fra en individuel vurdering af selskabernes betalingsevne (fastsat til 0,4% jf. seneste vurdering). Opkrævningen af garantiprovision i år 2025 tager udgangspunkt i byggekreditens saldo pr. 31. december 2024.

Administrationen indstiller,

at der gives kommunegaranti for lån i KommuneKredit til følgende anlægsinvesteringer i år 2024:

- Struer Energi Spildevand A/S, byggekredit på 11 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 22,6 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 13 mio. kr.
- Struer Energi Vand A/S, byggekredit på 3,5 mio. kr., som efterfølgende konverteres til et lån med 25 års løbetid hos KommuneKredit. Såfremt projekterne samlet set bliver dyrere end 7,5 mio. kr., kan lånet hjemtages med en hovedstol på op til 4,5 mio. kr.

At Struer Kommune opkræver garantiprovision af hvert års restgæld pr. 31. december

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 4. oktober 2023, pkt. 134:

Udsættes.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 173:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 162: Struer Havn - Flytning af tankanlægget (TMK - ØKEB - BY)

08.03.00-P00-1-23

Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023-2027 for Struer Havn blev der bl.a. afsat 520.000 kr. til etablering af tankanlægget med benzin fordelt med 260.000 kr. i 2023 og 260.000 kr. i 2024. I forbindelse med udviklingen af de nye bydele på Struer Havn kaldet "Stævnen", kommer man til at klimasikre de nye områder, hvorfor det anbefales at flyttes tankanlægget

Sagsfremstilling

I forbindelse med udviklingen af de nye bydele på Struer Havn kaldet "Stævnen", kommer man til at klimasikre de nye områder. Det betyder, at klimasikringen starter efter "brobuerne" og ud på hele området "Stævnen".

Derfor anbefaler rådgiverne for udviklingen af Stævnen at få flyttet det tankanlæg, som Struer Havn pt. klargør etableringen af, så det flyttes fra den nuværende placering på promenadekajen, til en anden placering i lystbådehavnen, hvor også 90-95% af brugerne holder til. Se kort i vedlagte bilag 1.

Nedgravning af tanken kan holdes inde for det allerede afsatte beløb på 520.000 kr., men vil kræve to nye flydebroer i vandet som bådene kan ligge til ved i lystbådehavnen. Der er et sten glacier for mole-enden i dag, som bådene ikke kan ligge ind til. Det vurderes, at etablering af to nye flydebroer til 700.000 kr.

Gennemføres flytningen, vil det betyde, at man kan få klimasikret Stævnen som anbefalet og samtidig lave en bedre tankløsning for lokale sejlere, turister og gæstesejlere.

Administrationen indstiller,

at tanklæggjet flyttes fra promenadekajen til lystbådehavnen som skitseret,

at der afsættes og frigives yderligere 700.000 kr. til på det eksisterende anlægsprojekt i 2024,

at merudgiften på 700.000 finansieres med 40.000 kr. fra Struer Havns anlægspulje i 2024 og 660.000 kr. fra TMK's anlægspulje i 2024.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 11. december 2023, pkt. 152:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 174:

Indstilles godkendt.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der er følgende finansieringsmuligheder, hvis projektet skal gennemføres:

- TMK's anlægspulje: 4.049.000 kr. i 2024
- Anlægspulje til Struer Havn: 40.000 kr. i 2024
- Pulje til udvikling af området ved havnen i Struer (byudvikling): 1.659.000 kr. i 2024.

Administrationen foreslår, at merudgiften på 700.000 finansieres med 40.000 kr. fra Struer Havns anlægspulje i 2024 og 660.000 kr. fra TMK's anlægspulje i 2024.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Kortskitse

Punkt 163: Udvikling af Struer Havn, frigivelse af anlægsmidler 2024 - 2027 (TMK - ØKEB - BY)

01.00.05-Ø00-1-23

Sagsfremstilling

Med afsæt i "Byen til Fjorden – Udviklingsplan for Struer Havn" har Struer Kommune igangsat en langsigtet transformation af det tidligere erhvervsområde på Struer Havn.

Området skal udvikles til en unik og levende bydel, som kobler sig på Struer Midtby. Udviklingsplanen blev politisk vedtaget i 2020.

Forudsætningerne, som i 2020 lå til grund for udviklingsplanen, har stedvist ændret sig. Som grundlag for udvikling af Stævnens har det i 2023 været en central opgave at kvalificere udviklingsplanen, og derigennem identificere og kortlægge de væsentlige forudsætninger for byudvikling i området. Dette behov er bekræftet i markedsdialogen med potentielle investorer, hvor flere har fremsat anbefalinger om en kvalificering af Udviklingsplanen i form af mulighedsstudier, klimastrategi mv.

I 2024 vil fokus være på:

Kvalificering af økonomi- og finansieringsmodeller, udarbejdelse af udbudsgrundlag samt udbud af byggeretter etape 1, supplerende tekniske og miljømæssige undersøgelser, klargøring af byggefelt etape 1, koordinering og dialog med vindende tilbudsgiver (etape 1), byggemodning og forberedende anlægsarbejder, lokalplanlægning for etape 1, projektudvikling af det Maritime Forsamlingshus, projektmodning af efterfølgende etaper, strategisk kommunikation.

Struer Byråd har afsat 1,659 mio. kr. i 2024 i anlægsbudgettet til "Pulje til udvikling af området ved Struer Havn.

Anlægsmidlerne vil blive anvendt til at gennemføre ovennævnte aktiviteter, med forventede budgetposter:

Bygherrerådgivning

- Kvalificering af udbudsgrundlaget for etape 1, projektmodning af efterfølgende etaper, markeds- og byggeøkonomisk rådgivning

Teknisk bygherrerådgivning

- Kvalificering af udbudsgrundlaget for etape 1, bidrag til klargøring af byggefelt etape 1, byggemodning og kvalificering af anlægsarbejder, koordinering med tilbudsgiver ift. bygge- og anlægsprojekter, projektmodning af efterfølgende etaper, byggeøkonomisk rådgivning

Tekniske og miljømæssige undersøgelser

- Supplerende tekniske undersøgelser
- Supplerende miljømæssige undersøgelser

Det Maritime Forsamlingshus

- Projektudvikling

Juridisk og udbudsmæssig rådgivning

- Kvalificering af udbudsstrategi
- Udbud etape 1

Kommunikation

- Hjemmeside og nyhedsbreve

Borgerinddragelse

- Borgermøder, forplejning mv.

Byrådet har tidligere frigivet midler til Struer Havn, udvikling og organisering (inkl. projektledelse) i årene 2022, 2023 og 2024, og derfor er det nødvendigt med afsættelse af midler til projektledelse fra 2025 til udvikling af området ved Struer Havn.

Administrationen indstiller,

at det afsatte anlægsbudget på 1,659 mio. kr. til udvikling af området ved Struer Havn i 2024 frigives

at der frigives 1 mio. kr. årligt i 2025, 2026 og 2027 fra puljen til udvikling af området ved Struer Havn til projektledelse.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 11. december 2023, pkt. 153:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 175:

Indstilles godkendt.

Økonomi

Økonomi kan oplyse, at der i anlægsbudgettet er afsat følgende til udvikling af området ved havnen i Struer (pulje):

2024	2025	2026	2027
1,659 mio. kr.	4,420 mio. kr.	4,420 mio. kr.	4,420 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 164: Låneaftale for Lindtorp Flyveplads (KFL - ØKEB - BY)

82.16.00-Ø54-1-16

Resume

Genforhandling af låneaftale mellem Holstebro-Struer Lufthavn I/S og foreningen Lindtorp Flyvecenter, efter ophør af uopsigelighedsperiode i 2018.

Sagsfremstilling

Der har siden 2018 været drøftelser om den fremtidige drift og organisering af Lindtorp Flyvecenter tilhørende Holstebro-Struer Lufthavn I/S.

Holstebro-Struer Lufthavn I/S havde til formål at erhverve de nødvendige arealer i det nordvestjyske område til etablering af en offentlig lufthavn med de hertil fornødne jordanlæg samt at drive denne Lufthavn. Ejerforholdet i interessentskabet er fordelt med 66 % til Holstebro Kommune og 34 % til Struer Kommune. Flyvepladsen er beliggende i Struer Kommune og omfatter matr.nr. 1t og 1ø Lindtorp Hgd., Asp, med et samlet areal på 27 ha., beliggende Donskjærvej 4, Linde, 7600 Struer (Bilag 1). Oversigtskort vedlagt (Bilag 2).

Lufthavnen blev etableret, men efter en årrække opgav kommunerne en videreførelse i forhold til intentionerne og forventningerne der lå til grund for etableringen. Driften af lufthavnen/flyvepladsen blev herefter overdraget til "paraplyforeningen" Lindtorp Flyvecenter repræsenterende de foreningsdrevne aktiviteter på stedet.

Foreningen Lindtorp Flyvecenter har herefter drevet flyvepladsen efter præmisserne i låneaftale med "Holstebro-Struer Lufthavn I/S v/ Holstebro og Struer Kommuner" fra 1998, hvis uopsigelighed udløb 2018 (Bilag 3).

Foreningen "Lindtorp Flyvecenter" er paraplyforening for de forskellige folkeoplysende aktiviteter på stedet, med ansvar for den samlede koordinering og drift. Der er følgende klubber støttet af Struer Kommune efter reglerne i folkeoplysningsloven:

- Parafun Klubben
- Lindtorp Modelflyve Klub
- Holstebro-Lindtorp Faldskærmsklub

Beskrivelse af aktiviteterne vedlagt (bilag 4).

Der er forskellige bygninger omfattende tidligere kontroltårn og servicebygning som ejes af interessentskabet, mens der herudover er mindre bygninger ejet af klubberne samt 5 privatejede hangarbygninger.

Udover Struer Kommunes tilskud på folkeoplysningsområdet har kommunerne ingen driftsudgifter på ejendommen. Struer Kommune har herudover understøttet forskellige mindre anlægsopgaver og vedligeholdelser på faciliteterne, ligesom der er på Struer Kommunes investeringsoversigt for 2028+ er afsat 1,2 mill. kr. i anlægstilskud til tiltrængt renovering af asfaltbelægning på start- og landingsbanen.

Flyvepladsen opfylder de gældende plan og miljøforhold for driften, men er udfordret af afvandingsmæssige problemer og VE-projekter i området. Beliggenheden er unik i forhold til de miljømæssige krav til aktiviteterne, og anses som en aktiv for hele landsdelen, der vil være svært, omend umuligt, at flytte en anden lokalisation.

Lejeren har ønsket sikkerhed for opretholdelse af lejeaftalen i en længerevarende periode af hensyn til behov for væsentlige investeringer i vedligeholdelse af baneanlæg og bygninger, samt mulighed for udbygning og udvikling af aktiviteterne.

Der er behov for ny længerevarende og konsekvenstilrettet lejeaftale på 20 år, for at sikre en opretholdelse og udvikling af aktiviteterne på trods af udfordringerne med afvanding og VE-projekter i området. Forslag til ny aftale gældende for perioden 1. januar 2024 til 1. januar 2044, som tager højde for udfordringer vedlagt (Bilag 5).

Forslaget til ny aftale omfatter konsekvenstilrettelser og specielt følgende forhold:

§9 Udlåner og låner anerkender at området er udfordret af afvandingsmæssige problemer samt VE-projekter, som kan medføre en indskrænkelse af aktivitetsmulighederne eller helt ophævelse af lejeaftalen. Udlåner anerkender i den situation en erstatning, til nedskrevne afskrivninger efter gældende regler (forudsat max. afskrivning), for de investeringer og økonomiske forpligtigelser låner har påtaget sig efter nuværende aftales indgåelse. Erstatning beregnes alene i forhold til låners egen direkte investering efter modregning for kommunale anlægstilskud og andre bidrag fra fonde og lignende.

Eventuelle erstatninger eller kompensationer i forhold miljømæssige forhold og herunder VE-forhold tilgår låner til investering i faciliteterne efter nærmere aftale med udlåner.

§10 Holstebro-Struer Lufthavn I/S bemyndiger Struer Kommune tegningsret til alle nødvendige disponeringer i forhold til aftalen, som ikke forringer ejendomsværdien eller forpligtiger interessentskabet udover det i låneaftalen fastsatte.

Dette vil smidiggøre ejerskabet mellem de to kommuner i forhold til koordinering og drift af de folkeoplysende aktiviteter samt behov for understøttelse af nødvendige anlægsinvesteringer i forhold til udvikling af aktiviteterne, som i et vist omfang bliver mere smidigt i forhold til §10 i en ny aftale, og vil ikke forringe værdien af fællesejet.

Der forudsættes, at interessentskabet og dermed begge kommuner godkender aftalen.

Administrationen indstiller,

at Holstebro-Struer Lufthavn I/S, repræsenterende Holstebro og Struer Kommuner, indgår ny 20 årig lejeaftale med Lindtorp Flyvecenter jvf. vedhæftede forslag.

Beslutning fra Kultur-, fritids- og lokalområdeudvalg, 5. december 2023, pkt. 95:

Indstilles godkendt idet præciseres, at:

- lånet er en uoverdragelig ret for Lindtorp Flyvecenter
- erstatninger alene kan komme på tale hvis låners anlæg rådighedsindskrænkes

Morten Graversen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 176:

Indstilles godkendt.

Økonomi

Holstebro-Struer Lufthavn I/S påtager sig et erstatningsansvar efter aftalens § 9, ved indskrænkelse af aktivitetsmulighederne eller helt ophævelse af lejeaftalen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning

Godkendt.

Niels Viggo Lynghøj kan ikke godkende indstillingen som følge af uafklarethed i forhold til VE-projekter.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Overenskomst Holstebro - Struer Lufthavn I/S

Bilag 2 - Oversigtskort

Bilag 3 - Låneaftale fra 1998

Bilag 4 - Aktivitetsbeskrivelse

Bilag 5 - Ny låneaftale

Punkt 165: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet (BU - BY)

00.01.00-A00-9-23

Resume

Under dette punkt orienteres der om danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet.

Kommunalbestyrelsen behandler danmarkskortet ud fra orienteringen og forholder sig til, om der skal ske tiltag for at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen på børnehandicapområdet, fx ved iværksættelse af en handlingsplan.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen foretager i perioden 2023-2025 en årlig gennemgang af samtlige kommuners behandling af og opfølgning på danmarkskortet med henblik på at vurdere, om behandlingen er sket i overensstemmelse med kravene i retssikkerhedsloven. Det sker som led i Ankestyrelsens fokuserede fokus på handicapområdet. Jf. Retssikkerhedsloven § 79, stk. 1, skal danmarkskortet behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde. Af forarbejderne til retssikkerhedsloven § 79, stk. 1 fremgår, at der skal ske en aktiv politisk drøftelse af danmarkskortet, bl.a. om omgørelsesprocenten er tilfredsstillende eller der skal iværksettes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Omgørelsesprocenten er antallet af klagesager, som Ankestyrelsen har hjemvist til fornyet behandling eller har ændret kommunens afgørelse.

Familierådgivningen har i 2022 modtaget afgørelser på 6 klagesager, som har været til behandling i Ankestyrelsen. To af klagerne er behandlet i den samme afgørelse. Der er derfor modtaget 5 afgørelser fra Ankestyrelsen. Af de 6 klagesager er de 5 blevet stadfæstet af Ankestyrelsen og i en af sagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen og bedt kommunen behandle sagen påny.

Familierådgivningen og Ungerådgivningen i HOPS har de foregående år deltaget i taskforceforløb på børnehandicapområdet. Læringen fra dette forløb samt afgørelserne fra Ankestyrelsen har medført, at der blandt socialrådgivere, som arbejder med handicapområdet, er stor opmærksomhed på at belyse den samlede livssituation for et barn med en mulig funktionsnedsættelse og hvordan funktionsnedsættelsen eventuelt påvirker barnet. For at belyse dette anvendes i høj grad et udredningsværktøj med grundlag i ICS (Integrated Children System), som Familierådgivningen arbejder ud fra.

Administrationen indstiller,

at danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet tages til efterretning

at der ikke udarbejdes en handleplan til godkendelse i byrådet

Beslutning fra Børne- og uddannelsesudvalg, 5. december 2023, pkt. 88:

Indstilling tilrådt.

Morten Graversen deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 166: Ombygning og etablering af service- og boligarealer, Voldgade 65 (SSA - TMK – ØKEB – BY)

82.20.00-Ø00-1-23

Resume

Administrationen har d. 6. november 2023 haft licitation på tilbygning og ombygning på Voldgade 65.

Sagsfremstilling

Administrationen har d. 6. november 2023 haft licitation på tilbygning og ombygning på Voldgade 65.

Under projekteringen kom der ønsker frem, som er medtaget i udbuddet som optionstilbud. Det er tilbud som er prissat i tilbuddet, og som kan tages med eller undlades:

- Opsætning af medicinskabe (serviceareal)
- Køkkener i lejlighederne i st. og 1 sal (boligdel)
- En ekstra udgang (nødudgang/trappe) til personale (serviceareal)

Licitation

En licitation er et øjebliksbillede af udbud og efterspørgsel netop på dagen, der kan være stor afvigelse fra den beregnede "normalpris" til den aktuelle dagspris.

Arbejdet blev udbudt i indbudt licitation opdelt i fagentrepriser, erfaringsmæssigt giver det de bedste priser, fordi udbudsformen tilgodeser de mindre lokaler firmaer.

Murerentreprisen: 10 indbudt (6 lokale) men kun 4 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

Tømrerentreprisen: 9 indbudt (9 lokale) kun 6 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

Malerentreprisen: 5 indbudt (5 lokale) kun 3 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

Gulventreprisen: 3 indbudt (ingen lokale) alle 3 afgav tilbud, vundet af en ekstern

Elevatorentreprisen: 5 indbudt (1 lokal) kun 1 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

VVS-entreprisen: 5 indbudt (5 lokale) kun 3 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

CTS-entreprisen: 3 indbudt (1 lokal) kun 2 ønskede at afgive tilbud, vundet af en ekstern

EL-entreprisen: 5 indbudt (4 lokale) kun 4 ønskede at afgive tilbud, vundet af en lokal

Licitationsresultatet:

Tilbygning relateret til servicearealer forventes at koste omkring 5,8 mio. kr. ekskl. moms

Serviceareal (beløb i 1.000 kr.), tabel 1

Serviceareal

Ny administrationsbygning inkl. indgangsparti

3.571

Ny elevator	1.050
Håndværkerydelser i alt	4.621
Rådgivere	137
Uforudsete (15 %)	638
Adm. bidrag (8 %)	340
Byggeplads og forsikringer	43
Total ekskl. moms	5.779

Projektet er blevet dyrere end den afsatte bevilling. Dette kan primært relateres til generelt stigende håndværkerpriser siden overslaget fra 2021.

Ændringer relateret til boligdelen forventes at koste 0,5 mio. kr. ekskl. moms. som kan lånefinansieres og afdrages via huslejen.

Boligareal (beløb i 1.000 kr.), tabel 2	Boligareal
Nye køkkener i stuen og 1. sal	254
Energibesparende belysning i fællesarealer	200
Omkostninger	68
Total ekskl. moms	522
Total inkl. moms	653

Administrationen indstiller,

at projektet igangsættes,

at servicearealerne finansieres af den allerede afsatte anlægsbevilling på 4,0 mio. kr., samt en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. i 2024 finansieret af kassen,

at der gives bevillinger til anlæg (som frigives), lånoptagelse, ydelser på lånet og huslejestigning vedr. forbedringsarbejder i boligafdelingen som beskrevet i tabel 3,

at huslejestigning på cirka 130 kr./mdr. for st. og 1. sal, samt 30 kr./mdr. 2. og 3. sal efter realisering godkendes.

Beslutning fra Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalg, 7. december 2023, pkt. 129:

Indstilling tiltrådt.

Ann Møller Nielsen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 11. december 2023, pkt. 150:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 177:

Indstilles godkendt.

Økonomi

I forhold til servicearealet er der afsat og frigivet 4,0 mio. kr. til byggeriet. Projektet forventes at koste 1,8 mio. kr. yderligere, som foreslås finansieret af kassen.

I forhold til boligarealet skal køkkener og ny energibesparende belysning betales og finansieres af boligafdelingen. Udgiften hertil udgør 0,7 mio. kr. inkl. moms (boligafdelingen kan ikke få refunderet moms), som foreslås finansieret via et lån som afdrages via en huslejestigning. Huslejestigning vil udgøre omkring 130 kr./mdr. for boligerne i st. og 1. sal, samt 30 kr./mdr. for boligerne på 2. og 3. sal fra 2025. Forskellen skyldes, at der kun laves nye køkkener i st. og 1. sal. Udgiften vedr. boligarealet vil kræve, at der gives følgende bevillingerne:

Bevillinger til boligdelen, tabel 3	2023	2024	2025 og fremad
Anlæg (funktion 0.19)	250	403	0
Lånoptagelse (funktion 8.77-7)	0	-653	0
Afdrag på lån (funktion 8.77-6)	0	0	17
Renter på lån (funktion 7.70)	0	0	22
Drift - Huslejestigning (funktion 0.19)	0	0	-39
Total	250	-250	0

Godkendelse af forbedringsarbejder som medfører en lejeforhøjelse for kommunale ældreboliger skal godkendes på et afdelingsmøde i boligafdelingen. Eftersom boligafdelingen pt. står næsten tom som følge af rokaden i forbindelse med boligbehandlingsplanen vil byrådet (som øverste myndighed) skulle godkende forbedringsarbejdet og lejeforhøjelse, da det ikke er muligt at holde et afdelingsmøde for lejerne.

Huslejen på Voldgade 65 er i 2024 fastsat til 5.366 kr. pr. måned for boligerne på 75 m² og 6.268 kr. pr. måned for boligerne på 84 m².

Som led i boligbehandlingsplanen vil det bl.a. være beboere fra Botilbuddet Bjerggade 50 og Troia, Anlægsvej 8, som vil flytte til de nye botilbud på adressen Voldgade 65. Til sammenligning fremsendes huslejeniveau 2024 og boligstørrelse på disse lejemål:

Boligafdeling, tabel 4	Husleje 2024 (pr. måned)	Boligareal (inkl. andel af fællesareal)
Bjerggade 50	7.145 kr. - 7.448 kr.	83 m ² - 87 m ²
Troia, Anlægsvej 8	4.307 kr. - 5.268 kr.	55 m ² - 71 m ²

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 167: Øget drift på Oddesundtårnet (TMK - ØKEB - BY)

82.07.00-G01-4-23

Resume

Oddesundtårnet blev bygget og indviet i 2019, og der var afsat et driftsbudget svarende til de forventninger, der var for antal besøgende i tårnet.

Efterfølgende har Oddesund Nord Borgerforening (ONB&B) overtaget rengøring og renholdelse, ONB&B afregnes af Teknisk Drift og Anlæg (TDA) med det afsatte driftsbudget til rengøring.

Sagsfremstilling

Driften af Oddesundtårnet er ved at drukne i tårnets succes.

Der kommer mange flere besøgende, end der er afsat penge til i driftsbudgettet.

Det er ONB&B' vurdering, at der er over 120.000 besøgende årligt. Udover de mange besøgende i tårnet, så er pladsen også meget brugt af autocampere og lystfiskere, som også bruger toilet mv.

Det bevirker meget mere pres på tårnets driftsbudget til vedligeholdelse i forhold til slid, skader og hærværk, men også til renholdelse i og omkring tårnet.

I driftsbudgettet er der f.eks. taget udgangspunkt i rengøring to gange i ugen. I højsæsonen bliver der nu gjort rent to gange dagligt for at imødegå de mange besøgende.

Tårnet er bygget, hvor der ikke er kloakering, derfor er det etableret en tank til spildevand. Tanken tømmes efter behov, men behovet er kraftig stigende og forventes i 2023 at være ca. 34 gange. Det er en dyr løsning, men den eneste mulige på stedet.

Der er ikke budget til at drifte tårnet med de mange besøgende.

Der er som udgangspunkt to muligheder:

- Forøge driftsbudgettet så det svarer til behovet med de mange besøgende
- Reducere åbningstiden så det svarer til det afsatte budget

Forøge driftsbudget:

ONB&B har i vedlagte bilag beregnet deres faktiske udgifter til rengøring og renholdelse af tårnet. Foreningen afregnes pt. 39.000 kr., men har udgifter for omkring 77.000 kr.

Teknisk Drift og Anlæg har et samlet budget i 2023 på 131.000 kr. hvorfra ONB&B afregnes med 39.000 kr. for rengøringen. TDA forventer at tårnet koster 180.000 kr. i drift i 2023, eksklusiv ekstra rengøring.

For at få et driftsbudget, som svarer til udgifterne, så skal der bruges:

50.000 kr. mere på drift og vedligeholdelse

38.000 kr. mere til rengøring og renholdelse

88.000 kr. samlet i merbudget som ønskes tilført budgettet i TDA.

Samlet driftsbudget til Oddesund Tårnet vil så være på 131.000 kr. + 88.000 kr. = 219.000 kr.

Reducere åbningstiden:

Ved at montere ur-styring af dørene kan åbningstiden tilpasses. Det kan gøres ved at lukke tårnet i nogle uger/måneder, og/eller det kan gøres ved at toilettet kun er åbent i begrænset tid.

Hvis toilettet er låst af, kan der henvises til de offentlige toiletter på Oddesund havn.

Administrationen indstiller,

at åbningstiderne i Oddesund Tårnet opretholdes i 2024, og driftsbudgettet forhøjes i 2024 med 88.000 kr., som finansieres af Teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje

at evt. forhøjelse af driftsbudgettet fra 2025 med 88.000 kr. årligt medtages på budgetseminaret i 2024 for afklaring om en permanent løsning.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 11. december 2023, pkt. 149:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 182:

Indstilles godkendt.

Økonomi

I 2024-2027 udgør budgettet til Formidlingstårnet Oddesund følgende:

Budget, Formidlingstårnet Oddesund (2024 prisniveau)	2024-2027	Bemærkning
Rengøring og renholdelse	50.000	Tilskud til ONB&B
Øvrige ejd.drift	84.000	Kommunens udgifter
Total	134.000	

En budgetudvidelse på 88.000 kr. i 2024 kan finansieres af teknik-, miljø- og klimaudvalgets anlægspulje, som har et udisponeret budget i 2024 på 4.049.000 kr.

Godkendes indstillingen vil budget i 2024 være som følger:

Budget, Formidlingstårnet Oddesund (2024 prisniveau)	2024	Bemærkning
--	------	------------

Rengøring og renholdelse	77.000	Tilskud til ONB&B
Øvrige ejd.drift	145.000	Kommunens udgifter
Total	222.000	

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1 - Vedr tårntilsyn Til Struer Kommune301023.docx

Punkt 168: Orientering: Endelig godkendelse af klimaplanen (TMK - ØKEB - BY)

01.00.00-P15-1-21

Resume

I november 2020 tilsluttede Struer Kommune sig DK2020 samarbejdet, et tværkommunalt samarbejde, som skulle sikre udviklingen af ambitiøse klimaplaner i landets kommuner. Struer Kommune forpligtede sig dermed politisk til at udarbejde en DK2020 klimahandleplan, der lever op til Paris-aftalens målsætninger, både hvad angår reduktioner i drivhusgasudledninger og tilpasninger til klimaforandringerne.

Struer Kommunes Klimahandleplan, med dertilhørende klimaplan og klimatilpasningsplan, er nu udarbejdet. Planerne er i henhold til det internationale by-netværk C40's Climate Action Planning Framework (CAPF), og via det danske DK2020-samarbejde blev klimaarbejdet løftet til international best practice.

Administrationen orienterer om den endelig godkendelse af Struer Kommunes Klimaplan af CONCITO og C40 d. 24. november 2023, samt om små rettelser i planen som forekom efter godkendelsen af byrådet d. 10. oktober 2023, men før den endelig godkendelse af CONCITO og C40.

Struer Kommunes klimaplan blev godkendt af byrådet den 10. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Struer Kommunes samlede klimaplaner: Klimaplan 2023, Klimatilpasningsplan 2023 og Klimahandleplan 2023, er d. 24. november 2023 blevet endeligt godkendt af CONCITO og C40. Struer Kommune har derfor nu en godkendt klimaplan, som lever op til Parisaftalens målsætning.

Inden klimaplanen blev sendt til CONCITO til endelig godkendelse, blev typer af finansieringskilder tilføjet til alle identificeret handlinger i Klimahandleplanen, da den manglede ved enkelte handlinger under indsatsområdet Klimatilpasning og en enkelt handling under indsatsområdet Kommunen som Virksomhed. Type af finansieringskilde var derfor opgjort ud for alle handlinger i kommunens Klimahandleplan 2023 inden CONCITO endelig godkendte planen.

En fejl i Struer Kommunes reduktionssti var også blevet identificeret efter at planen var godkendt af Byrådet d. 10. oktober 2023. PlanEnergi har vurderet fejlen til at være en tastefejl, de har derfor rettet fejlen igen. Det er dermed den rettede version, som den grønne tænketank CONCITO havde med i deres vurdering, da de endelig godkendte Struer Kommunes Klimaplan.

Reduktionsstien er det udregningsværktøj, som kommunen bruger til at udregne påvirkningerne af CO2-reducerende indsatser. Værktøjet viser både et overblik over effekterne ved implementeringen af klimaplanens identificeret handlinger i 2030 og 2050, samt et overblik over hvordan vores udledningsniveau vil se ud hvis vi ikke implementerer de identificeret handlinger, altså ved Business as Usual (BAU) i 2030 og 2050.

Den identificeret fejl, er i vores BAU i 2030 vedrørende reduktion af antal af malkekøer (linje 37, tiltag nummer 23 i reduktionsstien). Der var indtastet en forventet reduktion på 10% af potentialet i BAU 2030. Det er blevet rettet til 0%, da der ikke er nogen forventning om reduktion af antallet af malkekøer i Struer Kommune.

Når tallet bliver rettet til 0%, bliver den samlet mængde CO2-ækv reducering for BAU 2030 reduceret med 1.597 ton CO2-ækv. Den samlet CO2-ækv. i 2030 for BAU, bliver derfor rettet fra 50.788 ton CO2-ækv til 49.190 ton CO2-ækv.

Da fejlen ligger i reduktionsstien for BAU og ikke for effekten af implementeringen af Struer Kommunes klimaplan, påvirker rettelsen ikke vurderingen af klimaplanens samlet effekt på CO2-ækv. reducering. Rettelsen har derimod en mindre positiv effekt på sammenligningen mellem BAU og klimaplanens reduktionssti, da forskellen på den samlet CO2-ækv. reducering imellem de to, nu er lidt større.

Da alle landets kommuner er ved at være i mål med udviklingen af klimaplaner, slutter det tværkommunale DK2020 samarbejde ved udgangen af 2023. Der er oprettet et nyt tværkommunalt samarbejde ved navn Klimaalliancen som fokuserer på implementeringen af de kommunale klimaplanerne. Samarbejdet er drevet af Regionerne og KL og alle 98 kommuner er en del af Klimaalliancen.

Beslutning fra Teknik-, miljø- og klimaudvalg, 11. december 2023, pkt. 154:

Til efterretning.

Beslutning fra Økonomi-, erhvervs- og bosætningsudvalg, 13. december 2023, pkt. 181:

Til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 169: Orientering (BY)

00.22.04-G01-1-23

Beslutning

Intet.

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.

Punkt 170: Lukket: Orientering og dialog (BY)

00.22.04-G01-1-23

Orientering givet.

Punkt 171: Lukket:

00.22.00-G01-1-22

Godkendt.

Punkt 172: Lukket:

00.22.00-G01-1-22

Godkendt.

Punkt 173: Lukket:

00.22.00-G01-1-22

Til efterretning.

Punkt 174: Lukket: Salg af areal

82.02.00-G01-7-23

Udsat.

Punkt 175: Lukket: Kulturfonden - uddeling (BY)

00.06.04-Ø40-1-23

Godkendt.

Punkt 176: Lukket: Årets Idrætsnavn (BY)

00.05.07-G00-1-23

Godkendt.

Punkt 177: Underskriftsside (BY)

00.22.04-G01-1-23

Beslutning

-

Henrik Thinggaard, Flemming T. Sørensen og Johannes Stougård deltog ikke i behandling af punktet. Claus H. Hansen deltog som suppleant.